



PORTAL DE ESTUDIANTE



ÍNDICE

PORTAL ALUMNOS EN LÍNEA.....	Pág. 3
Ingreso de Clave y Password	
Cambio de Password	
TOMA DE ASIGNATURAS.....	Pág. 5
Malla Curricular	
ENCUENTAS.....	Pág. 7
Evaluación docente	
Encuesta de satisfacción	
Instructivo de Evaluación Docente	
MATERIAL DE APOYO.....	Pág. 16
Descarga de Apuntes	
Avisos	
CONSULTAS.....	Pág. 20
Malla Curricular	
Concentración de Notas	
Situación de alumnos	
Situación biblioteca	
Situación Financiera	
Consulta curricular	
Consulta cupón	
MIS FINANZAS.....	Pág. 26
Consulta de cuentas	
Pago de cuotas	
Certificados online	
Perfil	



PORTAL ALUMNOS EN LÍNEA

Enlace del portal: <https://unife.umas.pe/alumnosnet/>

Esta es la puerta de entrada al Portal Alumnos en Línea, en donde para poder acceder en primera instancia debes digitar tu documento de identidad completo y en Password digitar el mismo documento de identidad (Dni o Carnet de extranjería).


UNIFE
recuperar password
Login
Usuario: 17763235k
Password:
Aceptar

bettersoft

Bienvenidos al Portal de Alumnos en Línea

A través de este portal, puedes realizar múltiples operaciones relacionadas con tu Carrera.

- Para ingresar, primero que todo, debes LOGUEARTE ingresando tu CI y password. Siempre y cuando no tengas ningún estado que te lo impida (bloqueos, sin matrícula, etc.)
- Si es la primera vez, deberás ocupar como password tu CI sin dígito verificador y luego cambiarlo por el que más te guste.
- Si olvidaste tu password, haz clic en recuperar password y te reenviaremos tu password a la dirección de correo que definiste.
- La regularización de un bloqueo financiero, será reflejada en este sistema después de 48 horas.

IMPORTANTE
Este programa está diseñado para funcionar con una resolución mínima de pantalla de 1024 x 768 píxeles. Dependiendo de la configuración de su computador, puede que tenga que usar las barras de desplazamiento laterales e inferiores para ver toda la información que se entrega. Si al tratar de marcar una asignatura, el sistema no responde en forma inmediata, espere un momento.





El portal le exigirá un cambio de su clave de acceso, para lo cual usted deberá digitar nuevamente su documento de identidad sin dígito verificador, e ingresar una nueva contraseña con un mínimo de 4 y un máximo de 5 caracteres.

Cambio de Password

El nuevo password debe tener mínimo 4 y un máximo de 5 caracteres.

Ingrese su password actual :

Ingrese su nueva password :

Confirme su nueva password :

Aceptar

Una vez que cambie su clave le mostrará el siguiente mensaje

Cambio de Password

- Su password a sido cambiada exitosadamente

Aceptar

Luego de realizar el cambio de clave el sistema validará el cambio cerrando su sesión, usted deberá ingresar nuevamente con su nueva clave.



TOMA DE ASIGNATURAS

Malla Curricular

El sistema permite visualizar el avance de la malla, indicando con colores el avance de tu malla, según se muestra a continuación:

Portal de Alumnos en Línea

[Toma de Ramos](#)
[Encuestas](#)
[Material de Apoyo](#)
[Consultas](#)
[Mis Finanzas](#)
[Perfil](#)
[Ayuda Animada](#)

Malla Curricular



Tus asignaturas aprobadas
están en color verde



Tus asignaturas reprobadas
están en color amarillo



Tus asignaturas inscritas
están en color celeste

Si marcas un ramo, te muestra los prerequisites de ese ramo.

CARRERA: PROGRAMACIÓN COMPUTACIONAL

Año 1		Año 2		Año 3	
Periodo 1	Periodo 2	Periodo 1	Periodo 2	Periodo 1	Periodo 2
MA13TPCRE20121 - HERRAMIENTAS Y APLICACIONES MATEMATICAS PARA COMPUTACION (1)	MA17TPCRE20121 - APLICACIONES DE ESTADISTICA DESCRIPTIVA PARA COMPUTACION (1)	CI23TPCRE20121 - DISEÑO E IMPLEMENTACION DE BASES DE DATOS (1)	CI25TPCRE20121 - TALLER DE DESARROLLO DE BASES DE DATOS (1)	TP31TPCRE20121 - TALLER DE INTEGRACION (1)	
CI12TPCRE20121 - PRINCIPIOS DE LOGICA Y ALGORITMOS DE PROGRAMACION (1)	CI16TPCRE20121 - METODOLOGIA DE PROGRAMACION AVANZADA (1)	CI21TPCRE20121 - ANALISIS E IMPLEMENTACION DE ESTRUCTURAS DE DATOS (1)	TP25TPCRE20121 - TALLER DE CONSTRUCCION DE SOFTWARE (1)		
CA11TPCRE20121 - TALLER DE HABILIDADES DE LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO (1)	TP15TPCRE20121 - PROYECTO DE PROGRAMACION AVANZADA (1)	TP23TPCRE20121 - TALLER DE IMPLEMENTACION DE APLICACIONES WEB (1)	CI26TPCRE20121 - PROYECTO DE PROGRAMACION CON COMPONENTES (1)		
CI11TPCRE20121 - ENSAMBLADO DE EQUIPOS COMPUTACIONALES E INSTALACION DE SISTEMAS OPERATIVOS (1)	CI15TPCRE20121 - HERRAMIENTAS DE SISTEMAS OPERATIVOS (1)	CI22TPCRE20121 - IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DE SISTEMAS OPERATIVOS DE RED (1)	TP26TPCRE20121 - TALLER DE DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE APLICACIONES MOVILES (1)		
EH12TPCRE20121 - TALLER DE HABILIDADES DE COMUNICACION ORAL Y ESCRITA (1)	EH16TPCRE20121 - INGLES TECNICO BASICO (1)	EH21TPCRE20121 - INGLES TECNICO INTERMEDIO (1)	CA25TPCRE20121 - TALLER DE HABILIDADES DE EMPREDIMIENTO E INNOVACION (1)		




[illegible]

ENCUESTAS

Evaluación docente

Para poder evaluar al profesor de cada asignatura deberás ingresar a la opción [Evaluación Docente](#).



Encuestas

Evaluación Docente
Te permite evaluar a tus Docentes.

Encuesta de Satisfacción
Encuesta de Satisfacción del Alumno.

Descargar Instructivo Evaluación Docente.
Te permite ver como poder constestar la Encuesta Docente.

El sistema abrirá una nueva pantalla con la siguiente imagen:



Confirmar Salir Ayuda

Antecedentes del Alumno

CI: 13
Nombre: CARLOS SEGURA
Carrera: COMPUTACION

Periodo Academico:
Año: 2011 Período: 2 Fecha Matriculado: 31-01-2012

Asignaturas Inscritas

Cód.	Asignatura	Sección	Semestre
COM211	MATEMÁTICAS II	1	2
COM201	ADMINISTRACIÓN	1	2
COM213	INGLÉS INSTRUMENTAL I	1	2
COM214	PROGRAMACIÓN I	1	2
COM215	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	1	2
COM216	EXPLOTACIÓN DE SISTEMAS II	1	2

El color Naranja, indica que ya se ha contestado la encuesta para ese ramo

Profesores de la Asignatura

RUN	Dv	Nombre	Tipo
-----	----	--------	------



El sistema mostrará sus datos personales; en donde indica su documento de identidad, Nombre Completo, carrera, el año y período que va a evaluar; y la fecha de matrícula vigente del alumno, según se muestra en imagen a continuación:

Antecedentes del Alumno

CI
Nombre
Carrera

Periodo Academico:
Año **Periodo** **Fecha Matriculado**

Para responder la encuesta, en la parte inferior aparecerán las asignaturas inscritas en el año y período a evaluar mostrados en la parte superior de la pantalla:

Asignaturas Inscritas

Cód.	Asignatura	Sección	Semestre
COM-211	MATEMÁTICAS II	1	2
COM-212	ADMINISTRACIÓN	1	2
COM-213	INGLÉS INSTRUMENTAL I	1	2
COM-214	PROGRAMACIÓN I	1	2
COM-215	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	1	2
COM-216	EXPLOTACIÓN DE SISTEMAS II	1	2

El color Naranja, indica que ya se ha contestado la encuesta para ese ramo

Para contestar una asignatura deberá dar clic sobre el código de la asignatura, lo que mostrará el nombre del docente que realizó la asignatura:

Asignaturas Inscritas

Cód.	Asignatura	Sección	Semestre
COM-211	MATEMÁTICAS II	1	2
COM-212	ADMINISTRACIÓN	1	2

Profesores de la Asignatura

RUN	Dv	Nombre	Tipo
4398024	5	MUÑOZ VINOT SERGIO LEONARDO	PROFESOR



Para contestar la encuesta deberás presionar el código de ingreso del profesor, esto abrirá una nueva ventana con las preguntas y los tipos de respuesta que deberás seleccionar para evaluar a tu profesor.

Al ingresar a la evaluación la página se dividirá en dos, mostrando en la parte superior los valores de cada respuesta. Ver imagen a continuación:

Información General:
Ayuda

Asignatura: PRIMEROS AUXILIOS (10) **Sección:** 3 **Profesor:** CACERES CECILIA GENOVEVA

Conceptos:

1	2	3	4	5
MUY DE ACUERDO (NOTA 6.0 A 7.0)	DE ACUERDO (NOTA 5.0 A 5.9)	MEDIANAMENTE DE ACUERDO (NOTA 4.0 A 4.9)	MUY POCO DE ACUERDO (NOTA 3.0 A 3.9)	MUY EN DESACUERDO (NOTA 2.0 A 2.9)

CUESTIONARIO DE OPINION DEL ALUMNADO SOBRE LA DOCENCIA
 El presente cuestionario pretende conocer la opinión de los alumnos de esta asignatura acerca de la calidad del proceso de la enseñanza por parte del docente.
 Es anónimo, por favor responde con objetividad, sinceridad y responsabilidad, los resultados servirán para mejorar la calidad docente.
 POR FAVOR NO CONTESTES SI NO ASISTES HABITUALMENTE A CLASE O NO DISPONES DE SUFICIENTE INFORMACION PARA OPINAR.
 INSTRUCCIONES: Usando el cuadro de respuestas al lado de cada pregunta escribe el número que corresponda a tu respuesta para cada materia, tomando en cuenta cualquiera de las siguientes escalas.


Y en la parte inferior se desplegará la pantalla con las preguntas a responder, en donde deberás seleccionar la nota que le pondrás al profesor:


Item	Descripción Item	Nro.	Pregunta	Elige su Respuesta	
A	ESTRUCTURA DE LA ENSEÑANZA IMPARTIDA	1	El docente plantea con claridad los objetivos del módulo	7	7
		2	La cantidad y tipo de evaluaciones que realiza es oportunamente comunicado	6	6
		3	Existe equilibrio entre la entrega de contenidos teóricos y la aplicación de los mismos	7	7
		4	La organización de los contenidos favorece un adecuado proceso de enseñanza - aprendizaje	6	6
B	METODOLOGÍAS PARA EL APRENDIZAJE	5	Las actividades en clase son variadas, claras y favorecen proceso de enseñanza - aprendizaje	5	5
		6	Las actividades promueven la atención activa y motivación de los estudiantes	5	5
		7	Las actividades permiten aplicar y ejercitar los contenidos	6	6
		8	Las actividades promueven la comprensión ordenada y sistemática de los contenidos	5	5
		9	Las actividades fomentan el interés por la asignatura o módulo	6	6
		10	Las evaluaciones son acorde a lo trabajado en clases	5	5
C	RECURSOS UTILIZADOS EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	11	El material escrito entregado tiene calidad gráfica, presentación y orden	6	6
		12	El material didáctico apoya el aprendizaje	5	5
		13	El docente utiliza los recursos disponibles en el proceso de enseñanza - aprendizaje	6	6
		14	El docente promueve la lectura de libros o documentos	5	5
D	IDONEIDAD DEL DOCENTE	15	Transmite confianza y seguridad en el dominio y manejo de los contenidos desarrollados	6	6
		16	Utiliza lenguaje y vocabulario apropiado	5	5
		17	Utiliza estrategias para el manejo de grupo	6	6



Al final de la hoja esta la opción de poder escribir comentarios respecto del docentes versus asignatura, y luego enviarlo, según se muestra a continuación:

Escriba una observación en general o en relación a una respuesta en particular:




Haz click en el botón **ENVIAR** para grabar todas tus respuestas para este docente.

Para finalizar con la asignatura, presiona el botón enviar.

El sistema te devolverá a la nómina de las asignaturas, indicando en color naranja la asignatura que acabas de responder:

Asignaturas Inscritas:

cód.	asignatura	sección	Semestre
DLSER62	DESARROLLO LOCAL	62	2
ESSER62	ESTADÍSTICA II	62	2
FSSER62	FORMULACIÓN SOCIAL DE PROYECTOS	62	2
IISER62	INTERVENCIÓN CON EL INDIVIDUO Y LA FAMILIA	62	2
MISER62	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN I	62	2
SSSER62	SEGURIDAD SOCIAL I	62	2

El color Naranja, indica que ya se ha contestado la encuesta para ese ramo

Para continuar con otra asignatura deberás seleccionar dicha asignatura que vas a evaluar y repetirlos pasos detallados anteriormente.



Una vez que **finalices con la evaluación de todas tus asignaturas y que todas estén en color naranja podrás confirmar y enviar la evaluación:**

Asignaturas Inscritas:

cód.	asignatura	sección	Semestre
DLSER82	DESARROLLO LOCAL	62	2
ESSER82	ESTADÍSTICA II	62	2
FSSER82	FORMULACIÓN SOCIAL DE PROYECTOS	62	2
IESER82	INTERVENCIÓN CON EL INDIVIDUO Y LA FAMILIA	62	2
MISER82	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN I	62	2
SSSER82	SEGURIDAD SOCIAL I	62	2

El color Naranja, indica que ya se ha contestado la encuesta para ese ramo



Presionando el Botón Confirmar el sistema validará el total de tus respuestas como finalizadas. Debes tener en consideración que la institución puede dejar la evaluación como requisito para el proceso de toma de asignaturas, es decir no podrás inscribir tus asignaturas para el próximo semestre si no has evaluado a tus profesores.

Para asegurarte que la encuesta fue enviada exitosamente, debes volver a presionar Evaluación Docente, el sistema mostrará un mensaje indicando que la encuesta ya fue realizada según se muestra en imagen a continuación:



Encuesta de satisfacción

El sistema permite que puedas evaluar el funcionamiento de la institución a nivel global, para esto se ha habilitado la encuesta de satisfacción.

Para acceder deberás pinchar [Encuesta de Satisfacción](#) de la pestaña encuestas, según se muestra en imagen a continuación:



El sistema mostrará la encuesta institucional creada para que puedas evaluar, aspectos generales de la organización por ejemplo, calidad de servicio, infraestructura, equipamiento u otro aspecto considerado como útil para ser evaluado.



Portal de Alumnos en Línea

Toma de Ramos Encuestas Material de Apoyo Consultas Perfil Ayuda Animada

Estimados Estudiantes:

La Institución, en su compromiso permanente por entregar una formación de calidad a sus estudiantes, ha iniciado su proceso de encuestas que permitan contar con la información necesaria para determinar nuestras fortalezas y áreas de mejora. Las opiniones expresadas en esta encuesta son absolutamente confidenciales, por lo que invitamos a responderla de manera responsable. Muchas gracias por tu colaboración.

FORMACIÓN PROFESIONAL	
1) ¿EL EQUIPAMIENTO EN LOS LABORATORIOS ES EL ADECUADO?	==[SELECCIONE UNA OPCION]== ▾
2) ¿LE PARECE ADECUADO LA VENTILACIÓN DE LAS SALAS DE CLASES?	==[SELECCIONE UNA OPCION]== ▾

DOCENTES	
3) ¿LES PARECE ADECUADO EL CONTENIDO TRATADO EN LAS DISTINTAS MATERIAS?	==[SELECCIONE UNA OPCION]== ▾
4) ¿SIENTE QUE LA CALIDAD DE LOS DOCENTES ES DE BUEN NIVEL EN ESTA INSTITUCIÓN?	==[SELECCIONE UNA OPCION]== ▾

Deberás seleccionar por cada pregunta la respuesta, que puede variar por cada una de las preguntas.

Una vez que selecciones la respuesta a todas las preguntas, podrás ingresar un comentario en relación a tu satisfacción con la institución.



Registre otros comentarios que contribuyan a mejorar

Grabar

Para finalizar presione "GRABAR", y quedarán guardadas sus respuestas y evaluada la encuesta.


Al volver a ingresar a la opción Encuesta de Satisfacción una vez grabada el sistema mostrará, una imagen indicando que ha sido evaluado, según la siguiente imagen:



Descargar Instructivo de Evaluación Docente

El sistema permite revisar un documento en Word donde podrás seguir los pasos para contestar la evaluación docente, al presionar el link.

El portal levantara de forma automática un PDF con el instructivo:

 bettersoft	INSTRUCTIVO EVALUACIÓN DOCENTE
---	---------------------------------------

Objetivo:

Evaluar, en forma semestral y por carrera, distintos aspectos relacionados con la docencia impartida en las asignaturas de cada programa de estudio y contar con información permanente del desempeño docente que posibilite la mejora continua de dicha acción.

1. Procedimiento de operación del ingreso de datos a la encuesta:

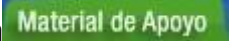
- 1.1 Ingresar a la web institucional.
- 1.2 Ingresar al portal y registra su Rut y Password.



MATERIAL DE APOYO

Esta opción permite al alumno descargar documentos tanto apuntes como material gráfico para el apoyo del docente en la asignatura, al igual que poder descargar avisos ingresados por el docente.

El material de apoyo constituye una central de apuntes, en donde podrás descargar el total de material subido por todos los docentes que dictan la asignatura que tienes inscrita.

Para ingresar deberás presionar la pestaña . El sistema mostrará la siguiente pantalla:

Material de Apoyo

[Descarga de Apuntes](#)

Esta opción te permite descargar los apuntes por Asignatura.

[Avisos](#)


Esta opción te permite ver los avisos ingresados.

Ahora deberás seleccionar la opción que necesitas visualizar. Ver descripción a continuación.




Descarga de Apuntes


El sistema permite descargar apuntes o apoyo a la docencia que el docente haya cargado a la plataforma, para ingresar deberás ingresar a [Descarga de Apuntes](#), el sistema abrirá una nueva pantalla con todos los niveles que has cursado según se muestra a continuación:

Documentos Publicados Año 2012	
I Semestre	 MFCAFAC0087):APLICACIONES FINANCIERAS EN LA ACTIVIDAD COMERCIAL
II Semestre	



Deberás presionar con el mouse sobre el semestre que deseas revisar los apuntes, el sistema desplegará el total de apuntes

El sistema marcará con un icono de hojas sobre la asignatura que tiene apuntes para descargar, según se muestra ().

Para descargar el apunte deberás presionarlo y desplegará el nombre de los docentes que han cargado apuntes en la web. Ver imagen a continuación:

Documentos Publicados Año 2012	
I Semestre	 MFCAFAC0087):APLICACIONES FINANCIERAS EN LA ACTIVIDAD COMERCIAL MANUEL JIMENEZ CABEZAS
II Semestre	

Marca con el mouse el nombre del docente que deseas descargar el apunte.


Documentos Publicados Año 2012				
I Semestre	MFCAC0087): APLICACIONES FINANCIERAS EN LA ACTIVIDAD COMERCIAL			
	MANUEL JIMENEZ CABEZAS			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Fecha Publicación</th> <th>Detalle de Documentación / Apuntes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20/3/2012</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Fecha Publicación	Detalle de Documentación / Apuntes	20/3/2012
Fecha Publicación	Detalle de Documentación / Apuntes			
20/3/2012				
II Semestre				

Selecciona el apunte que deseas descargar con el botón .


Se descargará de forma automática el archivo.

Avisos


El sistema permite descargar avisos que el docente haya ingresado a la plataforma, para revisarlos deberás ingresar en [Avisos](#), el sistema abrirá una nueva pantalla con todos los niveles que has cursado según se muestra a continuación:

Avisos Publicados Año 2012	
I Semestre	 MFCAC0087): APLICACIONES FINANCIERAS EN LA ACTIVIDAD COMERCIAL
II Semestre	

Deberás presionar con el mouse sobre el semestre que deseas revisar los avisos ingresados, el sistema desplegará el total de avisos cargados por el profesor.

El sistema marcará con un icono de hojas sobre la asignatura que tiene avisos para revisar, según se muestra (.



Avisos Publicados Año 2012	
I Semestre	 MFCAFAC0087):APLICACIONES FINANCIERAS EN LA ACTIVIDAD COMERCIAL
II Semestre	

Deberás seguir los mismos pasos que en la descarga de apuntes.



CONSULTAS

Te permite ver el plan de estudios de tu carrera y las asignaturas cursadas. La malla tiene incluida las actividades del proceso de titulación

Malla Curricular

El sistema permite visualizar el avance de la malla, indicando con colores el avance de tu malla, según se muestra a continuación:

Malla Curricular

Tus asignaturas aprobadas están en color verde
 Tus asignaturas reprobadas están en color amarillo
 Tus asignaturas inscritas están en color celeste

Si marcas un ramo, te muestra los requisitos de ese ramo.

CARRERA: PROGRAMACIÓN COMPUTACIONAL

Año 1		Año 2		Año 3	
Periodo 1	Periodo 2	Periodo 1	Periodo 2	Periodo 1	Periodo 2
MA13TPCRE20121 - HERRAMIENTAS Y APLICACIONES MATEMÁTICAS PARA COMPUTACIÓN (1)	MA17TPCRE20121 - APLICACIONES DE ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA PARA COMPUTACIÓN (1)	CI23TPCRE20121 - DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE BASES DE DATOS (1)	CI25TPCRE20121 - TALLER DE DESARROLLO DE BASES DE DATOS (1)	TP31TPCRE20121 - TALLER DE INTEGRACIÓN (1)	
CI12TPCRE20121 - PRINCIPIOS DE LÓGICA Y ALGORITMOS DE PROGRAMACIÓN (1)	CI16TPCRE20121 - METODOLOGÍA DE PROGRAMACIÓN AVANZADA (1)	CI21TPCRE20121 - ANÁLISIS E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRUCTURAS DE DATOS (1)	TP25TPCRE20121 - TALLER DE CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE (1)		
CA11TPCRE20121 - TALLER DE HABILIDADES DE LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO (1)	TP15TPCRE20121 - PROYECTO DE PROGRAMACIÓN AVANZADA (1)	TP23TPCRE20121 - TALLER DE IMPLEMENTACIÓN DE APLICACIONES WEB (1)	CI26TPCRE20121 - PROYECTO DE PROGRAMACIÓN CON COMPONENTES (1)		
CI11TPCRE20121 - ENSAMBLADO DE EQUIPOS COMPUTACIONALES E INSTALACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS (1)	CI15TPCRE20121 - HERRAMIENTAS DE SISTEMAS OPERATIVOS (1)	CI22TPCRE20121 - IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS DE RED (1)	TP26TPCRE20121 - TALLER DE DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE APLICACIONES MÓVILES (1)		
EH12TPCRE20121 - TALLER DE HABILIDADES DE COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA (1)	EH16TPCRE20121 - INGLÉS TÉCNICO BÁSICO (1)	EH21TPCRE20121 - INGLÉS TÉCNICO INTERMEDIO (1)	CA25TPCRE20121 - TALLER DE HABILIDADES DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN (1)		

(Este documento NO constituye certificado)



La malla permite revisar el requisito de cada asignatura, presionando clic sobre la asignatura que necesita ver:

[illegible]

Concentración de Notas

Permite que puedas revisar el total de las notas cursadas separándolas por año y semestre en curso, además te permitirá revisar la asistencia y notas parciales que cada docente ha ido cargando a su portal.

Para acceder deberás presionar [Concentración de Notas](#). El sistema abrirá una nueva pantalla con el detalle de las notas ingresadas.

Concentración de Notas

Es el listado de tus asignaturas cursadas a la fecha.

Codigo Ramo	Nombre del Ramo	Período	Año	Asistencia	P1	P2	P3	P4	P5	P6
ENFE-2097	PRIMEROS AUXILIOS	1	2010	94	6,8	4,6	5,3	0	0	0
ENFE-8000	INTRODUCCION A LA ENFERMERIA I.	1	2010	92	4,4	5	6,9	4,5	5,3	5,5
ENFE-7002	BIOLOGIA [CELULAR Y MOLECULAR] Y GENETICA	1	2010	100	3,4	3,4	3,8	4,3	3,9	3,8
WSTI-4001	INGLES I	1	2010	100	6,5	5	5	0	0	0
ENFE-4001	BASES SOCIOCULTURALES	1	2010	78	3,8	4,6	5,2	5	3,2	4
ENFE-4032	MATEMATICA	1	2010	79	3,2	5,3	2,5	6,3	3,9	5,4
ENFE-7004	QUIMICA GENERAL Y ORGANICA	1	2010	98	2,7	2,1	4,5	5,7	3,4	3,1
WSTI-4002	INGLES II	2	2010	78	7	5	4,1	0	0	0
ENFE-2098	EDUCACION PARA LA SALUD	2	2010	82	2,5	3,8	3,7	0	0	0

Aparecerá en columnas la siguiente información: Código de la Asignatura, Nombre, periodo Cursado; Año; Porcentaje de Asistencia; Detalle de Notas Parciales; Nota de Presentación; Nota de Examen; Nota Final.



Situación de alumnos

El sistema te permite revisar en que condición estás en los diferentes aspectos, tanto académico, financiero o biblioteca.

El sistema te mostrará lo siguiente:

Consulta Situación Actual del Alumno

Continuar

NOMBRE :	
RUT :	
CARRERA :	TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA
ÚLTIMO AÑO :	2011

REQUISITOS PARA INSCRIPCION DE TOMA DE RAMOS

Documentos requisitos entregados, Encuesta de Satisfacción respondida, Evaluación Docente respondida, estar al día en el Pago de sus Colegiaturas y firmar el Pagaré Anual (Matrícula y Colegiaturas) para el año 20 . Los casos especiales (causal de eliminación, reincorporados, congelados, etc.) serán atendidos por las jefaturas de carrera.

* SU SITUACIÓN ACADEMICA ES : VIGENTE - ALUMNO REGULAR

* USTED SE ENCUENTRA MATRICULADO.

* USTED TIENE SU SITUACION FINANCIERA AL DIA.

* USTED NO TIENE DOCUMENTOS PENDIENTES POR ENTREGAR.



Situación biblioteca

Te permite ver tu situación de biblioteca.

Consulta Biblioteca

Nombre:	JUAN CARLOS CCORAHUA
Rut :	23.382.092-k
Deuda Biblioteca:	No tiene Deuda
Estado:	VIGENTE



Situación Financiera

Esta opción te permite revisar el saldo pendiente, y si la institución lo requiere la deuda que tienes con la institución. La información registrada en la web está sujeta a confirmación de parte de la entidad de educación.

Al ingresar el sistema te mostrará lo siguiente:

Consulta Financiera

Nombre:	
Rut:	
Estado Académico:	VIGENTE
Saldo Pendiente:	\$ 111.384

Nota: informacion sujeta a confirmación.



Consulta curricular.

Esta consulta nos permite visualizar las asignaturas inscritas sin nota final.

Consulta Curricular

Asignaturas Inscritas sin nota final.

Codigo Ramo	Nombre del Ramo	Período	Año	Nota Final
MA107IECIRE20121	APLICACIONES DE ALGEBRA Y CALCULO DIFERENCIAL PARA INGENIERIA	2	2013	0


[Volver](#)

Consulta cupón.

Esta opción permite emitir el cupón de matrícula del periodo actual.

Cupón de matrícula.


Te permite imprimir el Cuota de Matrícula.

Nro° Conv. BCI 119000	Nro° Conv. Servipag 13520	RUT ALUMNO 00162494589
Nombre: ERNESTO ROMULO PEREZ AHUMADA		CODIGO CUPON 20114977
Detalle	Total	Moneda Pesos
Arancel de Matrícula	1.163.750	Cuota 1 de 1
Valor de la Cuota	1.163.750	Vencimiento 05/03/2014
Interés		Timbre Cajero
Total Pagado \$		
<input type="checkbox"/> EFECTIVO <input type="checkbox"/> DOCUMENTO		
		
119000001624945890000020114120314001163750		



Cuota de pensión.

Esta opción le permite obtener su cuota de pensión.

Nombre: ERNESTO ROMULO PEREZ AHUMADA		CODIGO CUPON 101142770
Detalle	Total	Moneda Pesos
Arancel Básico	60.000	Cuota 1 de 1
Valor de la Cuota	60.000	Vencimiento 05/03/2014
Interés		Timbre Cajero
Total Pagado \$		
<input type="checkbox"/> EFECTIVO <input type="checkbox"/> DOCUMENTO		
		
119000001624945890000010114120314000060000		

MIS FINANZAS

Consulta de cuentas

Te permite revisar tus compromisos financieros pendientes. Detalle de cuenta corriente.

Seleccione las cuotas a pagar
(Se debe seleccionar las cuotas en forma correlativa, partiendo por el primer vencimiento)

Pagar	Vencimiento	Documento	Monto a Cancelar	Correlativo	Monto Capital	Int.Mora	Gastos Cobranza	Pagos	Estado	Ubicación
<input type="checkbox"/>	30-01-2022	CUOTA PENSION	1,00	51602	1,00	0,00	0,00	0,00	VIGENTE	CARTERA
<input type="checkbox"/>	28-02-2022	CUOTA PENSION	1,00	51603	1,00	0,00	0,00	0,00	VIGENTE	CARTERA
<input type="checkbox"/>	30-03-2022	CUOTA PENSION	1,00	51604	1,00	0,00	0,00	0,00	VIGENTE	CARTERA
<input type="checkbox"/>	30-04-2022	CUOTA PENSION	1,00	51605	1,00	0,00	0,00	0,00	VIGENTE	CARTERA
<input type="checkbox"/>	30-05-2022	CUOTA PENSION	1,00	51606	1,00	0,00	0,00	0,00	VIGENTE	CARTERA
<input type="checkbox"/>	30-06-2022	CUOTA PENSION	1,00	51607	1,00	0,00	0,00	0,00	VIGENTE	CARTERA
<input type="checkbox"/>	30-07-2022	CUOTA PENSION	1,00	51608	1,00	0,00	0,00	0,00	VIGENTE	CARTERA
<input type="checkbox"/>	30-08-2022	CUOTA PENSION	1,00	51609	1,00	0,00	0,00	0,00	VIGENTE	CARTERA
<input type="checkbox"/>	30-09-2022	CUOTA PENSION	1,00	51610	1,00	0,00	0,00	0,00	VIGENTE	CARTERA
Monto Total					9,00	Monto a cancelar		0.00		

☐ Acepto los [términos y condiciones.](#)

[Volver](#)

VisaNet



Pago de cuotas

Permite cancelar tus cuotas con las pasarelas de pagos.



ENG ESP

UNIFE

Recuerda activar las **compras por internet** con tu banco

Número de Tarjeta

MM/AA CVV ?

PRUEBA SIN CODIGOS


jtoobar@bettersoft.cl

Pagar S/ 1.00

PCI Security Standards Council VISA Mastercard American Express

Certificados online

Te permite comprar certificados cancelando con las pasarelas de pagos.

 **Asignación Familiar**

Estimados alumnos para sacar los certificados usen los navegadores Internet Explorer, Firefox, Opera.

El navegador google chrome tiene problemas para rescatar el PDF generado.

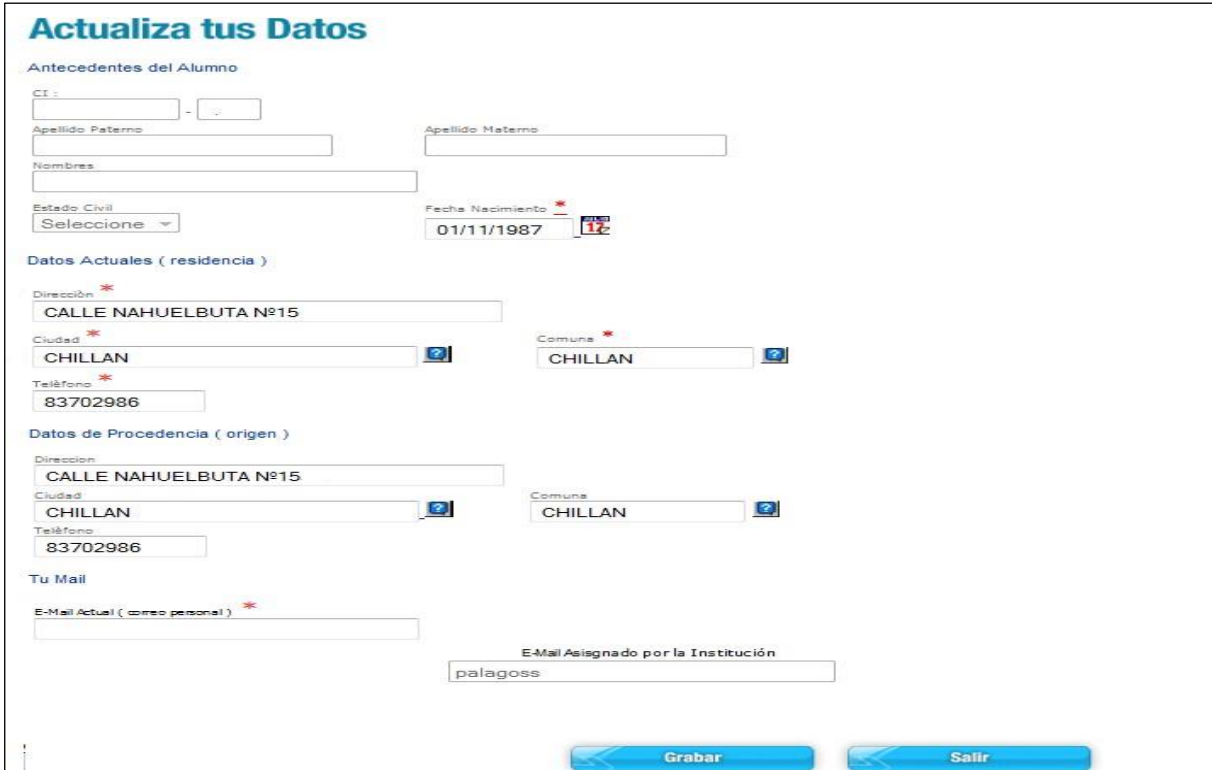
Gracias por su comprensión.



Perfil

La pestaña perfil permitirá que puedas revisar tus datos y si la institución lo permite actualizar tus datos personales.

El sistema abrirá la siguiente pantalla:




Actualizar tus Datos

Antecedentes del Alumno

CI: -



Apellido Paterno: Apellido Materno:

Nombres:

Estado Civil: Seleccione Fecha Nacimiento: 01/11/1987 

Datos Actuales (residencia)



Dirección: CALLE NAHUEL BUTA Nº15

Ciudad: CHILLAN  Comuna: CHILLAN 

Teléfono: 83702986

Datos de Procedencia (origen)

Dirección: CALLE NAHUEL BUTA Nº15

Ciudad: CHILLAN  Comuna: CHILLAN 

Teléfono: 83702986

Tu Mail

E-Mail Actual (correo personal):

E-Mail Asignado por la Institución: palagoss

Para finalizar presiona el botón

