



UNIFÉ

Universidad Femenina del Sagrado Corazón



EVALUACIÓN DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023

II ASAMBLEA UNIVERSITARIA ORDINARIA

Se aprobó en CU N° 1576

17 de enero de 2024



dsf

UNIFÉ
SEC. GENERAL



unifé

La Molina, 26 de enero de 2024

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....		5
I. AUTORIDADES.....		7
• Asamblea Universitaria.....		8
• Consejo Universitario.....		12
• Rectorado y Vicerrektorados.....		14
• Facultades y Escuela de Posgrado.....		14
• Directores y Jefes de Unidades Académicas y Administrativas.....		15
II. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN.....		18
• Facultad de Ciencias de la Educación.....		19
• Facultad de Psicología y Humanidades.....		61
• Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación.....		66
• Facultad de Arquitectura.....		71
• Facultad de Derecho.....		76
• Facultad de Gestión Empresarial.....		79
• Facultad de Nutrición y Alimentación.....		82
• Coordinación de Estudios Generales.....		85
• Escuela de Posgrado.....		88
• Centro de Investigación e Innovación.....		96
• Editorial Universitaria.....		103
• Biblioteca.....		105
• Centro de Proyección Social.....		107
• Centro de Extensión Universitaria y Educación Continua.....		110
III. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL.....		111
• Secretaría General.....		112
IV. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LAS OFICINAS DE ASESORAMIENTO TÉCNICO Y CONSEJOS CONSULTIVOS.....		114
• Oficina de Planificación.....		115
• Oficina de Evaluación y Calidad.....		117
V. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN Y CONTROL INTERNO.....		121
• Oficina de Inspección y Control Interno.....		122
VI. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DE APOYO ACADÉMICO.....		1123
• Secretaría Académica.....		124
• Centro de Orientación de la Estudiante.....		126
• Asesoría de Actividades Académicas.....		132
• Oficina de Admisión.....		134
• Centro Pre Universitario.....		137
• Coordinación de Seguimiento a las Graduadas y Bolsa de Empleo.....		142

VII.	EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO.....	147
	• Oficina de Personal.....	148
	• Oficina de Economía.....	149
	• Oficina de Servicios Administrativos.....	150
VIII.	EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DE APOYO INSTITUCIONAL.....	154
	• Centro de Bienestar Universitario.....	155
	• Centro de Pastoral Universitaria.....	161
	• Centro de Idiomas.....	163
	• Centro de Informática.....	165
	• Oficina de Imagen Institucional y Relaciones Públicas.....	169
IX.	EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA DEFENSORÍA UNIVERSITARIA.....	171
	• Defensoría Universitaria.....	172
X.	EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN EJECUTIVA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES.....	174
	• Comisión Ejecutiva de Cooperación y Relaciones Internacionales.....	175
XI.	EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL ÓRGANO ELECTORAL.....	177
	• Comité Electoral Universitario.....	178
XII.	EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO ECONÓMICO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL 2023.....	179
XIII.	DICTAMEN DE AUDITORÍA 2022	197
	ANEXOS.....	201
	Anexo 1: Organigrama General UNIFÉ.....	202
	Anexo 2: Actividades de Desarrollo aprobadas por Consejo Universitario.....	203
	Anexo 3: Evaluación del Plan Anual del Comité de Ambiente y Desarrollo Sostenible – Comité de Ambiente y Desarrollo Sostenible.....	214
	Anexo 4: Evaluación del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo – Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo.....	218
	Anexo 5: Cronograma de Actividades galería de Arte UNIFÉ 2023.....	223
	Anexo 6: PEI 2022 – 2030.....	227
	Información Estadística 2023.....	231
	Anexo :7 Gráficos estadísticos por promedios del logro alcanzado por Eje Estratégico..	239

INTRODUCCIÓN

INTRODUCCIÓN

La Universidad Femenina del Sagrado Corazón en el marco de las celebraciones por los 60 años de vida institucional ha realizado diferentes actividades, las cuales buscan encaminar sus esfuerzos a la excelencia de manera integral, tanto en el ámbito de formación profesional de calidad, investigación, innovación, responsabilidad social, desarrollo sostenible, relación con el entorno, a fin de lograr una gestión eficiente y estratégica basada en la calidad. Dichas actividades son parte de nuestros ejes estratégicos las cuales son fundamentales para la mejora continúan ayudándonos a alcanzar las metas establecidas como entidad formadora de profesionales empoderados líderes que son agentes de cambio en nuestra sociedad, tanto a nivel local como internacional.

La UNIFÉ fiel a sus fines y principios desarrolla sus actividades en base a su modelo pedagógico donde se plasman las concepciones epistemológicas que sustentan el tipo de profesionales que la UNIFÉ aspira formar, basándose en los principios filosóficos humanista, la pedagogía de Santa Magdalena Sofía Barat, la Constitución Apostólica sobre las Universidades Católica 2000 y las teorías socio constructivistas. El cual se actualizó en el año 2023 y es referente para el diseño del currículo de las escuelas profesionales de esta casa de estudios. Capaces de resolver los problemas más significantes para la sociedad.

El escenario mundial se vio afectado debido a los conflictos entre Rusia y Ucrania, conflictos comerciales entre China, y los Estados Unidos generando altos precios de la energía, las tensiones geopolíticas. A ello, se sumó el retiro del estímulo monetario ante el aumento de la inflación global, así como un mayor riesgo de desaceleración de la economía. En consecuencia, el crecimiento mundial se moderó de 3,5% en 2022 a 3,0%, muy por debajo del promedio histórico (2000–19) de 3,8% a la baja el crecimiento mundial de 2022 a 2,8 por ciento y el de 2023 a 2,7 por ciento.

A nivel latinoamericano, se apreció que la situación económica fue bastante deteriorada por las constantes convulsiones políticas que se presentaron durante el presente año. Estos generaron altos índices de inflación en Argentina, Chile, Venezuela.

En el Perú, según el último informe de precios del INEI, en diciembre de 2023, la inflación interanual cerró en un 3.2%, lo que sigue con la tendencia decreciente observada desde febrero, mientras que el índice de precios al consumidor (IPC), sin alimentos ni energía, cerró en un 2.9%. Reflejado en el aumento de precios de algunos alimentos perecibles y combustibles.

El déficit de los últimos cuatro trimestres de la cuenta corriente de la balanza de pagos bajó a 1,9 por ciento del PBI en el segundo trimestre de 2023, 1,3 puntos porcentuales menor al del segundo trimestre de 2022, ubicándose por primera vez en 5 trimestres en un nivel inferior al déficit promedio de los últimos 10 años (2,3 por ciento). La inversión pública registró una disminución de 3.2% en términos reales, acumulando de esta manera su tercera caída consecutiva, aunque en menor magnitud que en los dos meses previos.

Los gobiernos locales y regionales redujeron su inversión real en 17.3% y 4.0% interanual, respectivamente, lo cual no pudo ser contrarrestado por el aumento real de 13.5% de la inversión del gobierno nacional. Al cierre del tercer trimestre, la inversión pública acumuló un crecimiento real de 0.2%, en comparación con el mismo periodo de 2022.

A pesar de toda esta coyuntura, la UNIFÉ continúa con su labor formativa de investigación y proyección de sus actividades a la comunidad. Y se compromete con el crecimiento, desarrollo e innovación de nuestra sociedad, logrando que el equipo humano optimice sus recursos con el fin de mejorar los indicadores de gestión propuestos y encaminados tanto a su re-licenciamiento como a sus objetivos estratégicos.

La alta dirección, así como la oficina de planificación apoyados por el compromiso pactado y reconocido por el esfuerzo del gran equipo humano que labora en la entidad: autoridades, personal docente, estudiantes y personal

administrativo ven reflejado en el presente documento de Evaluación del Plan de Funcionamiento y Desarrollo realizado a lo largo del presente año 2023.

Presentamos una nueva estructura en la evaluación del plan de funcionamiento y desarrollo basada en una metodología estructurada y detallada de diversas actividades.

1. Definición de Objetivos de la Evaluación:

Identificación clara de los objetivos específicos que se pretendieron lograr con la evaluación.
Establecimiento de criterios y estándares de rendimiento que sirvieron como referencia.

2. Revisión Documental:

Análisis exhaustivo de la documentación relacionada con el plan de funcionamiento y desarrollo, incluyendo objetivos, estrategias, y hitos establecidos.
Revisión de informes anteriores de evaluaciones y ajustes realizados.

3. Entrevistas y Consultas:

Entrevistas con los responsables de la implementación del plan, líderes de equipo y otros miembros clave de su equipo de trabajo.
Encuestas y consultas para recopilar opiniones y percepciones de los participantes y beneficiarios.

4. Análisis Cuantitativo:

Evaluación de indicadores cuantitativos específicos, tales como cumplimiento de plazos, asignación de recursos financieros y alcanzamiento de metas numéricas.
Utilización de herramientas estadísticas para analizar tendencias y variaciones.

5. Análisis Cualitativo:

Evaluación de aspectos cualitativos como la calidad de la implementación, percepción de los beneficiarios, y la efectividad de las estrategias utilizadas.
Análisis de casos de estudio y ejemplos concretos para ilustrar el impacto del plan.

6. Mejores Prácticas:

Comparación del desempeño del plan con mejores prácticas del sector de educación superior.
Identificación de áreas donde se puedan aplicar lecciones aprendidas de otros contextos similares.

7. Validación con las altas autoridades:

Presentación preliminar de los hallazgos a las altas autoridades, relevantes para validar la precisión y relevancia de los resultados.
Recopilación de retroalimentación adicional y perspectivas de los interesados.

8. Informe de Evaluación:

Elaboración de un informe detallado que incluye los hallazgos.
Presentación del informe a la dirección, Consejo Universitario y Asamblea Universitaria.

La UNIFE no es solo una institución comprometida con sus estudiantes por lo tanto esta metodología garantizó una evaluación completa y rigurosa del plan de funcionamiento y desarrollo, proporcionando información valiosa para la mejora continua y la toma de decisiones informadas, cumpliendo con el fin supremo de velar y apoyar al crecimiento de nuestra sociedad y del país y responden a la sostenibilidad, sistematización y los avances tecnológicos.

**Oficina de Planificación
Equipo de Trabajo
2023**



I. AUTORIDADES

ASAMBLEA UNIVERSITARIA (26/01/2024)

- Rectora** : Dra. Victoria Isabel García García
- Vicerrectora Académica** : Dra. Clara Patricia Mendoza Alarcón
- Vicerrector de Investigación** : Dr. Ángel Guillermo Gómez Navarro
- Decanos (as)**
- **Facultad de Ciencias de la Educación** : Dra. Rosa Sonia Carrasco Ligarda
 - **Facultad de Psicología y Humanidades** : Dr. Lisle Sobrino Chunga
 - **Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación** : Mg. Rossana María Soriano Vergara
 - **Facultad de Arquitectura** : Arq. Juan Eduardo De Orellana Rojas (a.i.)
 - **Facultad de Derecho** : Mtro. Mario Remo Romero Antola
 - **Facultad de Gestión Empresarial** : Dra. Gloria Esther Valdivia Camacho
 - **Facultad de Nutrición y Alimentación** : Mtro. Yadira Rosa Jiménez Arrunátegui (a.i.)
- Directora de la Escuela de Posgrado** : Dra. Rosario Guadalupe Alarcón Alarcón

Representantes de docentes y estudiantes elegidos y proclamados, reconocidos por el Consejo Universitario en sus sesiones ordinarias N° 1572 quienes ejercerán su mandato desde el 05/12/2023 hasta el 04/12/2024.

Representantes de Docentes

: Principales

Titulares:

Dra. Hilda Mercedes Manuela Figueroa Pozo
Dr. César Anibal Fernández Fernández
Dra. Gladys Kuniyosi Guevara
Dra. Olga Cecilia Gadea Rubio
Dr. Juan Manuel Fernández Chavesta

Accesitaria:

Mtro. Liliana Micaela Seminario Mendez

Asociados

Titulares:

Mtro. Carmen Verónica Vidaurre Güiza
Mg. Elsa Milagros Zavala Bustamante
Mg. Elizabeth Melina Céspedes García
Dr. Herbert Robles Mori

Accesitaria:

Mg. Rocío del Pilar Abanto Guzmán

Auxiliares

Titulares:

Mg. Estelita Marlene Pareja Joaquin

Accesitario:

Mg. Milner David Liendo Arévalo

Representantes de Estudiantes

: Pregrado

Srta. Rocío Evelín Santa Cruz Falcón
(E.P. Ciencias de la Comunicación)

Srta. Fionna Sofía Flores Reyes
(E.P. Arquitectura)

Srta. Jamie Staysi Dallyeth Menacho Sánchez
(E.P. Arquitectura)

Srta. Jessenia Eliza Isla Morales
(E.P. Derecho)

Srta. Gloria Selene Tintaya Flores
(E.P. Derecho)

Srta. Nathaly Ariana Pariona Pacheco
(E.P. Derecho)

Srta. Angie Milagros Villegas Prado
(E.P. Nutrición y Dietética)

Srta. María Jesús Rodríguez Neyra
(E.P. Nutrición y Dietética)

Srta. Winnye Kimberly Carhuas Espejo
(E.P. Traducción e Interpretación)

Accesitaria

Srta. Dina Molleapaza León
(E.P. Nutrición y Dietética)

Srta. Rosa María Julcapoma Grande
(E.P. Traducción e Interpretación)

Posgrado

Titular

Srta. María Soledad Velásquez Espilco
(P. A. Doctorado en Educación)

Accesitaria

Srta. Carolina Andrea Muñoz Soriano
(P.A. Doctorado en Educación)

Representantes de la Entidad Fundadora

: Lic. Nancy Elena Durand Pardo, rscj.
Superiora Provincial de las Religiosas del Sagrado Corazón del Perú
Dra. Socorro del Pilar Cardó Franco, rscj.
Mg. Carmen Elisa Durand Pardo, rscj.
Mg. María Luisa Franco Fernández, rscj.
Lic. Viviana Graciela Cueva Alva, rscj.

Secretaria General

: Mg. Rosa María Burga Gutiérrez

Dirección General de Administración

: Econ. Enrique Fernando Valdivia Rivera

ASAMBLEA UNIVERSITARIA (17/03/2023)

Rectora : Dra. Victoria Isabel García García

Vicerrectora Académica : Dra. Clara Patricia Mendoza Alarcón

**Vicerrector de Investigación
Decanos (as)** : Dr. Ángel Guillermo Gómez Navarro

- **Facultad de Ciencias de la Educación** : Mg. Mónica Luz Escalante Rivera
- **Facultad de Psicología y Humanidades** : Dr. Lisle Sobrino Chunga
- **Facultad de Traducción, Interpretación
y Ciencias de la Comunicación** : Mg. Rossana María Soriano Vergara
- **Facultad de Arquitectura** : Dr. Arq. Víctor Julio César Zenteno Begazo
- **Facultad de Derecho** : Mtro. Mario Remo Romero Antola
- **Facultad de Gestión Empresarial** : Dr. Juan Manuel Fernández Chavesta
- **Facultad de Nutrición y Alimentación** : Dra. Marinalva Santos Bandy

Directora de la Escuela de Posgrado : Dra. Rosario Guadalupe Alarcón Alarcón

Representantes de docentes y estudiantes elegidos y proclamados, reconocidos por el Consejo Universitario en sus sesiones ordinarias N° 1524 y 1525 quienes ejercerán su mandato desde el 05/12/2022 hasta el 04/12/2023.

Representantes de Docentes

: Principales

Titulares:

Dra. Isabel Jesús Berrrocal Martínez
Dr. César Anibal Fernández Fernández
Dra. Olga Teresa González Sarmiento
Dra. Gladys Kuniyosi Guevara
Mtra. Rosario del Carmen Decaroli Liendo
Mtro. Liliana Micaela Seminario Mendez

Asociados

Titulares:

Dra. Ángela Pamela Mariño Zegarra
Mtro. Segundo Julio Silva Cruz
Mtra. Roxana Carla Fernández Condori
Mg. Elizabeth Melina Céspedes García

Auxiliares

Titulares:

Mg. Estelita Marlene Pareja Joaquin

Accesitario:

Mtro. Manuel Arboccó de los Heros

Representantes de Estudiantes

: Pregrado

Srta. Hodaly Belén Ruiz Francia
(E.P. Ciencias de la Comunicación, VIII ciclo)
Srta. Yari Marut Trujilo Vásquez
(E.P. Nutrición y Dietética, VIII ciclo)
Srta. Nadia Ariana Ahumada Montes de Oca
(E.P. Arquitectura, IV ciclo)
Srta. Dorita Ariadna Vásquez Coquinche
(E.P. Nutrición y Dietética, VIII ciclo)
Srta. Mariel Alexandra Huertas Aburto
(E.P. Arquitectura, III ciclo)
Srta. Martha Romina Rodríguez Olmos
(E.P. Nutrición y Dietética, VIII ciclo)
Srta. Dara Josabel Medina Palomino
(E.P. Arquitectura, VIII ciclo)
Srta. Nathaly Ariana Pariona Pacheco
(E.P. Derecho, VI ciclo)
Srta. Jessenia Eliza Isla Morales
(E.P. Derecho, VI ciclo)

Accesitaria

Srta. Gloria Selene Tintaya Flores
(E.P. Derecho, VI ciclo)

Posgrado

Titular

Srta. Vania Olenka Pareras Quispe
(P. A. Maestría en Psicología, II ciclo)

Accesitaria

Srta. Nicole Antonella Tovar Ponce
(P.A. Maestría en Psicología, II ciclo)

Representantes de la Entidad Fundadora

: Lic. Nancy Elena Durand Pardo, rscj.
Superiora Provincial de las Religiosas del Sagrado Corazón del Perú
Dra. Socorro del Pilar Cardó Franco, rscj.
Mg. Carmen Elisa Durand Pardo, rscj.
Mg. María Luisa Franco Fernández, rscj.
Lic. Viviana Graciela Cueva Alva, rscj.

Secretaria General

: Mg. Rosa María Burga Gutiérrez

Dirección General de Administración

: Econ. Enrique Fernando Valdivia Rivera

CONSEJO UNIVERSITARIO

AUTORIDADES

Dra. Victoria Isabel García García
Rectora
Desde el 18/07/2021

Dra. Clara Patricia Mendoza Alarcón
Vicerrectora Académica
Desde el 18/07/2021

Dr. Ángel Guillermo Gómez Navarro
Vicerrector de Investigación
Desde el 18/07/2021

Facultad de Ciencias de la Educación

Dra. Rosa Sonia Carrasco Ligarda
Decana electa desde el 22/07/2023

Facultad de Psicología y Humanidades

Dr. Lisle Sobrino Chunga
Decano electo desde el 01/09/2020

Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación

Mg. Rossana María Soriano Vergara
Decana electa desde el 01/09/2020

Facultad de Arquitectura

Arq. Juan Eduardo De Orellana Rojas
Decano (a.i.) desde el 22/07/2023

Facultad de Derecho

Mtro. Mario Remo Romero Antola
Decano electo desde el 01/09/2020

Facultad de Gestión Empresarial

Dra. Gloria Esther Valdivia Camacho
Decana electa desde 01/08/2023

Facultad de Nutrición y Alimentación

Mtro. Yadira Rosa Jiménez Arrunátegui
Decana (a.i.) desde el 01/08/2023

Escuela de Posgrado

Dra. Rosario Guadalupe Alarcón Alarcón
Directora
Desde el 18/07/2021

Secretaría General

Mg. Rosa María Burga Gutiérrez
Desde el 17/03/2016

Dirección General de Administración

Econ. Enrique Fernando Valdivia Rivera
Desde el 02/01/2022

REPRESENTANTES DE LAS ESTUDIANTES

Representantes de estudiantes elegidas y proclamadas, reconocidas por el Consejo Universitario en su sesión ordinaria N° 1571 del 06/12/2023, quienes ejercerán su mandato desde el 05/12/2023 hasta el 04/12/2024.

Titulares

Srta. Lucía Isabel Aponte Romero
(E.P. Psicología, X ciclo)

Srta. Corayma Catrina Celis Cárdenas
(E.P. Psicología, X ciclo)

Srta. Mayra Anthuane Santos Enriquez
(E.P. Derecho, VI ciclo)

Accesitaria

Srta. Xiomara Jeanet Villalobos Avila
(E.P. Psicología, X Ciclo)

Representantes de estudiantes elegidas y proclamadas, reconocidas por el Consejo Universitario en su sesión ordinaria N° 1524 del 28/11/2022, quienes ejercerán su mandato desde el 05/12/2022 hasta el 04/12/2023.

Titulares

Srta. Fiorella Cecilia Malpartida Silva
(E.P. Psicología, VI ciclo)

Srta. Anais Xiomara Ramos Gómez
(E.P. Psicología, VI ciclo)

Srta. Orly Saddy Paniagua Barzola
(E.P. Derecho, III ciclo)

Accesitaria

Srta. Valeria Shirley Mejía Coronado
(E.P. Psicología, VI Ciclo)

REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD FUNDADORA

Lic. Nancy Elena Durand Pardo, rscj.

RECTORADO Y VICERRECTORADOS

Rectorado	:	Dra. Victoria García García Desde el 18/07/2021 hasta el 17/07/2026
Vicerrectorado Académico	:	Dra. Clara Patricia Mendoza Alarcón Desde el 18/07/2021 hasta el 17/07/2026
Vicerrectorado de Investigación	:	Dr. Ángel Guillermo Gómez Navarro Desde el 18/07/2021 hasta el 17/07/2026

FACULTADES Y ESCUELA DE POSGRADO

Ciencias de la Educación	:	Dra. Rosa Sonia Carrasco Ligarda Decana electa Desde el 22/07/2023 Mg. Mónica Luz Escalante Rivera Decana electa Desde el 22/07/2019 hasta el 21/07/2023
Psicología y Humanidades	:	Dr. Lisle Sobrino Chunga Decano electo Desde el 01/09/2020 hasta el 31/08/2024
Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación	:	Mg. Rossana María Soriano Vergara Decana electa Desde el 01/09/2020 hasta el 31/08/2024
Arquitectura	:	Arq. Juan Eduardo De Orellana Rojas Decano (a.i) Desde el 22/07/2023 Dr. Arq. Víctor Julio César Zenteno Begazo Decano electo Desde el 21/07/2023 hasta el 21/07/2023
Derecho	:	Mtro. Mario Remo Romero Antola Decano electo Desde el 01/09/2020 hasta el 31/08/2024
Gestión Empresarial	:	Dra. Gloria Esther Valdivia Camacho Decana electa Desde el 01/08/2023 Dr. Juan Manuel Fernández Chavesta Decano electo Desde el 01/08/2017 hasta el 31/07/2023
Nutrición y Alimentación	:	Mtro. Yadira Rosa Jiménez Arrunátegui (Decana a.i.) Desde el 01/08/2023 Dra. Marinalva Santos Bandy Decana electa Desde el 01/08/2019 hasta el 31/07/2023
Escuela de Posgrado	:	Dra. Rosario Guadalupe Alarcón Alarcón Directora Desde el 18/07/2021 hasta el 17/07/2026

DIRECTORES Y JEFES DE UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Dirección General de Administración	:	Econ. Enrique Fernando Valdivia Rivera Director General Desde el 02/01/2022
Secretaría General	:	Mg. Rosa María Burga Gutiérrez Secretaria General Desde el 17/03/2016
Oficina de Planificación	:	Dr. Ing. Juan Jacinto Gómez Meza Director (e) Desde el 01/04/2022
Oficina de Evaluación y Calidad	:	Dr. Arq. Víctor Julio César Zenteno Begazo Director (e) Desde el 22/07/2023 Dra. Rosa Sonia Carrasco Ligarda Directora Desde el 01/04/2018 hasta el 21/07/2023
Oficina de Inspección y Control Interno	:	Dr. Alejandro Córdova Depaz Director (e) Desde el 15/09/2023 Dra. Ana Consuelo Tineo Montesinos Directora (e) Desde el 01/01/2022 hasta el 31/07/2023
Coordinación de Estudios Generales	:	Mg. María Teresa Basurto Bravo Coordinadora (e) Desde el 01/01/2022
Centro de Investigación e Innovación	:	Dra. Hilda Mercedes Manuela Figueroa Pozo Directora Desde el 01/04/2018
Centro de Proyección Social	:	Dra. Paulina Marisol Camargo Zamata Directora (e) Desde el 01/01/2022
Centro de Extensión Universitaria y Evaluación Continua	:	Mg. Gabriela Victoria García Salazar Directora (e) Desde el 01/04/2023 Dra. Olga Cecilia Gadea Rubio Directora Desde el 01/01/2017 hasta el 31/03/2023
Secretaría Académica	:	Mtro. Ruth Huarcaya Aliaga Secretaria Académica Desde el 22/07/2020
Biblioteca	:	Lic. Zoila Ana Choque Domenique Encargada de Jefatura Desde el 01/08/2019
Centro de Orientación de las Estudiantes	:	Mg. Elsa Milagros Zavala Bustamante Directora Desde el 02/09/2020

Asesoría de Actividades Académicas	:	Lic. María Elsa Pons Muzzo Díaz Coordinadora (e) Desde el 01/01/2022
Centro de Idiomas	:	Lic. Mariela Casaverde Tello Directora (e) Desde el 16/08/2021
Centro Pre – Universitario	:	Mg. Milagros Rosalía Romo Sandoval Directora (e) Desde el 01/04/2023 Mg. Gladys Reyna Pillaca Lizarbe Directora Desde el 23/08/2021 hasta el 31/03/2023
Oficina de Admisión	:	Lic. Sofía del Pilar Cornejo Guerrero Directora Desde el 02/05/2016
Coordinación de Seguimiento a la Graduada y Bolsa de Empleo	:	Lic. Natividad Aguilar Muedas Coordinadora Desde el 24/08/2016
Oficina de Personal	:	Sra. María Rubila Alvarado Obian Directora Desde el 01/08/2017
Oficina de Economía	:	MBA Econ. Luís Salazar Quea Director (e) Desde el 01/02/2022
Oficina de Servicios Administrativos	:	Ing. Merly Pilar Aramburú Román Directora Desde el 02/01/2017
Centro de Informática	:	Ing. Clorinda Lucía Alvino Gallegos Directora Desde el 01/02/2014
Oficina de Imagen Institucional y Relaciones Públicas	:	Sra. Carola Patricia Castillo Costa Directora Desde el 05/02/2013
Centro de Bienestar Universitario	:	Mg. María Margarita Olivares Portocarrero Directora Desde el 01/08/2021
Centro de Pastoral Universitaria	:	Lic. Viviana Graciela Cueva Alva, rscj. Directora (e) Desde el 01/02/2022
Editorial Universitaria	:	Mtra. Gisela Vidal Cabeza Editorial Universitaria Desde el 21/08/2023 Mg. María del Rocío Méndez del Portal Directora (e) Desde el 21/08/2023 hasta el 15/12/2023 Arq. Juan de Orellana Rojas Director (e) Desde agosto 2021 hasta el 21/07/2023
Comisión Ejecutiva de Cooperación y Relaciones Internacionales (CECRI)	:	Mg. Rocío Abanto Guzmán. Coordinadora (Desde el 01/04/2022)

Tribunal de Honor

: Docentes Principales:
Dra. Hilda Figueroa Pozo
Dr. Luís Alberto Chan Bazalar
Dra. Gladys Kuniyoshi Guevara
(Desde el 01/08/2023).
Dra. Rosa Luna García (hasta el 31/07/2023)

Defensoría Universitaria

: Mtro. Liliana Seminario Méndez
Asesora

Comité Electoral

: Dra. Eulalia Calvo Bustamante
Presidenta

II. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN

EVALUACIÓN DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
1 EJE ESTRATÉGICO	FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
1.1	x		Informe sobre el histórico de número de matriculadas y egresadas en la Facultad de Ciencias de la Educación en los últimos 10 años, por semestre académico, según Escuela Profesional considerando como línea de base el semestre 2012-I.	Informe aprobado en C. F. 205 del 11-12-23 sobre matriculadas y egresadas por Escuela Profesional (Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial) desde el semestre 1963-II hasta el semestre 2023-II.	100	Octubre	Noviembre	
1.2	x		Implementar (2da. y 3ra. fase) el alineamiento curricular de las Segundas Especialidades en Educación Especial e Intervención Temprana.	Dos alineamientos curriculares de las Segundas Especialidades de la Escuela Profesional de Educación Especial aprobados en C.F. 205 del 11-12-23.	100	Abril	Julio	
1.3	x		Adaptar los proyectos formativos de las Escuelas Profesionales y Segundas Especialidades a la estructura del proyecto de la UNFÉ: Carrera Profesional de Educación Inicial, Educación Primaria, Educación Especial menciones ALA y DIM, Segunda Especialidad en Intervención Temprana y Segunda Especialidad en Educación Especial: Audición y Lenguaje.	Tres Proyectos Formativos de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial, aprobados en sesión 205 de Consejo de Facultad de fecha 11-12-23, que comprende: referentes del modelo educativo UNIFÉ, currículo, alineamiento de los referentes institucionales, bases normativas, normas internas académicas, contenido del plan de estudios, organización del plan curricular y gestión curricular.	100	Julio	Noviembre	



1.4	x		Matriz resumen de las modificaciones curriculares realizadas desde el 2018 hasta el 2023 con sus respectivas resoluciones.	Matriz resumen de las modificaciones curriculares realizadas desde el 2018 hasta el 2023 con sus respectivas resoluciones (C.F. 191 del 17 y 24-11-21): Educación Inicial (Res. 184-2021-FCCDE), Educación Primaria (Res. 185-2021-FCCDE), Educación Especial (Res. 186-2021-FCCDE). Modificaciones curriculares aprobadas de las Escuelas Profesionales CU 1524 del 30-11-22 (Res. Rectoral 508-2022-CU) y Unificaciones Estudios Generales de las Escuelas Profesionales CU 1525 del 17-12-22 (Res. Rectoral 544-2022-CU) y Segundas Especialidades en Educación Especial e Intervención Temprana (C.U. 1527 del 21-12-22). Se informó sobre la Matriz del 2016 al 2023 a la Comisión de Licenciamiento UNIFÉ (oficio 98-2023-FCCDE del 18-04-23).	100	Marzo	Abril	
1.5	x		Publicación actualizada de los diferentes elementos del proyecto formativo de las carreras profesionales que ofrece la Facultad de Ciencias de la Educación con la fecha de aprobación y resolución.	Se actualizó la publicación de seis Páginas WEB de las Unidades Académicas con elementos del Proyecto Formativo, aprobado por Consejo Universitario 1527 del 21-12-22: Educación Inicial, Educación Primaria, Educación Especial en sus dos Menciones: Audición, Lenguaje y Aprendizaje, y Discapacidad Intelectual y Multidiscapacidad, Segundas Especialidades en Educación Especial e Intervención Temprana.	100	Enero	Agosto	
1.6	x		Reporte de planes de estudio de las Escuelas Profesionales que contiene créditos presenciales, créditos lectivos y créditos no lectivos.	Se publicó en la Página WEB de las Escuelas Profesionales, los reportes de los Planes de Estudios con sus créditos de las Carreras Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria, Educación Especial en sus dos Menciones: Audición, Lenguaje y Aprendizaje y Discapacidad Intelectual y Multidiscapacidad, así como de la Segunda Especialidad en Intervención Temprana y Segunda Especialidad en Educación Especial: Audición y Lenguaje, aprobados y actualizados al 2023-II.	100	Febrero	Agosto	
1.7	x		Normas internas para la consulta a estudiantes, docentes, egresados y grupos de interés sobre la revisión del plan de estudios y su consiguiente ratificación o modificación.	Se determinó que en lugar de Normas Internas fuera Lineamientos sobre la Revisión del Plan de Estudios y su consiguiente ratificación o modificación, los cuales fueron aprobados en sesión 205 de Consejo de Facultad de fecha 11-12-23.	100	Abril	Diciembre	

1.8		x	Normas internas para la elaboración y sustentación del Trabajo Académico: Modalidad Monografía conducente al Título Profesional de Segunda Especialidad.	Las Normas actualizadas fueron aprobadas en C.F. 194 de fecha 23-03-23 y C.U. 1543 del 19-04-23.	100	Febrero	Abril	
1.9		x	Normas internas para la elaboración y sustentación del Trabajo Académico: Modalidad Propuesta Pedagógica conducente al Título Profesional de Segunda Especialidad.	Las Normas actualizadas fueron aprobadas en C.F. 194 del 23-03-23 y C.U. 1543 del 19-04-23.	100	Febrero	Abril	
1.10		x	Actualización del Reglamento del Centro de Diagnóstico y Tratamiento de Problemas de Lenguaje y Aprendizaje	Reglamento del Centro de Diagnóstico y Tratamiento de Problemas de Lenguaje y Aprendizaje actualizado y aprobado en C.F. 194 del 23-03-23.	100	Febrero	Marzo	
1.11	x		Reporte del índice de desempeño docente de las Escuelas Profesionales y Segundas Especialidades en relación a la metodología de enseñanza aplicada a partir de las encuestas de evaluación docente de los cinco últimos años.	Informe 10-DPEDU-2023 del Departamento Académico (C.F. 205 del 11-12-23) sobre el reporte del índice de desempeño docente de las Escuelas Profesionales y Segundas Especialidades en relación a la metodología de enseñanza aplicada a partir de las encuestas de evaluación docente de los últimos cinco años. Pregrado: se ubican en el eneatipto 7 y rango de calificación 17.6. Las Segundas Especialidades se ubican en el eneatipto 7 y rango de calificación 17.6 - 18.5. Se observa mayor evaluación a los docentes contratados que se encuentran en el enea tipo 8 y rango de calificación 18.8 - 19.5	100	Febrero	Diciembre	
				Dos programas aprobados y ejecutados en cada semestre académico, con la entrega de una constancia de reconocimiento en dos Actos Académicos.				
				Dos programas aprobados y ejecutados en cada semestre académico, con la entrega de una constancia de reconocimiento en dos Actos Académicos.				
				Dos programas aprobados y ejecutados en cada semestre académico, con la entrega de una constancia de reconocimiento en dos Actos Académicos.				
				Dos programas aprobados y ejecutados en cada semestre académico, con la entrega de una constancia de reconocimiento en dos Actos Académicos.				
1.12	x		Implementación de los planes de mejora para las estudiantes de Estudios Generales de las Escuelas Profesionales (primer y segundo ciclo) a partir del perfil de ingreso y perfil EPI.	Tres planes de mejora ejecutados en los semestres 2023-I y 2023-II por Escuela Profesional (C.F. 205 de fecha 11-12-23).	100	Agosto	Diciembre	

				Educación Inicial: 2 documentos: Proyecto de Mejora: Nivelación en el Área de Comunicación y Proyecto de Mejora: Nivelación en el Área de Matemática, para aplicarse a las estudiantes de Estudios Generales.				
				Educación Primaria: 2 documentos: Proyecto de Mejora: Nivelación en el Área de Comunicación y Proyecto de Mejora: Nivelación en el Área de Matemática, para aplicarse a las estudiantes de Estudios Generales.				
1.13	x		Guía de procedimientos para el seguimiento del desempeño de las estudiantes de pregrado.	La Guía de procedimientos para el seguimiento de las estudiantes de pregrado fue concluido.	100	Julio	Diciembre	
1.14		x	Plan de Tutoría Académica 2023.	Los Planes de Tutoría Académica 2023 de las Escuelas Profesionales fueron aprobadas en sesión 193 de C.F. del 27-02-23: Educación Inicial (Res. 192023-FCCDE), Educación Primaria (Res. 20-2023-FCCDE) y Educación Especial (Res. 21-2023FCCDE).	100	Enero	Febrero	
1.15	x		Programa para reducir la deserción y promover la graduación de sus estudiantes de pregrado.	Dos programas aprobados en C. F. 205 del 11-12-23: (1) Programa: Planeamiento para reducir la deserción; y (2) Promoción de la graduación de las estudiantes con tesis de licenciatura al concluir sus estudios universitarios.	100	Setiembre	Diciembre	
1.16		x	Premiación e incentivo a estudiantes por su buen desempeño académico.	Dos reconocimientos: (1) Primer puesto por la Modalidad de Primeros Puestos de Instituciones Educativas, con Mención Honrosa en el ingreso 2023-I: estudiante Stephany Cristel Yauri Colque de Educación Inicial (C.U. 1539 del 22-03-03); (2) Beca UNIFÉ de Excelencia Académica 2023 por haber obtenido el más alto Promedio Ponderado de 18.516 hasta el semestre 2022-II: María José León Castillo de Educación Especial (C.U. 1529 del 19-01-23).	100	Enero	Marzo	
1.17	x		Informe de la ejecución de los procesos de admisión, planes de mejora y seguimiento al desempeño de la estudiante, según estrategias previstas.	Un informe preparado y entregado a la Comisión de Licenciamiento UNIFÉ el 26 de julio: Indicador 19 de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial, y de las Segundas Especialidades en Educación Especial e Intervención Temprana; Indicador 21 del Departamento Académico de Educación (según oficios 307, 308 y 309-2023-FCCDE, respectivamente, de fecha 26-07-23).	100	Junio	Noviembre	

1.18	x		Realización del acto público de reconocimiento al logro académico a mitad de carrera.	Dos programas aprobados y ejecutados en cada semestre académico, con la entrega de una constancia de reconocimiento en dos Actos Académicos.	100	Junio	Octubre	
				<p>(1) El Acto Académico para la premiación a los primeros puestos al concluir el V ciclo académico en el semestre 2022-II (C.F. 195 del 01-06-23), se realizó el 22-06 (Sala de Conferencias de Facultad) con la participación de las estudiantes de II, III y VI ciclos. Se entregó un diploma de reconocimiento y felicitación: Brissa Perales Del Carpio (E.I.), Bibiana Alhey Algumer Castillo (E.P.).</p> <p>(2) El Acto Académico para la premiación a los primeros puestos al concluir el V ciclo académico en el semestre 2023-I (C.F. 201 del 12-10-23), se realizó el 26-10 con la participación de las estudiantes de III y VI ciclos. Se entregó un diploma de reconocimiento y felicitación: Wendy Estrella Atalaya (E.I.), Dulcia Mendoza Cardoza (E.P.), Florella Rincón Reyes (E.E.: ALA) y Arlette Rojas Melgarejo (E.E.: DIM).</p>				
1.19	x		Presentación de EXPOFE.	La EXPOFE 2023 denominada "Expresiones de nuestra interculturalidad" se realizó el 26-10 en el marco de la Semana Universitaria en el Auditorio UNIFE (C.F 201 del 12-10-23 y C.U. 1568 del 25-10-23), con la presencia de autoridades, docentes y estudiantes de la Facultad. Se presentaron diversos números artísticos a cargo de las estudiantes de las Escuelas Profesionales. En este marco se realizó la exposición de Murales "Didáctica de la creatividad", en el Foyer del Auditorio, elaborados por las estudiantes, los cuales también fueron expuestos en la Semana Universitaria.	100	Junio	Octubre	
1.20	x		Proyectos de los Programas Cocurriculares dirigidos a las estudiantes del V al X ciclos académicos.	<p>Tres proyectos aprobados y ejecutados.</p> <p>Taller "Habilidades transversales para el trabajo docente" dirigido a las estudiantes del IX ciclo académico de la Escuela Profesional de Educación Primaria, el sábado 25 de marzo, a cargo de la Mg. Juli Sara Campero Yacolca, invitada externa a UNIFE (C.F. 194 del 23-03-23). Se entregó constancia virtual de participación registrada en el Libro de Registro de Constancias de la Facultad.</p> <p>Actividad Cocurricular: Talleres de Expresión y Creatividad (C.F. 194 del 23-03-23 y C.U. 1546 del 10-05-23), dirigida a 257 estudiantes del VI al X ciclos vía presencial:</p>	100	Marzo	Noviembre	

			<p>"Sensibilización a la expresión audiovisual a través de la educomunicación y arte" el 19-05 por Sr. Fernando Ruiz Vallejos; "Kamishibai" el 20-05 por Sr. José Cabana Cohachi; "Narración de cuentos y lectura en voz alta" el 27-05 y 03-06 por María Isabel Menéndez Ibarcena; "Diseño Universal del Aprendizaje" el 10-06 por Erika Alexandra Jaymez Essenwanger. Los ponentes fueron invitados externos y con presupuesto para pago de las conferencias. Se entregó constancia virtual de participación con registro en el Libro de Registro de Constancias.</p> <p>Actividad Extracurricular (C. F. 199 del 17-08-23 y C.U. 1562 del 13-09-23): "Taller de Cultura Tributaria - SUNAT" dirigido a VII y VIII ciclos (7 horas) el 16 y 23-09, a cargo de representantes de SUNAT; "Taller de Medicina Oriental" dirigido al VI ciclo (una hora) el 21-09 a cargo de representantes de Mukaski Mukaski EIRL; "Taller de Primeros Auxilios" dirigido a VI y X ciclos (2 horas) el 20-11 a cargo de la Médica Asistencial, Dra. Stephanie Maquera. Los conferencistas participaron ad-honorem y asistieron 267 estudiantes. Se entregó constancia virtual de participación previo pago por el costo del documento.</p>				
1.21		x	<p>Proyectos dirigidos a las estudiantes por invitación expresa de instituciones educativas.</p> <p>Actividad lúdica sobre la alfabetización mediática e informacional organizada por UNESCO en el marco de la Semana Mundial de Alfabetización Mediática e Informacional, el 25-10 (C.U. 1566 del 11-10-23), con la participación de las estudiantes del I y II ciclos de las Escuelas Profesionales, y el apoyo de docentes: Dra. Rosa Carrasco, Mg. Gony del Carmen Torres, Mg. Julia Lessama y Mg. Ana María Adriazola. Tuvo el propósito de fomentar el pensamiento crítico y responsable en los ciudadanos ante las informaciones publicadas en medios de comunicación y plataformas digitales.</p>	100	Octubre	Octubre	

1.22		x	Un Conversatorio sobre Santa Rosa de Lima.	En conmemoración del Día de Santa Rosa de Lima y por ser Patrona de la Facultad (C.F. 199 del 17-08-23), se ofreció el 29 de agosto: Un conversatorio, con la presentación de las estudiantes: Srta. Fiorella Rincón Reyes "Santa Rosa, fiel servidora de Jesús", Srta. Daniela Picón Salinas "Infancia de la primera Santa de América", Srta. Giuliana Yañez Escate "Una juventud virtuosa"; las docentes: Hna. Viviana Cueva Alva "Rosa de Lima, mujer y santa de nuestro tiempo", Dra. Rosa Carrasco Ligarda "Las Mercedes en la escala mística". Al término del Conversatorio se ofreció la Ceremonia Eucarística con la presencia y participación del alumnado de Educación y docentes.	100	Agosto	Agosto	
1.23	x		Programa de actividades por los 60 años de la Facultad de Ciencias de la Educación en el marco del Día del Maestro.	El Sexagésimo Aniversario de la Facultad se celebró en el marco del Día del Maestro el 4 y 6 de julio. El 4 con un acto académico, el 6 con la presentación de la Revista EDUCACIÓN y celebración eucarística (C.F. 195 del 01-06 y C.U. 1552 del 28-06). Participaron todas las estudiantes y docentes de la Facultad, comunidad universitaria, autoridades UNIFÉ, past decanos, egresadas y autoridades del ámbito educativo. Se entregó un diploma y una placa de reconocimiento a 6 past decanas(os) y una decana. Se presentó un maestro pianista y las autoridades de la UNIFÉ y la Facultad e invitados, se reunieron para un saludo y compartir.	100	Junio	Julio	
1.24	x		Programa para difundir el Reglamento Académico entre las estudiantes del I al X ciclo de la Escuela Profesional de Educación Inicial.	El programa "Fortalece tu rendimiento académico" para difundir el Reglamento Académico entre las estudiantes del I al X ciclos académicos de la Escuela Profesional de Educación Inicial, se aprobó en sesión 205 de Consejo de Facultad del 11-12-23. El documento lo prepararon las tutoras académicas de la Escuela para fortalecer el desempeño académico de las estudiantes y fue difundido a través de los correos institucionales.	100	Abril	Noviembre	
1.25	x		Organizar una campaña para detectar casos de anemia y combatirlos.	Proyecto aprobado según oficio 29 DCAEIMA-2023 del 19-06-23, dirigido a 50 niños de 3, 4 y 5 años del CAEI Maricarmen. Se solicitó el despistaje de anemia a los niños matriculados y se recibió el documento de 41 niños evaluados por decisión de los padres de familia. De los 41 resultados, solo 2 niños presentan anemia leve.	100	Marzo	Noviembre	

1.26	x	Actualización de la base de datos digital de los currículos vitae, grados y títulos, resoluciones de nombramiento de los docentes de la Facultad de Ciencias de la Educación.	Base de datos actualizada con la información de docentes ordinarios y contratados, que comprende: horas nombramiento y número de resolución, ficha personal, cuadro de horas totales de actividades, tutoría y otras actividades por docente, horas dedicadas a la semana, lista de docentes, registro SUNEDU, elaborado por Departamento Académico de Educación (C.F. 205 de fecha 11-12-23).	100	Abril	Noviembre	
1.27	x	Reporte de docentes a tiempo completo y tiempo parcial en los últimos 10 años.	Reporte aprobado en sesión 205 de Consejo de Facultad del 11-12-23, por categorías y a tiempo completo y tiempo parcial de docentes de planta y contratados en el semestre 2023-II, elaborado por Departamento Académico de Educación.	100	Agosto	Noviembre	
1.28	x	Reporte de docentes, según grados y título académico de los últimos 10 años.	Reporte aprobado en sesión 205 de Consejo de Facultad del 11-12-23, según grado y título académico de docentes de planta y contratados al semestre 2023-II.	100	Agosto	Noviembre	
1.29	x	Reporte de docentes que cursaron sus posgrados (maestría y doctorado) en universidades que figuran entre las quinientas primeras posiciones de los rangos internacionales y de Iberoamérica.	Reporte de una docente que cursó su doctorado en universidad que figura entre las quinientas primeras posiciones de rangos nacionales e internacionales. El informe se presentó en sesión 205 de C.F. del 11-12-23, con el listado de las 500 mejores universidades.	100	Agosto	Noviembre	
1.30	x	Reporte de docentes cuyo régimen de dedicación es a tiempo completo y que hayan obtenido su doctorado en universidades que figuran entre las quinientas primeras posiciones de los rangos internacionales y de Iberoamérica.	Reporte aprobado en sesión 205 de C.F. del 11-12-23, desde el semestre 2013-I hasta el 2023-II: Una sola docente con dedicación a tiempo completo con doctorado en universidad ubicada entre las primeras quinientas posiciones internacionales.	100	Abril	Noviembre	
1.31	x	Implementar estrategias de acompañamiento docente para promover las buenas prácticas docente.	Proyecto sobre Acompañamiento Docente para promover las buenas prácticas docente elaborado por Departamento Académico de Educación y aprobado en sesión 205 de Consejo de Facultad del 11-12-23: Etapa 1: cronograma 2023-I y 2023-II; Etapa 2: 2024-0; Etapa 3: 2024-I y 2024-II.	100	Abril	Diciembre	

1.32	x	Capacitación docente en Evaluación de los Aprendizajes.	Proyecto "Evaluación de los aprendizajes. Oportunidad de mejora" (C.F. 205 del 11-12-23) organizado por el Departamento Académico y ofrecido a los docentes vía la Plataforma MS Teams. Taller 1 "El sistema de evaluación en UNIFÉ, sílabo y guía de aprendizaje" el 12-03, ponente: Mg. Giovanna Paganini Ojeda. Taller 2 "Instrumento de evaluación: lista de cotejo y escala de estimación" el 13-03, ponente: Dra. Gloria Elizabeth Quiróz Noriega. Taller 3 "Instrumento: Rúbrica" el 14-03, ponente: Mg. María Alexandra Portilla Candiotti.	100	Marzo	Diciembre	
1.33	x	Acto público de reconocimiento a los docentes de la Facultad de Ciencias de la Educación por su desempeño docente.	Dos programas aprobados y ejecutados: uno por semestre: Semestre 2022-II: Un reconocimiento aprobado en sesión 195 de Consejo de Facultad del 01-06-23 (según aprobación de C.U. 1549 del 31-05-23) a 16 docentes por haber obtenido el calificado más alto (19-20) en la Evaluación del Desempeño Docente por las estudiantes 2022-II. Se remitió vía virtual su constancia de reconocimiento y felicitación, registrada en el Libro de Registro de Constancias de la Facultad. Semestre 2023-I: Un reconocimiento realizado en un acto académico en el marco de la reunión de docentes, el 18-08-23 (C.F. 199 del 17-08-23), según aprobación de C.U. 1556 del 09-08-23. Se felicitó y se entregó una constancia de reconocimiento (registrada en el Libro de Registro de Constancias de la Facultad) por haber obtenido el calificado más alto (19-20) en la Evaluación del Desempeño Docente por las estudiantes 2023-I: 20 docentes.	100	Junio	Agosto	
1.34	x	Programas de desarrollo académico del personal docente.	Programa de Desarrollo Académico del personal docente durante el 2023, con 4 dimensiones: interpersonal, didáctica, pedagógica y de investigación (C.F. 205 del 11-12-23). Participación de los docentes a la capacitaciones ofrecidas por Vicerrectorado Académico, Extensión Universitaria, Vicerrectorado de Investigación y Facultades de UNIFÉ, así como por institucionales nacionales y extranjera, que responden a las necesidades académicas de acuerdo con los objetivos institucionales.	100	Enero	Diciembre	
1.35	x		Asistieron 26 docentes y 84 estudiantes a 18 capacitaciones organizadas por instituciones educativas a nivel nacional e internacional,				

			<p>mediante invitaciones recibidas y aprobadas por Consejo Universitario.</p> <p>XXIII Congreso Internacional de Educadores 2023: “Innovación educativa para una educación centrada en la persona” organizado por la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas – UPC el 14, 15 y 16 de febrero (C.U. 1529 del 18-01-23): Mg. Patricia Melloh Navarro y Mg. Giovanna Paganini Ojeda.</p> <p>Foro de Concienciación sobre TEA organizado por la Comisión de Inclusión Social y Personas con Discapacidad del Congreso - Congreso de la República el 17 de febrero (C.U. 1535 del 22-02-23): Mg. Erika Alexandra Jaymez Essenwanger.</p> <p>X Encuentro Internacional de la Red KIPUS: “La docencia en tiempos de pandemia y postpandemia: Aprendizajes, aportes y desafíos”, organizado por la Red KIPUS en Quito-Ecuador, el 8, 9 y 10-06 (C.U. 1537 del 08-03-23): Mg. Rodolfo González Andrade, Mg. Mónica Escalante Rivera y Dra. Elisa Montoya Cantoral.</p> <p>CONGRESO INTERNACIONAL DOCENTE 2023, según Convenio UGEL 06 – Fundación Marcelino Muñoz, el 20-04 (C.U. 1542 del 13-04-23): Mg. Patricia Ramírez Talledo.</p> <p>Seminario “Demandas de la formación inicial docente en tiempos de pandemia y pospandemia” – Mesa 3 “Tecnologías en los procesos formativos: medio o fin”, organizado por la Red KIPUS el 27-04 (C.U. 1544 DEL 26-04-23): Mg. Giovanna Paganini Ojeda y Mg. Julia Lessama Gulden, así como una delegación de estudiantes por Escuela Profesional.</p> <p>Mesa de Instituciones Formadoras de la Cumbre Tecnológica de Docentes (Teacher Tech Summit) América Latina 2023 “Experiencias y aprendizajes de Facultades de Educación de Latinoamérica en torno a la promoción de la innovación y uso de la tecnología en la formación inicial docente”, coorganizada por Elige Educar y la Red de Decanos</p>				
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

			<p>y Decanas de Facultades de Educación de Latinoamérica, de manera virtual el 25-05 (C.U. 1546 del 10-05-23): Tema 1: ¿Qué papel cumple la innovación y tecnología en la formación inicial docente?: Mg. Julia Isabel Lessama Gulden. Tema 2: ¿Cómo promover en el cuerpo de docentes formadores, competencias vinculadas a la innovación y uso de tecnologías?: Mg. Mónica Luz Escalante Rivera. Tema 3: ¿Cómo dar sostenibilidad en el tiempo a innovaciones que se reconocen por haber impactado positivamente en la formación inicial docente?: Mg. Giovanna Sofía Paganini.</p> <p>Mesa de Trabajo para la mejora de los aprendizajes de Lima Metropolitana (presencial) organizada por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana – DRELM del Ministerio de Educación, el 09-06 (C.U. 1550 del 07-06-23): Mg. Ana María Adriaola León.</p> <p>XIV Asamblea y Conferencia Latinoamericana de la OMEP “La educación para la ciudadanía social de la primera infancia: Un aporte a los objetivos de desarrollo sostenible”, del 8 al 11 de agosto en Bogotá - Colombia (presencial) (C.U. 1554 del 12-07-23): Mg. Patricia Melloh Navarro.</p>				
			<p>“Proyecto +Inclusión: Presentación de experiencias y lecciones aprendidas” organizado por la Sociedad y Discapacidad (Estudios, Asesoría e Integración de la Persona con Discapacidad) el 6 de setiembre en la Universidad del Pacífico (C.U. 1561 del 06-09-23): Mg. Alexandra Portilla Candiotti.</p>				
			<p>Programa en Dirección y Gestión de Universidades de la Universidad en Internet UNIR, por la vía virtual en 6 módulos, de octubre 2023 a marzo 2024 (C.U. 1565 del 4-10-23): Mg. Giovanna Paganini Ojeda.</p>				
			<p>Presentación de Experiencias de Investigación Interinstitucional organizada por la Red KIPUS el 19-10, en la sede de la Pontificia Universidad Católica del Perú (C.U. 1568 del 25-10-23): Mg. Consuelo Cossio Morales,</p>				

				Mg. Julia Lessama Gulden, y 14 estudiantes de X ciclo de la Escuela Profesional de Educación Primaria.				
				Actividades programadas por el Día de Educación Primaria por invitación de la Carrera de Educación Primaria de la Facultad de Educación de la Pontificia Universidad Católica del Perú el sábado 11 de noviembre en el campus de San Miguel (C.U. 1570 del 22-11-23): Mg. Melissa Pomahuacre Palomino, acompañada de 24 estudiantes de V al VIII ciclos de la Escuela Profesional de Educación Primaria.				
				II Congreso Nacional de Educación Básica Especial "Implementación de prácticas inclusivas en el marco del Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA)" organizado por el Ministerio de Educación, el 9 y 10 de noviembre, en la Universidad de Lima (C.U. 1570 del 22-11-23): Mg. María Alexandra Portilla Candiotti, Mg. Erika Alexandra Jaymez Essenwanger, y 30 estudiantes de IX y X ciclos de la Escuela Profesional de Educación Especial.				
				Actividad "Puertas abiertas – CENAREBE" organizada por el Centro Nacional de Recursos de Educación Básica Especial (CENAREBE) por invitación de la Dirección General de Servicios Educativos Especializados del Ministerio de Educación, el 29-11 en el local de Lince de CENAREBE, con el propósito de dar a conocer las acciones que se realizan con el fin de fortalecer la atención educativa de los estudiantes en condición de discapacidad (C.U. 1571 del 29-11-23): Mg. María Alexandra Portilla Candiotti, Mg. Virginia Gabriela Acevedo Lemus y 15 estudiantes del VIII ciclo de Educación Especial.				
				Feria de Iniciativas de Buenas Prácticas de Inclusión Educativa "Prácticas Inclusivas que transforma la Escuela" organizado por el Área de Desarrollo Social de ALTERNATIVA, quienes están implementando el Programa Multianual de Inclusión Educativa + Diversidad, el 28-11 en el polideportivo de la I. E. José Granda - San Martín de Porres (C.U. 1571 del 29-11-23): Mg. Alexandra Portilla Candiotti.				
				"Presentación del nuevo Observatorio Nacional de la Discapacidad, un espacio de co-creación del conocimiento" organizada por el Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad (CONADIS)				

				el 1-12 en el Auditorio de la Facultad de Ciencias Sociales de la Pontificia Universidad Católica del Perú – PUCP (C.U. 1570 del 22-11-23): Mg. Alexandra Portilla Candiotti.				
				Conferencia “Aula Magna XXVII. Inteligencia artificial: Cómo afrontar el desafío desde la universidad” organizada por la Pontificia Universidad Católica del Perú, del 27 al 29-11 (C.U. 1570 del 22-11-23): Mg. Ruth Huarcaya Aliaga.				
				Mesa de diálogo escolar 2023 “Escuelas inclusivas para una sociedad inclusiva” organizada por la Red Peruana de Educación Inclusiva (RPEI) en colaboración con la Sociedad Peruana de Síndrome de Down (SPSD) y la Asociación Peruana de Déficit de Atención (APDA), el 1 de diciembre, en la I.I.E.E. Nuestra Señora del Consuelo - Santiago de Surco (C.U. 1572 del 06-12-23): Mg. Erika Alexandra Jaymez Essenwanger y la estudiante Sol Elena Santa Cruz Fernandez del X ciclo de Educación Especial: Audición, Lenguaje y Aprendizaje.				
1.36	x		Capacitar a docentes en metodologías en educación inicial y el empleo de la disciplina positiva en las aulas.	Proyecto de Innovación “Capacitación de maestras en metodología de educación inicial”, con el enfoque Reggio Emilia, dirigido a 6 maestras y especialistas del C.A.E.I. Maricarmen, se aprobó en C.U. 1553 del 05-07-23 del 02-08-23.	100		Diciembre	
1.37	x		Webinar sobre temas vinculados a la formación docente.	Proyecto de “Webinar orientados a contribuir con la formación docente” ofrecido en dos partes vía la Plataforma MS Teams, dirigido a estudiantes y docentes de la Facultad, exalumnas, docentes en servicio y profesionales de otras áreas (C. F. 199 del 17-08-23 y C.U. 1562 del 13-09-23). Se entregó constancia de participación vía virtual a los asistentes y oficio de agradecimiento a ponentes ad-honorem. Estuvo como coordinadora la Mg. Julia Lessama Gulden. Se publicitó en la Página WEB de UNIFÉ. Primera parte: (1) “Desarrollo socioemocional en la escuela desde la perspectiva docente” el 21-09 a cargo de la Mg. Maribel Delia Guerrero Ulloa; (2) “Educación inclusiva” el 28-09 a cargo de la Mg. María Alexandra Portilla Candiotti.	100	Mayo Agosto	Octubre	

				Segunda parte: (1) "Las habilidades sociales y comunicativas del docente en el clima organizacional en educación superior" el 12-10, a cargo de la Dra. Mariella Mendoza Carrasco; (2) "La aplicación de la creatividad" el 19-10 a cargo de la Mg. Patricia Melloh Navarro.				
1.38	x		Informe que sustente la relevancia y pertinencia con una base teórica y metodológica verificable y con datos provenientes de fuentes primarias y	Informe sobre el Programa de "Segunda Especialidad en Abordaje Pedagógico del Trastorno del Espectro Autista" que sustenta la relevancia y pertinencia con una base teórica y metodológica verificable, con sumillas para ofrecerse en dos ciclos académicos (C.F. 205 del 11-12-23).	100	Agosto	Diciembre	
1.39	x		Evaluación de dos nuevos proyectos aprobados de segunda especialidad por docentes y grupos de interés.	Educación Especial: el Proyecto de "Segunda Especialidad en Abordaje Pedagógico del Trastorno del Espectro Autista" fue evaluado y aprobado en C.F. 205 del 11-12-23.	100	Julio	Diciembre	
1.40	x			Se aprobó el Proyecto de Afiches de Visibilización en C.F. 205 del 11-12-23, titulado "Afiches de visibilización de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial, cuyas destinatarias fueron las estudiantes del I al X ciclo, y el objetivo fue promover y difundir las carreras profesionales, enfatizando su formación de calidad, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad.				
				En este marco, se realizaron las actividades siguientes: (1) Elaboración de un afiche con el lema: "Soy Educación, Soy UNIFÉ" instalado en el frontis del Pabellón Santa Rosa, elaborado por la Oficina de Imagen Institucional y RRPP de UNIFÉ. (2) Presentación de murales en la Semana de la Facultad (del 3 al 6-10-23, C.F. 201 del 12-10-23 y C.U. 1564 del 27-09-23), y (3) en la EXPOFE 2023 en el marco de la Semana Universitaria (C.F. 201 del 12-10-23 y C.U. 1568 del 25-10-23), presentados en el Foyer del Auditorio. (4) Las estudiantes de Educación Inicial del VIII al X ciclos se presentaron en el Congreso Nacional APEIP Nuevos Desafíos: "Innovando estrategias en Educación Inicial", el 28 y 29-10-23, con el objetivo de promover las expresiones culturales compartidas para potenciar la convivencia, el respeto, la identidad y la cooperación entre estudiantes, y presentaron los afiches alusivos a Educación para conocimiento e interés de los asistentes.				

1.41		x	Entrevistas a docentes de la Facultad a través de los medios radiales y televisivos.	<p>Tres entrevistas radiales y televisivas a los directivos de la Facultad.</p> <p>Entrevista radial y televisiva por el Programa Escuela Abierta de la Derrama Magisterial en Radio y TV Exitosa por el periodista Sr. Carlos Cornejo a las profesoras Giovanna Paganini Ojeda y Ana María Adriaola León, en representación de la Facultad, el sábado 04-03, con el propósito de dar a conocer las especialidades de las Escuelas Profesionales de Educación.</p> <p>Entrevistadas: la Mg. Mónica Escalante Rivera y la Mg. Consuelo Cossio Morales por el periodista Ángel Ávalos en el Programa "Aula Abierta" auspiciado por la Derrama Magisterial en Radio TV Exitosa, el sábado 3 de junio (C.U. 1550 del 07-06-23), para tratar sobre Investigación formativa, eje transversal del currículo de la formación inicial docente.</p> <p>Entrevistada por la Srta. Consuelo Napaico Alcalde en Canal Nacional TV Perú (se conmemora el 11 de julio de cada año) la Mg. Mónica Escalante Rivera, el jueves 13 de julio (C.U. 1555 del 19-07-23), por el Día del Docente Universitario del Perú.</p>	100	Marzo	Julio	
------	--	---	--------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	-------	-------	--

1.42	x		Designación y reconocimiento de los comités internos de calidad de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial.	Cinco comités internos de calidad aprobados: (1) C.F. 195 del 01-06-23 y C.U. 1550 del 07-06-23: Educación Inicial (Res. 69-2023-FCCDE), Educación Primaria (Res. 70-2023-FCCDE) y Educación Especial (Res. 71-2023-FCCDE). (2) Actualización, C.F. 201 del 16-10-23 y C.U. 1568 del 25-10-23: Educación Inicial (Res. 161-2023-FCCDE) y Educación Especial (Res. 162-2023-FCCDE).	100	Junio	Octubre	
1.43	x		Sistematización de los documentos de gestión curricular, investigación y administración de la Facultad de Ciencias de la Educación en un dossier digital de acceso a las autoridades de la Facultad.	Un Dossier digital de información de la Facultad de Ciencias de la Educación para el acceso virtual de documentación aprobada en Consejo de Facultad y Consejo Universitario: Departamento Académico de Educación, Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial, Segundas Especialidades y Unidad de Investigación. El dossier digital se encuentra en el One Drive de UNIFÉ.	100	Octubre	Noviembre	
1.44	x		Manual de conductas de integridad académica de la Facultad de Ciencias de la Educación.	Propuesta para elaborar el Manual de Conductas de Integridad Académica en la Facultad de Ciencias de la Educación aprobada en C.F. 205 del 11-12-23.	100	Octubre	Noviembre	

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

2 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y H

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
2.1	x		Participación en el concurso de investigación promovido por el Vicerrectorado de Investigación, desde las líneas de investigación.	Dos proyectos de investigación aprobados (C.U. 1537 del 08-03-23), conjuntamente con la Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación: (1) Proyecto de Investigación Interdisciplinar "Estrategias de los docentes universitarios para asegurar la integridad académica en la era post Covid-19, con participación de Dra. Elisa Montoya Cantoral (Educación) y Dra. Mayra Rosario Yaranga Hernández (Traducción). (2) Proyecto Investigación Interdisciplinar "Representaciones sociolingüísticas y prácticas educativas de cuidado en una Aldea Infantil de Lima, con participación de Mg. Mónica Escalante Rivera, Mg. Rosa María Burga Gutiérrez y Mg. Renatto Jorge Merino Solari (Educación); Mg. Rossana María Soriano Vergara, Mg. Rocío del Pilar Abanto Guzmán y Mg. Gabriela Victoria García Salazar (Traducción).	100	Febrero	Marzo	
2.2	x		Informe sobre el histórico de número de tituladas de la Facultad de Ciencias de la Educación en los últimos tres años, por semestre académico, según Escuela Profesional considerando como línea de base el semestre 2020-I.	Un informe aprobado en C. F. 205 del 11-12-23 sobre el número de no graduadas por Escuela Profesional en los últimos tres años, del semestre 2020-II al semestre 2023-I. Educación Inicial: del semestre 2020-II (ingresaron 41 estudiantes y una no se graduó), semestre 2021-II (ingresaron y se graduaron 21), semestre 2022-I (ingresaron y egresaron	100	Agosto	Diciembre	

			<p>19), semestre 2022-II (ingresaron y egresaron 29), semestre 2023-I (ingresaron y egresaron 18).</p> <p>Educación Primaria: Promoción ingreso 2012 a Promoción ingreso 2016: ingresantes 42, graduadas 27 y no graduadas 12.</p> <p>Educación Especial: del semestre 2020-0 a semestre 2021-II: 2020-0, 4 estudiantes egresadas y graduadas; 2020-I, egresada y graduada una estudiante; 2020-II, egresan 29 y se gradúan 27 estudiantes; 2021-I, egresan 2 y se gradúa una estudiante; 2021-II, se graduaron 13 de 15 estudiantes.</p>				
2.3	x	Informe sobre el histórico de número de no graduadas de la Facultad de Ciencias de la Educación en los últimos tres años, por semestre académico, según Escuela Profesional considerando como línea de base el semestre 2020-I.	<p>Un informe aprobado en C. F. 205 del 11-12-23 sobre el número de no graduadas por Escuela Profesional en los últimos tres años, del semestre 2020-II al semestre 2023-I.</p> <p>Educación Inicial: del semestre 2020-II (ingresaron 41 estudiantes y una no se graduó), semestre 2021-II (ingresaron y se graduaron 21), semestre 2022-I (ingresaron y egresaron 19), semestre 2022-II (ingresaron y egresaron 29), semestre 2023-I (ingresaron y egresaron 18).</p> <p>Educación Primaria: Promoción ingreso 2012 a Promoción ingreso 2016: ingresantes 42, graduadas 27 y no graduadas 12.</p> <p>Educación Especial: del semestre 2020-0 al semestre 2021-II: 2020-0, 4 estudiantes egresadas y graduadas; 2020-I, egresada y graduada una estudiante; 2020-II, egresan 29 y se gradúan 27 estudiantes; 2021-I, egresan 2 y se gradúa una estudiante; 2021-II, se graduaron 13 de 15 estudiantes.</p>	100	Agosto	Diciembre	

2.4	x		Conformación de los equipos de asesores de tesis según Escuelas Profesionales y cátedras.	Tres equipos de asesores (uno por Escuela), aprobados en Consejo de Facultad 201 del 16-12-23, de los semestres 2023-I y 2023-II: Educación Inicial (Res. 158-2023-FCCDE), Educación Primaria (Res. 159-2023-FCCDE) y Educación Especial (Res. 160-2023-FCCDE). Se encuentra publicada la información en la Página WEB de UNIFÉ.	100	Marzo	Octubre	
2.5	x		Programa de capacitación dirigido a docentes del Departamento Académico de Educación en metodología de la investigación.	El Proyecto "Revisión Sistemática: Construcción y publicación de artículos científicos" (C.U. 1546 del 10-05-23) dirigido a los docentes del Departamento Académico, se ofreció vía online en dos Módulos de 6 talleres cada uno (días viernes). (1) Del 26-05 al 30-06: "¿Qué es un artículo de revisión de literatura y cómo escribirlo?", "Cultura cuantitativa, sistematización de la información", "Bases de la construcción científico textual", "Definición del método de revisión de literatura", y "Resultados y discusión", a cargo de la Dra. Patricia Medina Zuta. (2) Del 08-09 al 17-11: "Método Prisma", "Introducción y fundamentación teórica, redacción situada", "Metodología Prisma, método CMR y flujograma Prisma", "Resultados, discusión, conclusiones, referencia", "Resumen estructurado Prisma y título", "Gestión de publicaciones científicas en Scopus y WEB of Science", a cargo del Dr. Ángel Deroncele (ponente externo). Se entregó constancia de participación digital a docentes asistentes, registrado en el Libro de Constancias de la Facultad.	100	Mayo	Noviembre	
2.6	x		Incremento en un 10% de los docentes ordinarios del Departamento Académico de Educación con los grados necesarios para el cumplimiento de sus funciones, según Ley.	Docentes ordinarios con los grados correspondientes según sus funciones para los nombramientos y promociones del Personal Docente según la convocatoria de las "Normas y cronograma para el proceso de promoción y nombramiento del personal docente UNIFÉ 2023" (C.U. 1548 del 24-05-23), con vigencia a partir del 1 de setiembre 2023 (C.U. 1554 del 12-07-23).	100	Junio	Julio	

			<p>Nombramientos: Auxiliar con dedicación de 15 horas: Mg. Vicky Ingeborg Guevara Granados (Educación Inicial), y Mg. Julia Isabel Lessama Gulden (Educación Primaria).</p> <p>Promociones: Asociado con dedicación de 15 horas: Dra. Mariella Mendoza Mendoza Carrasco.</p>				
2.7	x		<p>Reconocimiento de la producción científica de los docentes y estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Educación.</p> <p>Dos actos académicos de reconocimiento de la producción científica a docentes y estudiantes.</p> <p>El primero se realizó en el marco del Día del Maestro, en la presentación de la Revista EDUCACIÓN (C.F. 195 del 01-06 y C.U. 1552 del 28-06) el 6 de julio. Se reconoció la producción y publicación de docentes y estudiantes en un acto académico, en artículos de la Revista EDUCACIÓN (4 artículos con 19 coautores), artículos en otras revistas (2 artículos con 2 autores), investigaciones (2 investigaciones con 3 coautores), libros (2 publicaciones en 2 libros con 2 autores). Se hizo entrega de constancia de reconocimiento a la producción científica.</p> <p>El segundo reconocimiento se realizó en el marco de la presentación de la Revista EDUCACIÓN en un Acto Académico el 6 de diciembre vía la Plataforma MS Teams (C.F. 204 del 14-11-23), con la entrega de constancias de reconocimiento y felicitación: por artículo en la Revista EDUCACIÓN (un artículo con un autor), artículos en 3 revistas (3 docentes coautores), 4 libros (con un autor y 7 coautores). Igualmente, se reconoció a 3 docentes SCOPUS y una docente con afiliación UNIFÉ a RENACYT.</p>	100	Julio	Diciembre	

2.8	x		Proyectos de investigación propuestos desde los semilleros.	Seis proyectos de investigación aprobados (C.F. 195 del 01-06-23): Educación Inicial: Semillero 1 de Educación Inicial (Res. 74-2023-FCCDE), Semillero 2 de Educación Inicial (Res. 75-2023-FCCDE), Educación Primaria: Chaska Kuna (Estrellas) (Res. 76-2023-FCCDE), Educación Primaria: Semillitas Educadoras (Res. 77-2023-FCCDE), Educación Especial: Niagarama -Roma (Res. 78-2023-FCCDE). Un proyecto actualizado de Educación Primaria: Semillitas Educadoras (C.F. 199 del 17-08-23): (Res. 125-2023-FCCDE).	100	Junio	Agosto	
2.9	x		Actualización de los miembros de los dos grupos de investigación: Inclusión Educativa y Formación Docente.	Dos grupos de investigación actualizados al 2023 y aprobados por Vicerrectorado de Investigación: (1) Grupo Investigación "Educación Inclusiva" (Res. 001-2023-UNIFÉ-VRI del 07-04-23), integrantes: Renatto Jorge Solari, Mariella Victoria Mendoza Carrasco, Olga Graciela Córdova Lovera, Jessica Enith Gómez Londoña; (2) Grupo Investigación "Formación Docente" (Res. 002-2023-UNIFÉ-VRI del 07-04-23), integrantes: Mónica Escalante Rivera, Rosa María Burga Gutiérrez, Giovanna Paganini Ojeda, Rosaelvira Aliaga Cruz, Igor Valderrama Maguiña.	100	Marzo	Abril	
2.10	x		Participación en el desarrollo de la investigación titulada: Adecuaciones curriculares y experiencias formativas de la formación inicial docente en tiempos de pandemia auspiciada por la Red Kipus Perú.	El Informe final sobre la investigación: "Adecuaciones curriculares y experiencias formativas de la formación inicial docente en tiempos de pandemia" fue presentado a la Red KIPUS y comunicado en el X Encuentro Internacional de la Red Kipus (Quito - Ecuador, del 8 al 16 de junio, modalidad presencial): "La docencia en tiempos de pandemia y postpandemia: aprendizajes, aportes y	u100	Enero	Junio	

				desafíos" (aprobada la participación C.U. 1550 del 07-06.23).				
2.11	x		Informe sobre el histórico número de artículos científicos publicados en revistas indexadas en el año con filiación explícita a la Facultad de Ciencias de la Educación en los últimos tres años, por semestre académico, según Escuela Profesional considerando como línea de base el semestre 2020-I.	Informe n.º 8-DPEDU del 05-12-23 aprobado en C.F. 205 del 11-12-23 sobre el número de artículos científicos publicados en revistas indexadas con filiación explícita a la Facultad considerando las líneas de investigación, del 2020 al 2023. Revista EDUCACIÓN, del Vol. XXVI-1 (año 2020) al Vol. XXIX-2 (año 2023): Vol. XXVI-1 (5 artículos y 5 articulistas), Vol. XXVI-2 (3 artículos y 4 articulistas), Vol. XXVII-1 (7 artículos y 14 articulistas), Vol. XXVII-2 (3 artículos y 4 articulistas), Vol. XXVIII-1 (4 artículos y 10 articulistas), Vol. XXVIII-2 (5 artículos y 14 articulistas), Vol. XXIX-1 (5 artículos y 19 articulistas), Vol. XXIX-2 (1 artículos y 3 articulistas).	100	Febrero	Noviembre	
2.12	x		Plan vigente para el desarrollo de la investigación, con un horizonte mínimo de dos (2) años y aprobado.	El proyecto del Plan vigente para el desarrollo de la investigación, con un horizonte mínimo de dos años fue aprobado en sesión 204 de Consejo de Facultad del 14-11-23, presentado por la Unidad de Investigación.	100	Abril	Julio	
2.13	x		Informe sobre el número de artículos científicos extraídos de tesis de pregrado publicados en revistas indizadas en el año, según Escuela Profesional.	Informe n.º 6-DPEDU del Departamento Académico de Educación de fecha 30-11-23 sobre el número de artículos científicos extraídos de tesis y publicados en revistas indizadas (C.F. 205 del 11-12-23). De las 12 tesis sustentadas, no se elaboró ningún artículo científico para publicar.	100	Febrero	Marzo	
2.14	x		Proyectos de la quinta y sexta Jornada de Investigación Formativa Interinstitucional sobre los proyectos de investigación 2022.	Dos proyectos de jornadas de investigación aprobados y ejecutados.	100	Junio	Diciembre	

			<p>(1) La Quinta Jornada Científica e Interinstitucional (C.U. 1547 del 17-05-23) se realizó el 23 y 30-06, y 07-07, vía Plataforma MS Teams, dirigida a las estudiantes del X ciclo de las Escuelas Profesionales de la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad Femenina del Sagrado Corazón (UNIFÉ) y estudiantes del IX semestre del de la Facultad de Filosofía y Educación de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso - Chile (PUCV). Se realizó la exposición de los trabajos de investigación de los estudiantes, y los comentarios y sugerencias por sus asesores. Se entregó constancia de participación con registro en el Libro de la Facultad.</p>				
			<p>(2) La Sexta Jornada Científica e Interinstitucional (C.F. 203 del 31-10-23 y C.U. 1569 del 08-11-23) se realizó el 23 - 24-11, y 11-12 (clausura), vía Plataforma MS Teams, dirigida a estudiantes del X ciclo de las Escuelas Profesionales de la Facultad de Ciencias de la Educación de UNIFÉ y estudiantes del IX semestre de la Escuela de Pedagogía de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso - Chile (PUCV). Participaron con la exposición de sus trabajos de investigación, y los comentarios y sugerencias por sus asesores. Se entregó constancia de participación con registro en el Libro de la Facultad.</p>				

2.15		x	Capacitación a Semilleros 2023.	<p>Proyecto de Capacitación Semilleros 2023 "Diseño de artículos de revisión de literatura" (C. F. 195 del 01-06) realizada vía la Plataforma MS Teams y dirigido a los coordinadores, asesores y semillas de los Semilleros de las Escuelas Profesionales. El 17 y 24 de abril: Dr. Edson Huairé Inacio ("Proceso de revisión sistemática: Caracterización y tipos de artículos y buscadores", "Proceso de revisión sistemática: Fases de la revisión sistemática, procesos de búsqueda y selección de información") y el 15 de mayo: Mg. Rodolfo González Andrade ("Proceso de revisión sistemática: Introducción, metodología y resultados"). Participaron 5 docentes y 22 estudiantes semilleros, con la entrega de constancia digital a los participantes con registro en el Libro de Registro de la Facultad.</p>	100	Abril	Mayo	
2.16		x	Taller de Redacción de Ensayo, con la participación de estudiantes de las Escuelas Profesionales.	<p>Participación de seis estudiantes de las Escuelas Profesionales en el Taller de Redacción de Ensayo organizado por el Departamento de Filosofía y Teología el 21-04 en el Salón Cubero, con el apoyo de la profesora Mg. Karla Bolo Romero, cuyos ensayos por su calidad académica e investigativa serán publicados en la Revista del Departamento de Filosofía y Teología "Phaainomenon": Rossmery Morales Lazo (E.I.), Tirsa Ramírez Cárdenas (E.I.), Ximena Paz Bellido (E.P.), Dariana Rivera Davis (E.I.), Belén Núñez Manrique (E.I.), Aylin Alcántara Burgos (E.I.).</p>	100	Marzo	Abril	
2.17		x	Actualizar de los lineamientos para publicar artículos en la revista EDUCACIÓN.	<p>Actualización de los lineamientos para publicar artículos en la Revista EDUCACIÓN, aprobado en C.F. 195 del 01-06-23 y publicado en la Página WEB de la Universidad.</p>	100	Mayo	Junio	

2.18	x	Publicación de artículos científicos realizados por los docentes de la Facultad en revistas indizadas, considerando las líneas de investigación.	Informe sobre los artículos publicados en la revista EDUCACIÓN (indizada), vol. XXIX-1, considerando las líneas de investigación por el Departamento Académico de Educación (C.F. 205 del 11-12-23): 4 artículos y 7 docentes: Amparo Isabel Sichi Ojanama, Mariella Victoria Mendoza Carrasco, Rosaelvira Aliaga Cruz, Rosa María Burga Gutiérrez, Maritza Lucrecia Goicochea del Castillo, Vicky Ingeborg Guevara Granados y Agustín Campos Arenas.	100	Junio	Diciembre
2.19	x	Publicación de artículos científicos realizados por las estudiantes de la Facultad en revistas indizadas.	Artículos publicados por las estudiantes en la revista EDUCACIÓN (indexada) Vol. XXIX-1 (enero-junio 2023): Artículo "La creatividad, competencia del siglo XXI como un factor de calidad en áreas curriculares del nivel de Educación Primaria", coautoras estudiantes: Sara Maya Amanqui Mena, Carmen del Rosario Gómez Huamán, Liz Ángela Obregón Acha, Camila Melissa Pareja Ramos, Flaviana Franshesca Samaniego Flores. Artículo "La musicoterapia en la neuroeducación para el aprendizaje de habilidades sociales de estudiantes con TEA en contexto inclusivo", coautoras estudiantes: Arantza Castro Ronald, Arlette Rojas Melgarejo, Gimena Vásquez Grados, Nathaly Nisida Condori Taza, Marie Laura Leonor Zamora Galarza. Artículo "Participación de los padres en la educación de sus hijos durante la pandemia", coautoras estudiantes: Valeria Cristina Rodríguez Medina, Camila del Carmen Cruz Oqueña, Carolina Jimena Taya Huiza. Se realizó el reconocimiento a la producción científica en un Acto Académico, conjuntamente con los docentes, en el marco del Día del Maestro (C.F. 195 del 01-06-23).	100	Enero	Noviembre

2.20	x		Publicación de un libro de especialidad de uno de los grupos de investigación.	Presentación del libro <i>Desafíos y Propuestas en el Contexto de la Inclusión</i> del Grupo de Investigación: Educación Inclusiva, El libro es producto de una investigación realizada por: Pilar Arnaiz Sánchez (España), Carmen María Caballero García (España), Dominique Manghi (Chile), e investigadores UNIFÉ: Olga Córdova Lovera, Mariella Mendoza Carrasco, Mónica Escalante Rivera, Rosaelvira Aliaga Cruz y Jessica Enith Gómez Londoña. Se realizó en dos momentos: (1) El 15-11 en el Salón de Actos del Pabellón Cubero en el marco de la Semana de Investigación e Innovación UNIFÉ 2023. Estuvieron presentes el Vicerrector de Investigación, Decana de la Facultad, representantes de Editorial Universitaria, comentarista, articulistas del libro, invitados, docentes y estudiantes de las Escuelas Profesionales. (2) La segunda presentación se realizó en la 44ª Feria del Libro Ricardo Palma - Miraflores el 07-12, con autoridades de la Facultad y UNIFÉ, así como la presencia de docentes y estudiantes de la Comunidad Universitaria.	100	Marzo	Noviembre	
2.21	x		Publicación de dos volúmenes de la Revista Educación.	<p>Dos revistas publicadas y presentadas en un acto académico.</p> <p>(1) Volumen XXIX-1, enero-junio 2023: La presentación se realizó en el marco del Día del Maestro (C.F. 195 del 01-06 y C.U. 1552 del 28-06) el 6 de julio. Estuvo como Presentador: Mg. Alfredo Elejalde Flores, Editora: Mg. Consuelo Cossio Morales. Fueron 6 artículos y 25 coautores nacionales entre docentes y estudiantes de UNIFÉ; y un artículo con 4 coautores de México.</p> <p>2) Volumen XXIX-2, julio - diciembre 2023: la presentación se realizó el 06-12-23 vía la Plataforma MS Teams. Artículos: uno de España (con dos autores), uno de Panamá (con un autor), uno de Ecuador (con tres autores), uno de UNIFÉ con un autor; uno de Estados Unidos (con un autor). Estuvo como presentadora la Mg. Consuelo Cossio Morales (Coordinadora de la Unidad), y como comentarista, el Mg. Alfredo Elejalde Flores (Editor de la revista).</p>	100	Mayo	Diciembre	
2.22	x		Registro en INDECOPÍ de la Revista Educación.	El registro en Indecopi de la revista EDUCACIÓN fue tramitada ante la oficina de Editorial Universitaria. En C.F. 203 del 31-10-23 se regularizó la resolución de creación de la revista para trámites como Indecopi, además para cumplir	100	Marzo	Diciembre	

				con los requerimientos de indización en las plataformas de impacto, como son Scielo, Scopus y otros.				
2.23	x		Establecer vínculos con la academia investigativa nacional e internacional y participar en sus actividades.	Se han realizado contactos con la Academia Peruana de la Lengua para coordinar vínculos académicos y de investigación. La institución está presta a cooperar con la Facultad, así como comunicar de los eventos que puedan interesar, sin necesidad de un convenio específico.	100	Octubre	Noviembre	
2.24	x		Participación de la organización de las actividades del Comité Directivo: Red Kipus, Red de Decanas y Decanos de Educación de Latinoamérica, Red STEM y el MIDD del Consejo nacional de Educación.	<p>Se ha participado en tres reuniones presenciales y en otras, mensualmente, vía la Plataforma MS Teams, específicamente con la Red KIPUS, según detalle.</p> <p>Reunión REDEM: el 26-01 se realizó la primera reunión del año de los miembros de la Comunidad Internacional de Investigación Educativa (CIIED), Comunidad asociada a la Red Educativa Mundial (REDEM), de las cuales es parte la Facultad de Ciencias de la Educación. Esta reunión tuvo como propósito definir las líneas de desarrollo para la Comunidad en los ámbitos de investigación y formación. La reunión fue presidida por la Dra. Patricia Medina, Directora General, en la cual participó la Mg. Mónica Escalante Rivera como Decana.</p> <p>Red Stem Latinoamérica (al ser miembro activo por esta afiliada la Facultad) por la modalidad virtual, al II Congreso de la Red de Decanos y Decanas de Facultades de Educación de Latinoamérica, realizado en el marco del III Encuentro de la Red STEM Latinoamérica, el 21, 22 y 23 de noviembre, en la ciudad de Santiago – Chile (C.U. 1568 del 25-10-23). Asistió la Dra. Rosa Carrasco Ligarda como Decana.</p> <p>Reunión con la Red KIPUS el 13-12-23 (casa de la Institución Teresiana en la sede de Miraflores) para las coordinaciones de cierre del año 2023 y prever acciones del 2024 para preparar la agenda. Asistió la Dra. Rosa Carrasco como Decana y representante de UNIFÉ al ser miembro activo de la Red.</p>				

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

3 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
3.1	x		Desarrollar actividades de recreación y cultura en instituciones educativas privadas y estatales.	Actividades de recreación y cultura para niños con n.e.e. en centros de educación especial, denominadas "Aprendemos jugando" (C.F. 205 del 11-12-23), desarrolladas en los centros de prácticas de la Escuela Profesional de Educación Especial: CEBE 04 - Miraflores (Dinámica: Simón dice...; Dinámica: Juego a ensartar la pelota), "La Alegría en el Señor" (Dinámica: Somos buenos amigos; Dinámica: Jugando en el mundo de pies; Dinámica: Aprendo la fuerza de los imanes) y "Santa Isabel" (Dinámica: Nos divertimos jugando a soplar"). Participaron las estudiantes del VIII ciclo de ambas especialidades.	100	Abril	Noviembre	

3.2	x		Proyecto de Atención y Estimulación Infantil.	Un programa aprobado por Vicerrectorado Académico (oficio 345-2022-FCCDE del 01-12-22) y Dirección General de Administración (oficio 352-2022-FCCDE del 02-12-22), dirigido a 33 niños y niñas de 0 a 9 años de la comunidad en general de febrero a noviembre, mediante los Talleres de verano, terapias individuales y grupales en los Departamentos de Lenguaje, Aprendizaje y Psicomotricidad. Se presentó el Presupuesto ejecutado a la Dirección General de Administración, visado según oficio 475-2023-FCCDE del 01-12; así como a Rectorado para informe, según oficio 476-2023-FCCDE del 01-12-23.	100	Febrero	Noviembre	
3.3	x		Proyecto: "El Cuenta Cuentos" en poblaciones vulnerables.	El Proyecto "Cuentacuentos" organizado por la Escuela Profesional de Educación Inicial estuvo a cargo de las estudiantes de VII ciclo académico, en la modalidad presencial (C.F. 205 del 11-12-23). Lo aprendido en el curso de Literatura Infantil lo aplicaron en demostraciones didácticas en el aula, con sus compañeras, bajo la supervisión de la docente del curso, y realizaron la retroalimentación con los niños en sus prácticas preprofesionales.	100	Setiembre	Noviembre	
3.4	x		XXII Festival de Arte e Inclusión.	El XXII Festival de Arte e Inclusión se ejecutó en el marco de la Semana de la Facultad (del 3 al 6-10) el jueves 5-10 (C.F. 201 del 16-10-23 y C.U. 1564 del 27-09-23) con la participación de las estudiantes y docentes de la Escuela Profesional de Educación Especial. Se contó con la presencia de la Decana, Dra. Rosa Carrasco, quien inauguró el evento. Se entregaron premios a los niños y centros educativos participantes con los donativos recibidos de los centros de práctica.	100	Junio	Octubre	
3.5	x		Elaboración de dos proyectos en pro del desarrollo sostenible.	Dos proyectos aprobados y ejecutados sobre el Concurso Video: "Objetivo de Desarrollo Sostenible n.º 15: Vida de Ecosistemas Terrestres":	100	Junio	Noviembre	

				<p>(1) El Acto Académico 2023-I para la premiación a los primeros puestos por Escuela Profesional del Concurso Video (C.F. 195 del 01-06-23) se realizó el 22-06 con la participación de las estudiantes de III ciclo en el marco del curso de Ecología. Participaron las estudiantes de II, III y VI ciclos. Se entregó diploma de reconocimiento y felicitación a los primeros puestos: Educación Inicial ("Los árboles nos dejan ver el bosque": Ariana López, Claudia Reyes y Ana Pauca), Educación Primaria ("Cuidando los ecosistemas terrestres": Victoria Agüero, Jhomara López y Keila Olivera), Educación Especial ("Degradación de los suelos": Mary Cielo Carranza, Rayza Sihuinta, Kira Chávez). Estuvo como comentarista el Mg. Javier Gómez Sánchez.</p>			
				<p>(2) El Acto Académico 2023-II para la premiación al primer puesto de la Escuela Profesional de Educación Inicial (C.F. 200 del 07-09-23) se realizó el 11-10 con la participación de las estudiantes de III ciclo en el marco del curso de Ecología. Se entregó diploma de reconocimiento y felicitación al primer puesto con el video "Deja tu huella verde" de la Escuela Profesional de Educación Inicial: Rossmery Morales, Belen Nuñez, Ilda Pérez, Tirsia Tamirez e Iris Salazar.</p>			

3.6	x		<p>Proyecto: "Cuidado del medio ambiente".</p>	<p>Un proyecto aprobado según oficio 29-DCAEIMA-2023 del 19-06-23, orientado a brindar experiencias significativas que les permita a los niños desarrollar acciones para aprender a cuidar, conservar y proteger el lugar donde viven, con la participación de 50 niños matriculados de 3, 4 y 5 años que desarrollaron entre mayo y noviembre temas relacionados al cuidado del lugar donde viven, como: ¿Cómo cuido las flores de mi jardín? ¿Dónde boto la basura? ¿Por qué se caen las hojas de los árboles? ¿Quiénes viven en el agua? ¿Para qué sirven las hojas verdes? Visitamos al jardinero. ¿Por qué hay arañas en mi jardín? ¿Por qué hay chanchitos de tierra?</p>	100	Mayo	Noviembre	
3.7	x		<p>Proyecto: Siembra de árboles en UNIFÉ.</p>	<p>El Proyecto denominado "Somos agentes de cambios" (C.F. 202 del 24-10-23) fue organizado por la Escuela Profesional de Educación Inicial con la plantación de 10 árboles Meijo. Por disposición de las Altas Autoridades el sembrío ha quedado postergado hasta nueva fecha por motivo de los arreglos de infraestructura y reubicación de las plantas de UNIFÉ.</p>	100	Mayo	Octubre	
3.8	x		<p>Proyecto de celebración por los 50 años de creación de la Escuela Profesional de Educación Inicial.</p>	<p>El Día de la Educación Inicial (25-05) que coincidió con el aniversario por los 50 años de vida institucional de la Escuela Profesional, se celebró el 25 de mayo con una Ceremonia Eucarística y el 30 con un Acto Académico donde participaron las estudiantes de la Escuela, docentes, autoridades de UNIFÉ, directoras de instituciones educativas, egresadas, autoridades del ámbito académico, past directoras de la Escuela y Comunidad Universitaria. Se entregó un diploma de reconocimiento a las past directoras de la Escuela y se realizó la presentación de números artísticos a cargo de las estudiantes del III al X ciclos académicos, concluyendo con un compartir (C.F. 194 del 23-03-23 y C.U. 1546 del 10-05-23).</p>	100	Abril	Mayo	

3.9		x	<p>Proyecto de celebración por los 40 años de creación de la Escuela Profesional de Educación Primaria.</p>	<p>El Día de Educación Primaria se celebró el 13-11-23 por la Escuela Profesional de Educación Primaria con dos actividades: (1) Presentación de remembranza por los 40 años y experiencias de egresadas en el Aula 306, titulada "Mi experiencia como estudiante y egresada". Se contó con la presencia de 80 estudiantes del I al VIII ciclos y la presentación de tres egresadas de la Escuela: Mg. Giovanna Paganini Ojeda (Promoción VII), Mg. Maribel Guerrero Ulloa (Promoción IX) y Mg. Melissa Pomahuacre Palomino (Promoción XXIX). (2) Picnic artístico en los jardines UNIFÉ, con 95 estudiantes del I al X ciclos. Hubo presentación de números artísticos, canciones y baileón (sesión 205 de CF del 11-12-23).</p>	100	Octubre	Noviembre	
3.10		x	<p>Presentación de libro.</p>	<p>En el marco del "Día Mundial del Libro y de los Derechos de Autor", decretado por la UNESCO y por ser prioridad de la Facultad de Ciencias de la Educación promover actividades orientadas a la atención a la diversidad, se presentó el libro "Bobby y sus amigos del hospi" de las autoras: psicóloga Claudia Bernales Oré y periodista Silvia Miró Quesada el 09-05, con el propósito de sensibilizar a la población estudiantil, profesional y autoridades sobre la necesidad de que los niños cuenten con este servicio, mientras recuperan su salud. Maestra de Ceremonia: Mg. Sofía del Pilar Cornejo Guerrero y Presentadora: Dra. Mariella Mendoza Carrasco. Participaron las estudiantes de IX y X ciclos académicos de las Escuelas Profesionales (C.U. 1545 del 03-05-23).</p>	100	Abril	Mayo	

DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE:

FACULTAD DE EDUCACION

04 EJE ESTRATÉGICO

RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
4.1	X		Convenios vigentes con instituciones públicas y privadas para el desarrollo de la práctica preprofesional.	Los convenios para el desarrollo de las prácticas preprofesionales fueron presentados por las Escuelas Profesionales de Educación Inicial y Educación Primaria, durante el Año Escolar 2023 que concluye en diciembre (C.F. 205 del 11-12-23). Estos convenios son pagados por las instituciones educativas y gestionados por ellos ante las autoridades competentes.	100.00%	Marzo	Setiembre	
				Educación Inicial: 4 Convenios remunerados de 4 estudiantes con I. E. particulares (I.E. "Jesús Niño", Colegio "Markham", Colegio "Nuestra Señora de la Reconciliación", Colegio Villa María. Convenio de Voluntariado con 11 estudiantes: Colegio "Alpamayo - Salcantay (COFAM).	100.00%			
				Educación Primaria: 8 instituciones educativas particulares y estatales y 17 practicantes: NEWTON COLLEGE -una alumna por convenio-, VILLA MARÍA COLLEGE -dos alumnas por convenio-, LEONARDO DA VINCI COLLEGE -una alumna por convenio y una alumna por voluntariado-, WEBERBAHUER -dos alumnas por convenio-, ALEXANDER VON HUMBOLT -cuatro estudiantes por convenio-, I.E.E. REBECA CARRIÓN CACHOT -dos estudiantes por prácticas-, I.E.E. APLICACIÓN MONTEERRICO -una alumna practicante-, I.E.E. MIGUEL GRAU -tres estudiantes practicantes-.	100.00%			
4.2	X		Participación de las estudiantes de la Escuela Profesional de Educación Primaria en actividades de recreación y cultura con poblaciones vulnerables.	Programa de Recreación y Cultura con poblaciones vulnerables (C.F. 205 del 11-12-23), denominado: Show navideño y realizado el 09-12-23 con niños y adultos mayores (10 horas). Participaron las estudiantes del I al X ciclos de la Escuela Profesional de Educación Primaria, contando con el apoyo de Pastoral Universitario.	100.00%	Marzo	Noviembre	
4.3	X		Proyecto de Recolección de tapitas de plástico "Ayudamos a dar vida".	El proyecto "Ayudamos a dar vida" se realizó desde marzo hasta diciembre con la recolección de tapas de plástico de botella PET (polietileno teraftalato), con el objetivo de sensibilizar a la comunidad universitaria para la conservación del medio ambiente y ayudar a los niños que padecen la enfermedad Epidermolisis Bullosa. Estuvo a cargo de las	100.00%	Marzo	Diciembre	

			estudiantes del VI ciclo de la Escuela Profesional de Educación Primaria (sesión 205 de C.F. del 11-12-23).				
4.4	X	Encuentro de Educación.	El Encuentro sobre Inclusión Educativa (C. F. 200 del 07-09-23), dirigido a estudiantes, docentes de la Facultad y público en general, se realizó el jueves 5 (vía presencial) y viernes 6 (vía Plataforma MS Teams) de octubre, en el marco de la Semana de la Facultad. Participaron seis ponentes invitadas de Lima, del extranjero y exalumnas de UNIFE: Mg. Lisseth Acuña Samaritano, Mg. Adriana Contreras Guardia, Mg. Jessica Gómez Londoña, Mg. Marcia Rivas Coello, Mg. María Verónica Leddihn Muñoz y Dra. Bony Rodríguez Romero.	100.00%		Agosto	Octubre
4.7	X	Semana de la Facultad de Ciencias de la Educación con actividades programadas diversas.	Proyecto de la Semana de la Facultad (C.U. 1564 de fecha 27-09-23 y C.F. 201 del 16-10-23) realizada del 3 al 6 de octubre con las actividades siguientes: (1) Gymkana y Baileón el martes 3 en la losa deportiva; Colocación de murales sobre inclusión el miércoles 4 en el Foyer del Auditorio; XXII Festival de Arte e Inclusión el jueves 5 en el Auditorio; y el Encuentro sobre Inclusión Educativa el jueves 5 y viernes 6-10 en el Auditorio. Se contó con la participación de docentes, todo el alumnado y autoridades de la Facultad en el Auditorio de UNIFE.	100.00%		Setiembre	Octubre
4.8	X	Participación de docentes del Departamento Académico de Educación como ponentes en las convocatorias realizadas por instituciones nacionales.	Participación de 18 docentes en 12 eventos, en respuesta a las convocatorias e invitaciones recibidas, con aprobación de las Altas Autoridades.	100.00%		Abril	Diciembre
4.9	X		Jurado en el XXX Premio Horacio Zevallos Gámez, Categoría Cuento en el contexto del regreso a las clases presenciales, organizado por la Derrama Magisterial durante los meses de abril y mayo de 2023 (C.U. 1543 del 19-04-23): Mg. Mónica Escalante Rivera.	100.00%		Abril	Diciembre
4.10	X		Seminario "Demandas de la formación inicial docente en tiempos de pandemia y pospandemia" – Mesa 3 "Tecnologías en los procesos formativos: medio o fin", organizado por la Red KIPUS el 27-04 (C.U. 1544 DEL 26-04-23): Mg. Ruth Huarcaya Aliaga como Ponente, Mg. Mónica Escalante Rivera como Relatora, Mg. Consuelo Cossio Morales como Moderadora.	100.00%		Abril	Diciembre
4.10	X		"Encuentro Estudiantil: Experiencias Exitosas en Educación Inicial" organizado por la Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública – Monterrico en el marco de la celebración por la Semana de la Educación Inicial, con la presentación titulada: "Experiencias exitosas en la formación de maestras de Educación Inicial en la Escuela Profesional de Educación Inicial", el 22 de mayo (C.U. 1548 del 24-05-23): Mg. María Peralta Lino y Srta. Elizabeth Vega Pérez, egresada de la Escuela Profesional de Educación Inicial.	100.00%		Abril	Diciembre

4.10	X		Designación como representante de la UNIFÉ para integrar el Sub-grupo de trabajo en el Sector Educativo a nivel profesional para revisar las currículas con el fin de actualizarlas y crear nuevas carreras orientadas a la reforma de la industria nacional a través del fortalecimiento de la Industria Naval en el Perú, según invitación del Secretario del Comandante General de la Marina de Guerra del Perú del Ministerio de Defensa (C.U. 1553 del 05-07-23): Mg. Ana María Adiazola León.	100.00%	Abril	Diciembre	
4.10	X		Capacitación Continua a Docentes UNIFÉ del semestre 2023-1, con el tema: "Cómo elaborar una rúbrica para la evaluación del aprendizaje en RubiStar" el 19-06-23, organizado por Vicerrectorado Académico (C.U. 1549 del 31-05-23): Mg. Ruth Huarcaya Aliaga como conferencista.	100.00%	Abril	Diciembre	
4.10	X		Designación para realizar reuniones y coordinar futuras acciones en beneficio de la comunidad estudiantil, y establecer comunicación de manera permanente, convocado por la Dirección de Promoción del Bienestar y Reconocimiento Docente del Ministerio de Educación que viene impulsando la Red de Estudiantes de Educación (REE), espacio que congrega de manera voluntaria a los estudiantes de educación de universidades, institutos y escuelas de educación superior pedagógica del país, a partir del mes de julio: Mg. Maritza Goicochea del Castillo y Mg. Lilly Correa Báez.	100.00%	Abril	Diciembre	
4.10	X		Capacitación Docente - Programa 2023-II - Módulo II - agosto 2023, organizado por Vicerrectorado Académico (C.U. 1556 del 09-08-23): Mg. Magaly Cruzalegui Delgado "Área: Gestión en la Pedagogía Docente: Atención a la diversidad en la educación superior", el 16-08-23. Mg. Mónica Escalante Rivera "Área: Gestión en la Pedagogía Docente: Gestión de instrumentos para el docente", el 17-08. Mg. Hilda Navarro Rodríguez: "Área: Metodología activa: ABP Aprendizaje en base a proyectos. Aprendizaje en base a problemas", el 18-08-23.	100.00%	Abril	Diciembre	
4.10	X		I Congreso Internacional de Atención a la Diversidad organizado por la Institución Educativa "Madre Admirable" en UNIFÉ el 13-10 (C.U. 1563 del 20-09-23): Mg. Alexandra Portilla Candiotti, como ponente.	100.00%	Abril	Diciembre	
4.10	X		Capacitación Continua Docentes UNIFÉ setiembre/octubre organizado por Vicerrectorado Académico, con los temas en el Área de Pedagogía Docente: "Neuropedagogía del aprendizaje en educación superior" el 19-09, y "Claves para aplicar la neuropedagogía en el aula" el 26-09 (C.U. 1562 del 13-09-23): Dra. Mariella Mendoza Carrasco como ponente.	100.00%	Abril	Diciembre	
4.10	X		Evaluación final de proyectos presentados por los alumnos/as en la XIII Semana Cultural con el tema "Que nuestras huellas cuentan historias. Y tú, ¿qué huellas quieres dejar?", organizado por los Colegios Caritas y San Pedro el 29-09 (C.U. 1564 del 27-09-23): Mg. Vicky Guevara Granados y Mg. María Alexandra Portilla Candiotti, como Jurado Externo.	100.00%	Abril	Diciembre	

4.10	X			"I Congreso Internacional Infancia y Comunidad" organizado por la Universidad Nacional Federico Villarreal el 17-11, con el tema: "Experiencias académicas en el uso de los espacios públicos para la generación de aprendizajes de los niños menores de 8 años" (C.U. 1569 del 08-11-23); Mg. Sofía del Pilar Cornejo Guerrero.	100.00%	Abril	Diciembre	
4.10	X			Participación en calidad de ponente en la capacitación dirigida a los especialistas de la Dirección Regional del Callao para desarrollar los temas de Enfoque por Competencias, Enfoque de Evaluación Formativa y DUA, los días 12 y 13-12 (C.U. 1573 del 13-12-23); Mg. Jessica Enith Gómez Londoña.	100.00%	Abril	Diciembre	
4.11	X		Taller de tesis conducente al título profesional de Licenciada en Educación para egresadas de las Escuelas Profesionales de Educación desde el 2022-0.	El proyecto aprobado y ejecutado para 22 egresadas, denominado "Taller de Investigación Educativa" fue realizado vía la Plataforma MS Teams, con inicio el 24-04 y concluyó con las sustentaciones de las tesis el 07-11 (C.F. 194 del 23-03 y ratificado en C.U. 1540 del 29-03-23). Se presentó a la Dirección General de Administración y a Rectorado el proyecto ejecutado, según oficios 480 y 481 del 07-12-23 a la Dirección General de Administración y a Rectorado, respectivamente.	100.00%	Marzo	Noviembre	
4.12	X		Taller de tesis conducente al título profesional de Licenciada en Educación para egresadas de Complementación Académica en Educación.	El proyecto para 16 egresadas denominado "Taller de Investigación Educativa" se aprobó en C.U. 1549 del 31-05-23, C.F 195 del 01-06-23.	100.00%	Marzo		
4.13	X		Sistematizar y actualizar la información de los padrones de egresadas de las Escuelas Profesionales con fines de acreditación.	Padrón de egresadas de las Escuelas Profesionales de Educación, del año 2015 al 2022 (C.F. 205 del 11-12-23).	100.00%	Agosto	Diciembre	
				Educación Inicial: se preparó el Padrón de Egresadas del año 2015 hasta el semestre 2022-II.	100.00%	Agosto	Diciembre	
				Educación Primaria: se preparó el Padrón de Egresadas del semestre de ingreso 2012 al 2016-II.	100.00%	Agosto	Diciembre	
				Educación Especial: el Programa de Seguimiento a la Egresada se realiza a partir del 17 de mayo con 5 horas semanales en el semestre 2023-I y en el semestre 2023-II con 3 horas semanales. Se cuenta con información de egresadas que laboran desde el 2015 hasta el 2022, por especialidad y promoción, contabilizando en total 149 egresadas.				
4.14	x		Reporte del número de egresadas que se han incorporado al mercado laboral en el año mediante convenios con instituciones públicas y privadas.	Se aprobó el reporte de egresadas por Escuela Profesional, Segundas Especialidades y Complementación Académica en Educación, desde el inicio de actividades de UNIFÉ (1970-II) hasta el semestre 2023-I; así como el Reporte por Egresadas de cada Escuela Profesional por Promoción de Egresadas (C.F. 205 del 11-12-23). Educación Inicial: Reporte de Egresadas que se han incorporado al mercado laboral de los años: 2020 (38 egresadas), 2021 (21 egresadas), 2022-I (19 egresadas), 2022-II (26 egresadas).	100	Agosto	Diciembre	



				<p>Educación Primaria: Reporte de 57 egresadas con inserción laboral del 2016 al 2022-II, cumpliendo el 100%.</p> <p>Educación Especial: Reporte de egresadas del 2016-I al 2022-II que laboran, de DIM son 34 y de ALA son 26, totalizando 60 egresadas incorporadas al mercado laboral.</p>				
--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

UNIDAD RESPONSABLE:	FACULTAD DE EDUCACION
---------------------	-----------------------

05	EJE ESTRATÉGICO	RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL
----	-----------------	--------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES		
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)		FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
5.1	X		Convenios vigentes con instituciones públicas y privadas para el desarrollo de la práctica preprofesional.	Los convenios para el desarrollo de las prácticas preprofesionales fueron presentados por las Escuelas Profesionales de Educación Inicial y Educación Primaria, durante el Año Escolar 2023 que concluye en diciembre (C.F. 205 del 11-12-23). Estos convenios son pagados por las instituciones educativas y gestionados por ellos ante las autoridades competentes.	100.00%	Marzo	Setiembre	
				Educación Inicial: 4 Convenios remunerados de 4 estudiantes con I. E. particulares (I.E. "Jesús Niño", Colegio "Markham", Colegio "Nuestra Señora de la Reconciliación", Colegio Villa María. Convenio de Voluntariado con 11 estudiantes: Colegio "Alpamayo - Salcantay (COFAM).	100.00%			
				Educación Primaria: 8 instituciones educativas particulares y estatales y 17 practicantes: NEWTON COLLEGE -una alumna por convenio-, VILLA MARÍA COLLEGE -dos alumnas por convenio-, LEONARDO DA VINCI COLLEGE -una alumna por convenio y una alumna por voluntariado-, WEBERBAHUER -dos alumnas por convenio-, ALEXANDER VON HUMBOLT -cuatro estudiantes por convenio-, I.E.E. REBECA CARRIÓN CACHOT -dos estudiantes por prácticas-, I.E.E. APLICACIÓN MONTEERRICO -una alumna practicante-, I.E.E. MIGUEL GRAU -tres estudiantes practicantes-.	100.00%			
5.2	X		Participación de las estudiantes de la Escuela Profesional de Educación Primaria en actividades de recreación y cultura con poblaciones vulnerables.	Programa de Recreación y Cultura con poblaciones vulnerables (C.F. 205 del 11-12-23), denominado: Show navideño y realizado el 09-12-23 con niños y adultos mayores (10 horas). Participaron las estudiantes del I al X ciclos de la Escuela Profesional de Educación Primaria, contando con el apoyo de Pastoral Universitario.	100.00%			
5.3	X	x	Proyecto de Recolección de tapitas de plástico "Ayudamos a dar vida".	El proyecto "Ayudamos a dar vida" se realizó desde marzo hasta diciembre con la recolección de tapas de plástico de botella PET (polietileno teraftalato), con el objetivo de sensibilizar a la comunidad universitaria para la conservación del medio ambiente y ayudar a los niños que padecen la enfermedad Epidermolisis Bullosa. Estuvo a cargo de las	100.00%			

			estudiantes del VI ciclo de la Escuela Profesional de Educación Primaria (sesión 205 de C.F. del 11-12-23).				
5.5	X		Encuentro de Educación.	El Encuentro sobre Inclusión Educativa (C. F. 200 del 07-09-23), dirigido a estudiantes, docentes de la Facultad y público en general, se realizó el jueves 5 (vía presencial) y viernes 6 (vía Plataforma MS Teams) de octubre, en el marco de la Semana de la Facultad. Participaron seis ponentes invitadas de Lima, del extranjero y exalumnas de UNIFÉ: Mg. Lisseth Acuña Samaritano, Mg. Adriana Contreras Guardia, Mg. Jessica Gómez Londoña, Mg. Marcia Rivas Coello, Mg. María Verónica Leddihn Muñoz y Dra. Bony Rodríguez Romero.	100.00%		
5.7	X	x	Semana de la Facultad de Ciencias de la Educación con actividades programadas diversas.	Proyecto de la Semana de la Facultad (C.U. 1564 de fecha 27-09-23 y C.F. 201 del 16-10-23) realizada del 3 al 6 de octubre con las actividades siguientes: (1) Gymkana y Baileón el martes 3 en la losa deportiva; Colocación de murales sobre inclusión el miércoles 4 en el Foyer del Auditorio; XXII Festival de Arte e Inclusión el jueves 5 en el Auditorio; y el Encuentro sobre Inclusión Educativa el jueves 5 y viernes 6-10 en el Auditorio. Se contó con la participación de docentes, todo el alumnado y autoridades de la Facultad en el Auditorio de UNIFÉ.	100.00%		
5.8	X		Participación de docentes del Departamento Académico de Educación como ponentes en las convocatorias realizadas por instituciones nacionales.	Participación de 18 docentes en 12 eventos, en respuesta a las convocatorias e invitaciones recibidas, con aprobación de las Altas Autoridades.	100.00%		
5.9	X			Jurado en el XXX Premio Horacio Zevallos Gámez, Categoría Cuento en el contexto del regreso a las clases presenciales, organizado por la Derrama Magisterial durante los meses de abril y mayo de 2023 (C.U. 1543 del 19-04-23): Mg. Mónica Escalante Rivera.	100.00%		
5.10	X			Seminario "Demandas de la formación inicial docente en tiempos de pandemia y pospandemia" – Mesa 3 "Tecnologías en los procesos formativos: medio o fin", organizado por la Red KIPUS el 27-04 (C.U. 1544 DEL 26-04-23): Mg. Ruth Huarcaya Aliaga como Ponente, Mg. Mónica Escalante Rivera como Relatora, Mg. Consuelo Cossio Morales como Moderadora.	100.00%		
5.11	X			"Encuentro Estudiantil: Experiencias Exitosas en Educación Inicial" organizado por la Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública – Monterrico en el marco de la celebración por la Semana de la Educación Inicial, con la presentación titulada: "Experiencias exitosas en la formación de maestras de Educación Inicial en la Escuela Profesional de Educación Inicial", el 22 de mayo (C.U. 1548 del 24-05-23): Mg. María Peralta Lino y Srta. Elizabeth Vega Pérez, egresada de la Escuela Profesional de Educación Inicial.	100.00%		

5.12	X		Designación como representante de la UNIFÉ para integrar el Sub-grupo de trabajo en el Sector Educativo a nivel profesional para revisar las currículas con el fin de actualizarlas y crear nuevas carreras orientadas a la reforma de la industria nacional a través del fortalecimiento de la Industria Naval en el Perú, según invitación del Secretario del Comandante General de la Marina de Guerra del Perú del Ministerio de Defensa (C.U. 1553 del 05-07-23): Mg. Ana María Adriazola León.	100.00%			
5.13	X		Capacitación Continua a Docentes UNIFÉ del semestre 2023-1, con el tema: "Cómo elaborar una rúbrica para la evaluación del aprendizaje en RubiStar" el 19-06-23, organizado por Vicerrectorado Académico (C.U. 1549 del 31-05-23): Mg. Ruth Huarcaya Aliaga como conferencista.	100.00%			
5.13	X		Designación para realizar reuniones y coordinar futuras acciones en beneficio de la comunidad estudiantil, y establecer comunicación de manera permanente, convocado por la Dirección de Promoción del Bienestar y Reconocimiento Docente del Ministerio de Educación que viene impulsando la Red de Estudiantes de Educación (REE), espacio que congrega de manera voluntaria a los estudiantes de educación de universidades, institutos y escuelas de educación superior pedagógica del país, a partir del mes de julio: Mg. Maritza Goicochea del Castillo y Mg. Lilly Correa Báez.	100.00%			
5.13	X		Capacitación Docente - Programa 2023-II - Módulo II - agosto 2023, organizado por Vicerrectorado Académico (C.U. 1556 del 09-08-23): Mg. Magaly Cruzalegui Delgado "Área: Gestión en la Pedagogía Docente: Atención a la diversidad en la educación superior", el 16-08-23. Mg. Mónica Escalante Rivera "Área: Gestión en la Pedagogía Docente: Gestión de instrumentos para el docente", el 17-08. Mg. Hilda Navarro Rodríguez: "Área: Metodología activa: ABP Aprendizaje en base a proyectos. Aprendizaje en base a problemas", el 18-08-23.	100.00%			
5.13	X		I Congreso Internacional de Atención a la Diversidad organizado por la Institución Educativa "Madre Admirable" en UNIFÉ el 13-10 (C.U. 1563 del 20-09-23): Mg. Alexandra Portilla Candiotti, como ponente.	100.00%			
5.13	X		Capacitación Continua Docentes UNIFÉ setiembre/octubre organizado por Vicerrectorado Académico, con los temas en el Área de Pedagogía Docente: "Neuropedagogía del aprendizaje en educación superior" el 19-09, y "Claves para aplicar la neuropedagogía en el aula" el 26-09 (C.U. 1562 del 13-09-23): Dra. Mariella Mendoza Carrasco como ponente.	100.00%			
5.13	X		Evaluación final de proyectos presentados por los alumnos/as en la XIII Semana Cultural con el tema "Que nuestras huellas cuenten historias. Y tú, ¿qué huellas quieres dejar?", organizado por los Colegios Caritas y San Pedro el 29-09 (C.U. 1564 del 27-09-23): Mg. Vicky Guevara Granados y Mg. María Alexandra Portilla Candiotti, como Jurado Externo.	100.00%			

5.13	X			"I Congreso Internacional Infancia y Comunidad" organizado por la Universidad Nacional Federico Villarreal el 17-11, con el tema: "Experiencias académicas en el uso de los espacios públicos para la generación de aprendizajes de los niños menores de 8 años" (C.U. 1569 del 08-11-23); Mg. Sofía del Pilar Cornejo Guerrero.	100.00%			
5.13	X			Participación en calidad de ponente en la capacitación dirigida a los especialistas de la Dirección Regional del Callao para desarrollar los temas de Enfoque por Competencias, Enfoque de Evaluación Formativa y DUA, los días 12 y 13-12 (C.U. 1573 del 13-12-23); Mg. Jessica Enith Gómez Londoña.	100.00%			
5.13	X		Taller de tesis conducente al título profesional de Licenciada en Educación para egresadas de las Escuelas Profesionales de Educación desde el 2022-0.	El proyecto aprobado y ejecutado para 22 egresadas, denominado "Taller de Investigación Educativa" fue realizado vía la Plataforma MS Teams, con inicio el 24-04 y concluyó con las sustentaciones de las tesis el 07-11 (C.F. 194 del 23-03 y ratificado en C.U. 1540 del 29-03-23). Se presentó a la Dirección General de Administración y a Rectorado el proyecto ejecutado, según oficios 480 y 481 del 07-12-23 a la Dirección General de Administración y a Rectorado, respectivamente.	100.00%			
5.13	X		Taller de tesis conducente al título profesional de Licenciada en Educación para egresadas de Complementación Académica en Educación.	El proyecto para 16 egresadas denominado "Taller de Investigación Educativa" se aprobó en C.U. 1549 del 31-05-23, C.F 195 del 01-06-23.	100.00%			
5.13	X		Sistematizar y actualizar la información de los padrones de egresadas de las Escuelas Profesionales con fines de acreditación.	Padrón de egresadas de las Escuelas Profesionales de Educación, del año 2015 al 2022 (C.F. 205 del 11-12-23).	100.00%			
5.13	X			Educación Inicial: se preparó el Padrón de Egresadas del año 2015 hasta el semestre 2022-II.	100.00%			
5.13	X			Educación Primaria: se preparó el Padrón de Egresadas del semestre de ingreso 2012 al 2016-II.	100.00%			
5.13	X			Educación Especial: el Programa de Seguimiento a la Egresada se realiza a partir del 17 de mayo con 5 horas semanales en el semestre 2023-I y en el semestre 2023-II con 3 horas semanales. Se cuenta con información de egresadas que laboran desde el 2015 hasta el 2022, por especialidad y promoción, contabilizando en total 149 egresadas.	100.00%			
5.13	X		Reporte del número de egresadas que se han incorporado al mercado laboral en el año mediante convenios con instituciones públicas y privadas.	Se aprobó el reporte de egresadas por Escuela Profesional, Segundas Especialidades y Complementación Académica en Educación, desde el inicio de actividades de UNIFÉ (1970-II) hasta el semestre 2023-I; así como el Reporte por Egresadas de cada Escuela Profesional por Promoción de Egresadas (C.F. 205 del 11-12-23).	100.00%			

5.13	X			Educación Inicial: Reporte de Egresadas que se han incorporado al mercado laboral de los años: 2020 (38 egresadas), 2021 (21 egresadas), 2022-I (19 egresadas), 2022-II (26 egresadas).	100.00%			
5.13	X			Educación Primaria: Reporte de 57 egresadas con inserción laboral del 2016 al 2022-II, cumpliendo el 100%.	100.00%			
5.13	X			Educación Especial: Reporte de egresadas del 2016-I al 2022-II que laboran, de DIM son 34 y de ALA son 26, totalizando 60 egresadas incorporadas al mercado laboral.	100.00%			
5.13		X	Reunión de docentes convocada por el Departamento Académico de Educación en cada inicio de semestre académico.	Dos reuniones vía la modalidad presencial: (1) Al inicio del semestre 2023-I el 16-03 (C.F. 194 del 23-03-23), y (2) Al inicio del semestre 2023-II el 18-08 (C.F. 199 del 17-08-23).	100.00%			
5.13		X	Proyectos de Acompañamiento a la Docente Nobel por Escuela Profesional.	Tres proyectos de Acompañamiento a la Docente Nobel aprobados en C. F. 195 del 01-06-23: Educación Inicial (Res. 79-2023-FCCDE), Educación Primaria (Res. 80-2023-FCCDE) y Educación Especial (Res. 81-2023-FCCDE).	100.00%			
5.13		X	Perfil del Docente por Escuela Profesional.	Tres Perfiles del Docente por Escuela Profesional aprobados en C. F. 197 del 20-07-23: Educación Inicial (Res. 93-2023-FCCDE), Educación Primaria (Res. 94-2023-FCCDE), Educación Especial (Res. 95-2023-FCCDE).	100.00%			
5.13	X		Participación de docentes, personal administrativo y estudiantes en las comisiones de gestión de la Universidad.	Se han designado a docentes del Departamento Académico de Educación en Comisiones de Gestión de UNIFÉ.	100.00%			
5.13	X			Nombramiento personal de confianza, encargado de las Unidades Académicas y Administrativas de la UNIFÉ (C.U. 1525 del 07-12-22). Secretaría General: Mg. Rosa María Burga Gutiérrez, hasta el 31-07-26; Coordinación de Estudios Generales: Mg. María Teresa Basurto Bravo, hasta el 31-07-26; Ofic. Evaluación y Calidad: Dra. Rosa Sonia Carrasco Ligarda, hasta el 31-12-23; Secretaría Académica: Mg. Ruth Huarcaya Aliaga, hasta el 31-12-23; Centro Proyección Social: Dra. Paulina Marisol Camargo Zamata, hasta el 31-12-23; Coordinación Asesoría de Actividades Académica: Lic. María Elsa Pons Muzzo Díaz, hasta el 31-12-23; Oficina de Admisión: Mg. Sofía del Pilar Cornejo Guerrero, hasta el 31-12-23; Actividades Culturales del Centro de Bienestar Universitario: Mg. Milagros Rosalía Romo Sandoval, hasta el 31-03-23.	100.00%			

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFE 2023

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES

01 EJE ESTRATÉGICO FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
1.1	X		Conformar los equipos de coordinadores de cátedras y brindar el soporte para el desarrollo de sus actividades.	Se designaron funciones a los coordinadores, y se hizo revisión y actualización de sílabos, en el Departamento de Psicología,	100.00%	20/02/2023	13/12/2023	
1.2	X		Taller a los docentes en estrategias de enseñanza aprendizaje, bajo el enfoque por competencias.	Se realizaron los talleres.	100.00%	6/05/2023	13/12/2023	
1.3	X		Se hizo análisis, ni reflexión con cada docente sobre su desempeño en tanto a las metodologías, de enseñanza aplicadas (encuestas de evaluación 2023-1 y 2023-2),	Se realizó análisis y reflexión sobre desempeño a los docentes,	100.00%	5/08/2023	13/12/2023	
1.4	X		Revisión de los expedientes de los docentes del departamento académico de psicología, en tanto a los porcentajes de Maestros y Doctores.	Se realizaro la revisión y actualización de los expedientes,	100.00%	3/04/2023	13/12/2023	
1.5	X		Talleres docentes en competencias investigativas: cuya finalidad es garantizar la elaboración de proyectos docentes.	Se revisaron los expedientes y se actualizaron.	100.00%	1/08/2023	13/12/2023	
1.6	X		Brindar el acceso para el ingreso a la carga 2023-1 y 2023-2, de los docentes que integran el equipo de Licenciamiento y alineamiento,	Se integraron los grupos de Licenciamiento.	100.00%	15/03/2023	13/12/2023	
1.7	X		Realizar dos encuestas al personal administrativo, docentes y estudiantes sobre la Calidad de Servicio.	Actividad que corresponde a la Oficina de Calidad Académica, quien la realizó.	100.00%	1/06/2023	13/12/2023	
1.8	X		Asignar al docente en la carga lectiva y no lectiva, respetando los criterios de calidad establecido por SUNEDU, en los periodos 2023-0, 2023-1 y 2023-2.	Se realizó.	100.00%	9/01/2023	13/12/2023	

1.9	X		Campaña de fortalecimiento para el comportamiento responsable, ético y moral de nuestros docentes del Departamento de Psicología.	Se realizará publicidad	100.00%	4/04/2023	28/05/2023	
1.10	X		Hacer una campaña de información de la movilidad docente, según la cooperación y las relaciones interuniversitarias nacionales e internacionales.	Se informó.	100.00%	15/09/2023	15/10/2023	
1.11			Programación de la Semana de la Salud.	Se realizó	100.00%	9/10/2023	13/10/2023	
1.12			Reconocimiento de Docentes por alto puntaje obtenido en su calificación.	Se realizó	100.00%	Abril	Diciembre	
1.13			Entrega de Doctorado Honoris Causa, otorgado al Dr. Alexander Vesely Frankl	Se realizó	100.00%	Noviembre	Noviembre	
1.14			Se coordinó con la Oficina de Proyección Social actividades de voluntariado.	Se realizó.	100.00%	Marzo	Diciembre	
1.15	X		Jueves Psicológico hasta 2023-1. Sólo fue un semestre, dado que se realizaron la Semana de la Salud y III Congreso Internacional de Psicología.	Se cumplió con las actividades programadas,	100.00%	Abril	Julio	

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD DE PSICOLOGIA Y HUMANIDADES

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	PROGRAMADA	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
2.1	X		Clases Espejo hasta 2023-1. Sólo fue un semestre, dado que se realizaron la Semana de la Salud y III Congreso Internacional de Psicología.	Se cumplió con las actividades programadas,	100 (2023-1)	Abril	Noviembre	
2.2	X		Investigación docente y semilleras de investigación	Se efectuó la promoción de proyectos de investigación con docentes y estudiantes.	100	Abril	Noviembre	
2.3	X		Ponencia de los viernes filosóficos,	Se vienen realizando las Ponencias programadas.	100	Marzo	Noviembre	
2.4	X		Edición de la revista "Phainomenon",	Se realizó la publicación de la revista Vol,20 N°01 y la revista Vol, 20 N°02 está en proceso de desarrollo,	100	Junio	Noviembre	
2.6	X		Informe final de los proyectos de investigación.	Se vienen presentando los informes parciales,	100	Noviembre	Diciembre	

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD DE PSICOLOGIA Y HUMANIDADES

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	3.1	X					Realizar una campaña. Audio Visual, que fortalezcan el comportamiento responsable, ético y moral de nuestros docentes del Departamento de Psicología. "Todos somos una gran Familia". Error de planteamiento se encarga Defensoría de la Estudiante.	
3.2	X		Jornada de Teología,	Jornada de Teología	100	Octubre	Octubre	

04 EJE ESTRATÉGICO RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	4.1	X					Tercer Congreso Internacional de Psicología,	
4.2	X		Reencuentro y actualización con la Psicóloga Egresada de UNIFÉ,	Se realizó la actualización desde la 1era Promoción hasta la última.	100	Abril	Noviembre	

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD DE PSICOLOGIA Y HUMANIDADES

05 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	
	SI	NO					
5.1	X		Adquisición de libros y material para Laboratorio de Neurociencia (Caja Skinner),	Se realizó la actualización, debido a que no se aceptó adquirir el nuevo software.	100	Abril	Noviembre

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	FACULTAD TRADUCCION INTERPRETACIÓN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
----------------------------	-----------------------------------------------------------------------

01	EJE ESTRATÉGICO	FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES
-----------	------------------------	-------------------------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
1.1	X		Elaboración del Programa Académico de Maestría en Traducción e Interpretación	Un proyecto de nuevo programa académico de posgrado, de alta demanda en el mercado, implementado en el período 2022- 2030	50	Febrero	Noviembre	
1.2	X		Elaboración del Programa Académico de Maestría en Ciencias de la Comunicación	Un proyecto de nuevo programa académico de posgrado, de alta demanda en el mercado, implementado en el período 2022- 2030	50	Febrero	Noviembre	
1.3	X		Autoevaluación del Programa Académico de Ciencias de la Comunicación a nivel nacional (Sineace).	Un proyecto	100	Abril	Noviembre	Se tiene un informe de factores y documentos de acreditación.

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD TRADUCCION INTERPRETACIÓN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	PROGRAMADA	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
2.1	X		Estimular la investigación con fines de publicación de artículos científicos en estudiantes del Programa Académico de Ciencias de la Comunicación.	Número de artículos científicos publicados en revistas indizadas externas.	80	Abril	Noviembre	Se presentó un artículo en una revista Indexada es Scopus (Q4) y se está a la espera de la respuesta de aceptación.
2.2	X		Difusión de investigaciones de docentes y estudiantes en la Revista Digital Mantsiari	Revista finalizada a la espera de su publicación.	100	Febrero	Noviembre	Con la ayuda de Ciencias de la Comunicación, se está diseñando la difusión y promoción de la revista a través de las redes sociales.
2.3	X		Difusión de investigaciones de docentes y estudiantes en la revista Comunifé	Revista finalizada a la espera de su publicación.	100	Abril	Noviembre	Se creo redes sociales para la promoción de la revista Comunifé. Se realizaron publicaciones 6 post en facebook e Instagrama sobre los artículos publicados.

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD TRADUCCION INTERPRETACIÓN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
3.1	X		Evaluación de la responsabilidad social relacionada con el proceso de enseñanza aprendizaje	Un proyecto	40	Abril	Noviembre	
3.2	X		Participación en eventos de responsabilidad social (atención a misiones médicas, celebración comunitaria por Navidad)	Participación de las estudiantes de Traducción e Interpretación en una actividad de Pastoral	50	Marzo	Noviembre	La Escuela solo pudo apoyar la actividad de Proyección Social y Pastoral por fiestas navideñas recolectando juguetes educativos para niños de 8 a 12 años con el apoyo de las estudiantes .

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD TRADUCCION INTERPRETACIÓN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

04 EJE ESTRATÉGICO RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
4.1	X		Suscripción de convenios para la práctica pre-profesional de las estudiantes con instituciones internacionales	8 convenios firmados: <ul style="list-style-type: none"> Universidad del Azuay, Cuenca, Ecuador, Resolución CU. n.°297-2023 del 7 de junio de 2023. Universidad Católica Luis Amigó, Colombia, CU. n.°298-2023 del 7 de junio de 2023. Instituto Tolimense de Formación Técnica Profesional de Educación Superior, Colombia, CU. n.°299-2023 del 7 de junio de 2023. Universidad Libre de Colombia, Colombia, CU. n.°300-2023 del 7 de junio de 2023. Universidad Gerardo Barrios, El Salvador, CU. n.°301-2023 del 7 de junio de 2023. Universidad Pedagógica Nacional, Colombia, CU. n.°302-2023 del 7 de junio de 2023. Universidad de Investigación y Desarrollo, Bucaramanga, Colombia, CU. n.°303-2023 del 7 de junio de 2023. Federación Latinoamericana de Facultades de Comunicación Social, CU. n.°080-2023 del 22 de febrero de 2023. 	100	Marzo	Diciembre	
4.2	X		Elaboración del proyecto de movilidad docente saliente	Proyecto aprobado (Resolución de Consejo de Facultad n.°261 del 21 de setiembre del 2023).	100	Marzo	Noviembre	
4.3	X		Inserción de egresadas en el mercado laboral a través de convenios con instituciones públicas y privadas.	Un proyecto.	50	Febrero	Noviembre	

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD TRADUCCION INTERPRETACIÓN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

05 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONAL

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA						CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
5.1	X		Gestión organizativa de la Unidad de Traducción e Interpretación	Un proyecto con encuesta de satisfacción.	50	Marzo	Diciembre	
5.2	X		Gestión para la implementación de software para los cursos de traducción audiovisual y de interpretación	Un proyecto con encuesta de satisfacción estudiantil.	100	Febrero	Noviembre	
5.3	X		Gestión para la implementación de los talleres de audiovisuales y laboratorio de cómputo.	Un proyecto con encuesta de satisfacción estudiantil.	20	Marzo	Noviembre	
5.4		X	Implementación del sistema académico U+ para una atención más dinámica con las estudiantes de la Escuela Profesional de Traducción e Interpretación	Un proyecto con encuesta de satisfacción estudiantil y docente.	100	Febrero	Setiembre	
5.5		X	Implementación del laboratorio de informática 202 en el Pabellon Sagrado Corazón para el dictado de los cursos de traducción especializada	Un proyecto con encuesta de satisfacción estudiantil.	100	Enero	Agosto	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	FACULTAD DE ARQUITECTURA
----------------------------	---------------------------------

01 EJE ESTRATÉGICO	FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES
---------------------------	-------------------------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
1.1	X		Mejoras del modelo educativo definiendo una visión reformadora progresiva; postulando principios e iniciativas del equipo Docente.	Composición del patrón educativo innovador, teniendo en cuenta iniciativas de aprendizaje, emprendimiento y alianzas de comunicación para el impulso de proyectos de alto impacto social que beneficien el desarrollo	100%	Marzo	Diciembre	
1.2		X		Documento actualización curricular elaborado para Relice	100%	Agosto	Diciembre	
1.3		X		Informe de Investigación formativa para Vicerectorado de Investigación a cargo del coordinador Mg. Arq. Miguel Fernando Echeandía Vallejos	100%	Agosto	Diciembre	
1.4	X		Reuniones programadas con los coordinadores de gestión y énfasis en cátedra.	Adecuación del 100% de sílabos por competencias. Seguimiento y direccionalidad. Reforzamiento de logros y método.	100%	Enero	Diciembre	
1.5	X		Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios.	Plan de Instrucción, adiestramiento y capacitación Docente en el campo de la actualización de investigación para lograr el fortalecimiento de iniciativas para el cambio	80%	Marzo	Diciembre	
1.6		X		01 Charla del Centro de Investigación para docentes con la Dra. Hilda Figueroa	100%	Agosto	Diciembre	
1.7		X		01 capacitación turnitin para asesores de tesis.	100%	Agosto	Diciembre	

UNIDAD RESPONSABLE:	FACULTAD DE ARQUITECTURA
----------------------------	---------------------------------

02 EJE ESTRATÉGICO	INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA
---------------------------	----------------------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	2.1	X					Verificación de enfoques de las líneas de investigación y su aplicabilidad en el desarrollo de proyectos de tesis.	
2.2	X		Elaborar el portafolio de Docentes de Asesoría por especialidades	Se realizará 04 (cuatro) eventos de asesorías especializadas, para establecer avances académicos.	80%	Agosto	Diciembre	
2.3	X		Fortalecimiento del blog, creación de una revista analógica y live streaming digital de la Facultad con el desarrollo de sucesos de calidad actualizados.	Blog, Post digital e implementación de una revista digital con el desarrollo de contenidos de la especialidad.	100%	Agosto	Diciembre	

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD DE ARQUITECTURA

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
3.1		X	Elaboración de normas específicas	Normas específicas para optar por el Título de Arquitecta, Normas para Semilleros, Proyecto de Relanzamiento de la Revista de Arquitectura, Normas internas de investigación de la Facultad de Arquitectura.	100%	Agosto	Diciembre	
3.2	X			Generar un mínimo de 150 propuestas a través del PROYECTO META de los cuales el 30% de ellos, sean posibles a ejecutar por el ente municipal.	100%			
3.3	X		Abordar políticas de gestión social solidaria y participativa que dinamicen el desarrollo e inclusión.	Desarrollo de 02 (dos) proyectos o ponencias, a través del Centro de Proyección Social de la Unifé, con la participación de Docentes de la Facultad y alumnado asistiendo a los nuevos requerimiento de RS, solicitados por el Municipio de La Molina, y el Municipio de Surco.	80%	Marzo	Diciembre	
3.4	X		Promover propósitos claros con la finalidad de emprender una relación directa con la realidad objetiva de valores, principios y oportunidades.	Se realizarán 02 (dos) charlas de motivación relativas a la igualdad de oportunidades y el desarrollo en una sociedad de paz; a través de Webinars y Blog digital de la Facultad.	80%	Abril	Diciembre	
		X		02 Talleres de manejo de habilidades blandas	100%	Agosto	Diciembre	

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD DE ARQUITECTURA

04 EJE ESTRATÉGICO RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
4.1	X		Impulsar el desplazamiento de estudiantes, Docentes e Investigadores hacia otros escenarios de aprendizaje fomentando sesiones de intercambio de conocimiento para mejora de la calidad académica de forma presencial o virtual.	Se formalizarán 2 (dos) reuniones de apertura ante la Comisión Ejecutiva para la Cooperación de Relaciones Internacionales (CECRI) con alumnado, Docentes e Investigadores; para promover e informarse sobre los beneficios que representan los convenios la movilidad e intercambio académico interinstitucional.	100%	Agosto	Diciembre	
4.2	X		Configurar la movilidad académica como uno de los mecanismos primordiales del proceso de vínculo interno, interdisciplinario, externo e internacional que procure el intercambio de conocimientos.	Se elaborará 01 (un) documento de sustento sobre el beneficio del desarrollo personal y fortalecimiento de atributos morales y éticos inherentes al quehacer de sus competencias.	80%	Marzo	Diciembre	
				Replicar el conocimiento de retorno e impulsar mejoras en las cátedras de formación.	80%	Marzo	Diciembre	
				Diseñar un esquema para impulsar el conocimiento de retorno y mejoras en las cátedras de formación.	80%	Abril	Diciembre	

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD DE ARQUITECTURA

05 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO		MONTO PROGRAMADO S/.		
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)		FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
5.1	X		Verificación de los objetivos y procesos vinculados con la calidad, los cuales, requieren de mayor direccionalidd de la ya implementada	Implementación al 100% con la atención de los recursos requeridos a la Dirección General de Administración, los cuales garantizarán los procesos de implementación tecnológica para alcanzar los términos precisados de mejora continua.	100%	Abril	Diciembre	
5.1	X		Facilitar la Investigación científica e innovación tecnológica la cual permita nuevos instrumentos aplicativos para el desarrollo académico; orientándonos hacia la viabilidad y crecimiento como país.	Con la tecnología e innovación puestas a punto, implementaremos una plataforma virtual de asesoría, la cual, facilite la investigación e innovación tecnológica como parte de la estrategia propia del desarrollo con propósito, el cual impulsaremos en la Facultad de Arquitectura.	100%	Abril	Diciembre	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFE 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	FACULTAD DE DERECHO
----------------------------	----------------------------

01	EJE ESTRATÉGICO	FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES
-----------	------------------------	-------------------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA		OBSERVACIONES
	SI	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
1.1	X		Actualización del Plan de Estudios para Derecho 1 y 2	1 plan	100	Junio	Septiembre	
1.2	X		Preparación e implementación de una Guía Académica por clase	50 Guías	50	Enero	Diciembre	
1.3			Cursos de Complementación y Actualización	24 cursos				
1.4	X		Exposición de Conferencias Magistarles	10 conferencias	100	Enero	Diciembre	
1.5	X		Implementación del Plan de Mejoras al 31.12 para acreditación	1 plan	40	Enero	Diciembre	

UNIDAD RESPONSABLE: 10-FACULTAD DE DERECHO

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	PROGRAMADA	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
2.1	X		Actualizar las Normas de la Unidad de Investigación de la Facultad de Derecho Unificación de criterios de investigación de los asesores de tesis y proyectos de Investigación	01 Proyecto	90	Julio	Diciembre	
2.2				01 Proyecto	90			
2.3	X		Promover proyectos de investigación a través de los Ciclos de Estudio	02 Proyectos	100	Enero	Diciembre	
2.4	X		Proyecto de unificación y consolidación de las Revistas Lumen y Persona y Familia para su indexación en Scielo	01 Proyecto	100	Enero	Junio	

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		MONTO PROGRAMADO S/.
	PROGRAMADA	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
3.1	X		Unificación y reglamentación del Sistema de Prácticas	01 Proyecto	30	Enero	Diciembre	
3.2	X		Mejora e incremento de las Actividades de labor social	02 Proyectos	100	Enero	Diciembre	
3.3	X		Participación activa en campaña de responsabilidad social ambiental	03 Campaña	100	Enero	Diciembre	
3.4	X		Unificación y reglamentación del Sistema de Prácticas	01 Proyecto	30	Enero	Diciembre	

UNIDAD RESPONSABLE:	FACULTAD DE DERECHO
----------------------------	----------------------------

04	EJE ESTRATÉGICO	RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL
-----------	------------------------	---------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
4.1	X		Renovación y suscripción de nuevos convenios nacionales	05 Convenios	100	Enero	Diciembre	
4.2	X		Presentación del Proyecto de la nueva Asociación de Egresadas	01 Proyecto	100	Enero	Septiembre	

05	EJE ESTRATÉGICO	GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES
-----------	------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
5.1	X		Reestructuración del MOF y ROF - Reubicación del Talento Humano	02 Proyectos	100	Enero	Junio	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL
---------------------	---------------------------------

01	EJE ESTRATÉGICO	FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES
----	-----------------	------------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
1.1	x		Diseño y ejecución de la V Jornada Académica Científica y Cultural de la Facultad de Gestión Empresarial (V JACC).	Participación de 200 estudiantes, 20 docentes y egresadas con el objetivo de integrar en actividades complementarias a los programas y planes de estudio académico y de investigación de la Facultad.	100%	Agosto	Noviembre	Participaron 350 personas, entre estudiantes, docentes e invitados. El 11 de setiembre se desarrolló con mucho éxito la jornada de Contabilidad y Finanzas.

02	EJE ESTRATÉGICO	INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA
----	-----------------	---------------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	OBSERVACIONES
	SI	NO						
2.1	x		Presentación y ejecución de proyectos de investigación docente y semilleros desarrollando las líneas de investigación de las Escuelas Profesionales respectivas.	Dos (02) proyectos de investigación aprobados y ejecutados.	100%	Enero	Diciembre	Se elaboraron 3 proyectos de investigación y 5 semilleros.
2.2	x		Desarrollo del III taller de capacitación en metodología de la investigación para los docentes y asesores de tesis de la facultad. Elaboración de la revista digital para difundir las investigaciones de la Facultad. Elaborar, evaluar y seleccionar los trabajos de la investigación formativa de mayor relevancia en el	Participación de 15 docentes y asesores de tesis con el objetivo de uniformizar criterios normativos, metodológicos y estadísticos para la asesoría de tesis. 01 revista digital publicada denominada: Gestión e Innovación Empresarial. 08 artículos seleccionados para su publicación.	100%	Julio	Agosto	

			contexto social y empresarial con fines de publicación en la revista virtual de la Facultad.					
2.3	x		Elaboración de la revista digital para difundir las investigaciones de la Facultad. Elaborar, evaluar y seleccionar los trabajos de la investigación formativa de mayor relevancia en el contexto social y empresarial con fines de publicación en la revista virtual de la Facultad.	01 revista digital publicada denominada: Gestión e Innovación Empresarial. 08 artículos seleccionados para su publicación.	100%	Marzo	Diciembre	
2.4	x		Presentación y ejecución de proyectos de investigación docente y semilleros desarrollando las líneas de investigación de las Escuelas Profesionales respectivas.	Dos (02) proyectos de investigación aprobados y ejecutados.	100%	Enero	Diciembre	Se elaboraron 3 proyectos de investigación y 5 semilleros.

03	EJE ESTRATÉGICO	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE
-----------	------------------------	-------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
3.1	x		Difusión de información para fortalecer en la comunidad académica de la Facultad la ética y los valores en la investigación y su ejercicio profesional.	02 talleres para difundir los estándares internacionales de calidad.	100%	Abril	Diciembre	

UNIDAD RESPONSABLE:	FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL
---------------------	---------------------------------

05	EJE ESTRATÉGICO	EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONAL
----	-----------------	------------------------------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	PROGRAMADA					FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
5.1	x		Actualización y capacitación en el uso de los Software especializados para la formación académica en la Facultad.	03 capacitaciones a docentes para Actualización tecnológica en el uso de SPSS, CONTASIS Y SAP.	100%	Abril	Diciembre	Reuniones permanente todos los lunes.
5.2	x		Seguimiento de la ejecución del Plan Estratégico 2022-2026 de la Facultad.	Control trimestral de actividades y metas 2023 del Plan Estratégico de la Facultad.	100%	Enero	Diciembre	
5.3	x		Elaboración y Ejecución del Proyecto Ciclo de Conferencias Virtual: "Lunes de Negocios" de la Facultad de Gestión Empresarial.	03 conferencias por ciclo académico con participación de destacados ponentes, líderes empresariales nacionales e internacionales.	100%	Abril	Diciembre	
5.4	x		III Jornada de Contabilidad y Finanzas	03 Conferencias y una actividad cultural	100%	Agosto	Setiembre	
5.5	x		Taller de Investigación	04 Conferencias Académicas	100%	Octubre	Noviembre	
5.6	x		Taller de Modelación Aplicada a la Enseñanza de la Administración	01 Conferencia Académica	100%	Octubre	Noviembre	
5.7			Talle de Integración - Pastoral: Inteligencia Emocional	01 Conferencia de Integración Pastoral	100%	Setiembre	Noviembre	
5.8			Convenios de Colaboración	CH Consultora S.A.C.	100%	Agosto	Diciembre	
5.9			Convenio de Colaboración	Instituto Politécnico Do Cávado E Do AVE Portugal	100%	Agosto	Diciembre	

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN

01 EJE ESTRATÉGICO FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES
	SI	NO			LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
1.1	X		Optimo desempeño del docente en relación a la metodología de enseñanza aplicada.	El 90% de los Docentes en el semestres 2023-1, obtuvieron una calificación mayor a 16	90%	Marzo	Diciembre	
1.2	X		Programa Académico de Nutrición y Dietética acreditado por SINEACE- Grupos de autoevaluación	Grupos de autoevaluación constituidos	100%	Marzo	Diciembre	

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES
	SI	NO			LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
2.1	X		Proyectos desarrollan líneas de investigación priorizadas	3 Proyectos de Investigación constituidos en tres líneas de investigación (1 Proyecto Concluido a julio de 2023).	100%	Marzo	Diciembre	
2.2	X		Logro de grados y título universitario por promoción.	El % de las egresadas de las tres últimas promociones 2022-1 64%, 2022-2 100%, 2023-1 70% obtuvieron el Grado Académico 1de Bachiller.	80%	Marzo	Diciembre	
2.3	X		Desarrollo de proyectos a través de grupos y semilleros de investigación conformado por docentes y estudiantes.	3 Proyectos desarrollados a través de 3 grupos de investigación. 2 Semilleros conformados por 1 docente y 10 estudiantes	100%	Marzo	Diciembre	
2.4 A	X		Publicación de artículos científicos como resultado de la investigación de grado o titulación.	En proceso de publicación, investigación Caracterización de Yogurt Griego Fortificado con Harina de Maíz (Zea mays)	80%	Marzo	Diciembre	

2.5		X	IX Jornada de Investigación Formativa y VI Jornada de Investigación Formativa Internacional, aprobada en Consejo Universitario de 17/05/2023.	2 Jornadas de Investigación Formativa con 18 Proyectos formulados por Estudiantes	100%	Abril	Diciembre	
2.6		X	XVI Ciclo de Conferencias "Avances Científicos en Nutrición y Dietología" Aprobado en Consejo Universitario N°1521 del 26 de octubre de 2023.	Actualización en Nutrición y Deporte para Docentes, estudiantes y Profesionales interesados, se llevó a cabo en noviembre de 2023	100%	Octubre	Diciembre	
2.7		X	Capacitación de Docentes	5 Docentes especialistas, se capacitaron en Terapia Nutricional, Nutrición Clínica-Desnutrición Hospitalaria, Antioxidantes en Recursos fitoterapéuticos	100%	Noviembre	Diciembre	

UNIDAD RESPONSABLE: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)		
3.1	X		Desarrollo de proyectos de Proyección Social de la Facultad desarrollados en el año con participación de las estudiantes.	Actualización en Nutrición y Deporte para Docentes, estudiantes y Profesionales interesados, se llevó a cabo en noviembre de 2023	100%	Marzo	Diciembre		

04 EJE ESTRATÉGICO RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
4.1	X		Desarrollo de la práctica pre profesional de las estudiantes a través de los convenios vigentes y en uso con instituciones públicas y privadas.	43% estudiantes de Prácticas Preprofesionales fueron en sedes con Convenio de contraprestación vigentes y 57 % estudiantes de Prácticas Preprofesionales en Instituciones Públicas y Privadas sin Convenio	100%	Marzo	Diciembre	
4.2		X	Ofrecer y establecer la participación en servicios educativos a diferentes organismos e instituciones nacionales e internacionales	1 Visita Académica de docente y estudiante de la Universidad Bernardo O'Higgins de Chile.	100%	Agosto	Diciembre	

05 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA		LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		MONTO PROGRAMADO S/.
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
5.1	X		Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad.	Cada administrativo atiende 33.3 % de la población estudiantil de la Facultad.	100%	Marzo	Diciembre	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES
---------------------	------------------------------------

01	EJE ESTRATÉGICO	FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES
----	-----------------	------------------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES		
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE INICIO (mes)	
	SI	NO						
1.1	x		Elaboración y publicación de los horarios correspondientes a los cursos de Estudios Generales en base a las disponibilidades de tiempo proporcionadas por los docentes	44 Horarios: I ciclo: 14, II ciclo 6, III ciclo 15, IV ciclo 9	100%	Febrero	Febrero	
1.2	x		Elaboración y publicación de los horarios correspondientes a los cursos de Estudios Generales en base a las disponibilidades de tiempo proporcionadas por los docentes.	41 Horarios : I ciclo 6, II ciclo 14, III ciclo 6 IV ciclo 15	100%	Julio	Julio	
1.3	x		Programación del ciclo complementario	4 horarios: I ciclo 1, II ciclo 1, III ciclo 1, IV ciclo 1	100%	Dic-22	Dic-22	
1.4	x		Programación, seguimiento y evaluación del curso de nivelación dirigido a estudiantes ingresantes de la modalidad EPA y Centro Pre	Atención a 15 estudiantes ingresantes de la modalidad EPA y Centro Pre en la nivelación de los cursos de Comunicación, Matemática e Informática	100%	Ene-Feb	Ene-Feb	
1.5	x		Actualización y capacitación a docentes	Se encuentra en organización y convocatoria	30%	Setiembre	Setiembre	Falta ejecutar la capacitación.
1.6	x		Difusión de las líneas de investigación a los estudiantes del ciclo I de las Escuelas Profesionales a través del curso de Métodos de Estudio.	Se solicitó informe a la coordinadora de la cátedra	50%	Junio	Noviembre	Solo el 50% de los coordinadores de cátedra cumplieron con enviar la información
1.7	x		Promover la investigación formativa en los cursos de Estudios Generales, incluyéndola en uno de los rubros de evaluación.	Se solicitó informe a los coordinadores de las cátedra	100%	Abril	Noviembre	
1.8	x		Apoyar en las actividades de acuerdo con la solicitud de las diversas unidades académicas con la participación de las estudiantes del nivel.		100%	Marzo	Diciembre	

1.9	x		Charla de Inducción Virtual a ingresantes	01 Charla a inicio del ciclo académico 2023-1	100%	Abril	Abril	
1.10	x		Charla de Inducción Virtual a ingresantes	01 Charla a inicio del ciclo académico 2023-2	100%	Setiembre	Setiembre	
1.11		x	Reorganización de cursos comunes de Estudios Generales horario regular.	Aplicación del nuevo plan de estudios ciclo 2023-1.	100%	Marzo	Julio	
1.12		x	Reorganización de cursos comunes de Estudios Generales horario regular.	Aplicación del nuevo plan de estudios ciclo 2023-2.	100%	Agosto	Diciembre	
1.13		x	Unificación de Escuelas Profesionales en el I ciclo de Estudios Generales Horario Regular.	Se han diseñado los horarios del I ciclo, considerando a las estudiantes de diversas Escuelas Profesionales hasta cumplir con el aforo del aula.	100%	Setiembre	Diciembre	
1.14		x	Socialización de la información de la unificación en primer ciclo de Estudios Generales horario regular.	Charlas programadas con las autoridades de cada facultad. (Decano, Director de Departamento y Directores de Escuela)	100%	Diciembre	Diciembre	
1.15		x	Campaña para fortalecer los valores.	Diseño de una campaña aprobada por el C.U.	80%	Octubre	Diciembre	Falta difusión entre las estudiantes.

02	EJE ESTRATÉGICO	INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA
----	-----------------	---------------------------------------------------------------

CÓDIGO DEL OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES	
	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
		SI	NO						
2.01	6	x		Difusión de las líneas de investigación a las estudiantes del ciclo I de las Escuelas Profesionales a través del curso de Métodos de Estudio.	Se solicitó informe a la coordinadora de la cátedra	50%	Junio	Noviembre	Solo el 50% de los coordinadores de cátedra cumplieron con enviar la información
2.04	7	x		Promover la investigación formativa en los cursos de Estudios Generales, incluyéndola en uno de los rubros de evaluación.	Se solicitó informe a los coordinadores de las cátedra	100%	Abril	Noviembre	

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CÓDIGO DEL OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA						CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
		SI	NO						
3.01	8	x		Apoyar en las actividades de acuerdo con la solicitud de las diversas unidades académicas con la participación de los estudiantes del nivel.		100%	Marzo	Diciembre	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: ESCUELA DE POSGRADO

01 EJE ESTRATÉGICO FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
1.1	X		Se realizará la revisión y actualización de los cursos (sumillas, sílabos por competencias, guías de aprendizaje y referencias) y se ejecutará el seguimiento de los contenidos programáticos de las asignaturas del año académico 2023 de los Programas Académicos de Maestría y Doctorado.	20 Sumillas, Sílabos, y guías revisados	100%	Marzo	Diciembre	
				18 Sumillas, Sílabos, y guías revisados	100%	Marzo	Diciembre	
				72 Sumillas, Sílabos, y guías revisados	100%	Marzo	Diciembre	
				48 Sumillas, Sílabos, y guías revisados	100%	Marzo	Diciembre	
				12 Sumillas, Sílabos, y guías revisados	100%	Marzo	Diciembre	
				13 Sumillas, Sílabos, y guías revisados	100%	Marzo	Diciembre	
1.2	X		Se presentará una nueva propuesta de los Programas Académicos de Maestría y Doctorado.	20 propuestas de modificación de Plan de Estudios 2024	50%	Marzo	Diciembre	Se realizó revisión del Doctorado en Educación y no se realizará medicación curricular
				18 propuestas de modificación de Plan de Estudios 2024	0	Marzo	Diciembre	Se realizó revisión del Doctorado en Psicología y no se realizará medicación curricular
				72 propuestas de modificación de Plan de Estudios 2024	50%	Marzo	Diciembre	Se realizó la revisión de los 6 menciones de Maestría en Educación, se determinó realizar modificación curricular en la seis menciones



				48 propuestas de modificación de Plan de Estudios 2024	25%	Marzo	Diciembre	Se realizó la revisión de los 4 programas académicos de la Maestría en Psicología, se determinó la modificación curricular de la mención "Diagnóstico e Intervención Psicoeducativa"
				12 propuestas de modificación de Plan de Estudios 2024	50%	Marzo	Diciembre	Se realizó revisión de Maestría en derecho y no se realizará modificación curricular
				13 propuestas de modificación de Plan de Estudios 2024	50%	Marzo	Diciembre	Se realizó la revisión de Maestría en Nutrición y Dietética, se determinó realizar no realizar modificación curricular
1.3	x		Se difundirá por correo electrónico a todos los estudiantes de los Programas Académicos de Maestría y Doctorado la aplicación de la encuesta docente en el sistema digital.	2	100%	Julio	Noviembre	Se realizó 01 capacitación al inicio de cada semestre 2023-I y 2023-II
1.4	x		Se garantizará el tiempo parcial de todos los docentes. (*Los Directores de Posgrado tienen 20 horas asignados al cargo.		100%	Enero	Diciembre	Todos los docentes cumplen con las horas establecidas
1.5	x		Se revisará que todos los grados académicos de los docentes estén registrados en SUNEDU		100%	Marzo	Agosto	Se realizó la verificación de los grados de los docentes en SUNEDU
1.6	x		Se aplicará una encuesta a los estudiantes sobre el grado de satisfacción del empleo de herramientas y material educativo.	2	100%	Marzo	Diciembre	Se aplicó una encuesta en cada semestre
1.7	x		Se revisará las nuevas propuestas educativas presentadas en los Programas Académicos de Maestría y Doctorado.	1	100%	Marzo	Diciembre	
1.8	x		Se revisaron y recibieron las nuevas propuestas educativas presentadas por los Programas Académicos de Maestría y Doctorado a la Escuela de Posgrado.	1	100%	Marzo	Diciembre	
1.9	x		Se coordinarán reuniones de revisión, mejoras y propuestas de los documentos según el plan de funcionamiento de las mejoras de las condiciones básicas, con el área de licenciamiento.	1 - reunión semanal	100%	Marzo	Diciembre	Se realizaron reuniones semanales

UNIDAD RESPONSABLE:	ESCUELA DE POSGRADO
----------------------------	----------------------------

02	EJE ESTRATÉGICO	INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA
-----------	------------------------	----------------------------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA					FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
		SI	NO					
2.1	x		Diseño de un curso – Taller de tesis de posgrado para egresados de la Escuela de posgrado	01 curso	100%	Marzo	Diciembre	Se diseñó y ejecutó UN Curso taller de "Redacción Académica en la elaboración de tesis" para egresados de Maestría y Doctorado de la EPG aprobado por el C.U. N.º 1548 del 25 de mayo de 2023.
2.2	x		Charla informativa de los lineamientos de para la elaboración de tesis	01 charla	100%	Marzo	Agosto	Se realizó una charla al inicio de cada semestre
2.3	x		Diseño de un Curso Taller sobre uso de programas estadísticos en investigación para capacitar a los docentes asesores de la Escuela de Posgrado de la UNIFE	01 curso	100%	Marzo	Agosto	Webinar "Capacitación virtual en SPSS: Elaboración de bases de datos análisis descriptivos" 10/11/22
2.4	x		Porcentaje de egresados de posgrado de los tres últimos años que han obtenido el grado académico de Maestrías y/o Doctorado		37%	Enero	Diciembre	Por falta de tiempo de las egresadas y problemas económicos
2.5	x		una encuesta a docentes y estudiantes para obtener la información sobre número de tesis publicadas como artículo científico en revistas científicas indizadas y bases de datos reconocidas; así como en el medio académico y cultural.	2 encuestas	100%	Enero	Diciembre	Se realizó encuesta al inicio de cada semestre

UNIDAD RESPONSABLE: ESCUELA DE POSGRADO

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
3.1	x		Programación de ciclo de conferencias magistrales de los programas académicos de Maestría y Doctorado de la Escuela de Posgrado.	“Seminario: Inteligencia artificial, ética e investigación científica” a realizarse el día sábado 25 de noviembre de 9:00 a.m. a 1:00 p.m., aprobado en el C.D. N° 211 de 26 de octubre de 2023 y en el C.U. N° 1569 del 8 de noviembre de 2023	100%	Setiembre	Setiembre	
			II CONGRESO INTERNACIONAL “Educación para todos, un estilo de Vida” a realizarse el día viernes 24 de noviembre de 6:00 a 9:00 p.m. y sábado 25 de noviembre de 9:00 a.m. 1:00 pm., de manera virtual a través de la plataforma Ms Teams, aprobado en el C.D. N° 211 de 26 de octubre de 2023 y en el C.U. N° 1569 del 8 de noviembre de 2023	100%	Noviembre	Noviembre		
			I Congreso Latinoamericano “Psicología de la Comunicación” a realizarse los días viernes 01 y sábado 02 de setiembre de 08:00 am. a 7:00 p.m., en formato virtual, el mismo que fue aprobado en el C.D. N° 199 el 04 de mayo de 2023, organizado por la Dirección de la Escuela de Posgrado y los Programas Académicos de Maestría y Doctorado en Psicología y en el C.U. N° 1550 del 07 de junio de 2023	100%	Setiembre	Setiembre		
			Curso I Seminario Internacional Neuroeducación y atención a la neurodiversidad en problemas de aprendizaje a realizarse el día sábado 21 de octubre de 8:45 a.m. a 1:15 p.m., el mismo fue C. D. N° 207 de 21 de setiembre de 2023 y en el C.U. N° 1566 del 11 de octubre de 2023	100%	Octubre	Octubre		

			<p>Conferencia ¿Es la Fibromialgia un problema de salud actual? a realizarse el día miércoles 14 de junio de 6:00 a 7:00 p.m., el mismo fue aprobado en el C. D. N° 200 de 25 de mayo de 2023, organizado por la Dirección de la Escuela de Posgrado y el Programa Académico de Maestría en Psicología, y en el C.U. N° 1549 del 31 de mayo de 2023</p>	100%	Junio	Junio	
			<p>II ENCUENTRO ACADÉMICO MULTIDISCIPLINARIO NACIONAL E INTERNACIONAL “El nutricionista: su rol en los sistemas alimentarios saludables y sostenibles” a realizarse el día viernes 24 de noviembre de 9:10 a 12:00 hrs., de manera virtual a través de la plataforma Ms Teams, aprobado en el C.D. N° 211 de 26 de octubre de 2023 y en el C.U. N° 1569 del 8 de noviembre de 2023</p>	100%	Noviembre	Noviembre	
			<p>CURSO-TALLER “REDACCIÓN ACADÉMICA EN LA ELABORACIÓN DE TESIS”, dirigido a estudiantes de maestría y doctorado que tengan un proyecto de tesis o la tesis en construcción, a realizarse los días lunes, miércoles y viernes, desde el viernes 24 de febrero al viernes 10 de marzo del presente, en el horario viernes de 6:00 a 8:30 p.m. , organizado por la Dirección de la Escuela de Posgrado y la unidad de investigación</p>	100%	Febrero	Marzo	
3.2	x	actividad de proyección social promovida por la Escuela de Posgrado para reforzar la importancia del comportamiento responsable y el compromiso con el desarrollo sostenible, con una actuación ética y moral.		100%	Marzo	Diciembre	Se trabajó en coordinación con la Oficina Proyección Social y Centro Pastoral para apoyar en la campaña "COMPARTE DE CORAZÓN"
3.3	x	encuesta, a los docentes y estudiantes, los servicios complementarios que ofrece la Universidad (servicios deportivos, culturales, psicopedagógicos y de tutoría, tópico, salud mental, becas y ayudas económicas) para que participen en las jornadas académicas y administrativas.		100%	Noviembre	Diciembre	Se informó a los docentes y estudiantes en las reuniones que se convocan al inicio de cada semestre



3.4	x	encuesta, a los docentes y estudiantes, los servicios complementarios que ofrece la Universidad (servicios deportivos, culturales, psicopedagógicos y de tutoría, tóxico, salud mental, becas y ayudas económicas) para que participen en las jornadas académicas y administrativas.	1	100%	Noviembre	Diciembre	Se informó a los docentes y estudiantes en las reuniones que se convocan al inicio de cada semestre
-----	---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	------	-----------	-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

UNIDAD RESPONSABLE: ESCUELA DE POSGRADO

04 EJE ESTRATÉGICO RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO				FECHA INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
4.1	x		convenios del área CECRI a los docentes y estudiantes de los Programas Académicos de Maestría y Doctorado.	2	100%	Marzo	Agosto	Se envió por correo al inicio de cada ciclo 2023-I y 2023-II
4.2	x		Convenios o alianzas estratégicas con instituciones Públicas y/o Privadas con fines académicos.	1	50%	Marzo	Diciembre	En evaluación con la Fundación Herbalife

UNIDAD RESPONSABLE:	ESCUELA DE POSGRADO
----------------------------	----------------------------

05	EJE ESTRATÉGICO	GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES
-----------	------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
5.1	x		Plan de Gestión de Calidad de la Unifé a todos los docentes y estudiantes de los Programas Académicos de Maestría y Doctorado.	2	100%	Marzo	Agosto	Se envió por correo al inicio de cada ciclo 2023-I y 2023-II
5.2	x		acuerdos e instructivos sobre los procedimientos académicos y administrativos de los Programas Académicos de Maestría y Doctorado.	2	100%	Marzo	Agosto	Se envió por correo todos los instructivos de procedimientos académicos, en cada inicio de ciclo 2023-I y 2023-II

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	PROGRAMADA SI	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
2.1	x		Capacitación en el manejo del software de Integridad Académica para docentes.	98 docentes capacitados.	100	14/04/2023	16/06/2023	
2.2	x		Capacitación en normas de estilo APA para docentes.	14 docentes capacitados.	100	29/05/2023	29/05/2023	
2.3	x		Capacitación en Investigación cualitativa para docentes.	10 docentes capacitados.	100	24/03/2023	24/03/2023	
2.4	x		Capacitación en el software cualitativo Atlas ti para docentes.	13 docentes capacitados.	100	21/03/2023	24/03/2023	
2.5	x		Capacitación en Gestión y edición de revistas con Software Libre: Open Journal System 3 para docentes	7 docentes capacitados.	100	20/03/2023	23/03/2023	
2.6	x		Capacitación sobre proyectos de investigación disciplinar e interdisciplinar a coordinadores de unidades de investigación y docentes investigadores.	34 docentes capacitados.	100	14/04/2023	9/06/2023	
2.7	x		Actualización de conocimientos sobre el formato existente (Guía básica) para docentes asesores de tesis.	23 docentes capacitados.	100	24/04/2023	26/06/2023	
2.8		x	Curso-Taller: Uso de Gestor Mendeley y Base de datos Scopus	35 docentes capacitados.	100	14/08/2023	6/09/2023	
2.9		x	Capacitación ¿cómo optimizar y potenciar tu cti vitae?	34 docentes capacitados.	100	17/11/2023	17/11/2023	

2.10	x		Coordinación con las Unidades de Investigación de cada Facultad y Escuela de Posgrado en relación a la presentación de proyectos de investigación disciplinares e interdisciplinares (revisión y verificación de datos académicos y personales).	6 coordinaciones realizadas	100	Ene-23	Nov-23	
2.11	x		Evaluación y seguimiento de proyectos de investigación disciplinares e interdisciplinares.	2023-1 Se evaluaron: 14 proyectos de investigación disciplinares y 2 proyectos de investigación interdisciplinares. 2023-2 Se evaluaron 1 proyecto de investigación disciplinares 1 proyecto de investigación interdisciplinares.	100	6/02/2023	31/08/2023	
2.12	x		Evaluación y seguimiento del aspecto ético en los proyectos de investigación disciplinares e interdisciplinares.	2023-1 Se evaluaron en el aspecto ético: 14 proyectos de investigación disciplinares y 2 proyectos de investigación interdisciplinares. 2023-2 Se evaluaron en el aspecto ético: 1 proyecto de investigación disciplinares y 1 proyecto de investigación interdisciplinares.	100	6/02/2023	31/08/2023	
2.13	x		Coordinación con las Unidades de Investigación de cada Facultad y Escuela de Posgrado en relación a la presentación de Grupos de Investigación (GI) (revisión y verificación de datos académicos y personales).	Se realizó en las reuniones de Vicerrectorado de Investigación.	100			
2.14	x		Evaluación y seguimiento de los Grupos de Investigación (GI).	Evaluación y seguimiento de Grupos de Investigación que postularon a la convocatoria de concurso.	100			
2.15	x		Evaluación y seguimiento del aspecto ético de los Grupos de Investigación (GI)	Evaluación y seguimiento de aspectos éticos de Grupos de Investigación que postularon a la convocatoria de concurso.	100			
2.16	x		Coordinación con las Unidades de Investigación de cada Facultad y Escuela de Posgrado en relación a la presentación de libros a la Editorial Universitaria (revisión y verificación de los datos académicos y personales).	1 coordinación.	100	Ene-23	Nov-23	
2.17	x		Evaluación de libros remitidos por la Editorial Universitaria.	Se evaluaron 5 libros.	100	Ene-23	Nov-23	
2.18	x		Capacitación en el manejo del software de Integridad Académica para estudiantes.	Se capacitaron 52 estudiantes.	100	19/05/2023	30/06/2023	
2.19	x		Capacitación en normas de estilo APA para estudiantes.	Se capacitaron 26 estudiantes.	100	12/06/2023	12/06/2023	

2.20	x		Revisión y evaluación de tesis de pregrado y posgrado en el repositorio institucional UNIFÉ.	Enero - junio 2023: 55 tesis revisadas y evaluadas.	100	Ene-23	Jun-23	
2.21		x	Revisión de tesis presustentación por CIA.	Se revisaron 63 tesis presustentación.	100	1/06/2023		
2.22	x		Charlas sobre Propiedad intelectual para estudiantes.	Una charla en el Centro Pre UNIFÉ.	100	30/06/2023	30/06/2023	
2.23	x		Elaboración del logo y campaña del Comité de Propiedad Intelectual.	Se elaboró el logo y se realizó la campaña.	100	21/08/2023	Nov-23	
2.24	x		Semana de Investigación e Innovación: Organización, convocatoria y realización del II Encuentro de los Grupos de Investigación UNIFÉ por cada Facultad y Escuela de Posgrado.	Se realizó.	100	1/03/2023	Nov-23	
2.25	x		Semana de Investigación e Innovación: Organización, convocatoria y realización del II Encuentro de Semilleros de Investigación UNIFÉ.	Se realizó.	100	1/03/2023	Nov-23	
2.26	x		Semana de Investigación: Organización, convocatoria y realización de la Jornada de Innovación UNIFÉ 2023.	Se realizó.	100	1/03/2023	Nov-23	
2.27	x		Semana de Investigación e Innovación: Organización, convocatoria y realización de la ceremonia de Reconocimiento, según categorías realizadas en la Semana de Investigación e Innovación 2023.	Se realizó.	100	1/03/2023	Nov-23	
2.28	x		Recepción, elaboración y publicación del Boletín Indagatio.	Se publicaron dos Boletín Indagatio.	66	Ene-23	Nov-23	El último Boletín Indagatio se publicará a fines de enero.
2.29	x		Promoción del registro de software a través de investigaciones.	1 promoción	100	Ene-23	Nov-23	
2.30	x		Asistencia a eventos nacionales e internacionales.	. Ciclo de Conferencias sobre Ética e Integridad en la Investigación, organizado por el Vicerrectorado de Investigación de la Pontificia Universidad Católica del Perú, de acceso libre. 16 y 29 de marzo, modalidad virtual. Aprobado en C.U. N°. 1538 del 15 de marzo de 2023. . Seminario Salud Mental para los estudiantes: ¿Una nueva misión para	100	16/03/2023	Nov-23	

			las universidades?, organizada por la Federación Internacional de Universidades Católicas (FIUC), realizada el 3 de mayo de 2023 a las 8:00 h., vía ZOOM. Aprobado en C.U. N.° 1546 del 10 de mayo de 2023.				
			. Webinar "Quality 4.0 La calidad en los tiempos de la inteligencia artificial". Organizado por el Instituto para la Calidad de la Pontificia Universidad Católica del Perú, evento de acceso libre, vía ZOOM, el 31 de marzo de 2023. Aprobado en C. U. N°. 1541 del 5 de abril de 2023.				
2.31		X	Coordinación en la difusión de la Ficha Técnica de los laboratorios.	Se difundieron y realizaron las fichas técnicas de los 19 laboratorios de la universidad	100	Feb-23	Mar-23
2.32		X	Elaboración del formato de Análisis de Ocupabilidad de los laboratorios	Se elaboró el formato.	100	Ene-23	Feb-23
2.33		X	Coordinación y supervisión en el llenado de datos del formato de ocupabilidad.	Se realizaron los análisis de ocupabilidad de los 19 laboratorios de la universidad	100	Ene-23	Feb-23
2.34		X	Elaboración del formato de Mantenimiento de Equipos	Se elaboró el formato.	100	Jun-23	Jul-23
2.35		X	Elaboración de los Protocolos de Seguridad de los Laboratorios de la UNIFE	Se realizaron los Protocolos de Seguridad de los laboratorios de: Informática, Traducción y Ciencias de la Comunicación, Neurociencias, Diética, Química, Bioquímica y Bromatología, Ciencias Biológicas y Microbiologías	100	Jun-23	sep-23
2.36		X	Coordinación y supervisión en el llenado de datos de los formatos S5-CBC y S6-CBC de SUNEDU	Se realizó el llenado de datos.	100	Ene-23	Feb-23

2.37		X	Revisión de Proyecto de tesis de Posgrado	02 informes de evaluación ética de proyecto de tesis	100	1/03/2023	22/11/2023	
2.38			Revisión de informe final de proyecto de investigación	01 informe de revisión final de proyecto de investigación	100	29/03/2023	29/03/2023	
2.39		X	Desarrollo de los criterios de evaluación para enriquecer el documento elaborado para la revisión de los proyectos de investigación, con miras a mejorar la comprensión de los docentes y asesores acerca de lo que se requiere para lograr una investigación de calidad.	Se realizó.	100	5/04/2023	12/04/2023	
2.40		X	Revisión sobre las sanciones por plagio	Se realizó.	100	19/04/2023	19/04/2023	
2.41		X	Discusión sobre la necesidad de la revisión del Comité de ética de todos los proyectos de los grupos de investigación a priori y no a posteriori.	Se realizó	100	26/04/2023	25/10/2023	
2.42		X	Participación del Comité de Ética en la reunión con los Directores de Departamento	Se realizó	100	25/05/2023	25/05/2023	
2.43		X	Revisión de las funciones del Comité de ética en investigación	01 documento con la revisión de las funciones del CEI	100	31/05/2023	28/06/2023	
2.44		X	Revisión del formato de Informe de avance de proyectos de investigación, enviado a los Directores de Departamento de cada Facultad.	Se realizó	100	12/07/2023	12/07/2023	
2.45		X	Revisión de las normas sobre Proyectos de Investigación con relación al trabajo realizado por el Comité de Ética en Investigación	01 documento con la revisión de las normas sobre proyectos de investigación	100			
2.46		X	Presentación del CEI en la Semana de Investigación	01 charla de presentación del CEI	100	15/11/2023	16/11/2023	

2.47		X	Consultas varias sobre aspectos éticos	Respuesta a consultas relacionadas a los aspectos éticos.	100	Feb-23	Dic-23	
2.48			Traslado de Actas 2023 al nuevo formato de Actas de reunión del CEI	Todas las actas de reunión del CEI digitalizadas en el nuevo formato.	100	23/08/2023	25/10/2023	
2.49			Trámite para el registro de los nombres de las revistas UNIFÉ como marcas ante INDECOPI	Se realizó.	100	1/01/2023	1/04/2023	
2.50			Revisión y organización de actas 2021-2022	Se revisaron las actas y se redactaron con el actual formato	100	1/08/2023	1/12/2023	
2.51			Elaboración de infografía sobre Propiedad Intelectual	Se realizó.	100	1/04/2023		
2.52			Elaboración y difusión del lema y logo de la campaña de concientización para el respeto de la Propiedad Intelectual dirigida a la comunidad universitaria	Se realizó.	100	1/06/2023	1/08/2023	
2.53			Participación en la Semana de Investigación	Se realizó.	100	1/11/2023	1/11/2023	
2.54			Preparación del material audiovisual (tercer y cuarto video) sobre el Reglamento de Propiedad Intelectual de la UNIFÉ dirigido a la comunidad UNIFÉ	Se realizó.	100	1/04/2023	1/10/2023	
2.55			Elaboración de cartillas de evaluación sobre Derechos de Autor y Propiedad Intelectual	Se realizó.	100	1/04/2023	1/10/2023	
2.56		X	Comunicación con Universia Santander	Se realizó.	100	Comité "COETTI-UNIFE"	23/02/2023	



2.57		X	Promover la difusión de Taller digital de "Cámara de Comercio Peruano-Alemana" a la Comunidad Universitaria.	Se realizó.	100	Comité "COETTI-UNIFE"	13/03/2023	
2.58		X	Promover la difusión de la Cultura del Emprendimiento a la Comunidad Universitaria.	Se realizó.	100	Comité "COETTI-UNIFE"	17/04/2023	
2.59		X	Coordinación y participación del "COETTI-UNIFE" en Proyectos en la "Jornada de Innovación 2023" en el marco de "Semana de Investigación e Innovación 2024".	Se realizó.	100	Comité "COETTI-UNIFE"	13/03/2023	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: EDITORIAL UNIVERSITARIA/EDICIONES UNIFÉ

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
2.1	x		Coordinación y distribución de libros en cuatro librerías de Lima	Librerías: Heraldos Negros, San Cristobal, PUCP y Fondo Editorial	100%	Febrero	Diciembre	
2.2	x		Presentación del libro: La racionalidad y sus laberintos, en la Feria Internacional del Libro 2023	Presentación en la FIL 2023/ Presentación en la UNMSM	100%	Febrero	Agosto	
2.3	x		Elaboración de inventario de libros en almacén UNIFÉ	Elaboración de inventario	100%	Febrero	Agosto	
2.4	x		Atención de solicitudes de compra de libros por parte de librerías y usuarios finales	Se respondieron los correo de solicitud de compra y se enviaron las listas de precios	100%	Febrero	Diciembre	
2.5	x		Coordinación con Economía para la emisión de facturas y boletas de venta de ejemplares en librerías y usuarios finales	Coordinación con Economía para emisión de facturas y boletas.	100%	Febrero	Diciembre	
2.6			Comunicaciones con la Cámara Peruana del Libro	Comunicación mediante correos	100%	Febrero	Diciembre	
2.7	x		Elaboración de "flyer" para publicidad y venta de libros	Elaboración de flyer	100%	Febrero	Diciembre	
2.8	x		Actualización del catálogo de libros y publicación en página web de la UNIFÉ	Actualización del catálogo	100%	Febrero	Diciembre	

2.9	x		Elaboración de catálogo de los proyectos de investigación de todas las Unidades Académicas UNIFÉ	Elaboración de catálogo	70%	Mayo	Diciembre	No todos los investigadores entregaron el resumen de su proyecto de investigación de acuerdo a las especificaciones indicadas por la Editorial
2.10	x		Elaboración de listado de precios de libros	Elaboración de listado	100%	Agosto	Diciembre	
2.11			Edición y publicación del libro: Desafíos y propuestas en el contexto de la inclusión	Publicación del libro	100%	Setiembre	Noviembre	
2.12			Presentación del libro: Desafíos y propuestas en el contexto de la inclusión, en la Feria del Libro Ricardo Palma	Presentación en la Feria del Libro Ricardo Palma/ Presentación en la Semana de Investigación e Innovación UNIFÉ	100%	Noviembre	Diciembre	
2.13			Participación en la Feria del Libro Ricardo Palma	Participación en la Feria con un stand para la venta de libros editados por la UNIFÉ	100%	Agosto	Diciembre	
2.14			Gestión de la publicación de las revistas Unifé en OJS	Revistas Unifé publicadas en versión digital	100%	Febrero	Diciembre	
2.15			Procesamiento de DOI para los artículos de las revistas Unifé	Artículos de las revistas con DOI	100%	Febrero	Diciembre	
2.16			Capacitar a los nuevos editores en OJS	Nuevos editores capacitados	100%	Febrero	Noviembre	
2.17			Ampliación de la colección de revistas Unifé en OJS	Publicación de las revistas Unife del año 2009 al 2002	80%	Julio	Diciembre	
2.18			Plan de difusión científica de las revistas en Internet	Inicio de la difusión de las revistas en Internet	30%	Noviembre	Diciembre	
2.19			Actualización de las páginas web de las revistas Unifé	Páginas de las revistas actualizadas 2023	100%	Febrero	Diciembre	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: BIBLIOTECA

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES	
	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
1	X		Adquisición de libros impresos	Implementar material bibliográfico actualizado para acompañar la formación académica y fortalecer la investigación en UNIFÉ.	100%	1/06/2023	8/06/2023	
2	X		Adquisición de libros impresos	Implementar material bibliográfico actualizado para acompañar la formación académica y fortalecer la investigación en UNIFÉ	100%	1/06/2023	19/06/2023	
3	X		Adquisición de libros impresos	Implementar material bibliográfico actualizado para acompañar la formación académica y fortalecer la investigación en UNIFÉ	100%	1/08/2023	15/08/2023	
4	X		Adquisición de libros impresos	Implementar material bibliográfico actualizado para acompañar la formación académica y fortalecer la investigación en UNIFÉ	100%	6/12/2022	15/01/2023	
5	X		Suscripción de libros electrónicos E-libro	Implementar material bibliográfico actualizado para acompañar la formación académica y fortalecer la investigación en información educativa peruana	100%	1/04/2023	5/05/2024	
6	X		Renovación de suscripción de Base de datos EBSCO	Implementar material bibliográfico actualizado para acompañar la formación académica y fortalecer la investigación en UNIFÉ.	100%	13/11/2022	13/11/2023	
7	X		Renovación de suscripción de Base de datos PSICODOC	Implementar material bibliográfico actualizado para acompañar la formación académica y fortalecer la investigación en UNIFÉ.	100%	10/03/2023	9/02/2024	

8	X		Renovación de suscripción de la Base de datos SPIJ	Implementar material bibliográfico actualizado para acompañar la formación académica y fortalecer la investigación en UNIFÉ.	100%	23/09/2022	20/09/2023	
9	X		Servicio de soporte técnico del Sistema de Biblioteca KOHA.	Realizar búsquedas de información y generar estadísticas de uso de la colección	100%		31/2/2023	
10	X		Servicio de soporte técnico del software DSPACE (Repositorio)	Plataforma digital de almacenamiento, registro y búsqueda de la producción científica de UNIFÉ, conectada con Concytec y Sunedu	100%		31/12/2023	
11	X		Capacitación en el uso de los servicios y recursos digitales de la Biblioteca Central.	Docentes y estudiantes capacitados en los servicios y recursos con los que cuenta la Biblioteca	100%	10/01/2023	10/12/2023	
12	X		Registro y Validación en el Repositorio Nacional ALICIA y sistema Crossrefotros índices internacionales.	Estandarización de identificador permanente para revistas científicas, como requisito para aceptación de inclusión revistas en	90%	10/01/2023	10/12/2023	
13		X	Apoyo al Proyecto de Ampliación de la colección de revistas UNIFÉ del año 2009 al año 2001 - Primera Fase	Digitalización retrospectiva de las revistas UNIFÉ, entrega de archivos en formato PDF.	100%	10/04/2023	30/05/2023	
14		X	Apoyo al Proyecto de Ampliación de la colección de revistas UNIFÉ del año 2009 al año 2001 - Segunda Fase	Digitalización retrospectiva de las revistas UNIFÉ, entrega de archivos en formato PDF.	90%	1/06/2023	1/09/2023	
15		X	Asistencia a IV Reunión de Bibliotecas ODU CAL- Universidad Católica de Córdoba-Argentina	Se presentó el diagnóstico de las bibliotecas y se discutieron temas como buenas prácticas y tendencias en bibliotecas universitarias. También se enfocaron en aspectos ambientales, económicos y políticos que impactan en nuestras instituciones.	100%	29/08/2023	1/09/2023	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	PROGRAMADA					FECHA DE FIN (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
3.1	X		Talleres virtuales y presenciales "UNIFÉ EN ACCIÓN" brindado capacitaciones, acompañamiento psicológico en el semestre académico 2023-1 y 2023-2.	08 talleres anuales	100%	Marzo	Noviembre	
3.2	X		Talleres presenciales y virtuales en el espacio brindado por la municipalidad de Lima "MAESTRO INFLUENCER" brindado capacitaciones, asesorías educativas y de emprendimiento en el semestre académico 2023-1 y 2023-2. Proyectos: "Fortaleciendo a la mujer limeña" "Habilidades digitales en tiempos actuales". "El Bullying: Abordaje y tipos" "Importancia de consumir alimentos sanos".	08 talleres anuales	100.00%	Marzo	Noviembre	
3.3	X		Realización proyectos virtuales en el espacio brindado por la Municipalidad "UNIFÉ EN ACCIÓN" brindando capacitaciones, asesorías educativas y de emprendimiento en el semestre académico 2023-1 y 2023-2. Proyectos: "Fortaleciendo a la mujer" "Habilidades digitales en tiempos actuales".	08 talleres anuales	100.00%		Noviembre	

			"El Bullying: Abordaje y tipos" "Importancia de consumir alimentos sanos".					
3.4	X		Realización de talleres educativos virtuales en el espacio brindado por la aldea Westfalia, con la participación de la directora y los docentes profesionales en el semestre académico 2023-1 y 2023 -2 Se diseñó proyectos educativos con atención a profesores y niños de la aldea Infantil Westfalia, ubicada en el distrito de Cieneguilla.	16 talleres	100.00%		Noviembre	
3.5		X	Taller de lenguaje de señas a estudiantes y docentes de las instituciones educativas (alumnas voluntarias).	06 talleres	60%			
3.6		X	Proyecto: Evaluación del estado nutricional de los niños del nivel primaria de una I.E Pública en el distrito de Surco	04 acciones	100%	Marzo	Noviembre	
3.7		X	Programa de voluntariado de estudiantes UNIFÉ 2023	Participación activa de las estudiantes (20) universitarias de UNIFÉ.	100%	Marzo	Noviembre	
3.8		X	Campaña Navideña : "Comparte de corazón y regala una sonrisa"			Marzo	Diciembre	
3.9	X		Eventos sociales, presentaciones de UNIFÉ en diversas instituciones publicas y privadas	04 presentaciones de UNIFÉ	100%	Agosto	Noviembre	

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL

05 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACION
	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			FECHA DE FIN (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
5.1	x		Campaña navideña: WESTFALIA-CIENEGUILLA	Atención a 170 niños y adolescentes.	100	Marzo	Noviembre	
5.2	x		Proyecto de Psicología: Me valoro, me respeto y respeto a los demás, dirigido a Instituciones Educativas.	08 Talleres anuales	100	Agosto	Noviembre	

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y EDUCACIÓN CONTINUA

01 EJE ESTRATÉGICO FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
1.1	X		Ampliar la oferta educativa de la UNIFÉ, con servicios educativos que se demandan en el mercado	Gestión de 9 Programas de Actualización Continua PAC	100%	Enero	Diciembre	
1.2	X		Ampliar la oferta educativa de la UNIFÉ, con servicios educativos que se demandan en el mercado	Gestión de 4 Cursos de Actualización de corta duración	40%	Agosto	Setiembre	
1.3	X		Ampliar la oferta educativa de la UNIFÉ, con servicios educativos que se demandan en el mercado	Gestión de 2 programas educativos de educación continua a instituciones externas a UNIFÉ	40%	Agosto	Setiembre	
1.4	X		Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad	Gestionar un programa de interés para el apoyo en la gestión para secretarias en Unifé	20%	Agosto	Setiembre	
1.5		X	Ampliar la oferta educativa de la UNIFÉ, con servicios educativos que se demandan en el mercado	Gestión de 4 Programas de Actualización Continua PAC	100%	Octubre	Diciembre	

III. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA GENERAL

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA GENERAL

05 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
5.1	x		Digitación de acuerdos de Consejo Universitario de los años 1963 a 1999	Acuerdos de 522 Sesiones de Consejo Universitario de los años 1963 a 1999 ingresados al Sistema de Secretaría General.	35%	Marzo	Diciembre	Del año 1991 hacia atrás se complica la lectura de los libros de actas y Acuerdos (manuscritos) tarea que se debe realizar de manera paralela con la lectura de Acuerdos para asegurar la consistencia de la información
5.2	x		Digitación de Resoluciones Rectorales de los años 1963 a 1999	Resoluciones Rectorales de 522 Sesiones de consejo Universitario de los años 1963 a 1999 ingresados al Sistema de Secretaría General	35%	Marzo	Diciembre	Del año 1991 hacia atrás se complica la lectura de los libros de actas y Acuerdos (manuscritos) tarea que se debe realizar de manera paralela con la lectura de Acuerdos para asegurar la consistencia de la información
5.3	x		Actualización de Acuerdos y Resoluciones Rectorales y/o de Consejo Universitario de los años 2000 al 2022	Acuerdos y Resoluciones Rectorales y/o de Consejo Universitario de 1005 Sesiones de Consejo Universitario de los años 2000 al 2022 actualizados en el Sistema de Secretaría General	100%	Marzo	Diciembre	
5.4	x		Completamiento de información de los grados académicos y títulos profesionales del año 1965 al año 2000 (data antigua)	Información de grados académicos y títulos profesionales correspondientes a 530 Sesiones de Consejo Universitario (año 1965 al año 2000 ingresada al Sistema de Grados y Títulos de Secretaría General.	100%	Marzo	Diciembre	



5.5	x		Digitalización de expedientes que obran en el Archivo Central	Información que obra en los 837 expedientes por orden alfabético (sin código y que no figuran en el Sistema de Archivo Central) de la letra A	12%	Marzo	Diciembre	Se decidió trabajar por Facultad en lugar de alfabéticamente. Se viene trabajando la Facultad de Psicología y se han procesado 3 archivadores de 26 (1600 expedientes desde ingresantes a Bachilleres) Por temas administrativos se inició el trabajo el 04 de octubre 2023.
5.6		x	Procesamiento Estadístico de Grados Académicos (Bachilleres, Maestras y Doctoras) y Títulos Profesionales otorgados entre noviembre 2008 y Agosto 2023	Reporte Estadístico por orden Alfabético y por Facultad de Grados Académicos (Bachilleres, Maestras y Doctoras) y Títulos Profesionales otorgados de noviembre 2008 a Agosto 2023	100%	Marzo	Diciembre	El procesamiento de la data tuvo que revisarse y ajustarse en varias oportunidades ya que los reportes que se obtiene del sistema informático no eran consistentes con el reporte que se maneja manualmente a nivel de la oficina de SG.

IV. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LAS OFICINAS DE ASESORAMIENTO Y CONSEJOS CONSULTIVOS

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	OFICINA DE PLANIFICACIÓN
----------------------------	---------------------------------

05	EJE ESTRATÉGICO	GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES
-----------	------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
5.1	x		Implementación de Sistema de Planificación y Presupuesto	Sistema de Planificación y Presupuesto Implementado	100%	Enero	Agosto	
5.2	x		Actualización de los indicadores PEI 2022-2030	Indicadores del PEI 2022-2030 Actualizados	100%	Enero	Marzo	
5.3	x		Formulación de PFD Unifé 2023	PFD Unife 2023 Formulado	100%	Enero	Marzo	
5.4	x		Elaboración de Directiva para la Formulación del PFD 2023	Directiva para la Formulación del PFD 2023 Elaborado	100%	Enero	Enero	
5.5	x		Programa de Orientación para la elaboración del PFD: Charla y Reuniones de trabajo	03 Charlas y 6 Reuniones de trabajo	100%	Enero	Febrero	
5.6	x		Elaboración del Presupuesto Institucional 2023	Presupuesto Institucional 2023 Elaborado	100%	Enero	Marzo	
5.7	x		Elaboración del Boletín Estadístico OPLA 2023	Boletín Estadístico OPLA 2023 Elaborado	100%	Enero	Diciembre	
5.8	x		Evaluación y seguimiento del Plan Estratégico Institucional 2022-2030	Plan Estratégico Institucional 2022-2030 Evaluación	100%	Enero	Diciembre	

5.9	x	Actualización y verificación del MOF	MOF de todas Unidades Académicas y Administrativas Actualizado	100%	Enero	Noviembre	
5.10	x	Elaboración Escala de Pagos de Servicios Académicos	Escala de Pagos de Servicios Académicos Elaborados	100%	Octubre	Noviembre	
5.11	x	Actualización y elaboración de Tasas y Derechos Académicos 2024	Tasas y Derechos Académicos 2024 Actualizado	100%	Octubre	Noviembre	
5.12	x	Desarrollar calendario Académico 2024	Calendario Académico 2024 Desarrollado	100%	Setiembre	Octubre	
5.13	x	Evaluación de PFD Unife 2023	PFD Unifé 2023 Evaluado	100%	Noviembre	Diciembre	

I.

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: OFICINA DE EVALUACIÓN Y CALIDAD

01 EJE ESTRATÉGICO FORMACION PROFECIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES		
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)		FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
1.1	x		Dos Programa de Inducción a docentes nuevos..	Dos inducciones.	100%	Marzo Agosto	Abril Setiembre	Se realizó 2 Charlas de Inducción a los docentes ingresantes: *Semestre Académico 2023-1 Asistieron 22 docentes nuevos, el 20 de abril de 2023. *Semestre Académico 2023-2 Asistieron 18 docentes nuevos ingresantes, el 7 setiembre de 2023.
1.2	x		Programa de Categorización y Recategorización de docentes nuevos y reingresaste.	15 docentes categorizados.	100%	Enero	Diciembre	Se realizó 78 categorizaciones a los docentes nuevos ingresantes, en los semestres académicos 2023-1 y 2023-2.
1.3	x		Entrega de ficha de evaluación por las estudiantes a los docentes para el proceso de promoción, nombramiento u otros fines.	20 documentos entregados.	50%	Enero	Diciembre	Se entregó los documentos a 10 docentes.
1.4	x		Programa de Evaluación del Desempeño Docente por las Estudiante y relación de Docentes con calificación de 19 y 20.	Informes entregados a cada docente de la Unifé y a las autoridades.	100%	Enero	Diciembre	Se entregó el resultado de la Evaluación del Desempeño Docente por las Estudiantes: Del semestre académico 2023-1 y del semestre académico 2023-2: A las Altas Autoridades de la Unifé.
1.5	x		Programa de evaluación de las autoridades a los docentes.	Un informe de resultados presentado.	0%	Setiembre	Noviembre	No se efectuó
1.6	x		Programa de evaluación al personal administrativo.	Un informe de resultados	0%	Abril	Noviembre	No se efectuó
1.7	x		Informe estadístico de la matriz de aspectos e indicadores de la evaluación de docentes por las estudiantes.	Dos informes de resultados presentados.	100%	Julio Diciembre	Agosto Enero	Se presentó dos documentos correspondientes al informe estadístico de la Evaluación de docentes por las

								estudiantes del semestre académico 2023-1 y del semestre académico 2023-2
1.8	x		Informe sobre comentarios positivos y negativos de las estudiantes sobre los docentes.	Dos informes de resultados presentados.	100%	Julio Diciembre	Agosto Enero	Se presentó 2 documentos correspondiente al semestre académico 2023-1 y del semestre académico 2023-2: A las altas autoridades.
1.9	x		Actualización de la encuesta de satisfacción a estudiantes.	Encuesta revisada.	100%	Febrero	Abril	Se aprobó la Encuesta de Satisfacción de Estudiantes en Consejo Universitario Nro. 1566 del 11 de octubre de 2023.
1.10	x		Programa de aplicación de una encuesta de satisfacción a estudiantes.	Un informe de resultados presentado.	100%	Abril	Diciembre	Se aprobó y se realizó la Encuesta de Satisfacción de Estudiantes, aprobado en Consejo Universitario Nro. 1566 del 11 de octubre de 2023.
1.11	x		Actualización de la encuesta de satisfacción a Docentes.	Encuesta revisada.	100%	Febrero	Abril	Se efectuó la actualización de la encuesta de satisfacción, con el fin de entender al público objetivo y desarrollar mejores campañas de difusión entendimiento y marketing.
1.12	x		Programa de aplicación de la Encuesta de satisfacción a Docentes.	Informe de resultados presentado.	0%	Abril	Diciembre	No se efectuó
1.13	x		Programa de alineamiento del perfil de ingreso con los perfiles de las Escuelas Profesionales para el programa de nivelación de las ingresantes.	Un proyecto presentado.	100%	Febrero	Diciembre	Se recomendó a las Autoridades académicas, cumplir las directivas de alineamiento del perfil de ingreso con las capacidades y competencias que identifican la formación de sus Escuelas Profesionales para el reforzamiento de programas de nivelación para sus ingresantes.
1.14	x		Programa de edición de dos Boletines informativos de la Oficina de Evaluación y Calidad.	Dos boletines publicados.	50%	Marzo	Diciembre	Se ha editado y publicado 1 boletín 2023-1, en la página web de la UNIFÉ.
1.15	x		Programa actualización de la página web de la Oficina de Evaluación y Calidad.	Página web publicada.	95%	Marzo	Diciembre	La Oficina de Evaluación y Calidad ha actualizado la página web y mantiene en constante su actualización.
1.16	x		Reuniones con los comités de calidad.	10 actas de reuniones.	80%	Abril	Diciembre	Se reunieron, vía microsoft teams, el comité de calidad de la Facultad de Derecho, en 8 reuniones.
1.17	x		Programa de Difusión de separatas y artículos especializados en temas de calidad educativa.	10 documentos enviados.	90%	Enero	Diciembre	Número de artículos compartido en el correo de UNIFÉ sobre temas de calidad educativa u otros: 09
1.18	x		Programa de difusión de los criterios de calidad de la UNIFÉ a la comunidad universitaria.	Informe de la actividad realizada.	100%	Abril	Diciembre	A través de encuentros académicos progresivamente se efectuó los alcances beneficiosos de contar con una política de calidad; reforzándose estos principios con la aplicación innovadora de procesos, los cuales aportarán a resultados de mejoras en la Gestión.



1.19	x		Informe sobre los procesos desarrollados en la Universidad a los docentes.	Un informe.	100%	Abril	Diciembre	La Información referida a la implementación de nuevos procesos ha sido hecho de conocimiento, aporte y consulta de las Autoridades de cada Facultad.
1.20	x		Programa de Celebración del Día de la Calidad.	Un informe de actividades desarrolladas.	100%	Mayo	Noviembre	<p>El Día de la Calidad en UNIFÉ se realizó en el salón Cubero, el jueves 9 de noviembre de 2023 con la siguiente programación:</p> <p>*Conferencia: Aplicativos móviles de Inteligencia Artificial con Mayor Potencial en Educación". Expositor: Mag. Ing. Milner David Liendo Arévalo.</p> <p>*Conferencia: Inteligencia Artificial en la vida de las Personas" Expositor: Dr. Méd. Jorge Lazo Manrique.</p> <p>*Conferencia: "Inteligencia Artificial y Aspectos Legales Referidos a la Suplantación de Identidad". Expositor: Mtr. Enrico Marcel Huarag Guerrero.</p> <p>*Conferencia: Inteligencia Artificial Aplicada a Procesos Conceptuales en la Arquitectura". Expositora: Mag. Arq. Sofía Peralta Carrión.</p> <p>*Monto proporcionado y ejecutado de las actividades del Día de la Calidad en UNIFÉ. S/500 soles.</p>
1.21	x		Capacitación del equipo de calidad.	1 informe de capacitación.	100%	Marzo	Diciembre	<p>El equipo de Calidad recibió 4 capacitaciones:</p> <p>*La Dra. Rosa Carrasco Ligarda, participó en el CURSO DE ESPECIALIZACIÓN "Enfoque estratégico para la implementación de modelos de calidad para la acreditación de programas de pregrado" a realizarse los días viernes 05 y sábado 06 de mayo del 2023. Costo por participante S/350.00 soles.</p> <p>* La Dra. Rosa Carrasco Ligarda, participó como ponente y representante de la UNIFÉ en el III CONGRESO INTERNACIONAL: IBEROAMÉRICA MULTICULTURAL, TRADICIÓN Y MODERNIDAD", se realizó en Pamplona (España) los días 14, 15 y 16 de junio del 2023, en forma virtual y presencial. Dicho evento fue organizado por la Red de Investigadores sobre Patrimonio Cultural Iberoamericano (Grupo TriviUN de la Universidad de Navarra, en colaboración con la Universidad Privada de</p>



							<p>Santa Cruz de la Sierra (UPSA). Costo por participante \$141.24 dólares americanos.</p> <p>*Curso autoinstructivo en modalidad virtual asincrónica denominado "Elementos Transversales para la acreditación", dicho curso se impartió a través del aula virtual de Sineace, y estuvo habilitado desde el 14 de julio hasta el 14 de agosto/2023, y el registro fue de un enlace (link de Sineace). Sin costo.</p> <p>*Curso de capacitación en materia de acreditación autoinstructivo denominado "Modelo de acreditación para programas de estudios de educación superior universitaria", del 24 de agosto hasta el 24 de octubre de 2023, el curso se impartió en modalidad virtual asincrónica, a través del aula virtual de Sineace. Sin costo.</p>
1.22	x	Proyecto de la tercera etapa del sistema de gestión de la calidad.	Un informe del proyecto de la tercera etapa del SGC y proyecto de los Planes de Mejora.	75%	Enero	Diciembre	Estudio, el cual se inició en el mes de setiembre del 2023 y tendrá un periodo de implementación de 08 meses; concluyendo el mes de mayo del 2024.
1.23	x	Instrumento para el seguimiento de la trazabilidad de los documentos emitidos por la OEC.	Instrumento validado en funcionamiento.	100%	Febrero	Diciembre	Se ha implementado el seguimiento exhaustivo de la documentación elaborada y producida en la Oficina de Evaluación y Calidad refiriendo un archivo exequible y verificable.

V. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN Y CONTROL INTERNO

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	OFICINA DE INSPECCION Y CONTROL INTERNO
----------------------------	------------------------------------------------

05	EJE ESTRATÉGICO	GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES
-----------	------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/ PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
5.1	X		Elaboración del Plan de Trabajo año 2023 de la Oficina de Inspección y Control Interno	Documento	100%	Enero	Febrero	
5.2	X		Elaboración del Plan Anual de Funcionamiento y Desarrollo 2023 de la Oficina de Inspección y	Documento	100%	Enero	Febrero	
5.3	X		Seguimiento a las Normas Legales y Tributarias relacionadas con la universidad.	Documento	100%	Abril	Agosto	
5.4	X		Seguimiento sobre el cumplimiento de las Normas Internacionales de Contabilidad -NIC	Documento	100%	Abril	Diciembre	
5.5	X		Seguimiento sobre el cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera-NIFF.	Documento	100%	Abril	Diciembre	
5.6	X		Participación en la selección de la auditoría externa del ejercicio económico 2022.	Documento	100%	Abril	Diciembre	
5.7	X		Evaluación de las actividades del Plan Anual de Funcionamiento y Desarrollo 2023 de la Oficina de	Documento	100%	Noviembre	Diciembre	
5.8	X		Elaboración del Dictamen de Auditoría Interna.	Documento	100%	Noviembre	Diciembre	
5.9		X	Seguimiento del Inventario de los bienes y activos fijos de la universidad	Documento	80%	Noviembre	Diciembre	

VI. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DE APOYO ACADÉMICO

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	SECRETARÍA ACADÉMICA
----------------------------	-----------------------------

05	EJE ESTRATÉGICO	GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES
-----------	------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	5.1	X		Digitación de récords académicos de 1963 a 1986 al sistema académico Unife. (Data antigua)	Implementación de Récords académicos: Plan de estudio, código de estudiante, DNI, matrícula, prerequisites y notas. Para esta actividad se requiere: Un personal a tiempo completo y horas adicionales del área.	55%	Enero	
5.2	X		Digitalización de actas finales y de actividades (Data antigua)	Ingreso de información al repositorio virtual de Secretaría académica para consultas y verificaciones de notas. Para esta actividad se requiere los servicios de GETPRINT.	100%	Enero	Diciembre	El proceso culminó en el mes de agosto
5.3	X		Implementación de un repositorio para búsqueda y consulta de Resoluciones de Consejo de Facultad	Digitalizar al Sistema Académico o repositorio en línea las Resoluciones de Consejo de Facultad emitidas desde el 2020 al 2023. Para esta actividad se requiere del área de informática.	100%	Marzo	Diciembre	Se solicitó al área de informática el apoyo correspondiente y no se dan abasto en las solicitudes
5.4	X		Plantillas de carga masiva para SIU.	Acceso al Sistema Académico y descarga de información de matrículas, según plantillas requerida.	60%	Marzo	Diciembre	Se solicitó al área de informática el apoyo correspondiente y no se dan abasto en las solicitudes



5.5	X		Descarga de información para la elaboración de constancias especiales	Implementación de una pestaña de descarga de datos para la elaboración de constancias especiales.	15%	Marzo	Diciembre	Se solicitó al área de informática el apoyo correspondiente y no se dan abasto en las solicitudes
5.6		X	Implementación del sistema académico con data y reportes actualizados	Contar con información requerida para relicenciamiento y reportes a SUNEDU: Planes de estudios, deserción y graduación.	100 %	Agosto	Diciembre	Se implementó cabezales de los planes de estudio y el reporte de deserción
5.7		X	Implementación del sistema académico con reportes académicos de reserva de matrículas, reingresos y casos especiales	Contar con ventanas flotantes al momento de la matrícula y un registro de información	100%	Setiembre	Diciembre	Se elevará el pedido a Informática a fin de cerrar procesos y realizar control de matrículas

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LA ESTUDIANTE

1 EJE ESTRATÉGICO FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
1.1	x		Revisión y actualización de los contenidos a la modalidad presencial, de la Actividad de Desarrollo Personal y Taller de Liderazgo Personal Profesional dirigido a las estudiantes de las diferentes Escuelas Profesionales.	Una actualización y adaptación de los contenidos de las actividades a la modalidad presencial.	100%	Marzo	Marzo	Actividad de Desarrollo personal participaron: 1 psicóloga nombrada 3 psicólogas contratadas Actividad de Liderazgo personal y Profesional: 5 psicólogos nombrados 2 psicólogos contratados
1.2	x		Adaptar a la modalidad presencial y ejecutar con apoyo tecnológico la Evaluación del Potencial de la Ingresante (EPI) del Horario Regular y Horario Diferenciado, en las siguientes áreas: Aptitudinal, Hábitos de Estudio, Intereses Vocacionales y Personalidad. Informe de resultados globales a cada Escuela Profesional, y devolución personal a cada estudiante evaluada.	2 procesos de evaluación del Potencial de la Ingresante (EPI) a las estudiantes de I ciclo de estudios. Horario Regular: 2023-I: 369 2023-II: 138 Total: 507 Horario Diferenciado: 2023-I: 24 2023-II: 14 Total: 38	100%	2023-I: Marzo	2023-I: Mayo	2023-I: En la Evaluación participaron: 5 psicólogos nombrados 6 psicólogos contratados 2023-II: En la Evaluación participaron: 5 psicólogos nombrados 2 psicólogos contratados

1.3	x	<p>Adaptar a la modalidad presencial y ejecutar con apoyo tecnológico la Evaluación de Perfil de Personalidad de las estudiantes del IV ciclo de Psicología (Horario Regular y Horario Diferenciado) que ingresan a la especialidad de Psicología. Informe individual de los resultados para la Escuela Profesional de Psicología</p>	<p>2 procesos de Evaluación de Perfil de Personalidad a las estudiantes de IV ciclo de Psicología que ingresan a Facultad (Horario Regular y Horario Diferenciado) Horario Regular 2023-I: 55 2023-II: 100 Total: 155</p> <p>Horario Diferenciado: 2023-I: 11 2023-II: 13 Total: 24</p>	100%	<p>2023-I: Junio</p> <p>2023-II: Octubre</p>	<p>2023-I: Julio</p> <p>2023-II: Noviembre</p>	<p>2023-I: En la Evaluación y elaboración de informes participaron: 3 psicólogas nombradas 1 psicóloga contratada</p> <p>2023-II En la Evaluación y elaboración de informes participaron: 4 psicólogas nombradas 1 psicóloga contratada</p>
1.4	x	<p>Implementación y ejecución de talleres orientados a fortalecer el desarrollo académico y profesional de acuerdo a las demandas de las estudiantes</p> <p>Talleres de Habilidades para el Aprendizaje: . Automotivación y eficacia. . Aprendizaje autónomo y colaborativo.</p> <p>Talleres de Crecimiento y Desarrollo Personal: . La Universidad... un nuevo inicio. (dirigido a ingresantes) . Autoestima y empoderamiento. Dirigido a la Comunidad Universitaria: . Relaciones Interpersonales y de Pareja. . Manejo del estrés</p>	<p>Talleres implementados y ejecutados. Talleres de Habilidades para el Aprendizaje: . Taller de Aprendizaje Autónomo, se realizó el 22 de mayo de 2023. Asistieron 11 estudiantes.</p> <p>. Taller Automotivación y Eficacia, se llevó a cabo el 18 de octubre; participaron 13 estudiantes.</p> <p>Talleres de Crecimiento y Desarrollo Personal: . Taller La Universidad...un nuevo inicio, se realizó en las siguientes fechas: 2023-I: 24 de abril. 29 participantes.</p> <p>2023-II: 07 de septiembre. 10 participantes.</p>	85%	Abril	Junio	<p>2023-I: En la implementación y ejecución de talleres participaron: 2 psicólogos nombrados 4 psicólogas contratadas</p> <p>2023-II En la implementación y ejecución de talleres participaron: 3 psicólogos nombrados 4 psicólogos contratados</p>

				<p>. Taller Autoestima y Empoderamiento se elaboró; pero no se realizó por falta de quórum.</p> <p>. Taller de Manejo del estrés se realizó el 22 de junio, con la asistencia de 29 personas.</p> <p>. Taller de Relaciones de Pareja saludables dirigido a la Comunidad Universitaria se realizó el 23 de noviembre, con la participación de 54 personas.</p>				
1.5		x	Por medio del Programa de Tutoría Académica, realizar un Taller de Inducción para la Práctica Preprofesional Final I y II dirigido a las estudiantes de la Escuela Profesional de Educación Inicial.	Se implementó y ejecutó un Taller sobre la Importancia del manejo de nuestras emociones en la Práctica Pre-profesional en el que participaron 61 estudiantes.	100%	27 de Febrero de 2023		1 psicóloga nombrada
1.6		x	A través del Programa de Tutoría Académica, realizar talleres para el manejo del estrés para las estudiantes de la Escuela Profesional de Arquitectura.	Se elaboró y ejecutó dos talleres sobre el manejo del estrés dirigido a las estudiantes del I y II ciclo de la Escuela Profesional de Arquitectura en los que participaron: I ciclo: 38 estudiantes II ciclo: 28 estudiantes	100%	20 y 27 de Noviembre de 2023		2023-II 1 psicóloga nombrada 1 psicóloga contratada
1.7		x	Conversatorio sobre conductas en la adolescencia dirigido a Auxiliares de Biblioteca UNIFÉ.	Se realizaron dos conversatorios en los que participaron 11 personas.	80%	14 y 15 de Junio de 2023		2023-I 1 psicólogo nombrado

1.8	x		A través del Programa de Tutoría Académica, capacitar a los docentes tutores de las diferentes Escuelas Profesionales en temas relacionados con la labor tutorial y coordinar con ellos respecto a casos específicos.	1 capacitación realizada a los docentes tutores de las diferentes Escuelas Profesionales. Coordinaciones con docentes tutores de acuerdo con la demanda.	80%	Mayo	Noviembre	2023-I y II 1 psicóloga nombrada
1.9	x		A través del Programa de Acompañamiento a la Diversidad, Elaboración y ejecución del Taller "Todos somos únicos y diferentes" dirigido a los docentes de UNIFÉ.	1 taller dirigido a los docentes.	50%	21 de Abril de 2023		2023-I 1 psicóloga nombrada
1.10	x		Reactualizar la coordinación del Programa de Tutoría Académica que se realiza en las diferentes Escuelas Profesionales de la UNIFÉ y que favorecen el desarrollo académico de las estudiantes.	Redefinición de los planes de acción, de registros de atención resultados del programa.	60%	Marzo	Agosto	2023-I 2 psicóloga nombradas
1.11	x		Fortalecer el Programa de Orientación Vocacional y Profesional, ampliando la difusión y atención a: . Estudiantes que han solicitado traslado interno. . Estudiantes que presenten dudas vocacionales y profesionales.	Acompañar a las estudiantes de traslado interno en el proceso de adaptación a la nueva carrera profesional. Difundir el programa y atender a estudiantes que lo requieran.	50%	Marzo	Agosto	2023-I 1 psicóloga contratada
1.12	x		Revisión y culminación del Programa "Reencontrándome", intervención grupal dirigida a las estudiantes que necesitan un espacio para trabajar aspectos afectivos y emocionales en ellas mismas. Aplicación del Programa a través de un estudio piloto.	Un Programa elaborado. Se realizó la convocatoria; sin embargo el Piloto no pudo realizarse por falta de quórum.	50%	Abril	Junio	1 psicóloga nombrada 1 psicóloga contratada
1.13	x		Elaboración del Programa "Relaciones positivas", para prevenir dificultades sociales y de adaptación entre las estudiantes. Aplicación del Programa a través de un estudio piloto.	1 programa en proceso de elaboración. Este programa fue replanteado, formará parte de un Programa de Prevención contra el Acoso y Hostigamiento.	50%	Abril	Agosto	2 psicólogas nombradas

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LA ESTUDIANTE

2 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
	x		Sistematizar a través en una base de datos la casuística atendida en los últimos dos años para generar planes de acción de acuerdo con las necesidades de las estudiantes e investigaciones futuras.	1 base de datos de la casuística atendida en el Centro de Orientación de la Estudiante en los años 2021 y 2022.	100%	Enero	Junio	Elaboración de Base de Datos 2020,2021,2022: 6 psicólogas nombradas 2 psicólogas contratadas

3 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
3.1	x		Fortalecer el Programa de Acompañamiento a la Diversidad, a través de la capacitación a los docentes sobre estrategias educativas en estudiantes que presenten discapacidad o condiciones específicas.	Capacitación a 5 docentes que tienen en sus aulas a alguna estudiante que participa en el programa.	100%	Reunión con: . Directores de Escuela Profesional: 8 y 9/08/23 . Docentes: 12/04 - 28-06		2023-I y II 1 psicóloga nombrada
3.2	x		Aplicar Encuesta de Satisfacción Estudiantil: . Actividades de Desarrollo Personal y Taller de Liderazgo Personal y Profesional. . Orientación y Consejería psicológica.	. Una encuesta por aula. . Una encuesta por estudiante atendida.	100% 70%	2023-I: Mayo 2023-II: Octubre	2023-I: Julio 2023-II: Diciembre	Docentes 2023-I: . Activ. de Desarrollo Personal: 4 nombrados y 6 contratados . Taller de Liderazgo Pers. y Profes.: 6 nombrados y 5 contratados



								. Atención a estudiantes: 7 nombrados y 6 contratados 2023-II: .Activ. Desarrollo Personal: 2 nombrados y 4 contratados . Taller de Liderazgo Pers. y Profes.: 6 nombrados y 4 contratados.
--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LA ESTUDIANTE

5 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	PROGRAMADA	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
5.1		x	Modificación y Actualización del Reglamento del Centro de Orientación de la Estudiante	Un reglamento aprobado	100%	Marzo	Noviembre	
5.2	x		En coordinación con el Centro de Informática, culminar el sistema de solicitud de citas digitalizado para favorecer la autogestión de las estudiantes y personal de UNIFÉ.	Un sistema de citas digitalizado.	100%	Enero	Diciembre	
5.3	x		Actualizar la licencia de la plataforma Multitest para los diferentes procesos de evaluación psicológica.	1 licencia actualizada para atender 8 procesos de evaluación psicológica grupal y 20 evaluaciones individuales.	100%	Marzo		Renovación de Licencia: \$ 1,180
5.4	x		En coordinación con la Dirección General de Administración, implementar las computadoras de los Módulos de Orientación y Consejería Psicológica del Centro de Orientación de la Estudiante.	Cámara web para tres computadoras de los Módulos de Orientación y Consejería Psicológica.	0%	Enero	Abril	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFE 2023

UNIDAD RESPONSABLE: ASESORIA DE ACTIVIDADES ACADEMICAS

01 EJE ESTRATÉGICO FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
1.1	X		Diagnóstico de las actividades de desarrollo social.	Se logró coordinar y confirmar con 44 instituciones externas, la participación de manera presencial de las estudiantes de los ciclos II,III y IV para que realicen sus actividades de desarrollo social, como apoyo solidario.	100%	Julio	Diciembre	Se ha logrado RETIFICAR los compromisos con todas las instituciones para el semestre 2024-I / 2024-II .
1.2	X		Un taller para las estudiantes que pasan a II (psicología) ,III y IV ciclos en el 2023-2, sobre temas de liderazgo y /o solidaridad con los más vulnerables	Dirigido a 709 estudiantes, de acuerdo a la estadística de alumnas matriculadas en el semestre académico 2022.2.	100%	Junio	Diciembre	
1.3	X		Dos encuentros con las docentes supervisoras, al inicio de cada semestre académico.	Con la asistencia de las 7 supervisoras.	100%	Marzo	Setiembre	

UNIDAD RESPONSABLE: ASESORIA DE ACTIVIDADES ACADEMICAS

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
3.1	X		Para la comunidad universitaria: Diseño y ejecución de un conversatorio correspondiente a la responsabilidad social universitaria y su impacto en el desarrollo humano y sensibilidad de la comunidad social.	Conversatorio con un bombero para que exponga sobre la responsabilidad social de la precaución y prevención del buen uso y manejo de elementos utilizados cotidianamente, por ejemplo, en los hogares y en la universidad. Dirigido aproximadamente a 200 personas. Se lograría convocar la asistencia aproximadamente, de 100 personas.	50%	Abril	Diciembre	
			Para la comunidad universitaria: Talleres sobre la importancia del conocimiento de cómo trabajar los biohuertos.	Se logró trabajar en dos parcelas, con la participación de 31 estudiantes que cosecharon Acelga, rabanitos, betarraga, etc.	100%			
3.2	x		Exhibición de los logros de las estudiantes de las actividades de desarrollo social en la semana universitaria.	Con la participación de las ocho (8) supervisoras, que presentarán, aproximadamente, 16 logros.	100%	Octubre	Diciembre	Ingresados en el grupo teams de nuestra oficina.
			Publicación de los mejores logros de las actividades de desarrollo social, tanto en la página web como en el Facebook de UNIFE.	Publicación de aproximadamente, de los 10 mejores trabajos realizados durante los semestres 2023-1 y 2023-2 .	40%			En proceso.
3.3		x	Exposición de carteles PODCAST "Mujeres Célebres en el Perú" a iniciativa de la A.A.A. quien compartió esta con OMÚ. Se realizó en conmemoración por el "Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer". Dichos Podcasts han sido producida por el cineasta Luis Enrique Cam.	Se logró que, la comunidad universitaria tomará conocimiento del origen de esta celebración y de las aristas sociales, psicológicas, jurídicas, económicas etc. Que sufre hoy en día la mujer de todas las edades, abusos. Etc.	100%	Octubre	Noviembre	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023

UNIDAD RESPONSABLE: OFICINA DE ADMISIÓN

01 EJE ESTRATÉGICO FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
	x		Atención permanente en oficina con horario corrido	Atención en oficina para brindar información e inscripciones en horario corrido desde las 8:00 am a 6:30 pm (nuevo material impreso 2millares distribuidos por carreras y PROMEL)	100%	Enero	Diciembre	

3 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
3.1	x		OPEN UNIFE	3 eventos denominados "Open Unifé": visita guiada en el campus y talleres por escuelas profesionales. Atención de 300 participantes por evento. (900 material impreso, merchandasing, bebidas y galletas)	100%	Febrero	Octubre	3 eventos
3.2	x		Charlas Informativas para Horario Diferenciado	2 charlas informativas para brindar información de las cuatro carreras que se tienen en horario diferenciado para mujeres con experiencia laboral	75%	Febrero	Octubre	3 eventos

3.3	x		Visitas a ciudades del Interior (Huaraz, Huancayo, Ica, Chincha, Pisco)	Visitas a colegios principales en las ciudades de tal manera de dar a conocer la oferta educativa de UNIFE (3 viajes) material impreso – 2 millares, 1 millar merchandasing)	80%	Mayo	Octubre	No se viajó a Huaraz
3.4	x		Ferias organizadas por otras instituciones: Instituciones Educativas Públicas y Privadas municipalidades, Ministerios, PRONABEC)	Participar en 10 ferias organizadas por Instituciones Educativas y otras de tal manera que se pueda dar a conocer la oferta educativa de nuestras 11 carreras profesionales. (Material impreso, merchandasing) 2 millares	100%	Febrero	Noviembre	
3.5	x		Consejería Vocacional	Atención 30 postulantes al mes de manera personalizada (virtual o presencial) brindándole orientación vocacional gratuita)	100%	Marzo	Noviembre	

4 EJE ESTRATÉGICO RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
4.1	x		"Unife en tu Colegio	Posicionamiento en Instituciones Públicas y Privadas de los distritos y provincias identificados con el Proyecto "Unifé en tu Colegio" brindando Charlas informativas y talleres vocacionales, de igual manera participar en Escuela para padres y Talleres para profesores (30 colegios – 4 millares)	75%	Marzo	Noviembre	
4.2	x		Participacion en las 2 convocatorias de Beca18	Difusión y captación de alumnas participantes en la Beca18	100%	Enero	Diciembre	

5	EJE ESTRATÉGICO	GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES
----------	------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
5.1	x		Sistematización de la data en el sistema U+	Realizar las inscripciones de las postulantes e ingresantes de las carreras de Derecho y Traducción e Interpretación en el sistema U+.	100%	Enero	Diciembre	
5.2	x		Sistematización y análisis estadísticos de colegios y distritos de afluencia	Realizar la estadística y el análisis de la data de distritos, colegios, de las ingresantes de tal manera que sirvan como insumo para direccionar el posicionamiento de la UNIFE.	100%	Abril	Agosto	
5.3	x		Examen de Admision	Examen de Admisión, ordinaria, tercio Superior, Traslados. Examen Exclusivo de 5to secundaria	100%	Marzo	Noviembre	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO PRE-UNIFÉ

01 EJE ESTRATÉGICO FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
1.1	x		Fortalecimiento del Programa de "Competencias Lúdicas y Tecnológicas para el Trabajo Académico".	Desarrollo del Programa "Competencias Lúdicas y Tecnológicas para el Trabajo Académico", en cada Ciclo Académico.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
1.2	x		Charlas de Orientación Vocacional a cargo de las doce Escuelas Profesionales y Oficinas de apoyo de la Universidad.	Participación de las doce Escuelas Profesionales y Oficinas de la Universidad en charlas de Orientación Vocacional en cada Ciclo Académico.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
1.3	x		Fortalecimiento de las Asesorías Académicas, a cargo de los docentes: Lic. Juana Chero Villar (Área de Comunicación y Aptitud Verbal) y Lic. Jonathan Quiñones Malpartida (Área de Lógico-Matemático), dirigido a las estudiantes del Centro Pre Universitario- UNIFÉ.	Desarrollo de las Asesorías Académicas de las áreas de Lógico Matemático y Comunicación y Aptitud Verbal en los tres Ciclo Académicos.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
1.4	x		Evaluación a docentes del Centro Pre en cada Ciclo Académico.	Participación total de las estudiantes del Centro Pre en la Evaluación Docente, en cada Ciclo Académico.	100%	Enero	Diciembre	Participaron estudiantes del Centro Pre, sólo del Ciclo 2023-2, se retiraron 2 y no realizaron la evaluación.
1.5	x		Taller para docentes del Centro Pre.	Desarrollo de tres talleres para los docentes del Centro Pre, uno por cada Ciclo Académico.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre
1.6	x		Fortalecimiento de la modalidad semipresencial del Ingreso Directo a la Universidad.	Desarrollo de la modalidad semipresencial del Ingreso Directo a la Universidad en los tres Ciclos Académicos.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre



1.7	x		Fortalecimiento del Ciclo Especial.	Desarrollo del Ciclo Especial, dirigido a estudiantes que están cursando 5to de secundaria.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
1.8		x	Proyecto "Viviendo la Universidad desde el Colegio", dirigido a estudiantes de 3ro y 4to de secundaria que desean vivir la experiencia universitaria.	Implementación del Proyecto "Viviendo la Universidad desde el Colegio", dirigido a estudiantes de 3ro y 4to de secundaria que desean vivir la experiencia universitaria.	100%	Enero	Diciembre	El Proyecto "Viviendo la Universidad desde el Colegio", dirigido a estudiantes de 3ro y 4to de secundaria 2023, fue aprobado, pero tuvo inconvenientes ya que se lanzó la publicidad de manera orgánica teniendo como resultado 15 consultas y sólo 1 persona interesada. Lo que no permitió su ejecución.

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
2.1	x		Elaboración y ejecución de un Proyecto Integrador de Investigación: "Mi carrera, mi vocación" en el curso de Estrategias de Estudio.	Implementación del Proyecto Integrador "Mi carrera, mi vocación" por cada ciclo.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
2.2	x		Elaboración de un plan de trabajo para la estimulación de la investigación en los cursos que se dictan del Centro Pre.	Implementación de un plan de trabajo para la estimulación de la investigación en los cursos que se dictan del Centro Pre.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
2.3	x		Capacitación con la Dra. Hilda Figueroa sobre "Propiedad Intelectual".	Desarrollo de tres capacitación con la Dra. Hilda Figueroa sobre "Propiedad Intelectual", uno por cada Ciclo Académico.	70%	Enero	Diciembre	Se presentaron inconvenientes en el Ciclo 2023-2 para la realización de la capacitación.

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
3.1	x		Taller para los padres de familia de las estudiantes del Centro Pre.	Desarrollo de tres talleres para los padres de familia de las estudiantes del Centro Pre, uno por cada Ciclo Académico.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
3.2	x		Visita Guiada al Campus Universitario con las ingresantes del Centro Pre.	Desarrollo de las visitas guiadas al Campus Universitario con las ingresantes de cada Ciclo Académico del Centro Pre.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
3.3	x		Proyecto feria virtual "VIVE EXPERIENCIA PRE UNIFÉ", dirigido a estudiantes interesadas en ingresar a la Universidad a través de la modalidad Centro Pre.	Ejecución de tres ferias virtuales "VIVE EXPERIENCIA PRE UNIFÉ", dirigido a estudiantes interesadas en ingresar a la Universidad a través de la modalidad Centro Pre, una feria antes de cada Ciclo Académico).	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
3.4	x		Fortalecimiento del Programa de "Educación Emocional para la Vida Universitaria".	Desarrollo del Programa "Educación Emocional para la Vida Universitaria" en cada Ciclo Académico.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.

04 EJE ESTRATÉGICO RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
4.1	x		Fortalecimiento del Proyecto Pre UNIFÉ en tu Colegio.	Ejecución del Proyecto Pre UNIFÉ en tu Colegio.	100%	Abril	Noviembre	Se realizó la publicidad orgánica para el proyecto
4.2	x		Charlas en las instituciones educativas del Sagrado Corazón.	Desarrollo de las charlas en las instituciones educativas del Sagrado Corazón.	70%	Abril	Diciembre	Se cordinó con la Oficina de Admisión para las charlas educativas del Sagrado Corazón, pero se tuvo inconvenientes con las fechas, por lo cual no se pudo ejecutar.
4.3	x		IV ENCUENTRO DE EXALUMNAS "REDES PREUNIFÉ", espacio de interacción e intercambio de aprendizajes de nuestras egresadas.	Desarrollo del IV ENCUENTRO DE EXALUMNAS "REDES PREUNIFÉ", espacio de interacción e intercambio de aprendizajes de nuestras egresadas.	100%	Julio	Julio	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.

05 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
5.1	x		Información a los padres de familia y estudiante de la Ley de Protección de datos, que incluye la nota de las estudiantes.	Informe verbal en la reunión de Padres con respecto a la Ley de Protección de datos y las estudiantes completaron la autorización de imagen y voz en la intranet.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
5.2	x		Información a los padres de familia acerca de las escalas de pensiones en el Pregrado.	Informe verbal en la reunión de Padres de familia referente a las escalas de pensiones de la Universidad.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
5.3	x		Información actualizada del Centro Pre en la página web Unifé.	Actualización y renovación de la información del Centro Pre en la página web Unifé.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
5.4	x		Evaluación de los cursos de medio ciclo y finales.	Publicación de las notas de los cursos de medio ciclo y finales a través de Intranet.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
5.5	x		Elaboración y difusión del boletín anual N°04.	Publicación del boletín anual N°04 en la página Web.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
5.6	x		Atención eficiente y personalizada a las estudiantes en la información, recepción de expedientes.	Satisfacción de las estudiantes con la atención del personal administrativo del Centro Pre.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.
5.7	x		Charla de la Of. de Biblioteca y OMU.	Desarrollo de las charlas de la Of. de Biblioteca y OMU, en cada Ciclo Académico.	80%	Enero	Diciembre	En el Ciclo 2023-2 se presentaron inconvenientes para la realización de la charla con la oficina de OMU.
5.8	x		Capacitación a las estudiantes en el uso de la plataforma Microsoft Teams, Intranet, correo institucional.	Desarrollo Capacitación a las estudiantes en el uso de la plataforma Microsoft Teams, Intranet, correo institucional, en cada Ciclo Académico.	100%	Enero	Diciembre	Realizado en el curso que se dicta en el Centro Pre.

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	COORDINACION DE SEGUIMIENTO DE LAS EGRESADAS Y BOLSA DE EMPLEO
----------------------------	-----------------------------------------------------------------------

1 EJE ESTRATÉGICO	FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES
--------------------------	-------------------------------------------------------------------

.ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
1.1	x		Realizar actividades vinculadas a la empleabilidad y emprendimiento de las E/E	Feria laboral con asistencia de 500 participantes aproximadamente	100%	Enero	Diciembre	
1.2	x		Promover en las E/E la importancia de buscar oportunidades laborales desde los ciclos intermedios con la finalidad de formar el perfil profesional e incentivar el liderazgo.	Charlas 5 con asistencia de 350 participantes aproximadamente	100%	Enero	Diciembre	
1.3	x		Promover el registro de egresados de todas las Carreras Profesionales y Programas Académicos	Difusión entre las egresadas con un avance significativo	100%	Enero	Diciembre	
1.4	x		Ubicar oportunidades laborales que colaboren con incrementar los niveles de empleabilidad en E/E	Permanente publicación de convocatorias de empleos y prácticas	100%	Enero	Diciembre	
1.5	x		Promover asesorías con las E/E que requieran orientación sobre empleabilidad y entrevistas.	4 charlas en línea	100%	Enero	Diciembre	
1.6	x		Lograr la inscripción en la Bolsa de Empleo de mayor número de E/E.	Difusión entre las estudiantes y egresadas y charla informativa y orientadora en línea	100%	Enero	Diciembre	

1.7	x		Promocionar la calidad de nuestras egresadas en redes sociales.	Difusión en redes	100%	Enero	Diciembre	
1.8	x		Registro en línea de los convenios efectivos para las prácticas pre profesionales.	En proceso	55%	Enero	Diciembre	Aún no se ha procesado el link con el formato respectivo para el llenado de los convenios. Trabajo en conjunto con Informática, Escuelas y SEBEU. Si existe la normatividad.
1.9	x		Reuniones con los directores de las Escuelas Profesionales y Programas Académicos a fin de promocionar la importancia y el llenado de ficha de egreso	2 reuniones	100%	Enero	Diciembre	
1.10	x		Socialización de los datos de las egresadas entre las escuelas profesionales y programas académicos.	En proceso	75%	Enero	Diciembre	La autorización para compartir datos personales de egresadas está en trámite.
1.11	x		Promover las reuniones de reencuentro de las egresadas	Difusión en redes y por mails. dos grupos visitaron la unife (45) egresadas	100%	Enero	Diciembre	

2 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
2.1	x		Promocionar los logros de las egresadas con las partes interesadas internas, y mediante las redes sociales, en un nivel permitido, hasta que se regule ante el Minjus, el manejo de la data personal de egresadas.	Difusión en redes y por mails	100%	Enero	Diciembre	

2.2	x		Solicitar la contribución de las egresadas en compartir sus experiencias profesionales con las estudiantes.	Permanente	100%	Enero	Diciembre	
-----	---	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	------	-------	-----------	--

3	EJE ESTRATÉGICO	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE
----------	------------------------	-------------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
3.1	x		Incentivar a los E/E de poner en práctica los conocimientos teóricos recibidos en el aula en actividad de proyección social.	Invitación de organismos de voluntariados	100%	Enero	Diciembre	
3.2	x		Brindar oportunidades de voluntariados, tanto para E/E	5 organismo participaron en la feria laboral	100%	Enero	Diciembre	

4	EJE ESTRATÉGICO	RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL
----------	------------------------	---------------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
4.1	x		Promocionar los Cvs. De E/E en las empresas, previa autorización de las interesadas, siempre que estén acorde con el perfil requerido.	Permanente difusión de las ofertas laborales entre egresadas y estudiantes	100%	Enero	Diciembre	

4.2	x		Fortalecer el vínculo de egresadas y sus pares y las empresas.	Feria laboral. 11 empresas participaron. reuniones con empresas y organismos.	100%	Enero	Diciembre	
4.3	x		Comunicación con egresadas residentes en el extranjero y fortalecer el vínculo.	Permanente	100%	Enero	Diciembre	
4.4	x		Posicionamiento laboral, académico, de investigación, social y de servicio de nuestras egresadas.	Datos incorporados en la ficha de egreso	100%	Enero	Diciembre	
4.5	x		Contribuir con la reactivación de la Asociación de egresadas y graduadas.	1 reunión efectiva, se conformó la asociación	100%	Enero	Diciembre	

5 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
5.1	x		Incorporar un link dedicado a egresados y graduados.	en proceso	65%	Enero	Diciembre	En espera de la nueva página Web.
5.2	x		Mejorar la sistematización de la data de graduada / egresada	en proceso con el centro de informática	80%	Enero	Diciembre	Apoyo de Informática



5.3	x		Plataforma del SEBEU.	incremento de publicaciones sobre empleabilidad, mayor difusión de tipo laborales	100%	Enero	Diciembre	
5.4		x	Almuerzo de egresados	incentivar la participación de nuestras egresadas y lograr un momento de convivencia amical y de identificación con su alma mater (aprox. 308)	100%	Enero	Diciembre	

VII. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	OFICINA DE PERSONAL
----------------------------	----------------------------

05	EJE ESTRATÉGICO	GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES
-----------	------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	PROGRAMADA					FECHA INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
5.1	x		Implementación y adecuación de las unidades operativas y las cuentas contables de gastos de personal, conforme a lo estipulado por SUNEDU	Lograr que las planillas se elaboren conforme indicación de SUNEDU	100%	Marzo	Abril	
5.2	x		Digitalizar los files de los docentes ordinarios	Optimizar documentos del personal docente ordinario	60%	Marzo	Noviembre	
5.3	x		Programar capacitaciones externas para el personal de la Oficina de Personal	Optimizar sus funciones y ampliar conocimientos laborales	60%	Marzo	Noviembre	
5.4	x		Actualización de los legajos de personal docente ordinario, docente contratados y personal administrativo correspondiente a los años 2020, 2021, 2022 (hasta julio)	Optimizar documentos del personal UNIFÉ	60%	Marzo	Noviembre	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ GENERAL 2023

UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE ECONOMÍA

05 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

CODIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
5.1	X		ADECUACIÓN DEL PLAN DE CUENTAS	REGISTROS CONTABLES	100%	DIRECCIÓN DE ECONOMÍA	ENERO	DICIEMBRE	
5.2	X		IMPLEMENTACIÓN DE LA PLATAFORMA DE U+	ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	100%	DIRECCIÓN DE ECONOMÍA	ENERO	DICIEMBRE	
5.3	X		AUDITORIA EXTERNA 2022	DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN FINANCIERA Y PROCESOS CONTABLES	100%	DIRECCIÓN DE ECONOMÍA	ABRIL	JULIO	
5.4	X		IMPLEMENTACION DE CAJEROS EN EL CAMPUS	SERVICIOS AL PERSONAL	100%	DIRECCIÓN DE ECONOMÍA	ENERO	MARZO	
5.5	X		PROGRAMA DE INVERSIONES	MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA	100%	DIRECCIÓN DE ECONOMÍA	ENERO	DICIEMBRE	
5.6	X		PRESUPUESTO ANUAL	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	100%	PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA	ENERO	DICIEMBRE	
5.7	X		MANUALES DE PROCESOS	MANUAL DE CONCESIONES, DE ACTIVOS FIJOS, DE COMPRAS, ENTRE OTROS.	100%	DIRECCIÓN DE ECONOMÍA	ENERO	DICIEMBRE	
5.8	X		ACTUALIZACIÓN DE LOS ACTIVOS DEL CAMPUS (contralor interno)		100%	CONT.INTERNO Y ECONOMÍA			
5.9	X		INFORME FINAL DE AUDITORÍA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS 2022		100%	DIRECCIÓN DE ECONOMÍA	MAYO	NOVIEMBRE	
5.10	X		ACTUALIZACIÓN DEL VALOR DEL MERCADO DE ACTIVOS - BIBLIOTECA		100%	DIRECCIÓN DE ECONOMÍA	MAYO	AGOSTO	
5.11	X		ACTUALIZACIÓN DEL MERCADO DE ACTIVOS - OBRAS DE ARTE (contralor interno)	Inventario para posterior valorización	80%	CONT.INTERNO Y ECONOMÍA	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE:	OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
----------------------------	---------------------------------------------

05	EJE ESTRATÉGICO	GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES
-----------	------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
5.1	X		Mejoramiento de la infraestructura e iluminación de laboratorios de Química, Biología, Microbiología y Dietética	4 laboratorios atendidos	80			
5.2	X		Mejoramiento de la infraestructura de los laboratorios de informática del campus universitario	7 laboratorios mejorados	80			
5.3	X		Mejorar la climatización de los laboratorios de informática y de fotografía del campus universitario a través de la adquisición e implementación de equipos de aires acondicionados.	7 laboratorios climatizados	100			
5.4	X		Mantenimiento de pintura en exteriores e interiores de edificaciones del campus universitario	5 edificaciones atendidas	100			
5.5	X		Reparación y puesta en marcha del ascensor Schindler del Pabellón Sagrado Corazón	ascensor en funcionamiento	100			

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
5.6	X		Continuar con el programa renovación de ecrans, woofers, conectores, cable de video HDMI de los proyectores en aulas y laboratorios para el óptimo funcionamiento de los equipos multimediales del campus universitario.	20 ambientes atendidos	50			
5.7	X		Acondicionamiento mobiliario y equipamiento multimedial para las nuevas aulas construidas del cuarto piso del Pabellón Santa Rosa.	8 aulas acondicionadas	0			
5.8	X		Cercado, techado y acondicionamiento de la poza ubicada en los jardines posteriores del campus; para el nuevo depósito de mobiliario y otros.	1 poza techada y cercada	10			
5.9	X		Programación del aterramiento de las edificaciones del campus por orden de antigüedad de construcción	2 pabellones aterrados	0			
5.10	X		Implementación de la primera etapa del sistema de corriente estabilizada para equipos informáticos en las edificaciones del campus de acuerdo con el volumen de equipamiento.	1 pabellón implementado	0			
5.11	X		implementación del tablero eléctrico independiente para todos los equipos de aires acondicionados en el Pabellón Sagrado Corazón	1 pabellón acondicionado	100			



CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	
						(mes)	(mes)	
5.12	X		Adquisición y acondicionamiento para la instalación de ventiladores de pared en aulas del campus universitario.	50 aulas acondicionadas	50	marzo	noviembre	
5.13	X		Continuación del programa de mantenimiento e instalación de cortinas y/o rollers en espacios académicos y administrativos del campus.	20 ambientes atendidos	80	marzo	noviembre	
5.14	X		Mejoramiento de los sistemas de abastecimiento de agua y SSHH del campus.	6 edificaciones mejoradas	100	marzo	noviembre	
5.15	X		Continuación del programa de renovación de pisos vinílicos en aulas y oficinas de alto tránsito	3 ambientes atendidos	100	marzo	agosto	
5.16	X		Evaluación y mejoramiento de la iluminación en exteriores del campus universitario.	4 áreas mejoradas	100	abril	noviembre	
5.17	X		Evaluación y elaboración de un programa de mejoramiento del sistema de luminarias de la Galería de Arte	1 evaluación concluida para su implementación.	100	abril	junio	
5.18	X		Lavado y mantenimiento de sillas en las aulas del campus universitario	30 aulas atendidas	50	enero	agosto	
5.19	X		Resane de pistas y veredas averiadas del campus universitario	10 veredas resanadas	100	enero	noviembre	
5.20	X		Acondicionamiento eléctrico de exhibidores para la reapertura del comedor	1 red eléctrica instalada y puesta en marcha.	100	marzo	abril	

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	
						(mes)	(mes)	
5.21	X		Acondicionamiento y mejora de la infraestructura y campanas extractoras para la reapertura de la cafetería del campus.	1 cafetería acondicionada y operativa	100	enero	julio	
5.22		X	Reparación techo de la Capilla	Atendido	100	marzo		
5.23		X	Adquisición de Consola para Control de Iluminación en Auditorio	Atendido	100	Mayo		
5.24		X	Implementación de Boulevard	Atendido	100	Julio	Noviembre	
5.25		X	Recubrimiento de rejas y reforzamiento de parantes	Atendido	100	Julio		
5.26		X	Servicio de Instalación de Cableado para nuevo Laboratorio de Traducción 2do. piso Sagrado Corazón	Atendido	100	Agosto		
5.27		X	Mejora en Caseta de Vigilancia y recepción de visitantes.	Atendido	100	Setiembre		

VIII. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DE APOYO INSTITUCIONAL

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO - ÁREA DE SERVICIO SOCIAL

05 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
5.1	x		Otorgar a las Ingresantes las Escalas de Cuotas por Enseñanza aprobadas por las Autoridades para el año 2023.	Asignación de Escalas de Cuotas por Enseñanza del semestre académico 2023-1. : 646. Asignación Escalas de cuotas por Enseñanza del semestre académico 2023-2.: 182.	83%	Enero	Diciembre	Menor Número de postulantes.
5.2	x		Convocatoria al Proceso de Recategorización	16 expedientes	32%	Enero	Diciembre	Estudiantes no cumplen con los requisitos necesarios del Reglamento de Becas y Recategorización.
5.3	x		Convocatoria al Proceso de Becas	05 expedientes	25%	Enero	Diciembre	Estudiantes no solicitaron Becas.
5.4	x		Atención presencial y permanente a las Estudiantes, Padres de Familia, Personal Docente y Administrativos de UNIFÉ	1,000 atenciones	100%	Enero	Diciembre	
5.5	x		Comunicación permanente a través de los correos recibidos y respondidos de la Oficina de Servicio Social, Estudiantes, Padres de Familia y Personal Docente y No Docente de UNIFÉ.	800 correos	100%	Enero	Diciembre	

5.6	X		Coordinación con el Centro de Bienestar Universitario para la realización de horas de apoyo de las estudiantes beneficiadas del Programa de Becas Completas, Parcial y Orfandad, en las Escuelas Profesionales.	40 estudiantes	67%	Enero	Diciembre	Menor número de Estudiantes becadas. Algunas culminaron sus estudios, las actividades extracurriculares coincidían con sus horas lectivas.
5.7	X		Participación a Talleres Seminarios y cursos sobre Bienestar Universitario.	2 participaciones	0%	Enero	Diciembre	No se dieron Talleres, Seminarios y cursos sobre la Especialidad.
5.8	X		Actualización de los Reglamentos de Categorización, Recategorización y Becas a la Directora del Centro de Bienestar Universitario.	1 reglamento de Categorización Recategorización	100%	Enero	Diciembre	Un Reglamento actualizado. Apoyo del Rectorado.
5.9	X		Gestiones Essalud Corporativo: Presentación de expedientes de Subsidios de Prestaciones Económicas del personal Docente y No Docente de UNIFE.	28 gestiones	100%			
5.10		X	2023-I Becas concedidas por UNIFE : Convenio PRONABEC Supérate Lima (Convenio Municipalidad Lima)	91 Becas 114 Becas 19 Becas Total: 224 Becas	100%			
5.11		X	2023-II Becas concedidas por UNIFE : Convenio PRONABEC Supérate Lima (Convenio Municipalidad Lima)	81 Becas 31 Becas 20 Becas Total: 132 Becas	100%			

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO: SERVICIO DE SALUD

05 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	PROGRAMADA SI	NO				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	
5.1	X		Talleres de salud	2 talleres	100%	Enero	Noviembre	
5.2	X		Actualización especialización en salud	12 participaciones	100%	Enero	Diciembre	
5.3	X		Difusión de temas de salud	10 difusiones	100%	Enero	Diciembre	
5.4	X		Celebración del Di Mundial Sin Tabaco	01 actividad	100%	Enero	Mayo	
5.5	X		Actividades del Calendario de la Organización Panamericana de la Salud (OPS)	10 actividades	100%	Enero	Diciembre	
5.6	X		Campañas de donación de sangre	50 donantes	100%	Enero	Diciembre	
5.7	X		Ejecución del Programa Mi Salud Mi Vida- EsSalud	90 participantes	100%	Enero	Noviembre	
5.8	X		Vacunación de Calendario regular	40 aplicaciones	100%	Enero	Noviembre	
5.9	X		Tratamiento y seguimiento de las estudiantes con diagnóstico de Anemia	20 seguimientos	100%	Enero	Noviembre	
5.10	X		Despistaje de VIH- Sífilis. MINSA.	30 tamizajes	100%	Enero	Noviembre	

5.11	X		Toma de Papanicolau y ordenes de mamografía. MINSA- EsSalud	30 tamizajes	100%	Enero	Noviembre	
5.12	X		Tamizaje de Diabetes a la Comunidad Universitaria.	50 tamizajes	100%	Enero	Noviembre	
5.13	X		Adquisición de medicamentos para atenciones regulares y programas	2 adquisiciones	100%	Enero	Noviembre	
5.14	X		Adquisición de suministros de oficinas esenciales	2 adquisiciones	100%	Enero	Noviembre	
5.15	X		Evaluación y seguimiento nutricional a ingresantes I-II	50 seguimientos	100%	Enero	Noviembre	
5.16	X		Evaluación y seguimiento nutricional a ingresantes I-II	51 seguimientos	100%	Enero	Noviembre	

- I.
- II.

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO- ACTIVIDADES CULTURALES

04 EJE ESTRATÉGICO RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA				CRONOGRAMA EJECUTADO			OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
4.1	X		Semana Universitaria	Comunidad Universitaria	100%	24 de octubre	27 de octubre	
4.2	X		Semana Universitaria: Festival de Tunas	Cuatro Universidades	100%	24 de octubre	27 de octubre	
4.3	X		Semana Universitaria: Festival de Teatro	Cuatro Universidades	100%	24 de octubre	27 de octubre	
4.4	X		Semana Universitaria: Festival de Danzas Folclóricas	Cuatro Universidades	100%	24 de octubre	27 de octubre	
4.5	X		Semana Universitaria: Concurso de Marinera Limeña y Norteña	Catorce Universidades	100%	24 de octubre	27 de octubre	
4.6	X		Semana Universitaria: Egresadas Talentosas	20 exalumnas	100%	24 de octubre	27 de octubre	
4.7	X		Semana Universitaria: Exhibición Equipo Krav Magá	15 participantes	100%	24 de octubre	27 de octubre	
4.8	X		Actividad Física: Comunidad Universitaria	20 participantes	100%	Abril	Diciembre	
4.9		X	Participación de elenco de danzas folclóricas y danza contemporánea en Feria Vocacional Open UNIFÉ, organizado por la Oficina de Admisión.	Presentación artística para 143 epectadores	100%	18-Feb	18/02/2023	
4.10		X	Participación del Elenco de Danzas Folclóricas en el Carnaval Universitario FOLKUNI.	Presentación artística	100%	31-Mar	31-Mar	
4.11		X	Presentación de Actividades Culturales y Deportivas ante	Presentación artística y deportiva	100%	14-Abr	14 de abril	

			Comunidad Universitaria. Semestre 2023-1.					
4.12		X	Participación del Elenco de Danzas Folclóricas en el DÍA DE LA LAS LETRAS organizado por la Municipalidad de La Molina.	Presentación artística Fiesta Patronal	100%	22 de abril	22 de abril	
4.13		X	Participación del Taller de Teatro. Prof. Neskhen Madueño, en el Festival de Teatro FESTUNI.	Presentación talleres	100%	4 de Mayo	5 de Mayo	
4.14		X	Participación del Elenco de Danzas Folclóricas y Marinera. Campeonato Internacional IHF TROPHY WOMEN Federación Deportiva de Handball.	Presentación artística	100%	5 de junio		
4.15		X	Participación del Elenco de Danzas Folclóricas en Pasacalle. Día del Adulto Mayor CIAM.	Presentación artística	100%	15 de junio		
4.16		X	Celebración Institucional - Día de la Universitaria UNIFÉ.	Presentación artística y musical	100%	16 de junio		
4.17		X	Participación del Elenco de Danzas Folclóricas en el desfile y Pasacalle "La Molina es Peruanidad".	Desfile de elenco de danzas folclóricas	100%	15 de julio		
4.18		X	Celebración Fiestas Patrias UNIFÉ. Participación de talleres de actividades culturales.	2 números de danzas y canto talleres	100%	16 de julio		
4.19		X	Campeonato de Confraternidad de Instituciones del Sagrado Corazón: Vóley y Fútbol.	Campeonato Deportivo COPA UNIFÉ 60 AÑOS	100%	Abril	Abril	
4.20		X	Elaboración de un Programa para realizar Talleres de Verano 2024.	Elaboración y aceptación de programa de Talleres de Verano 2024	100%	Abril	Noviembre	

IV.

UNIDAD RESPONSABLE:	CENTRO DE PASTORAL UNIVERSITARIA
----------------------------	-----------------------------------------

03	EJE ESTRATÉGICO	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE
-----------	------------------------	-------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO				FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
3.1	x		Celebraciones y eucaristías por fiestas de la Iglesia y fiestas de la Congregación.	73	95	Enero	Noviembre	
3.2	x		Programa de Talleres de Formación de líderes cristianas (Comunidad Sophia)	25 talleres	100	Abril	Noviembre	
3.3	x		Espacios de reflexión del evangelio: Meditando Voy (personal)	24 encuentros	100	Abril	Noviembre	
3.4	x		Acompañamiento espiritual	70 atenciones	100	Abril	Noviembre	
3.5	x		Programa Sacramentos UNIFE (Bautismo, Primera Comunión y Confirmación)	25 sesiones	90	Abril	Noviembre	
3.8	x		Talleres sobre espiritualidad del Sagrado Corazón (personal)	4 talleres	90	Abril	Noviembre	
3.9	x		Programa de actividades de Voluntariado UNIFE (Hogar de Ancianos Desamparados, Hogar Frieda Heller, Instituto de Salud del Niño, Aldea Wesfalia).	8 jornadas	80	Abril	Diciembre	
3.10	x		Campañas Solidarias: Bazar Solidario UNIFE (Madrea Admirable-Agustino), Comedor de adultos mayores (Santa Eulalia), Aldea Wesfalia (Cieneguilla) y otras poblaciones vulnerables.	6 campañas	100	Abril	Diciembre	
3.12	x		Programa Talleres de Lengua de Señas, dirigido a estudiantes UNIFE y comunidad en general.	24 talleres	100	Abril	Diciembre	
3.15	x		Programa de Talleres de Oración y Vida	10	100	Abril	Julio	
3.16		x	Programa Interuniversitario "CONECTATE"	9	100	Setiembre	Noviembre	

UNIDAD RESPONSABLE:	CENTRO DE PASTORAL UNIVERSITARIA
----------------------------	-----------------------------------------

04 EJE ESTRATÉGICO	RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL
---------------------------	---------------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	
	SI	NO					
4.1	X		Pastoral Universitaria en redes con instituciones del SC, Universidades Católicas del Perú y el mundo (UMCH. UP, PUCP, UARM. ODUICAL-PUES Lima y PUES PERÚ.	5 encuentros	100%		

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE IDIOMAS UNIFÉ

01 EJE ESTRATÉGICO FORMACION PROFESIONAL DE CALIDAD, CON EXCELENCIA Y VALORES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	
	SI	NO					
1.1	x		Planificar y ejecutar cursos de lengua extranjera (inglés, portugués o francés) para estudiantes de Pregrado de la UNIFÉ y público en general.	Se planificó y ejecutó cursos de inglés, portugués, francés, italiano, en total 78 y dos de lenguas nativas: quechua. Total: 80	100%	Ene-23	Dic-23
1.2	x		Planificar y ejecutar cursos de suficiencia en lengua extranjera (inglés, portugués o francés) para estudiantes de Postgrado de la UNIFÉ.	Se planificó y ejecutó 12 cursos especiales de lengua extranjera en portugués,	100%	Ene-23	Dic-23
1.3	x		Elaborar, corregir y tomar los exámenes de suficiencia en lengua extranjera y lenguas nativas para Posgrad	Se llevó a cabo 12 exámenes de suficiencia en lengua extranjera de acuerdo a la programación de 1 examen mensual. En este caso hubo 2 exámenes adicionales.	100%	Ene-23	Dic-23
1.4	x		Coordinar exámenes de clasificación de nivel de idioma para los estudiantes	Se llevó a cabo 57 exámenes de clasificación de nivel de idioma.	100%	Ene-23	Dic-23
1.5	x		Implementar y ejecutar capacitaciones para los profesores en la enseñanza de lenguas extranjeras: inglés, francés, portugués.	Se llevó a cabo 2 capacitaciones para los profesores.	100%	May-23	Set-23
1.6	x		Difundir los servicios del Centro de Idiomas UNIFÉ en la universidad mediante charlas, campañas y promociones a las estudiantes de pregrado, de posgrado y público en general.	Se llevó a cabo las visitas a las estudiantes: 10 charlas a pregrado 5 charlas a posgrado 2 campañas publicitarias con afiches, flyers para la comunidad universitaria y público en general (abril y noviembre)	98%	Abr-23	Set-23



1.7	x	Intensificar la promoción del Centro de Idiomas para potenciar su relación con la sociedad.	Se llevo a cabo el acuerdo con Oxford University Press	100%	Abr-23	
-----	---	---------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	------	--------	--

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFE 2023

UNIDAD RESPONSABLE: CENTRO DE INFORMÁTICA

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	
	SI	NO					
2.1	X		Adquisición de licencias Atlas.ti, para apoyar la investigación cualitativa	30 licencias para el laboratorio 107	100	Marzo	Marzo
2.2	X		Implementación del Sistema de Gestión de la Investigación Perú Cris	1 implementación	0	Mayo	Julio
2.3	X		Talleres de capacitación a docentes, estudiantes y personal administrativo en el uso del correo electrónico, sistema anti plagio, aula virtual MsTeams y ofimática.	25 talleres	90	Marzo	Diciembre
2.4	X		Verificación de los procesos académicos y puesta en marcha de las pruebas con el Sistema Académico U+ para la Escuela de Derecho y la Escuela de Traducción con las comisiones académicas y técnicas.	2 escuelas profesionales	70	Enero	Diciembre

05	EJE ESTRATÉGICO	GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES
-----------	------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	
	SI	NO					
5.1	X		Adquisición de equipos de informática para laboratorios y oficinas académicas y administrativas.	62 equipos	100	Febrero	Marzo
5.2	X		Adquisición de una solución de equipos de video conferencia para eventos académicos ubicados en Sala de Actos del Pab. Cubero, Auditorio y Capilla.	3 cámaras de videoconferencia	40	Mayo	Diciembre
5.3	X		Adquisición de equipos de aires acondicionados para los laboratorios de informática (laboratorio 105, 106 y 107), laboratorio de video, de fotografía, laboratorio de Psicología, laboratorio de Educación, laboratorio de cabinas internet biblioteca.	8 equipos	100	Junio	Julio
5.4	X		Implementación y reubicación del servidor backup en otra área física de la Universidad.	1 implementación	20	Julio	Diciembre
5.5	X		Evaluación de la reubicación del UPS del sótano del pabellón Marrou al 1er.piso del mismo pabellón.	1 estudio	20	Agosto	Diciembre
5.6	X		Proyecto de una nueva página web	1 proyecto	30	Julio	Diciembre
5.7	X		Adquisición de repuestos para reportenciar equipos antiguos (discos duros, fuentes, memorias)	4 adquisiciones	100	Julio	Diciembre
5.8	X		Adquisición de equipos wifi para diversas áreas académicas y administrativas.	13 equipos	100	Enero	Marzo

5.9	X	Canalización de la fibra óptica del Pabellón Juan Pablo II al pabellón Santa Rosa	1 canalización	20	Abril	Diciembre	
5.10	X	Estudio e implementación para separar las conexiones eléctricas de los laboratorios de informática del Pabellón Sagrado Corazón e instalar los equipos de aires acondicionados.	1 implementación	60	Abril	Julio	
5.11	X	Estudio sobre la necesidad de mas equipos wifi y computadoras para el año 2023.	1 estudio	100	Julio	Setiembre	
5.12	X	Adquisición de 3 soluciones de equipos del 3er. Arrendamiento que se tuvo con la empresa CSI Renting en el año 2020 y se vencen a fines de marzo 2023. 1) Cámaras de video vigilancia para el campus universitario. 2) Solución de video y radio para la Esc. Ciencias de la Comunicación 3) Laptops lenovo (26), switches, tarjetas de video (69), pantallas interactivas para la Esc. De Psicología y Fac. Gestión empresarial (2)	3 grupos de equipos	100	Marzo	Marzo	
5.13	X	Adquisición de monitores de 24" para áreas académicas y administrativas: tesorería (6), Esc. Ciencias de la Comunicación - Lab. fotografía (2)	9 monitores	100	Julio	Setiembre	
5.14	X	Adquisición de software Athena Hub & Bio Atlas para el laboratorio de Neurociencias de la Esc. de Psicología	50 licencias	0	Marzo	Marzo	
5.5	X	Estudio y renovación de la línea dedicada de internet y seguridad gestionada por 500 Mbps para el Campus Universitario.	1 línea dedicada	100	Marzo	Julio	
5.16	X	Proyecto de digitalización de documentos (software de gestión documentaria, licencias y equipos)	1 proyecto	20	Junio	Agosto	
5.17	X	Estudio del proyecto sobre el Backup del correo Office 365	1 estudio	20	Setiembre	Octubre	
5.18	X	Estudio de la factibilidad de reubicación de los servidores del Centro de Informática 2do. Piso del Pabellón Marrou al 1er piso del mismo pabellón.	1 reubicación	20	Julio	Agosto	
5.19	X	Reubicación del servidor donde se aloja la Intranet a otro servidor independiente de la Web.	1 reubicación	20	Agosto	Octubre	

5.20	X		Mejoras de los sistemas administrativos y académicos por solicitud de la Sunat y Sunedu.	15 mejoras	70	Marzo	Diciembre	
5.21	X		Módulo para el Centro de Orientación, sistema de citas	1 módulo	70	Abril	Junio	
5.22	X		Creación de reportes para el módulo de egresadas de la oficina de Seguimiento de la Egresada	5 reportes	80	Abril	Junio	
5.23	X		Creación de pantallas y reportes para el registro de grados y títulos para la Oficina de Personal y Licenciamiento	2 pantallas y 2 reportes	100	Abril	Agosto	
5.24	X		Creación del Sistema de la Oficina de Planificación para las actividades del plan de funcionamiento y presupuesto, realizado con analistas de sistemas (personal externo contratado).	1 sistema	100	Enero	Marzo	
5.25	X		Concluir con los formatos que solicita el ministerio de justicia sobre lo datos personales y seguridad de los datos.	15 formatos	95	Abril	Junio	
5.26		X	Adquisición de impresora de código de barras	1 impresora	100	Junio	Julio	
5.27		X	Adquisición de impresora de fotochecks	1 impresora	100	Junio	Julio	
5.28		X	Adquisición de baterías y mantenimiento UPS	1 mantenimiento y 40 baterías	100	octubre	octubre	
5.29		X	Contratar 1 analista programador	1 analista de sistemas	100	octubre	octubre	
5.30		X	laboratorio traducción.nuevo	26 mini computadoras	100	Agosto	Agosto	
5.31		X	compra de tablet e impresora	3 tablets, 1 impresora	100	Noviembre	Noviembre	

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PÚBLICAS

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
3.1	x		CAMPAÑA PUBLICITARIA 2023-I RADIO, PANELES Y MEDIOS DIGITALES	Aportó a generar alcance publicitario para UNIFÉ y la campaña de captación de postulantes para la oficina de Admisión en el periodo 2023 - I y 2023 - II	100%	Febrero /Junio	marzo/Agosto	
3.2	x		CAMPAÑA PUBLICITARIA 2023-II RADIO, PANELES Y MEDIOS DIGITALES	Reforzó posicionamiento de marca UNIFÉ, fecha de examen de admisión, Promel y Traslados en ubicaciones de alto tránsito en periodos de campaña 2023 - I y 2023 - II	100%	Febrero /Junio	marzo/Julio	
3.3	x		CRM DIGITAL PARA SEGUIMIENTO DE PUBLICIDAD GOOGLE ADS REDES SOCIALES ADS HUBSPOT CRM (Período campaña)	Incrementó leads de contacto para las campañas de admisión reforzando las modalidades de: Pre UNIFÉ, Horario diferenciado, Traslados, Admisión regular, Evaluación preferencial, 2 Ferias de oficina de Admisión, posgrado Inbound Mktg Atracción, Interacción y Conversión	100%	Febrero	Enero 2024	
3.4	x		IMPRESIONES	Contribuyó con la transmisión de información destacada y mensajes de ventas a través de folletería y banners de apoyo a la gestión de la oficina de Admisión, Escuela de Posgrado y Centro Pre UNIFÉ para cubrir Ferias de colegios, de postulantes, de Open UNIFÉ y atención de visitantes.	90%	Enero	Diciembre	
3.5		x	MERCHANDISING E IMPRESIONES UNIFÉ	Se realizó exposición de infografías historia UNIFÉ y compra de llaveros 60 años para estudiantes y docentes	100%	Junio	Junio	

05	EJE ESTRATÉGICO	GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES
-----------	------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA			CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
			DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
5.1	x		ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS ENVATO ELEMENTS Y CANVA	Se mejoró el standard de calidad y creatividad gráfica y audiovisual de las piezas gráficas publicitarias elaboradas en la oficina de IRRPP y facilitar nuestra presencia en nuevas redes sociales.	100%	Abril	Marzo 2024	
5.2	x		ADQUISICIÓN DE MERCHANDISING UNIFE	Promueve la imagen institucional y fideliza al cliente interno a través de la venta de elementos brandeados.	70%	Febrero	Octubre	

IX. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA DEFENSORÍA UNIVERSITARIA

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: DEFENSORÍA UNIVERSITARIA

03 EJE ESTRATÉGICO RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA						CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA	FECHA DE INICIO (mes)	
	SI	NO						
3.1	x		Conferencias Magistrales sobre	Se realizaron 2 conferencias magistrales	50%	Defensoría Universitaria	Abril	Noviembre
3.2	x		Talleres para estudiantes sobre	Se llevaron a cabo 6 talleres en distintas Facultades sobre 'bullying'	60%	Defensoría Universitaria	Abril	Octubre
3.3	x		Capacitación a nivel de comunid	Las capacitaciones solo se hicieron a nivel de estudiantes, en aula.	30%	Defensoría Universitaria	Mayo	Noviembre

05 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA						CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
	SI	NO						
5.1	x		Share Point de la Defensoría a d	Plataforma lista para ser lanzado a la comunidad universitaria.	80%	Mayo	Diciembre	
5.2		x	Evaluación sobre el Reglamento	Rindieron examen 208 docentes.	100%	Setiembre	Octubre	



5.2		x	Campaña sobre bullying y acoso	Se elaboró y se publicó por redes sociales una campaña sobre bullying y acoso virtual.	100%	Setiembre	Diciembre	
-----	--	---	--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	------	-----------	-----------	--

X. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN EJECUTIVA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: COMISIÓN EJECUTIVA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

04 EJE ESTRATÉGICO RELACIÓN CON EL ENTORNO NACIONAL E INTERNACIONAL

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO	OBSERVACIONES
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO				
2.1	x		Identificación de las fuentes de financiamiento internacionales para apoyar el desarrollo de investigaciones en UNIFÉ	01 Lista con datos de contacto	90	diciembre
2.2	x		Planteamiento de las políticas y plan de desarrollo de redes interinstitucionales	01 Documento aprobado por CU	100	diciembre
4.1	x		Asistencia a eventos internacionales autorizados por el CU	Número de eventos	100	diciembre
4.2	x		Reuniones informativas en línea con público objetivo en respuesta a convocatorias de movilidad internacional	Número de asistentes a las reuniones (lista de asistencia y encuesta de satisfacción)	60	diciembre
4.3	x		Desarrollo de procesos de movilidad y/o intercambio	Número de estudiantes, docentes o investigadores salientes o entrantes	100	diciembre
4.4		x	Desarrollo de procesos de movilidad y/o intercambio	Número de estudiantes, docentes o investigadores salientes o entrantes	100	diciembre
4.5	x		Campaña de sensibilización acerca de la importancia de la internacionalización dirigida a autoridades de unidades académicas (UA)	Número de UA que participan en acciones de internacionalización en el año	100	mayo

4.6	x		Semana Internacional UNIFÉ	01 Evento	0	mayo	
4.7	x		Actualización de datos de alojamiento para movilidad entrante	01 Lista con información actualizada y de utilidad para estudiantes extranjeros	100	mayo	
4.8	x		Elaboración de una guía digital para estudiantes de movilidad entrante y saliente	01 Guía/brochure digital	60	mayo	
4.9	x		Actualización de la página web	Sección de la web 'UNIFÉ INTERNACIONAL' más dinámica y con datos actualizados	70	diciembre	
4.10	x		Promoción de la 'internacionalización en casa', mediante capacitación docente en cursos COIL y clases espejo	Número de docentes capacitados	40	octubre	
4.11	x		Elaboración de una ficha de datos de los eventos internacionales que organizan y en los que participan las Unidades Académicas	01 Ficha elaborada	100	mayo	
4.12		x	Gestiones para cambio de ubicación de la oficina.	Nueva oficina	100	diciembre	
4.13		x	Elaboración del Informe del Pacto Global junto con el área de Proyección Social	01 informe	100	noviembre	
4.14	x		Revisión de la vigencia de convenios existentes en el archivo de CECRI	Número de convenios	100	diciembre	
4.15	x		Renovación de convenios vencidos	Número de convenios	50	diciembre	
4.16		x	Suscripción de nuevos convenios, según interés de Facultades	Número de convenios	90	diciembre	

XI. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL ÓRGANO ELECTORAL


EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: COMITÉ ELECTORAL UNIVERSITARIO

05 EJE ESTRATÉGICO GESTIÓN EFICIENTE Y ESTRATEGICA DEL POTENCIAL HUMANO Y DE LOS SOPORTES INSTITUCIONALES

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA					CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO						
5.1	X		Directores de los Departamentos Académicos	Se logró cumplir con el procesoro aprobados y la participacion de los docentes nombrados	100%	27-Abr	26-May	
5.2	X		Consejos de Facultad	Se cumplió con el objetivo específico y la participación de los docentes nombrados y estudiantes para la conformación de sus representantes	100%	1-Jun	30-Jun	
5.3	X		Decanos	Se logró convocar a los representantes de los Consejos de Facultad para llevar a cabo el proceso electoral	100%	15-Jun	14-Jul	
5.4	X		Comité de Intervención de frente al Hostigamiento Sexual	Se alcanzó la participación del personal docente y no docente	100%	20-Jul	18-Ago	
5.5	X		Comité de Gestión de Universidades Saludables (CGUS)	Se logró cumplir con la convocatoria en el proceso electoral con la participación de los trabajadores y estudiantes	100%	7-Set	6-Oct	
5.6	X		Consejo Universitario	Se cumplió con el objetivo específico y la participación de los docentes nombrados y estudiantes para la conformación de sus representantes ante los organos de Gibierno de la Univiersidad	100%	9-Nov	7-Dic	
5.7	X		Asamblea Universitaria		100%	9-Nov	7-Dic	

XII. EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO ECONÓMICO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

		Dirección General de Administración
		Dirección de Economía
		Oficina de Planificación
PRESUPUESTO ECONÓMICO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		
POR PARTIDAS GENÉRICAS		
PARTIDA GENERICA		A DICIEMBRE
INGRESOS	PRESUPUESTO 2023	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
Derechos de Admisión	279,713.0	260,140.0
Derechos de Matrícula	3,109,199.0	2,836,085.0
Cuotas de pago por enseñanza	29,667,591.0	31,604,151.0
Ingresos por derechos académicos	661,327.0	893,935.0
Ingresos por actividades académicas	942,029.0	810,491.5
Otros Ingresos por actividades académicas	805,881.0	1,876,500.8
Ingresos Financieros	1,329,815.0	1,874,621.9
Recursos propios - Programa de Inversiones (*)	5,185,706.0	3,147,690.4
Total Ingresos	41,981,261.0	43,303,615.6
PARTIDA GENERICA		A DICIEMBRE
EGRESOS	PRESUPUESTO 2023	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
Gastos de personal	32,630,084.0	31,800,748.2
Compra de bienes de consumo	200,338.0	409,981.2
Servicios prestados por terceros	4,084,484.0	4,559,042.8
Cargas diversas de gestión	2,117,638.0	1,919,968.4
Tributos	186,857.0	155,803.3
Provisiones del ejercicio (**)	1,294,932.0	4,153,554.2
Total Egresos	40,514,333.0	42,999,098.0
PARTIDA GENERICA		A DICIEMBRE
PRESUPUESTO DE INVERSIÓN	PRESUPUESTO 2023	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
Infraestructura	4,099,194.0	528,450.0
Mobiliario y requerimientos de sistemas	1,000,000.0	1,503,904.9
Vehículos de transporte, maquinarias y equipos	125,000.0	157,856.5
ITSE - Adecuación del campus	224,410.0	-
Programa de Bienestar	384,604.0	324,900.0
Investigación, biblioteca y recursos multimediales	420,000.0	632,579.0
Total inversiones	6,253,208.0	3,147,690.4
Totales	46,767,541.0	46,146,788.40

(*) Corresponden a las inversiones presupuestadas y proyectadas en el campus, que no se realizaron debido a trámites ediles y licencias municipales.

(**) Las provisiones ejecutadas, se han incrementado en forma importante, porque la universidad actualizó al valor de mercado la infraestructura del campus y este incremento en el valor patrimonial, impacta contablemente en las provisiones por la mayor depreciación de los activos.

EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO ECONÓMICO AÑO 2023

INTRODUCCIÓN

El presupuesto Económico de la Gestión Institucional correspondiente al año 2023 de la Universidad Femenina del Sagrado Corazón fue aprobado por el Consejo Universitario no. 1537 del 08 de marzo del 2023 y ratificado por la Asamblea Universitaria Ordinaria. La ejecución presupuestal del presente documento al 31 de diciembre 2023.

El presente análisis, se realiza aplicando los métodos cuantitativos de forma y de fondo, teniendo en cuenta para ello el nivel de relevancia conforme a lo que representa en los ingresos y egresos (vertical), y respecto a nivel de avance de manera horizontal.

ANÁLISIS VERTICAL

El análisis vertical del presupuesto se mide lo que representan los ingresos y egresos respecto al total en cada partida y el grado de importancia respecto al manejo del recurso.

En el presupuesto aprobado, la partida de ingresos de mayor concentración respecto al total se ha dado en el rubro Cuotas de pago por enseñanza, que concentra el 70.67% del total de ingresos, mientras que el presupuesto ejecutado el mismo rubro concentro el 72.98%, presentándose un aumento de disminución del 2.31 pp., es decir, que el ingreso en lo ejecutado fue mayor en este periodo.

Respecto a los egresos, se puede observar que la partida en egresos de mayor concentración respecto al total se ha dado en el rubro de Gastos de Personal que concentra el 80.54% del total de egresos, mientras que el presupuesto ejecutado del mismo rubro concentro 73.96% presentándose una disminución de 6.58 pp. Quiere decir que lo ejecutado fue menor que lo presupuestado.

**EVALUACIÓN PRESUPUESTAL UNIFE 2023
PROYECTADO VRS. EJECUTADO
ANALISIS VERTICAL**

PARTIDA GENERICA			A DICIEMBRE	
	PRESUPUESTO 2023	% REPRESENTA	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	% REPRESENTA
Derechos de Admisión	279,713.0	0.67%	260,140.0	0.60%
Derechos de Matricula	3,109,199.0	7.41%	2,836,085.0	6.55%
Cuotas de pago por enseñanza	29,667,591.0	70.67%	31,604,151.0	72.98%
Ingresos por derechos académicos	661,327.0	1.58%	893,935.0	2.06%
Ingresos por actividades académicas	942,029.0	2.24%	810,491.5	1.87%
Otros Ingresos por actividades académicas	805,881.0	1.92%	1,876,500.8	4.33%
Ingresos Financieros	1,329,815.0	3.17%	1,874,621.9	4.33%
Recursos propios - Programa de Inversiones (*)	5,185,706.0	12.35%	3,147,690.4	7.27%
Total Ingresos	41,981,261.0	100.00%	43,303,615.6	100.0%

PARTIDA GENERICA			A DICIEMBRE	
	PRESUPUESTO 2023	% REPRESENTA	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	% REPRESENTA
Gastos de personal	32,630,084.0	80.54%	31,800,748.2	73.96%
Compra de bienes de consumo	200,338.0	0.49%	409,981.2	0.95%
Servicios prestados por terceros	4,084,484.0	10.08%	4,559,042.8	10.60%
Cargas diversas de gestión	2,117,638.0	5.23%	1,919,968.4	4.47%
Tributos	186,857.0	0.46%	155,803.3	0.36%
Provisiones del ejercicio	1,294,932.0	3.20%	4,153,554.2	9.66%
Total Egresos	40,514,333.0	100.00%	42,999,098.0	100.00%

ANALISIS HORIZONTAL

En el análisis horizontal del presupuesto, se mide el nivel de avance respecto de lo aprobado vs. lo ejecutado, observándose que la partida de ingresos se ha presentado en promedio por debajo de lo aprobado. En lo ejecutado tenemos dos partidas particulares que han destacado que son los rubros de Otros Ingresos por Actividades Académicas y Culturales con 191.00%, Cuotas de Pago por Enseñanza 106.50%, Ingresos por Actividades Académicas 97.90%, Derechos de Admisión 93.0. Por todo ello se alcanzó el 97.60% del nivel esperado de ingreso presupuestado.

Respecto a los egresos, se puede observar que se ha presentado en promedio por encima de lo aprobado, teniendo como rubros relevantes Compra de Bienes de Consumo con 204.60%, Gastos de Personal 97.50%, Servicios Prestados por Terceros 99.40% y Cargas Diversas de Gestión 90.70%. A pesar de todo ello, el total del gasto se elevó en no más del 4.90%.

**EVALUACIÓN PRESUPUESTAL UNIFE 2023
PROYECTADO VRS. EJECUTADO
ANALISIS HORIZONTAL**

PARTIDA GENERICA	A DICIEMBRE			
	PRESUPUESTO 2023	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	AVANCE	SALDO
Derechos de Admisión	279,713.0	260,140.0	93.0%	-19,573.00
Derechos de Matricula	3,109,199.0	2,836,085.0	91.2%	-273,114.00
Cuotas de pago por enseñanza	29,667,591.0	31,604,151.0	106.5%	1,936,560.00
Ingresos por derechos académicos	661,327.0	893,935.0	135.2%	232,608.00
Ingresos por actividades académicas	942,029.0	810,491.5	86.0%	-131,537.50
Otros Ingresos por actividades académicas	805,881.0	1,876,500.8	232.9%	1,070,619.84
Ingresos Financieros	1,329,815.0	1,874,621.9	141.0%	544,806.90
Recursos propios - Programa de Inversiones (*)	5,185,706.0	3,147,690.4	60.7%	-2,038,015.60
Total Ingresos	41,981,261.0	43,303,615.6	103.1%	1,322,354.64

PARTIDA GENERICA	A DICIEMBRE			
	PRESUPUESTO 2023	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	AVANCE	SALDO
Gastos de personal	32,630,084.0	31,800,748.2	97.5%	-829,335.83
Compra de bienes de consumo	200,338.0	409,981.2	204.6%	209,643.21
Servicios prestados por terceros	4,084,484.0	4,559,042.8	111.6%	474,558.75
Cargas diversas de gestión	2,117,638.0	1,919,968.4	90.7%	-197,669.59
Tributos	186,857.0	155,803.3	83.4%	-31,053.70
Provisiones del ejercicio	1,294,932.0	4,153,554.2	320.8%	2,858,622.15
Total Egresos	40,514,333.0	42,999,098.0	106.1%	2,484,764.99

EVOLUCION DE LOS INGRESOS

Al 31 de diciembre del 2023 la UNIFE ha obtenido ingresos totales por el monto de S/.43,303,615.60 (Cuarenta y tres millones trescientos tres mil seiscientos quince con 60/100 soles) lo que representa el 104.10 % de los ingresos presupuestados para dicho año, siendo las partidas genéricas que han representado mayores ingresos a lo presupuestado: Otros Ingresos por actividades académicas 232.90%, Ingresos por derechos académicos 135.20%, Ingresos Financieros por 141.00% y Cuotas de pago por enseñanza 106.50%.

EVOLUCION DE LOS EGRESOS

Los egresos ejecutados al 31 de diciembre de 2023 fueron de S/ 42,999,098.00 (Cuarenta y dos millones novecientos noventa y nueve mil noventa y ocho con 00/100 Soles). Lo que representa el 106.10% de los egresos presupuestados.

La partida de egresos que ha finalizado por debajo de lo presupuestado fue Gastos de personal 97.50%, Cargas diversas de Gestión 90.70%. Además, las partidas de egresos que han superado en su ejecución por encima de lo presupuestado están, Compra de Bienes de Consumo con 204.60%, Servicios prestados por terceros 111.60%, Provisiones del ejercicio 320.80%.

Oficina de Personal

1. GASTOS DE PERSONAL - 2023

	Presupuesto	Ejecutado
01 REMUNERACIONES	27,577,231	26,876,323
01.01 Docentes Ordinarios.....	8,947,387	8,719,978
01.02 Docentes Contratados	9,235,032	9,000,313
01.03 No Docentes.....	7,760,614	7,563,369
01.04 Docentes y Adm CAEI Maricarmen.....	264,167	257,453
01.06 Otras Remuneraciones.....	1,370,031	1,335,210
01.06.01 Octavo Vacacional Planta.....	87,132	84,917
01.06.02 Octavo Vacacional Administrativo.....	42,827	41,739
01.06.03 Octavo Vacacional CAEI Maricarmen.....	1,616	1,575
01.06.04 Horas Extraordinarias	15,452	15,059
01.06.05 Grat. Ext. 25 años (1)	4,610	4,493
01.06.06 Vac. Truncas Doc. Contrat, Nombrados y Personal Administrativo..	356,493	347,432
01.06.07 Gastos de Representacion C.U	54,443	53,059
01.06.08 Pagos Especiales	367,027	357,699
01.06.09 Doc. Ord. - Eventos Académicos.....	241,146	235,017
01.06.10 Doc. Cont. - Eventos Académicos.....	160,764	156,678
01.06.11 Administrativos - Eventos Académicos.....	38,521	37,542
02 Aportes	2,615,021	2,548,557
02.01 EsSALUD	2,472,576	2,409,733
02.02 Seguro de Vida D. Leg. N° 688	142,445	138,825
03 CTS	1,821,614	1,775,315
03.01 Depósitos Semestrales (2).....	1,223,256	1,192,165
03.02 Reserva Noviembre/ Diciembre 2022 (1).....	207,873	202,590
03.03 Liquidaciones Doc. Contratados 2023 - 0 (1).....	13,521	13,177
03.04 Liquidaciones Doc. Contratados 2023- I (1).....	178,739	174,196
03.05 Liquidaciones Doc. Contratados 2023- II (1).....	198,225	193,187
04 Rentas Vitalicias	266,215	259,449
04.01 Pensiones (2).....	266,215	259,449
05 Contingencias y otros	350,000	341,104
05.01 Laborales (1)	350,000	341,104
(1) Ajuste de remuneraciones al personal	32,630,081	31,800,748

**ANEXO N°11
PRESUPUESTO DE INVESTIGACIÓN
AÑO 2023**

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	EJECUTADO
INGRESOS	955,000	1,058,495
Transferencias internas	955,000	1,058,495
. Derechos de Grados y Títulos	240,000	689,825
. Derechos por Trámites	600,000	309,218
. Talleres de tesis	115,000	59,452
Transferencias externas	0	0
	955,000	1,058,495
Fondos concursables (Proyectos de Investigación:	420,000	568,473
Líneas de investigación	350,000	498,473
Centro de Investigación (Comités)	50,000	71,210
Psicología y Humanidades	40,000	56,968
Ciencias de la Educación	30,000	42,726
Traducción Interpretación y Cs. Cc.	50,000	71,210
Arquitectura	20,000	28,484
Derecho	20,000	28,484
Gestión Empresarial	30,000	42,726
Nutrición y Alimentación	70,000	99,695
Escuela de Posgrado	40,000	56,968
Alta Dirección y Administración	70,000	70,000
Editorial Universitaria (Publicaciones y difusión)	165,000	153,595
Alta Dirección y Administración	10,000	20,041
Dirección Editorial Universitaria	10,000	
Centro de Investigación	10,000	30,000
Psicología y Humanidades	10,000	7,920
Ciencias de la Educación	10,000	21,225
Traducción Interpretación y Cs. Cc.	10,000	720
Arquitectura	10,000	
Derecho	15,000	
Nutrición y Alimentación	10,000	
Gestión Empresarial	10,000	
Escuela de Posgrado	10,000	25,000
OMU	50,000	48,689
Biblioteca/Biblioteca Virtual	105,000	156,005
Alta Dirección y Administración	15,000	32,873
Psicología y Humanidades	15,000	15,525
Ciencias de la Educación	15,000	13,852
Traducción Interpretación y Cs. Cc.	10,000	39,029
Arquitectura	10,000	32,932
Derecho	10,000	11,278
Nutrición y Alimentación	10,000	4,069
Gestión Empresarial	10,000	3,075
Escuela de Posgrado	10,000	3,372
Semana de Investigación e Innovación	15,000	1,931
Servicios a la Investigación	15,000	3,254
Incentivo a la Investigación	30,000	16,000
Desarrollo de Proyectos Externos	0	0
Miscelaneos	5,000	
	200,000	159,237
Biblioteca: Repositorio Digital		
Biblioteca: DOI, Dspace, OJS, KOHA, Crossref, OMU	60,000	69,536
Biblioteca: Software de Integridad Académica (TURNITIN)	72,500	69,076
Biblioteca / Recursos Multimediales	55,500	
Sistema CRIS institucional (PeruCRIS)	12,000	
Atlas It		20,625

**PRESUPUESTO ECONÓMICO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EGRESOS DE LA UNIDAD
ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL 2023**

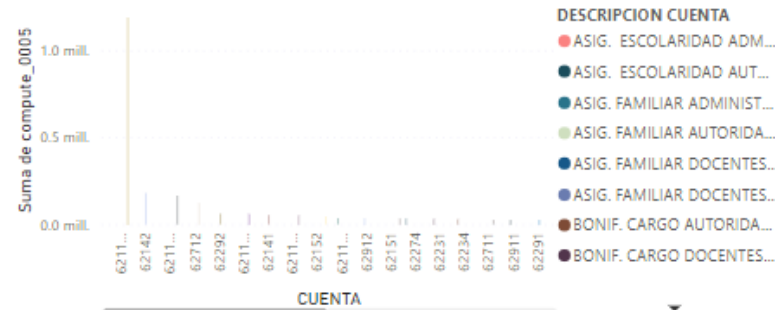
PARTIDAS GENÉRICA Y ESPECÍFICA	CONDICIÓN	PRESUPUESTO	EJECUTADO
Gastos de personal (horas no lectivas)		S/ 54,000.00	S/ 54,000.00
Directora del Centro de Proyección Social			
1 Docente	Nombrada(auxil)	20 horas	20 horas
Docentes de la Escuela de Educación			
1 docente de Educación Primaria	Contratada	5 horas	5 horas
1 docente de Historia	Contratado	5 horas	5 horas
Docente de la Escuela de Psicología			
1 psicólogo	Contratado	5 horas	5 horas
Docente de la Escuela de Arquitectura			
1 arquitecta	Contratado	5 horas	5 horas
Docente de la Escuela de Idiomas			
1 docente	Contratado	5 horas	5 horas
Docente de la Escuela de Negocios			
1 docente	Contratado	5 horas	5 horas
1 médico	Contratado	5 horas	5 horas
Docente de la Escuela de Nutrición			
1 nutricionista	Contratado	5 horas	5 horas
Total horas		60 horas	60 horas
Instituciones de atención:			
Aldea Westfalia Kinderdorf- Cieneguilla		UNIFÉ	UNIFÉ
Municipalidad de Lima		UNIFÉ	UNIFÉ
Municipalidad de La Molina		UNIFÉ	UNIFÉ
Municipalidad de Miraflores		UNIFÉ	UNIFÉ
Movilidad		S/ 2,000.0	S/ 3,500.0
Material de difusión(Banner, polos, pines)		S/ 500.0	S/ 500.0
Útiles de escritorio (plumones, cartulinas, tizas).		S/ 200.0	S/ 200.0
Campaña de navidad(movilidad, panetón, juguetes)		S/ 1,000.0	S/ 1,000.0
Otros(donaciones, charlas, talleres)		S/ 1,000.0	S/ 1,000.0
TOTAL ÁREA DE CENTRO DE PROYECCIÓN		S/ 58,700.0	S/ 60,200.0

ANEXO N° 5
PRESUPUESTO DE INVERSIÓN DEL PROGRAMA DE BIENESTAR
AÑO 2023

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO S/	EJECUTADO S/
TOTAL GENERAL	S/ 384,604.0	S/ 446,504.0
PROGRAMA DE BIENESTAR		
Becas	S/ 263,000.0	S/ 324,900.0
. Beca completa	S/ 80,000.0	S/ 98,828.9
. Beca parcial	S/ 50,000.0	S/ 61,768.1
. Hija de trabajador		
. Beca estímulo por excelencia	S/ 30,000.0	S/ 37,060.8
. Beca UNIFE de excelencia académica		
. Hermana estudiando en UNIFE	S/ 3,000.0	S/ 3,706.1
. Orfandad	S/ 100,000.0	S/ 123,536.1
Área médica	S/ 22,620.0	S/ 22,620.0
Recategorizaciones	S/ 50,000.0	S/ 50,000.0
Actividades sociales y culturales	S/ 45,224.0	S/ 45,224.0
Actividades deportivas	S/ 3,760.0	S/ 3,760.0

ESCUELA DE POSGRADO GASTOS EN SUELDOS PERSONAL

DESCRIPCION CUENTA	Suma de compute_0005
VACACIONES DOCENTES ORDINARIOS	32,202.14
VACACIONES DOCENTES CONTRATADOS	45,794.81
VACACIONES AUTORIDADES	11,411.25
VACACIONES ADMINISTRATIVOS	13,277.55
SUELDO DOCENTES ORDINARIOS	163,552.31
SUELDO DOCENTES CONTRATADOS	1,183,399.51
SUELDO AUTORIDADES	50,125.32
Total	2,390,211.99



Suma de compute_0005

2.39 mill.

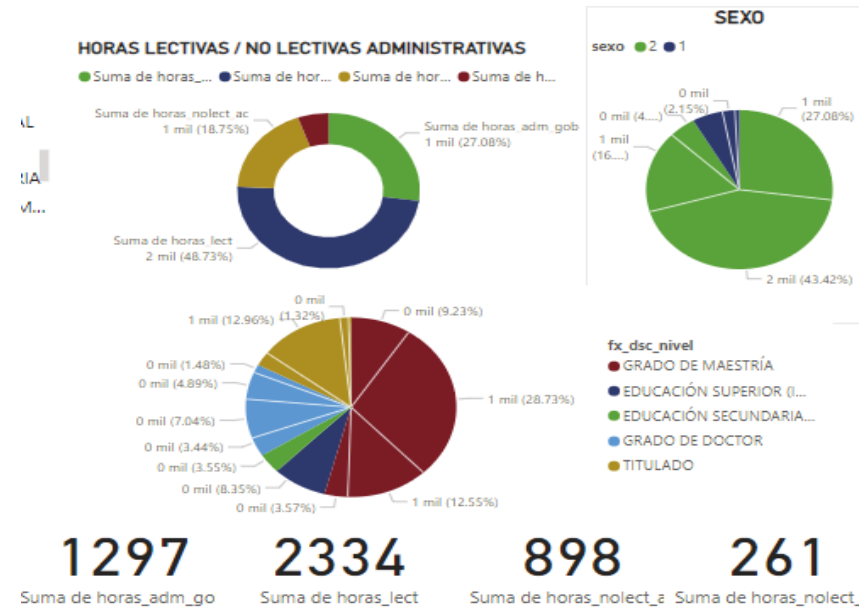
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

GASTOS EN SUELDOS PERSONAL DISTRIBUCIÓN DE HORAS LECTIVAS Y NO LECTIVAS

DESCRIPCION CUENTA	Suma de compute_0005
VACACIONES DOCENTES ORDINARIOS	188.060,77
VACACIONES DOCENTES CONTRATADOS	42.517,67
VACACIONES DOCENTES CAEI MARICARMEN	33.505,88
VACACIONES AUTORIDADES	19.673,84
VACACIONES ADMINISTRATIVOS CAEI MARICARMEN	3.980,47
VACACIONES ADMINISTRATIVOS	36.711,45
SUELDO DOCENTES ORDINARIOS	408.897,29
Total	3,464,791.33



Suma de compute_0005
3.46 mill.



FACULTAD DE DERECHO

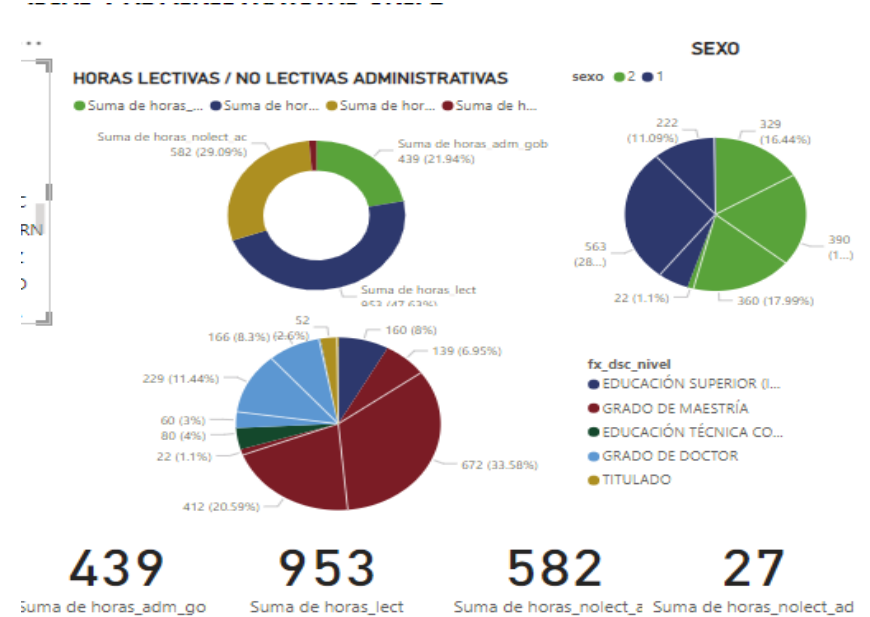
GASTOS EN SUELDOS PERSONAL

DESCRIPCION CUENTA	Suma de compute_0005
VACACIONES DOCENTES ORDINARIOS	107.806.73
VACACIONES DOCENTES CONTRATADOS	22.011.97
VACACIONES AUTORIDADES	20.364.73
VACACIONES ADMINISTRATIVOS	19.129.54
SUELDO DOCENTES ORDINARIOS	309.932.56
SUELDO DOCENTES CONTRATADOS	449.663.95
SUELDO AUTORIDADES	47.481.60
Total	1.770.904.06



Suma de compute_0005
1.77 mill.

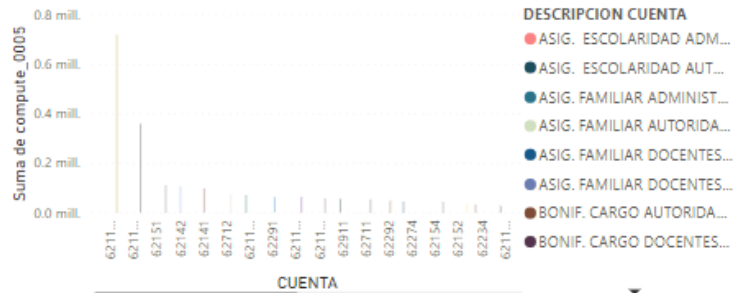
DISTRIBUCIÓN DE HORAS LECTIVAS Y NO LECTIVAS



FACULTAD DE ARQUITECTURA

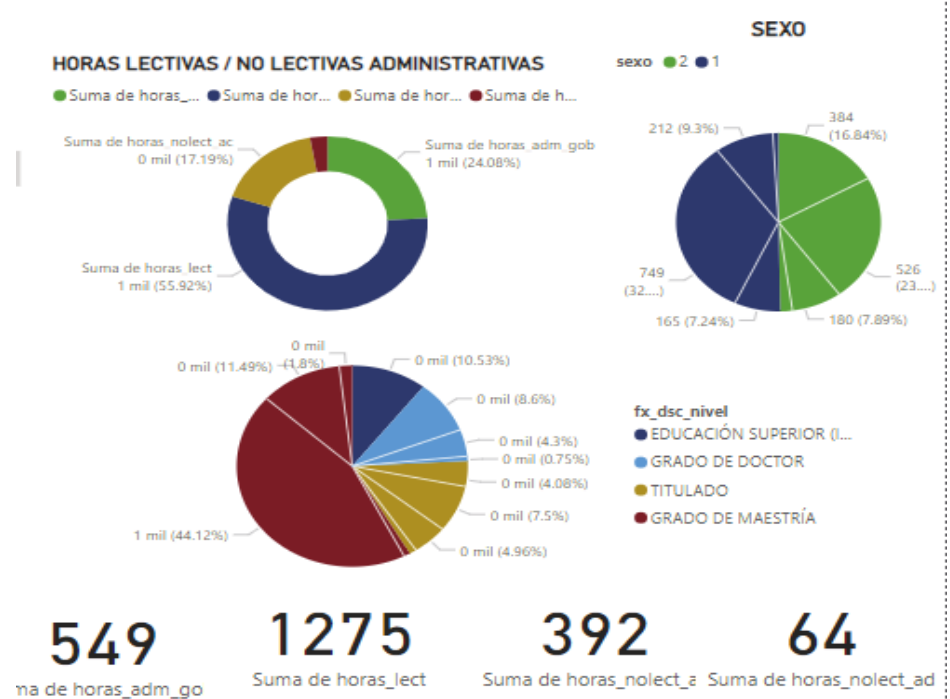
GASTOS EN SUELDOS PERSONAL

DESCRIPCION CUENTA	Suma de compute_0005
VACACIONES DOCENTES ORDINARIOS	107,747.25
VACACIONES DOCENTES CONTRATADOS	32,605.02
VACACIONES AUTORIDADES	39,961.86
VACACIONES ADMINISTRATIVOS	14,200.69
SUELDO DOCENTES ORDINARIOS	358,243.02
SUELDO DOCENTES CONTRATADOS	715,006.23
SUELDO AUTORIDADES	55,474.40
Total	2,238,735.99



Suma de compute_0005
2.24 mill.

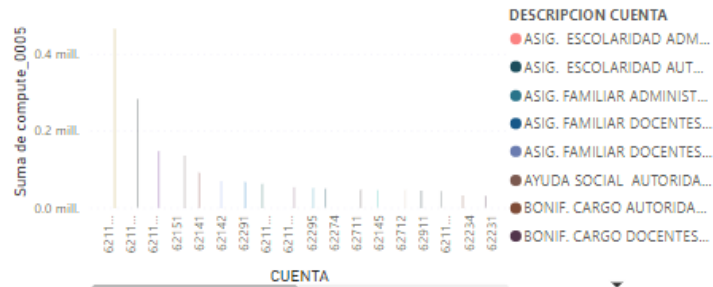
DISTRIBUCIÓN DE HORAS LECTIVAS Y NO LECTIVAS



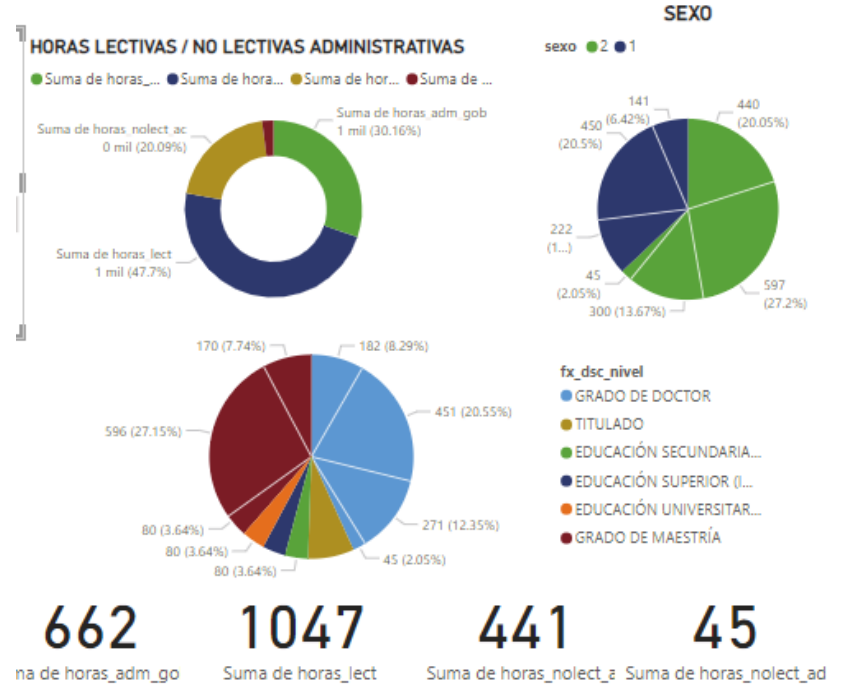
FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL

GASTOS EN SUELDOS PERSONAL DISTRIBUCIÓN DE HORAS LECTIVAS Y NO LECTIVAS

DESCRIPCION CUENTA	Suma de compute_0005
VACACIONES DOCENTES ORDINARIOS	133,918.68
VACACIONES DOCENTES CONTRATADOS	13,273.75
VACACIONES AUTORIDADES	23,294.14
VACACIONES ADMINISTRATIVOS	23,584.00
SUELDO DOCENTES ORDINARIOS	282,300.34
SUELDO DOCENTES CONTRATADOS	463,457.68
SUELDO AUTORIDADES	52,424.00
Total	2,018,904.48



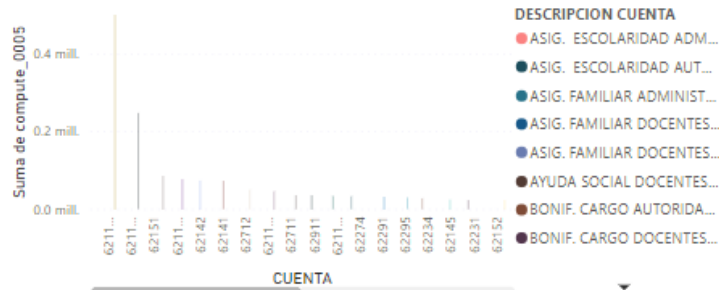
Suma de compute_0005
2.02 mill.



FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN

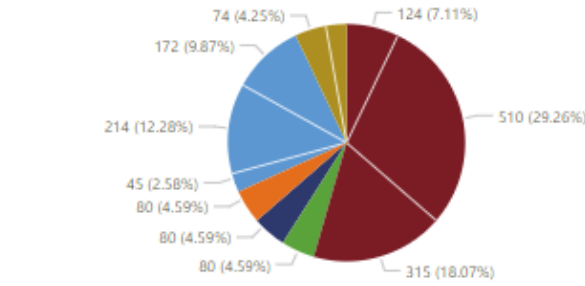
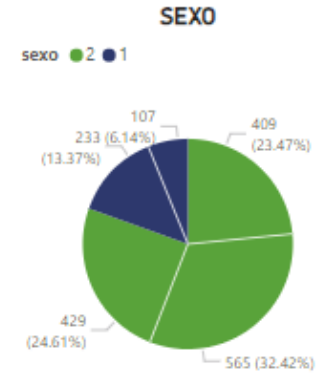
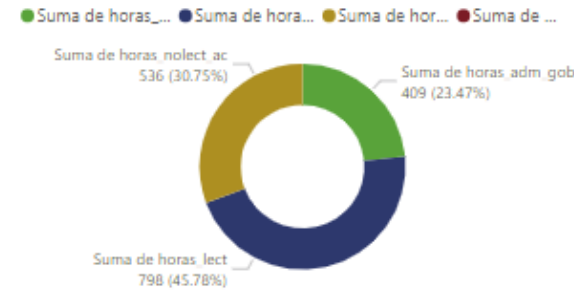
GASTOS EN SUELDOS PERSONAL DISTRIBUCIÓN DE HORAS LECTIVAS Y NO LECTIVAS

DESCRIPCION CUENTA	Suma de compute_0005
VACACIONES DOCENTES ORDINARIOS	85,268.42
VACACIONES DOCENTES CONTRATADOS	22,070.18
VACACIONES AUTORIDADES	20,163.12
VACACIONES ADMINISTRATIVOS	16,933.26
SUELDO DOCENTES ORDINARIOS	246,947.00
SUELDO DOCENTES CONTRATADOS	497,598.75
SUELDO AUTORIDADES	45,122.28
Total	1,616,813.00



Suma de compute_0005
1.62 mill.

HORAS LECTIVAS / NO LECTIVAS ADMINISTRATIVAS

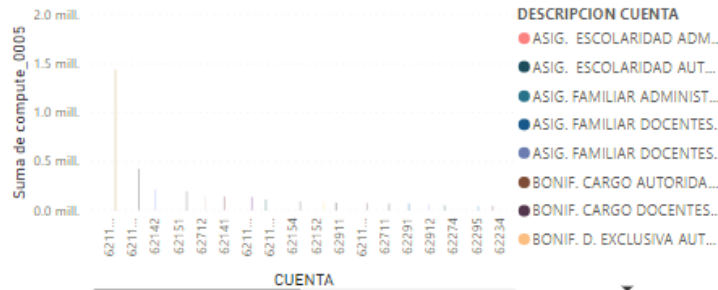


409 **798** **536** (En bl...)

FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES

GASTOS EN SUELDOS PERSONAL DISTRIBUCIÓN DE HORAS LECTIVAS Y NO LECTIVAS

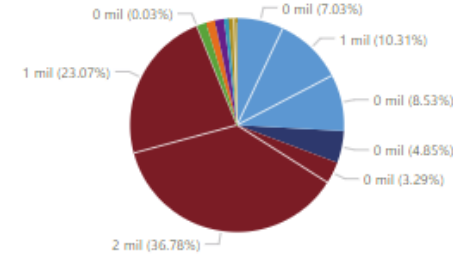
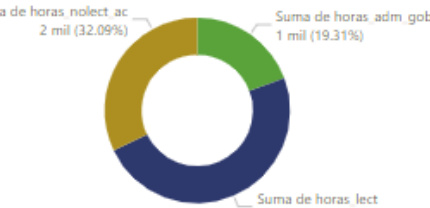
DESCRIPCION CUENTA	Suma de compute_0005
VACACIONES DOCENTES ORDINARIOS	189.583,33
VACACIONES DOCENTES CONTRATADOS	80.989,03
VACACIONES AUTORIDADES	84.298,21
VACACIONES ADMINISTRATIVOS	37.216,30
SUELDO DOCENTES ORDINARIOS	421.116,25
SUELDO DOCENTES CONTRATADOS	1.428.762,99
SUELDO AUTORIDADES	69.576,76
Total	3.755.651,99



Suma de compute_0005
3.76 mill.

HORAS LECTIVAS / NO LECTIVAS ADMINISTRATIVAS

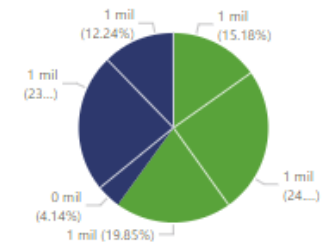
Suma de horas_lect 3 mil (48.56%)
Suma de horas_nolect_ac 2 mil (32.09%)
Suma de horas_adm_gob 1 mil (19.31%)
Suma de horas_lect 1 mil (19.31%)



1116 Suma de horas_adm_gob 2806 Suma de horas_lect 1854 Suma de horas_nolect_e 2 Suma de horas_nolect_ad

SEXO

sexo ● 2 ● 1



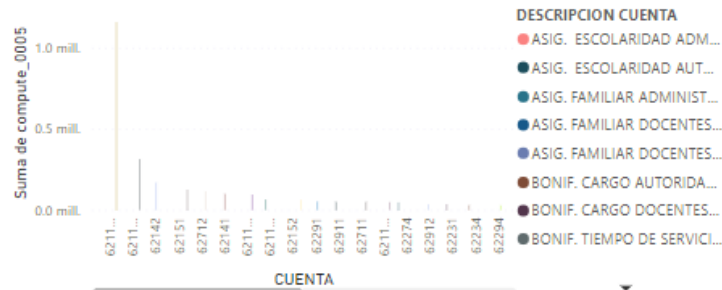
fx_dsc_nivel
GRADO DE DOCTOR
EDUCACIÓN SUPERIOR (I...
GRADO DE MAESTRÍA
EDUCACIÓN SECUNDARIA...
EDUCACIÓN UNIV. INC...
GRADO DE BACHILLER
EDUCACIÓN TÉCNICA INC...
TITULADO

FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

GASTOS EN SUELDOS PERSONAL

DISTRIBUCIÓN DE HORAS LECTIVAS Y NO LECTIVAS

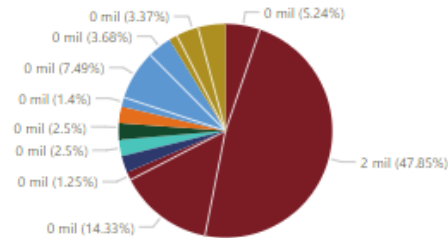
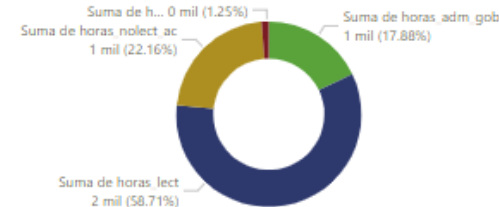
DESCRIPCION CUENTA	Suma de compute_0005
VACACIONES DOCENTES ORDINARIOS	120.652.77
VACACIONES DOCENTES CONTRATADOS	62.455.26
VACACIONES AUTORIDADES	21.922.53
VACACIONES ADMINISTRATIVOS	20.055.35
SUELDO DOCENTES ORDINARIOS	313.860.85
SUELDO DOCENTES CONTRATADOS	1.157.634.79
SUELDO AUTORIDADES	48.121.60
Total	2.773.972.37



Suma de compute_0005
2.77 mill.

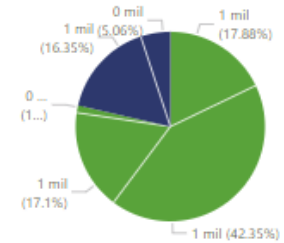
HORAS LECTIVAS / NO LECTIVAS ADMINISTRATIVAS

Suma de horas_lect, Suma de horas_adm_gob, Suma de horas_nolect_ac



SEXO

sexo 2 1



573

1a de horas_adm_go

1881

Suma de horas_lect

710

Suma de horas_nolect_a

40

Suma de horas_nolect_ad

XIII. DICTAMEN DE AUDITORÍA 2022



Tel: +511 2225600
www.bdo.com.pe

PIERREND, GÓMEZ & ASOCIADOS
Sociedad Civil de Responsabilidad Limitada
Av. Camino Real 456
Torre Real, Piso 5
San Isidro
LIMA 27 - PERU



DICTAMEN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A los Señores Miembros del Consejo Universitario
UNIVERSIDAD FEMENINA DEL SAGRADO CORAZÓN

Opinión con Limitación y Salvedad

1. Hemos auditado los estados financieros de UNIVERSIDAD FEMENINA DEL SAGRADO CORAZÓN que comprenden el estado de activos, pasivos y patrimonio institucional al 31 de diciembre de 2022, los estados de ingresos y gastos, de cambios en el patrimonio institucional y de flujos de efectivo correspondientes al año terminado en esa fecha, así como las notas explicativas a los estados financieros separados que incluyen un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.
2. En nuestra opinión, excepto por los posibles efectos del asunto descrito en la sección Fundamento para la Opinión con limitación y salvedad de nuestro informe, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de UNIVERSIDAD FEMENINA DEL SAGRADO CORAZÓN al 31 de diciembre de 2022, así como sus ingresos y gastos y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de acuerdo con las bases de preparación de información financiera descritas en la Nota 2 a los estados financieros.

Fundamentos de nuestra opinión calificada

3. Hemos efectuado nuestra auditoría de conformidad con Normas Internacionales de Auditoría (NIAs) aprobadas para su aplicación en el Perú por la Junta de Decanos de Colegios de Contadores Públicos del Perú. Nuestras responsabilidades de acuerdo con estas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidades del Auditor por la auditoría de los estados financieros de nuestro informe.
4. Somos independientes de UNIVERSIDAD FEMENINA DEL SAGRADO CORAZÓN de conformidad con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA) junto con los requisitos éticos que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros consolidado en Perú, y hemos cumplido con nuestras otras responsabilidades de ética de conformidad con estos requisitos. Excepto por lo mencionado en los párrafos 5 al 7, consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para fundamentar nuestra opinión.

Limitaciones

5. No hemos logrado validar la existencia física y la determinación del gasto por depreciación de los muebles y enseres y equipos diversos incluidos en el rubro "Inmuebles, mobiliario y equipos" al 31 de diciembre de 2022 debido a que la Universidad no ha realizado un inventario físico de activos fijos adquiridos, así como la vida útil de los mismos, los cuales no permiten determinar de manera correcta la depreciación registrada al cierre de cada periodo.

Salvedades

6. La Universidad ha reconocido activos en el rubro de gastos por anticipado y pasivos en el rubro de cuentas por pagar comerciales, por provisiones de servicios de proveedores por S/ 852,554, dichos registros provienen de ejercicios anteriores y se realizaron con el fin de tener un control de los desembolsos futuros, sin embargo, existen S/ 359,534 que no contaban con soporte del importe registrado.

Pierrend, Gómez & Asociados Sociedad Civil de Responsabilidad Limitada, una sociedad peruana, es miembro de BDO International Limited, una compañía limitada por garantía del Reino Unido, y forma parte de la red internacional BDO, empresas independientes asociadas.

BDO es el nombre comercial de la red BDO y de cada una de las empresas asociadas de BDO.



PIERREND, GÓMEZ & ASOCIADOS
Sociedad Civil de Responsabilidad Limitada



- 2 -

7. La Universidad ha realizado el registro de la provisión de cobranza dudosa correspondiente al 2022 afectando el superávit acumulado por S/ 858,501, debiendo afectar el resultado del ejercicio, esto trae como consecuencia que el superávit del ejercicio se encuentre sobreestimado en dicho importe.

Responsabilidades de la Administración de la Universidad en relación con los estados financieros

8. La Administración es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de acuerdo con las bases de preparación de información financiera descritas en la Nota 2 a los estados financieros, y por el control interno que la Administración concluye que es necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de errores materiales, ya sea por fraude o error.
9. Al preparar los estados financieros, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Universidad de continuar como entidad en marcha, revelando, según sea aplicable, los asuntos relacionados a la continuidad de operaciones y utilizando el principio contable de empresa en marcha, a menos que la Universidad tenga la intención de liquidar a la Universidad o cesar sus operaciones, o no tenga otra alternativa realista que liquidar o cesar sus operaciones.
10. La Administración es responsable por el gobierno corporativo de la UNIVERSIDAD FEMENINA DEL SAGRADO CORAZÓN, es responsable por la supervisión del proceso de preparación de información financiera de la Universidad.

Responsabilidades del auditor por la auditoría de los estados financieros

11. Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto estén libres de errores materiales, ya sea por fraude o error, y emitir un dictamen de auditoría que incluya nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto nivel de seguridad, pero no garantiza que una auditoría efectuada de conformidad con NIAs siempre detectará errores materiales, cuando existan. Los errores pueden surgir de fraude o error que son considerados materiales si, individualmente o en agregado, podrían razonablemente influenciar en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.
12. Como parte de una auditoría de acuerdo con NIA, ejercemos nuestro juicio profesional y mantenemos escepticismo profesional durante toda la auditoría. Además:
 - Identificamos y evaluamos los riesgos de errores materiales en los estados financieros, ya sea por fraude o error, y diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría en respuesta a estos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría que sea suficiente y apropiada en ofrecer fundamento para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error material que resulte de fraude es más elevado que el no detectar uno que surge de un error, puesto que el fraude puede involucrar colusión, falsificación, omisiones intencionales, declaraciones falsas o la vulneración del control interno.
 - Obtuvimos un entendimiento del control interno relevante a la auditoría con el propósito de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la UNIVERSIDAD FEMENINA DEL SAGRADO CORAZÓN.
 - Evaluamos lo adecuado de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y respectiva información revelada por la Administración.
 - Concluimos sobre el adecuado uso del principio contable de entidad en marcha por parte de la Administración y, sobre la base de la evidencia obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre significativa relacionada a eventos o condiciones que pueden suscitar dudas significativas sobre la capacidad de la UNIVERSIDAD FEMENINA DEL SAGRADO CORAZÓN de continuar como entidad en marcha. Si llegáramos a la conclusión

Pierrend, Gómez & Asociados Sociedad Civil de Responsabilidad Limitada, una sociedad peruana, es miembro de BDO Internacional Limited, una compañía limitada por garantía del Reino Unido, y forma parte de la red internacional BDO, empresas independientes asociadas.

BDO es el nombre comercial de la red BDO y de cada una de las empresas asociadas de BDO.



PIERREND, GÓMEZ & ASOCIADOS
Sociedad Civil de Responsabilidad Limitada



- 3 -

que existe una incertidumbre significativa, tenemos el requerimiento de llamar la atención en nuestro dictamen de auditoría de la respectiva información revelada en los estados financieros o, si tales revelaciones son inadecuadas, modificar nuestra opinión. Nuestras conclusiones se sustentan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro dictamen de auditoría. Sin embargo, eventos o condiciones futuras podrían originar que la UNIVERSIDAD FEMENINA DEL SAGRADO CORAZÓN ya no pueda continuar como empresa en marcha.

- Evaluamos la presentación general, estructura y contenido de los estados financieros, incluyendo la información revelada y si los estados financieros representan las respectivas transacciones y eventos de una manera que logre su presentación razonable.
 - Obtuvimos evidencia suficiente y apropiada de auditoría respecto a información financiera de las principales entidades o actividades de negocios dentro de la Universidad para expresar una opinión sobre los estados financieros. Somos responsables por la dirección, supervisión y ejecución de la auditoría de la Universidad. Somos los únicos responsables por nuestra opinión de auditoría.
13. Comunicamos a los encargados de la Administración, entre otros aspectos, el alcance y la oportunidad de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de auditoría, así como cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos en el transcurso de nuestra auditoría.
 14. También proporcionamos a los encargados de la Administración una declaración de que hemos cumplido con los requerimientos éticos relevantes respecto a independencia y les hemos comunicado acerca de todas las relaciones y otros asuntos que podrían razonablemente afectar nuestra independencia y, según corresponda, incluyendo las respectivas salvaguardas.

Lima, Perú
14 de noviembre de 2023

Refrendado por

Pierrend, Gómez y Asociados

Lidiana Córdova Mejía (Socia)
Contadora Pública Colegiada Certificada
Métrica N° 01-17661

3. ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS FINANCIEROS

(a) Factores de riesgo financiero

Las actividades de la Universidad la exponen a una variedad de riesgos financieros. Los principales riesgos que pueden afectar adversamente los activos y pasivos financieros de la Universidad, así como sus flujos de caja futuros son: riesgo de liquidez, de crédito, de interés y de cambio. El programa de administración de riesgos de la Universidad trata de minimizar los potenciales efectos. La Administración de la Universidad es conocedora de las condiciones existentes en el mercado y sobre la base de su conocimiento y experiencia revisa y controla los riesgos.

Los aspectos más importantes para la gestión de estos riesgos son:

(i) Riesgo de liquidez

El riesgo de liquidez es el riesgo de que el efectivo pueda no estar disponible para pagar obligaciones a su vencimiento a un costo razonable. La Universidad controla la liquidez requerida mediante una adecuada gestión de los vencimientos de activos y pasivos, de tal forma de lograr el calce entre el flujo de ingresos y pagos futuros. Asimismo, cuenta con capacidad crediticia suficiente que le permite tener acceso a líneas de crédito en entidades financieras de primer orden, en condiciones razonables. Al 31 de diciembre de 2022 y 2021 el vencimiento de sus pasivos financieros es corriente.

(ii) Riesgo crediticio

El riesgo de crédito es el riesgo de pérdida financiera para la Universidad si una contraparte de un instrumento financiero no pueda cumplir con sus obligaciones contractuales. En general, los derechos de enseñanza por cobrar se provisionan si están vencidas por más de un año y no están sujetas a actividades de cumplimiento.

El riesgo de crédito también surge del efectivo y de depósitos en bancos e instituciones financieras. En el caso de bancos e instituciones financieras, se aceptan únicamente Universidad evaluadas independientemente con un calificativo "A".

La Universidad no utiliza derivados para administrar el riesgo de crédito, aunque en algunos casos aislados, podría tomar acciones para mitigar tales riesgos si el mismo está suficientemente concentrado.

(iii) Riesgo de interés

La exposición de la Universidad a este riesgo se da por cambios en las tasas de interés en sus activos y pasivos financieros. La Universidad no espera incurrir en pérdidas significativas por riesgo de tasa de interés, ya que sus cuentas por cobrar están sujetas a tasas de interés fijas.

(iv) Riesgo de cambio

La Universidad realiza sus operaciones mayormente en soles; por consiguiente, no tiene mayor riesgo de cambio.

ANEXOS

ANEXO 2: ACTIVIDADES DE DESARROLLO APROBADAS POR CONSEJO UNIVERSITARIO

Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD Fecha	EMPRESA RESPONSABLE ESTRATÉGICO OBJETIVO	RESPONSABLE UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD ESPECÍFICO OBJETIVO	PRESUPUESTO ASIGNADO (\$)	PRESUPUESTO ASIGNADO (\$)				Nº CU	
1	Realizar la valorización comercial del Campus de la UNIFÉ	Se contratara a la Empresa J.R.Z. VALUACIONES SAC	Dirección General de Administración	Dirección General de Administración	S/16,107.00	-	1528	11/01/2023	05	04
2	Se implementara nuevos tanques cisternas del Pabellón Juan Pablo y Sagrado Corazón	Se contratara a la empresa SERVICE PERU DC E.I.R.L	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/40,356.00	-	1528	11/01/2023	05	04
3	Realizar La renovación y adquisición de nuevas Licencias ADOBE	Se contratara a la empresa GRUPO TOSHIKO	Rectorado	Centro de Informática	-	\$22,849.42	1528	11/01/2023	05	03
4	Realizar la renovación de Licencias MICROSOFT	Se realizará la contratación de la Empresa BUSINESS IT	Rectorado	Centro de Informática	S/21,125.86	-	1528	11/01/2023	05	03
5	Realizar la renovación de 600 licencias de ESET NOD32 antivirus	Se realizará la contratación de la Empresa JL SOFT SOLUCIONES	Rectorado	Centro de Informática	S/5,070.00	-	1528	11/01/2023	05	03
6	Realizar la renovación de licencia del software del Veeam Backup	Se realizará la contratación de la Empresa ACCHIWAN	Rectorado	Centro de Informática	S/2,391.47	-	1528	11/01/2023	05	03
7	Realizar la renovación anual de la licencia del software de Administración de Base de Datos "DBArtisan" para la Oficina del Centro de Informatica	Se realizará la contratación de la Empresa Embarcadero Technologies Europe Ltd.	Rectorado	Centro de Informática	-	\$1,861.94	1531	25/01/2023	05	03
8	Realizar el Proyecto: "OPEN UNIFÉ" - Visita guiada y talleres presenciales por Escuelas Profesionales	-	Vicerrectorado Académico	Oficina de Admisión	S/9,250.00	-	1531	25/01/2023	01	04

Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EMPRESA RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO (S/)	PRESUPUESTO ASIGNADO (\$)	Nº CU	Fecha	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESPECÍFICO
9	Realizar la auditoría de los Estados Financieros del Ejercicio Económico 2022 de UNIFÉ	Se realizará la contratación de la compañía auditora BDO - Pierrend, Gómez & Asociados S.Civil R.L.	Dirección General de Administración	Oficina de Economía	S/42,000.00	-	1532	1/02/2023	05	01
10	Realizar la renovación de licencia de la base de datos PSICODOC para el periodo 2023	-	Rectorado	Centro de Informática	-	\$2,797.20	1533	8/02/2023	05	03
11	Realizar la renovación tecnológica tercera etapa (adquisición de 62 computadoras)	Se realizará la contratación de la empresa COSEINCO S.A	Rectorado	Centro de Informática	-	\$55,098.92	1533	8/02/2023	05	03
12	Se dará la participación de 4 representantes de la UNIFÉ para la "Edición número 28 de CADE universitario organizado por IPAE	Escuelas Participantes: Psicología, Traducción e Interpretación, Derecho y la Facultad de Gestión Empresarial	Vicerrectorado Académico	Vicerrectorado Académico	S/4,000.00	-	1533	8/02/2023	01	03
13	Realizar la reparación del Ascensor ubicado en el pabellon del sagrado Corazón	Se realizará la contratación de la Empresa ASCENSORES JY SAC	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	-	\$8,968.00	1535	22/02/2023	05	04
14	Realizar el Examen Médico Preventivo a las alumnas ingresantes del año 2023 (costo de S/.78.00 por estudiante.	Se realizará la contratación del Laboratorio Clínico ODALAB SAC. (No incluye IGV)	Rectorado	Centro de Bienestar Universitario			1535	22/02/2023	01	06
15	Realizar la adquisición de la licencia multiusuario educativa de ATLAS por 30 usuarios (costo anual, no se paga IGV)	-	Rectorado	Centro de Informática	S/20,626.07	-	1536	1/03/2023	05	03



Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EMPRESA RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO (S/)	PRESUPUESTO ASIGNADO (S)	Nº CU	Fecha	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESPECIFICO
16	Realizar la Auditoría Interna y Actualización del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST)	Se realizará la contratación de la empresa INFOSYS360 S.A.C (el pago incluye IGV)	Rectorado	Oficina Planificación	S/38,000.00	-	1537	8/03/2023	05	02
17	Realizar la restauración del techo de la capilla "María, Madre y Maestra" de la UNIFÉ	Se realizará la contratación Del Sr. ESPIRITU TUCTO ERIK JHONEL (el pago no incluye IGV)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/12,480.00	-	1538	15/03/2023	05	04
18	Realizar el pintado de la Biblioteca Central de la UNIFÉ tanto los interiores y exteriores de los 3 pisos	Se realizará la contratación Del Sr. RENSO ACOSTA RODRIGUEZ (el pago incluye IGV)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/34,220.00	-	1539	22/03/2023	05	04
19	Realizar la renovación y ampliación de la línea dedicada al servicio y seguridad para las áreas académicas, administrativas, aulas y laboratorios	Se realizará la contratación de la empresa YACHAY TELECOMUNICACIONES SAC por un periodo de 36 meses con pago mensual de S/6,684.7 (el pago incluye IGV)	Dirección General de Administración	Centro de Informática	S/6,684.70	-	1541	5/04/2023	05	03
20	Realizar arrendamiento de equipos con CSI-RENTING 2023, devolución de 49 tarjetas de video y compra de 20 tarjetas de video nuevas	Se realizará la contratación de la empresa CSI RENTING PERU SAC , (el pago no incluye IGV)	Dirección General de Administración	Centro de Informática	-	\$23,000.56	1541	5/04/2023	05	03



Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EMPRESA RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO (\$)	PRESUPUESTO ASIGNADO (\$)	Nº CU	Fecha	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESPECÍFICO
21	Realizar el estudio TécnicoEconómica, Etapa 3: “Elaboración del Manual de Calidad para la implementación del Sistema de Gestión de Calidad (SGC-UNIFÉ) con la norma ISO 9001:2015”	Se realizará la contratación de la empresa 4P COMUNICACIONES S.A.C. (incluido IGV)	Rectorado	Oficina de Evaluación y Calidad	S/60,000.00	-	1543	19/04/2023	01	06
22	Realizar la adquisición de 11 equipos de aire acondicionado e instalación en las aulas del Pabellón Sagrado Corazón de la UNIFÉ	Se realizará la contratación de la empresa JD GROUP SAC (incluido IGV).	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/95,916.18	-	1547	17/05/2023	05	04
23	Realizar el estudio TécnicoEconómica, Etapa 3: “Elaboración del Manual de Calidad para la implementación del Sistema de Gestión de Calidad (SGC-UNIFÉ) con la norma ISO 9001:2015”	Se realizará la contratación de la empresa 4P COMUNICACIONES S.A.C. (incluido IGV)	Rectorado	Oficina de Evaluación y Calidad	S/140,000.00	-	1547	17/05/2023	01	06
24	Realizar el servicio de pintado a todo costo, del Pabellón Marrou (pintado de exteriores y mantenimiento del edificio del Rectorado-Librería)	Se realizará la contratación del Sr.Christofer Gerardo Zavaleta Cortez (incluido IGV)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/29,854.00	-	1548	24/05/2023	05	04
25	Realizar el servicio el servicio de pintado de la Capilla “María, Madre y Maestra” (Pintado externo)	Se realizará la contratación del Sr. Aldo Ismael Aquino Camacho (incluido IGV)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/7,500.00	-	1548	24/05/2023	05	04



Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EMPRESA RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO (\$)	PRESUPUESTO ASIGNADO (\$)	Nº CU	Fecha	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESPECÍFICO
26	Realizar la adquisición de 1 Consola Mezcladora Digital de Luces, marca Tiger Touch	Se realizará la compra a la empresa Electrónica Musical S.A.C	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/16,990.00	-	1548	24/05/2023	05	05
27	Realizar la instalación eléctrica de 13 equipos de aire acondicionado (11 equipos nuevos y 02 equipos por reubicación) en las aulas del Pabellón Sagrado Corazón	Se realizará la contratación a la empresa SUMINISTRO ELÉCTRICO ORION S.A.C.	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/44,356.20	-	1548	24/05/2023	05	04
28	Realizar servicio de pintado a todo costo del Pabellón Sagrado Corazón (Pintado de exteriores y mantenimiento)	Se realizará la contratación del Sr. Gerardo Zavaleta Cortez (incluido IGV)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/34,928.00	-	1553	5/07/2023	05	04
29	Realizar la renovación de licencia del software antiplagio TURNITIN (licencias para 3,000 estudiantes Feedback Studio: Originality Checking and Feedback)	Se realizará la contratación de la empresa Turnitin México S. de R.L de C.V, para el periodo del 18 de julio de 2023 al 17 de julio de 2024	Dirección General de Administración	Centro de Informática	S/69,864.79	-	1554	12/07/2023	05	03
30	Realizar la reparación y reacondicionamiento de los SS.HH. de la Galería de Arte	Se realizará la contratación a todo costo del proveedor SERVICE PERU DC EIRL (incluido IGV)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/11,623.00	-	1555	19/07/2023	05	04
31	Realizar pintado del Pabellón Juan Pablo (Pintado de exteriores y remodelación)	Se realizará la contratación a todo costo del proveedor Sr. Gerardo Zavaleta Cortez (incluido IGV)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/33,984.00	-	1555	19/07/2023	05	04

Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EMPRESA RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO (S/)	PRESUPUESTO ASIGNADO (\$)	Nº CU	Fecha	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESPECÍFICO
32	Realizar la implementación del Boulevard en el Campus Universitario, que incluye pavimentación, mobiliario urbano y luminarias.	Se realizará la contratación los servicios del Sr. Christofer Gerardo Zavaleta Cortez	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/105,964.00	-	1555	19/07/2023	05	04
33	Realizar el recubrimiento y reforzado de las rejas perimétricas	Se realizará la contratación los servicios del Sr. Christofer Gerardo Zavaleta Cortez (incluido IGV)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/38,704.00	-	1555	19/07/2023	05	04
34	Realizar la adquisición e instalación de equipos informáticos para la implementación del nuevo Laboratorio de Traducción e Interpretación (26 mini pcs con teclado, mouse y monitor)	Se realizará la contratación de la Empresa COSEINCO S.A (incluido IGV)	Dirección General de Administración	Centro de Informática	S/114,598.62	-	1556	9/08/2023	05	03
35	Realizar trabajos adicionales en los SS.HH. de la Galería de Arte	Se realizará la contratación a todo costo del proveedor SERVICE PERU DC EIRL (incluido IGV)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/18,880.00	-	1558	16/08/2023	05	04
36	Realizar la renovación del acceso a DSPACE y OJS (Open Journal Systems) en la modalidad de software como servicio, cuyo pago mensual x 12 meses será de \$800.00 (incluido IGV).	Se realizará la contratación con la empresa PUNTOINFO S.R.L, de \$800.00 por mes (incluido IGV).	Dirección General de Administración	Centro de Informática	-	\$9,600.00	1560	31/08/2023	05	03

Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EMPRESA RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO (S/)	PRESUPUESTO ASIGNADO (\$)	Nº CU	Fecha	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESPECÍFICO
37	Realizar la adquisición del software ETABS (incluye la instalación en treinta (30) computadoras ubicadas en el Laboratorio 401)	Se realizará la contratación con la empresa SOFTWARE SHOP PERÚ SAC	Dirección General de Administración	Centro de Informática	-	\$4,991.40	1560	31/08/2023	05	03
38	Realizar la adquisición de 1 escáner para la Secretaría General.	Se realizará la contratación con el proveedor RICOH DEL PERU S.A.C. (sin incluir IGV)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	-	\$2,975.00	1561	6/09/2023	05	04
39	Participación de la Universidad Femenina del Sagrado Corazón - UNIFE en la 44ª. Feria del Libro Ricardo Palma, organizada por la Cámara Peruana del Libro,	Se realizo del 24 de noviembre al 10 de diciembre de 2023 en el Parque Kennedy de Miraflores	Vicerrectorado de Investigación	Editorial Universitaria			1563	20/09/2023	02	05
40	Presupuesto adicional para la culminación del Boulevard	Se realizará la obra a cargo del proveedor Sr. Gerardo Zavaleta Cortez, (incluido IGV).	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/37,807.20	-	1563	20/09/2023	05	04
41	Realizar los trabajos de mejora de la caseta de vigilancia y recepción de visitantes a todo costo.	Se realizará la obra a cargo del proveedor Sr. Gerardo Zavaleta Cortez, (incluido IGV).	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/6,584.40	-	1563	20/09/2023	05	04
42	Realizar la ejecución del Proyecto: Visita a colegios de la Ciudad de Ica y Chincha (Talleres, examen y simulacro virtual)	Se realizará en la ciudad de Ica el 9 y 10 de octubre (presencial) y el 11, 16 y 17 de octubre en la ciudad de Chincha (virtual).	Vicerrectorado Académico	Oficina de Admisión			1566	11/10/2023	05	05

43	Realizar para la renovación de Seguros Patrimoniales y Vehiculares de la UNIFE, periodo 2023-2024	Se realizará la contratación de la Compañía de Seguros Pacífico, de Seguros Contra Incendio y Líneas Aliadas (huelgas, conmociones civiles, daño malicioso, vandalismo y terrorismo, terremoto, temblor, maremoto y/o Tsunami), Equipo Electrónico; Deshonestidad y Vehículos (seguro contra todo riesgo para 4 vehículos)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	-	\$26,832.70	1567	18/10/2023	05	04
44	Realizar renovación anual de las Licencias del Software Estadístico IBM SPSS (base para 43 usuarios)	Se contratara la empresa CALA ANALYTICS (INFÓRMESE SAC), (incluye IGV).	Dirección General de Administración	Centro de Informática	-	\$3,901.00	1567	18/10/2023	05	03
45	Realizar la reparación de implementos marca SANAKO del Laboratorio Sala de Interpretación 208 y del Laboratorio de Idiomas 201.	Se contratara al proveedor: Sr. Arteaga Herrera Anthony Richard – EDUKA PERU, (incluye IGV).	Dirección General de Administración	Centro de Informática	S/4,736.52	-	1567	18/10/2023	05	03

Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EMPRESA RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO (S/)	PRESUPUESTO ASIGNADO (S/)	Nº CU	Fecha	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESPECÍFICO
46	Realizar el servicio de mantenimiento preventivo mensual del ascensor ubicado en el Pabellón Sagrado Corazón.	Se contratara al proveedor ASCENSORES JY SAC, por la suma mensual de S/. 250.00 (incluye IGV).	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/3,000.00	-	1567	18/10/2023	05	04
47	Realizar el servicio de actualización del software SANAKO Lab100-STS versión 10 del Laboratorio Sala de Interpretación 208 y del Laboratorio de Idiomas 201.	Se contratara al proveedor Sr. Arteaga Herrera Anthony Richard – EDUKA PERU, (incluye IGV).	Dirección General de Administración	Centro de Informática	S/9,392.80	-	1567	18/10/2023	05	03
48	Realizar el servicio de cambio de baterías y mantenimiento preventivo del equipo UPS (Sistema de Alimentación Ininterrumpida) del área de servidores del Centro de Informática	Se contratara la empresa MEE MÁQUINAS Y EQUIPOS DE ENERGÍA PERÚ S.A.C, (incluye IGV).	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/7,469.87	-	1568	25/10/2023	05	03
49	Se otorgará el estímulo económico a 13 docentes investigadores de la UNIFE 2023 que han contribuido a la productividad científica en las categorías: Docente Scopus y Docente RENACYT	-	Vicerrectorado de Investigación	Vicerrectorado de Investigación	S/16,000.00	-	1569	25/10/2023	02	03

50	Se otorgará un Bono de S/.600.00 Soles, por planilla, a los docentes ordinarios y personal no docente nombrado, y, de forma excepcional, un porcentaje de dicho bono al personal no docente contratado que aún no cuenta con un año de labor por los 60 Años de UNIFÉ.	-	Rectorado	Rectorado	S/195,000.00	-	1569	25/10/2023	05	01
Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EMPRESA RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO (S/)	PRESUPUESTO ASIGNADO (\$)	Nº CU	Fecha	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESPECIFICO
51	Regularizar la propuesta económica por prestar sus servicios profesionales como Proyectista en la especialidad de Arquitectura, para la ampliación y actualización del Proyecto Polideportivo “Duchesne”	Arq. Patricia Anne Marie Kuipers Espejo (No incluye IGV)	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/16,000.00	-	1570	22/11/2023	05	04
52	Realizar la Feria de Sensibilización consistente en la disposición de un vehículo simulador de sismos en las instalaciones de la UNIFÉ	Propiedad del Centro de Operaciones de Emergencia Nacional – COEN.	Dirección General de Administración	Comité de Seguridad y Salud	S/300.00	-	1570	22/11/2023	03	02
53	Realizar la contratación de una agencia de publicidad	Se contratara a la agencia de publicidad La Clínica. (No incluye IGV).	Dirección General de Administración	Oficina de Imagen Institucional y Relaciones Públicas	S/147,820.00	-	1571	29/11/2023	05	05
54	Realizar el pago de la membresía como miembro de la United National Global Compact.	-	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	-	\$625.00	1571	29/11/2023	04	05



55	Realizar el reinicio de la obra del Polideportivo DUCHESNE, correspondiente a la etapa de trámite de revalidación y a la etapa de formulación de expediente ante la Municipalidad de La Molina	-	Dirección General de Administración	Oficina de Servicios Administrativos	S/38,554.80	-	1573	20/12/2023	05	05
					S/1,558,139.48	\$163,501.14				

NOTA 1: Las actividades 14, 39 y 42 no cuentan con presupuesto asignado y ejecutado

NOTA 2: La actividad 14 que corresponde al Área Médica del Centro de Bienestar Universitario, se cuenta con el costo por estudiante pero no el anual.

ANEXO 3

EVALUACIÓN DEL PLAN AMBIENTAL UNIVERSITARIO UNIFÉ 2023

PLAN DE ACCIONES AMBIENTALES DEL CADS EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA y REDES 2023

MESES	ACCIONES	OBSERVACIONES	
ENERO-FEBRERO	Participaciones en el Grupo impulsor de CNCC- MINAM	UNIFE forma parte de la Mesa Directiva del Grupo impulsor de la Academia. Consejo Nacional de Cambio Climático CNCC.	100%
<u>MARZO</u> Difusión de la Política ambiental y Plan 2023-2025.	Difusión a toda la comunidad universitaria.	Virtual	100%
	Participaciones en el Grupo impulsor de CNCC- MINAM	Presencial y virtual	100%
	Recuperación y mantenimiento de áreas verdes.		80%
	Desarrollo del Plan Ambiental 2023.		100%
	Expediente de licenciamiento del CADS.	Presencial	100%
22 de Marzo Día Mundial del agua		Virtual	100%
	Diseño y difusión de sticker		100%
30 de marzo La hora del Planeta		Virtual	100%
	Diseño y difusión de sticker		80%
	Recuperación y mantenimiento de áreas verdes.	Presencial	100%
<u>ABRIL</u> 22 de abril Día de la Tierra		Virtual	100%
	Diseño y difusión de sticker		100%
		Virtual	100%
27 de abril Día internacional de conciencia sobre el ruido.	Diseño y difusión de sticker	Virtual	100%
	Diseño y difusión de sticker		100%
	Participaciones en el Grupo impulsor de CNCC- MINAM	Presencial y virtual	100%

	Recuperación y mantenimiento de áreas verdes.		Presencial	5%
	Expediente de licenciamiento del CADS.		Virtual	100%
<u>MAYO</u>				
14 de Mayo Día de las Aves migratorias	Huella de Carbono del Campus		Virtual Presencial	100%
17 de Mayo Día mundial del reciclaje	Diseño y difusión de sticker		Virtual Presencial	100%
22 de mayo Día Internacional de la Diversidad Biológica.	Diseño y difusión de Sticker Taller de reciclaje.	Virtual	Presencial y	—
	Participaciones en el Grupo impulsor de CNCC- MINAM		Virtual Presencial	100%
<u>JUNIO</u>	Recuperación y mantenimiento de áreas verdes.			100%
5 de Junio Día Mundial del Ambiente	Huella de Carbono del Campus. Expediente de licenciamiento del CADS.		Virtual Presencial y Virtual	100%
8 de Junio Día Mundial de los océanos.			Virtual	100%
26 de junio Día Internacional de la Preservación de los Bosques Tropicales	Diseño y difusión de. Sticker Jornada del Medio Ambiente		Virtual	100%
	Diseño y difusión de sticker	virtual	Presencial y	100%
	Diseño y difusión de Sticker		Presencial Presencial/Virtual	100%
<u>JULIO</u>				
3 de Julio Día internacional libre de bolsas de plástico	Participaciones en el Grupo impulsor de CNCC- MINAM Recuperación y mantenimiento de áreas verdes.		Virtual Presencial y	100%
		Virtual		

<p><u>AGOSTO</u></p> <p>12 de agosto (segundo viernes) Día Interamericano de la Calidad del Aire – DIAIRE.</p>	<p>Expediente de licenciamiento del CADS</p>	<p>Presencial</p> <p>Presencial</p> <p>Presencial</p>	<p>100%</p>
	<p>Diseño y difusión de Sticker</p> <p>Participaciones en el Grupo impulsor de CNCC- MINAM</p> <p>Recuperación y mantenimiento de áreas verdes.</p> <p>Expediente de licenciamiento del CADS</p>	<p>Virtual</p> <p>Presencial y Presencial</p>	<p>100%</p>
	<p><u>SETIEMBRE</u></p> <p>16 de setiembre: Día Internacional de la Preservación de la Capa de Ozono.</p>	<p>Diseño y difusión de sticker</p> <p>Participaciones en el Grupo impulsor de CNCC- MINAM</p> <p>Recuperación y mantenimiento de áreas verdes</p> <p>Expediente de licenciamiento del CADS</p>	<p>Virtual</p> <p>Virtual</p> <p>Presencial y Presencial</p> <p>Presencial</p> <p>Presencial</p>
<p><u>OCTUBRE</u></p> <p>17 de octubre Día de las Áreas Naturales Protegidas del Perú Cuarta semana Semana de la Educación Ambiental</p>	<p>Diseño y difusión de sticker</p>		<p>100%</p>
	<p>Participaciones en el Grupo impulsor de CNCC- MINAM</p> <p>Recuperación y mantenimiento de áreas verdes</p> <p>Mapeo de árboles en el Campus Universitario</p> <p>Expediente de licenciamiento del CADS</p>	<p>Virtual</p> <p>Virtual</p> <p>Presencial y Virtual</p>	<p>100%</p> <p>80%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>
	<p>Mapeo de árboles en el Campus Universitario</p>	<p>Presencial</p>	<p>10%</p>

<p><u>NOVIEMBRE</u></p>	<p>Diseño y difusión de sticker</p> <p>Diseño y difusión de sticker</p>	<p>Virtual</p> <p>Presencial</p> <p>Presencial y</p>	<p>100%</p> <p>80%</p> <p>100%</p> <p>10%</p>
<p><u>DICIEMBRE</u></p>	<p>Participaciones en el Grupo impulsor de CNCC- MINAM Recuperación y mantenimiento de áreas verdes</p> <p>Encuesta Ambiental del MINAM(RAI). Expediente de licenciamiento del CADS Mapeo de árboles en el Campus Universitario</p> <p>Participaciones en el Grupo impulsor de CNCC- MINAM Recuperación y mantenimiento de áreas verdes. Expediente de licenciamiento del CADS Mapeo de árboles en el Campus Universitario</p> <p>Mapeo de árboles en el Campus Universitario Informe final.</p>	<p>Presencial</p> <p>Presencial</p> <p>Presencial</p> <p>Presencial</p>	<p>10%</p> <p>10%</p>

ANEXO 4: PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2023

RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN SOCIAL	RUC	DOMICILIO (Dirección, distrito, departamento, provincia)	ACTIVIDAD ECONÓMICA	N° TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (%)
UNIVERSIDAD FEMENINA DEL SAGRADO CORAZON	20141230329	Av Los Frutales, La Molina	Educación Superior Universitaria		79%

Objetivos Específicos	Reducir el número de accidentes laborales Reducir la Tasa de Incidencia Accidentes Laborales
Meta	Reducir el 5% de accidentes comparado con el total de accidentes del 2022
Indicador	Numero total anual de accidentes de trabajo x 1000000 / Numero Total de Integrantes UNIFE
Presupuesto	s/5000.00
Recursos	Ley N°29783, D.S. N°005-2012 - TR, 050-2013-TR Registros Obligatorios del SG de SST, RM 312-2011 MINSA, Protocolos de Exámenes Médico Ocupacionales y Guías de Diagnóstico

N°	Descripción de la actividad	Responsable de Ejecución	Área	AÑO 2023												Fecha de Verificación	Estado (Realizado, pendiente, en proceso)	Observaciones	Avance		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
Promedio por objetivo																			100%		
1	Investigación de Enfermedades Ocupacionales	Dra. Katia López	Salud ocupacional															Mensual	Realizado	Registro de Enfermedades Ocupacionales	100%
2	Elaboración de indicadores e informe Ejecutivo en Salud Ocupacional	Dra. Katia López	Salud ocupacional															Annual	Realizado	Informe Técnico	100%
3	Actividad por el día Internacional de la Seguridad y Salud en el trabajo	Dra. Katia López / Lic. Leydy Garcia	Salud ocupacional															Annual	Realizado	Registro Fotográfico	100%
4	Inspecciones de Salud en Sede Central	Dra. Katia López / Lic. Leydy Garcia	Salud ocupacional															Trimestral	Realizado	Formato de Inspección	100%
5	Inducción a Personal Ingresante a UNIFE sobre Salud	Dra. Katia López	Salud en el Trabajo															Annual	Realizado	Formato de Asistencia	100%

Programado
 Ejecutado
 No ejecutado
 Reprogramado



PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2023

Objetivo General 2		Mantener sin enfermedades ocupacionales a Integrantes de UNIFE.																	
Objetivos Específicos		Contar con una base de datos actualizada con información de los exámenes médicos ocupacionales de los integrantes de la UNIFE. Mantener la ausencia de hallazgos de Enfermedades Ocupacionales Brindar Charlas Preventivas frente a los riesgos específicos del trabajador.																	
Meta		0% de Enfermedades Ocupacionales																	
Indicador		Numero total anual de enfermedades de trabajo x 1000000 / Numero Total de trabajadores																	
Presupuesto		S/15,000.00																	
Recursos		Ley N°29783, D.S. N°005-2012 - TR, 050-2013-TR Registros Obligatorios del SG de SST, RM 312-2011 MINSA, Protocolos de Exámenes Médico Ocupacionales y Guías de Diagnóstico																	
N°	Descripción de la actividad	Responsable de Ejecución	Área	AÑO 2023												Fecha de Verificación	Estado (Realizado, pendiente, en proceso)	Observaciones	Avance
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
Promedio por objetivo																			83%
1	Capacitación de Protección de Piel frente a radiación UV para personal de campo	Dra. Katia López/Lic. Leydy Garcia	Salud Ocupacional													Anual	Realizado	Formato de Capacitacion	100%
2	Capacitación en Ergonomía y Pausas Activas	Dra. Katia López/Lic. Leydy Garcia	Salud Ocupacional													Anual	Realizado	Formato de Capacitacion	100%
3	Capacitación de Prevención de Enfermedades Músculo Esqueléticas	Dra. Katia López	Salud Ocupacional													Anual	Realizado	Formato de Capacitacion	100%
4	Programa de Riesgos Disergonómicos	Dra. Katia López	Seguridad en el Trabajo													Trimestral	Realizado	Informe Técnico	100%
5	Gestionar la realización de Monitoreo de agentes ocupacionales; Psicosocial, ergonómico, y biológico e iluminación en sede central	Dra. Katia López	Salud Ocupacional													Anual	No realizado	Informe de Resultados	0%
6	Difusión por correo sobre pausas activas y uso correcto de EPP	Dra. Katia López/Lic. Leydy Garcia	Salud Ocupacional													Trimestral	Realizado	Material Audiovisual	100%

Programado
 Ejecutado
 No ejecutado
 Reprogramado



PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2023

Objetivo General 3		Reducir los Estados Pre Patológicos																		
Objetivos Específicos		Seguimiento del Personal Ingresante, permanente y de retiro																		
		Cumplir con las Exámenes Médico Ocupacionales de Ingreso, Anual y de Retiro.																		
		Brindar los resultados y sugerencias de los resultados del Examen Médico en forma oportuna.																		
		Contar con una base de datos actualizada con información de los exámenes médicos ocupacionales de los integrantes de la UNIFE.																		
		Detectar y Prevenir los hallazgos pre-patológicos según los Exámenes Médico Ocupacionales																		
		Brindar Charlas Preventivas frente a los riesgos específicos del trabajador.																		
Meta		Disminución del 20% de de los Estado Pre Patológicos del año anterior																		
		Numero total anual de estados pre patologicos x 1000000 / Numero Total de trabajadores																		
Indicador		s/ 40,000.00																		
Presupuesto		Ley N°29783, D.S. N°005-2012 - TR, 050-2013-TR Registros Obligatorios del SG de SST, RM 312-2011 MINSa, Protocolos de Exámenes Médico Ocupacionales y Guías de Diagnóstico																		
Recursos																				
N°	Descripción de la actividad	Responsable de Ejecución	Área	AÑO 2023												Fecha de Verificación	Estado (Realizado, pendiente, en proceso)	Observaciones	Avance	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
Promedio por objetivo																				40%
1	Exámenes Medico Ocupacionales periódicos bianuales y de ingreso a personal específico.	Dra. Katia López Makino	Salud Ocupacional														Anual	No realizado	Certificado de Aptitud	0%
2	Revisión de los exámenes médicos ocupacionales y Diagnósticos.	Dra. Katia López Makino	Salud Ocupacional														Mensual	No realizado	Informe Tecnico	0%
3	Brindar los resultados y sugerencias de los resultados del Examen Médico a Integrantes de la UNIFE.	Dra. Katia López Makino	Salud Ocupacional														Anual	No realizado	Formato de Entrega	0%
4	Feria de la salud 2023	Dra. Katia López Makino/Lic. Leydy Garcia	Salud ocupacional														Anual	Realizado	Formato de Asistencia	100%
5	Programa de Inmunizaciones	Lic. Leydy Garcia	Salud ocupacional														Anual	Realizado	Tarjeta de Inmunizacion	100%

Programado
 Ejecutado
 No ejecutado
 Reprogramado



PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2023

Objetivos Específicos		Reducir la gravedad del accidente en relación al número de días cargados de predisposición.																		
		Cooperar en el suceso de Accidentes Laborales, brindando atención oportuna por medio del Médico Ocupacional y/o Brigadas																		
Meta		Reducir el 5% comparados con el 2022																		
Indicador		Numero total de días cargados (descanso medico) x 1000000 / Exposición de horas hombre																		
Presupuesto		Incluido dentro del Servicio de Salud Ocupacional.																		
Recursos		Ley N°29783, D.S. N°005-2012 - TR, 050-2013-TR Registros Obligatorios del SG de SST, RM 312-2011 MINSA, Protocolos de Exámenes Médico Ocupacionales y Guías de Diagnóstico																		
N°	Descripción de la actividad	Responsable de Ejecución	Área	AÑO 2023												Fecha de Verificación	Estado (Realizado, pendiente, en proceso)	Observaciones	Avance	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
Promedio por objetivo																				100%
1	Atención de Primeros Auxilios por el Personal de salud y/o Brigadas.	Dra. Katia López Makino	Salud														Anual	En proceso	Formato de Atención	100%
			ocupacional																	
2	Capacitación a las Brigadas de Primeros Auxilios y Evacuación	Lic. Leydy Garcia	Salud													Anual	Pendiente	Formato de Capacitación	de	100%
			ocupacional																	
3	Uso y Manejo de Extintores 2023	Dra. Katia López / Lic. Leydy Garcia	Salud													Anual	Pendiente	Formato de Capacitación	de	100%
			ocupacional																	
		Cumplir con las Normativas y Reglamentos de SST.																		
Objetivos Específicos		Contar con los documentos y requisitos dispuestos por ley.																		
		Contar con un sistema de Gestión de SST eficiente e integral en pro de la seguridad y salud de los integrantes de la UNIFE.																		
Meta		Alcanzar los Objetivos ya mencionados anteriormente.																		
Indicador		Número total de actividades realizadas x 1000000 /Número total de actividades programadas																		

Presupuesto		s/4,800.00																		
Recursos		Ley N°29783, D.S. N°005-2012 - TR, 050-2013-TR Registros Obligatorios del SG de SST, RM 312-2011 MINSA, Protocolos de Exámenes Médico Ocupacionales y Guías de Diagnóstico																		
N°	Descripción de la actividad	Responsable de Ejecución	Área	AÑO 2023												Fecha de Verificación	Estado (Realizado, pendiente, en proceso)	Observaciones	Avance	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
Promedio por objetivo			Salud ocupacional														Anual	No realizado	Informe de Auditoria	80%
1	Auditoria Interna del área de SST.	Dra. Katia López/Lic. Leydy Garcia/Comité SST	Salud ocupacional																	
2	Auditoria Externa del área de SST.	Dra. Katia López/Lic. Leydy Garcia	Salud ocupacional													Anual	No realizado	Informe de Auditoria	0%	
3	Formación de auditores internos de la gestión de SST	Dra. Katia López Makino	Salud ocupacional																	
4	Programa de protección a la Mujer Gestante Integrante de UNIFE	Dra. Katia López Makino	Salud ocupacional												Mensual	Realizado	Formato de Asistencia	100%		
5	Programa de Riesgos Psicosociales en Integrantes de la UNIFE.	Dra. Katia López Makino	Salud ocupacional																	100%

Reducir la Gravedad de los accidentes laborales

Programado
 Ejecutado
 No ejecutado
 Reprogramado

ANEXO 5

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: COMITÉ DE INTEGRIDAD ACADÉMICA

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA	CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES
	SI	NO					FECHA DE INICIO (mes)	FECHA DE TÉRMINO (mes)	
2.1	x		Evaluación de libros remitidos por la Editorial Universitaria.	Se evaluaron 5 libros.	100	Centro de Investigación e Innovación	Ene-23	Nov-23	
2.2	x		Capacitación en el manejo del software de Integridad Académica para estudiantes.	Se capacitaron 52 estudiantes.	100	Centro de Investigación e Innovación	19/05/2023	30/06/2023	
2.3	x		Capacitación en el manejo del software de Integridad Académica para docentes.	98 docentes capacitados.	100	Centro de Investigación e Innovación	14/04/2023	16/06/2023	
2.4	x		Revisión y evaluación de tesis de pregrado y posgrado en el repositorio institucional UNIFÉ.	Enero - junio 2023: 55 tesis revisadas y evaluadas.	100	Centro de Investigación e Innovación	Ene-23	Jun-23	
2.5		x	Revisión de tesis presustentación por CIA.	Se revisaron 63 tesis presustentación.	100	Centro de Investigación e Innovación	1/06/2023	Dic-23	

ANEXO 6

EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO UNIFÉ 2023

UNIDAD RESPONSABLE: OBSERVATORIO MUJER - UNIFÉ

02 EJE ESTRATÉGICO INVESTIGACIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL Y HUMANISTA

ACTIVIDAD PROGRAMADA/NO PROGRAMADA						CRONOGRAMA EJECUTADO		OBSERVACIONES	
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADA		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO/PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	LOGRO DE LA META (%)	NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA	FECHA DE INICIO (mes)		FECHA DE TÉRMINO (mes)
	SI	NO							
2.1	x		Día Internacional de la Mujer 2023	Presentación Virtual del Directorio Web: "Organizaciones Representantes de la Mujer en el Mundo"	100	Centro de Investigación	21/01/2023	23/03/2023	
2.2	x		Día Internacional de la Mujer 2023	Exposición: Mujeres que transformaron el mundo: Antes, ayer y hoy. En: Galería de Arte Unifé.	100	Centro de Investigación	21/01/2023	28/04/2023	
2.3	x		Día Internacional de la Mujer 2023	Página Web en Conmemoración por el Día Internacional de la Mujer. En: Plataforma OMU.	100	Centro de Investigación	27/02/2023	28/04/2023	
2.4		x	Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer 2023	Actividad Artística: Exposición "Mujeres célebres del Perú". En: Galería de Arte Unifé.	100	Centro de Investigación	21/08/2023	4/12/2023	
2.5		x	Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer 2023	Actividad Académica: Acto de conmemoración por el "Día de la Eliminación de la violencia contra la Mujer". En: Pabellón Cubero.	100	Centro de Investigación	21/08/2023	24/11/2023	
2.6		x	Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer 2023	Actividad Cultural: Sin Miedo. En: Explanada del Auditorio Principal de Unifé	100	Centro de Investigación	21/08/2023	24/11/2023	
2.7	x		Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer 2023	Página Web en Conmemoración por el "Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer". En: Plataforma OMU.	100	Centro de Investigación	30/10/2023	30/11/2023	

ANEXO 5

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

GALERIA DE ARTE UNIFÉ 2023

Abril	Del 28/03/23 al 17/04/23 : Exposición de PROLIMA, sobre La Recuperación del Centro Histórico de Lima . (Paralelamente se realizará un Foro en el que participará el Mg. Luis Martín Bogdánovich y reconocidos panelistas como la Arq.).	100%
	Del 20/04 al 26/04 : exposición sobre la Mujer ("LAS MUJERES QUE TRANSFORMARON EL MUNDO: ANTES AYER Y HOY")	100%
Mayo	Del 28/04/23 al 11/05/23 : Exposición de pinturas de Víctor Pimentel Gurmendi , profesor honorario de la Facultad de Arquitectura y Doctor Honoris Causa de la UNIFÉ. (El 18 de mayo UNESCO-ICOM celebra el día internacional de los museos y se propone que haya un evento al respecto tipo mesa redonda).	100%
	Del 18/05/23 al 26/05/23 . Exposición de fotografías de Ciencias de la comunicación de la UNIFÉ.	100%
Junio	Del 01/06/23 al 15/06/23 : Exposición de El Arte de la Vitrofundición . Participan Elizabetta Arata Ugolini y Anqari arte en vidrio (Lorella Rocha Nicoletti y Beatriz Arana Daffós).	100%
	Del 19/06/23 al 23/06/23 Exposición sobre la historia de la UNIFÉ	100%
Julio	Del 27/06/23 al 11/07/23 : Exposición de El arte de la Cerámica . Participa Altamar Ceramic Studio (Nagib Zariquiey Morcos).	100%
	Del 13/07/23 al 14/07/23 : Expoarquitectura . Participa: facultad de arquitectura.	100%
Agosto	Del 31/08/23 al 14/09/23 : Exposición de El arte de la Fotografía . Participan: Pilar Remy Simatovic; Carlos Cosme Mellarez; Rocío Morales Aibar y Silvia Borja.	100%
Setiembre	Del 21/09/23 al 05/10/23 : Exposición de La acuarela . Participa Chio Valenza.	100%
Octubre	Del 12/10/23 al 26/10/22 : Exposición de Esculturas . Participa: Lizardo Caycho Valencia.	100%
Noviembre	Del 16/11/23 al 30/11/23 : Exposición de Esculturas en madera y acuarelas . Participa Franco Galliani.	100%



	Del 31/10/23 al 14/11/23 : Exposición de Tablas de Sarhua . Participa el Sr. Pompeyo Berrocal.	100%
Diciembre	Del 07/12/23 al 12/12/23 : Expoarquitectura . Participa: facultad de arquitectura.	100%

ANEXO N° 6
PEI 2022 – 2030



- 01** Formar profesionales enfocados en la calidad, de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.
- 02** Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura, la producción intelectual, humanística y soluciones tecnológicas, como respuesta a los problemas del país y globales.
- 03** Internalizar en cada proceso formativo, los objetivos de desarrollo sostenible, utilizando nuestros recursos para aportar a la mejora de la calidad de vida, la igualdad de oportunidades y la justicia social; apoyando en la construcción de una cultura de responsabilidad social y compromiso con la realización ética y moral de los negocios y emprendimientos.
- 04** Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo de transferencia de conocimientos y experiencias que aporten a la formación de la comunidad educativa y a la sociedad en general.
- 05** Optimizar el uso de los recursos orientándolos en las actividades estratégicas y creadoras de valor, mediante una gestión académica, administrativa y económica eficiente y eficaz, para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos, que anticipe los escenarios futuros.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

01

- Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y adecuado a las exigencias del mercado, en pregrado y posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFE en el desarrollo nacional.
- Fortalecer el proceso de enseñanza - aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas.
- Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, de creatividad e innovación.
- Ampliar la oferta educativa de la UNIFE, con servicios educativos que se demanden en el mercado.
- Dinamizar los procesos de autoevaluación y evaluación externa con el propósito de acreditar las carreras profesionales y sostener el licenciamiento de la UNIFE.
- Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC), conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en el país.

02

- Aplicar y mantener actualizadas las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país.
- Fortalecer los equipos de asesoría de tesis en pregrado y posgrado, promoviendo el logro de los grados académicos.
- Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes.
- Desarrollar, estimular y evaluar la investigación formativa en pregrado y posgrado.
- Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFE, en revistas científicas indizadas y bases de datos reconocidas; así como en el medio académico y cultural.
- Construir alianzas estratégicas mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo del conocimiento, la ciencia, la cultura, la tecnología y actividades de complementación académica.

03

- Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios.
- Promover la responsabilidad social de los estudiantes en sus actividades de proyección social.
- Promover la difusión y participación en eventos orientados a construir un mundo que ofrezca igualdad de oportunidades, la equidad y la justicia social.
- Fortalecer la responsabilidad ambiental a través de la activa participación en jornadas académicas y administrativas.
- Reforzar en la comunidad UNIFE la importancia del comportamiento responsable y el compromiso con el desarrollo sostenible, con una actuación ética y moral.
- Potenciar la imagen de la UNIFE como una institución que forma profesionales con ética y una actuación con valores.



04

- Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad.
- Fortalecer las relaciones interinstitucionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón.
- Fomentar la movilidad estudiantil y docente mediante la cooperación y las relaciones interuniversitarias nacionales e internacionales.
- Fortalecer el vínculo institucional con las egresadas orientando su participación en actividades académicas científicas y culturales.
- Ofrecer y establecer la participación en servicios educativos a diferentes organismos e instituciones nacionales e internacionales.

05

- Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional.
- Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad.
- Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos e innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para acompañar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFE.
- Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada.
- Priorizar proyectos de inversión tecnológica, académica y de administración que impulsen al crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y la tecnología.

ACCIONES:*

01

- Planes de Capacitación
- Proyectos de actualización Curricular.
- Planes de Actualización del perfil de egreso.
- Proyecto de nuevas carreras ad hoc al mercado
- Nuevas metodologías de enseñanza aprendizaje.
- Sistematización permanente de los procesos académicos.
- Planes de mejora de las CBC.

02

- Programas de capacitación en investigación, desarrollo e innovación (I+D+I)
- Proyectos de investigación e innovación y semilleros
- Artículos publicados por docentes en revistas indexadas de alto impacto
- Incremento de la producción científica de los grupos de investigación
- Programa de estímulo para docentes investigadores
- Edición de Revistas Unifé Indexadas en bases de alto impacto
- Programa de eventos científicos nacionales e internacionales
- Programa de innovación en las unidades académicas

03

- Proyectos interdisciplinarios de RSU.
- Plan de actividades de RSU con docentes y estudiantes
- Programas de eventos de responsabilidad social.
- Eventos que promuevan el compromiso con el desarrollo sostenible.
- Plan de difusión de los proyectos de RSU.
- Convenios nacionales e internacionales de RSU.

04

- Programa de desarrollo de convenios y movilidad estudiantil y docente.
- Convenios nacionales e internacionales con universidades, instituciones y empresas.
- Plan de actividades académico-científico con instituciones y empresas.
- Planes de fortalecimiento de las redes interinstitucionales.
- Plan de seguimiento y participación de egresados y graduados.

05

- Programa de calidad y acreditación para la mejora institucional.
- Programas de evaluación, racionalización y mejora del talento humano.
- Plan de implementación de los recursos tecnológicos e innovadores necesarios para acompañar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFÉ.
- Plan de mejora y mantenimiento de la infraestructura.
- Proyectos de inversión académica, científica y tecnológica, para impulsar el desarrollo institucional.

*Los Indicadores están especificados en el PEI desarrollado.

Verdad
Libertad
Honestidad
Solidaridad
Justicia
Creatividad
Tolerancia
Responsabilidad



VALORES

VISIÓN

La UNIFÉ es una institución reconocida por su alto nivel académico y de investigación en la formación de profesionales de calidad, que se proyecta a promover el desarrollo humano sostenible, la responsabilidad social, el liderazgo de la mujer y los valores para lograr una sociedad más justa, solidaria e incluyente.

MISIÓN

Somos una institución de educación superior de inspiración católica dedicada a la formación integral de personas con sólida base científica, tecnológica y humanística que se traduce en profesionales con valores, vocación de servicio, agentes de cambio e innovación en permanente búsqueda de la verdad, que participan en la solución de los problemas más acuciantes de la sociedad.

Oficina de Planificación

Av. Los Frutales 954 - La Molina • 436 4641 - 434 1885 • www.unife.edu.pe

INFORMACIÓN ESTADÍSTICA 2023

ANEXO N° 1
NÚMERO DE POSTULANTES E INGRESANTES A PREGRADO Y POSGRADO
SEGÚN ESCUELA PROFESIONAL Y PROGRAMA ACADÉMICO
AÑO 2023

PROGRAMA ACADÉMICO/ ESCUELA PROFESIONAL	POSTULANTES				INGRESANTES			
	TOTAL	0	I	II	TOTAL	0	I	II
TOTAL GENERAL	1,203	360	561	282	801	211	335	262
PREGRADO	1,011	360	457	194	651	211	257	183
Psicología	340	183	100	57	181	63	66	52
Educación Inicial	85	26	36	23	78	25	32	21
Educación Primaria	32	6	16	10	24	5	10	9
Educación Especial	20	4	9	7	16	4	5	7
Nutrición y Dietética	63	12	36	15	48	10	25	13
Traducción e Interpretación	148	50	68	30	120	45	46	29
Ciencias de la Comunicación	20	10	9	1	13	6	6	1
Arquitectura	121	23	77	21	64	22	21	21
Derecho	113	26	67	20	67	18	29	20
Ingeniería de Sistemas y Gestión de Tecnologías de la Información	2	2	-	-	-	-	-	-
Administración de Negocios Internacionales	42	13	22	7	27	10	10	7
Contabilidad y Finanzas	25	5	17	3	13	3	7	3
POSTGRADO	192	-	104	88	150	-	78	79
Maestría en Educación	58	-	41	17	46	-	31	15
Maestría en Psicología	66	-	31	35	52	-	24	28
Maestría en Derecho Civil	30	-	17	13	29	-	16	13
Maestría en Nutrición y Dietética	9	-	1	8	8	-	-	8
Doctorado en Educación	15	-	7	8	15	-	7	8
Doctorado en Psicología	14	-	7	7	-	-	-	7

ANEXO N° 1-A
NÚMERO DE INGRESANTES MATRICULADAS EN PRIMER CICLO A PREGRADO
SEGÚN ESCUELA PROFESIONAL
AÑO 2023

PROGRAMA ACADÉMICO/ ESCUELA PROFESIONAL	INGRESANTES			MATRICULADAS		
	TOTAL	I	II	TOTAL	I	II
PREGRADO	651	468	183	580	421	159
Psicología	181	129	52	165	119	46
Educación Inicial	78	57	21	73	54	19
Educación Primaria	24	15	9	21	14	7
Educación Especial	16	9	7	15	8	7
Nutrición y Dietética	48	35	13	41	31	10
Traducción e Interpretación	120	91	29	107	82	25
Ciencias de la Comunicación	13	12	1	10	10	-
Arquitectura	64	43	21	58	38	20
Derecho	67	47	20	56	39	17
Ingeniería de Sistemas y Gestión de Tecnologías de la Información	-	-	-	-	-	-
Administración de Negocios Internacionales	27	20	7	24	17	7
Contabilidad y Finanzas	13	10	3	10	9	1

Fuente: Oficina de Admisión

ANEXO N° 2
NÚMERO DE MATRICULADOS A PREGRADO Y POSGRADO
SEGÚN ESCUELA PROFESIONAL Y PROGRAMA ACADÉMICO
AÑO 2023

PROGRAMA ACADÉMICO/ESCUELA PROFESIONAL	SEMESTRE ACADÉMICO		
	0	I	II
TOTAL GENERAL	142	4,075	3,803
PREGRADO	142	3,748	3,548
Psicología	45	1203	1147
Educación Inicial	20	287	279
Educación Primaria	5	97	95
Educación Especial	3	99	103
Nutrición y Dietética	3	243	217
Traducción e Interpretación	22	528	499
Ciencias de la Comunicación	2	166	158
Arquitectura	18	454	426
Derecho	14	409	389
Ingeniería de Sistemas y Gestión de Tecnologías de la Información	3	7	7
Administración de Negocios Internacionales	3	183	169
Contabilidad y Finanzas	4	72	59
POSTGRADO	-	327	255
Maestría en Educación	-	83	56
Maestría en Psicología	-	94	76
Maestría en Derecho Civil	-	65	44
Maestría en Nutrición y Dietética	-	15	12
Doctorado en Educación	-	50	43
Doctorado en Psicología	-	20	24

Fuente: Secretaría Académica

ANEXO N° 3 - A
NÚMERO DE POSTULANTES, INGRESANTES Y MATRICULADAS
SEGÚN OTROS ESTUDIOS POR SEMESTRE ACADÉMICO
AÑO 2023

OTROS ESTUDIOS	SEMESTRE	POSTULANTES				INGRESANTES				MATRICULADAS			
		TOTAL	0	I	II	TOTAL	0	I	II	TOTAL	0	I	II
TOTAL GENERAL		-	-	-	-	-	-	-	-	172	49	51	72
COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Educación (Presencial)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Educación (Horario Diferenciado)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEGUNDA ESPECIALIDAD		-	-	-	-	-	-	-	-	27	-	19	8
Educación Especial		-	-	-	-	-	-	-	-	17	-	9	8
Intervención Temprana		-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	10	-
Educación Primaria		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Educación Inclusiva		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DIPLOMADOS (Programa de actualización continua)		-	-	-	-	-	-	-	-	123	49	10	64
Docencia Universitaria: Innovación Metodológica en la Enseñanza Univ.		-	-	-	-	-	-	-	-	9	-	-	9
Educación Inclusiva y Atención a la Diversidad		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Estimulación Temprana y Psicomotricidad		-	-	-	-	-	-	-	-	25	13	-	12
Herramientas Artísticas y Lúdicas en la Psicopedagogía		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Modificación de Conducta		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Neurociencia del Aprendizaje		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Terapia de Lenguaje		-	-	-	-	-	-	-	-	50	24	-	26
Trastornos del Aprendizaje		-	-	-	-	-	-	-	-	32	12	10	10
Trastornos del Espectro Autista		-	-	-	-	-	-	-	-	7	-	-	7
OTROS		-	-	-	-	-	-	-	-	22	-	22	-
Psicología. Trabajo Académico para la obtención del Título Prof. (mod.c)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Educación-Taller de Investigación para la obtención del Título Prof. (mod.c)		-	-	-	-	-	-	-	-	22	-	22	-
Cs. Comunicac. Taller para la elaboración de Tesis		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Trad.e interpret. Trabajo Académico para la obtención del Título Prof. (mod.c)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Nutrición - curso de suficiencia profesional mod.c		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Derecho. Trabajo Académico para la obtención del Título Prof. (mod.c)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fuente: Secretaría Académica

ANEXO N° 4
NÚMERO DE BECARIAS SEGÚN ESCUELA PROFESIONAL POR TIPO DE BECA
Y SEMESTRE ACADÉMICO
AÑO 2023

ESCUELA PROFESIONAL	TOTAL	2023 - I							TOTAL	2023 - II						
		BECA PARCIAL	BECA COMPLETA	BECA DE ESTÍMULO POR EXC.	BECA POR HNA. UNIFÉ	BECA - PERSONAL UNIFÉ				BECA PARCIAL	BECA COMPLETA	BECA DE ESTÍMULO POR EXC.	BECA POR HNA. UNIFÉ	BECA - PERSONAL UNIFÉ		
						H.T	H.T (B.C)	H. de DOC.						H.T	H.T (B.C)	H. de DOC.
TOTAL GENERAL	91	5	34	34	7	9	-	2	81	2	31	31	8	8	-	1
Psicología	32	2	15	9	2	2	-	2	27	1	13	8	2	2	-	1
Educación Inicial	11	-	8	2	1	-	-	-	9	-	6	2	1	-	-	-
Educación Primaria	2	-	1	1	-	-	-	-	2	-	-	1	-	1	-	-
Educación Especial	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-
Nutrición y Dietética	4	-	-	2	-	2	-	-	3	-	-	1	-	2	-	-
Traducción e Interpretación	9	1	4	4	-	-	-	-	10	1	5	4	-	-	-	-
Ciencias de la Comunicación	3	-	1	1	-	1	-	-	3	-	1	1	-	1	-	-
Arquitectura	9	-	-	5	2	2	-	-	7	-	-	5	2	-	-	-
Derecho	11	1	2	6	1	1	-	-	13	-	4	6	2	1	-	-
Ingeniería de Sistema y Gestión de Tecnologías de la Información	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Administración de Negocios Internacionales	7	1	3	1	1	1	-	-	4	-	1	1	1	1	-	-
Contabilidad y Finanzas	3	-	-	3	-	-	-	-	2	-	-	2	-	-	-	-

Nota 1. BECA PARCIAL

: Se otorga por evaluación socioeconómica y rendimiento académico así como por orfandad.

Nota 2. BECA COMPLETA

: Se otorga por evaluación socioeconómica y rendimiento académico así como por orfandad.

Nota 3. BECA DE ESTÍMULO POR EXCELENCIA ACADÉMICA : Se otorga con descuento de 20% y 30%, de la escala por colegio de procedencia y actualizadas según escalas probadas por C.U. N° 1303 del 18/10/2017.

Nota 4. BECA POR HNA. UNIFÉ

: Se otorga a las estudiantes que tienen una hermana estudiando en UNIFÉ.

Nota 5. BECA POR H.T. UNIFÉ

: Se otorga a las estudiantes por ser hijas de trabajadores de UNIFÉ.

Fuente: Oficina de Bienestar Universitario - Área de Servicio Social

ANEXO N° 5
NÚMERO DE DOCENTES SEGÚN FACULTAD Y OTROS
POR CONDICIÓN DE TRABAJO Y SEXO
AÑO 2023- II

DEPARTAMENTO ACADÉMICO	TOTAL GENERAL			NOMBRADO			CONTRATADO		
	T	H	M	T	H	M	T	H	M
TOTAL GENERAL	448	167	281	122	36	86	326	131	195
FACULTAD	433	158	275	122	36	86	311	122	189
Psicología y Humanidades	104	44	60	27	9	18	77	35	42
Ciencias de la Educación	87	11	76	22	-	22	65	11	54
Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación	65	19	46	13	5	8	52	14	38
Arquitectura	46	27	19	13	5	8	33	22	11
Derecho	53	29	24	22	12	10	31	17	14
Gestión Empresarial	40	18	22	14	5	9	26	13	13
Nutrición y Alimentación	38	10	28	11	-	11	27	10	17
OTROS	15	9	6	-	-	-	15	9	6
Asesoría de Actividades Académicas	7	1	6	-	-	-	7	1	6
Oficina de Bienestar Universitario	8	8	-	-	-	-	8	8	-

Fuente: Oficina de Personal al 15 de enero del 2024.

**ANEXO Nº 6
PERSONAL NO DOCENTE SEGÚN DEPENDENCIA ACADÉMICA
POR CONDICIÓN DE TRABAJO Y SEXO
AÑO 2023-II**

DEPENDENCIA UNIVERSITARIA	PERSONAL ADMINISTRATIVO								
	TOTAL			PERMANENTE			CONTRATADO		
	T	M	F	T	M	F	T	M	F
TOTAL	192	63	128	159	55	74	19	5	16
I. RECTORADO	2	-	2	2	-	2	-	-	-
II. VICERRECTORADO ACADÉMICO b/	3	-	3	3	-	3	-	-	-
III. VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN	3	2	1	3	2	1	-	-	-
IV. DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	3	-	3	3	-	3	-	-	-
V. ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ACADÉMICO	39	-	38	31	-	-	-	-	-
FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES	7	-	7	5	-	5	-	-	2
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	8	-	8	8	-	8	-	-	-
FACULTAD DE TRADUC., INTERPRET. Y CC. DE LA CC.	4	-	4	4	-	4	-	-	-
FACULTAD DE ARQUITECTURA	3	-	3	-	-	3	-	-	-
FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL	4	-	4	4	-	4	-	-	-
FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN	3	-	3	-	-	3	-	-	-
FACULTAD DE DERECHO	3	-	3	3	-	3	-	-	-
COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES	1	-	1	1	-	1	-	-	-
ESCUELA DE POSGRADO	3	-	3	3	-	3	-	-	-
CENTRO DE INVESTIGACIÓN	1	-	1	1	-	1	-	-	-
CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL	1	1	0	1	1	-	-	-	-
CENTRO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y EDUCACIÓN CONTINUA	1	-	1	1	-	1	-	-	-
VI. SECRETARÍA GENERAL	8	1	7	8	1	7	-	-	-
VII. ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO TÉCNICO					-				
OFICINA DE PLANIFICACIÓN	2	1	1	2	1	1	-	-	-
OFICINA DE EVALUACIÓN	1	-	1	1	-	1	-	-	-
VIII. ÓRGANOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL INTERNO									
OFICINA DE INSPECCIÓN Y CONTROL INTERNO	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IX. ÓRGANOS DE APOYO ACADÉMICO	30	3	27	22	-	23	3	-	4
SECRETARÍA ACADÉMICA	5	-	5	4	-	4	-	-	1
BIBLIOTECA	14	1	13	12	-	12	1	-	1
CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LAS ESTUDIANTE	1	-	1	1	-	1	-	-	-
ASESORÍA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS	1	-	1	-	-	1	-	-	-
CENTRO DE IDIOMAS	1	-	1	1	-	1	-	-	-
CENTRO PRE-UNIFE	2	-	2	2	-	2	-	-	-
OFICINA DE ADMISIÓN	6	2	4	2	-	2	2	-	2
X. ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO	78	48	30	65	44	21	12	4	9
OFICINA DE PERSONAL	4	1	3	4	1	3	-	-	-
OFICINA DE ECONOMÍA	7	-	7	6	-	6	-	-	1
OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS a/	67	47	20	55	43	12	12	4	8
XI. ÓRGANOS DE APOYO INSTITUCIONAL	26	9	17	22	8	14	4	1	3
CENTRO DE INFORMÁTICA	12	9	3	11	8	3	1	1	-
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES P	4	-	4	3	-	3	1	-	1
OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	8	-	8	7	-	7	1	-	1
CENTRO PASTORAL UNIVERSITARIA	2	-	2	1	-	1	1	-	1

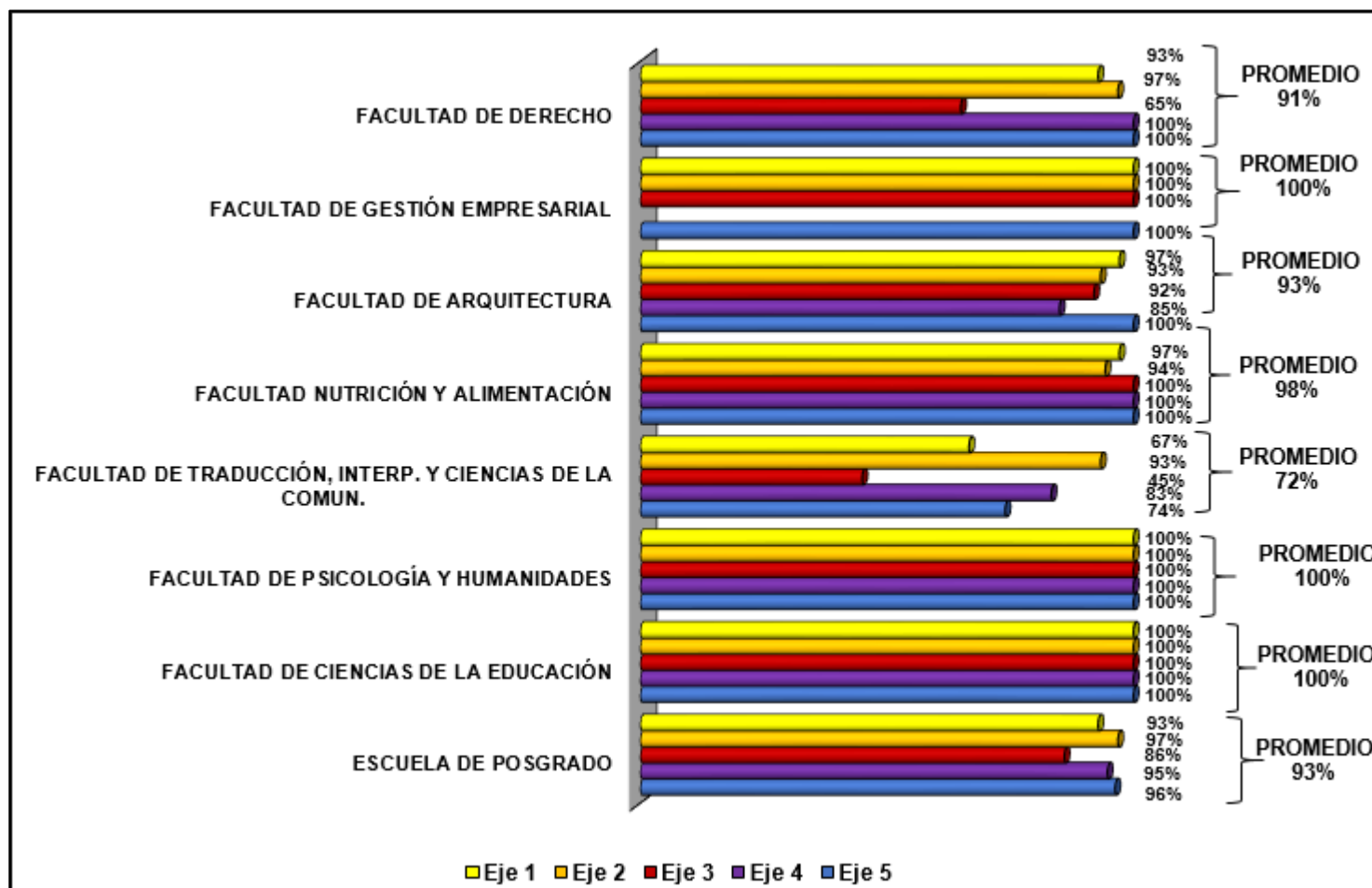
a/ Incluye un trabajador de Almacén

b/ Incluye una coordinadora del seguimiento de graduadas y bolsa de empleo

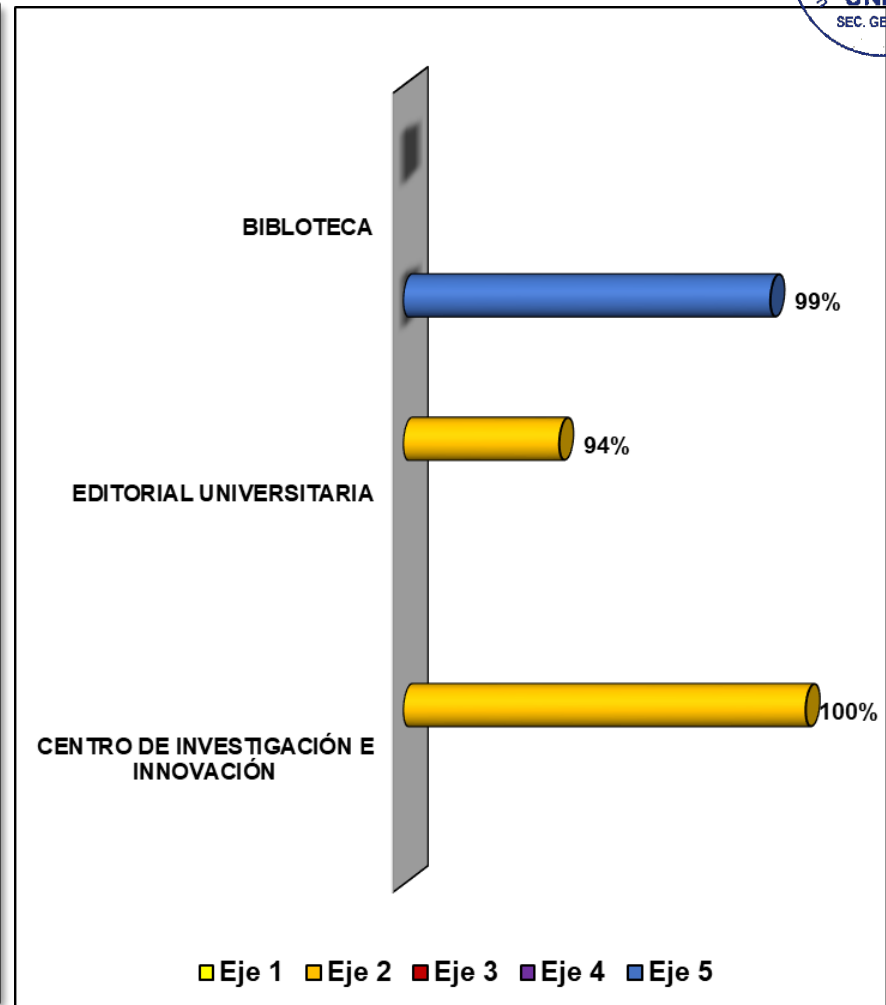
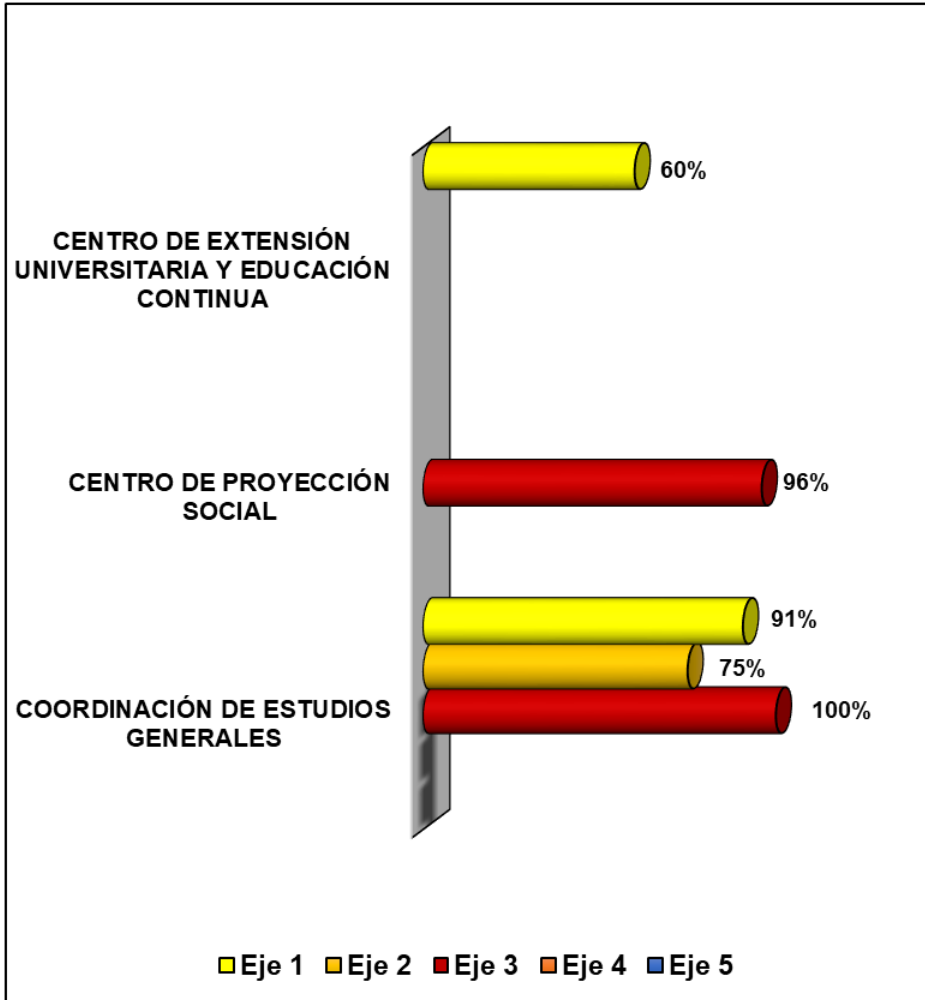
Fuente: Oficina de personal al 9 de enero del 2023

ANEXO 8 GRÁFICOS ESTADÍSTICOS POR PROMEDIOS DEL LOGRO ALCANZADO POR EJE ESTRATÉGICO.

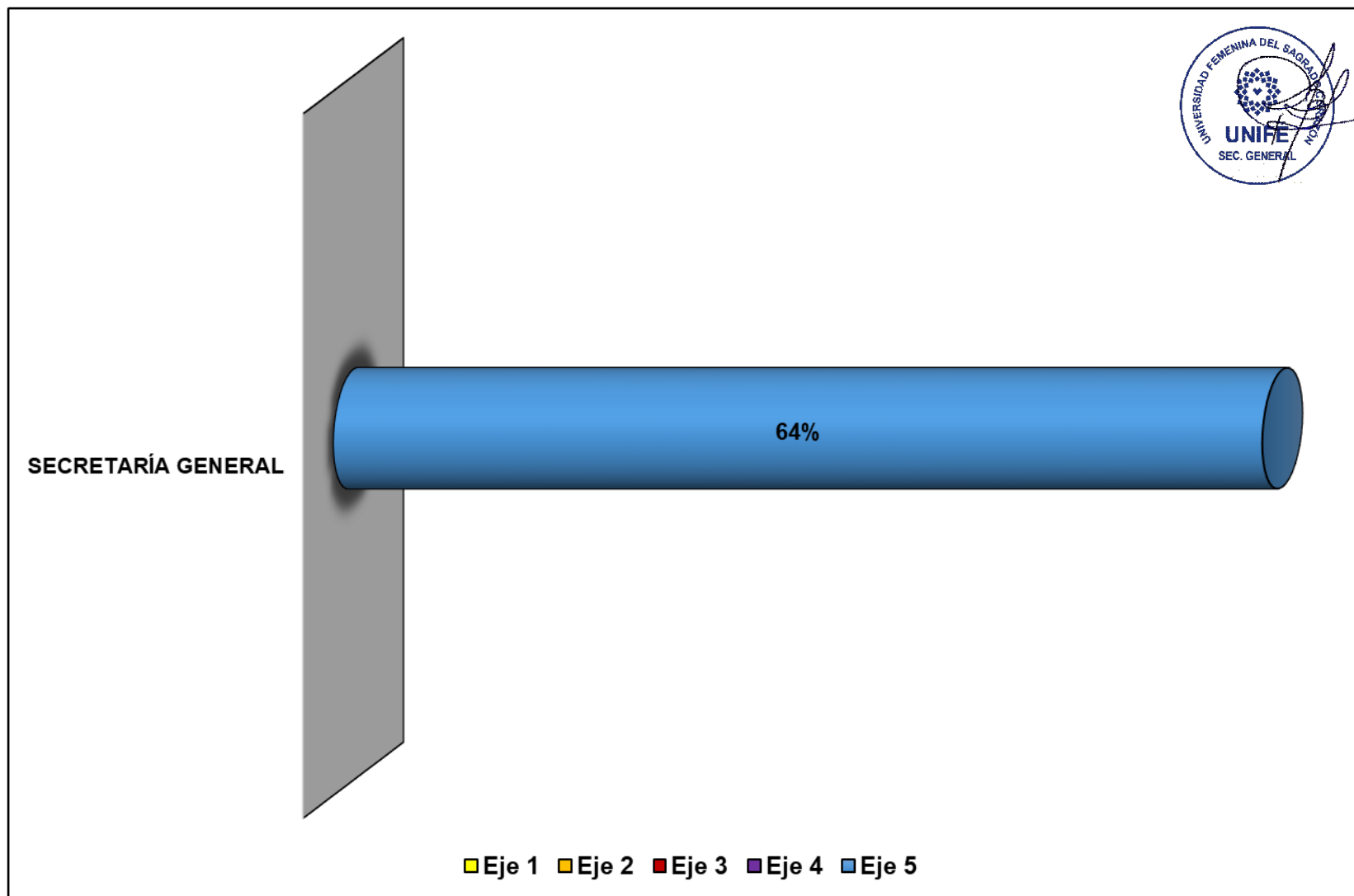
EJECUTADO EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023 POR EJE ESTRATÉGICO SEGÚN FACULTAD Y ESCUELA DE POSGRADO



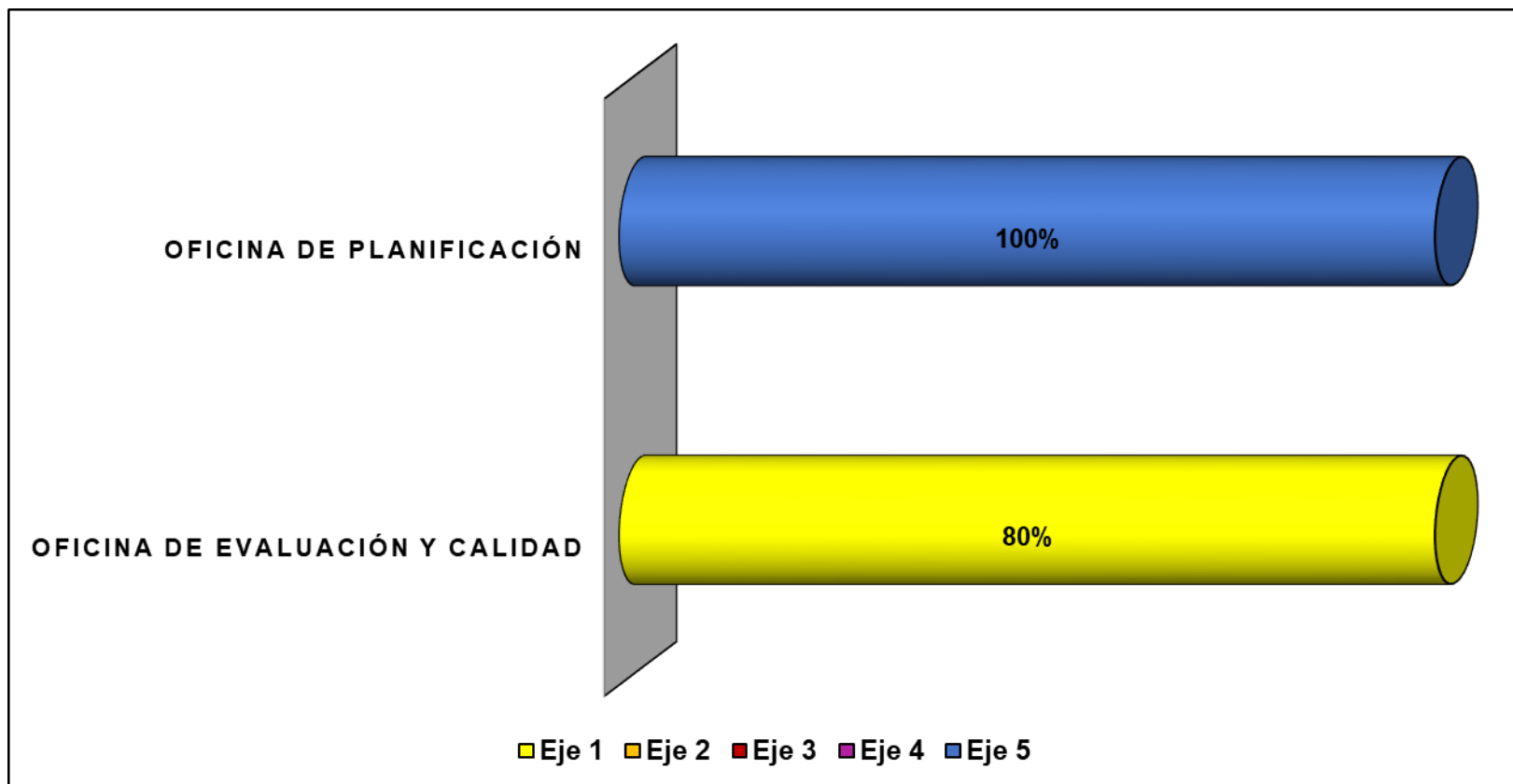
EJECUTADO EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023 POR EJE ESTRATEGICO SEGÚN ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN



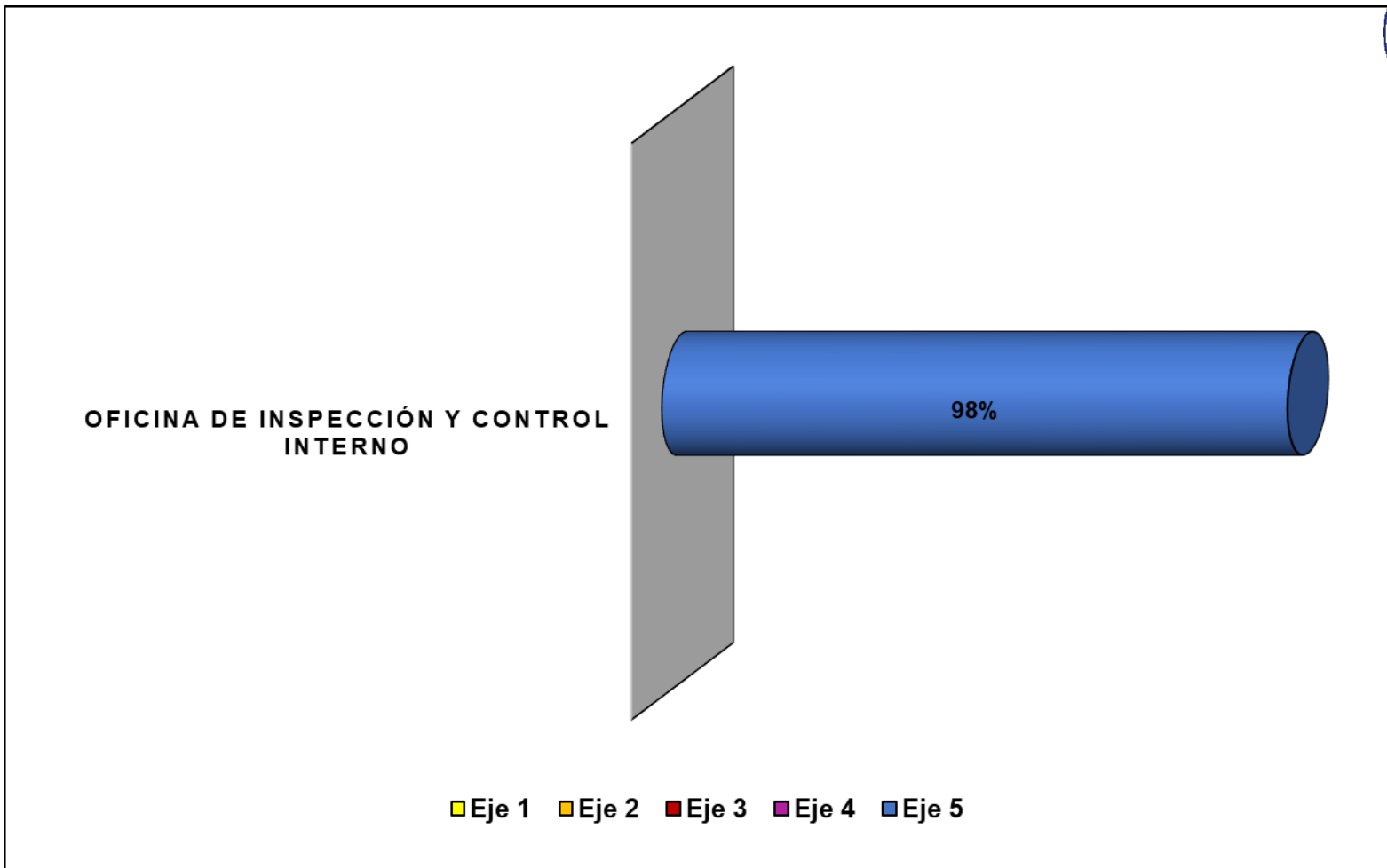
EJECUTADO EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023 POR EJE ESTRATEGICO SEGÚN SECRETARÍA GENERAL



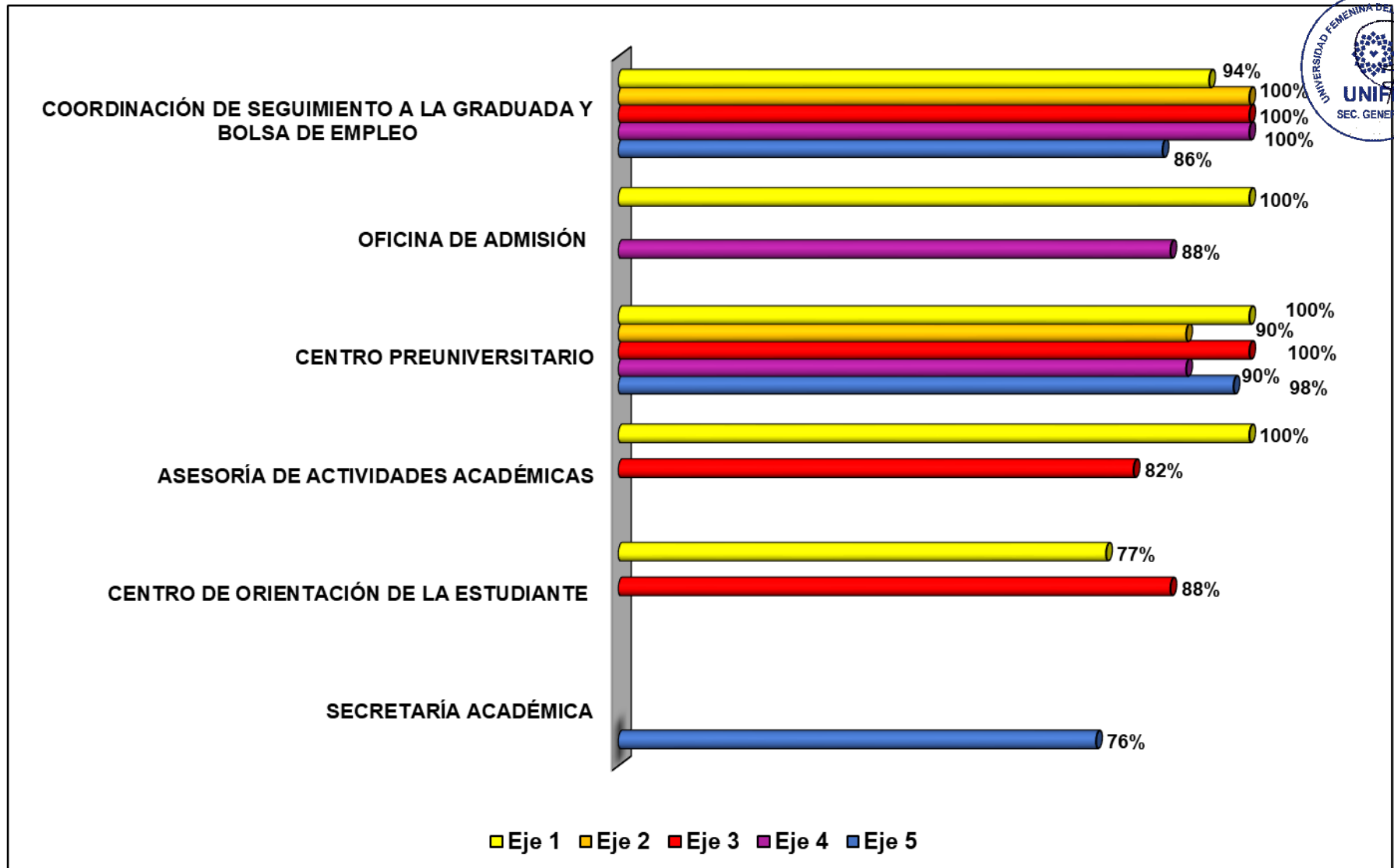
EJECUTADO EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023 POR EJE ESTRATEGICO SEGÚN OFICINAS DE ASESORAMIENTO TÉCNICO Y CONSEJO CONSULTIVO



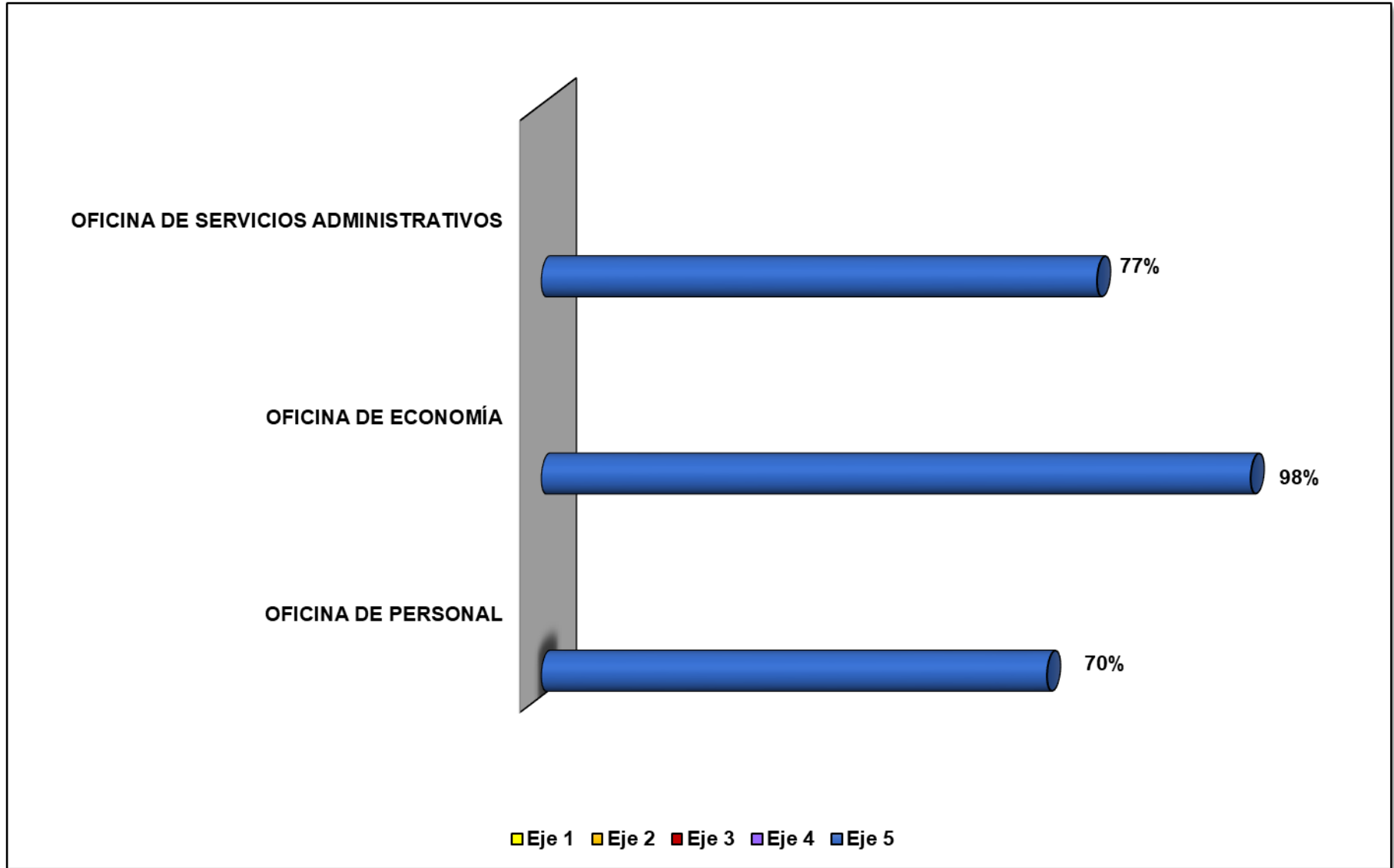
EJECUTADO EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023 POR EJE ESTRATEGICO SEGÚN LA OFICINA DE INSPECCIÓN Y CONTROL INTERNO POR EJE



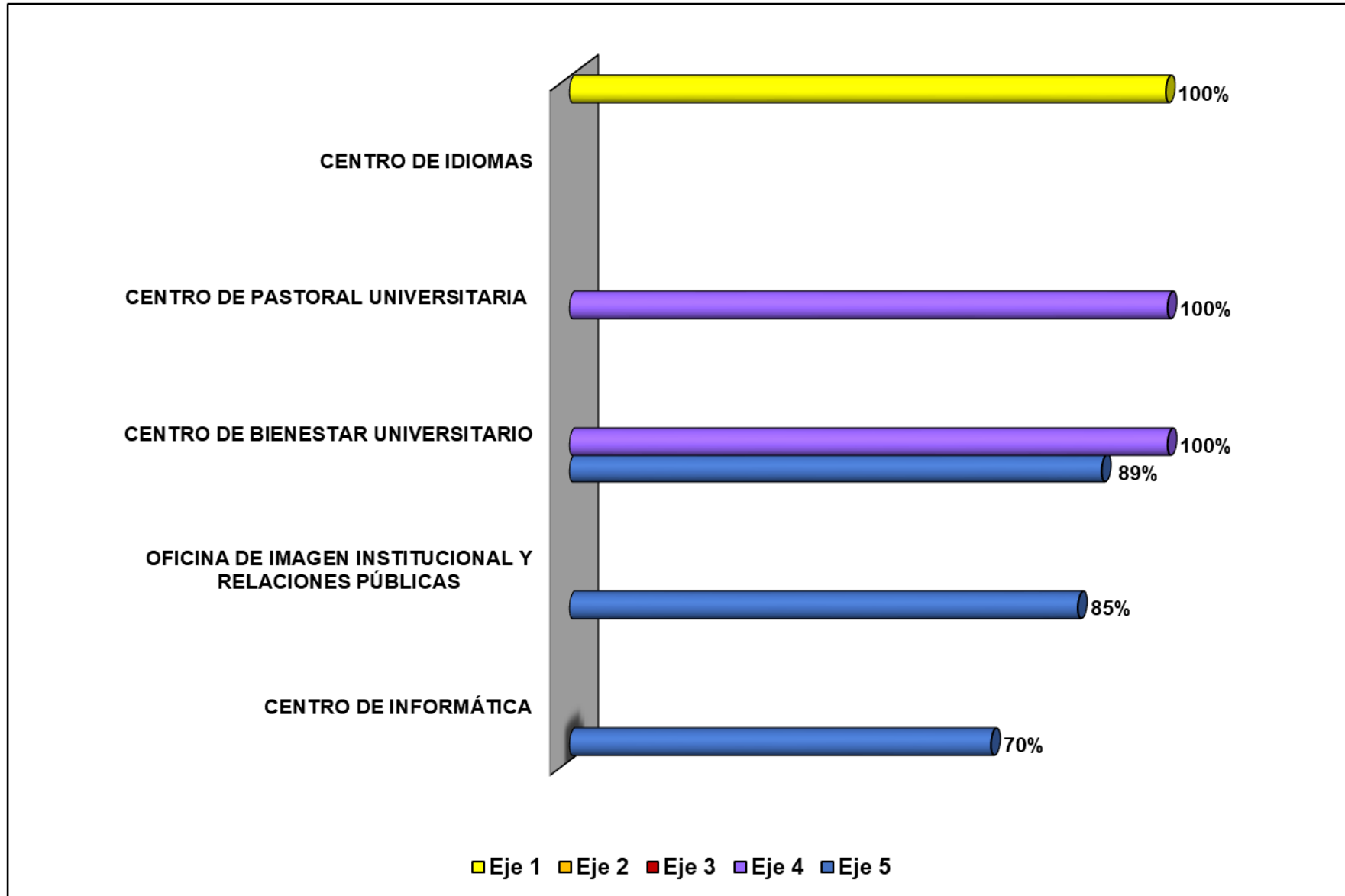
EJECUTADO EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023 POR EJE ESTRATEGICO SEGÚN ÓRGANOS DE APOYO ACADÉMICO



EJECUTADO EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023 POR EJE ESTRATEGICO SEGÚN ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO



EJECUTADO EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023 POR EJE ESTRATEGICO SEGÚN ÓRGANOS APOYO INSTITUCIONAL



EJECUTADO EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2023 POR EJE ESTRATEGICO SEGÚN DEFENSORÍA UNIVERSITARIA, CECRI Y COMITÉ ELECTORAL

