



UNIFÉ

Universidad Femenina del Sagrado Corazón

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL UNIFÉ 2016 - 2021

EVALUACIÓN DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

II ASAMBLEA UNIVERSITARIA ORDINARIA

Se aprobó en CU N° 1485

19 de enero de 2022



unifé

La Molina, 28 de enero de 2022



CONTENIDO

| | |
|--|-----|
| INTRODUCCIÓN..... | 2 |
| I. AUTORIDADES..... | 4 |
| Asamblea Universitaria..... | 4 |
| Consejo Universitario..... | 8 |
| Rectorado y Vicerrectorados..... | 10 |
| Facultades y Escuela de Posgrado..... | 10 |
| Directores y Jefes de Unidades Académicas y Administrativas..... | 11 |
| II. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN..... | 14 |
| Facultad de Ciencias de la Educación..... | 15 |
| Facultad de Psicología y Humanidades..... | 81 |
| Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación..... | 99 |
| Facultad de Arquitectura..... | 125 |
| Facultad de Derecho..... | 137 |
| Facultad de Nutrición y Alimentación..... | 156 |
| Facultad de Gestión Empresarial..... | 173 |
| Coordinación de Estudios Generales..... | 185 |
| Escuela de Posgrado..... | 195 |
| Centro de Investigación e Innovación..... | 207 |
| Centro de Proyección Social..... | 216 |
| Centro de Extensión Universitaria y Educación Continua..... | 247 |
| III. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA GENERAL..... | 251 |
| IV. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LAS OFICINAS DE ASESORAMIENTO TÉCNICO..... | 255 |
| Oficina de Planificación..... | 256 |
| Oficina de Evaluación y Calidad..... | 262 |
| V. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN Y CONTROL INTERNO..... | 272 |
| Oficina de Inspección y Control Interno..... | 273 |
| VI. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DE APOYO ACADÉMICO..... | 274 |
| Secretaría Académica..... | 275 |
| Biblioteca..... | 278 |
| Centro de Orientación de la Estudiante..... | 282 |
| Oficina de Asesoría de Actividades Académicas..... | 293 |
| Centro de Idiomas..... | 297 |
| Centro Preuniversitario..... | 299 |
| Oficina de Admisión..... | 313 |
| Coordinación de Seguimiento a la Graduada y Bolsa de Empleo..... | 318 |
| VII. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO..... | 328 |
| Oficina de Personal..... | 329 |
| Oficina de Economía..... | 331 |
| Oficina de Servicios Administrativos..... | 335 |



| | |
|---|-----|
| VIII. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DE APOYO INSTITUCIONAL..... | 342 |
| Centro de Informática..... | 343 |
| Oficina de Imagen Institucional y Relaciones Públicas..... | 352 |
| Oficina de Bienestar Universitario..... | 356 |
| Centro de Pastoral Universitaria..... | 369 |
| Defensoría Universitaria..... | 375 |
| IX. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN EJECUTIVA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES..... | 377 |
| Comisión Ejecutiva de Cooperación y Relaciones Internacionales..... | 378 |
| X. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL ÓRGANO ELECTORAL..... | 384 |
| Comité Electoral Universitario..... | 385 |
| XI. EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO ECONÓMICO CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021..... | 388 |
| XII. DICTAMEN DE AUDITORÍA 2020..... | 393 |
| ANEXOS..... | 395 |
| Anexo N° 1 Organigrama UNIFÉ..... | 396 |
| Anexo N° 2 Evaluación del Plan de Funcionamiento y Desarrollo 2021..... | 397 |
| Anexo N° 3: Presupuesto de Investigación..... | 402 |
| Anexo N° 4: Número de Postulantes e Ingresantes a Pregrado y Posgrado según Programa Académico. Año 2021..... | 403 |
| Anexo N° 4A: Número de Ingresantes matriculadas en primer ciclo a pregrado según Escuela Profesional. Año 2021..... | 404 |
| Anexo N° 5: Número de Matriculadas según Semestre Académico por Programa Académico. Año 2021..... | 405 |
| Anexo N° 5A: Número de Postulantes, Ingresantes y Matriculadas según Otros Estudios por Semestre Académico. Año 2021..... | 406 |
| Anexo N° 5B: Número de Matriculadas según Otros Estudios por Semestre Académico. Año 2021..... | 407 |
| Anexo N° 6: Número de Becarias según Programa Académico por Tipo de Beca y Semestre Académico. Año 2021..... | 408 |
| Anexo N° 7: Número de Docentes según Facultad y Otros por Condición de Trabajo y Sexo. Año 2021-II..... | 409 |
| Anexo N° 8: Personal No Docente según Dependencia Universitaria por Condición de Trabajo y Sexo. Año 2021-II..... | 410 |



INTRODUCCIÓN

INTRODUCCIÓN

La presente evaluación se desarrolla tomando en cuenta los lineamientos institucionales, el cual busca el crecimiento y desarrollo de UNIFE, avalado por su modelo pedagógico humanista y centrado en los estudiantes, que busca empoderar a la mujer y darle una formación de calidad y valores, capaces de ser agentes de cambios y resolver los problemas mas relevantes de la sociedad.

Es importante precisar que el año 2021 ha continuado siendo atípico para la sociedad peruana y mundial, debido a la pandemia y emergencia sanitaria en general.

Sin embargo, ante este panorama, UNIFÉ ha seguido desarrollando las actividades académicas conforme a lo planificado, con las limitaciones que nos viene dejando la virtualidad y otras dificultades.

En la Evaluación del Plan de Funcionamiento y Desarrollo 2021, se presentan los formatos A, Actividades Programadas, Formato B, Actividades No Programadas y Formato C, Actividades que Generaron Recursos Propios que muestran las actividades cumplidas y las por cumplir del año 2021.

Este es un documento que traduce las principales actividades que se han realizado en las Unidades Académicas y Administrativas de nuestra Institución. En relación con el Formato A, han cumplido satisfactoriamente con las evaluaciones, pese a las dificultades que se han producido como se indicó anteriormente, se han logrado realizar 597 actividades. En el Formato B, si hubo una reducida evaluación debido a la pandemia y no presencialidad. Y en relación con el Formato C, Actividades que Generaron Recursos Propios, disminuyeron sustancialmente por la pandemia y por la virtualidad.

Entrando en detalle sobre la presentación de la Evaluación del Plan de Funcionamiento y Desarrollo, la Evaluación de las Actividades de los órganos del Régimen Académico y de Investigación, se ha cumplido con el Formato A con 389 actividades.

Siguiendo con Secretaría General cumplió con la presentación de evaluación de 4 actividades conjuntamente con Archivo Central del Formato A. Luego, las Oficinas Asesoramiento Técnico como la Oficina de Planificación y la Oficina de Evaluación y Calidad han cumplido con 38 actividades en el Formato A.

La Evaluación de las Actividades de la Oficina de Inspección y Control Interno en relación con el Formato A, se ha cumplido con 4 actividades.

Luego, la Evaluación de las Actividades de los Órganos de Apoyo Académico, como Secretaría Académica; Centro de Orientación de la Estudiante; Oficina de Asesoría de Actividades Académicas; Centro de Idiomas; y Centro Preuniversitario han cumplido con 42 actividades del Formato A.

En la Evaluación de las Actividades de los Órganos del Régimen Económico y Administrativo, como la Oficina de Personal; Oficina de Economía y la Oficina de Servicios Administrativos, se han cumplido 39 del Formato A.

Sobre la Evaluación de las Actividades de los Órganos de Apoyo Institucional como Centro de Informática; Oficina de Imagen Institucional y Relaciones Públicas; Oficina de Bienestar Universitario; Centro de Pastoral Universitaria y Defensoría Universitaria, se han cumplido con 69 actividades del Formato A.

Después la Evaluación de las Actividades de la Comisión Ejecutiva de Cooperación y Relaciones Internacionales – CECRI, ha cumplido con las 8 actividades en el Formato A.

Finalmente, en relación con el Formato A, la Evaluación de las Actividades del Órgano Electoral – Comité Electoral Universitario ha cumplido con 4 actividades del formato A.

Es conveniente precisar que el Formato B y el Formato C se han desarrollado 90 actividades para esta Evaluación del Plan de Funcionamiento y Desarrollo, pese a las dificultades de la pandemia.

Finalmente, luego de la Evaluación del Plan de Funcionamiento estamos convencidos que cada Unidad Académica y Administrativa ha puesto su mayor esfuerzo, pese a las dificultades, para alcanzar el mayor logro de las metas en un año atípico en UNIFÉ, en el País y sociedad en general.

**Oficina de Planificación
Equipo de Trabajo
2021**



I. AUTORIDADES



ASAMBLEA UNIVERSITARIA (28/01/2022)

- Rectora** : Dra. Victoria Isabel García García
- Vicerrectora Académica** : Dra. Clara Patricia Mendoza Alarcón
- Vicerrectora de Investigación** : Dr. Ángel Guillermo Gómez Navarro
- Decanos (as)**
- **Facultad de Ciencias de la Educación** : Mg. Mónica Luz Escalante Rivera
 - **Facultad de Psicología y Humanidades** : Dr. Lisle Sobrino Chunga
 - **Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación** : Mg. Rossana María Soriano Vergara
 - **Facultad de Arquitectura** : Dr. Arq. Víctor Julio César Zenteno Begazo
 - **Facultad de Derecho** : Mtro. Mario Remo Romero Antola
 - **Facultad de Nutrición y Alimentación** : Dra. Marinalva Santos Bandy
 - **Facultad de Gestión Empresarial** : Dr. Juan Manuel Fernández Chavesta
- Director de la Escuela de Posgrado** : Dra. Rosario Guadalupe Alarcón Alarcón

Representantes de docentes y estudiantes elegidos y proclamados, reconocidos por el Consejo Universitario en su sesión ordinaria N° 1480 quienes ejercerán su mandato desde el 05/12/2021 hasta el 04/12/2022.

Representantes de Docentes

: Principales

Titulares:

Dra. Eulalia Arminda Calvo Bustamante
Dra. Olga Cecilia Gadea Rubio
Dr. Luís Alberto Chan Bazalar
Dra. Olga Teresa Gonzalez Sarmiento
Dra. Isabel Jesús Berrocal Martínez

Asociados

Titulares:

Mg. Gabriela Victoria García Salazar
Dr. José Julio Goicochea Elías
Dra. Ana Consuelo Tineo Montesinos

Accesitaria:

Mg. Alejandrina Nelly Huarcaya Junes

Auxiliares

Titulares:

Mg. Olga María Castro Pérez-Teviño
Mg. Martha Alicia Lenti Canepa



Representantes de Estudiantes

: Pregrado

Srta. Francini Sabrina López Palomino
(E.P. Psicología, IV ciclo)

Srta. María Alejandra Malaspina Cahuana
(E.P. Psicología, IV ciclo)

Srta. Tania Nicole Meza Leiva
(E.P. Psicología, IV ciclo)

Srta. Valeria Arantza Rogel Carbonel
(E.P. Psicología, IV ciclo)

Srta. Silvia María Torres Vásquez
(E.P. Traducción e Interpretación, VIII ciclo)

Srta. Angélica María León Tenazo
(E.P. Traducción e Interpretación, IV ciclo)

Srta. Valeria Alexandra Molina Moncada
(E.P. Traducción e Interpretación, VIII ciclo)

Srta. Sarelinda Rosa Arreátegui Zegarra
(E.P. Nutrición y Dietética, VIII ciclo)

Srta. Isabella Rossl Lanata
(E.P. Nutrición y Dietética, VIII ciclo)

Accesitaria

Srta. Angélica María Eusebio Reyes
(E.P. Nutrición y Dietética, VIII ciclo)

Posgrado

Titular

Srta. Nancy Elizabeth Sancho Paredes
(P. A. Maestría en Educación, II ciclo)

Accesitaria

Srta. Rayza Edith Jara Cachique
(P.A. Maestría en Educación, II ciclo)

**Representantes de la
Entidad Fundadora**

: Lic. Nancy Elena Durand Pardo, rscj.
Superiora Provincial de las Religiosas del
Sagrado Corazón del Perú
Lic. Viviana Graciela Cueva Alva, rscj.
Lic. Rocío Villanueva Risco, rscj.
Mg. Carmen Elisa Durand Pardo, rscj.
Mg. Livia Gladys Mariño Vargas, rscj.

Secretaria General

: Mg. Rosa María Burga Gutiérrez

Dirección General de Administración

: Ing. Jaime Enrique Mario Ballón Ávalos



ASAMBLEA UNIVERSITARIA (18/03/2021)

Rectora : Dra. Carmela María Jesús Alarcón Revilla, rscj.

Vicerrectora Académica : Dra. Rosario Guadalupe Alarcón Alarcón

Vicerrectora de Investigación : Dra. Victoria Isabel García García

Decanos (as)

- **Facultad de Ciencias de la Educación** : Mg. Mónica Luz Escalante Rivera
- **Facultad de Psicología y Humanidades** : Dr. Lisle Sobrino Chunga
- **Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación** : Mg. Rossana María Soriano Vergara
- **Facultad de Arquitectura** : Dr. Arq. Víctor Julio César Zenteno Begazo
- **Facultad de Derecho** : Mtro. Mario Remo Romero Antola
- **Facultad de Nutrición y Alimentación** : Dra. Marinalva Santos Bandy
- **Facultad de Gestión Empresarial** : Dr. Juan Manuel Fernández Chavesta

Director de la Escuela de Posgrado : Dr. Ángel Guillermo Gómez Navarro

Representantes de docentes y estudiantes elegidos y proclamados, reconocidos por los Consejos Universitarios en sus sesiones ordinarias N° 1431 y N° 1433 quienes ejercerán su mandato desde el 05/12/2020 hasta el 04/12/2021.

Representantes de Docentes

: Principales Titulares

Dr. Luis Alberto Chan Bazalar
Mg. Jenny Quezada Zevallos de Flores
Mg. María Rosaura Peralta Lino
Arq. Juan Eduardo De Orellana Rojas
Arq. Jaime Ronald Aldama Ames
Abog. Mario César Romero Valdivieso

Asociados

Dra. Olga Cecilia Gadea Rubio
Mg. Sabina Lila Deza Villanueva
Arq. Rossana Eli Miranda North
Lic. María Margarita Olivares Portocarrero

Accesitaria:

Dra. Mayra Rosario Yaranga Hernández

Auxiliares

Lic. Sergio Raúl Orihuela Arredondo

Accesitaria:

Lic. Marilene Terrones Díaz



Representantes de Estudiantes

: Pregrado

Srta. Marbella Lucero Evaristo Astete
(E.P. Psicología, X ciclo)
Srta. Kiara Pamela Escalante Villacorta
(E.P. Psicología, X ciclo)
Srta. Isel Stefany Gutierrez Flores
(E.P. Psicología, X ciclo)
Srta. Fiorella Emma Ballón Cárdenas
(E.P. Psicología, IX ciclo)
Srta. Valeria Alexandra Molina Moncada
(E.P. Traducción e Interpretación, VI ciclo)
Srta. Eyko Ana Soncco Venegas
(E.P. Traducción e Interpretación, VII ciclo)

Srta. Almendra Esperanza Chumpitaz Contreras
(E.P. Administ. de Negoc.Internacionales, VI ciclo)
Srta. Nohely Karina Manayalle Cerna
(E.P. Administ. de Negoc.Internacionales, VI ciclo)
Srta. Diana Mireya Burga Muñoz
(E.P. Derecho, VII ciclo)
Srta. Belén Aracely Contreras Martínez
(E.P. Educación Primaria, IV ciclo)

Accesitaria

Srta. Diana Cecilia López Fiestas
(E.P. Traducción e Interpretación, IV ciclo)
Srta. Alejandra Karitza Barrón Cuadros
(E.P. Administ. de Neg. Internacionales, IV ciclo)

Posgrado

Titular

Srta. Gabriela Andrea Mattos Bruno
(P. A. Maestría en Educación, II ciclo)

Accesitaria

Srta. Carmen Jessica Oré Palomino
(P.A. Maestría en Educación, II ciclo)

Representantes de la Entidad Fundadora

: Lic. Nancy Elena Durand Pardo, rscj.
Superiora Provincial de las Religiosas del Sagrado Corazón del Perú
Dra. Socorro del Pilar Cardó, rscj.
Mg. Carmen Elisa Durand Pardo, rscj.
Lic. Livia Gladys Mariño Vargas, rscj.
Lic. Rocío Villanueva Risco, rscj.

Secretaria General

: Lic. Rosa María Burga Gutiérrez

Dirección General de Administración

: Ing. Jaime Enrique Mario Ballón Ávalos



CONSEJO UNIVERSITARIO

AUTORIDADES

Dra. Victoria Isabel García García

Rectora

Desde el 18/07/2021

Dra. Carmela María Jesús Alarcón Revilla, rscj.

Rectora

Hasta el 17/07/2021

Dra. Clara Patricia Mendoza Alarcón

Vicerrectora Académica

Desde el 18/07/2021

Dra. Rosario Guadalupe Alarcón Alarcón

Vicerrectora Académica

Hasta el 17/07/2021

Dr. Ángel Guillermo Gómez Navarro

Vicerrector de Investigación

Desde el 18/07/2021

Dra. Victoria Isabel García García

Vicerrectora de Investigación

Hasta el 17/07/2021

Facultad de Ciencias de la Educación

Mg. Mónica Luz Escalante Rivera

Decana electa desde el 22/07/2019

Facultad de Psicología y Humanidades

Dr. Lisle Sobrino Chunga

Decano electo desde el 01/09/2020

Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación

Mg. Rossana María Soriano Vergara

Decana electa desde el 01/09/2020

Facultad de Arquitectura

Dr. Arq. Víctor Julio César Zenteno Begazo

Decano electo desde el 22/07/2019

Facultad de Derecho

Mtro. Mario Remo Romero Antola

Decano electo desde el 01/09/2020

Facultad de Nutrición y Alimentación

Dra. Marinalva Santos Bandy

Decana electa desde el 01/08/2019

Facultad de Gestión Empresarial

Dr. Juan Manuel Fernández Chavesta

Decano electo desde el 01/08/2019

Escuela de Posgrado

Dra. Rosario Guadalupe Alarcón Alarcón

Directora

Desde el 18/07/2021

Dr. Ángel Guillermo Gómez Navarro

Director

Hasta el 17/07/2021



Secretaría General
Mg. Rosa María Burga Gutiérrez
Desde el 17/03/2016

Dirección General de Administración

Ing. Jaime Enrique Mario Ballón Ávalos
Hasta el 31/12/2021

REPRESENTANTES DE LAS ESTUDIANTES

Representantes de estudiantes elegidas y proclamadas, reconocidas por el Consejo Universitario en su sesión ordinaria N° 1480 del 01/12/2021, quienes ejercerán su mandato desde el 05/12/2021 hasta el 04/12/2022.

Titulares

Srta. Eyko Ana Soncco Venegas
(E.P. Traducción e Interpretación, IX ciclo)

Srta. Rebeca Cristina Peña Pizarro
(E.P. Traducción e Interpretación, IV ciclo)

Srta. Fernanda Daleska Pinedo Vargas
(E.P. Nutrición y Dietética, VII Ciclo)

Accesitaria

Srta. Shirley Melendez Giles
(E.P. Traducción e Interpretación, IV Ciclo)

Representantes de estudiantes elegidas y proclamadas, reconocidas por el Consejo Universitario en su sesión ordinaria N° 1431 quienes ejercerán su mandato desde el 05/12/2020 hasta el 04/12/2021.

Titulares

Srta. Valeria Isabel López Burgos
(E.P. Nutrición y Dietética, VII ciclo)

Srta. Marghiory Lucie Vega Canchari
(E.P. Nutrición y Dietética, VII ciclo)

Srta. Fabiola Rosario Choque Eulogio
(E.P. Traducción e Interpretación, VI Ciclo)

Accesitaria

Srta. Paola Danitza Apari Mayuri
(E.P. Nutrición y Dietética, VII Ciclo)

REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD FUNDADORA

Lic. Nancy Elena Durand Pardo, rscj.



RECTORADO Y VICERRECTORADOS

| | | |
|--|---|--|
| Rectorado | : | Dra. Victoria García García Desde el 18/07/2021 hasta el 17/07/2026 |
| Vicerrectorado Académico | : | Dra. Clara Patricia Mendoza Alarcón Desde el 18/07/2021 hasta el 17/07/2026 |
| Vicerrectorado de Investigación | : | Dr. Ángel Guillermo Gómez Navarro Desde el 18/07/2021 hasta el 17/07/2026 |

FACULTADES Y ESCUELA DE POSGRADO

| | | |
|---|---|--|
| Ciencias de la Educación | : | Mg. Mónica Luz Escalante Rivera Decana electa Desde el 22/07/2019 |
| Psicología y Humanidades | : | Dr. Lisle Sobrino Chunga Decano electo Desde el 01/09/2020 |
| Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación | : | Mg. Rossana María Soriano Vergara Decana electa Desde el 01/09/2020 |
| Arquitectura | : | Dr. Arq. Víctor Julio César Zenteno Begazo Decano electo Desde el 22/07/2019 |
| Derecho | : | Mtro. Mario Remo Romero Antola Decano electo Desde el 01/09/2020 |
| Nutrición y Alimentación | : | Dra. Marinalva Santos Bandy Decana electa Desde el 01/08/2019 |
| Gestión Empresarial | : | Dr. Juan Manuel Fernández Chavesta Decano electo Desde el 01/08/2019 |
| Escuela de Posgrado | : | Dra. Rosario Guadalupe Alarcón Alarcón Directora Desde el 18/07/2021 Dr. Ángel Guillermo Gómez Navarro Director Hasta el 17/07/2021 |



DIRECTORES Y JEFES DE UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS

| | | |
|---|---|--|
| Dirección General de Administración | : | Ing. Jaime Enrique Mario Ballón Avalos Director General Hasta el 31/12/2021 |
| Secretaría General | : | Mg. Rosa María Burga Gutiérrez Secretaria General Desde el 17/03/2016 |
| Archivo General | : | Titular por designar |
| Oficina de Planificación | : | Mg. Eleazar Peralta Loayza Director (e) Desde el 14/09/2020 |
| Oficina de Evaluación y Calidad | : | Dra. Rosa Sonia Carrasco Ligarda Directora Desde el 01/04/2018 |
| Oficina de Inspección y Control Interno | : | Titular por designar |
| Coordinación de Estudios Generales | : | Lic. María Elsa Pons Muzzo Díaz Coordinadora Hasta el 31/12/2021 |
| Centro de Investigación e Innovación | : | Dra. Hilda Mercedes Manuela Figueroa Pozo Directora Desde el 01/04/2018 |
| Centro de Proyección Social | : | Dra. Ana Consuelo Tineo Montesinos Directora (e) Hasta el 31/12/2021 |
| Centro de Extensión Universitaria y Evaluación Continua | : | Dra. Olga Cecilia Gadea Rubio Directora Desde el 01/01/2017 |
| Secretaría Académica | : | Mtra. Ruth Huarcaya Aliaga Secretaria Académica Desde el 22/07/2020 |
| Biblioteca | : | Sra. Zoila Ana Choque Domenique Encargada de la Jefatura Desde el 01/08/2019 |
| Centro de Orientación de las Estudiantes | : | Mg. Elsa Milagros Zavala Bustamante Directora Desde el 02/09/2020 |
| Asesoría de Actividades Académicas | : | Mg. María Eugenia Huarachi Chávez Coordinadora Hasta el 31/12/2021 |
| Centro de Idiomas | : | Lic. Mariela Casaverde Tello Directora (e) Desde el 16/08/2021 |
| | | Lic. Rocío del Pilar Abanto Guzmán Directora Hasta el 15/08/2021 |



| | |
|--|--|
| Centro Pre – Universitario | : Mg. Gladys Reyna Pillaca Lizarbe Directora Desde el 23/08/2021 |
| | Dra. Mayra Rosario Yaranga Hernández Directora Hasta el 19/08/2021 |
| Oficina de Admisión | : Lic. Sofía del Pilar Cornejo Guerrero Directora Desde el 02/05/2016 |
| Coordinación de Seguimiento a la Graduada y Bolsa de Empleo | : Lic. Natividad Aguilar Muedas Coordinadora Desde el 24/08/2016 |
| Oficina de Personal | : Sra. María Rubila Alvarado Obian Directora Desde el 01/08/2017 |
| Oficina de Economía | : Econ. Enrique Fernando Valdivia Rivera Director Hasta el 31/12/2021 |
| | C.P.C. Luis Castellanos Zúñiga Director Hasta el 28/02/2021 |
| Oficina de Servicios Administrativos | : Ing. Merly Pilar Aramburú Román Directora Desde el 02/01/2017 |
| Centro de Informática | : Ing. Clorinda Lucía Alvino Gallegos Directora Desde el 01/02/2014 |
| Oficina de Imagen Institucional y Relaciones Públicas | : Sra. Carola Patricia Castillo Costa Jefa Desde el 05/02/2013 |
| Oficina de Bienestar Universitario | Lic. María Margarita Olivares Portocarrero Directora (e) Desde el 01/08/2021 |
| | Mg. Paulina Marisol Camargo Zamata Directora (e) : Hasta el 31/07/2021 |
| | Mg. Lucrecia Teodosia Villanueva Paz Directora Desde el 17/03/2021 |
| Centro de Pastoral Universitaria | : Mtra. Celia Nuñez Villegas, rscj. Directora Desde 01/03/2017 |
| Editorial Universitaria | : Arq. Juan de Orellana Rojas Director (e) A partir de agosto 2021 |

UNIVERSIDAD FEMENINA DELSAGRADO CORAZÓN



- Comisión Ejecutiva de Cooperación y Relaciones Internacionales (CECRI) : Presidenta:
Dra. Victoria García García
Miembros:
Mg. Rossana Soriano Vergara. Coordinadora
Dra. Rosario Guadalupe Alarcón Alarcón
Mtra. Yadira Rosa Jiménez Arrunátegui
Mg. Pamela Mariño Zegarra
Mg. Jennifer Guiselle Rojas Alvarado
- Tribunal de Honor : Docentes Principales:
Dr. Ángel Guillermo Gómez Navarro
Dra. Hilda Figueroa Pozo
Dra. Gladys Kuniyoshi Guevara
- Defensoría Universitaria : Abog. Liliana Seminario Méndez
Asesora
- Comité Electoral : Mg. Liliana Seminario Méndez
Presidenta
Desde el 03/03/2021



II. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------|---|---|-----------------|--|
| <p>1. Articulación de los elementos del currículo (sílabos) con el perfil del egreso.</p> | <p>236 sílabos.</p> | <p>Sílabos: Educación Inicial (60), Primaria (57) y Especial (60 y 59).</p> | <ul style="list-style-type: none"> 236 sílabos de las Escuelas Profesionales de Educación se encuentran en el sistema académico del Departamento Académico de Educación. Estos se han empezado a utilizar desde el semestre 2021-II. | <p>100</p> | <p>A cargo de las Escuelas Profesionales de Educación. La actividad fue compleja, pues la implementación de cambios se opone a la fuerza de la inercia. Las Direcciones trabajaron arduamente para llegar a la meta.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|--|---|-----------------|--|
| 2. Redefinición y actualización de las cátedras del Departamento Académico de Educación. | Cátedras del Departamento de Educación. | Resolución y aprobación de las Cátedras. | <ul style="list-style-type: none"> Se elaboró y aprobó la Matriz de áreas, subáreas, cátedras, códigos y cursos, así como la Matriz de docentes responsables preparado por el Departamento Académico de Educación. <p>Se aprobó en 181 de Consejo de Facultad del 04-05-21 (Resolución 72-2021-FCCDE).</p> <p>La Matriz comprende las Escuelas Profesionales y Segundas Especialidades a las que provee el Departamento Académico de Educación: Estudios Generales: todas las Escuelas Profesionales; Pregrado: Educación Inicial, Educación Primaria, Educación Primaria con Mención en el Idioma Inglés, Educación Especial con sus dos Menciones: Audición, Lenguaje y Aprendizaje, y Discapacidad Intelectual y Multidiscapacidad; así como, la Segunda Especialidad en Educación Especial: Audición y Lenguaje, e Intervención Temprana.</p> <p>Se presentó la matriz en la capacitación de sílabos convocada por el Departamento Académico de Educación el 07-06-21.</p> | 100 | <p>A cargo del Departamento Académico de Educación.</p> <p>Se trabajó con el apoyo de las Escuelas Profesionales y las comisiones.</p> |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Posicionar la excelente formación profesional del modelo educativo de la UNIFE de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, en las postulantes potenciales para atender la demanda de estudios superiores en el país. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|---|---|-----------------|---|
| 3. Actualización de las Guías de Práctica Preprofesional de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial. | Guías de Práctica Preprofesional de las Escuelas Profesionales de Educación. | 3 Guías de Práctica Preprofesional aprobadas. | <ul style="list-style-type: none"> Las Guías de Práctica Preprofesional se encuentran en proceso de revisión para ser presentadas en el mes de enero 2021. | 75 | A cargo de las Escuelas Profesionales de Educación. La implementación del alineamiento curricular implicó una serie de cambios, los cuales se han venido ejecutando progresivamente. Una de las últimas etapas fue la implementación de los sílabos, por lo tanto, las Guías dependían de este. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Con el modelo educativo de la UNIFE de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante basado en competencias y valores, generar propuesta académica, bajo los estándares de calidad, para reducir la influencia del crecimiento de la oferta educativa universitaria. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|---|---|-----------------|---|
| 4. Realización del acto público de reconocimiento al logro académico a mitad de carrera. | Programa del Acto Público de Reconocimiento Académico. | 2 programas aprobados y ejecutados. | <p>Se realizó 2 reconocimientos. El reconocimiento al logro académico a mitad de carrera reconoce y premia a los primeros puestos ocupados por las estudiantes según el promedio ponderado al concluir el V ciclo por Escuela Profesional, en un acto académico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El correspondiente al semestre 2021-I donde se reconoció y premió a los primeros puestos al concluir el V ciclo en el semestre 2020-II, se realizó el 10 de junio (aprobado en sesión 181 de Consejo de Facultad del 04-05-21, Resolución 70-2021-FCCDE). • El del semestre 2021-II se realizó el 18 de noviembre conjuntamente con la premiación de los primeros puestos del Concurso de video, donde se premió y entregó un diploma a los primeros puestos al concluir el V ciclo académico en el 2021-I por Escuela Profesional (aprobado en sesión 183 de Consejo de Facultad del 24-08-21, Resolución 145-2021-FCCDE). | 100 | A cargo de Decana y Escuelas Profesionales, con el fin de motivar a las estudiantes para lograr el mejor promedio ponderado por ciclo académico y los primeros puestos de su promoción. |
| 5. Presentación de EXPOFÉ 2021. | Proyecto EXPOFÉ. | Un proyecto de EXPOFÉ aprobado y ejecutado. | <ul style="list-style-type: none"> • La EXPOFE 2021 denominada "TRABAJANDO NUESTROS PERFILES EN LOS CONTEXTOS DIDÁCTICOS" fue aprobada en sesión 184 de Consejo de Facultad de fecha 30-09-21 (Resolución 147-2021-FCCDE) y se desarrolló el 28 de octubre, en el marco de la Semana Universitaria de la UNIFE vía la Plataforma MS Teams, cuya finalidad fue demostrar el desarrollo de los perfiles de egreso en los contextos didácticos formativos de las Escuelas Profesionales de la Facultad de Ciencias de la Educación. <p>Estuvo organizada por las Escuelas Profesionales de Educación y dirigida a las estudiantes y docentes de la Facultad, así como de la Comunidad Universitaria.</p> | 100 | A cargo de las directoras, docentes y estudiantes de las Escuelas Profesionales de Educación. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|--|--|-----------------|--|
| | | | <p>Inauguró la EXPOFE la Dra. Victoria García García, Rectora de la UNIFE; como Moderadora estuvo la Dra. Marcela Vera Tapia y la Mg. Mónica Escalante Rivera dio sus palabras y clausuró el evento. Las estudiantes de las Escuelas Profesionales realizaron la exposición de sus trabajos y explicaron la forma de enseñanza virtual que trabajan con sus alumnas y alumnos de los diferentes centros de práctica a los que asisten.</p> <p>Se contó con la asistencia de más de 400 participantes, quienes elogiaron y felicitaron la actividad presentada.</p> | | |
| <p>6. Programa Co-curricular dirigido a las estudiantes del V al X ciclos académicos.</p> | <p>Programa de conferencias para estudiantes.</p> | <p>Un programa aprobado y ejecutado.</p> | <p>Se ofreció 7 actividades cocurriculares:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programa de Actividades Cocurriculares 2021-I para las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial. Se aprobó en sesión 181 de Consejo de Facultad de fecha 04-05-21 (Resolución 69-2021-FCC DE): <ul style="list-style-type: none"> - “Taller de redacción de papers” para V ciclo, con la ponente: Mg. Mónica Escalante Rivera. <ul style="list-style-type: none"> . 29 de abril, 6 y 13 de mayo (Educación Primaria y Educación Especial). . 30 de abril, 7 y 14 de mayo (Educación Inicial A y B). - “El sistema inmunológico y nutrición” para VI y VII ciclos, con la ponente: Lic. María del Rosario Jáuregui Morris, docente de la Facultad de Nutrición y Dietética. - Cultura Tributaria y Aduanera desde el Aula (SUNAT) para VIII y IX ciclos, ofrecido por la SUNAT y doble certificación (Facultad y SUNAT). | <p>100</p> | <p>Actividad a cargo de las Escuelas Profesionales de Educación, con la colaboración desinteresada y ad-honorem de los conferencistas.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> . 23 y 30 de abril; 7, 14 y 21 de mayo (Educación Inicial y Educación Primaria). . 24 de abril; 8, 15, 22 y 29 de mayo (Educación Especial). • Programa de Actividades Ccurriculares 2021-II para las estudiantes del VI al X ciclos de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial y Educación Primaria, realizado el 3 de setiembre. Fue aprobado en sesión 183 de Consejo de Facultad de fecha 24-08-21 (Resolución 123-2021-FCCDE): <ul style="list-style-type: none"> - Conferencia: “Excelencia personal”, a cargo de la Mg. Analyda Boluarte Drago, y como Moderadora la Mg. Patricia Melloh Navarro. - Conferencia: “Liderazgo Educativo: Configuraciones Epistemológicas y Tendencias Actuales” a cargo de la Dra. Patricia Medina Zuta y como Moderadora la Mg. Patricia Melloh Navarro. • Se aprobó 2 actividades ccurriculares para las estudiantes del V al X ciclos de la Escuela Profesional de Educación Especial, realizado el 24 de setiembre (sesión 184 de Consejo de Facultad de fecha 30-09-21, Resolución 164-2021-FCCDE): <ul style="list-style-type: none"> - Conferencia: “Aspectos generales de la sordoceguera” a cargo del Mg. Ricardo Alberto Zevallos Arévalo, Director General de Sense Internacional Perú. Estuvo como Moderadora la Mg. Ana María Adriazola León. - Conferencia: “Estrategias de comunicación para estudiantes de sordoceguera” a cargo de la Lic. | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|-------------------|--|-----------------|--|
| | | | <p>Helena Sánchez Obregón, docente de Educación Especial en el Ministerio de Educación y exalumna de Educación Especial: Retardo Mental. Estuvo como Moderadora la Mg. Ana María Adriazola León.</p> <ul style="list-style-type: none"> Programa de Actividades Cocurriculares 2021-II para las Escuelas Profesionales de Educación Inicial y Educación Especial, dirigido al V ciclo académico. Se aprobó en vías de regularización en sesión 185 de Consejo de Facultad de fecha 14-12-21 (Resolución 187-2021-FCCDE): <ul style="list-style-type: none"> “Taller de redacción de papers” para V ciclo, con la ponente: Mg. Rosa Elvira Aliaga. <ul style="list-style-type: none"> 10, 27 y 24 de setiembre (Educación Inicial) 15, 22 y 29 de octubre (Educación Especial) <p>La asistencia a las Actividades Cocurriculares por parte de las estudiantes ha sido registrada en el Libro de Registro de Certificados y Constancias de la Facultad, con la entrega vía e-mail de la constancia numerada.</p> | | |
| <p>7. Programa de “Creatividad y recursos corporales para potenciar la labor pedagógica”.</p> | <p>Programa para estudiantes del IX y X ciclos académicos de la Escuela Profesional de Educación Especial.</p> | <p>Un evento.</p> | <ul style="list-style-type: none"> El Programa de Webinar de “Creatividad y recursos corporales para potenciar la labor pedagógica” fue propuesta por la Escuela Profesional de Educación Especial con la participación del Mg. Warner Stalin Gómez Alarcon el 9 de noviembre y dirigida a las estudiantes del V al X ciclos académicos de las dos menciones de la Escuela. <p>Se aprobó en sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-09-21 (Resolución 180-2021-FCCDE), mediante el oficio 12-2021-EPEE de la Escuela Profesional de fecha 25-09-21.</p> | <p>100</p> | <p>A cargo de la Escuela Profesional de Educación Especial y del docente del curso: Arte y Comunicación.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------|-----------------------------------|--|-----------------|---|
| 8. Webinar sobre temas vinculados a la formación docente. | 2 proyectos de Webinar. | 3 Webinar por semestre académico. | <ul style="list-style-type: none"> El Webinar Formación Docente se realizó en el semestre 2021-II, organizado por la Facultad. Fue aprobado en sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-09-21 (Resolución 170-2021-FCCDE). <p>Comprendió 6 webinar realizados del 4 de noviembre al 2 de diciembre, vía la Plataforma MS Teams (los días jueves, de 6:00 a 7:00 p.m., excepto un martes).</p> <p>El evento contó con la participación de 6 conferencistas especialmente invitados: Mg. Mariella Mendoza Carasco, Mg. Amparo Sichi Ojanama, Dra. Marcela Vera Tapia, Mg. Warner Stalin Gómez Alarcón, Mg. Patricia Victorio Cánovas y Mg. Vicky Guevara Granados, quienes recibieron oficio de agradecimiento y felicitación.</p> <p>La conferencia del Mg. Warner Stalin Gómez se realizó por las coordinaciones realizadas por la Dirección de la Escuela Profesional de Educación Especial (Resolución 165-2021-FCCDE).</p> <p>El Webinar fue ofrecido gratuitamente y estuvo dirigido, principalmente, a estudiantes y docentes de la Facultad de Ciencias de la Educación, exalumnas, docentes en servicio y profesionales de otras áreas, el cual tuvo 445 inscritos, la mayoría participantes nacionales, uno de Italia y otro de México, así como docentes de provincias. Se les envió vía digital su constancia de participación a los que habían asistido a 4 de las 6 conferencias ofrecidas.</p> <p>Fue publicitado el Webinar en la Página WEB de la Universidad.</p> | 100 | <p>A cargo de la Decana de la Facultad.</p> <p>Buena acogida en la convocatoria realizada mediante correos electrónicos y la publicidad en la Página WEB de la Universidad.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Dinamizar los procesos de autoevaluación y evaluación externa con el propósito de acreditar las carreras profesionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Consolidar y gestionar el proceso de autoevaluación y acreditación universitaria aprovechando el modelo educativo basado en competencias y valores. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|--------------------------------|---|-----------------|--|
| 9. Designación y reconocimiento de los Comités Internos de Calidad de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial. | Acta constitutiva y Resolución de los Consejos de Facultad y Consejo Universitario. | 3 Comités Internos de Calidad. | <p>Se conformó y aprobó 3 Comités Internos de Calidad en sesión 181 de Consejo de Facultad de 04-05-21 y ratificado en sesión 1453 de Consejo Universitario del 12-05-21 (RR 192-2021-CU).</p> <p>La conformación de los Comités comprende: Presidenta (Directora de la Escuela), Secretaria (docentes) y Vocales (docentes, graduada y estudiantes).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comité Interno de Calidad de la Escuela Profesional de Educación Inicial (Resolución nº 66-2021-FCCDE). • Comité Interno de Calidad de la Escuela Profesional de Educación Primaria (Resolución nº 67-2021-FCCDE). • Comité Interno de Calidad de la Escuela Profesional de Educación Especial (Resolución nº 68-2021-FCCDE). | 100 | Apoyo de las Altas Autoridades y designación por las Escuelas Profesionales a las integrantes de los Comités. |
| 10. Definición de los Grupos de Interés Interno y Externo con fines de acreditación. | Resolución de Consejo de Facultad de los Grupos de Interés de cada Escuela Profesional. | 3 Grupos de Interés. | <ul style="list-style-type: none"> • Se conformaron los grupos de interés internos y externos de las tres Escuelas Profesionales de Educación: <ul style="list-style-type: none"> - Escuela Profesional de Educación Inicial, Resolución nº 189-2021-FCCDE. - Escuela Profesional de Educación Primaria, Resolución nº 190-2021-FCCDE. - Escuela profesional de educación Especial, Resolución nº 191-2021-FCCDE. | 100 | A cargo de Decana y Escuelas Profesionales con la conformación de los miembros de los Grupos de Interés Internos y Externos. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|---|--|-----------------|---|
| | | | Se aprobó los Grupos de Interés Internos y Externos en sesión 185 de Consejo de Facultad del 14-12-21. | | |
| 11. Validación del currículo de cada Carrera Profesional por el Grupo de Interés Interno. | Plan de Trabajo y Resolución de Consejo de Facultad. | 4 Currículos validados por Carrera Profesional. | <ul style="list-style-type: none"> En el segundo semestre de 2019 se realizó el alineamiento curricular en todas las Escuelas Profesionales de Educación, esto implicó algunas modificaciones curriculares. Se decidió que los cambios se implementarían en el plan de estudios desde la promoción 2019-I. <p>Una vez definidos los grupos de interés interno, se les ha enviado el plan de estudios, la malla curricular y el perfil de egreso para que validen la coherencia y pertinencia de estos elementos. Cada Escuela cuenta con un informe de los miembros del grupo de interés.</p> | 100 | A cargo de Decana y Escuelas Profesionales. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar el desarrollo docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------|-------------------------|--|-----------------|--|
| 12. Capacitación de docentes según las necesidades y oferta formativa. | Programa de capacitación. | 5 docentes capacitados. | <p>Se asistió a 21 eventos con la participación de más de 53 docentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Foro 1: La Carrera Docente en el sector público en América Latina y el Caribe organizado por la Red KIPUS el 19 de febrero (sesión 1443 de Consejo Universitario del 10-02-21): Mg. Mónica Escalante Rivera, Dra. | 100 | Apoyo de la Altas Autoridades para autorizar la participación, así como el apoyo económico, y la respuesta a las |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <p>Marcela Vera Tapia, Mg. Patricia Melloh Navarro, Mg. Giovanna Paganini Ojeda, Mg. Ana María Adriazola León, Mg. Patricia Ramírez Talledo, Prof. Aurora Mercedes Arca Domenack, Prof. Verónica Jennifer Cruz Arresque y Prof. Miluska Virginia Saavedra Ponce.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seminario Virtual E-Learning para Profesores Universitarios XXXI Edición, organizado por la Universidad Católica de Ávila de España del 1 al 5 de marzo de 2021 (sesión 1446 de Consejo Universitario de fecha 10-03-21): Dra. Rosa Carrasco Ligarda. • Jornada Virtual de Capacitación en Investigación 2021 organizada por Vicerrectorado de Investigación los días 15, 16 y 18 de marzo (sesión 1446 de Consejo Universitario del 10-03-21): Mg. Mónica Escalante Rivera, Dra. Marcela Vera Tapia, Mg. Patricia Melloh Navarro, Mg. Giovanna Paganini Ojeda y Mg. Ana María Adriazola León. • Primera Reunión de Trabajo de la Red LATAM de Decanas y Decanos de Educación, organizada por la Red de Decanas y Decanos de Educación de Latinoamérica el 18-03-21 (sesión 1448 de Consejo Universitario del 31-03-21): Mg. Mónica Escalante Rivera. • 1er. Congreso Internacional de Educación “Los nuevos contextos educativos en la era digital y los procesos formativos del docente”, organizado por la Facultad de Educación y Humanidades de la Universidad San Ignacio de Loyola los días 16 y 17-04 (aprobado sesión 1450 de Consejo Universitario del 14-04-21): Mg. Mónica Escalante Rivera y Dra. Marcela Vera Tapia. • Coloquio de las Universidades Peruanas coorganizado por ANUPP y FIPES con la participación del MINEDU y SUNEDU, el 29 de abril (aprobado sesión 1452 de Consejo Universitario del 28-04-21): Mg. Mónica Escalante Rivera. | | <p>convocatorias realizadas por parte de los docentes, con la gestión de Decanato y del Departamento Académico.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación “Alineamiento de los Elementos del Currículo de las Escuelas Profesionales de las Facultades de la UNIFE: Fase III: Sílabos” organizada por Vicerrectorado Académico el 29-04-21 (aprobado en sesión 1451 de Consejo Universitario de fecha 21-04-21): Mg. Mónica Escalante, Dra. Marcela Vera Tapia, Mg. Patricia Melloh Navarro, Mg. Giovanna Paganini Ojeda y Ana María Adriazola León. • Primera Sesión Ordinaria 2021 de la Mesa Interinstitucional de Desarrollo Docente (MIDD) del CNE, el 29 de abril vía Zoom, por invitación cursada al tener la Facultad 2 miembros activos (aprobado en sesión 1397 de Consejo Universitario del 05-02-20): Mg. Mónica Escalante Rivera y Mg. Giovanna Paganini Ojeda. • III Seminario virtual de e-learning avanzado. Estrategias educativas, organizado por la Universidad Católica de Ávila – España, del 24 al 28 de mayo (aprobado en sesión 1455 de Consejo Universitario del 26-05-21): Mg. Mónica Escalante Rivera, Dra. Marcela Vera Tapia, Mg. Patricia Melloh Navarro, Mg. Ana María Adriazola León y Mg. Ruth Huarcaya Aliaga. • Ciclo de Conferencias Virtuales, Innovación, Competencias Digitales y Empleo, BeJob, BeFuture. En esta oportunidad el 1º Encuentro Virtual se denominó: Alfabetización Digital, ofrecido el 25 de mayo y organizado por Fundación Santillana (aprobado en sesión 1455 de Consejo Universitario del 26-05-21): Mg. Mónica Escalante Rivera. • Talleres sobre el Carisma de la Congregación convocado por el Equipo de Educación de la Red del Sagrado Corazón los días: 19 de junio, 21 de agosto y 16 de octubre (sesión 1457 de Consejo Universitario del 9 de junio): Mg. Mónica Escalante Rivera, Mg. Marisol Camargo Zamata y Mg. María Teresa Basurto Bravo. | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • “Programa Formativo Inicial”, que constó de tres webinars y un curso virtual auto formativo los días 8, 15 y 22 de julio y estuvo organizado por el Despacho Viceministerial de Gestión Institucional del Ministerio de Educación (sesión 1461 de Consejo Universitario de fecha 07-07-21): Mg. Ana María Adriazola León. • Capacitación sobre Modelo de Acreditación SINEACE, convocada por la Oficina de Evaluación y Calidad de la UNIFE el 12 de julio (sesión 1462 Consejo Universitario del 14-07-21): docentes miembros del Comité Interno de Calidad de las Escuelas Profesionales de Educación. • “Panel: La Política Educativa de la Educación Superior Peruana” organizado por la Red KIPUS PERÚ el 21 de setiembre, por invitación cursada al ser la Facultad miembro activo de la Red: Mg. Mónica Escalante Rivera, Mg. Patricia Melloh Navarro, Mg. Giovanna Paganini Ojeda, Mg. Ana María Adriazola León, Dra. Marcela Vera Tapia, Mg. Olga Córdova Lovera, Mg. Vicky Guevara Granados y Mg. Isabel Lessama Gulden. • Capacitación ofrecida por el Sr. Claudio Goyburo Peña, representante de SINEACE, sobre el Sistema de Autoevaluación de Universidades, el 24 de setiembre, invitadas por la Oficina de Evaluación y Calidad de la UNIFE vía e-mail: miembros de los Comités Internos de Calidad de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial (directoradas, docentes, graduada y estudiantes), así como la Mg. Mónica Escalante. • III Simposio Regional y II Simposio Internacional de Educación Superior Inclusiva “Desafíos hacia una sociedad incluyente” organizados por Nodo Santadares de la Red Colombiana de Instituciones de la Educación Superior de la Discapacidad – RED CIESD el 15 de octubre (sesión 1472 de Consejo Universitario del 06-10-21): Mg. Ana María Adriazola León. | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación ofrecida por el Sr. Claudio Goyburo Peña, representante de SINEACE, sobre los estándares propuestos por SINEACE, los días 5 de octubre y 4 de noviembre, invitadas vía e-mail por la Oficina de Evaluación y Calidad de la UNIFÉ: asistieron los miembros de los Comités Internos de Calidad de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial (directoras, docentes, graduadas y estudiantes), así como la Mg. Mónica Escalante. • Curso “Monitoreo, Acompañamiento y Evaluación de la Gestión del Docente Universitario desde la Virtualidad” organizado por la Universidad Peruana Cayetano Heredia los días 4, 11, 18 y 25 de noviembre, con una certificación de treinta y dos horas (dos créditos). Se aprobó en sesión 1475 de Consejo Universitario de fecha 27-10-21, RR 468-2021-CU, la participación y apoyo económico: Mg. Rosa María Burga Gutiérrez, Mg. Magaly Cruzalegui Delgado y Dra. Edith Avellaneda Cruz. • Conversatorio virtual “Experiencias en Investigación e Innovación Educativa Virtual en el Bicentenario” organizado por la Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública Monterrico el 25 de noviembre (aprobado en sesión 1459 de Consejo Universitario de fecha 24-11-21): Mg. Mónica Escalante Rivera. • II Congreso Internacional de Educación USIL: “Repensar la Educación en el Siglo XXI” organizado por la Universidad San Ignacio de Loyola el 3 y 4 de diciembre (aprobado en sesión 1477 de Consejo Universitario de fecha 10-11-21): Mg. Mónica Escalante Rivera y Dra. Marcela Vera Tapia. • Conversatorio virtual “Experiencias en Investigación e Innovación Educativa Virtual en el Bicentenario” organizado por la Escuela de Educación Superior | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|-------------------------|--|-----------------|--|
| | | | Pedagógica Pública Monterrico el 25-11-21 (aprobado en sesión 1479 de Consejo Universitario del 24-11-21): Mg. Mónica Escalante Rivera. | | |
| 13. Actualización y capacitación de maestras en planificación y evaluación curricular. | Proyecto de formación permanente de maestras. | 4 maestras capacitadas. | <ul style="list-style-type: none"> El proyecto de “Actualización y capacitación de maestras en Planificación y Evaluación Curricular” permitió actualizar y capacitar a las maestras del C.A.E.I., según proyecto aprobado en sesión 183 de Consejo de Facultad del 24-08-21 (Resolución 126-2021-FCCDE) y ratificado en sesión 1469 de Consejo Universitario del 08-09-21. <p>La capacitación estuvo a cargo de la Mg. Rosario Ruiz Béjar los días 13, 14 y 15 de octubre, vía la Plataforma MS Teams, cuya finalidad fue profundizar el conocimiento del contenido y estructura del Currículo Nacional de la Educación Básica mediante charlas virtuales. Los objetivos fueron: analizar el proceso de planificación que propone el Currículo Nacional en la Educación Básica Inicial; reestructurar temas de las unidades didácticas: unidades de aprendizaje, proyectos de aprendizaje y talleres; consolidar el nuevo conocimiento de la actualización pedagógica; evaluar los procesos de la práctica educativa; y brindar orientación y soporte permanente a las maestras, en la implementación del Currículo Nacional de la Educación Básica en el aula y en el centro.</p> | 100 | A cargo de la Directora del C.A.E.I. Maricarmen para capacitar a las maestras y especialistas. |
| 14. Capacitación de los docentes en evaluación de los aprendizajes. | Proyecto de capacitación en la evaluación de los aprendizajes. | 20 docentes. | Se ofreció 2 capacitaciones: Capacitación de docentes en Evaluación de los Aprendizajes, dirigido a los docentes del Departamento Académico de Educación, se ofreció en los meses de agosto y noviembre, con la finalidad de capacitar al personal docente en Evaluación de los Aprendizajes: Articulación de logros de aprendizaje, criterios, estrategias | 100 | A cargo de Decana y Departamento Académico de Educación. Se contó con la participación |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| | | | <p>e instrumentos en el sílabo, así como en el uso de la plataforma MS Teams para comunicar resultados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La primera capacitación “Conferencia dialogada sobre Evaluación de los Aprendizajes: Articulación de logros de aprendizaje, criterios, estrategias e instrumentos de evaluación” se realizó el 19 de agosto en el marco de la segunda reunión de docentes convocada por el Departamento Académico, a cargo de la Mg. Mónica Escalante Rivera. • La segunda capacitación “Manejo de evaluaciones en la plataforma MS Teams” se ofreció el 22 de noviembre, a cargo de la Mg. Mónica Escalante. <p>Esta actividad se aprobó en vías de regularización, en la sesión 184 de Consejo de Facultad de fecha 30-09-21 (Resolución 171-2021-FCCDE).</p> | | <p>activa de los docentes del Departamento.</p> |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Ampliar la oferta educativa de la UNIFÉ con servicios educativos que se demanden en el mercado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Posicionar a la UNIFÉ en el mercado educativo, basado en el alto prestigio y amplia experiencia de los docentes en la cátedra universitaria para incrementar la captación de ingresantes. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------------------|--|---|-----------------|---|
| <p>15. Ofertar las carreras profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial, así como las Segundas Especialidades de Educación Especial e Intervención Temprana.</p> | <p>Proyectos de oferta educativa.</p> | <p>5 proyectos de oferta educativa aprobados y ejecutados.</p> | <p>Se realizó 5 actividades para publicitar las carreras profesionales de las Escuelas Profesionales de Educación y de las Segundas Especialidades de Educación Especial:</p> <ul style="list-style-type: none"> Las Escuelas Profesionales de Educación estuvieron presentes ofertando las carreras de su especialidad en la Feria “Conecta con la Experiencia – UNIFÉ”, en su III versión, el 18 de febrero, organizada vía la Plataforma MS Teams por la Oficina de Admisión (aprobado en sesión 1442 de Consejo Universitario del 03-02-21). Realizaron la presentación mediante videos, con la participación de las directoras, docentes y exalumnas de cada Escuela Profesional, informando sobre la esencia de la formación académica, su malla curricular y las ofertas laborales. Las Escuelas Profesionales de Educación estuvieron presentes ofertando las carreras de su especialidad, en la IV Versión “Conéctate con UNIFÉ” el 14 de julio (aprobado en sesión 1454 de Consejo Universitario del 19-05-21). Participaron las Escuelas Profesionales con la presentación de videos, con la colaboración de las directoras, docentes, estudiantes y exalumnas, informando sobre la formación académica, plan de estudios y las ofertas laborales. Las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial participaron en la Feria Conecta con la Experiencia – UNIFÉ el 4 de octubre, organizada por la Oficina de Admisión, vía la Plataforma MS Teams (aprobada en sesión 1470 de Consejo Universitario del 22-09-21, según Carta 090-2021-VRAC del 20-09-21). | <p>100</p> | <p>A cargo de las Escuelas Profesionales de Educación con la colaboración de docentes, exalumnas y estudiantes.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|-----------------------------------|---|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Publicidad para las Segundas Especialidades: <ul style="list-style-type: none"> - Segunda Especialidad en Educación Especial - Segunda Especialidad en Intervención Temprana <p>La finalidad de la publicidad es captar postulantes para la continuidad y apertura de ambas especialidades.</p> <p>Mediante oficio 383-2021-FCCDE del 15-11-21 dirigido a Vicerrectorado Académico se solicitó incluir en la campaña de admisión 2022-I a las Segundas Especialidades y se publicó en la Página WEB de la Universidad.</p> <p>La Facultad de Ciencias de la Educación, debido a las diversas actividades académicas realizadas, ha logrado construir una base de datos de casi 2000 personas entre docentes y estudiantes. Esto favorece en tener la posibilidad de contactarlas mediante el teléfono y correos electrónicos. Además, se cuenta con el padrón de egresadas actualizado, lo que permite tener acceso a la población objetivo.</p> | | |
| 16. Relanzamiento del nombre "Maricarmen" designado para el C.A.E.I. Maricarmen. | Actualización de la página Web. Diseño de un logo para la Institución educativa. | Un proyecto aprobado y ejecutado. | <ul style="list-style-type: none"> • El Proyecto de "Relanzamiento del nombre designado para el C.A.E.I. Maricarmen" fue aprobado en sesión 183 de Consejo de Facultad del 24-08-21, por oficio 14-DCAEI-MC-2021 (20-08-21) del C.A.E.I. Maricarmen, cuya estrategia principal se orienta a investigar en relación al sustento teórico de la elección del nombre Maricarmen para la institución educativa. | 100 | A cargo del C.A.E.I. Maricarmen. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 6. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFE. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Con las acciones emprendidas para las actividades de cumplimiento con la SUNEDU, debemos perfeccionar y mantener la información para la mejora de calidad educativa y organizacional. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|---|--|-----------------|---|
| 17. Recoger y procesar información del logro académico de las estudiantes de las Escuelas Profesionales de Educación. | Proyecto de sistematización y procesamiento de información. | 2 proyectos aprobados y ejecutados, uno por semestre académico. | <ul style="list-style-type: none"> • Dos proyectos aprobados y ejecutados, uno por semestre académico, los cuales fueron presentados y aprobados en sesión 185 de Consejo de Facultad del 14-12-21, como Proyecto de Sistematización y Proceso de Información de los semestres 2021-I y 2021-II (Resolución n° 186-2021-FCCDE). | 100 | A cargo de Decanato. |

| |
|--|
| EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible |
|--|

| | |
|---------------------------------|---|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO II: | Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país. |
|---------------------------------|---|

| | |
|-----------------------------------|---|
| ESTRATEGIA II: COMPETITIVA | Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional. |
|-----------------------------------|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Desarrollar y evaluar la investigación formativa en pregrado y posgrado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| La investigación como fuente primordial en el proceso de formación profesional. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|---------------------|--|-----------------|---|
| 18. Normas para la elaboración y exposición de la Tesis, conducente al Título Profesional de Licenciada Educación. | Normas para la elaboración y exposición de la Tesis, conducente al Título Profesional de Licenciada en Educación. | Una Norma aprobada. | <ul style="list-style-type: none"> Normas Internas para la Elaboración y Sustentación de la Tesis Conducente al Título Profesional en Educación. <p>Aprobado en sesión 179 de Consejo Facultad del 02-03-21 (Resolución nº 23-2021-FCCDE).</p> | 100 | A cargo de Decana y Directoras de las Escuelas Profesionales de Educación. |
| 19. Estructuración de la Guía para la elaboración de la Tesis conducente al Título Profesional de Licenciada en Educación. | Guía para la elaboración de la Tesis conducente al Título Profesional de Licenciada en Educación. | Una Guía aprobada. | <ul style="list-style-type: none"> La Guía para la elaboración de la Tesis conducente al Título Profesional de Licenciada en Educación, fue aprobada en sesión 185 de Consejo de Facultad de fecha 14-12-21 (Resolución nº 192-2021-FCCDE). | 100 | A cargo de la Decana y Directoras de las Escuelas Profesionales de Educación. |
| 20. Normas Internas del Semillero de Investigación de la Facultad de Ciencias de la Educación. | Proyecto de Normas Internas del Semillero de Investigación. | Una norma aprobada. | <ul style="list-style-type: none"> Normas Internas del Semillero de Investigación de la Facultad de Ciencias de la Educación. <p>Aprobado en sesión 179 de Consejo de Facultad del 02-03-21 (Resolución nº 21-2021-FCCDE).</p> | 100 | A cargo de Decana y Coordinadora de la Unidad de Investigación. |
| 21. Primera Jornada de Investigación Formativa de los trabajos realizados durante el semestre 2021-I. | Número de proyectos de investigación aprobados. | Una jornada anual. | <p>Se ofreció 2 Jornadas Científicas de Investigación:</p> <ul style="list-style-type: none"> La "Primera Jornada Científica de Investigación Educativa: La Educación en el Bicentenario" que tuvo lugar con motivo del DÍA DEL MAESTRO y el BICENTENARIO del Perú, se realizó el 2 de julio de 9:30 a.m. a 5:30 p.m., vía la Plataforma MS Teams. <p>Se aprobó en sesión 182 de Consejo de Facultad del 13-07-21 (Resolución 86-2021-FCCDE) como parte de la Actividad Académica por el Día del Maestro,</p> | 100 | A cargo de Decana y Coordinadora de la Unidad de Investigación. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------|--|
| | | | <p>aprobándose en CU 1460 del 30-06-21 (RR 273-2021-CU).</p> <p>Este evento contó con la inscripción vía virtual de 455 participantes (docentes, estudiantes y público interesado) y se dio en forma gratuita previa inscripción, así como se emitió la constancia vía e-mail.</p> <p>Se presentó 2 mesas sobre la Educación en el Bicentenario y la Experiencia de la Investigación en la Facultad; una con 3 invitados externos, cada uno ofreció una conferencia; y otra con la presentación de 4 docentes investigadores y 6 estudiantes de pregrado sobre las investigaciones realizadas en el último año. Cada uno recibió un diploma, además de un oficio de felicitación y agradecimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Segunda Jornada Científica de Investigación fue aprobada en sesión 184 de Consejo de Facultad de fecha 30-09-21 (Resolución 168-2021-FCCDE) y ratificado en sesión 1474 de Consejo Universitario del 20-10-21, el cual contó con el visto de conformidad de Vicerrectorado de Investigación. Se realizó el 19 y 22 de noviembre. <p>El objetivo general fue el reflexionar sobre los procesos de investigación formativa desarrollados en las diferentes Escuelas Profesionales de Educación a partir de los proyectos de investigación elaborados por las estudiantes del X ciclo, y los objetivos específicos: socializar los avances de los proyectos de investigación que vienen desarrollando las estudiantes del X ciclo de las Escuelas Profesionales de Educación; y compartir experiencias de investigación entre docentes y estudiantes.</p> | | <p>A cargo de la Decana y Directoras de las Escuelas Profesionales, así como la participación de las estudiantes del X ciclo (Promoción 2021).</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------------------|----------------------------------|--|-----------------|--|
| | | | <p>Se presentaron 40 estudiantes del X ciclo de las Escuelas Profesionales de Educación, quienes expusieron 23 proyectos de trabajos de investigación en las dos fechas programadas, según sorteo.</p> <p>La certificación fue digital y gratuita para las participantes. Las docentes investigadoras recibieron una resolución de agradecimiento y felicitación (Resolución 178-2021-FCCDE).</p> | | |
| <p>22. Difusión de las Líneas de Investigación a las estudiantes del I al V ciclo académico de las distintas Escuelas Profesionales de Educación.</p> | <p>Un proyecto de difusión.</p> | <p>Un informe de resultados.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Realización de un Mural de difusión sobre las Líneas de Investigación de la Facultad de Ciencias de la Educación con la finalidad de diseñar un mural sencillo y lúdico para difundir las líneas de investigación de la Facultad entre las estudiantes del I al V ciclo en particular, y del VI al X en general, de las Escuelas Profesionales de Educación, con la participación de los docentes a cargo de los cursos de investigación formativa. - Mural sobre las Líneas de Investigación de la Facultad de Ciencias de la Educación (publicado el link el 9 de noviembre). - Los docentes que dictan los cursos del programa de investigación formativa propusieron con libertad actividades para que las estudiantes conozcan las líneas de investigación y sean sus referentes cuando opten por temas de investigación para tener acceso a su grado académico, su título profesional o participar de los equipos de investigación de la Facultad. Esta actividad la | <p>100</p> | <p>A cargo de la Decana y de las Direcciones de las Escuelas Profesionales y el apoyo de los docentes de investigación formativa.</p> <p>Buena recepción por parte de las estudiantes.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| | | | <p>realizaron del 9 al 19 de noviembre, según horarios de los docentes.</p> <p>Se aprobó en sesión 184 de Consejo de Facultad de fecha 30-09-21 (Resolución 173-2021-FCCDE).</p> | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Aplicar las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país, mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación e innovación que genere la UNIFÉ, a fin de captar recursos financieros. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|--|---|-----------------|---|
| 23. Elaboración de dos proyectos en pro del desarrollo sostenible. | Proyectos en pro del desarrollo sostenible. | 2 proyectos en pro del desarrollo sostenible aprobados y ejecutados. | <p>Se elaboró y aprobó 2 proyectos mediante el Concurso de video "Objetivo de Desarrollo Sostenible 4: "Educación de calidad. Respuesta a la COVID-19", con el reconocimiento y premiación a los primeros puestos por Escuela Profesional en un acto académico y la asistencia de las estudiantes. Se aprobó las Bases del Concurso en sesión 181 de Consejo de Facultad del 04-05-21 (Resolución 74-2021-FCCDE).</p> <p>Las estudiantes participantes fueron de los cursos de Geografía y Desarrollo (Educación Inicial) y Ecología (Educación Primaria y Educación Especial) correspondiente a los II y III ciclos académicos, respectivamente.</p> | 100 | A cargo de las Escuelas Profesionales de Educación. Los docentes de los cursos de Geografía y Desarrollo y Ecología eligieron a los primeros puestos de las concursantes presentadas por Escuela Profesional. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|---|--|-----------------|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • El primer concurso correspondiente al semestre 2021-I se aprobó en sesión 181 de Consejo de Facultad del 04-05-21 (Resolución 78-2021-FCCDE). Se premió a los primeros puestos por Escuela Profesional en un acto académico realizado el 10 de junio. • El segundo concurso correspondiente al semestre 2021-II se aprobó en sesión 183 de Consejo de Facultad de fecha 24-08-21 (Resolución 145-2021-FCCDE) y se realizó en un acto académico el 18 de noviembre. | | Entusiasta participación de las estudiantes, y excelente producción y edición de los videos. |
| 24. Crear vínculos con la academia investigativa nacional e internacional y participar en sus actividades. | Resolución de afiliación aprobada por Consejo Universitario. | 2 instituciones de la academia nacional y extranjera. | <p>La Facultad de Ciencias de la Educación se afilió a 2 instituciones internacionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afiliación a la Red de Decanas y Decanos de Educación de Latinoamérica, luego de las coordinaciones realizadas con la Decana de la Facultad de Educación de la Universidad Católica de Chile, Dra. Lorena Medina Morales, y Miembro del Equipo organizador de la Red Latinoamericana de Decanas y Decanos de Educación. <p>La Red busca ser la primera Red de Decanas y Decanos de Educación de América Latina, cuyo objetivo es impulsar el trabajo colaborativo entre las facultades y escuelas de educación de toda la región. Según la Decana de la Facultad de Educación UC, Dra. Lorena Medina, esta red busca construir un espacio de diálogo y colaboración para la formación e investigación educativa, orientada a compartir prácticas, levantar desafíos transversales y proponer soluciones e innovación en el campo educativo regional. Agregó que a nivel latinoamericano esta</p> | 100 | Apoyo del Equipo Organizador de la Red, y decana de la Universidad Católica de Chile. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|--|
| | | | <p>recién creada Red viene a llenar la necesidad de contar con un espacio que permita abordar temas centrales de formación docente, educación remota, educación STEAM (ciencia, tecnología, ingeniería, artes y matemática), gestión y liderazgo, educación inclusiva e intercultural, políticas educativas, entre otros.</p> <p>Aprobado en sesión 180 de Consejo de Facultad del 30-03-21 (Resolución 46-2021-FCCDE) y ratificado en sesión 1449 de Consejo Universitario del 07-04-21 (RR 149-2021-CU).</p> <p>- La Mg. Mónica Escalante Rivera y Dra. Marcela Vera Tapia asistieron a la Primera Reunión de Organización del I Congreso de la Red de Decanos y Decanas de Educación de Universidades Latinoamericanas – RED a realizarse en el mes de enero de 2022, el 21 de octubre, por invitación cursada vía email, por ser la Facultad de Ciencias de la Educación miembro activo de la RED.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afiliación a la Red de Estudios sobre Educación – REED como miembro de la red para el período comprendido entre el 30 de abril de 2021 y el 30 de abril de 2022. La red confirmó la incorporación de la Facultad de Ciencias de la Educación como miembro activo mediante la emisión del Certificado de Membresía nº 0142-210430-004 del 30-04-21 para el período 30-04-21 al 30-04-22. <p>La institución cuenta con más de 200 miembros de diversos países como: Cuba, Perú, Ecuador, Brasil, México, España, Argentina, Colombia, El</p> | | <p>Mantener las relaciones institucionales con la RED al ser la Facultad miembro activo.</p> <p>Trabajar con esta comunidad académica internacional por una educación a la altura de los tiempos modernos.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|----------------------------------|-------------------------------------|---|-----------------|--|
| | | | <p>Salvador, Panamá, Uruguay, Puerto Rico, Venezuela, Guatemala y Chile.</p> <p>Se aprobó la incorporación a la Red en sesión 181 de Consejo de Facultad del 04-05-21 (Resolución 73-2021-FCCDE) y se ratificó en sesión 1453 de Consejo Universitario del 12-5-21 (RR 193-2021-CU).</p> | | |
| <p>25. Publicación de la Revista EDUCACIÓN en dos ediciones semestrales.</p> | <p>Proyectos de publicación.</p> | <p>2 publicaciones semestrales.</p> | <p>Se realizó 2 publicaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La presentación de la Revista EDUCACIÓN, edición XXVII, número 1 (enero – junio 2021), se realizó el 19 de julio (aprobado en sesión 182 de Consejo de Facultad del 13-07-21, Resolución 85-2021-FCCDE). <p>Cuenta con 8 artículos y 15 articulistas, quienes han presentado artículos científicos y trabajos de investigación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La presentación de la Revista EDUCACIÓN, edición XXVII, número 2 (julio - diciembre 2021), se realizó el 10 de diciembre (aprobado en sesión 185 de Consejo de Facultad del 14-12-21, Resolución 188-2021-FCCDE). <p>Cuenta con 6 artículos y 10 articulistas, quienes han presentado artículos científicos y trabajos de investigación.</p> <p>Las revistas semestrales se encuentran en la Página Web de la UNIFE (Investigación: Publicaciones: Revistas EDUCACIÓN) y se encuentra colgada en el Sistema OJS.</p> | <p>100</p> | <p>A cargo de Decana y la Unidad de Investigación.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación e innovación que genere la UNIFE, a fin de captar recursos financieros. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------------|---|---|-----------------|--|
| 26. Participación en el Concurso de Investigación promovido por el Vicerrectorado de Investigación. | Proyecto de investigación. | Un proyecto presentado al Concurso de Investigación promovido por el Vicerrectorado de Investigación. | <ul style="list-style-type: none"> Sobre los ganadores de los Proyectos de Investigación Interdisciplinarios 2021-I convocado por el Centro de Investigación e Innovación de UNIFE del 13 de enero al 18 de marzo (sesión 1448 de Consejo Universitario del 31-03-21, RR 128-2021-CU), se aprobó y felicitó, entre otros docentes, a la Mg. Magaly Cruzalegui Delgado, docente del Departamento Académico de Educación, por el Proyecto en coautoría denominado: "Percepción de la evaluación formativa de los docentes de educación superior en tiempos de pandemia". | 100 | Apoyo de las Altas Autoridades, como del Departamento Académico de Educación y la Unidad de Investigación. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFE en revistas científicas indizadas y base de datos reconocidas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Promover la publicación de investigación y artículos científicos realizados por los docentes de la Facultad en revistas indizadas. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------------|---|-----------------------------------|-----------------|---|
| 27. Publicación de artículos científicos realizados por | Publicación de artículos. | 2 artículos publicados en revistas indizadas. | Se realizó 2 publicaciones: | 100 | A cargo de la Unidad de |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------------|-------------------------------------|---|-----------------|--|
| los docentes de la Facultad en revistas indizadas. | | | <ul style="list-style-type: none"> • Revista EDUCACIÓN (Enero-Junio.2021, Vol. 27, nº 1 pp. 85-89): con la publicación del artículo “Infantes con Síndrome de Down en la educación inclusiva” por parte del Mg. Rodolfo González Andrade y 3 estudiantes: Abigail Mejía Mucha, Tais Mendizábal López y Carla Rojas Gutiérrez (http://doi.org/10.33539/educacion.2021.v27n1.2367). • Revista EDUCACIÓN (Julio-Diciembre.2021, Vol. 27, nº 2 pp. 201-208): con la publicación del artículo “La evaluación formativa: su implementación y principales desafíos en el contexto de la escuela y la educación superior” por parte de la Mg. Marcela Emperatriz Beriche Lezama y la Mg. Patricia Medina Zuta (http://doi.org/10.33539/educacion.2021.v27n2.2433) | | Investigación de la Facultad. |
| 28. Publicación de artículos científicos realizados por las estudiantes de la Facultad. | Publicación de artículos. | 2 artículos publicados en revistas. | <p>Se realizó la publicación de 2 artículos en revistas por las estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El Mg. Rodolfo Arturo González Andrade, docente del curso Historia de la Cultura Peruana de I ciclo correspondiente al semestre 2020-II de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial y Educación Especial, publicó conjuntamente con tres estudiantes de la Escuela Profesional de Educación Inicial: Arantza Castro Ronald, Adriana Mendoza Trujillo y Brissa Perales del Carpio, un artículo documental trabajado por las estudiantes, en la Revista Acta Educativa (publicación nº 69) de la Universidad Abierta – México, el 25 de febrero. | 100 | Motivación del docente por hacer realidad el proyecto de investigación que busca desarrollar habilidades investigativas en las estudiantes y el gusto por la historia de una manera más vivencial. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| | | | <p>Se aprobó en sesión 179 de Consejo de Facultad del 02-03-21 (Resolución 24-2021-FCCDE) el reconocimiento por medio de un oficio de felicitación a docente y estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> Revista EDUCACIÓN (Enero-Junio.2021, Vol. 27, nº 1 pp. 85-89): con la publicación del artículo "Infantes con Síndrome de Down en la educación inclusiva" por parte del 3 estudiantes: Abigail Mejía Mucha, Tais Mendizábal López y Carla Rojas Gutiérrez y del Mg. Rodolfo González Andrade (http://doi.org/10.33539/educacion.2021.v27n1.2367). | | A cargo de la Unidad de Investigación. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Fortalecer los equipos de Asesoría de Tesis en pregrado y posgrado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Formar equipos de investigación para unificar criterios en los procesos de asesoramiento de los trabajos de investigación de la Facultad. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|-----------------------------------|--|-----------------|---|
| 29. Capacitación de docentes en metodología de investigación. | Proyecto de capacitación docente en metodología de la investigación. | Un proyecto aprobado y ejecutado. | <ul style="list-style-type: none"> La Capacitación Docente en Metodología de la Investigación: Investigación Formativa 2021, se desarrolló y tuvo como objetivo: capacitar al personal docente del Departamento Académico de Educación directa e indirectamente vinculado con el Programa de Investigación Formativa. <p>El cronograma desarrollado comprendió:</p> | 100 | A cargo de la Decana de la Facultad. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|--|---|-----------------|---|
| | | | <p>- 16 marzo: Conferencia informativa sobre el Programa de Investigación formativa implementado en las Escuelas Profesionales de la Facultad de Ciencias de la Educación.</p> <p>- 6 de abril: VI, VII y VIII ciclo: Capacitación en los productos a entregar por semestre.</p> <p>- 20 de abril: EE.GG.: Capacitación de los productos a entregar por semestre.</p> <p>- 27 de abril: V ciclo: Capacitación de los productos a entregar por semestre.</p> <p>Se aprobó en sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-09-21, en vías de regularización (Resolución 172-2021-FCCDE).</p> | | |
| <p>30. Talleres de capacitación en investigación con los docentes (uno por mes) y con estudiantes (uno por mes).</p> | <p>Proyecto de capacitación para docentes y Proyecto de Investigación para estudiantes.</p> | <p>6 talleres para docentes y 6 talleres para estudiantes.</p> | <p>• Taller “Competencias Investigativas y Semilleros de Investigación” programado por la Unidad de Investigación de la Facultad del 10 de setiembre al 26 de noviembre, dirigido a los docentes, estudiantes del VIII, IX y X ciclos académicos de las Escuelas Profesionales de Educación, y docentes externos interesados en la investigación, vía la Plataforma MS Teams (aprobado en sesión 183 de Consejo de Facultad del 24-08-21, Resolución 124-2021-FCCDE).</p> <p>Se contó con 6 ponentes en la presentación de dos viernes de los meses de setiembre, octubre y noviembre: Mg. Patricia Medina, Mg. Igor Valderrama, Mg. Mónica Escalante, Consuelo Cossio, Mg. Elena Saona y Mg. José Antonio Panduro.</p> | <p>100</p> | <p>A cargo de Decana y la Unidad de investigación de la Facultad.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| | | | <p>El taller fue gratuito y se otorgó constancia de participación con asistencia mínima a 4 de los 6 talleres programados, vía online. Igualmente, cada ponente recibió el agradecimiento y felicitación de la Facultad, cuya finalidad fue contribuir al desarrollo de habilidades de investigación académica y científica en el ámbito de la formación docente. Se contó con la inscripción de 269 personas.</p> <p>Se tuvo una buena acogida a la convocatoria realizada mediante invitaciones a instituciones de educación y a la publicidad en la Página WEB de la UNIFÉ.</p> | | |

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO III:</p> | <p>Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.</p> | <p>ESTRATEGIA III: AGRESIVA</p> | <p>Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.</p> |
|--|---|--|---|--|

| | |
|--|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>2. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad.</p> | <p>Con el posicionamiento como universidad de prestigio y formación en valores, desarrollar programas para reducir la inseguridad ciudadana y conflictos sociales.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|---|---|-----------------|--|
| 31. Desarrollar actividades de recreación y cultura en instituciones educativas privadas y estatales. | Programa de actividades en instituciones educativas. | 4 eventos recreativos, 4 instituciones. | <p>Participaron las Escuelas Profesionales de Educación Primaria y Educación Especial:</p> <ul style="list-style-type: none"> Escuela Profesional de Educación Primaria <p>Se desarrolló un programa de actividades de recreación y cultura para estudiantes de instituciones educativas (oficio 13-EPEP, 2021 de fecha 09-12-21):</p> <ul style="list-style-type: none"> Diseño de murales sobre temáticas: tecnología y salud: I.E.P. MARIA DE NAZARETH (semestre 2021-I). Manejo de plataformas virtuales y El buen uso del tiempo: I.E. 7044 SAN MARTÍN DE PORRAS (semestre 2021-II). Celebración de los derechos del niño: I.E 2085 - SAN AGUSTÍN - UGEL 04 (semestre 2021-II). Narración de cuentos de navidad: I.E 22234 SANTIAGO DE CALLE SANTOS (semestre 2021-II). Mural virtual navideño: SCIPION E. LLONA, REBECA CARRION CACHOT E I.E. 7212 (semestre 2021-II). <ul style="list-style-type: none"> Escuela Profesional de Educación Especial <p>Se convocaron a 9 instituciones educativas para asistir a participar en las actividades de recreación y cultura organizado y ejecutado por las alumnas del VIII ciclo: Propuestas artísticas "Me divierto jugando con mi familia", el 1 de julio, 3.00 pm. Centros de práctica: Laura Alva Saldaña, Madre Admirable, San Francisco de Asís, La Alegría en el Señor, Institución Educativa Avanza, Institución Educativa Ars Vita.</p> | 100 | A cargo de las direcciones de las Escuelas Profesionales de Educación Primaria y Educación Especial. |
| 32. Realizar un Webinar sobre "Creatividad y recursos | Programa de webinar para | Un evento. | <ul style="list-style-type: none"> El Programa de Webinar para docentes de "Creatividad y recursos corporales para potenciar la labor | 100 | A cargo de la Escuela |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------------------------|----------------|--|-----------------|---|
| corporales para potenciar la labor pedagógica”. | docentes de instituciones educativas. | | pedagógica” fue propuesta por la Escuela Profesional de Educación Especial con la participación del Mg. Warner Stalin Gómez Alarcon. Se realizó en el marco del Webinar “Formación Docente” el 16 de noviembre. Se aprobó en sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-09-21 (Resolución 165-2021-FCCDE), mediante el oficio 13-2021-EPEE de la Escuela Profesional de fecha 25-09-21. | | Profesional de Educación Especial y del docente del curso: Arte y Comunicación. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la responsabilidad social de las estudiantes en sus actividades de proyección social. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar la presencia de la UNIFE en la comunidad con proyectos académicos, sociales y culturales, implementados por el área de proyección social con apoyo a los sectores sociales menos favorecidos, con base a la Fe Cristiana. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------------|-------------------------------------|---|-----------------|--|
| 33. Realización del XX Festival de Arte e Inclusión para niños y jóvenes con necesidades educativas especiales. | Programa aprobado y ejecutado. | 6 colegios CEBE de gestión estatal. | <ul style="list-style-type: none"> El XX Festival de Arte e Inclusión se enmarcó en el proyecto del Tercer Congreso Internacional y fue aprobado en sesión 1470 de Consejo Universitario de fecha 22-09-21. Igualmente, formó parte de la Semana de la Facultad de Ciencias de la Educación realizada del 4 al 7 de octubre (sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-09-21 y sesión 1471 de Consejo Universitario del 29-09-21). Esta actividad se ofreció el 7 de octubre. <p>Se contó con la participación de las estudiantes de la Escuela Profesional de Educación Especial en sus dos menciones: Audición, Lenguaje y Aprendizaje y de</p> | 100 | A cargo de la Directora, docentes de la Práctica Preprofesional y estudiantes de la Escuela Profesional de Educación Especial. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|--|--|-----------------|--|
| | | | <p>Discapacidad Intelectual y Multidiscapacidad, como también en la organización conjuntamente con las profesoras de la Práctica Preprofesional. Presentaron números artísticos y canciones en lengua de señas.</p> <p>Colaboraron con la presentación de actividades artísticas 13 instituciones invitadas, especialmente CEBE de Educación Especial, tanto estatales como particulares, quienes habían sido cordialmente invitados, siendo además centros de prácticas de las estudiantes.</p> | | |
| <p>34. Participación de las estudiantes de la Escuela Profesional de Educación Primaria en actividades de recreación y cultura con poblaciones vulnerables.</p> | <p>Programa de actividades de recreación y cultura.</p> | <p>Un programa aprobado y ejecutado.</p> | <p>Se desarrolló un programa de actividades de recreación y cultura para estudiantes de instituciones educativas (oficio 13-EPEP, 2021 de fecha 09-12-21):</p> <p>I. E. María Nazaret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abril: Mural sobre el cuidado de la tierra, semestre 2021-I, V ciclo. • Mayo: Mural sobre el amor de mamá, semestre 2021-I, V ciclo. • Julio: Mural sobre el aniversario patrio, semestre 2021-I, V ciclo. <p>I.E. San Martín de Porras y Scipion E. Llona:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Octubre: Los valores en tiempos de pandemia, semestre 2021-II, IX ciclo. <p>I. E. Scipion E. Llona y Rebeca Carrion Cachot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Noviembre: Celebración de los derechos del niño, semestre 2021-II, ciclo VII. <p>I.E. Santiago de Calle Santos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diciembre: Cuentos de navidad, semestre 2021-II, VI ciclo. | <p>100</p> | <p>A cargo de la Escuela Profesional de Educación Primaria. Participación activa de las estudiantes.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|---|---|-----------------|--|
| 35. Proyecto de "Atención y estimulación infantil" del C.A.E.I. Maricarmen. | Programa innovador de terapias virtuales. | Un programa aprobado y ejecutado. | <ul style="list-style-type: none"> El Proyecto de "Atención y estimulación infantil" del C.A.E.I. Maricarmen fue aprobado en sesión 1436 de Consejo Universitario del 16-12-20 (RR 524-2020-CU), para desarrollarse durante el año 2021, estuvo dirigido a niños y niñas de 0 a 9 años de edad de la comunidad en general y aquellos que presentan discapacidad intelectual, multidiscapacidad o dificultades de atención, conducta, aprendizaje, lenguaje, físico y psicomotor, a través de teleterapias de aprendizaje, lenguaje, psicomotricidad y terapia física para actuar de forma oportuna y satisfacer sus necesidades educativas mediante experiencias vivenciales y actividades en entornos no presenciales. <p>El presupuesto ejecutado fue presentado a la Dirección General de Administración el 03-12-21 según oficio 417-2021-FCCDE.</p> | 100 | A cargo de la dirección, profesoras y especialistas del C.A.E.I. Maricarmen. |
| 36. Proyecto "Un taller de aprendizaje para cada día". | Proyecto de innovación dirigido a estudiantes del C.A.E.I. "Maricarmen". | Un proyecto aprobado y ejecutado. | <ul style="list-style-type: none"> El proyecto de "Un taller de aprendizaje para cada día" fue aprobado en sesión 183 de Consejo de Facultad del 24-08-21, mediante oficio 15-DCAEI-DC-2021 (20-08-21), cuya estrategia metodológica es que los niños y niñas participen en actividades pedagógicas de lunes a viernes. | 100 | A cargo del C.A.E.I. Maricarmen. |
| 37. Actualización del Reglamento del Centro de Diagnóstico y Tratamiento de Problemas de Lenguaje y Aprendizaje. | Un documento actualizado. | Un Reglamento aprobado por Consejo de Facultad. | <ul style="list-style-type: none"> Se actualizó el Reglamento del Centro de Diagnóstico y Tratamiento de Problemas de Lenguaje y Aprendizaje que anexa las Normas de Convivencia, aprobado en sesión 182 de Consejo de Facultad del 13-07-21 (Resolución 80-2021-FCCDE). | 100 | A cargo de la Escuela Profesional de Educación Especial. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Ampliar el alcance de las actividades del área de proyección social y extensión universitaria, en coordinación con las escuelas profesionales, en las zonas de sectores socio económicos emergentes para tener presencia e incremento de postulantes e ingresantes. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|--|--|-----------------|---|
| 38. Diseño, implementación y ejecución de la Jornada Internacional por el Día de la Mujer - JADI 2021. | Jornada Internacional por el Día de la Mujer - JADI 2021. | Un proyecto aprobado. Una jornada ejecutada. | <ul style="list-style-type: none"> La Facultad de Ciencias de la Educación conjuntamente con la Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación organizaron la JORNADA ANUAL POR EL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER – JADI 2021 (aprobado en sesión 178 de Consejo de Facultad del 07-01-21 (Resolución 32-2021-FCCDE) y en sesión 1444 de Consejo Universitario del 24-2-21 (Resolución Rectoral 067-2021-CU). <p>El informe sobre el JADI se presentó en sesión 1449 de Consejo Universitario del 07-04-21. En JADI se inscribieron 1337 personas y participaron en promedio 850 asistentes en las Mesas Virtuales 1 y 2 y un aproximado de 650 personas en la Mesa Virtual 3, superando la meta de convocatoria (500 personas). Las estudiantes de ambas Facultades y de la Facultad de Nutrición y Alimentación participaron de todas las conferencias, según turnos de clases.</p> <p>Como evaluación del evento, las actividades previstas en el cronograma fueron cumplidas en un 100%. Los temas tratados en las Mesas Virtuales estuvieron muy bien manejados por las 6 expositoras invitadas, las mismas que se identificaron rápidamente con la temática, compartieron experiencias de vida interesantes que enriquecieron la labor y el protagonismo de la mujer en los diferentes campos expuestos, lo cual redundó en el éxito de la Jornada por el Día de la Mujer.</p> | 100 | <p>Apoyo de las Altas Autoridades y de la Comisión Organizadora conformada por la Facultad de Ciencias de la Educación y la Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación.</p> <p>Se tuvo una buena acogida a la convocatoria realizada mediante invitaciones a instituciones de educación y a la publicidad en la Página WEB de la UNIFÉ.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|---|---|-----------------|---|
| | | | <p>La inscripción al JADI y la emisión de las constancias de participación entregadas vía virtual, fue gratuita.</p> <p>JADI fue publicitado en la Página WEB de la Universidad.</p> <p>En sesión 1448 de Consejo Universitario del 31-03-21 (RR 136-2021-CU) se aprobó la felicitación a las Decanas y Comisión Organizadora de ambas Facultades por la excelente organización de JADI 2021.</p> | | |
| <p>39. Tercer Encuentro de Educación Inclusiva dirigido a docentes, estudiantes y público interesado.</p> | <p>Un proyecto aprobado por Consejo de Facultad.</p> | <p>Un Encuentro aprobado y ejecutado.</p> | <ul style="list-style-type: none"> El Tercer Congreso Internacional de Educación Inclusiva: Desafíos y propuestas fue aprobado en sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-09-21 (Resolución 161-2021-FCCDE), fue visado por Vicerrectorado Académico y la Dirección General de Administración y aprobado en sesión 1470 de Consejo Universitario de fecha 22-09-21, y se desarrolló en el marco de la Semana de la Facultad de Ciencias de la Educación. <p>Se ofreció los días miércoles 6 y jueves 8 de octubre, en el marco de la Semana de la Facultad de Ciencias de la Educación (4-7 octubre). Se invitó a las estudiantes, docentes de la Facultad y de la UNIFÉ, así como docentes de universidades públicas y privadas, nacionales e internacionales, Direcciones de UGEL, Institutos Pedagógicos, mediante correos electrónicos adjuntando el programa y la publicidad especialmente preparada.</p> <p>El programa contó con la participación de distinguidos conferencistas, quienes también recibieron un oficio de felicitación y agradecimiento, así como constancia de ponente del evento. Fueron 2 conferencistas extranjeros, 3 nacionales y 2 docentes de UNIFÉ (Dra. Pilar Arnaiz, Dra. Marcia Rivas, Mg. María Zagal, Dra.</p> | <p>100</p> | <p>A cargo de Decana y de la Escuela Profesional de Educación Especial. Se contó con la colaboración de docentes del Departamento Académico como Maestras de Ceremonia y Moderadoras.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <p>Dominqui Manghi, Mg. Julissa Porras, Mg. Olga Lovera y Mg. Mariella Mendoza). En evento se contó la presencia de la Dra. Victoria García, Rectora de la UNIFÉ, quien clausuró el Congreso.</p> <p>El Congreso fue gratuito y se envió la constancia de participación a los 1 333 inscritos vía digital.</p> <p>El evento fue publicitado en la Página WEB de la Universidad.</p> | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Fomentar la movilidad estudiantil y docente mediante la cooperación y las relaciones interuniversitarias internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Impulsar la formación de alianzas estratégicas con las universidades del extranjero y operadores al interior del país, para desarrollar actividades académicas conjuntas y de proyección social. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|------------------------------|--|-----------------|--|
| 40. Participación de docentes del Departamento Académico de Educación como ponentes en las convocatorias realizadas por instituciones nacionales. | Proyecto de capacitación docente a instituciones nacionales. | Participación de 2 docentes. | <p>Participaron 11 docentes del Departamento Académico de Educación en 8 convocatorias recibidas por la UNIFÉ e instituciones nacionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación “Alineamiento de los Elementos del Currículo de las Escuelas Profesionales de las Facultades de la UNIFÉ: Fase III: Sílabos”, organizada por Vicerrectorado Académico el 29 de abril. Estuvieron como capacitadoras por ser miembros de la Comisión de Currículo de la UNIFÉ las docentes: Mg. Mónica | 100 | Respuesta a las convocatorias recibidas para la participación de los docentes del Departamento Académico de Educación. |



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <p>Escalante Rivera, Mg. Ana María Adriazola León y Mg. María Teresa Basurto Bravo (aprobado en sesión 1451 de Consejo Universitario de fecha 21-04-21, RR 161-2021-CU).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conferencia Interactiva “El enfoque inclusivo y de atención a la diversidad: Oportunidades educativas de calidad para todos” organizada por la Dirección de Formación Inicial Docente del Ministerio de Educación el 30 de abril. Asistió en calidad de expositora la Mg. Ana María Adriazola León, quien tuvo la finalidad de fortalecer las competencias profesionales de los especialistas de educación superior de las DRE/GRE, directivos, formadores de docentes y estudiantes de los IESP/EESP de todas las regiones del país, en el marco del proceso de implementación del Diseño Curricular Básico Nacional de los Programas de Estudios 2019 – 2020 (aprobado en sesión 1452 de Consejo Universitario de fecha 28-04-21, RR 181-2021-CU). • La Dra. Rosa Carrasco Ligarda participó como ponente en el “Congreso Nacional Católico: Iglesia en el Bicentenario”, con el tema: “Santa Rosa Patrona de la Independencia”, organizado por Perú Católico los días 29, 30 y 31 de julio, de manera virtual vía Zoom (aprobado en sesión 1462 de Consejo Universitario de fecha 14-07-21, RR 295-2021-CU). • La Dra. Olga González Sarmiento participó como ponente en el Curso de Capacitación 2021-II “Fortaleciendo la investigación en UNIFE” el día 18 de agosto con el tema “Turnitin”, organizado por Vicerrectorado de Investigación (aprobado en sesión 1464 de Consejo Universitario del 04-08-21). | | <p>Respuesta de los docentes en asistir en representación de la Facultad.</p> |



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Las docentes: Mg. Lita Emperatriz Roncal Chávez y Mg. Vicky Ingeborg Guevara Granados participaron como miembros del Comité Técnico y Evaluador del Concurso Escolar Nacional “Buenas prácticas del ahorro del agua potable” que organizó en su octava edición, en el marco del Programa Educativo “Aprendiendo a usar responsablemente el agua potable”, la Dirección del Usuario de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento – SUNASS de la Presidencia del Consejo de Ministros, en los meses de agosto y setiembre (aprobado en sesión 1467 de Consejo Universitario de fecha 25-08-21). • La Mg. Mónica Escalante Rivera participó en el Foro Internacional Virtual “100 años de Paulo Freire” que organizó la Asociación de Facultades de Educación de Universidades del Perú – AFEDUP del 22 al 23 de setiembre, como Moderadora del Bloque II, Foro “Aportes de Paulo Freire a la educación Brasileña y Latinoamericana” el 22 de setiembre (aprobado en sesión 1469 de Consejo Universitario del 08-09-21). • La Mg. Mónica Escalante Rivera fue invitada por la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala (Sede: Santa Cruz de Quiché) – USAC Tricentenario, para participar en un conversatorio virtual con los estudiantes del Programa de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Educación Intercultural. El tema del conversatorio fue la experiencia de la UNIFE respecto del impacto que puede tener en la sociedad la formación de alto nivel de la mujer en relación con el desarrollo de sus derechos en el marco de las convenciones y tratados internacionales de la actualidad. Esta actividad se realizó el 23 de octubre. La presentación del Conversatorio estuvo a cargo de la señorita Yulissa Iguít Morales, quien utilizó la lengua Quiché, lengua originaria de Guatemala (se aprobó en | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| | | | sesión 1475 de Consejo Universitario de fecha 27-10-21, RR 468-2021-CU). • La Mg. Mónica Escalante Rivera participó en el Congreso Internacional “Calidad, Investigación e Innovación Educativa” organizado por el Programa Académico de Doctorado en Educación de la Escuela de Posgrado de la UNIFE el 2 y 3 de noviembre, por invitación para clausurar el evento (aprobado en sesión 1479 de Consejo Universitario del 24-11-21, oficio 397-2021-FCCDE de la Facultad aceptando clausurar el evento). | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 6. Fortalecer el vínculo institucional con las egresadas, orientando su participación en actividades académicas, científicas y culturales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Desarrollar alianzas con las empresas donde nuestras egresadas laboren a fin de firmar convenios así como su registro e incorporación a la red de egresadas de la UNIFE. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|---|---|-----------------|--|
| 41. Desarrollo y evaluación del Curso de Trabajo de Suficiencia Profesional 2021 conducente a la obtención del Título de Licenciada en Educación para egresadas Bachilleres de la Facultad. | Proyecto del Curso de Suficiencia Profesional. | Un proyecto aprobado y ejecutado para 75 egresadas. | • Proyecto del Curso de Trabajo de Suficiencia Profesional 2021 conducente a la obtención del Título de Licenciada en Educación, estuvo dirigido a 75 Bachilleres en el semestre 2021-0. Se aprobó en sesión de Consejo de Facultad 176 del 27-10-20 y ratificado en sesión 1431 de Consejo Universitario de fecha 11-11-20 (RR 450-2020-CU); y en sesión 1441 | 100 | A cargo de la Facultad de Ciencias de la Educación. Buena acogida recibida por las exalumnas para obtener el Título |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|--|--|-----------------|--|
| | | | <p>del 27-01-21 el presupuesto reajustado (RR 033-2021-CU).</p> <p>El presupuesto ejecutado se presentó a Rectorado con oficio 187-2021-FCCDE y a la Dirección General de Administración con oficio 185-2021-FCCDE de fechas 14-09-21.</p> | | <p>de Licenciada en Educación. Se las convocó mediante correos electrónicos y llamadas telefónicas.</p> |
| <p>42. Desarrollo y evaluación del Curso de Trabajo de Suficiencia Profesional 2021 conducente a la obtención del Título de Licenciada en Educación para egresadas del Programa de Complementación Académica en Educación.</p> | <p>Proyecto del Curso de Suficiencia Profesional.</p> | <p>Un proyecto aprobado y ejecutado para 35 egresadas.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Proyecto del Curso de Trabajo de Suficiencia Profesional 2021 conducente a la obtención del Título de Licenciada en Educación para 28 exalumnas bachilleres del Programa de Complementación Académica en Educación en el semestre 2021-II. <p>Se aprobó en sesión 1458 de Consejo Universitario del 16-06-21 (RR 260-2021-CU).</p> <p>El presupuesto ejecutado se presentó a Rectorado con oficio 405 de fecha 01-12-21 y a la Dirección General de Administración con oficio 403 del 30-11-21.</p> | <p>100</p> | <p>A cargo de la Facultad de Ciencias de la Educación.</p> <p>Buena acogida recibida por las exalumnas para obtener el Título de Licenciada en Educación. Se las convocó mediante correos electrónicos y llamadas telefónicas.</p> |
| <p>43. Desarrollo del Taller de Tesis conducente al Título Profesional de Licenciada en Educación para egresadas de la Facultad del año 2020.</p> | <p>Proyecto de Taller de Tesis.</p> | <p>Un proyecto aprobado y ejecutado para 30 egresadas.</p> | <ul style="list-style-type: none"> El Taller de Investigación Educativa dirigido a las exalumnas Bachilleres de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial de la Facultad de Ciencias de la Educación se desarrollará del 17 de enero al 18 de julio de 2022. <p>El proyecto y presupuesto visado por Vicerrectorado Académico y la Dirección General de Administración, se aprobó en sesión 185 de Consejo de Facultad de fecha 14-12-21 (Resolución 183-2021-FCCDE) y se ratificó en sesión 1482 de Consejo Universitario del 15-12-21.</p> | <p>100</p> | <p>A cargo de Decana y de la Unidad de Investigación.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|---|---|-----------------|---|
| | | | Taller tiene como objetivo efectivizar la elaboración y culminación de las tesis para obtener el Título Profesional de las egresadas de las Escuelas Profesionales de Educación a través de la realización de una ruta estratégica que complemente la acción formativa y la asesoría especializada en un período no menor de seis meses, ni mayor de un año. | | |
| 44. Sistematizar y actualizar la información de los padrones de egresadas de las Escuelas Profesionales con fines de acreditación. | Padrón de egresadas de las Escuelas Profesionales de Educación 2008 – 2020. | 3 Padrones que respondan a los criterios de acreditación. | <ul style="list-style-type: none"> Se designó a las docentes responsables de cada Escuela Profesional para que se hicieran cargo de la construcción del padrón de egresadas, según requisitos de SINEACE: Empleabilidad de la profesional en el país, tasa de egresadas por promoción de ingreso 2012 – 2016, tasa de graduadas por promoción de ingreso 2012 – 2016, tasa de tituladas por promoción de ingreso 2012 – 2016, tasa de inserción laboral de las promociones de ingresantes de 2012 al 2016. En este momento se encuentran concluyendo el periodo 2008 – 2011, informe que será presentado en enero de 2022. | 90 | A cargo de Decana y de las Escuelas Profesionales de Educación. |

EJE ESTRATÉGICO IV:
Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos

OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:
Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.

ESTRATEGIA IV: AGRESIVA
Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.

OBJETIVO ESPECÍFICO
3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA
Promover la cultura de la transparencia en la gestión administrativa y la información financiera.

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------------------|--|--|-----------------|---|
| 45. Difusión del Reglamento Académico 2021 en relación con la importancia del aprovechamiento académico durante la formación profesional. | Proyecto del programa de difusión. | 7 reuniones con los ciclos académicos del III al IX. | <ul style="list-style-type: none"> Se reorganizaron las reuniones en cuatro grupos, y se incluyeron los ciclos I y II. <p>El primer grupo estuvo conformado por el I ciclo (2 de setiembre), el segundo conformado por el II, III, IV, V y VI ciclos (8 de noviembre), el tercero conformado por el VII, VIII y IX ciclos (3 de diciembre) y el cuarto conformado por el X ciclo (12 de noviembre).</p> | 100 | A cargo de la Escuela Profesional de Educación Inicial. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 5. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFE. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Modernización y aplicación de las tecnologías e información para aprovechar el aumento de la demanda educativa en las diferentes modalidades: virtual, con experiencia laboral, etc. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------------------------|--------------------------|--|-----------------|--|
| 46. Capacitación dirigida a los docentes en el uso de herramientas específicas de la Plataforma MS Teams y otras aplicaciones. | 2 proyectos de capacitación. | 40 docentes capacitados. | <p>Se ofreció 2 capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Curso de Capacitación: "Recursos para la gamificación en el aula" ofrecido por el Departamento Académico de Educación los días: 27 y 29 de setiembre, y 1 de octubre, de 6:00 a 7:00 p. m., a cargo de la Mg. Ruth Huarcaya Aliaga. <p>Se presentó tres aplicaciones de recursos tecnológicos para ser aplicados por los docentes en las aulas y hacer más dinámicas y participativas las clases por parte de los estudiantes.</p> | 100% | A cargo de Decana y del Departamento Académico de Educación, con la participación activa de los docentes convocados. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| | | | <p>Se otorgaron constancias digitales de participación al asistir a 2 de los 3 talleres programados, y se registró en el Libro de Registro de Certificados y Constancias de la Facultad.</p> <p>Se aprobó en sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-09-21 (Resolución 167-2021-FCCDE).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Curso Taller “Uso de las TIC: Aplicación GENIALLY” dirigido a los docentes adscritos al Departamento Académico, fue dictado por la Mg. Ruth Huarcaya Aliaga según programa, los días 29-11 y 01 y 03-12-21, vía Plataforma MS Teams, de 6:00 a 7:00 p.m. <p>El curso tuvo por objetivo el mejorar los procesos formativos de los docentes con el uso de las TIC, poniendo en práctica las habilidades de su pensamiento en contextos interactivos, enriqueciendo su acceso a la comunicación e interacción a través de aplicaciones, asumiendo su rol y compromiso con responsabilidad.</p> <p>Se otorgaron constancias vía e-mail a los asistentes a 2 de las 3 fechas programadas y se registró en el Libro de Registro de Certificados y Constancias de la Facultad.</p> <p>Se aprobó en sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-09-21 (Resolución 174-2021-FCCDE).</p> | | |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|--|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|--|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización.</p> |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|--|---|-----------------|---|
| <p>1. Facilitar a las egresadas que hayan ingresado al sistema universitario en semestres anteriores al 2014-II, el acceso al Grado de Bachiller de forma automática.</p> | <p>Un documento para acceder al Grado Académico de Bachiller en Educación.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Se autorizó a todas aquellas estudiantes que pertenezcan a la promoción 2020 y hayan ingresado al sistema universitario en semestres anteriores al 2014-II (traslado interno, traslado externo, estudiantes reingresantes) o hayan ingresado en los semestres 2015-I o 2015-II (declarada como población de tránsito), tengan acceso al Grado Académico de Bachiller de forma automática. En el caso que las estudiantes hayan ingresado por traslado externo deben presentar su constancia de primera matrícula de la universidad de procedencia, que indique día, mes y año (aprobado en sesión de Consejo de Facultad 178 del 07-01-21). | <p>100</p> | <p>Facilitar que las egresadas puedan obtener el Grado Académico de Bachiller, por la modalidad automática.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|--|--|-----------------|--|
| | | Se emitió la resolución nº 15-2021-FCCDE de fecha 07-01-21 y se remitió una copia a Secretaría General para facilitar el trámite de las exalumnas comprometidas. | | |
| 2. Ejecución de las Prácticas Finales I y II durante el período 2018 y 2019 y modificación en horas y créditos de la Práctica Preprofesionales Final I y II. | Regularizar las Prácticas Preprofesionales Final I y II de las Escuelas Profesionales de Educación | <ul style="list-style-type: none"> Documento de ejecución de las Prácticas Finales I y II de las Escuelas Profesionales de Educación durante el periodo 2018-2019, lo cual obedece a la necesidad de dar sustento formal a las áreas de la Práctica Final I y II de las Escuelas Profesionales de la Facultad de Ciencias de la Educación en el periodo mencionado (Resolución 171-2020-FCCDE). <p>Aprobado en sesión 176 de Consejo de Facultad del 27-10-20 y fue regularizado posteriormente en sesión de Consejo Universitario 1444 del 24-02-21.</p> <ul style="list-style-type: none"> Modificación en horas y créditos de la Práctica Preprofesional Final I y II de las Escuelas Profesionales de Educación a incorporarse a partir de las ingresantes 2017. Esto en cumplimiento de lo establecido en la Ley sobre Modalidades Formativas Laborales nº 28518, donde se señala que las Prácticas Preprofesionales deben ser no mayor a seis (6) horas diarias o treinta (30) semanales. <p>Aprobado en sesión 177 de Consejo de Facultad del 17-12-20 (Resolución nº 172-2020-FCCDE) y fue regularizado posteriormente en Consejo Universitario 1444 del 24-02-21.</p> | 100 | Regularizar las Prácticas Finales I y II de las Escuelas Profesionales en cumplimiento a lo dispuesto en las normativas del gobierno, y dar sustento formal a las áreas correspondientes de las prácticas. |
| 3. Modificación Curricular en la Actividad de Lenguaje de Señas I y II por Lengua de Señas I y II de las Escuelas Profesionales de Educación | Una modificación curricular. | <ul style="list-style-type: none"> Modificación Curricular por el cambio de nombre de la Actividad de Lenguaje de Señas I y II del Plan de Estudios de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Primaria y Especial, en sus dos Menciones, por el de Actividad: Lengua de Señas I y II que se dictan en los V y VI ciclos, para aplicarse a partir del semestre 2021-II en el V ciclo. | 100 | Adecuación a las normativas emitidas por el Ejecutivo y CONADIS. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|--|---|-----------------|--|
| | | Se aprobó en sesión 182 de Consejo de Facultad del 13-07-21 (Resolución 84-2021-FCCDE) y se ratificó en sesión 1462 de Consejo Universitario del 14-07-21 (RR 297-2021-CU). | | |
| 4. Plan de retorno a la presencialidad 2022-I | Tres planes presentado a las autoridades | <ul style="list-style-type: none"> Planes de retorno a la presencialidad 2022-I elaborados por las Directoras de las Escuelas Profesionales de Educación, según las indicaciones dadas desde Vicerrectorado Académico y cronograma de entrega: 16 de noviembre y 2 de diciembre. Estos planes contemplan el 30% de presencialidad en el semestre 2022-I. | 100 | Las autoridades del sector educación han convocado a las Universidades a elaborar sus Planes de retorno a la presencialidad. |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO II:</p> | <p>Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.</p> | <p>ESTRATEGIA II: COMPETITIVA</p> | <p>Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.</p> |
|--|--|--|--|--|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|---------------------|---|-----------------|--|
| 5. Normas Internas para la elaboración y sustentación del Trabajo Académico: Propuesta pedagógica conducente al Título Profesional de Segunda Especialidad. | Una norma aprobada. | <ul style="list-style-type: none"> Las Normas Internas para la elaboración y sustentación del Trabajo Académico: Propuesta pedagógica conducente al Título Profesional de Segunda Especialidad fue presentada por la Escuela Profesional de Educación Especial, se aprobó en sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-05-21 (Resolución 158-2021-FCCDE). | 100 | Facilitar la gestión, organización y seguimiento del Trabajo Académico: Modalidad Propuesta Pedagógica conducente al Título Profesional de Segunda Especialidad. |
| 6. Normas Internas para la elaboración y sustentación del Trabajo Académico: Monografía conducente | Una norma aprobada. | <ul style="list-style-type: none"> Las Normas Internas para la elaboración y sustentación del Trabajo Académico: Monografía conducente al Título | 100 | Facilitar la gestión, organización y seguimiento del Trabajo |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|---------------------|--|-----------------|--|
| al Título Profesional de Segunda Especialidad. | | Profesional de Segunda Especialidad fue presentada por la Escuela Profesional de Educación Especial, se aprobó en sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-05-21 (Resolución 157-2021-FCCDE). | | Académico: Modalidad Monografía conducente al Título Profesional de Segunda Especialidad. |
| 7. Normas para el Reconocimiento de la Producción Científica de los docentes y estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Educación. | Una norma aprobada. | <ul style="list-style-type: none"> Las Normas para el Reconocimiento de la Producción Científica de los docentes y estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Educación se aprobó en sesión 184 de Consejo de Facultad de fecha 30-09-21 (Resolución 169-2021-FCCDE). <p>Este documento cuenta con el visto de conformidad de Vicerrectorado de Investigación de fecha 10-11-21, según oficio 379-2021-FCCDE.</p> | 100 | Reconocer la producción científica de los docentes y estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Educación. |
| 8. Normas Internas para la elaboración y exposición del Trabajo de Investigación: Tesina. | Una norma. | <ul style="list-style-type: none"> Se elaboró y aprobó las Normas Internas para la elaboración y exposición del Trabajo de Investigación: Tesina, conducente al Grado Académico de Bachiller en Educación en sesión 179 de Consejo de Facultad del 02-03-21 (Resolución 21-2021-FCCDE). | 100 | Facilitar la gestión, organización y seguimiento del trabajo de investigación por las egresadas, conducente al Grado Académico de Bachiller. |
| 9. Matriz de Desarrollo de la Investigación Formativa. | Una matriz | <ul style="list-style-type: none"> Se elaboró y aprobó la Matriz de Desarrollo de la Investigación Formativa de las Escuelas Profesionales de Educación de la Facultad de Ciencias de la Educación en sesión 179 de Consejo de Facultad del 02-03-21 (Resolución 27-2021-FCCDE). | 100 | Desarrollar proyectos de investigación educacional desde una visión amplia y crítica de la problemática de la atención a la primera infancia (Educación Inicial), a la niñez (Educación Primaria), a la diversidad (Educación Especial), para construir conocimiento que contribuya a la gestión de propuestas pertinentes e |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|--|---|-----------------|--|
| | | | | innovadoras que aseguren una educación de calidad para todos, evidenciando un comportamiento ético. |
| 10. Planes de Tutoría Académica 2021 de las Escuelas Profesionales de Educación. | Planes de Tutoría Académica. | <p>Se elaboró y aprobó los Planes de Tutoría Académica 2021 de las Escuelas Profesionales de Educación en sesión 180 de Consejo de Facultad del 30-03-21:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan de Tutoría Académica 2021 de la Escuela Profesional de Educación Inicial (Resolución 47-2021-FCCDE). • Plan de Tutoría Académica 2021 de la Escuela Profesional de Educación Primaria (Resolución 48-2021-FCCDE). • Plan de Tutoría Académica 2021 de la Escuela Profesional de Educación Especial (Resolución 49-2021-FCCDE). | 100 | Servir de apoyo académico destinado a potenciar en las estudiantes sus capacidades, habilidades y valores orientados en la toma de decisiones respecto de su desempeño para lograr la excelencia académica y desarrollo profesional. |
| 11. Lineamientos para la publicación de artículos en la revista EDUCACIÓN. | Un lineamiento para la publicación de artículos. | <ul style="list-style-type: none"> • Se preparó y aprobó los Lineamientos para la publicación de artículos en la revista EDUCACIÓN en sesión 180 de Consejo de Facultad del 30-03-21 (Resolución 50-2021-FCCDE). | 100 | Informar a los docentes investigadores de los lineamientos para la publicación de artículos en la revista EDUCACIÓN. |
| 12. Proyecto de investigación a realizarse durante Año Sabático. | Una investigación. | <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Investigación denominado: “Bases de la Tutoría Académica y Propuesta Metodológica para la atención de las estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad Femenina del Sagrado Corazón” a realizarse durante el Año Sabático otorgado a la Mg. Lucrecia Villanueva Paz, del 01-04-21 al 31-03-22 (aprobado en sesión 1441 de Consejo Universitario de fecha 27-01-21, Resolución Rectoral 034-2021-CU). | 100 | Cumplir con las exigencias de SUNEDU en cuanto a las investigaciones realizadas por los docentes. |
| 13. Exposición de los trabajos de investigación por las exalumnas egresadas en el semestre 2020-II | Trabajos de investigación | <ul style="list-style-type: none"> • 35 exalumnas de las Escuelas Profesionales de Educación, que egresaron en el semestre 2020-II, realizaron las exposiciones de los Trabajos de | 100 | Dar cumplimiento a las disposiciones de SUNEDU para obtener |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|------------------------------|--|-----------------|---|
| para la obtención del Grado Académico de Bachiller. | expuestos por las exalumnas. | <p>Investigación, según cronograma durante el mes de marzo, para obtener su Grado Académico de Bachiller, de acuerdo a las disposiciones dispuestas por SUNEDU en ese momento.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 egresadas de la Escuela Profesional de Educación Inicial. - 4 egresadas de la Escuela Profesional de Educación Primaria. - 13 egresadas de la Escuela Profesional de Educación Especial. <p>Los trabajos de investigación han sido entregados en los expedientes para la obtención del Grado de Bachiller y publicados en el Repositorio de la UNIFE.</p> <p>En sesión 1455 de Consejo Universitario del 25-05-21, se acordó felicitar a las exalumnas que habían obtenido 19 y 20 en la exposición de sus Trabajos de Investigación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exposición del Trabajo de Investigación “La animación a la lectura y el aprendizaje significativo en los estudiantes de educación primaria”, con la nota 19 (Sobresaliente): <ul style="list-style-type: none"> . Srta. Clara Isabel Canario Antonio (Resolución Rectoral 210-2021-CU). . Srta. Cecilia Stephany Laynes Jimenez (Resolución Rectoral 211-2021-CU). - Exposición del Trabajo de Investigación “Estilos de aprendizaje y el desarrollo de la comprensión lectora”, con la nota 20 (Cum Laude): <ul style="list-style-type: none"> . Srta. Flor Yessenia Maravi Bonifacio (Resolución Rectoral 212-2021-CU). . Srta. Brenda Jakelyn Sánchez Chauca (Resolución Rectoral 213-2021-CU). | | el Grado Académico de Bachiller por la modalidad de Trabajo de Investigación. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|--|--|-----------------|---|
| | | <p>En sesión 1458 de Consejo Universitario del 16-06-21 (RR 254-2021-CU) se acordó felicitar a la exalumna Karen Elizabeth Treneman Navaro por haber obtenido el calificativo de 19 en la exposición de su trabajo de investigación.</p> | | |
| <p>14. Concurso de Investigación Interuniversidades Internacionales.</p> | <p>Adjudicación por el equipo investigador.</p> | <ul style="list-style-type: none"> La participación en el Concurso de Investigación Interuniversidades Internacionales convocado por la Red Latinoamericana de Decanas y Decanos de Educación, de la cual es afiliada la Facultad de Ciencias de la Educación, por la Mg. Mónica Escalante Rivera conjuntamente con la Mg. Giovanna Paganini Ojeda, quienes han elaborado con el Equipo Investigador (miembros investigadores de Chile, Argentina y Perú) el Proyecto denominado: “Mapa sinóptico de las buenas prácticas remotas informadas por el profesorado y el estudiantado de carreras de Educación Primaria: Modos de interacción, actividades formativas, usos de tecnologías y formas de evaluación y retroalimentación”, se aprobó en sesión 181 de Consejo de Facultad del 04-05-21 (Resolución nº 75-2021-FCCDE). <p>Al obtener la adjudicación de los ganadores del Concurso con la aprobación de 92.2/100, se informó a Consejo Universitario en sesión 1459 del 23-06-21 (RR 267-2021-CU), y a Vicerrectorado de Investigación mediante oficio 138-2021-FCCDE del 04-08-21.</p> | <p>100</p> | <p>Participación en el Concurso de Investigación Interuniversidades Internacionales conformando el Equipo Investigador por la convocatoria realizada por la Red.</p> |
| <p>15. Taller de capacitación en la construcción de artículos científicos.</p> | <p>Un taller con la asistencia de los docentes del Departamento Académico.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Taller de Capacitación en la construcción de artículos científicos dirigido a los docentes del Departamento Académico los días 13 y 14 de diciembre. <p>El programa comprendió la presentación del taller, el proceso de construcción de artículos científicos y el taller propiamente dicho, a cargo de la Lic. Farita Huamán Delgado, con gasto cargado al rubro de capacitaciones de la Facultad.</p> | <p>100</p> | <p>Capacitar a los docentes de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial, Educación Primaria y Educación Especial en la construcción de artículos científicos</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|---------------------------|---|-----------------|--|
| | | <p>La inscripción y la emisión de las constancias de participación a los docentes asistentes fue gratuita y virtual.</p> <p>Estuvieron como responsables: Decanato, Escuelas Profesionales y la Unidad de Investigación de la Facultad.</p> <p>Se aprobó en sesión 1480 de Consejo Universitario del 01-12-21 y en sesión 185 de Consejo de Facultad de fecha 14-12-21 (Resolución 184-2021-FCCDE).</p> | | vinculados al ámbito de la educación. |
| 16. Premio de estímulo económico en reconocimiento a su contribución a la producción científica. | Dos docentes reconocidos. | <ul style="list-style-type: none"> En sesión 1471 de Consejo Universitario del 29-09-21 (Resolución Rectoral 417-2021-CU), Vicerrectorado de Investigación propuso a los docentes investigadores de la Universidad acreedores al premio de estímulo económico en reconocimiento a su contribución a la producción científica, en base a lo aprobado en sesión 1398 de Consejo Universitario de fecha 12-02-20. <p>En esta oportunidad, los docentes del Departamento Académico de Educación reconocidos y premiados, fueron:</p> <p>Docente Renacyt: Nivel: Carlos Monge Medrano</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lucrecia Elizabeth Chumpitaz Campos (Nivel IV) - Elisa Montoya Cantoral (Nivel IV) | 100 | Reconocimiento por la contribución a la producción científica de parte de los docentes investigadores. |
| 17. Evaluación a las revistas de la UNIFÉ, entre ellas la Revista EDUCACIÓN por una consultora especializada. | Una evaluación aprobada. | <ul style="list-style-type: none"> Propuesta de la Consultora Especializada en Ciencia Abierta “eScire” para evaluar a las revistas de la UNIFÉ, entre ellas la Revista EDUCACIÓN, con la finalidad de conocer la situación actual ante los principales rubros de las publicaciones en acceso abierto y para lo cual entregará un documento detallado de recomendaciones y buenas prácticas a seguir con los datos de acceso a la | 100 | Conocer la situación actual entre los principales rubros de las publicaciones en acceso abierto de la Revista EDUCACIÓN. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|-------------------------|---|-----------------|---|
| | | plataforma dPxy (aprobado en sesión 1470 de Consejo Universitario del 22-09-21, RR 399-2021-CU). | | |
| 18. Evaluación de la Investigación formativa. | Dos evaluaciones al año | <p>Se participó en 2 evaluaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> El 11 de marzo las Escuelas Profesionales de Educación, así como el Departamento Académico de Educación, participaron de la Evaluación de la Investigación Formativa realizada por el Vicerrectorado de Investigación con 21 indicadores. Donde las Escuelas cumplieron con el 85% de los esperado. El 18 de noviembre nuevamente las Escuelas Profesionales y el Departamento Académico de Educación participaron de la segunda Evaluación en Investigación Formativa. En esta ocasión se consideraron 21 indicadores. Se ha presentado la documentación pertinente y se está a la espera de los resultados. | 100 | El Vicerrectorado convocó a las Escuelas Profesionales, Departamentos Académicos y Facultades a mostrar evidencias de los avances en la implementación de la Investigación Formativa, requisito en los procesos de licenciamiento y acreditación. |

EJE ESTRATÉGICO IV:
Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos

OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:
Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.

ESTRATEGIA VI: AGRESIVA
Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.

OBJETIVO ESPECÍFICO
1. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA
Determinar el orden organizacional a nivel de funciones en las Facultades, para trabajar con efectividad.

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|------------------------|--|-----------------|---|
| 19. Suscripción a la Biblioteca Digital Magisterio. | Número de suscripción. | <ul style="list-style-type: none"> Suscripción a la Biblioteca Digital Magisterio. La suscripción, cuyo monto fue financiado, luego de las coordinaciones respectivas, de la forma siguiente: 60% por la Facultad de Ciencias de la Educación y 40% por la Escuela de Posgrado, el mismo que fue cargado a la partida presupuestal de adquisición de libros por la Biblioteca, destinados proporcionalmente a cada Unidad Académica. <p>Se aprobó en sesión 180 de Consejo de Facultad del 30-03-21 (Resolución 50-2021-FCCDE).</p> | 100 | Tener libre acceso a los libros que ofrece la Biblioteca Digital Magisterio para las consultas bibliográficas de los docentes y de las estudiantes. |
| 20. Participación activa de las estudiantes. | Número de estudiantes. | <p>Se tuvo la participación de 6 estudiantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> La Srta. Carolina Alejandra Barreto Solar, estudiante de la Escuela Profesional de Educación Especial, fue merecedora a la Beca UNIFÉ Excelencia Académica 2021, por haber obtenido el Primer Puesto del I al VIII ciclo académico de toda la Universidad (aprobado en sesión 1441 de Consejo Universitario de fecha 27-01-21, RR 027-2021-CU). La Srta. Carolina Alejandra Barreto Solar, estudiante del IX ciclo académico de la Escuela Profesional de Educación Especial, Mención: Discapacidad Intelectual y Multidiscapacidad, participó en CADE UNIVERSITARIO 2021 “Una nueva experiencia 100% en línea”, organizado por IPAE del 13 al 15 de julio (aprobado en sesión 1453 de Consejo Universitario de fecha 12-05-21). La Srta. Andrea Zanatta Mori obtuvo el mayor puntaje en sus evaluaciones en el ingreso 2021-II por el Centro Pre de la UNIFÉ a la Escuela Profesional de Educación Inicial, quien fue reconocida y exonerada del pago de matrícula en sesión 1466 de Consejo Universitario de fecha 18-08-21 (Resolución Rectoral 180-2021-CU). | 100 | Reconocer y premiar a las estudiantes por el esfuerzo académico realizado y la representación a nombre de la Facultad. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|-------------------------------|---|-----------------|---|
| | | <p>En el Acto Académico por el inicio del semestre 2021-II realizado el día 26 de agosto, se le felicitó y se hizo acreedora de un diploma de honor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En la Semana de la Calidad en UNIFÉ 2021 organizada por la Oficina de Evaluación y Calidad del 8 al 12 de noviembre, se entrevistó a las estudiantes más destacadas de la Universidad, entre ellas de las Escuelas Profesionales de Educación: <ul style="list-style-type: none"> - Srta. Allison Cucalón Torres Malaga – Escuela Profesional de Educación Inicial (video de fecha 09-11-21). - Srta. Carolina Alejandra Barreto Solar – Escuela Profesional de Educación Especial (video de fecha 11-11-21). - Srta. Milagros Fransheska Morón Godoy – Escuela Profesional de Educación Primaria (video de fecha 11/11/21). | | |
| 21. Estudiante participante en Movilidad virtual estudiantil. | Una estudiante. | <ul style="list-style-type: none"> • La Srta. Alejandra Rivera Flores, estudiante del VII ciclo académico de la Escuela Profesional de Educación Inicial, postuló por intermedio de la Comisión Ejecutiva de Cooperación y Relaciones Internacionales – CECRI de la UNIFÉ, a la Universidad Intercontinental (UIC) – México por la Modalidad Virtual, para cursar un semestre de estudios durante el Primer Período Lectivo del año 2021-2 (aprobado en sesión 1455 de Consejo Universitario de fecha 26-5-21, RR 216-2021-CU). | 100 | Postulación de estudiante a la Movilidad virtual estudiantil de UNIFÉ. |
| 22. Representación de estudiantes ante Comités conformados en la UNIFÉ. | 3 estudiantes representantes. | <ul style="list-style-type: none"> • Representación de estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Educación en Comités de la UNIFÉ (aprobado en sesión 1466 de Consejo Universitario del 18-08-21, RR 351-2021-CU): <ul style="list-style-type: none"> - Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo – Empleador Srta. Yaquelin Liliana Marcelo Sullón – Educación Inicial - Comité de Intervención frente al Hostigamiento Sexual – Empleador Srta. Milagros Fransheska Morón Godoy – Educación Primaria Srta. Cristal Lourdes Gloria Aliaga – Educación Especial | 100 | Buena disposición de las estudiantes para participar representando a la Facultad. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|--|--|-----------------|---|
| 23. Seminarios Cocurriculares para las egresadas. | Egresadas de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial y Educación Especial. | <ul style="list-style-type: none"> • Se ofreció 5 seminarios cocurriculares a las egresadas de la Promoción 2020 de las Escuelas Profesionales de Educación Inicial y Educación Especial (aprobado en sesión 178 de Consejo de Facultad del 07-01-21, Resolución 17-2021-FCCDE), que por diversos motivos no habían asistido a las Actividades Cocurriculares programadas durante sus estudios, y siendo requisito la presentación de un número determinado de constancias de participación a estas actividades para su expediente de Grado de Bachiller. <ul style="list-style-type: none"> - Escuela Profesional de Educación Inicial <ol style="list-style-type: none"> 1. Retos de la Educación Intercultural: 28 de enero 2. Desarrollo Pedagógico: 2 y 23 de febrero - Escuela Profesional de Educación Especial <ol style="list-style-type: none"> 3. Investigación Cualitativa: 17 de febrero 4. Retos de la Educación Intercultural: 28 de enero 5. Desarrollo Pedagógico: 2 y 23 de febrero | 100 | Apoyar a las egresadas para la gestión de su Grado Académico de Bachiller. |
| 24. Semana de la Facultad de Ciencias de la Educación. | Programa aprobado y ejecutado. | <ul style="list-style-type: none"> • La Semana de la Facultad de Ciencias de la Educación se desarrolló del 4 al 7 de octubre (aprobado en sesión de Consejo de Facultad 184 del 30-09-21 y en Consejo Universitario 1471 del 29-09-21), según la programación siguiente: <p>Día lunes 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documental: El Corresponsal del Huáscar: Julio Octavio Reyes, tuvo como objetivo de conocer las proezas y los momentos históricos que se vivieron a bordo del monitor Huáscar durante la guerra con Chile, los cuales fueron recopilados por el único corresponsal enviado a esta embarcación: Julio Octavio Reyes. Estuvo como conferencista el coautor Sr. Luis Enrique Cam y como Moderadora, la historiadora María Elsa Pons Muzzo Díaz. - Ceremonia Eucarística por los 58 años de creación de la Facultad de Ciencias de la Educación, organizada | 100 | <p>Promover la integración de estudiantes y docentes de las Escuelas Profesionales de Educación a través de actividades académicas y no académicas.</p> <p>Las actividades presentadas fueron preparadas por Decanato, Departamento Académico de Educación y Escuelas Profesionales de Educación.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|-------------------------|-----------|---|-----------------|--------------------|
| | | <p>conjuntamente con la Oficina de Pastoral Universitaria. Ofició la ceremonia el Padre Clever.</p> <p>Día martes 5</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compromiso de las futuras maestras de la Facultad ante el Bicentenario del Perú, desarrollado mediante el uso de la aplicación PADLET. Las estudiantes de los diferentes ciclos académicos de las Escuelas Profesionales de Educación participaron activamente de la construcción del mural virtual titulado: "Mi compromiso como futura maestra ante el Bicentenario del Perú", no solo el día programado, sino toda la semana. <p>Día miércoles 6 y jueves 7</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tercer Congreso Internacional de Educación Inclusiva (aprobado en sesión 1470 de Consejo Universitario del 22-09-21). <p>Día jueves 7</p> <ul style="list-style-type: none"> - XX Festival de Arte e Inclusión (aprobado en sesión 1470 de Consejo Universitario del 22-09-21). | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar y reconocer el desarrollo docente con el fin de fortalecer el proceso de autoevaluación y acreditación universitaria. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|---------------------------------|--|-----------------|---|
| <p>25. Fortalecimiento de la gestión de la Facultad de manera responsable y eficiente para su normal funcionamiento.</p> | <p>Número de designaciones.</p> | <p>Se aprobó 8 encargaturas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las Encargaturas de 2 docentes se aprobó en sesión 1453 de Consejo Universitario de fecha 12-05-21: <ul style="list-style-type: none"> - Mg. Ruth Huarcaya Aliaga, en la Dirección de la Escuela Profesional de Educación Primaria a partir del 6 de mayo, por licencia de enfermedad de la Mg. Giovanna Paganini Ojeda (RR 194-2021-CU). - Lic. Verónica Jennifer Cruz Arresque, en la Dirección del C.A.E.I. Maricarmen a partir del 6 de abril, por licencia de enfermedad de la Mg. Patricia Ramírez Talledo (RR 191-2021-CU). • Dra. Marcela Vera Tapia como Encargada de la Dirección del Programa de Complementación Académica en Educación, del 16 de enero al 21 de marzo de 2021 (aprobado en sesión 1450 del 14-04-21, RR 159-2021-CU). • Dra. Jacqueline Solano Salinas como Encargada de la Dirección del Programa Académico de Doctorado en Educación de la Escuela de Posgrado del 13-07-21 al 12-07-22 (aprobado en sesión 182 de Consejo de Facultad del 13-07-21 y ratificado en sesión 1641 de Consejo Universitario de fecha 07-07-21, RR 288-2021-CU). • Mg. Mariella Mendoza Carrasco como Encargada de la Dirección del Programa Académico de Maestría en Educación de la Escuela de Posgrado del 01-08-21 al 31-07-22 (aprobado en sesión 182 de Consejo de Facultad del 13-07-21 y ratificado en sesión 1463 de Consejo Universitario de fecha 21-07-21). • Mg. Consuelo Cossío Morales como Coordinadora de la Unidad de Investigación de la Facultad, del 01-08-21 al 31- | <p>100</p> | <p>Aseguramiento de la conducción de las Unidades Académicas.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|-----------------|--|
| | | <p>07-22 (aprobado en sesión 182 de Consejo de Facultad del 13-07-21, Resolución 83-2021-FCCDE).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dra. Marcela Vera Tapia en la Encargatura del Departamento Académico en Educación a partir del 01-09-21 y hasta que por elecciones generales a cargo del Comité Electoral Universitario se nombre al(a) titular (aprobado en sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-09-21, Resolución 159-2021-FCCDE y en sesión 1469 de Consejo Universitario de fecha 08-09-21). • Mg. Giovanna Paganini Ojeda como Encargada de la Dirección de la Escuela Profesional de Educación Primaria, del 06-09-21 al 05-09-22 (aprobado en sesión 184 de Consejo de Facultad del 30-09-21, Resolución 160-2021-FCCDE y en sesión 1470 de Consejo Universitario de fecha 22-09-21). | | |
| <p>26. Promover y nombrar a los docentes del Departamento Académico de Educación participando en el proceso de promociones y nombramientos convocado por las Altas Autoridades.</p> | <p>Número de docentes promovidos y nombrados.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Se aprobó las Promociones y Nombramientos del Personal Docente del Departamento Académico de Educación (sesión 1453 de Consejo Universitario del 12-05-21, según el cronograma aprobado en sesión 1444 del 24-02-21), los cuales rigen a partir del 1 de junio (Resolución Rectoral 185-2021-CU). <p>El informe sobre el proceso de promociones y nombramientos fue presentado en sesión 181 de Consejo de Facultad del 05-05-21, sobre la presentación de 20 expedientes que se remitió a la Comisión Central según oficio 55-2021-FCCDE del 30-04-21 (Resolución 71-2021-FCCDE).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Docentes Promovidos <ul style="list-style-type: none"> . Categoría Principal: Dra. Olga Teresa González Sarmiento . Categoría Asociado: Dra. Marcela Vera Tapia y Mg. Giovanna Sofía Paganini Ojeda | <p>100</p> | <p>Velar por la excelente calidad en la formación integral y desarrollo profesional de los docentes del Departamento Académico de Educación.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|------------------------------|---|-----------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Docentes Nombrados <ul style="list-style-type: none"> . Categoría Asociado: Mg. María Teresa Basurto Bravo . Categoría Auxiliar: Mg. Paulina Marisol Camargo Zamata <p>La ceremonia académica de entrega de las credenciales, se realizó vía Plataforma MS Teams el 27 de mayo.</p> | | |
| 27. Conformación de Comités de la UNIFÉ. | Número de docentes miembros. | <p>Se conformaron los Comités de la UNIFÉ, actuando como miembros docentes, estudiantes y personal administrativo de la Facultad de Ciencias de la Educación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comisión de Currículo y Desarrollo Académico 2021-II (aprobado en sesión 1465 de Consejo Universitario de fecha 11-08-21, C. 071-2021-VRAC del 10-08-21) para ejercer desde el 01-08 al 31-12-21, en atención al Estatuto de la Universidad Femenina del Sagrado Corazón, capítulo V, para acompañar al Vicerrectorado Académico en los procesos de enseñanza aprendizaje, metodologías de estudio, diseño curricular y uso de las tecnologías de la información y comunicación; y en conformidad a las Normas Internas Académicas 2021, ítem 4.3, sobre Comisiones Académicas Especiales. Integrada por 2 miembros docentes del Departamento Académico de Educación: <ul style="list-style-type: none"> - Mg. Mónica Luz Escalante Rivera - Mg. Ana María Adriazola León • Comisión del Bicentenario de la Independencia del Perú (aprobado en sesión 1470 de Consejo Universitario de fecha 22-09-21, CI 019-2021-R-UNIFÉ). Esta comisión está conformada por 2 docentes del Departamento Académico de Educación, entre otros: <ul style="list-style-type: none"> - Historiadora María Elsa Pons Muzzo Díaz | 100 | Designar a docentes, estudiantes y personal administrativo como miembros de los diferentes Comités de la Universidad con el apoyo de las Altas Autoridades. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|---------------------------------|--|-----------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Mg. María Teresa Basurto Bravo • Comisión Académica y Comisión Técnica para el Sistema Académico U+, conformada por miembros de la Facultad (aprobado en sesión 1466 de Consejo Universitario de fecha 18-08-21, Resolución Rectoral 343-2021-CU): <ul style="list-style-type: none"> Comisión Académica <ul style="list-style-type: none"> - Mg. Ruth Huarcaya Aliaga, docente. Comisión Técnica <ul style="list-style-type: none"> - Sra. Margarita Almeida Calagua, Secretaria de la Escuela Profesional de Educación Especial. • Comité de Ética de Investigación 2022, conformada por miembros de la UNIFÉ, entre ellos, la Dra. Olga González Sarmiento, quienes asumirán las encargaturas a partir del 01-01-22 (aprobado en sesión 1480 de Consejo Universitario del 01-12-21, CI 132-VRI-UNIFÉ). • Comité de Gestión de Universidades Saludables, conformada por una docente y una estudiante (aprobado en sesión 1471 de Consejo Universitario de fecha 24-09-21, RR 415-2021-CU). <ul style="list-style-type: none"> - Mg. Giovanna Paganini Ojeda, docente. - Srta. Belén Araceli Contreras Martinez, estudiante de la Escuela Profesional de Educación Primaria. | | |
| <p>28. Compromiso de los docentes con el alineamiento curricular que viene desarrollando la Facultad de Ciencias de la Educación.</p> | <p>Número de participantes.</p> | <p>El Departamento Académico de Educación convocó a 2 reuniones por semestre académico a los docentes de planta y contratados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La primera reunión de docentes ordinarios y contratados correspondiente al semestre 2021-I se realizó el día martes 16 de marzo, vía la Plataforma MS Teams. | <p>100</p> | <p>Dar información a los docentes sobre pautas y lineamientos al inicio de cada semestre académico por parte del Departamento Académico de Educación.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|--|--|-----------------|--|
| | | <p>Se tuvo como agenda la siguiente: bienvenida, exposición “Investigación formativa” a cargo de la Mg. Mónica Escalante Rivera, Decana de la Facultad; exposición “Semillero de Investigación” a cargo de la Dra. Olga González Sarmiento, Coordinadora de la Unidad de Investigación de la Facultad; y pautas y lineamientos para el semestre, a cargo de la Dra. Marcela Vera Tapia, Directora del Departamento Académico de Educación. Se aprobó en sesión 179 de Consejo de Facultad del 02-03-21 (Resolución 33-2021-FCCDE).</p> <ul style="list-style-type: none"> La segunda reunión fue convocada por el Departamento Académico de Educación a los docentes, correspondiente al semestre 2021-II, el 19 de agosto. <p>La Mg. Mónica Escalante Rivera, Decana de la Facultad trató sobre la evaluación formativa, la estructura del sílabo, guía del aprendizaje y aplicaciones de la rúbrica. Interactuó con los docentes enviando el link es.padlet.com para dar a conocer su aplicación con las estudiantes.</p> <p>La Dra. Marcela Vera Tapia presentó el Calendario Académico 2021-II, las fechas de inicio y término de los contratos de docentes en la UNIFE, los cursos de capacitación a docentes que se ofrecerán en este nuevo semestre, así como las actividades cocurriculares a dictarse para las estudiantes. Dio a conocer a los tutores académicos por Escuela Profesional y tocó el tema de la Investigación Formativa.</p> <p>Se instó a los docentes a obtener el Certificado de Conducta Responsable de Investigación y el código ORCID de investigador, requisito indispensable en su currículum.</p> | | |
| 29. Capacitación en la construcción de sílabos para su articulación con el perfil de egreso de las Escuelas Profesionales. | Un taller de capacitación dirigido a los docentes. | <ul style="list-style-type: none"> El Taller de Capacitación en la Construcción de Sílabos para su articulación con el Perfil de Egreso de las Escuelas Profesionales de Educación de la Facultad dirigido a los | 100 | Capacitar a los docentes del Departamento Académico de |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|-------------------------|-----------|---|-----------------|--|
| | | <p>docentes, fue reprogramada ya que inicialmente se aprobó para realizarse en el mes de enero (CF 177 del 17-12-20). El nuevo cronograma fue aprobado en sesión 181 de Consejo de Facultad del 04-05-21 (Resolución 79-2021-FCCDE), según detalle:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitación dirigida a los docentes del Departamento Académico de Educación: 7 de junio. La Dra. Marcela Vera, Directora del Departamento presentó la Matriz de áreas, subáreas, cátedras, códigos y cursos del Dpto. Académico y la matriz de los docentes responsables (documento aprobado en sesión 181 de Consejo Facultad del 04-05-21). La Mg. Mónica Escalante presentó la estructura del sílabo, las sumillas y las competencias del perfil de egreso. - Taller para construir Sílabos dirigido a las Escuelas Profesionales de Educación: <ul style="list-style-type: none"> o Escuela Profesional de Educación Especial: 10 de junio. o Escuela Profesional de Educación Primaria: 21 de junio. o Escuela Profesional de Educación Inicial: 17 de junio. - Capacitación dirigida a aquellos docentes que no pudieron asistir en su oportunidad: 28 de junio. | | Educación en la nueva estructura de sílabo por competencias para su articulación con el perfil de egreso de las Escuelas Profesionales de Educación. |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE GENERARON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO 2021

| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | MONTO TOTAL | | PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE A LA DEPENDENCIA | BIENES Y/O MATERIALES ADQUIRIDOS | | | |
|---|---------------------------------|----------------------------------|---|-------------------------------------|---------------|------------|--|
| | PRESUPUESTO APROBADO (S/) | PRESUPUESTO EJECUTADO (S/) | | | SALDO (S/) | | |
| 1. Proyecto del Curso de Trabajo de Suficiencia Profesional 2021 conducente a la obtención del Título de Licenciada en Educación, dirigido a 75 Bachilleres en el semestre 2021-0. Se aprobó en sesión de Consejo de Facultad 176 del 27-10-20 y ratificado en sesión 1431 de Consejo Universitario de fecha 11-11-20 (RR 450-2020-CU); y en sesión 1441 del 27-01-21 el presupuesto reajustado (RR 033-2021-CU). | Ingresos | 420,000.00 | Ingresos | 420,000.00 | UNIFÉ | 131,374.33 | |
| | Egresos | 197,077.26 | Egresos | 157,251.34 | Facultad | 131,374.33 | |
| | Saldo | 222,922.74 | Saldo | 262,748.66 | Total | 262,748.66 | |
| 2. Proyecto de Atención y Estimulación Infantil 2021 a cargo del C.A.E.I. Maricarmen, dirigido a niños y niñas de 0 a 9 años, aprobado en sesión 1436 de Consejo Universitario del 16-12-20 (RR 524-2020-CU). | Ingresos | 77,900.00 | Ingresos | 9,100.00 | UNIFÉ | 3,937.48 | |
| | Egresos | 29,965.37 | Egresos | 5,162.52 | C.A.E.I. | 1,968.74 | |
| | Saldo | 47,934.63 | Saldo | 3,937.48 | Total | 1,968.74 | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | MONTO TOTAL | | SALDO PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE A LA DEPENDENCIA (S/) | BIENES Y/O MATERIALES ADQUIRIDOS | | | |
|---|---------------------------|----------------------------|--|----------------------------------|----------|------------|--|
| | PRESUPUESTO APROBADO (S/) | PRESUPUESTO EJECUTADO (S/) | | | | | |
| 3. Proyecto del Curso de Trabajo de Suficiencia Profesional 2021 conducente a la obtención del Título de Licenciada en Educación para 28 exalumnas bachilleres del Programas de Complementación Académica en Educación en el semestre 2021-II. Se aprobó en sesión 1458 de Consejo Universitario del 16-06-21 (RR 260-2021-CU). | Ingresos | 135,000.00 | Ingresos | 133,750.00 | UNIFÉ | 29,348.305 | |
| | Egresos | 82,654.39 | Egresos | 75,053.39 | Facultad | 29,348.305 | |
| | Saldo | 52,345.61 | Saldo | 58,696.61 | Total | 58,696.610 | |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|----------------------------------|-------------------|--|-----------------|--|
| <p>1. Revisión y actualización de los contenidos, bibliografía y webgrafía (de acuerdo a la última edición APA) de los sílabos de las cátedras de Psicología, de acuerdo a las normas de competencias y valores marcadas en el alineamiento curricular de la Facultad de psicología.</p> | <p>% de sílabos actualizados</p> | <p>76 sílabos</p> | <p>Se vienen actualizando todos los sílabos del Departamento de Psicología, en concordancia con el alineamiento curricular. Estos corresponden al horario regular.</p> | <p>90%</p> | <p>Estas actualizaciones se han podido realizar y cumplir gracias al concurso de 4 docentes del equipo de alineamiento</p> |
| <p>2. Actualización de los sílabos de las cátedras de filosofía y teología y revisión de los contenidos procedimentales, indicadores de logro,</p> | <p>% de sílabos actualizados</p> | <p>8 sílabos</p> | <p>Se han actualizado todos los sílabos del Departamento de Filosofía y Teología, en concordancia con el alineamiento curricular</p> | <p>100%</p> | <p>La actualización se ha hecho por cátedras con la ayuda de las responsables del</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| metodología y criterios de evaluación, según el enfoque por competencias y la línea axiológica de la Unife | | | | | alineamiento curricular. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Posicionar la excelente formación profesional del modelo educativo UNIFE de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, en las postulantes potenciales para atender la demanda de estudios superiores en el país. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|---|--|-----------------|---|
| 3. En condiciones de Pandemia se llevará a cabo el Plan de Mejora para las estudiantes de estudios generales, de los dos primeros ciclos, cruzando información con el Centro de Orientación a la Estudiante y el rendimiento académico. | Evaluación de COE y rendimiento académico | Informe sobre la evaluación de la estudiante. | Seguimiento de casos especiales derivados a COE y Acompañamiento Académico | 100 | Conformación de Equipo de Trabajo (Escuela Profesional de Psicología) con designación específica de docentes encargados de llevar adelante este servicio a las estudiantes. |
| 4. Realizar y actualizar la revisión del perfil de competencias para las estudiantes que ingresan a Facultad y que se está utilizando como guía para las entrevistas. | 1 documento con el perfil de la estudiante a entrevistar | Sensibilización del docente con el instrumento evaluador. | Revisión y difusión entre los docentes encargados de realizar las entrevistas de paso a estudios de especialidad del documento elaborado para tal fin. | 100 | Conformación de Equipo de Trabajo y ternas de evaluación para entrevistas de paso a estudios de especialidad. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------|----------------|---|-----------------|---|
| 5. Revisión del Reglamento Interno de estudiantes del V ciclo que pasan a Especialidad. | 01 documento | 01 documento | Revisión y reactualización de documento, el mismo que fue presentado para su aprobación al Concejo de Facultad. | 100 | Reunión de Equipo de Trabajo. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Dinamizar los procesos de autoevaluación y evaluación externa con el propósito de acreditar las carreras profesionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar y gestionar el proceso de autoevaluación y acreditación universitaria aprovechando el modelo educativo basado en competencias y valores |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------|----------------|--|-----------------|---|
| 6. Analizar los rubros realizados por la Comisión de Autoevaluación para la acreditación institucional. | 01 documento | 01 documento | Se realizó el alineamiento curricular que serán las bases para el logro posterior de la Acreditación de la Facultad. | 35% | Condiciones de la pandemia – virtualidad. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Mejorar el desarrollo docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo. - Apoyar a los docentes de la EPPs para obtener sus grados académicos de Maestría y Doctorado, para elevar la competitividad de la enseñanza. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|----------------|--|-----------------|---|
| 7. Organización y ejecución de jornadas de actualización y capacitación docente. | Número de Docentes | 25 docentes | En el Departamento de Psicología se realizaron jornadas de actualización docentes y capacitación de manera virtual. Sobre todo, orientadas al área del uso de herramientas tecnológicas. Para ayudar en el proceso de enseñanza aprendizaje. | 100% | Se cumplió ampliamente. |
| 8. Incentivar a los docentes a la obtención de grados académicos de Maestría y Doctorado. | Número de docentes con grados académicos | 05 docentes | Tres docentes que lograron obtener su grado de Maestría. Explicitar la importancia del Registro a ORCID. | 70% | Motivación de las personas interesadas en obtener el Grado. |
| 9. Incentivar a los docentes a la obtención del ORCID en Concytec | Número de Docentes | 20 docentes | Se ha conseguido que todos nuestros docentes del Departamento de Psicología obtengan su código ORCID. | 100% | Ha sido un esfuerzo personal |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Ampliar la oferta educativa de la UNIFE con servicios educativos que se demanden en el mercado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Posicionar a la UNIFE en el mercado educativo, basado en el alto prestigio y amplia experiencia de los docentes en la cátedra universitaria para incrementar la captación de postulantes. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------|------------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 10. Promocionar y programar inicios de Diplomados on – line en el área psicológica. | 01 proyecto | 15 participantes | | 0% | Carga laboral dada la virtualidad. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFE. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Con las acciones emprendidas para las actividades de cumplimiento con la SUNEDU, debemos perfeccionar y mantener la información para la mejora de la calidad educativa y organizacional |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------|-----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 11. Diseñar y establecer un análisis FODA con el propósito de implementar acciones básicas de calidad | Comisión FODA | Informe General | | 0% | No coincidencia de horarios y disponibilidad de tiempo. |

EJE ESTRATÉGICO II:
Investigación y desarrollo humano sostenible

OBJETIVO ESTRATÉGICO II:
Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.

ESTRATEGIA II: COMPETITIVA
Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Desarrollar y evaluar la investigación formativa en pregrado y posgrado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| La investigación como fuente primordial en el proceso de formación profesional. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 12. Organización y ejecución de un curso de actualización y capacitación, en temas referentes a la investigación. | Numero de docentes | 25 docentes | No se ejecutó el curso programado. Sin embargo, se tiene diseñado el programa para su posterior presentación, aprobación y ejecución. | 25% | No se tuvo a tiempo parte de la información |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|----------------|---|-----------------|---|
| 13. Ejecución de la matriz de los cursos de la línea de investigación formativa de Psicología. | Presentación y aprobación de la matriz. | 1 matriz | Se revisó, actualizó y reforzó las líneas de investigación. | 100% | necesaria para la ejecución. |
| 14. Revisar los contenidos de cursos para detectar los enfoques y herramientas de investigación que se emplean actualmente y otras que se incorporarán. | Número de asignaturas, del eje transversal de Investigación, de las cuales se revisen los contenidos | 20 asignaturas | No se realizó, queda pendiente para su revisión. | 0% | Coordinación con la Facultad y Escuela |
| 15. Registro de Producción Científica de los Docentes del Departamento Académico de Psicología | Número de documentos | Un documento | Se ha logrado registrar varios documentos de producción científica de docentes de nuestro Departamento de Psicología. | 100% | Es importante el apoyo en horas académicas para este logro. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Aplicar las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país, mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar y gestionar las relaciones interinstitucionales nacionales y extranjeras. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------|---------------------------------------|---|-----------------|---|
| 16. Revisar contenidos básicos de temas de investigación para las líneas de investigación de la Facultad de Psicología. | Documento técnico | Un documento precisando las líneas de | Se tiene el documento que precisa las líneas de investigación y los subtemas asociados a cada una de ellas. Está en proceso de ser presentado | 50% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|---|--|-----------------|---|
| 17. Organización y realización del documento: "Guía de Buenas Prácticas" de la Revista Avances en Psicología. Para cumplir con exigencias de Bases de Datos de Revistas a nivel internacional como REDIB y otras | Documento de Bases | investigación de la Facultad de Psicología 1 informe | a la Escuela para su evaluación, y salvo mejor parecer, aprobación para su posterior difusión. Se tiene un avance del 50% del documento titulado: "Guía de Buenas Prácticas" de la Revista Avances en Psicología. Un documento que servirá para la indexación en diferentes bases de datos. | 50% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación e innovación que genere la UNIFE, a fin de captar recursos financieros |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------------------|---|--|-----------------|---|
| 18. Investigación | Informe final de la investigación | Dos investigaciones | Han participado 6 docentes de filosofía y teología en dos proyectos de investigación en facultad. 1 docente en un proyecto de investigación interdisciplinar (un 90%) | 90% | |
| 19. Reuniones mensuales con docentes que forman parte de los grupos de investigación y asesores de tesis. | Informes | Una propuesta de investigación y curso de capacitación y actualización. | Se tiene un avance del 50% del documento titulado: "Guía de Buenas Prácticas" de la Revista Avances en Psicología. Un documento que servirá para la indexación en diferentes bases de datos. | 50% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFE en revistas científicas indizadas y base de datos reconocidas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Tomando en cuenta las líneas investigativas de la unidad de investigación filosófica y teológica aportando al desarrollo de las capacidades investigativas de docentes y estudiantes |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|------------------------------------|---|-----------------|---|
| 20. Ponencias de los viernes filosóficos teológicos con participación de Psicología. | Desarrollo de las ponencias los viernes filosóficos teológicos | 23 ponencias | Se han realizado las 23 ponencias, una cada viernes filosófico teológico (100%) | 100% | |
| 21. Edición de la Revista Phainomenon | Publicación del vol. 20, Ns. 1 y 2 (2021) | 2 números con 9 artículos cada uno | El número 1 se publicó con 8 artículos y el número 2 con 9 artículos | 100% | |
| 22. Elaboración de la revista Avances en Psicología Volumen 29, números 1 y 2. | 2 revistas | 2 revistas | Se publicó y presentó 02 revistas Vol. 29 (1) (2) del 2021. (100%) | 100% | |
| 23. Un concurso de ensayos filosóficos. | Participación de las estudiantes de Filosofía I, Filosofía II y Antropología Filosófica | Realización del concurso | Se recibieron los ensayos, pero no se llegó a la selección y premiación (un 60%). | 60% | |
| 24. Una exposición virtual de paneles sobre valores (en pandemia). | Participación de las estudiantes | Realización de la exposición | Solo algunos docentes elaboraron con sus estudiantes paneles sobre valores en tiempos de pandemia (un 50%). | 50% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|---|---|-----------------|---|
| 25. Cine Fórum sobre temas varios de filosofía y teología. | de Teología I, Teología II, Iglesia y Doctrina Social y Axiología Realización de los video-Fórum | Cuatro video-Fórum | En el primer semestre no se realizaron los dos videos fórums previstos, pero sí en el segundo semestre se realizaron dos videos fórums (50%). | 50% | |
| 26. Elaborar un documento con procedimientos de recepción, revisión y publicación de artículos de investigación en la Revista Avances en Psicología | Documento técnico | Sistema de gestión para la producción de la Revista Avances en Psicología | Se tiene un avance del 50% del documento titulado: "Guía de Buenas Prácticas" de la Revista Avances en Psicología. Un documento que servirá para la indexación en diferentes bases de datos y que presenta el sistema de gestión. | 50% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Fortalecer los equipos de Asesores de Tesina y de Tesis en pregrado y posgrado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| La investigación como fuente primordial en el proceso de formación profesional |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|--|--|-----------------|--|
| 27. Formación de Semilleros de Investigación . | Capacitación para asesores en investigación. | Equipo de asesores de investigación AD-HOC | Se elaboró, revisó y se envió a opinión de las autoridades de la UNIFE, quienes finalmente aprobaron el documento. No se pudieron formar los equipos de los Semilleros de Investigación. | 50% | Los aspectos del presupuesto indicado no fueron aprobados. |

| | | | | |
|--|----------------------------------|---|---|---|
| EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional | OBJETIVO ESTRATÉGICO III: | Vincular a la UNIFE con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social. | ESTRATEGIA III: AGRESIVA | Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas. |
|--|----------------------------------|---|---|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Aprovechar la presencia de la UNIFE en la sociedad desarrollando proyectos solidarios para ampliar y fortalecer las alianzas estratégicas y redes universitarias |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|---|---|-----------------|---|
| 28. Atención a las necesidades de la comunidad a través del Consultorio Virtual Psicológico. | Funcionamiento del consultorio virtual. | 200 personas atendidas de la comunidad. | Se tuvo la demanda de 535 consultas, asimismo se brindó charlas de promoción de la Autoestima I y II. | 100 | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Empoderar la presencia de la UNIFE en la sociedad desarrollando proyectos solidarios para ampliar y fortalecer las alianzas estratégicas y redes universitarias |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|------------------------|---|-----------------|---|
| 29. Establecer Convenios o acuerdos solidarios con Instituciones Sociales de bien común. | Proyectos y/o convenios con instituciones sociales | 2 convenios o acuerdos | Se concretó un convenio con COSALE y se estableció conversaciones con la Beneficencia para un Convenio Marco. | 50% | Tiempo dada la situación de virtualidad. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la responsabilidad social de las estudiantes en sus actividades de proyección social. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar la presencia de la UNIFE en la comunidad con proyectos académicos, sociales y culturales, implementados por el área de proyección social con apoyo a los sectores sociales menos favorecidos, con base a la Fe cristiana. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------|--|--|-----------------|---|
| 30. Retomar el contacto con instituciones que trabajan con poblaciones menos favorecidas | 01 contacto | Atención a grupos sociales que requieran el apoyo. | Al mantenerse las condiciones de pandemia, no se ha podido retomar el contacto con poblaciones vulnerables. | 0 | Dificultad: Situación de pandemia. |
| 31. Propiciar la participación de docentes y estudiantes en estos proyectos. | estudiantes participantes | Población beneficiada | Con la finalidad de salvaguardar la integridad física de nuestras estudiantes, no se han realizado acciones correspondientes a este punto. | 0 | Dificultad: Situación de pandemia. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar vínculos estratégicos con instituciones donde laboren nuestras egresadas a fin de firmar convenios e igualmente con instituciones del Sagrado Corazón |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|------------------|--|-----------------|---|
| 32. Convenios con Instituciones de la Red del Sagrado Corazón a nivel Nacional e Internacional. | Convenio | Cuatro convenios | Hay un tipo de Convenio Verbal dada la relación con la Congregación con el Chalet de Chorrillos, Pedagógico de Monterrico y el Colegio Anexo Monterrico. | 75% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Fomentar la movilidad estudiantil y docente mediante la cooperación y las relaciones interuniversitarias internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Aprovechar el posicionamiento de la UNIFE como universidad licenciada y de prestigio en el mercado educativo. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|----------------------------------|------------------------------|---|-----------------|---|
| 33. Información y difusión de la movilidad estudiantil y docente | Número de estudiantes y docentes | Dos estudiantes y un docente | Se han realizado acciones de difusión e información para el apoyo de lograr la movilidad estudiantil de nuestras estudiantes. | 150 | Se le han brindado las facilidades pertinentes. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 6. Fortalecer el vínculo institucional con las egresadas, orientando su participación en actividades académicas, científicas y culturales. 7. Ofrecer servicios educativos a diferentes organismos nacionales e internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Incentivar la participación de las estudiantes, egresadas y otros estamentos de la Universidad en actividades académicas y culturales. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------------|----------------|---|-----------------|--|
| 34. Desarrollo de la Jornada Filosófica-teológica abierta tanto al público de la UNIFE como de fuera. | Jornada Filosófica Teológica | Un evento | Se llevó a cabo la Jornada Filosófica teológica con la participación de todos los docentes del Departamento de Filosofía y Teología y con la asistencia de hasta 300 estudiantes. | 100% | Se nos brindó todas las facilidades para alcanzar la meta. |

| | | | | |
|--|---------------------------------|--|--------------------------------|---|
| EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos | OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: | Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos. | ESTRATEGIA IV: AGRESIVA | Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia. |
|--|---------------------------------|--|--------------------------------|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO | ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|---|
| 1. Priorizar proyectos de inversión académica y de investigación que impulsen el crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y tecnología. | Aprovechar la sólida posición financiera de la UNIFE priorizando proyectos bajo los estándares de calidad en la ecuación superior |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--------------------------|---|---------------------------------------|---|-----------------|---|
| 35. Capacitación docente | Participación docente en eventos nacionales | Participación docente en tres eventos | Se logro la participación de nuestros docentes adscritos al Departamento de Psicología en eventos nacionales de manera significativa. | 100% | Contaron con el apoyo de nuestro departamento. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------------------|--------------------|--|-----------------|---|
| 36. Capacitación en herramientas virtuales | Realización de las capacitaciones | Dos capacitaciones | Se realizaron cuatro capacitaciones con relación a las herramientas tecnológicas que se vienen implementando en nuestra universidad. | 100% | Apoyo de UNIFE |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Determinar el orden organizacional a nivel de funciones en la facultad, para trabajar con efectividad |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 37. Establecer el número de docentes para los turnos mañana y noche según demanda de estudiantes. | Elaboración de documento Comisión | 01 documento | Captación de docentes con disponibilidad horaria y Grados. | 100% | Bajo costo del valor hora de dictado. |
| 38. Establecer la necesidad de personal administrativo según la cantidad de estudiantes y docentes | Elab. de documento Comisión | 01 documento | Se contrató una secretaria para el turno de horario diferenciado, sin embargo, es insuficiente dado la cantidad de alumnado, porque tenemos 1/3 tercio de la población estudiantil | 50% | No atender la necesidad en el tiempo adecuado. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar y ampliar el servicio de infraestructura para una atención administrativa a las estudiantes |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------|-------------------------|--|-----------------|---|
| 39. Establecer según disponibilidad del personal administrativo horarios adecuados para la atención | Un documento | Un documento | Se cumplió en el horario regular mas no en el diferenciado por no contar a tiempo con una secretaria, sino en los dos últimos meses. | 50% | Demora en la designación de una secretaria. |
| 40. Facilitar de herramientas de trabajo con la compra de laptops nuevas para directivos y administrativos de la Facultad de Psicología y Humanidades | Número de computadores | 12 laptops Core 17 o I9 | No fue atendido por la Dirección General de Administración. | 0% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar y ampliar el servicio de infraestructura para una atención administrativa a las estudiantes |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------|---|-----------------------------------|-----------------|---|
| 41. Designar áreas específicas de acuerdo al número de alumnado en nuestra Facultad considerando las medidas de bioseguridad. | Un documento | Un documento expresando la realidad poblacional de la Facultad. | | 0% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 5. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFE. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Modernización de laboratorios de especialidad y mobiliario para hacer frente al acelerado crecimiento de las innovaciones tecnológicas |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------|-------------------------------|---|-----------------|---|
| 42. Renovación de las licencias informáticas de instrumentos de evaluación psicológica en nuestra Facultad. | Un proyecto aprobado. | Renovación de las licencias. | Se renovó la licencia de Pruebas Psicológica MULTITEST CLOUD. | 100% | |
| 43. Construcción de Cámara Gessell. | Solicitud DGA | Un ambiente de Cámara Gessell | No se realizó por razones de virtualidad. | 0% | |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>Ampliar la oferta educativa de la UNIFÉ con servicios educativos que se demanden en el mercado</p> | <p>Posicionar a la UNIFE en el mercado educativo, basado en el alto prestigio y amplia experiencia de los docentes en la cátedra universitaria para incrementar la captación de postulantes.</p> |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|-----------|---|-----------------|--|
| <p>1. Congreso Internacional de Psicología” Avances, Retos e Importancia de la Psicología ante la Nueva Realidad</p> | | <p>La asistencia de 1000 personas al Congreso con alcance internacional. Sobrepaso las expectativas, donde hubo participación de docentes nacionales, internacionales y nuestras estudiantes.</p> | <p>100</p> | <p>Dar a conocer el nivel cultural y formativo que impartimos en la UNIFE.</p> |
| <p>2. Webinars realizadas en la Semana de Psicología.</p> | | <p>La actualización del conocimiento de la Psicología</p> | <p>100</p> | <p>Día de la Semana de Psicología.</p> |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE GENERARON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO 2021

| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | MONTO TOTAL | | SALDO PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE A LA DEPENDENCIA (S/) | BIENES Y/O MATERIALES ADQUIRIDOS |
|---|---------------------------------|----------------------------------|--|--|
| | PRESUPUESTO APROBADO (S/) | PRESUPUESTO EJECUTADO (S/) | | |
| 1. CONGRESO INTERNACIONAL DE PSICOLOGÍA | | | S/ 13,745 costo de ingreso por las constancias solicitadas por los participantes en el Congreso. | Se realizó gasto por la utilización de la plataforma Zoom S/. 732.78 |
| 2. LX TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL | 176,400 * | 110,007.33 | 66,392.67 | |
| 3. LIX TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL | 199,080.00 | 112,071.53 | 87,008.47 | |

INGRESO POR 28 PARTICIPANTES APROBADOS POSTERIORMENTE SE UNIERON DOS ESTUDIANTES MAS RESULTANDO 30 PARTICIPANTES CON UN INGRESO TOTAL DE S/ 189,000 EGRESO: S/112,779.33 SALDO PRESUPUESTAL: 76,2220.67

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**



| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|--|--|-----------------|---|
| <p>1. Revisión de los contenidos silábicos en concordancia con las sumillas y competencias de los cursos, respetando las cátedras.</p> | <p>61 sílabos de la carrera</p> | <p>Un informe</p> | <p>Se revisaron los contenidos de los las sumillas de las asignaturas y las actividades por competencia y contamos con el informe consolidados de las cátedras</p> | <p>100%</p> | |
| <p>2. Revisión de los contenidos silábicos en concordancia con sumillas y competencias de cada curso, respetando las cátedras.</p> | <p>120 sílabos de la carrera. 69 del horario regular y 51 de horario diferenciado</p> | <p>Un informe de revisión por cátedras</p> | <p>Se capacitaron a los profesores y a partir de las coordinaciones de cátedra se revisaron los documentos.</p> | <p>100%</p> | |
| <p>3. Estandarizar los procesos de evaluación de los docentes en sus cursos, respetando las cátedras y</p> | <p>Un proyecto revisado</p> | <p>Informe de revisión</p> | <p>Estandarización de procesos de evaluación de los cursos de Periodismo, Investigación, Organizacional, Desarrollo, Publicidad, Marketing, Audiovisuales y Lenguajes.</p> | <p>100%</p> | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| las competencias del perfil de egreso. | | | | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar el proceso de Aprendizaje y enseñanza para una mejor inserción laboral de las estudiantes en el mercado laboral |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------|--------------------------------|---|-----------------|---|
| 4. Aplicación de una prueba de entrada para conocer las fortalezas y debilidades de las estudiantes, considerando las competencias del perfil de ingreso de la escuela. | 43 estudiantes evaluadas | Un informe de Planes de mejora | Se aplicaron dos pruebas de entradas a las estudiantes del I ciclo durante los semestres 2021-1 y 2021-2. Los resultados evidenciaron debilidades en redacción y comprensión lectora. | 100% | |
| 5. Aplicación de una prueba de lenguas extranjeras de entrada a estudiantes de primer ciclo para conocer el nivel de dominio lingüístico con que ingresan las estudiantes. | 37 estudiantes evaluadas | Un informe, semestre 2021-II | Se aplicó una prueba de lenguas extranjeras de entrada a las estudiantes de primer ciclo. | 100% | |
| 6. Aplicación de una prueba de lenguas extranjeras al culminar el cuarto ciclo para determinar el nivel de dominio lingüístico antes | 87 estudiantes evaluadas | Un informe, semestre 2021-II | Se aplicaron dos pruebas de lengua extranjera a las estudiantes de IV ciclo: 65 estudiante del idioma inglés y 22 estudiantes del idioma francés. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------|---------------------------|--|-----------------|---|
| de continuar con cursos de carrera. | | | | | |
| 7. Aplicación de una prueba de salida de las estudiantes para conocer las fortalezas y debilidades, considerando las competencias del perfil de egreso. | 12 estudiantes evaluadas | Un informe | Se evaluó las competencias del perfil de egreso a excepción de la competencia referida a lo audiovisual. El 90% de las estudiantes evidencian habilidades en la especialidad de comunicación organizacional. | 100% | Debido a la coyuntura actual no se completó la evaluación de las estudiantes en el manejo de equipos y producción de discursos audiovisuales. |
| 8. Elaboración y aplicación de una prueba de salida de las competencias traductora e interpretativa de las estudiantes de décimo ciclo de traducción e interpretación. | 23 estudiantes evaluadas | Un informe | Se evaluó las competencias de perfil de egreso con los informes de los docentes evaluadores y coordinadores de prácticas. | 100% | |
| 9. Revisión y aprobación del Reglamento de Prácticas Preprofesionales. | Un reglamento | Reglamento aprobado | Se aprobó en sesión del Consejo de Facultad N°501, del 10 de junio de 2021 las Normas Internas de Prácticas Pre profesionales 2021. | 100% | |
| 10. Elaboración de Guía de procedimientos de la práctica pre profesional. | Una guía de Procedimiento | Documento en revisión | Se elaboró un documento preliminar sobre la Guía de Prácticas Pre profesionales. | 100% | |
| 11. Elaboración de Guía de procedimientos de la práctica pre profesional. | Guía de procedimiento | Documento e revisión | Se elaboró una guía de procedimientos. | 100% | |
| 12. Elaboración de un programa de seguimiento académico para determinar las debilidades de las estudiantes en algunas de las áreas académicas. | Un programa | Informe sobre seguimiento | El programa piloto se aplicó en los semestres 2021-1 y 2021-2. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|-----------------------------|--|-----------------|--|
| 13. Elaboración y aplicación de un programa de tutoría académica para asegurar la permanencia y titulación de la estudiante. | 20 estudiantes atendidas | Dos informe de resultados | Se aprobó en consejo Universitario N° 1455 del 26 de mayo de 2021 las Normas Internas de Tutoría Académica. Se aplicó en los semestres 2021-1 y 2021-2 | 100% | |
| 14. Elaboración y aplicación de un programa de tutoría académica para reforzar desarrollo de habilidades y competencias en la carrera | 73 estudiantes atendidas | Dos informes de resultados. | Se aprobó en consejo Universitario N° 1455 del 26 de mayo de 2021. Se aplicó en los semestre 2021-I y 2021-II | 100% | |
| 15. Elaboración de un programa de actividades extracurriculares para desarrollar habilidades cognitivas y procedimentales en las áreas de la comunicación social. | Un programa de actividades extracurriculares | Informe de resultados | El programa de actividades extracurriculares se desarrolló en el semestre 2021-2, creándose los talleres de Relaciones Institucionales, Producción Gráfica y manejo de redes sociales a cargo de docentes y estudiantes. | 100% | Los talleres estuvieron a cargo de docentes con la participación de las estudiantes. |
| 16. Desarrollo de talleres de lenguas extranjeras, latín y quechua | 112 estudiantes en cinco talleres: Inglés: 06 Francés: 10 Portugués: 35 Quechua: 40 Redacción académica: 21 | Un informe por taller | Se ha realizado cinco talleres los mismos que tuvieron acogida y participación activa de las estudiantes No hubo taller de latín por falta de estudiantes inscritas | 100% | |
| 17. Seguimiento del Programa de Delegadas para el establecimiento de mejoras en la gestión académica. | 04 reuniones | Un informe de resultados | Se realizaron dos reuniones en cada semestre académico con la participación de las delegadas del I hasta el IX ciclo. | 100% | Con la información la dirección de escuela se reunió con los docentes para tomar acciones en los cursos. |
| 18. Desarrollo de Charlas académicas para actualizar | 04 charlas | Informe del programa | Se llevaron a cabo cinco charlas: | 100% | La virtualidad facilitó al acceso |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------|-----------------------|---|-----------------|--|
| a las estudiantes con experiencias innovadoras en el campo de las comunicaciones. | | | <ul style="list-style-type: none"> ▪ “Periodismo de Crisis”. Expositora: Licenciada Heidi Paiva, consultora de la Presidencia del Consejo de Ministros (23 de setiembre). ▪ “Rigores del Periodismo Informativo”. Expositor: Licenciado Jorge Ballón. Presentador de Noticias del Instituto de Radio y Televisión del Perú (TvPerú). (05 de octubre). ▪ “El Impacto del Covid19 en la industria publicitaria de Medios”. Expositor: Mag. Javier Collao Rojas. (4 de noviembre) ▪ “Publicidad y Nuevos Retos”. Expositora: Mag. Mercedes Cárdenas, consultora OIM-ONU. (18 de noviembre) ▪ “El rol de las Comunicadoras Sociales”. Expositora: Mag. Pilar Cossio-Loudis, diplomática del gobierno de Australia. (24 de noviembre) | | de expositores internacionales |
| 19. Jornada Académica Anual de Ciencias de la Comunicación. | Un proyecto de Jornada | Informe de la Jornada | <p>Se llevó a cabo la jornada el 27 y 28 de mayo. Se contó con los siguientes expositores:</p> <p><u>27 de mayo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conferencia central: Periodismo Científico y Coberturas sobre el Covid19. Expositor: Lic. Bruno Ortiz Bisso. Diario El Comercio. ▪ Panel de Periodistas: Periodismo y covid19. Expositoras: Lic. Claudia Sánchez Morzán (Deutsche Welle - Alemania); Lic. Mitzi Macías Dancé (Voice of America VOA – Estados Unidos); Lic. Marilyn Lavado Ponce (Radio France Internationale); Mag. Mónica Vargas Meza; (Radio Programas del Perú). <p><u>28 de mayo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conferencia Central: Investigación académica en Ciencias de la Comunicación. Expositor: Dr. Julio César Mateus Borea (Director de la Revista Contratexto Universidad de Lima) | 100% | La virtualidad facilitó al acceso de expositores internacionales |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|----------------------|--------------------|--|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> Exposición: Investigación formativa en Ciencias de la Comunicación. Expositora: Mtra. Carmen Vidaurre Güiza. (Unifé) | | |
| 20. Jornadas Académicas anual de Traducción e Interpretación | Proyecto de Jornadas | Informe de Jornada | Se realizó la Jornada Científica Internacional de Traducción e Interpretación 2021. La Investigación en Traducción e Interpretación: Edición Bicentenario con 797 asistentes, 21 expositores y fue organizada por estudiantes de VIII ciclo junto a un profesor y las autoridades de la Facultad y Escuela | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Dinamizar los procesos de autoevaluación y evaluación externa con el propósito de acreditar las carreras profesionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Consolidar y gestionar el proceso de autoevaluación y acreditación universitaria aprovechando el modelo educativo basado en competencias y valores. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------------------|---------------------------|--|-----------------|---|
| 21. Desarrollo de un diagnóstico situacional de los procesos académicos y administrativos que permitan la elaboración de planes de mejora. | Un informe diagnóstico | Informe de autoevaluación | <p>El diagnóstico evidencia avances en las siguientes dimensiones, factores y estándares:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dimensión Gestión Estratégica: <ul style="list-style-type: none"> Factor: Planificación del Programa de Estudios: Propósitos Articulados y Sostenibilidad. Factor: Gestión del perfil de Egreso: Pertinencia del perfil de egreso. Dimensión: Formación Integral: <ul style="list-style-type: none"> Factor: Proceso de Enseñanza Aprendizaje: Plan de Estudios, Características del plan de estudios y Enfoque por Competencias. Factor: Seguimiento a estudiantes: Admisión al Programa de Estudios; Seguimiento al | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | desempeño de estudiantes y Actividades Extracurriculares Factor: Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación: Gestión y calidad de la I+D+i realizada por docentes; así como I+D+i para la obtención del grado y el título ▪ Dimensión: Resultados Factor: Verificación del perfil de egreso: Logro de competencia | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar el desarrollo docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|---|---|-----------------|--|
| 22. Realización de un programa de capacitación docente tanto interna como externa | 35 docentes capacitados interna y externamente | 02 capacitaciones internas Un informe de capaciones externas | El Departamento de Idiomas y Ciencias de la Comunicación realizó dos capacitaciones internas: <ul style="list-style-type: none"> Taller Relación docente-estudiante, el 21 de octubre 2021. Taller Estrategias metodológicas, el 02 de noviembre del 2021. Los docentes han participado en catorce capacitaciones externas: Docentes de la Escuela de Ciencias de la Comunicación ha participados en las siguientes capacitaciones: <ul style="list-style-type: none"> <i>Fortaleciendo la Investigación en UNIFE</i>, en el mes de agosto de 2021. | 100% | Se colgó los videos de capacitación para aquellos docentes que no pudieron acceder |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Cómo enriquecer su investigación y revisión bibliográfica con Scopus</i>, en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, en el mes de mayo de 2021 <p>Docente de la Escuela de Traducción e Interpretación ha participado en las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>“XXXI Seminario virtual de e-learning para profesores universitarios”</i>, organizado por la Universidad Católica de Ávila, que se llevó a cabo los días 01 y 05 de marzo de 2021. • Taller <i>“Unificación de criterios de investigación científica en la Unidad de Posgrado de la Facultad de Farmacia y Bioquímica”</i>, Universidad Marcos de San Marcos. <p>Docente de la Escuela de Ciencias de la Comunicación ha participado en las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taller de Fotografía estética, por la Municipalidad de Lima. • Estrategias metodológicas para el entorno virtual, por la Universidad Privada del Norte. <p>Docente de la Escuela de Traducción e Interpretación ha participado en <i>“Posdoctorado en Investigación Cualitativa”</i>, organizado por INICC PERÚ.</p> <p>Docente de la Escuela de Traducción e Interpretación ha participado en las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodología de la investigación -Investigación científica. Del problema a la publicación • Epistemología del conocimiento científico • Proyecto de investigación -Publicación de la investigación | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <p>Docente de la Escuela de Ciencias de la Comunicación ha participado en el <i>Curso: Cultura Organizacional y Comunicación Interna</i>, organizado por la Universidad de Lima, que se realizó desde el 01 al 29 de setiembre de 2021.</p> <p>La Directora del Departamento de Idiomas y Ciencias de la Comunicación ha participado en las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diplomado en <i>Gestión del Currículo en Educación Superior Universitaria</i> - Universidad Peruana Cayetano Heredia (octubre 2020 -junio 2021) • Expositora en el 15° Congreso Latinoamericano de la Enseñanza de Idiomas. <i>Tema: Rethinking evaluation and assessment as a result of the pandemic</i>, organizado por la Universidad del Pacífico, que se llevó a cabo el 28 de octubre de 2021. • Curso Monitoreo, acompañamiento y evaluación de la gestión docente universitario desde la virtualidad - Universidad Peruana Cayetano Heredia (04, 11, 18 y 25 de noviembre de 2021) | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Ampliar la oferta educativa de la UNIFÉ con servicios educativos que se demanden en el mercado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Posicionar a la UNIFÉ en el mercado educativo, basado en el alto prestigio y amplia experiencia de los docentes en la cátedra universitaria. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|--------------------------|---|-----------------|---|
| 23. Elaboración de un proyecto de Maestría en las especialidades de la Comunicación Social. | Proyecto | Un informe de resultados | Elaboración de un informe | 75% | |
| 24. Elaboración de un proyecto de Maestría en Interpretación. | Proyecto | Un informe de resultados | El proyecto se encuentra en desarrollo y se ha socializado con posibles expositores. La realización del mismo estaría cumpliéndose en el año 2024-1. | 30% | |
| 25. Elaboración de un proyecto de Taller de Tesis para la titulación de egresadas de la carrera. | 22 bachilleres tituladas | Informe de resultados | En el semestre 2021-2 se desarrolló el proyecto del curso de Actualización e Investigación: elaboración de artículos científicos | 100% | La plataforma Team facilitó el desarrollo de las clases y además la participación de expositores extranjeros. |
| 26. Elaboración de un proyecto de Taller de Tesis para la titulación de egresadas de la carrera. | Un proyecto de trabajo de suficiencia profesional aprobado y ejecutado 18 tituladas | Un informe | Se realizó un trabajo académico de 100 horas con las participantes y trabajaron en el área de asesoría con 4 profesores revisores-orientadores. Finalmente se integraron estudiantes que subsanaron cursos de Modalidades anteriores logrando graduarse 18 estudiantes. | 100% | |

| |
|--|
| EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible |
|--|

| | |
|---------------------------------|---|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO II: | Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país. |
|---------------------------------|---|

| | |
|-----------------------------------|---|
| ESTRATEGIA II: COMPETITIVA | Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional. |
|-----------------------------------|---|

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Desarrollar y evaluar la investigación formativa en pregrado y posgrado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Fortalecer la investigación como fuente primordial en el proceso de formación profesional. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------------------|---|---|-----------------|---|
| 27. Creación de la Unidad de investigación de la Facultad de Traducción e Interpretación y Ciencias de la Comunicación. | Unidad de Investigación | Un documento aprobado Un reglamento aprobado | Se aprobó en Consejo de Facultad N°498 de fecha 04 de marzo de 2021. Resolución N°036-2021-FTICC. | 100% | |
| 28. Evaluación del programa de Investigación Formativa para conocer las debilidades y fortalezas, mediante los resultados obtenidos en la última gestión académica. | Programa de Investigación formativa | Informe de Evaluación | Informe de Investigación formativa detalla las acciones llevadas a cabo en el semestre 2021-1 y 2021-2. | 100% | |
| 29. Evaluación y modificación del Programa de Investigación Formativa. | Programa de Investigación formativa | Informe de evaluación y modificación | Se revisó la malla curricular con el fin de identificar la pertinencia de las asignaturas propuestas para la formación investigativa que constituye el eje transversal de la malla de acuerdo a la Norma de Interna de Investigación e Innovación 2022. Se propone un plan de mejora por ser evaluado por el Consejo de Facultad. | 75% | |
| 30. Actualización de las Normas Internas para la Obtención de los Grados Académicos y Títulos Profesionales en la Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación. | 02 Normas Internas | Documento actualizado | Se aprobó en sesión N°1454 de Consejo Universitario, con fecha 19 de mayo de 2021. Se aprobó en sesión N.º 1455 de Consejo Universitario, con fecha 26 de mayo de 2021. También está publicado en la página web. | 100% | |
| 31. Elaboración y aprobación de la Guía de procedimientos para la obtención del Título | Una guía de procesos | Documento | Se elaboró la Guía de procedimientos para la obtención del Título Profesional en Traducción e Interpretación | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------|----------------|--|-----------------|---|
| Profesional en Traducción e Interpretación. | | | | | |
| 32. Elaboración de la Guía de procedimientos para la obtención del Título Profesional en Ciencias de la Comunicación | Una guía de procesos | Documento | Se elaboró la Guía de procedimientos para la obtención del Título Profesional en Ciencias de la Comunicación | 100% | |
| 33. Elaboración del proyecto de Método de Enseñanza – Aprendizaje en los cursos que pertenecen al Eje Transversal de Investigación para establecer una estandarización, mediante las competencias específicas y del perfil de egreso; así como las líneas de investigación. | Un proyecto | Un informe | Se elaboró un Proyecto de enseñanza – aprendizaje en los cursos que integran el eje transversal en Investigación | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Aplicar las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país, mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación e innovación que genere la UNIFE, para su difusión. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 34. Culminación y difusión de los resultados del proyecto de investigación "La neología estilística en tiempo de coronavirus" 2020 – 2021. | Resultados del proyecto | Un informe | Se culminó el proyecto "La neología estilística en tiempo de coronavirus en tiempo de coronavirus. Se reprograma la difusión de dicho proyecto. | 90% | |
| 35. Culminación y difusión de los resultados del proyecto de investigación de año sabático "Guía de textos audiovisuales para la introducción a la formación humanística de estudiantes de comunicación" 2020 – 2021. | Proyecto | Informe | El Vicerrectorado de Investigación amplió el plazo de entrega del proyecto de investigación. | 50% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación e innovación que genere la UNIFE, para su difusión. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 36. Desarrollo de un programa de Semillero de Investigación que promueva habilidades en las estudiantes, mediante la indagación de temáticas | Un programa de Semillero | Informe | Se aprobó en Consejo Universitario, sesión N°1455 del 26 de mayo de 2021, el Programa de Semillero de investigación de la Escuela Profesional Ciencias de la Comunicación en | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------|----------------|---|-----------------|---|
| vinculadas a las líneas de investigación. | | | | | |
| 37. Desarrollo de un programa de Semillero de investigación de acuerdo con las líneas de investigación de la Escuela Profesional. | Un Programa de Semillero | Informe | Se aprobó en Consejo Universitario, sesión N°1455 del 26 de mayo de 2021, las Normas Internas de Semillero de investigación de la Escuela Profesional de Traducción e Interpretación. | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFÉ en revistas científicas indizadas y base de datos reconocidas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Impulsar el desarrollo de trabajos de investigación entre docentes y estudiantes. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 38. Desarrollo de un proyecto de Revista Digital de Investigación para promover el conocimiento científico sobre la comunicación social generado por las estudiantes en las asignaturas del eje transversal de investigación. | Un proyecto de Revista | Un Informe | Se desarrolló el documento de proyecto de revista digital. | 100% | |
| 39. Promoción y difusión de la producción intelectual de los docentes. | Publicación de artículos | Dos artículos | Se han producido dos artículos en la Revista Phaenom y Educación, por los siguientes docentes: <ul style="list-style-type: none"> • <i>La educación y la escuela de Frankfurt: una perspectiva epistemológica sobre la teoría</i> | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|----------------|--|-----------------|---|
| | | | <p><i>crítica de la sociedad</i>, Luciano Scattolon Huapaya de la Escuela de Traducción e Interpretación.</p> <ul style="list-style-type: none"> “<i>La metodología Ludocrearte y su impacto en la creatividad de estudiantes de quinto de secundaria</i>”, Marjorie Refray-Vilchez de la Escuela de Ciencias de la Comunicación. | | |
| 40. Publicación de revista especializada en temas de comunicación social. | Revista COMUNIFE correspondiente al año 2020 y 2021 | Dos revistas | La Revista COMUNIFÉ del 2020, a la espera del DOI. La Revista COMUNIFÉ del 2021 está en proceso. | 60% | |
| 41. Proyecto de revista especializada en temas de traducción e interpretación. | Proyecto de Revista | Un informe | Se presentó el proyecto de la Revista de Traducción e Interpretación | 100% | |

EJE ESTRATÉGICO III:
Relación con la realidad nacional e internacional

OBJETIVO ESTRATÉGICO III:
Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.

ESTRATEGIA III: AGRESIVA
Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.

OBJETIVO ESPECÍFICO
1. Promover la responsabilidad social de las estudiantes en sus actividades de proyección social.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 42. Elaboración de un programa de Responsabilidad Social como Eje transversal en el plan de estudio, para la creación de acciones que buscan la equidad e inclusión social. | Un Programa de RS | Un informe | Se elaboró un documento sobre el programa de Responsabilidad Social que se someterá a evaluación. | 80% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|----------------|---|-----------------|---|
| 43. Propuesta y aplicación de un Proyecto de intercambio lingüístico y cultural en línea con una universidad estadounidense. | 05 estudiantes de UNIFE 04 estudiantes de universidad estadounidense | Un informe | La propuesta Proyecto con estudiantes de Northeastern University (USA) se realizó en la modalidad virtual y sincrónico. Se concretó un intercambio lingüístico y cultural | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Fomentar la movilidad estudiantil y docente mediante la cooperación y las relaciones interuniversitarias internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|------------------------------|--|-----------------|---|
| 44. Participación en charlas sobre movilidad (virtual) de las estudiantes de la Escuela Profesional. | 76 estudiantes que participaron en charlas. 42 de Ciencias de la Comunicación 34 de Traducción e Interpretación | Un informe Un reporte | En coordinación con el CECRI se realizaron dos charlas para promover la movilidad estudiantil. Esta actividad posibilita establecer relaciones con la <i>Faculdade de Espírito Santo</i> que coadyuven a un posible convenio interinstitucional | 100% | |

| | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|---|
| EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos | OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: | Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos. | ESTRATEGIA IV: AGRESIVA | Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia. |
|--|---------------------------------|--|--|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO | ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|---|
| 1. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. | Promover la cultura de la transparencia en la gestión administrativa y la información financiera. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 45. Digitalización de sílabos del período 1999 – 2001 | 55 sílabos digitalizados 1999 - 2001 | Un informe | Se digitalizó 55 sílabos | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| (Escuela de Ciencias de la Comunicación). | | | | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Aprovechar el modelo educativo de la UNIFE de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------------|---|--|-----------------|---|
| 46. Implementación de un aula multifuncional con 20 computadoras para compartir con ambiente de Biblioteca Especializada (Escuela Profesional de Traducción e Interpretación). | Un aula con 20 computadoras | Ambiente dividido en dos: Aula y Biblioteca Especializada | En estos momentos se desarrolla un plan de retorno a la presencialidad y los ambientes físicos de la Escuela Profesional han sido modificados, se espera que una vez se establezca el retorno a las actividades dentro del campus se retomará la citada implementación de esta aula. | 0% | Postergado por motivo presupuestal de la Dirección General de Administración. |
| 47. Implementación de un aula multifuncional con 20 computadoras para impartir clases de talleres. | aula computadoras | Implementación pendiente. | Se desarrollará en el 2022. | 0% | Postergado por motivo presupuestal de la Dirección General de Administración. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|------------------------------|
| |



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------------------|---------------------------|---|------------------------|--|
| 48. Revisión y actualización de licencias que contribuyen con la formación en Traducción e Interpretación. | 63 licencias adquiridas | Un informe | Se adquirieron 63 licencias digitales TRADOS otorgadas por RWS. | 100% | |
| 49. Adquisición de licencias de programas para la enseñanza de diseño gráfico periodístico y publicitario, multimedia, edición audiovisual. | 228 Licencias digitales adquiridas | Un informe de adquisición | Se adquirieron 228 licencias digitales: 102 licencias en el semestre 2021-I y 126 licencias en el semestre 2021-II. | 100% | |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización.</p> |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|--------------------|---|-----------------|---|
| <p>1. Creación del Programa de Seguimiento de cumplimiento de avance silábico</p> | <p>Un programa</p> | <p>Se elaboró un programa y formato digital de seguimiento.</p> | <p>100%</p> | <p>Obtener información del avance de los sílabos en los cursos durante los semestres académicos.</p> |
| <p>2. Creación de un programa de sesiones de enseñanza – aprendizaje por competencias.</p> | <p>Un programa</p> | <p>Se logró un documento que propone la estructura de clases que busca la competencia de las estudiantes.</p> | <p>100%</p> | <p>La digitalización de las clases permitió acceder a la grabación de las clases para realizar un diagnóstico situacional</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar el proceso de Aprendizaje y enseñanza para una mejor inserción laboral de las estudiantes en el mercado laboral |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|-------------------------|--|------------------------|---------------------------|
| 3. Encuentro Intercultural del curso de Traducción e Interculturalidad de Traducción e Interpretación, entre la UNIFÉ y la <i>Faculdade de Espírito Santo</i> . | Un proyecto | Se promovió el diálogo entre 23 estudiantes de UNIFÉ y 7 estudiantes de FAESA, guiados por docentes de ambas instituciones, se realizó el día 11 de noviembre de 2021. | 100% | |
| 4. Plan de acción para solucionar el trámite del Título Profesional de Licenciada en Traducción e Interpretación de cursos de actualización entre los años 2017-2019 | Una propuesta ejecutada | Se realizó una convocatoria para conocer el número de participantes que no han tramitado sus títulos. Se encontró a 26 participantes y se les propuso realizar una pequeña investigación con el apoyo de docentes en el área de investigación. Culminaron 26 participantes para su titulación y registro ante SUNEDU. | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar el desarrollo docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|---------------------------|--|-----------------|--|
| 5. Entrevista a docentes con informe (áreas + retos 2021 e intereses 2022) | Desarrollo de entrevistas | Informe y socialización con autoridades de resultados de informe | 100 | Identificar los retos y metas académicas profesionales de los docentes del dpto. |
| 6. Proyecto de acompañamiento, capacitación y reconocimiento docente | Proyecto | Aprobación del proyecto en Consejo Universitario | 100% | Contar con un programa de acompañamiento, capacitación, reconocimiento docente |

EJE ESTRATÉGICO II:
Investigación y desarrollo humano sostenible

OBJETIVO ESTRATÉGICO II:
Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.

ESTRATEGIA II: COMPETITIVA
Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.

OBJETIVO ESPECÍFICO
3. Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA
Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación e innovación que genere la UNIFE, para su difusión.

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|---|--|-----------------|--|
| 7. Proyecto para la promoción de la investigación en la Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación- convocatoria 2022 | Reuniones de difusión de proyectos de investigación | Proyecto aprobado en Consejo de facultad Cruce de líneas de investigación con docentes de dpto. Reunión de difusión de proyectos de difusión | 100% | Difundir la elaboración de proyectos de investigación en la facultad |

| | | |
|--|---|--|
| EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional | OBJETIVO ESTRATÉGICO III: Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social. | ESTRATEGIA III: AGRESIVA Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas. |
|--|---|--|

| OBJETIVO ESPECÍFICO | ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|--|
| 4. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. | Impulsar la formación de alianzas estratégicas con las universidades del extranjero y operadores al interior del país, para desarrollar actividades académicas conjuntas y de proyección social. |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|--------------------------|---|-----------------|--------------------|
| 8. Seminario Internacional: Comunicación e Inteligencia Artificial. Desafíos de hoy y el futuro. | Un proyecto de Seminario | La Facultad de Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación, a través de la Escuela Profesional de Ciencias de la Comunicación, en coordinación con el Instituto Internacional de Investigación Científica de Marruecos se realizó el Seminario Internacional que contó con expositores internacionales y nacionales. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|-----------------------------|---|-----------------|--------------------|
| | | El evento se llevó a cabo el 03 de mayo en el marco del Día Internacional de la Libertad de Prensa | | |
| 9. Evento académico científico: Foro “Una visión histórico-social del Quechua”. | Un informe | <p>Se realizó el primer Foro, el día 25 de noviembre de 2021, a las 10:00 a.m. La Conferencia Magistral: <i>Visión panorámica e interna de la lengua jacarú</i>, por el expositor Profesor Marco Aurelio Ferrell Ramírez</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dr. Pedro Infantes, (ILO – UNIFÉ). <i>El quechua de hoy desde la cosmovisión andina.</i> • Dr. Gustavo Solís, (Universidad Nacional Mayor de San Marcos). <i>Revitalización del quechua en el Perú.</i> • Juan Carlos Godenzzi (Universidad de Montreal – Canadá) <i>El quechua y la educación bilingüe en el Perú.</i> • Dra. Lilia Llanto (Universidad Nacional Mayor de San Marcos). <i>Sistema único de escritura para las variantes del quechua.</i> • Dr. Julio Flor, (ILO – UNIFÉ). <i>Precisión semántica en el quechua.</i> | 100% | |
| 10. Programa de actividades 2021 del Centro REFRA. | Un informe | <p>Se asignaron a dos nuevas profesoras responsables: Silvia Lucho Molina y Emma Seperak Cahuas.</p> <p>Desarrollaron talleres, conversatorios y asesorías académicas durante el semestre 2021-II.</p> <p>La pasantía virtual del profesor Louka Morin-Tremblay para la cátedra de Francés desde el mes de octubre hasta diciembre de 2021</p> | 100% | |
| 11. Traducción de artículos para The Interactive Journal of Global Leadership and Learning (IJGLL) para Minnesota State University Moorhead, Estados Unidos | Número de Revista Traducido | La Unidad de Traducción e Interpretación, a cargo de la Mg. Teresa Chumpitaz tuvo a su cargo el proyecto de traducción del primer número de The Interactive Journal of Global Leadership and Learning, solicitado por Minnesota State University Moorhead, que estuvo desarrollado por las estudiantes del último año de la Escuela Profesional de Traducción e Interpretación. Un grupo de docentes actuaron de revisores. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE TRADUCCIÓN, INTERPRETACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN



**ESTRATEGIA IV:
AGRESIVA**

Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.

EJE ESTRATÉGICO IV:
Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos

OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:

Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Promover la cultura de la transparencia en la gestión administrativa y la información financiera. |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|------------|---|-----------------|--|
| 12. Reuniones con coordinadores de cátedra | Un informe | Reuniones con coordinadores de cátedra: solicitud de matriz de contenidos, solicitud de evaluación y solicitud de revisión de sílabos | 100% | Mejorar el quehacer pedagógico en verificación de materiales |
| 13. Verificación de materiales y grabación de clases de docentes en Teams | Un informe | Registro de verificación de materiales... | 100% | Corroborar el manejo de recursos en clase |
| 14. Verificación de marcación asistencia de docentes en INTRANET | Un informe | Registro de control de asistencia en INTRANET | 100% | Corroborar la asistencia docente |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE GENERARON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO 2021

| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | MONTO TOTAL | | SALDO PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE A LA DEPENDENCIA (S/) | BIENES Y/O MATERIALES ADQUIRIDOS |
|---|---------------------------|----------------------------|--|----------------------------------|
| | PRESUPUESTO APROBADO (S/) | PRESUPUESTO EJECUTADO (S/) | | |
| 1. Elaboración de un proyecto de Taller de Tesis para la titulación de egresadas de la carrera. | S/. 90,000.00 | S/. 135,000.00 | S/. 65,623.00 | Ninguno |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Reforzar la formación académica actualizando metas y objetivos de las materias formativas y especializadas de la carrera; acorde con los requerimientos propios de la innovación que demanda el desarrollo del País.</p> |
|---|---|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|---|---|-----------------|---|
| <p>1. Revisión de vigencia del Plan de Estudios.</p> | <p>Programa de Revisión del Plan Curricular</p> | <p>Aprobación del Programa de Revisión del Plan Curricular en el Consejo de Facultad, difusión y gestión ante las oficinas pertinentes.</p> | <p>Se efectuó la revisión del Plan Curricular; mejorando los alcances del mismo por una comisión a quien se le encargo la actualización proceso el cual se encuentra en aplicación.</p> | <p>100</p> | <p>Ninguna</p> |
| <p>2. Mejoras del modelo educativo definiendo una visión reformadora progresiva; postulando principios e iniciativas del equipo Docente.</p> | <p>Programa de Composición del modelo educativo.</p> | <p>Un Documento.</p> | <p>Considerándose el modelo educativo por competencias, basado en el dominio de las habilidades desarrollados en el proceso de aprendizaje.</p> | <p>100</p> | <p>Ninguna</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE ARQUITECTURA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|---|---|-----------------|---|
| 3. Reuniones programadas con los coordinadores de énfasis de cátedra. | <ul style="list-style-type: none"> - Adecuación de sílabos por competencias. - Seguimiento y direccionalidad. - Reforzamiento de logros, y método | Cuatro (04) reuniones, y reportes con Informe final por semestre. | Se designaron nuevos Coordinadores de Cátedra académica; de acuerdo a la especialidad de las materias directrices considerándose aspectos de rotación y perfil de competencias requeridas por las especialidades. | 100 | Ninguna |
| 4. Plan de acción y desarrollo académico de la Facultad. | Elaboración de lineamientos para promoción, difusión acciones y actividades académicas | | | | |

| 2. OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Afianzar el proceso de Autoevaluación con fines de Re acreditación de la facultad acorde a la nueva estandarización de calidad educativa del SINEACE. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE ARQUITECTURA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|---|--|-----------------|---|
| 5. Instalación, del equipo encargado de la autoevaluación. 6. Continuidad de operaciones del Proyecto referido a la Reacreditación. | Comisión de Autoevaluación y Comisión de Reacreditación | Se designaron nuevos Coordinadores de Catedra académica; de acuerdo a la especialidad y materias directrices. | - Consentimiento en el Consejo Universitario N° 072-2021-CU. - Designación por Resolución de Decanato N° 096-2021-CU. del equipo encargado del desarrollo de los Estándares y capacitación gradual de asistencia para el desempeño. | 100 | Ninguna |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Dinamizar los procesos de autoevaluación y evaluación externa con el propósito de acreditar las carreras profesionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Potenciar el desarrollo del Docente, capacitándolo para mejorar su performance en el campo de su especialidad; promoviendo el estímulo del conocimiento. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|---|--|-----------------|---|
| 7. Preparación del Plan de Adiestramiento y capacitación Docente. | Plan de Instrucción Adiestramiento y capacitación Docente | Capacitación Consistente en los medios virtuales por motivos de contingencia. | - Capacitación permanente - plataforma virtual. El 91% de docentes de Arquitectura 2021-II, fueron capacitados virtualmente. Uso de la pizarra, bloc y otros. (Capacitaciones organizadas por el Vicerrectorado académico). - Capacitación TURNITIN, 100% de participación. - Identificación de metodología y aprendizaje, consulta a los docentes por correo institucional, con formato de Vicerrectorado de investigación que establece el uso de método de manera virtual los cursos y fortalecer algunas habilidades. Así también el uso de Turnitin en sus asignaturas. | 100 | Se presentó dificultades las cuales se superaron. |
| 8. Implementación del Plan de Capacitación. | Plan de Instrucción | Posibilidad de acceder a | - Identificación de metodología y aprendizaje, consulta a los docentes por correo institucional, 2021-II, con formato de | 100 | Se presentó dificultades las |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE ARQUITECTURA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--|-----------------|---|
| | Adiestramiento y capacitación Docente | instructivos y guías de aplicación. | Vicerrectorado de investigación que establece el uso de método de manera virtual los cursos y fortalecer algunas habilidades. Así también el uso de Turnitin en sus asignaturas. | | cuales se superaron. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Posicionar a la UNIFE en el mercado educativo, basado en el alto prestigio y amplia experiencia de los docentes en la cátedra universitaria para incrementar la captación de ingresantes. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|---|---|-----------------|---|
| 9. Charlas de promoción presencia social. | Proyecto de Extensión Universitaria continua. | Elaboración de plan para el desarrollo de cursos de actualización e innovación Docente. | Como estrategia de cumplimiento; se empleó los medios sociales, como las redes, plataformas de comunicación, Webinars, y la actualización constante del blog que difunde la producción de nuestra facultad. | 100 | Se promovió la participación creativa en todos los niveles. |
| 10. Propuesta de cursos de extensión (seminarios, y charlas especializadas). | | | Se cubrieron las actividades programadas en un total de once (11) cursos de extensión y actualización especializada. | 100 | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE ARQUITECTURA



EJE ESTRATÉGICO II:
Investigación y desarrollo humano sostenible

OBJETIVO ESTRATÉGICO II:
Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.

ESTRATEGIA II COMPETITIVA
Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.

OBJETIVO ESPECÍFICO
5. Desarrollar y evaluar la investigación formativa en pregrado y posgrado.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA
Definir y precisar el proceso de investigación como hecho urgente e impostergable para el desarrollo del país y su transformación.

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|-------------------------------|--|-----------------|--|
| 11-Proyectar el Plan Anual de Investigación conforme a ideales y propuestas aplicables y reformadoras. | Plan Anual de Investigación. Proceso de desarrollo de la investigación formativa. | Aplicación del Proyecto Meta. | Aplicación de la Transversalidad, articulándose los saberes y sentidos del aprendizaje a través del proyecto aplicativo "Meta" | 100 | Se desarrollo a través de la virtualidad por medio de la red; en los Distrito de Chorrillos, y límite de Barranco con Surco. |

6.OBJETIVO ESPECÍFICO
6. Aplicar las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país, mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA
Gestionar y Conducir los proyectos de investigación e innovación que genere la UNIFE a fin de captar recursos de apoyo técnico y financiero para su implementación en bien de la sociedad.

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE ARQUITECTURA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|---|--|-----------------|---|
| 12-Promover relaciones con pares académicas, instituciones Oficiales fundaciones Internacionales en la perspectiva absoluta de fomentar el intercambio de experiencias en el ámbito de la investigación aplicada. | Programa de Acercamiento Interinstitucional Nacional e Internacional. | Buscar establecer alianzas y convenios. | Se ha establecer interés de vínculos nacionales e internacionales desarrollando acercamiento a través de las actividades efectuadas; Webinars, y la creación del blog en que se difunde la producción de nuestra facultad. - Convenio con la Universidad de México; UNIVA. - Convenio con la UCV. Arquitectura- Sede Trujillo. | 100 | Se cumplió acciones y participación. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 7. Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Socializar los proyectos de Investigación aplicada a través de exposiciones que definan nuestra producción de innovación y talento. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|----------------------|---|-----------------|--|
| 13-Difusión de las actividades programadas relativas al desarrollo académico en medios y artículos científicos. | Blog y Post digital de la Facultad con el desarrollo de contenidos actualizados. | Producción Académica | Se ha efectuado un proceso intenso de difusión a través de los medios virtuales plataformas, Redes sociales, y aplicaciones; los beneficios formativos y producción de la facultad de arquitectura UNIFE. | 100 | <u>La facultad, no cuenta con una CM. responsable de la difusión por internet.</u> Se creó un equipo de Docentes bajo el proyecto para contenidos, "Imagen y Redes" |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 8. Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFE en revistas científicas indizadas y base de datos reconocidas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Establecer instruir y disponer de especialistas capacitados para las direcciones de tesis; registrados en DINA CONSYTEC / CTI-VITAE. y ORCID. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE ARQUITECTURA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------------------------|-----------------------|--|-----------------|---|
| 14-Elaborar el portafolio Docente de Asesoría por especialidades. | Programa de Asesorías especializadas. | Producción Académica. | <ul style="list-style-type: none"> - La facultad de arquitectura, cuenta con una plana de Docentes registrados en el sistema de identificación profesional CTI-VITAE y ORCID. - Recapitación en TURNITIN, de todos los Docentes y asesores de tesis. | 100 | Se contó con el apoyo de la Oficina de Computo; y la Dirección de Departamento. |

| | | | | |
|--|----------------------------------|---|---|---|
| EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional | OBJETIVO ESTRATÉGICO III: | Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social. | ESTRATEGIA III: AGRESIVA | Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas. |
|--|----------------------------------|---|---|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO | ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|--|
| 4. Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios. | Desarrollo de Proyectos solidarios en beneficio del orden urbano y rural, ampliando y fortaleciendo Alianzas establecidas. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|---|-----------------------------------|-----------------|---|
| 15. Difundir alcances académicos de Proyectos, en las asignaturas de diseño e investigación formativa aplicada; en | Expo. Arquitectura. UNIFE., a través del Blog de: YouTube | Proyecto aprobado y en actualización periódica de cumplimiento. | | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE ARQUITECTURA



| | | | | | |
|---|------------------------|--|--|--|--|
| respuesta a necesidades en zonas elegidas para intervenciones de mejora regional. | Instagram LinkedIn. | | | | |
|---|------------------------|--|--|--|--|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 5. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar la presencia de la UNIFE en la comunidad con proyectos académicos, sociales y culturales, implementados por el área de proyección social con apoyo a los sectores sociales menos favorecidos, con base a la Fe Cristiana. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|---|---|------------------------|--|
| 16-Conocer la realidad del lugar estratégicamente designado, para los planes de intervención empleándose tecnología en la constatación documental y virtual que permitan la exploración, sensibilización, identificación, diagnóstico y viabilidad para el desarrollo del proyecto con éxito. | Proyecto “Meta” de promoción y desarrollo de la Urbe Local y Regional; parte aplicativa de la investigación formativa. | Proyecto aprobado y en espera de cumplimiento | Desarrollo aplicativo de servicio de responsabilidad social RS; articulado con las premisas de Investigación, desarrollo e innovación, caracteres del plan de estudios orientado en esta coyuntura al Distrito del Rímac, en el Cercado de Lima; en transversalidad en los niveles de los ciclos académicos III, IV, V, VI, VII y VIII. | 100 | Decisión y consistencia. |

| |
|--|
| EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos |
|--|

| | |
|---------------------------------|--|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: | Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos. |
|---------------------------------|--|

| | |
|--|---|
| ESTRATEGIA IV: AGRESIVA | Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia. |
|--|---|



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Priorizar proyectos de inversión académica y de investigación que impulsen el crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y tecnología. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Establecer campañas y misiones de transparencia e identificación laboral, impulsando el aporte al conocimiento y el desarrollo del talento humano. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|-----------------------|---|------------------------|--|
| 17- Video conferencias informativa y motivacional para reafirmar conducta y valores éticos. | Charlas sobre valores y continuidad del plan; "Cero deshonestidades" y avances del proyecto de; "Política Ambiental" | Proyecto cumplido. | Se activó la conciencia de la forma de actuar potenciándose los atributos de justicia, rectitud y confianza. Participación en la práctica y divulgación de los valores ambientales; Institucionales y de cumplimiento asumido por la facultad de arquitectura. | 100 | Decisión y pertinencia. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 5. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Aprovechar la excelente ubicación geográfica de la UNIFE, captando la creciente demanda de estudios superiores difundiendo los beneficios de nuestro modelo educativo. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|-----------------------|---|------------------------|--|
| 18- Evaluar los requerimientos de la demanda de aulas, virtuales y recursos tecnológicos. | Proyecto de evaluación de recursos tecnológicos y académicos | Proyecto cumplido. | Se optimizó el tráfico virtual de los recursos tecnológicos que se disponía para resolver las materias. | 100 | Decisión y pertinencia. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE ARQUITECTURA



| | | | | | |
|---|--|-------------|--|---|--|
| 19- Identificar los requerimientos tecnológicos de equipamiento, para el desarrollo de las actividades. | | No cumplida | Proyectos programados; en espera de cumplimiento por priorización de recursos. | 0 | Acciones de inversión SE REPROGRAMARÁ |
|---|--|-------------|--|---|--|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 6. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Implementación de equipos de Laboratorio de Computo especializado. Inscripción de nuevas licencias y actualización de programas del laboratorio de cómputo. Autorización de operar por la Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC) del Ministerio de Transportes y Creación del Laboratorio de Construcción y ubicación física de los equipos en el Campus UNIFE. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------------------|--|---|-----------------|---|
| 20- Requerimiento de equipos tecnológicos, necesarios para el desarrollo adecuado necesarios para el desarrollo de los procesos actuales de enseñanza-aprendizaje; implementándose programas especializados como: a. Autodesk AutoCAD 2021 b. Autodesk Revit 2021 c. Autodesk 3ds Max 2021 d. Adobe Acrobat Reader e. Adobe Creative Cloud (Photoshop, Ilustrador, indesign) | Evaluación de Recursos Académicos | Efectividad utilitaria a través de actualización de programas. | Proyectos programados; en espera de cumplimiento; por priorización de recursos. | 0 | Acciones de inversión SE REPROGRAMARÁ |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE ARQUITECTURA



| | | | | | |
|---|--|-------------------------------|--|----------|---|
| <p>f. Sketchup Studio software de modelado 3D</p> | | | | | |
| <p>21- Sumar Tecnología de 3D, a través de la adquisición de (02) dos Drones con cámaras, Tipo: DJI MODELO: PHANTOM 4 PRO V2.0.</p> <p>Para el laboratorio vivencial de topografía.</p> | | <p>Efectividad utilitaria</p> | <p>Proyectos programados; en espera de cumplimiento; por priorización de recursos.</p> | <p>0</p> | <p>Acciones de inversión</p> <p>SE REPROGRAMARÁ</p> |
| <p>22-Adquisición de (01) una mezcladora eléctrica, de concreto de 1/4 de tanda, vibrador eléctrico de concreto, moldes metálicos para briquetas y una prensa hidráulica de banco con medidor de presión de prueba.</p> | | <p>Efectividad utilitaria</p> | <p>Proyectos programados; en espera de cumplimiento; por priorización de recursos.</p> | <p>0</p> | <p>Acciones de inversión</p> <p>SE REPROGRAMARÁ</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE ARQUITECTURA



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE GENERARON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO 2021

| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | MONTO TOTAL | | SALDO PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE A LA DEPENDENCIA (S/) | BIENES Y/O MATERIALES ADQUIRIDOS |
|---|---------------------------------|----------------------------------|--|-------------------------------------|
| | PRESUPUESTO APROBADO (S/) | PRESUPUESTO EJECUTADO (S/) | | |
| Taller de Tesis N° 21, aprobado por el Consejo Universitario CU N° 1471 del 29 de febrero del 2021. | S/. 23,991.78 | 70% | 30% | Ninguno |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de globalización.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|---|-----------------------------------|-----------------|---|
| <p>1. Analizar y flexibilizar el plan de estudio del horario regular y diferenciado a través de la eliminación y modificación de pre requisitos. (Modificación aprobada en C.U. 1441).</p> | <p>Número de Planes de Estudio</p> | <p>2 Planes de Estudio</p> | | <p>0%</p> | <p>No se podían modificar planes de estudio ni pre requisitos, hasta el 2022</p> |
| <p>2. Analizar las estructuras curriculares de los horarios regular y diferenciado para proponer cambios en las mismas, en base a Estudios de Mercado, creación de Grupos de Interés, Competencias, Alineamiento y Sílabos.</p> | <p>Número de Estructuras curriculares</p> | <p>2 Estructuras Curriculares adaptadas</p> | | <p>0%</p> | <p>No se autorizó estudio de mercado, se nos informó que este año no se admiten modificaciones curriculares. Apoyo del círculo de estudios de Derecho</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 3. Desarrollo de Taller de Derechos Constitucional y Derechos Humanos para estudiantes ingresantes. | Número de Talleres | 2 Talleres | Se desarrollaron 3 : Uno sobre reforma constitucional 29/04; categorías sospechosas en la Jurisprudencia constitucional; 25/19 La constitución no escrita 17/06. | 100% | Constitucional y Derechos Humanos |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Teniendo como base el modelo educativo de la UNIFE basado en competencias y valores, insertar las líneas de investigación y el alineamiento curricular en el proceso de formación profesional. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------------------|-------------------------------|---|-----------------|---|
| 4. Reestructuración de los sílabos en base a las nuevas competencias aprobadas (alineamiento curricular) CORRESPONDIENTE A LA MALLA VIGENTE. | Número de Sílabos actualizados | 120 Sílabos actualizados | Se ha logrado reestructurar 80 sílabos de acuerdo al alineamiento establecido por la universidad. | 67% | Falta de tiempo y de apoyo. |
| 5. Constitucionalización/ Transversalización de la malla Curricular. | Número de Sílabos transversalizados | 120 Sílabos transversalizados | Se ejecutó proyecto para incluir materias constitucionales en cada uno de los cursos de la Facultad | 100% | Apoyo del Circulo de Estudios de Derecho Constitucional y |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| | | | | | Derechos Humanos |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Mejorar el desarrollo del docente para elevar su nivel de competitividad y fortalecer el modelo educativo UNIFÉ. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-------------------------------------|----------------------------|---|-----------------|--|
| 6. Capacitaciones organizadas por la Facultad de Derecho y cursadas satisfactoriamente por los docentes. | Número de Capacitaciones | 4 Capacitaciones | Se han llevado a cabo 7 capacitaciones para los docentes sobre diversos temas. | 150% | Interés de los docentes en las capacitaciones. |
| 7. Implementación de un Programa de Capacitación Docente: a. Bloc de notas b. Apa 7 c. Investigación formativa y Reglamento de Grados y Títulos d. Uso de Bibliotecas Virtuales. | Número de Programas de Capacitación | 1 Programa de Capacitación | Del Programa de Capacitación se llevaron a cabo las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación sobre normas APA7 realizada por el Mg. Manuel Ramírez • Taller para docentes: Biblioteca de contenido, espacio de colaboración, Bloc de Notas (el 25 de febrero de 2021). • Capacitación en el manejo del Turnitin sólo para docentes de la Facultad de Derecho (25 de mayo de 2021). • Capacitación sobre Alineamiento curricular (27 de mayo de 2021). • Capacitación sobre Asesoría de Tesis (1 de junio de 2021). | 100% | Interés por llevar avanzar en el Programa de Capacitación. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación sobre Proyectos de Investigación (4 de junio de 2021). • Capacitación con personal de biblioteca sobre Biblioteca Digital (12 de octubre de 2021). | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Ampliar la oferta educativa de la UNIFE con servicios educativos que se demanden en el mercado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Posicionar a la UNIFE en el mercado educativo, basado en el alto prestigio y amplia experiencia de los docentes en la cátedra universitaria para incrementar la captación de estudiantes. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------------------|--------------------------|---|-----------------|---|
| 8. Apertura del Trabajo de Suficiencia Profesional para que las egresadas con un año de antigüedad puedan acceder al Título Profesional. | Número de Trabajos de Suficiencia | 1 Trabajo de Suficiencia | Se realizó un Trabajo de Suficiencia Profesional logrando titular a 21 bachilleres. | 100% | Preocupación por titular a las egresadas. |
| 9. Creación de 2 Maestrías (Integridad y Gestión Pública) y 1 Doctorado en Derecho Civil, con su correspondiente Estudio de Mercado. | Número de Programas | 3 Programas | | 0% | Por decisión de UNIFE no se aperturarán Maestrías y Doctorados hasta el año 2023. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFE. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Mantener vigente las condiciones básicas de calidad evitando la infracción de las normas que exige SUNEDU. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 10. Poner en marcha el Programa U+, con la finalidad de hacer más asequibles y uniformizar los procesos de matrícula de las estudiantes. | Número de Programas | 1 Programa | Se ha avanzado con el Programa U+, la universidad ha mostrado interés y ha formado comisiones para analizar las actividades que a través de dicha plataforma se van a poder realizar. | 100% | Colaboración con la Oficina de Informática y los Capacitadores de BETTERSOFT. |

EJE ESTRATÉGICO II:
Investigación y desarrollo humano sostenible

OBJETIVO ESTRATÉGICO II:
Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.

ESTRATEGIA II: COMPETITIVA
Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Desarrollar y evaluar la investigación formativa en pregrado y posgrado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| La investigación científica como fuente primordial en el proceso de formación. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 11. Implementación de nuevas metodologías de evaluación a las estudiantes en los | Número de metodologías | 2 metodologías | Se ha logrado uniformizar las herramientas de evaluación a ser aplicadas en los sílabos. | 100% | Apoyo de la Escuela |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| cursos de investigación de la malla curricular. | | | | | Profesional de Derecho. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Aplicar las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país, mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar y gestionar las relaciones interinstitucionales nacionales y extranjeras. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-------------------------------|-----------------------|---|-----------------|---|
| 12. Creación de Círculos de Estudio e Investigación. | Número de Círculos de Estudio | 2 Círculos de Estudio | Creación del Círculo de Estudio e Investigación en Persona y Familia (Resolución N° 038-2021-UNIFE-FD-D) y el Círculo de Estudio e Investigación en Bioética y Biojurídica (Resolución N° 039-2021-UNIFE-FD-D), como parte del Instituto de la Familia, aprobado por Consejo de Facultad en su sesión N° 320. | 100% | Apoyo del Instituto de la |
| 13. Realización del Proyecto "No dañes el Planeta en tiempos de pandemia", a cargo del CEADES. | Número de Proyectos | 1 Proyecto | | 0% | Desinterés de círculo de estudios en ambiente |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| La investigación como fuente primordial en el proceso de formación profesional. Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación que genere la UNIFE, a fin de captar recursos financieros. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------------------|-------------------------|--|-----------------|--|
| 14. Proyecto de Administración de Normas y Reglamentos de la Facultad de Derecho. | Número de Proyectos | 1 Proyecto | Publicación en el Portal Web de la UNIFÉ. | 100% | Apoyo de la Oficina de Imágen Institucional. |
| 15. Creación de lineamientos para traslados externos y reubicaciones a la Facultad de Derecho. | Número de Documentos | 1 Documento | Aprobación en la Sesión de Consejo de Facultad N° 321. | 100% | Se contó con la aprobación del Consejo de Facultad |
| 16. Actualización y modificación de las Normas Internas para la obtención del Bachillerato y Título Profesional de Abogada de la Facultad de Derecho. | Número de Documentos actualizados | 1 Documento actualizado | Se ha actualizado y modificado las Normas Internas para obtener el Bachillerato, el documento ha sido aprobado por Consejo de Facultad N° 330 del 03 de diciembre. | 100% | Interés por mantener actualizadas las normas de Bachillerato de la Facultad. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFÉ en revistas científicas indizadas y base de datos reconocidas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Promover los artículos de investigación elaborados por docentes y estudiantes UNIFÉ. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 17. Inclusión de las revistas LUMEN y PERSONA y FAMILIA de la Facultad de Derecho en una base de datos reconocida. | Número de Revistas | 2 Revistas | Se ha publicado en tiempo las dos ediciones de la Revista LUMEN y la edición de la Revista Persona y Familia, adecuándonos a las exigencias de LATINDEX 2.0 | 100% | Apoyo de los Directores y Editores de ambas Revistas. |



| |
|--|
| OBJETIVO ESPECÍFICO |
| 5. Fortalecer los equipos de Asesoría de Tesis en pregrado y posgrado. |

| |
|--|
| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| Promover la formación de equipos de investigación. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|----------------------|--|---|-----------------|--|
| 18. Estandarización de los criterios metodológicos para ser empleados por los asesores de Trabajos de Investigación y Tesis. | Número de Documentos | 1 Documento de criterios metodológicos | Se ha implementado el Programa de Seguimiento de Tesis y Tesinas para apoyar a las estudiantes en su proceso de titulación. | 100% | Interés por regularizar el procedimiento de investigación. |

| |
|--|
| EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional |
|--|

| | |
|----------------------------------|---|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO III: | Vincular a la UNIFE con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social. |
|----------------------------------|---|

| | |
|---|---|
| ESTRATEGIA III: AGRESIVA | Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas. |
|---|---|

| |
|---|
| OBJETIVO ESPECÍFICO |
| 1. Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios. |

| |
|--|
| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| Aprovechar la presencia de la UNIFE en la sociedad desarrollando proyectos sociales para ampliar y fortalecer las alianzas estratégicas. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 19. Ampliación de los servicios que brinda el Consultorio | Número de jurisdicciones | 1 Jurisdicción | Ampliación de los servicios del consultorio de forma virtual. | 100% | Apoyo de los docentes. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|-----------------------------------|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| Jurídico Gratuito a la Comunidad. | | | | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Con el posicionamiento de la UNIFE desarrollar programas para reducir la inseguridad ciudadano y los conflictos sociales. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 20. Organización de evento académico Pre Congreso Mundial por los Derechos de la Infancia y Adolescencia 2021. | Número de Eventos | 1 Evento | Se organizó los días 26 y 27 de agosto | 100% | Apoyo del Instituto de la Familia. |
| 21. Taller del PJ (Comisión Permanente de Acceso a la Justicia de Personas en Condición de Vulnerabilidad y Justicia en tu Comunidad del Poder Judicial). | Número de Talleres | 1 Taller | Celebrado en UNIFE 22 de Abril 2021 | 100% | Apoyo del Instituto de familia |
| 22. Implementación del Plan Bicentenario. | Número de Planes | 1 Plan | Se activó el Plan Bicentenario con una serie de eventos académicos: Conferencias, concursos, debates ,sensibilización y encuestas. | 100% | Apoyo de los Círculos de Estudios |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la responsabilidad social de las estudiantes en sus actividades de proyección social. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Consolidar la presencia de la UNIFE en la comunidad con proyectos académicos sociales y culturales. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| 23. Participación de las estudiantes en la elaboración y dictado de charlas a la comunidad de la Aldea Westfalia. | Número de Charlas | 10 Charlas | | 0% | Dificultades COVID19. |
| 24. Difusión a través de las redes sociales del servicio del Consultorio Jurídico Gratuito Virtual. | Número de Campañas de Difusión | 2 Campañas | Se socializaron dos campañas que dieron a conocer el Consultorio Jurídico de la Facultad de Derecho | 100% | Apoyo de la Oficina de Comunicaciones de la Facultad de Derecho. |
| 25. Campaña de Violencia contra la Mujer. | Número de Campañas | 1 Campaña | Mobbing, 28/11;Violencia en tiempo de Pandemia 24/06; Acceso a Justicia de poblaciones vulnerables 22/4. | 100% | Apoyo docentes de la facultad |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar vínculos estratégicos con instituciones donde puedan laborar nuestras egresadas y se incorporen al mercado laboral. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------|-------------------|---|-----------------|--|
| 26. Participación de los docentes en las clases espejo. | Número de participaciones | 2 participaciones | Se ha realizado 1 clase espejo por nuestro docente Ronald Cárdenas Krenz. | 50% | Interés por llevar conocimiento a otros estudiantes. |
| 27. Participación de los docentes y estudiantes en charlas y/o conferencias internacionales. | Número de participaciones | 4 participaciones | Los docentes y las estudiantes han participado en 05 diversas charlas o conferencias como ponentes. Una estudiante participó como ponente en el congreso internacional de Bioética , vulnerabilidad y Derechos fundamentales en tiempo de crisis. | 100% | Apoyo de docentes y círculos de estudio |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Fomentar la movilidad estudiantil y docente mediante la cooperación y las relaciones interuniversitarias internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Promover a la UNIFE como universidad licenciada para ampliar la movilidad estudiantil. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 28. Renovación de los convenios con instituciones y/o universidades peruanas y extranjeras. | Número de promociones | 2 promociones | Renovación del convenio con el ministerio público y con revista Vlex | 100% | Apoyo Consejo Universitario |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 6. Fortalecer el vínculo institucional con las egresadas, orientando su participación en actividades académicas, científicas y culturales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Desarrollar alianzas con empresas donde nuestras egresadas laboren a fin de suscribir convenios, logrando su incorporación a la red de egresadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------------|-------------------|---|-----------------|---|
| 29. Participación de egresadas en charlas y eventos organizados por la Facultad. | Número de participaciones | 4 participaciones | Participó una exalumna: <ul style="list-style-type: none"> • Carla Navarro | 25% | Falta de comunicación con las exalumnas |
| 30. Participación de egresadas en charlas y eventos organizados por el Instituto de la Familia y a los Círculos de Estudio e Investigación del Instituto de la Familia. | Número de participaciones | 4 participaciones | Participaron una exalumna y una estudiante por egresar de Unifé: <ul style="list-style-type: none"> • Nuccia Seminario • Jenny Salvador Plasencia | 50% | Descoordinación con el Instituto, por desconocimiento del número de estudiantes que debían participar |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 7. Ofrecer servicios educativos a diferentes organismos nacionales e internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Crear programa académicos de acuerdo a las necesidades del mercado y al crecimiento de la demanda educativa. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 31. Promocionar la firma de convenios para realizar eventos académicos con la finalidad de ofrecer cursos de especialización y capacitación en las distintas ramas del derecho. | Número de convenios | 2 convenios | | 0% | Dificultad de comunicación con entidades por COVID 19 |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|--|--|

| | |
|--|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Priorizar proyectos de inversión académica y de investigación que impulsen el crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y tecnología.</p> | <p>Priorizar proyectos bajo los estándares de calidad en la educación superior.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------------------|----------------|--|-----------------|--|
| 32. Presentación de Proyecto de Investigación. | Número de Proyectos de Investigación | 1 Proyecto | El coordinador de la Unidad de investigación ha presentado el Proyecto de Investigación aplicable al año 2022. | 100% | Interés por fomentar la investigación. |
| 33. Presentación de un Libro para ser editado. | Número de Presentaciones | 1 Presentación | El libro se encuentra en proceso de revisión, de la autoría del Mtro. Mario Romero Antola | 50% | NO contar con la Biblioteca abierta ha dificultado la culminación de la obra |

| | |
|--|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>2. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad.</p> | <p>Determinar el orden organizacional a nivel de funciones en la Facultad de Derecho para trabajar con efectividad.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------|--|--|-----------------|---|
| 34. Analizar las labores, capacidades y especialidades del personal docente y administrativo procurando que se desempeñen en temas de su dominio. | Estudio de funcionalidad | Reubicación de personal docente y administrativo | Se contrató 04 docentes para cubrir cursos de especialidad, mejorando la calidad académica . | 100% | Apoyo de l Departamento Académico |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar el factor dinamizador del servicio administrativo para las estudiantes. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------|---------------------------------------|---|-----------------|--|
| 35. Actualizar y mantener vigentes la web universitaria, con todas las actividades que realiza la Facultad de Derecho, incluyendo a los Círculos de Estudio. | Web universitaria vigente | Mantener vigente la web universitaria | Se ha logrado actualizar la página web en lo que respecta a la Facultad de Derecho. | 100% | Interés por mantener actualizada la página web y apoyo del área de comunicaciones. |
| 36. Adecuar el Reglamento del Instituto de la Familia al Estatuto de la Universidad. | Número de adecuaciones | 1 Adecuación | Se aprobó el nuevo reglamento del Instituto en febrero del 2021 | 100% | Apoyo de la Dirección del Instituto. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFE. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Priorizar las inversiones en la tecnología de información y comunicaciones para hacer frente a la competencia universitaria e incrementar el número de ingresantes. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------|--------------------------|---|-----------------|--|
| 37. Afiliación a bases de información bibliográfica para la revisión de libros y revistas para acceso de docentes y estudiantes: • VLEX • LEJISTER | Número de afiliaciones | 2 Afiliaciones virtuales | Se ha logrado la afiliación a ambas bases de información bibliográfica. | 100% | Interés por apoyar la investigación de docentes y estudiantes. |
| 38. Capacitar a docentes y estudiantes en el uso de las Bases bibliográficas a adquirir. | Número de Capacitaciones | 2 capacitaciones | Se han llevado charlas para docentes y estudiantes sobre el uso de las bases bibliográficas que se han adquirido. | 100% | Interés por que se utilicen las bases bibliográficas. |
| 39. Capacitación a Estudiantes en habilidades blandas. | Número de Capacitaciones | 4 Capacitaciones | Se efectuaron capacitaciones sobre trabajo en equipos, redacción jurídica, Argumentación Jurídica y Teoría del Caso | 100% | Apoyo docentes de la facultad y la Unifé |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|--------------------------------------|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: AGRESIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|--------------------------------------|---|

| OBJEJTIVO ESPECÍFICO |
|---|
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de globalización.</p> |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|---------------------------|--|-----------------|-------------------------------------|
| <p>1. Desarrollo de Taller sobre Derecho Patrimonial: Acto Jurídico, Obligaciones y Contratos</p> | <p>Numero de Talleres</p> | <p>Organizado por la Facultad de Derecho y la Escuela Profesional de Derecho</p> | <p>100%</p> | <p>Solicitud de las Estudiantes</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--------------------------------------|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.</p> | <p>ESTRATEGIA I: AGRESIVA</p> | <p>Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.</p> |
|--|---------------------------------------|--|--------------------------------------|--|

| | |
|--|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>3.- Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes.</p> | <p>La investigación como fuente primordial en el proceso de formación profesional. Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación que genere la UNIFE, a fin de captar recursos financieros.</p> |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|--|---|-----------------|--|
| <p>2. Reglamento de Practicas Pre Profesionales de la Facultad de Derecho de la Universidad Femenina del Sagrado Corazón.</p> | <p>Número de Documentos actualizados</p> | <p>Aprobada en sesión de Consejo de Facultad N° 321</p> | <p>100%</p> | <p>Actualización</p> |
| <p>3. Reglamentos para Actividades de los Círculos de Estudios de la Facultad de Derecho.</p> | <p>Número de Documentos</p> | <p>Aprobada en sesión de Consejo de Facultad N° 330</p> | <p>100%</p> | <p>Reglamentar las actividades que realizan los Círculos de Estudios.</p> |
| <p>4. Capacitación a las Tesisistas: "Taller de Metodología de Investigación Jurídica: Análisis de Tesis"</p> | <p>Número de Capacitación</p> | <p>Organizado por la coordinadora del programa de seguimiento investigación de tesis de la Facultad de Derecho.</p> | <p>100%</p> | <p>La necesidad de la tesisistas para capacitarse sobre metodología de investigación</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE DERECHO



| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO III:</p> | <p>Vincular a la UNIFE con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.</p> | <p>ESTRATEGIA III: AGRESIVA</p> | <p>Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.</p> |
|--|---|--|--|--|

| | |
|--|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>8. Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Aprovechar la presencia de la UNIFE en la sociedad desarrollando proyectos sociales para ampliar y fortalecer las alianzas estratégicas.</p> |
|--|---|

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|-----------|--|-----------------|---|
| 5. Campaña de sensibilización sobre temas de inclusión | 1 Campaña | Sensibilizar sobre problemática de poblaciones vulnerables y discapacitados. | 100% | Necesidad de comprensión por las estudiantes de la situación y dificultades de las poblaciones antes mencionadas. |
| 6. Campaña de Solidaridad con los hijos de las madres del Penal de Santa Mónica | 1 campaña | Apoyo a 19 niños y niñas hijas de reclusas. | 100% | Solidaridad |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE GENERARON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO 2021

| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD (1) | MONTO TOTAL | | SALDO PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE A LA DEPENDENCIA (S/) (4) | BIENES Y/O MATERIALES ADQUIRIDOS |
|----------------------------|---|---|---|-------------------------------------|
| | PRESUPUESTO APROBADO (S/) (2) | PRESUPUESTO EJECUTADO (S/) (3) | | |
| | 2. Trabajo de Suficiencia Profesional N° VII para la Titulación Profesional de Abogada. | S/78,000.00 | | |

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Ofrecer diferentes horarios para cada asignatura, priorizando inicialmente aquellas asignaturas de la especialidad.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|----------------|---|-----------------|--|
| <p>1. Planificar la distribución horaria de las asignaturas de la especialidad priorizadas para ser dictadas más de dos veces a la semana.</p> | <p>Los Horarios semanales de cada asignatura de la especialidad priorizada.</p> | <p>25%.</p> | <p>EL 100% de los cursos del Plan de Estudio se ofrecen en dos horarios flexibles (mañana y noche).</p> | <p>100%</p> | <p>La estudiante puede elegir el horario de su conveniencia.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas.</p> | <p>Realizar Acuerdos con empresas de alimentos, alimentación, suplementos y dietética que buscan retroalimentarse capacitando a estudiantes y profesionales en sus emprendimientos.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 2. Realizar Acuerdos con dos empresas de alimentos, alimentación, suplementos y dietética; que durante el año ofrezcan cada una, una capacitación. | Dos capacitaciones programadas. | 100% | La actividad se reprogramará para llevarse a cabo cuando regrese la Universidad a la presencialidad propuesta para el 2022. | 0% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Dinamizar los procesos de autoevaluación y evaluación externa con el propósito de acreditar las carreras profesionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Establecer los Comités de trabajo por áreas de evaluación. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-------------------|--|---|-----------------|---|
| 3. Instalación de los Comités de trabajo con la incorporación de los docentes participantes. | La autoevaluación | Un Informe Autoevaluación por área de Autoevaluación | No se ha iniciado el proceso de autoevaluación. | 0% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Realizar Cursos de Actualización para los Docentes. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---------------------------------------|--|--|---|-----------------|---|
| 4. Ofrecer dos cursos a los Docentes. | Número de Docentes que recibieron cursos de actualización. | 50 % de Docentes del Departamento Académico de Nutrición y Alimentación. | Se ofreció un curso de actualización en Diseño y Validación de Cuestionario de Investigación en Nutrición, Alimento, Alimentación y Suplementación. Aprobado en C.U. N° 1461 del 07 de julio de 2021. | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Ampliar la oferta educativa de la UNIFE con servicios educativos que se demanden en el mercado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Identificación de necesidades de servicios educativos. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------|---|---|-----------------|---|
| 5. Estudio de necesidades de servicios educativos | Una encuesta aplicada | Informe sobre necesidades de servicios educativos | La actividad se reprogramará para llevarse a cabo cuando regrese la Universidad a la presencialidad propuesta para el 2022. | 0% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 6. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFE. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Seguimiento y observancia de los procedimientos. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------------|---|---|-----------------|---|
| 6. Cumplir con los niveles de exigencia académica en la formación profesional de la futura Licenciada en Nutrición y Dietética. | Procedimientos difundidos. | Informe de cumplimiento de las Condiciones Básicas de Calidad (CBC) en la Facultad. | Se difundió entre la plana Docente de la Facultad de Nutrición y Alimentación el documento de Alineamiento Curricular de la Escuela Profesional de Nutrición y Dietética. Así también, los Procedimientos para la obtención de Grados y Títulos. La oferta educativa vinculada a la demanda laboral actual, disponiendo de infraestructura y equipamiento adecuado para el desarrollo de los cursos del Plan de Estudio y cuenta con las Líneas de Investigación aprobadas. Así también contamos con el 25% de docentes a tiempo completo y con los servicios del Centro de Orientación y Actividades Culturales de la UNIFÉ. Para las estudiantes de los últimos ciclos se cuenta con mecanismo de inserción laboral como la Bolsa de Empleo de la UNIFÉ. En la Página Web de la UNIFÉ se publica la información relacionada con las Condiciones Básicas de la Calidad. | 100% | |

EJE ESTRATÉGICO II:
Investigación y desarrollo humano sostenible

OBJETIVO ESTRATÉGICO II:
Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.

ESTRATEGIA II: COMPETITIVA
Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.

OBJETIVO ESPECÍFICO
1. Desarrollar y evaluar la investigación formativa en pregrado y posgrado.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA
Selección de proyectos de Investigación formativa.

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|----------------|---|-----------------|---|
| 7. Premiación de los mejores trabajos de investigación formativa. | Dos Proyectos de Jornadas de Investigación Formativa. | 100% | Dos Jornadas de Investigación Formativa: En los Semestres Académicos 2021-I y 2021-II. Se realizó la premiación de doce trabajos de Investigación Formativa de un total de 36 Trabajos presentados. | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Aplicar las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país, mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Promoción de proyectos de tesis con la participación de instituciones universitarias nacionales e internacionales |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------------------|---|----------------|---|-----------------|---|
| 8. Dos Acuerdos de colaboración. | Dos proyectos de investigación aprobados. | 100% | La actividad se reprogramará para llevarse a cabo cuando regrese la Universidad a la presencialidad propuesta para el 2022. | 0% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Difusión de Convocatorias y oportunidades de investigación. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 9. Formulación del proyecto de investigación. | Dos Proyecto de investigación por Convocatoria. | 100% | No se presentaron postulaciones. | 0% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFÉ en revistas científicas indizadas y base de datos reconocidas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Difusión de requisitos para la publicación en revistas especializadas. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|----------------|---|-----------------|---|
| 10. Orientación para la redacción de artículos de investigación. | Un artículo presentado por los docentes en su especialidad. | 100% | Dos artículos publicados en revistas indizadas en Latindex. | 200% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Fortalecer los equipos de Asesoría de Tesis en pregrado y posgrado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Promoción de Líneas de Investigación y Cátedras. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|----------------|--|-----------------|---|
| 11. Actualizar a los Docentes en los conocimientos en equipo de la Asesoría de Tesis. | Diez equipos de Docentes de Asesoría de Tesis | 100% | Participación de los Docentes Asesores de Tesis en la Capacitaciones de Turnitin, Asesoría de Tesis y Proyectos de Investigación, organizado por el Centro de Investigación del Vicerrectorado de Investigación. | 100% | |

| | | |
|--|---|--|
| EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional | OBJETIVO ESTRATÉGICO III: Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social. | ESTRATEGIA III: AGRESIVA Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas. |
|--|---|--|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Integrar equipos con otras Escuelas para el desarrollo de proyectos |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|----------------|---|-----------------|---|
| 12. Atención individualizada y de grupos de población para promover la alimentación saludable. | Treinta atenciones realizadas de forma virtual. | 100% | Se realizó atención individual a través del Consultorio Virtual de Nutrición. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--------------------------------|
| Solicitudes de apoyo atendidas |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| 13. Apoyo a organizaciones de la sociedad civil. | Dos solicitudes atendidas | 100% | Se brindó orientación nutricional para reducción de sobrepeso y obesidad a la asociación de padres de familia del II.EE. Horacio Zevallos Gámez. Así también a la Comunidad Educativa del Instituto Pedagógico de Monterrico. | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la responsabilidad social de las estudiantes en sus actividades de proyección social. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Promoción de la Responsabilidad Social Universitaria. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|-----------------------|--|------------------------|--|
| 14. Contribución al desarrollo social. | Dos Actividades de Proyección Social realizadas por estudiantes. | 100% | Se realizaron actividades de Evaluación Nutricional y Educación Alimentaria de forma virtual en la Aldea Westfalia de Cieneguilla. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Acuerdos de cooperación interinstitucional |



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| 15. Suscripción de acuerdos de cooperación. | Dos acuerdos suscritos. | 100% | Se suscribió un Convenio Marco de Cooperación Académica con la Universidad Bernardo O'Higgins de Chile (aprobado en C.U. N° 1459 del 23 de junio de 2021) y un Convenio Marco de Cooperación con la Asociación para las Ciencias de la Vida ILSI NORANDINO – Colombia (aprobado en C.U. N° 1469 del 08 de setiembre de 2021). | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Fomentar la movilidad estudiantil y docente mediante la cooperación y las relaciones interuniversitarias internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Promover las modalidades de movilidad universitaria |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|-----------------------|---|------------------------|--|
| 16. Participantes en movilidad universitaria. | Dos modalidades de movilidad universitaria realizadas. | 100% | Se participó en la actividad de la CECRI sobre la modalidad de Movilidad Universitaria, Clases Espejo, con la Universidad Amigo de Colombia en el curso de Técnicas y Procesos Gastronómicos. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 6. Fortalecer el vínculo institucional con las egresadas, orientando su participación en actividades académicas, científicas y culturales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Incorporar a egresadas en Jornadas Académicas |



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|------------------------------|---|-----------------------|--|------------------------|--|
| 17. Egresadas participantes. | Diez egresadas participantes por Jornadas Académicas. | 100% | Día Mundial de la Tierra. Día Mundial del Medio Ambiente. Día del Nutricionista Peruano. Jornada de Investigación Formativa – Semestre 2021-I. Jornada de Investigación Formativa – Semestre 2021-II. Día Mundial del Huevo. Día Mundial de la Alimentación. XXXI Jornada Académica Internacional e Interdisciplinaria de Nutrición y Dietética. XIV Ciclo Internacional en Investigaciones Interdisciplinarias “Avances Científicos en Nutrición y Dietología” III Foro Internacional e Interdisciplinario para Combatir la Anemia. En las Jornadas Académicas participaron un total de 30 egresadas. | 300% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 7. Ofrecer servicios educativos a diferentes organismos nacionales e internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Acuerdos de reciprocidad con sedes de prácticas preprofesionales |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|----------------|---|-----------------|---|
| 18. Promoción de servicios educativos de Nutrición y Dietética. | Dos programas de servicios educativos realizados | 100% | La actividad se reprogramará para llevarse a cabo cuando regrese la Universidad a la presencialidad propuesta para el 2022. | 0% | |

| | | |
|--|---|---|
| EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos | OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos. | ESTRATEGIA IV: AGRESIVA Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia. |
|--|---|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO | ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|---|
| 1. Priorizar proyectos de inversión académica y de investigación que impulsen el crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y tecnología. | Construir las estructuras físicas de los laboratorios de Química, Bioquímica, Biología, Dietética, Microbiología, Biotecnología de Alimentos de la Carrera Profesional de Nutrición y Dietética acorde con la demanda del Mercado |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|----------------|---|-----------------|---|
| 19. Enviar al Vicerrectorado de Investigación de la UNIFÉ los modelos que identifica a cada uno de los laboratorios y sus | Construcción del área física y compra de los equipos. | 100% | Se envió al Vicerrectorado de Investigación las propuestas de infraestructura con los expedientes técnicos de cinco laboratorios, así como el listado de equipos, instrumentos e insumo para la ejecución de adquisición de los mismos. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| equipamientos, instrumentos e insumos. | | | | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| Elaborar el MOF |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| 20. Recopilar información del cumplimiento de los deberes del personal docente y administrativos a partir de los documentos de la UNIFÉ. | Un MOF. | 100% | Se desarrolló un documento a partir de los lineamientos del MOF de UNIFÉ, el cual señala el cumplimiento de los deberes del Personal Docente y Administrativo. | 50% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Publicar en la Página Web de la Facultad las Normas internas y otros documentos elaborados para el funcionamiento óptimo de la Facultad. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|----------------|--|-----------------|---|
| 21. Creación, elaboración, aprobación y publicación de los documentos que se requiere para el óptimo funcionamiento de la Facultad. | Listado de documentos actualizados publicados. | 100% | <p>Matriz de Lineamientos Académicos de Cátedras. Reglamento de Semilleros de Investigación. Reglamento de Investigación Formativa. Guía para la elaboración del Trabajo de Investigación Formativa. Guía para la elaboración del Trabajo de Investigación (Tesina) para obtener el Grado de Bachiller en Nutrición y Dietética. Guía para la elaboración del Proyecto de Investigación de Tesis – Modalidad “A” para obtener el Título Profesional de Licenciada en la Facultad de Nutrición y Alimentación. Guía para la elaboración del Informe de Tesis – Modalidad “A” para la obtención del Título Profesional de Licenciada en Nutrición y Dietética de la Facultad de Nutrición y Alimentación. Guía para la elaboración del Trabajo de Tesis de Suficiencia Profesional - Modalidad “B” para obtener el Título Profesional de Licenciada en Nutrición y Dietética de la Facultad de Nutrición y Alimentación. Guía para la elaboración del Trabajo Académico (Tesina) para la obtención del Título Profesional de Licenciada en Nutrición y Dietética de la Facultad de Nutrición y Alimentación. Reglamento del Blog de la Facultad de Nutrición y Alimentación. Guía para la elaboración de Artículos para ser publicados en el Blog de la Facultad de Nutrición y Alimentación. Publicación en la Página Web de la UNIFÉ del Acto Académico de Sustentación de Tesis. Divulgación en la Página Web de UNIFÉ del Acto de Juramentación de Licenciadas en Nutrición y Dietética a través del Curso de Titulación para la obtención del Título Profesional de Licenciada en Nutrición y Dietética de la Facultad de Nutrición y Alimentación.</p> | 95% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Optimizar los horarios de usos de las aulas |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| 22. Reducir el tamaño de las aulas grandes, creando nuevas aulas y elaborar diferentes horarios para cada asignatura, dinamizando el uso de las aulas por las diferentes carreras. | Solicitudes atendidas. | 20% | Actividad reprogramada que realizará la Facultad junto al Vicerrectorado Académico cuando regrese la Universidad a la presencialidad propuesta para el 2022. | 0% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 5. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Construir las estructuras físicas de los laboratorios de Química, Bioquímica, Biología, Dietética, Microbiología, Biotecnología de Alimentos de la Carrera Profesional de Nutrición y Dietética acorde con la demanda del Mercado |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| 23. Enviar al Vicerrectorado de Investigación de la UNIFÉ los modelos que identifica a | Construcción del área física y | 100% | Se envió al Vicerrectorado de Investigación las propuestas de infraestructura con los expedientes técnicos de cinco laboratorios: | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------|----------------|--|-----------------|---|
| cada uno de los laboratorios y sus equipamientos, instrumentos e insumos. | compra de los equipos. | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Laboratorio de Ciencias Exactas. 2. Laboratorio de Ciencias Naturales. 3. Laboratorios de Ciencias de Alimentos. 4. Laboratorio de Investigación en Ciencias de la Nutrición. 5. Laboratorio General de Ciencias. Así como, la propuesta de adquisición de los equipos, instrumentos e insumos. | | |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|--------------------------------------|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: AGRESIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|--------------------------------------|---|

| | |
|--|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Oferta el Curso de Titulación para facilitar a la Bachiller la obtención del Título Profesional de Licenciada en Nutrición y Dietética.</p> |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|---------------------|---|-----------------|-----------------------------------|
| <p>1. Curso de Suficiencia Profesional para Obtener el Título Profesional de Licenciada en Nutrición y Dietética (aprobado en C.U. N° 1457 del 09 de junio de 2021).</p> | <p>50 egresadas</p> | <p>Se otorgó el Título Profesional de Licenciada en Nutrición y Dietética a 45 Bachilleres.</p> | <p>110%</p> | <p>Demanda de las Bachilleres</p> |
| <p>2. Curso Virtual de Titulación para la Obtención del Título Profesional de Licenciada en Nutrición y Dietética (aprobado en C.U. N° 1479 del 24 de noviembre de 2021).</p> | <p>42 egresadas</p> | <p>A la fecha se han matriculado 23 Bachilleres.</p> | <p>50%</p> | <p>Demanda de las Bachilleres</p> |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE GENERARON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO 2021

| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | MONTO TOTAL | | SALDO PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE A LA DEPENDENCIA (S/) | BIENES Y/O MATERIALES ADQUIRIDOS |
|---|---------------------------------|----------------------------------|--|-------------------------------------|
| | PRESUPUESTO APROBADO (S/) | PRESUPUESTO EJECUTADO (S/) | | |
| 1. Curso de Suficiencia Profesional para Obtener el Título Profesional de Licenciada en Nutrición y Dietética. | S/. 206,672.12 | S/. 262,772.12 | S/. 67,227.88 | |
| 2. Curso Virtual de Titulación para la Obtención del Título Profesional de Licenciada en Nutrición y Dietética. | S/. 210,103.63 | | | |

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------|----------------|--|-----------------|--|
| 1. Alineamiento curricular fase III, de las tres carreras profesionales. | Documento por escuela | 3 | Aprobación por consejo de facultad y consejo universitario. | 100% | Facilidades de las autoridades de la facultad y de la alta dirección |
| 2. Reunión de docentes para sociabilización y sensibilización del alineamiento curricular. | Número de reuniones | 3 | Se llevaron a cabo cuatro reuniones aprobadas por consejo de facultad. | 100% | |

| | |
|---|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas.</p> | <p>Con la infraestructura actual fomentar actividades que genere identidad en las estudiantes</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------------|----------------|---|-----------------|--|
| 3. Talleres de actualización de competencias y habilidades profesionales en cada carrera. | Número de talleres | 6 | 9 talleres de emprendimiento y gestión empresarial, mediante los lunes de negocios, | 150% | Aprobación por consejo de facultad y universitario |
| 4. Tercera Jornada Académica, Científica Y Cultural de la Facultad. (JACC-III) | Número de jornadas | 1 | Se llevó a cabo la III JORNADA ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y CULTURAL denominada: "La mujer emprendedora e innovadora y su liderazgo como agente de cambio en la gestión de negocios globales". | 100% | Aprobado por el consejo de facultad y universitario. |
| 5. Reunión con delegadas estudiantiles para evaluar y mejorar el servicio educativo. | Número de reuniones | 2 | Cada escuela llevó a cabo reuniones con las estudiantes, antes y durante los dos semestres del año 2021. | 100% | Apoyo del decano , los directores y las delegadas de aula. |
| 6. Desarrollo de video conferencias de actualización profesional. | Número de video conferencias | 20 | Entre las principales video conferencias tenemos: Qué es la seguridad Cibernética, mejoras de servicios ofrecidos por telco's usando inteligencia artificial, la administración de las operaciones en los negocios globales, actualización tributaria, el COVID 19 y su efecto en las NICS. | 100% | Apoyo del decano los directores de escuela y docentes. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Dinamizar los procesos de autoevaluación y evaluación externa con el propósito de acreditar las carreras profesionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar y gestionar el proceso de autoevaluación y acreditación universitaria aprovechando el modelo educativo basado en competencias y valores |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------|----------------|---|-----------------|--|
| 7. Elaboración del plan de trabajo para llevar a cabo el proceso de autoevaluación en la facultad. | Número de documentos | 1 | Elaboración del FODA y FODA cruzado de la facultad. | 100% | Apoyo del decano y directores de las escuelas, |
| 8. Elaboración del plan de trabajo para la formación del comité consultivo externo de cada escuela profesional. | Número de documentos | 1 | En proceso | 20% | Docentes y estudiantes. Problemas de horarios para concretar las reuniones de trabajo. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Mejorar el desarrollo docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 9. Capacitación docente en herramientas metodológicas y tecnológicas de acuerdo a las necesidades de cada escuela. | Número de capacitaciones | 2 | Se llevaron a cabo dos capacitaciones: Seminario Taller en Metodología y Estadística Aplicada para docentes revisores de trabajos de investigación y asesores de tesis en la Facultad de Gestión Empresarial. Seminario taller de realidad aumentada aplicada al campo de servicios. | 100% | Apoyo del decano, directores de escuela y docentes. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Ampliar la oferta educativa de la UNIFE con servicios educativos que se demanden en el mercado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Posicionar a la UNIFE en el mercado educativo, basado en el alto prestigio y amplia experiencia de los docentes en la cátedra universitaria para incrementar la captación de ingresantes. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------|-----------------------|--|------------------------|---|
| 10. Implementación del horario diferenciado en las tres carreras profesionales. | Número de documento | 1 | Se elaboró y envió el proyecto al vicerrectorado académico para su aprobación. | 100% | En proceso de aprobación por el vicerrectorado académico. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 6. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFE. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Con las acciones emprendidas para las actividades de cumplimiento con la SUNEDU, debemos perfeccionar y mantener la información para la mejora de calidad educativa y organizacional. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------|-----------------------|---|------------------------|---|
| 11. Incrementar el número de tituladas por tesis. | Porcentaje de incremento | 20% | Se incrementó el número de tituladas por tesis, para los cuales se llevaron a cabo dos cursos talleres de tesis | 150% | Apoyo del decano, directores de las escuelas profesionales. |
| 12. Elaboración de la guía para el funcionamiento de la unidad de investigación en la facultad. | Número de documentos | 1 | Se elaboró la guía para el funcionamiento de la unidad de investigación en la facultad. | 100% | Aprobado por Consejo de Facultad y Consejo Universitario. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 13. Formación de círculos de estudio y semilleros de investigación. | Número de círculos y semilleros | 3 | Se formaron 4 semilleros de investigación y 1 círculo de estudios en la facultad. | 140% | Apoyo del decano, directores de escuela y coordinadora de la unidad de investigación. |

EJE ESTRATÉGICO II:
Investigación y desarrollo humano sostenible

OBJETIVO ESTRATÉGICO II:
Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.

ESTRATEGIA II: COMPETITIVA
Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.

OBJETIVO ESPECÍFICO
1. Desarrollar y evaluar la investigación formativa en pregrado y posgrado.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA
La investigación como fuente primordial en el proceso de formación profesional.

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------|----------------|--|-----------------|--|
| 14. Elaboración del plan para fortalecer la evaluación de la investigación formativa. | Número de documentos | 1 | Validación de evidencias de desarrollo de actividades de investigación formativa | 100% | Representante del vicerrectorado de investigación, decano y directores de escuela. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Aplicar las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país, mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación e innovación que genere la UNIFE, a fin de captar recursos financieros. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 15. Coordinación con instituciones académicas nacionales e internacionales para la firma de convenios con el propósito de desarrollar la investigación conjunta. | Número de convenios | 3 | Propuesta de convenio con Colegio de Contadores Públicos de Lima, para su aprobación. Propuesta de convenio con personal administrativo del congreso General de la República, para su aprobación. | 50% | Los convenios se encuentran en evaluación por asesoría legal de UNIFE |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación que genere la UNIFE, a fin de captar recursos financieros. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|----------------|--|-----------------|---|
| 16. Elaboración de directivas para el funcionamiento de semilleros de investigación y de los círculos de estudio. | Número de documentos Número de cursos taller | 3 | Se elaboró y aprobó la guía para el funcionamiento de semilleros de investigación y de los círculos de estudio para las tres escuelas profesionales. | 100% | Aprobado por Consejo de Facultad y ratificado por el Consejo Universitario. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|---|-----------------|--|
| 17. Segundo curso taller de tesis para titulación modalidad A. | | 1 | El taller se encuentra en su fase final de sustentación | 100% | Apoyo del decanato y de la Escuela Profesional de Administración de Negocios Internacionales . |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFE en revistas científicas indizadas y base de datos reconocidas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Promover los artículos de investigación elaborados por docentes y estudiantes UNIFE. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 18. Guía para la elaboración de artículos científicos para la revista de la facultad. | Número de documentos | 1 | Se elaboró y aprobó Guía para la elaboración de artículos científicos para la revista de la facultad. | 100% | Aprobado por Consejo de Facultad. |
| 19. Edición y publicación de la revista electrónica de la facultad. | Número de revistas | 1 | Elaboración y selección de artículos y están en espera de edición. | 60% | Colaboración de los docentes de las escuelas profesionales. |
| 20. Elaboración y publicación del boletín de la facultad | Número de boletines | 8 | Siete boletines elaborados y publicados y uno en proceso de edición . | 100% | Apoyo de los directores de las escuelas profesionales. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Fortalecer los equipos de Asesoría de Tesis en pregrado y posgrado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Capacitar a los docentes como promotores del desarrollo de trabajos de investigación entre las estudiantes. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------------|----------------|--|-----------------|--|
| 21. Seminario taller de unificación de criterios metodológicos y técnicas estadísticas para docentes asesores de tesinas y tesis. | Número de seminarios taller | 1 | Se ejecutó el seminario taller de unificación de criterios metodológicos y técnicas estadísticas para docentes asesores de tesinas y tesis | 100% | Apoyo del Decano y la docente de estadística Mg. Gladys Enríquez |

EJE ESTRATÉGICO III:
Relación con la realidad nacional e internacional

OBJETIVO ESTRATÉGICO III:
Vincular a la UNIFE con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.

ESTRATEGIA III: AGRESIVA
Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 1. Fomentar la movilidad estudiantil y docente mediante la cooperación y las relaciones interuniversitarias internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Aprovechar el posicionamiento de la UNIFE como universidad de prestigio en el mercado educativo para ampliar la movilidad estudiantil |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 22. Reuniones con delegadas estudiantiles para | Número de reuniones | 2 | Se llevó a cabo dos reuniones con delegadas estudiantiles para promover la movilidad estudiantil. | 100% | Apoyo de los directores de escuelas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|------------------------------------|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| promover la movilidad estudiantil. | | | | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el vínculo institucional con las egresadas, orientando su participación en actividades académicas, científicas y culturales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Aprovechar el posicionamiento de la UNIFE como universidad de prestigio en el mercado educativo para ampliar la movilidad estudiantil |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------------------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 23. Promover la creación de la asociación de egresadas de la facultad. | Número de asociaciones | 1 | Actividad reprogramada | 0% | Problemas en reuniones por horarios y la crisis sanitaria del Covid 19. |

| |
|--|
| EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos |
|--|

| | |
|---------------------------------|--|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: | Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos. |
|---------------------------------|--|

| | |
|--------------------------------|---|
| ESTRATEGIA IV: AGRESIVA | Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia. |
|--------------------------------|---|

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Priorizar proyectos de inversión académica y de investigación que impulsen el crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y tecnología. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Posicionar a la UNIFE en el mercado educativo, basado en el alto prestigio y amplia experiencia de los docentes en la cátedra universitaria para incrementar la captación de ingresantes. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------------------|-----------------------|--|------------------------|---|
| 24. Incentivar a los docentes para la presentación de proyectos de investigación. | Número de proyectos de investigación | 3 | Se presentaron tres proyectos, de los cuales uno fue aprobado por el centro de investigación y el vicerrectorado de investigación. | 100% | Apoyo de la directora de departamento de Ciencias y Administración. |
| 25. Implementación de simuladores electrónicos de negocios para el fortalecimiento de las habilidades gerenciales. | Número de simuladores implementados | 2 | En espera de apoyo para su implementación | 20% | Falta de presupuesto |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Determinar el orden organizacional a nivel de funciones en las Facultades, para trabajar con efectividad. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| 26. Implementar un sistema de evaluación de desempeño de 360 grados al personal | Número de evaluaciones | 2 | Ejecución de un sistema de evaluación permanente del desempeño del personal docente y administrativo por semestre académico. | 100% | Apoyo del decano y directores de escuelas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|-----------------------------|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| administrativo y académico. | | | | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Aprovechar la capacidad de la infraestructura actual para mejorar el servicio educativo de la UNIFE. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 27. Establecer políticas de difusión de nuestra cultura de calidad, bajo la estandarización de formatos de difusión. | Número de políticas | 1 | Estandarización de las políticas de la cultura de calidad, a través de diferentes actividades académicas y culturales de la facultad | 100% | Apoyo del decano y directores de escuelas. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Aprovechar la capacidad de la infraestructura actual para mejorar el servicio educativo de la UNIFE |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 28. Elaboración de talleres académicas científicas virtuales maximizando el uso de la conexión virtual de Ms Teams. | Número de talleres | 2 | Taller del software estadístico SPSS v.26 para las egresadas participantes en el desarrollo de sus tesis. Taller de metodología de investigación para las egresadas participantes en el desarrollo de sus tesis. | 100% | Apoyo del decano, directores de escuelas y docentes asesores. |
| 29. Registro de evidencia electrónica en one drive de eventos y actos académicos. | Porcentaje de evidencias | 100% | Todos los eventos académicos, culturales y de investigación se encuentran registrados en one drive como parte de la plataforma de ms teams. | 100% | Apoyo del director de la Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas y Gestión de Tecnologías de Información. |

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Utilizar las diversas s de investigación para promover la solución de problemas socio económicos, ambientales y culturales</p> |
|---|---|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|----------------------------------|--|--|-----------------|---|
| <p>1. Promover la investigación formativa en los estudios generales, incluyéndola en uno de los rubros de evaluación de las asignaturas.</p> | <p>Porcentaje de asignaturas</p> | <p>80% de asignaturas con investigación formativa.</p> | <p>En los cursos, existe un rubro sobre investigación formativa.</p> | <p>100%</p> | <p>Facilidades: acceso virtual a la renovada biblioteca central UNIFE y a todas sus herramientas. El ingreso a buscadores de internet. Dificultades: la conectividad defectuosa de la internet de muchas estudiantes y que, muchas de ellas no saben utilizar las herramientas de internet.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Aprovechar el modelo educativo de la UNIFE para consolidar la inserción laboral de las estudiantes en el proceso de Globalización |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------|--------------------------|--|-----------------|---|
| 2. Evaluación de la ejecución de los sílabos por competencias en Estudios Generales | Porcentaje de sílabos | 60% de sílabos evaluados | Esta actividad corresponde a las Direcciones de Departamentos y a las jefaturas de cátedras. | 0% | ----- |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Mejorar el desarrollo docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|---|---|-----------------|--|
| 3. Evaluación del desarrollo de actividades académicas en Estudios Generales para preservar la calidad del servicio. | Programa de Evaluación de Calidad Académica | Dos reuniones con delegadas y 10 visitas a las aulas. | Una reunión de bienvenida con las estudiantes de EPA. consultas diversas a los correos institucionales. | 40% | Dificultad: actividades de las estudiantes. |
| 4. Elaboración de horarios lectivos para estudiantes y docentes de EEGG | Número de horarios lectivos Ciclo/Escuelas | Reunión con docentes antes del inicio de cada semestre académico. Y, 114 horarios | Se elaboraron las siguientes cantidades de horarios: - 2021-0: 4 horarios. - 2021-1: 56 horarios. - 2021-2: 59 horarios. Total, horarios 2021 109 horarios. | 100% | Facilidades: la colaboración eficiente del Vicerrectorado Académico y otras áreas académicas y docentes. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES



EJE ESTRATÉGICO II:
Investigación y desarrollo humano sostenible

OBJETIVO ESTRATÉGICO II:
Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.

ESTRATEGIA II. COMPETITIVA
Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.

OBJETIVO ESPECÍFICO
1. Desarrollar y evaluar la investigación formativa en pregrado y posgrado.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA
La investigación como fuente primordial en el proceso de formación profesional.

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|--|-----------------------------------|-----------------|---|
| 5. Promover la investigación formativa en Estudios Generales, incluyéndola en uno de los rubros de evaluación de las asignaturas. | Programa de Reuniones de Trabajo Docente Pero sí, hay investigación | 80% de asignaturas con investigación formativa | Se encuentra en el 1.1 | | |

OBJETIVO ESPECÍFICO
3. Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA
Utilizar las diferentes líneas de investigación para promover la solución a problemas ambientales, socioeconómicos y culturales del entorno nacional e internacional

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 6. AÑO DEL BICENTENARIO DE NUESTRA INDEPENDENCIA. | Evento Histórico-Cultural, central. | Presentaciones | En coordinación con el Vicerrectorado Académico se presentó el documental: "Francisco Bolognesi: Tengo Deberes Sagrados que Cumplir", del cineasta Luis | 100% | Facilidades: coordinación y apoyo del |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------|--|--|-----------------|--|
| <p>Organización de un evento histórico-cultural, central, para que las estudiantes, docentes y comunidad universitaria en general interioricen el sentimiento de peruanidad y se restituya el alma nacional y la confianza en un Perú más justo, digno y más humanista.</p> <p>7. Difusión de la gestión académico-administrativa de la Coordinación de Estudios Generales y de temas culturales en la página Web de UNIFÉ, especialmente en conmemoraciones a lo señalado. Los docentes y estudiantes podrán participar en dicha página</p> | <p>Difusión</p> | <p>Robustecimiento del sentimiento de peruanidad y de pertenencia al Perú, país con futuro y objetivos comunes entre los integrantes de la Nación Peruana.</p> | <p>Enrique Cam, en el marco del Bicentenario de la Independencia del Perú.</p> <p>No se realizó.</p> | | <p>Vicerrectorado Académico. Así mismo del Centro de Informática y la Oficina de Imagen Institucional y Relaciones Públicas.</p> |

EJE ESTRATÉGICO III:
Relación con la realidad nacional e internacional

OBJETIVO ESTRATÉGICO III:
Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.

ESTRATEGIA III: AGRESIVA
Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES



| |
|---|
| OBJETIVO ESPECÍFICO |
| 1. Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios. |

| |
|------------------------------|
| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|--------------------------------|--|-----------------|---|
| 8. De acuerdo con las solicitudes de apoyo de las de las diversas dependencias académicas | Apoyo de la Coordinación de Estudios Generales a otras dependencias académicas | De acuerdo con las solicitudes | Se apoyo todos los pedidos solicitados | 100% | Facilidades. Buena disposición de los solicitantes y solicitados. |

| |
|---|
| OBJETIVO ESPECÍFICO |
| 2. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad. |

| |
|---|
| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| Determinar el orden organizacional a nivel de funciones en las unidades académicas y administrativas para trabajar de manera efectiva |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------------------|-----------------------|---|-----------------|---|
| 9. Elaboración del Manual de Organización y Funciones de la Oficina | Manual de Organización y Funciones | Un documento aprobado | <ul style="list-style-type: none"> - Un documento aprobado: Manual de Organización y Funciones. - Nivelación para las ingresantes de la modalidad EPA: se programó en el mes de febrero tres cursos de nivelación: Matemática, Comunicación e Informática. Se matricularon 13 estudiantes que cubrieron los gastos. | 100% | <p>Facilidades: apoyo y coordinación de con la Oficina de Planificación.</p> <p>Facilidades: apoyo y coordinación con el Vicerrectorado</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <p>Programación: cuatro semanas de febrero, 06 horas semanales por curso.</p> <p>- SOLICITUD DE DOCENTES A LOS DEPARTAMENTOS ACADEMICOS PARA CUBRIR LAS CARGAS ACADEMICAS en el ciclo complementario y los semestres académicos. Los mismo se solicitó a Asesoría Académica de Actividades.</p> | 100% | <p>Académico y con la Dirección de la Oficina de Admisión.</p> <p>apoyo y coordinación con los Directores de los Departamentos Académicos y Directores de Escuelas Profesionales. Ocasionalmente otras autoridades.</p> |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la responsabilidad social de las estudiantes en sus actividades de proyección social. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------------|--|---|-----------------|---|
| 10. Apoyo de la Coordinación a estas actividades | De acuerdo con las solicitudes | Apoyo de la Coordinación a estas actividades | Se apoyo en todo a las diferentes peticiones. | 100% | Facilidades: buena disposiciones de todas las partes. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES



| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|--|--|

| | |
|---|---|
| <p align="center">OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>1. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional.</p> | <p align="center">ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Coherencia con los fines y fundamentos de la Unife, expresados en la conducción de la alta dirección.</p> |
|---|---|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------|----------------|---|-----------------|---|
| <p>11. Estilo de vida saludable que tenga impacto en la actividad académica, con energía para responder de forma efectiva a los fines y misión de nuestra universidad.</p> | <p>Vida saludable</p> | | <p>Recomendación a estudiantes y docentes de mantener el cuidado de la salud frente al COVID y la alimentación.</p> | <p>100%</p> | <p>facilidades: agradecimiento a el área medica y salud de Bienestar Universitario, a través de la pagina Web de UNIFE.</p> |

| | |
|---|--|
| <p align="center">OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>2. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada.</p> | <p align="center">ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Mobiliario para hacer frente al acelerado crecimiento de las innovaciones tecnológicas</p> |
|---|--|

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------|---|---|-----------------|---|
| 12. Equipamiento del mobiliario académico y administrativo de la dependencia. | Número de adquisiciones | Adquisición de un modular para libros y documentos. Adquisición de un archivador de madera. | No se realizó por pandemia. Este ítem es muy importante para el trabajo en la Coordinación de Estudios Generales. | 0% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|---|--------------------------------|---|----------------------------------|--|
| EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad | OBJETIVO ESTRATÉGICO I: | Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional. | ESTRATEGIA I: COMPETITIVA | Posicionar el modelo educativo UNIFE, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional. |
|---|--------------------------------|---|----------------------------------|--|

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| OBJEJTIVO ESPECÍFICO | ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| | |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|------------------|--|------------------------|--|
| 1- Presentación del documental: “El Corresponsal del Huáscar: Julio Octavio Reyes”, por el magister Luis Enrique Cam en el marco del Bicentenario de la Independencia del Perú. | Difusión | La coordinadora de Estudios Generales como presidenta de la Comisión del Bicentenario de la Independencia del Perú-UNIFE y los integrantes de esta, profesores: | 100% | La comisión trabajó en el marco del Bicentenario de la Independencia del Perú y de acuerdo con los mandatos del Consejo Universitario. |
| 2- Presentación del documental dedicado a la Sra. Chabuca Granda, titulado “Cantar la Misa con Chabuca “, dirigido a la comunidad universitaria. | Difusión | - Magister Yadira Jiménez Arrunátegui - Magister María Teresa Basurto Bravo - Magister Eduardo Calcin Figueroa y, - Magister Nijme Morcos Gonzales. | 100% | Se conto con la asesoría y participación en las reuniones de nuestra rectora Dra. Victoria García García. |
| Se hicieron la coordinación con el productor documentalista, Sr. Luis Enrique Cam. De la misma manera, se recibió el apoyo del Centro de informática y de Imagen | Difusión | La comisión en forma colaborativa, amable y activa realizó la difusión de los mencionados documentales a la Comunidad Universitaria. En el marco del Bicentenario de la Independencia del Perú. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|-----------|---|-----------------|--|
| <p>Institucional y RR. PP para la difusión y presentación de este</p> <p>3. La Comisión del Bicentenario de la Independencia del Perú organizó el conversatorio, “El Pensamiento de la Ilustración y la Declaración de la Independencia del Perú a la Luz del Bicentenario”, donde se contó con la intervención de los Dres. Yolvi Javier Ocaña Fernández y Pablo Rosales Zamora y del Mag. Alessandro Carlos Caviglia Marconi.</p> | | <p>La coordinadora de Estudios Generales como presidenta de la Comisión del Bicentenario de la Independencia del Perú-UNIFE y los integrantes de esta, profesores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Magister Yadira Jiménez Arrunátegui - Magister María Teresa Basurto Bravo - Magister Eduardo Calcin Figueroa y, - Magister Nijme Morcos Gonzales. <p>La comisión en forma colaborativa, amable y activa realizó la difusión de los mencionados documentales a la Comunidad Universitaria.</p> <p>En el marco del Bicentenario de la Independencia del Perú.</p> | 100% | <p>La comisión trabajó en el marco del Bicentenario de la Independencia del Perú y de acuerdo con los mandatos del Consejo Universitario</p> |
| <p>3- En el marco de la Semana de la Facultad Ciencias de la Educación, la Coordinación de Estudios Generales organizo la conferencia.” ARTE E IDENTIDAD NACIONAL: BUSQUEDAD DE UN LENGUAJE PROPIO EN LAS CELEBRACIONES DEL CENTENARIO (1920-1924), sustentada por la magister Emma Patricia Víctorio Cánovas.</p> | Difusión | <p>Coordinación entre la decana de la Facultad de Ciencias de la Educación y los Estudios Generales. La Coordinadora realizo las gestiones ante la magister Víctorio Cánovas</p> | 100% | <p>En el marco del bicentenario de la Independencia del Perú y Semana de la Facultad de Ciencias de la Educación.</p> |

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | |
|---|---|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I: Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---|--|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización.</p> |
|---|--|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|-----------------------|---|------------------------|----|---------------------------|----|-----------------------------------|----|------------------------|----|-------------------------|----|-------------|--|
| <p>1. Organización de los comités internos de calidad y grupos de interés de cada programa de maestría y doctorado de la Escuela de Posgrado.</p> | <p>Número de comités internos de calidad</p> <p>Número de tesis sustentadas</p> | <p>06 Comités de calidad aprobados</p> | <p>Se conformaron 06 Comité Interno de calidad 2021 de los Programas Académicos de la Escuela de Posgrado, aprobado por el C.D. N° 165 del 2 de setiembre 2021 y ratificado por el C.U. N.º 1469 del 08 de setiembre de 2021.</p> <table border="0" data-bbox="1075 1082 1550 1264"> <tr> <td>Maestría en Educación</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>Maestría en Psicología</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>Maestría en Derecho Civil</td> <td>08</td> </tr> <tr> <td>Maestría en Nutrición y Dietética</td> <td>02</td> </tr> <tr> <td>Doctorado en Educación</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>Doctorado en Psicología</td> <td>05</td> </tr> </table> | Maestría en Educación | 29 | Maestría en Psicología | 32 | Maestría en Derecho Civil | 08 | Maestría en Nutrición y Dietética | 02 | Doctorado en Educación | 13 | Doctorado en Psicología | 05 | <p>100%</p> | <p>Responsabilidad de la directora de la Escuela de Posgrado y de los Directores de Programas Académicos</p> |
| Maestría en Educación | 29 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maestría en Psicología | 32 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maestría en Derecho Civil | 08 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maestría en Nutrición y Dietética | 02 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Doctorado en Educación | 13 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Doctorado en Psicología | 05 | | | | | | | | | | | | | | | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE POSGRADO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Posicionar la excelente formación profesional del modelo educativo de la UNIFE de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante basado en competencias y valores, en las postulantes potenciales para atender la demanda de estudios superiores en el país. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|--|--|-----------------|--|
| 2. Elaboración de planes estratégicos de los programas de maestrías y doctorados de la Escuela de Posgrado. | Número de planes estratégicos | 06 planes estratégicos aprobados | Se desarrollaron 2 talleres para la orientación de la elaboración de los planes estratégicos | 40% | Colaboración de la oficina de calidad y de equipo de licenciamiento. |
| 3. Actualización de los sílabos por competencias, guías de aprendizaje y perfiles de ingreso y egreso de los programas de maestrías y doctorados. | Número de Sílabos, Guías de Aprendizaje y Perfiles | Cien por ciento de sílabos, guías y perfiles aprobados | Se procedió con la elaboración del cronograma de trabajo para la actualización del sílabo por competencias | 50% | Se requiere capacitación hacia el personal docente respecto de los parámetros de competencias con la finalidad de identificar con evidencias documentadas que dichas competencias son adquiridas por los estudiantes al culminar cada curso. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Mejorar el desarrollo docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE POSGRADO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|--------------------------------------|--|-----------------|--|
| <p>4. Organización de un Curso-Taller virtual de capacitación en enseñanza remota o aprendizaje virtual y uso de herramientas tecnológicas para los docentes de la Escuela de Posgrado.</p> | <p>Programa de Capacitación de Docente</p> | <p>Programa Aprobado y ejecutado</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Taller sobre plataforma Vlex. • Taller sobre utilidad y uso de la Plataforma Vlex. • “Capacitación continua y fortalecimiento en docencia universitaria 2021.2”. 1°, 2° y 3° sesión. • Refuerzo Plataforma Teams Tareas, Formularios, publicación de notas 2021-II. • Conociendo las habilidades blandas de mis alumnas y como apoyarlas para su desarrollo 2021-II. • Creatividad y motivación en las sesiones virtuales - Design Thinking 2021-II. • Evaluación Continua del Aprendizaje Portafolios, rubricas, auto, co y heteroevaluación 2021-II. • Importancia de la inteligencia espiritual en nuestra vida docente 2021-II. • Inducción y repaso de todas las herramientas Teams para docentes. Marzo 2021. • Capacitación en nuevas herramientas de apoyo a las clases virtuales para docentes. Marzo 2021. • Capacitación en uso de pizarra Teams. • Capacitación en Jamboard, Ruleta, Cronometro Flipped Classroom, Padlet, Mentimeter • Capacitación en Como optimizar mis clases virtuales Inducción y repaso de todas las herramientas Teams. • Capacitación en Inducción y repaso de todas las herramientas Teams. | <p>100%</p> | <p>Apoyo de informática y capacitación continua</p> |
| <p>5. Organización de un Curso-Taller virtual de capacitación en estrategias metodológicas y evaluación según el enfoque por competencias para los docentes de la Escuela de Posgrado.</p> | <p>Programa de Capacitación Docente</p> | <p>Programa Aprobado y Ejecutado</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Taller para el Fortalecimiento de capacidades de Investigación en los docentes. • Capacitación en turnitin a docentes 2020-1. • Capacitación CIA 2021-II (Turnitin y Apa 7° edición) • Capacitación 2021-II: Fortaleciendo la Investigación en UNIFÉ. • Capacitación: Presentación Modelo SINEACE UNIFE 2021. • Taller de capacitación sobre normas ‘APA’ junio 2021. | <p>100%</p> | <p>Unidad de investigación de Posgrado.</p> <p>Programas académicos.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE POSGRADO



| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Taller de capacitación sobre asesoría de proyectos de investigación. Junio 2021. • Taller de capacitación sobre asesoría de tesis. Junio 2021. • Taller de capacitación sobre el programa antiplagio Turnitin. Mayo 2021. • Capacitación en Turnitin. Mayo 2021. • Jornada virtual de Capacitación en Investigación 2021: ética en la investigación, Difusión y Divulgación de Artículos de Investigación Científica, Asesoría de Tesis UNIFÉ: Diagnóstico y Procedimientos. | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|
| EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible | OBJETIVO ESTRATÉGICO II: | Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país. | ESTRATEGIA II: COMPETITIVA | Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional. |
|--|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|

| |
|---|
| OBJETIVO ESPECÍFICO |
| 1. Desarrollar y evaluar la investigación formativa en pregrado y posgrado. |

| |
|---|
| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| La investigación como fuente primordial en el proceso de formación profesional. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|------------------------|---|-----------------|---|
| 6. Fortalecer el grupo de investigación interdisciplinar de la Escuela de Posgrado promoviendo su productividad científica en publicaciones y participación de congresos. | Número de Ponencias presentados en eventos académicos | 06 ponencias aprobadas | Participación de docentes en los siguientes eventos: - 8vo STREAMING INTERNACIONAL DE CEBE "La pedagogía hospitalaria como herramienta para enfrentar nuevas situaciones". En la cual presentará la ponencia "Importancia del acceso a la Educación desde la Pedagogía Hospitalaria. Mg. Mariella Victoria Mendoza Carrasco. Ponente en el Congreso. | 140% | Unidad de investigación con la dirección del programa |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE POSGRADO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - 9no Congreso Internacional de Psicología y Educación. En la cual presentará la ponencia "Funcionalidad familia resiliencia y autoeficacia académica en adolescentes de un instituto superior tecnológico de Lima. Dr. Jesús Hugo Montes de Oca. Ponente en el Congreso. - 4ta. Convención Científica Internacional de la UTM 2020. Participante. Dra. Patricia Medina. - 9o. Congreso Internacional sobre integridad académica en México. Tema: Validez y confiabilidad del cuestionario de integridad académica en la investigación científica Expositoras Dra. Hilda Figueroa y Mariela Dejo. - Integración de la investigación con la practica formativa para generar productividad científica en condiciones remotas – exp. Dra. Patricia Medina. - Diseño, construcción y validación de un instrumento para medir la autoeficacia de los docentes de lima metropolitana – Exp. Ruth Huarcaya Aliaga - Intervención pedagógica de desarrollo psicomotor en niños de 5 años en institución educativas de San Bartolo – Exp. Ketty Benavides Esquen. - Dimensiones de la personalidad en jóvenes con conductas antisociales de un centro institucionalizado en Lima – Johana Medalid Estupiñan - Los derechos de niñas, niños y adolescentes indígenas y de comunidades vernáculo hablantes en el sistema judicial y educativo” - Exp. Olga María Castro. - Variabilidad en la Calidad Nutricional de Alimentos Procesados y ultra procesados de Consumo frecuente en Lima. Exp. María Elena Barúa Newton. | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE POSGRADO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Aplicar las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país, mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación e innovación que genere la UNIFE, a fin de captar recursos financieros. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------|----------------------------------|--|------------------------|---|
| 7. Diseño de un Curso-Taller virtual de actualización de tesis de posgrado para los egresados de la Escuela de Posgrado de la UNIFE. | Programa de capacitación | 01 Proyecto aprobado y ejecutado | Se diseñó y ejecutó UN Curso Virtual de "Actualización para la elaboración de la tesis de Grado de Maestría y Doctorado" para egresados de la EPG aprobado por el C.U. N.º 1440 del 20 de enero de 2021. | 100% | Disposición de la coordinadora de la Unidad de investigación del posgrado |
| 8. Diseño de un Curso-Taller sobre uso de programas estadísticos en investigación para capacitar a los docentes asesores de la Escuela de Posgrado de la Unife. | Programa de capacitación | 01 proyecto aprobado y ejecutado | Se diseñó y ejecutó un taller virtual de "Capacitación SPSS" | 100% | Unidad de investigación de Posgrado. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Promover los proyectos de investigación especializada con docentes y estudiantes. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Buscar el reconocimiento de los proyectos de investigación e innovación que genere la UNIFE, a fin de captar recursos financieros |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE POSGRADO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|---|---|-----------------|--|
| 9. Elaborar proyectos de investigación promovidos por la Escuela de Posgrado en coordinación con el Vicerrectorado de investigación | Proyecto de Investigación disciplinar y/o interdisciplinar | 02 proyectos de investigación aprobados | Se presentaron 2 proyectos: <ul style="list-style-type: none"> • Competencia epistémica del investigador y su integración en el proceso formativo de programas de Educación, Psicología y Derecho en el Posgrado de Unife - Resp. Dra Patricia Medina. • autoeficacia académica, en el contexto de la educación remota, en estudiantes universitarios en lima Responsables: Dr. Herbert Robles Mori | 100% | No fueron seleccionados por el vicerrectorado de investigación |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFE en revistas científicas indizadas y base de datos reconocidas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Reconocer la producción de conocimientos por parte de los docentes y mejorar la calidad de las publicaciones de la Escuela de Posgrado. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------------|------------------------------------|--|-----------------|--|
| 10. Edición y publicación de Revistas de Posgrado: Aletheia y Temática Psicológica. | Número de revistas publicadas | 02 Revistas aprobadas y publicadas | Se publicó la revista de Posgrado Aletheia | 50% | Falta de artículos aprobados por el comité editorial |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Fortalecer los equipos de Asesoría de Tesis en pregrado y posgrado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Potenciar las capacidades investigativas de los docentes en la elaboración de las Tesis de Posgrado. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE POSGRADO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------|----------------------------------|--|-----------------|---|
| 11. Organización de Curso-Taller virtual de capacitación en el uso de la APA 7 para asesores de tesis y estudiantes de la Escuela de Posgrado | Programa de Capacitación | 01 Proyecto aprobado y ejecutado | Se desarrolló el taller virtual de capacitación en APA 7 del 19 de julio al 31 agosto. | 100% | Unidad de investigación |

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO III:</p> | <p>Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.</p> | <p>ESTRATEGIA III: AGRESIVA</p> | <p>Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.</p> |
|--|---|--|---|--|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Aprovechar la presencia de la UNIFÉ en la sociedad desarrollando proyectos solidarios para ampliar y fortalecer las alianzas estratégicas y redes universitarias. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE POSGRADO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------|--|---|-----------------|--|
| 12. Programación de Ciclo de Conferencias Magistrales de los programas académicos de maestría y doctorado de la Escuela de Posgrado. | Programa de conferencias | 08 Conferencias aprobadas y ejecutadas | <p>Se diseñaron y ejecutaron diversos proyectos de conferencias magistrales lideradas por las direcciones de programa de cada maestría y doctorado de la EPG, los cuales han sido aprobados por el CD y ratificado por el CU. Tales Conferencias son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maestría en Psicología, Conferencia Magistral: “DERECHO REGISTRAL PATRIMONIAL Y SUCESORAL EN COYUNTURA DE PANDEMIA”, se realizó el día 15 de junio, aprobado en el C.D. N° 159 del 20 de mayo y ratificado por el C.U. N° 1456 del 02 de junio de 2021 - Maestría en Psicología, Conferencia: “CONSIDERACIONES CLÍNICAS EN LA TERAPIA DE PAREJA” se realizó el día 25 de junio del presente, aprobado en el C.D. N° 159 del 20 de mayo y ratificado por el C.U. N° 1455 del 26 de mayo de 2021 - Maestría en Educación I JORNADA INTERNACIONAL DE PEDAGOGÍA HOSPITALARIA” se realizó el día sábado 02 de octubre, aprobado en el C.D. N° 166 del 06 de setiembre de 2021 y ratificado por el C.U. N° 1470 del 22 de setiembre de 2021. - Doctorado en Psicología y la Unidad de Investigación WEBINAR “TURNITIN: INVESTIGACIÓN E INTEGRIDAD ACADÉMICA EN LA ERA VIRTUAL” se realizó el día viernes 12 de noviembre, aprobado en el C.D. N° 168 del 14 de octubre de 2021 y ratificado por el C.U. N° 1474 del 20 de octubre de 2021. - Doctorado en Educación Congreso Internacional: Calidad, Investigación e Innovación Educativa” a realizarse el día jueves 02 y viernes 03 de diciembre, aprobado en el C.D. N° 171 del 18 de noviembre de 2021 y ratificado por el C.U. N° 1480 del 01 de diciembre de 2021 | 100% | Dirección de Posgrado, Directores de programas y Unidad de Investigación |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE POSGRADO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Ampliar el alcance de las actividades de proyección social y extensión universitaria, en coordinación con las escuelas profesionales, en las zonas de sectores socio económicos emergentes para tener presencia en el e incremento de postulantes e ingresantes |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|----------------------------------|-----------------------------------|---|-----------------|---|
| 13. Elaboración de Convenios con Instituciones Públicas y/o Privadas con fines académicos. | Número de convenios establecidos | 02 convenios aprobados y firmados | Se mantiene en proceso la renovación del convenio con el Colegio de Abogados de La Plata y la Universidad del Este de Argentina | 50% | En revisión área legal UNIF |

EJE ESTRATÉGICO IV:
Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos

OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:
Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.

ESTRATEGIA IV: AGRESIVA
Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Promover la cultura de transparencia en la gestión administrativa y la información financiera. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE POSGRADO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------------|--------------------------|---|-----------------|---|
| 14. Publicación de acuerdos e instructivos sobre los procedimientos académicos y administrativos de la Escuela de Posgrado. | Programa de transparencia | 10 Documentos publicados | Se procedió a publicar los acuerdos de los Consejos Directivos de la EPG en la página Web de la UNIFE | 100% | Apoyo responsable de la secretaria de posgrado |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Aprovechar la excelente ubicación geográfica de la UNIFE para incrementar la captación de la creciente demanda de estudios superiores en Lima, difundiendo la propuesta de valor del modelo educativo de la UNIFE. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------|-------------------------------------|---|-----------------|--|
| 15. Capacitación para docentes y estudiantes de posgrado en el uso de la plataforma virtual de Microsoft Teams para asegurar aprendizajes de calidad. | Programa de capacitación | 02 proyectos aprobados y ejecutados | En cada inicio de ciclo se promovió una capacitación para docentes y una capacitación para estudiantes en el uso de la plataforma virtual de Microsoft Teams para asegurar aprendizajes de calidad. Publicación de videos tutoriales en la página web y en las cuentas de la unife en Youtube. | 100% | El equipo correspondiente a sistemas y extensión universitaria promovió el desarrollo adecuado de las capacitaciones programadas. Imagen institucional |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE POSGRADO



ESTRATEGIA ESPECÍFICA

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFE. |

| |
|---|
| Priorizar las inversiones en la modernización de los laboratorios y tecnologías de información y comunicaciones para hacer frente a la modernización de la competencia universitaria e incrementar el número de ingresantes y de matrícula. |
|---|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|--|--|------------------------|--|
| 16. Implementación de referencia y bibliografías virtuales para el trabajo de investigación en las asignaturas de los programas académicos de maestrías y doctorados | Número de convenios. Acceso a recursos digitales | Un convenio realizado 30 recursos digitales | Se realizó un convenio con Vlex con la finalidad de tener artículos de investigación y bases de datos de impacto para la comunidad científica y en particular a nuestros tesisistas, lo cual implica miles de títulos a disposición de nuestros docentes y estudiantes. Acceso abierto a recursos digitales | 100% 120% | Biblioteca y otras plataformas académicas bibliográficas virtuales |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|--|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>4. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación.</p> | <p>Mejorar el desarrollo docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|-------------------|--|---|---|
| <p>4. 4.1 Capacitación de manejo del software de Integridad Académica para docentes ordinarios y contratados. 4.2 Capacitación de manejo del software de Integridad Académica para estudiantes. 4.3 Capacitación en normas de estilo APA. 4.4 Taller de actualización de edición de revistas UNIFÉ. a. Identificadores de revistas.</p> | <p>2 talleres. 2 capacitaciones. 2 capacitaciones. 2 capacitaciones.</p> | <p>8 eventos.</p> | <p>23 capacitaciones. 32 capacitaciones. 10 capacitaciones. 2 talleres de capacitación.</p> | <p>100 100 100 100</p> | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| b. Cumplimiento de criterios Latindex en las revistas UNIFÉ. | | | | | |

| | | | | |
|--|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|
| EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible | OBJETIVO ESTRATÉGICO II: | Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país. | ESTRATEGIA II: COMPETITIVA | Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional. |
|--|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Aplicar las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país, mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| La investigación como fuente primordial en el proceso de formación profesional. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|----------------|----------------|--|-----------------|---|
| 2. 2.1 Asistencia a eventos nacionales e internacionales. | 6 asistencias. | 6 asistencias. | <ul style="list-style-type: none"> Panel Internacional sobre acceso abierto, datos abiertos y ciencia abierta. 27-04-21. C.U. 1450 del 14-04-21. La importancia de la integridad académica en la investigación. Caso Universidad Técnica / Costa Rica. | 100 | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • FORCYT. Programa (OEI) Organización Estados Iberoamericanos. • Springer Nature ebooks y los nuevos modelos de negocios flexibles. • Escuela Nacional /INDECOPI. Video Conferencia Derechos de autor en redes sociales – internet. 12-05-2021. • Horizon Europe Launch in LAC. The EU Research & Innovación Programe. 21 al 27 junio 2021. • La red CATI en el Perú. INDECOPI. 08-06-2021. • Congreso Internacional de Investigación, Ciencia y Tecnología. • CHARLA SOBRE INVESTIGACIÓN - RESEARCH TALK IN SPANISH. CIRAD-FIUC. 17-06-2021. • Congreso Internacional de Investigación, Ciencia y Tecnología La Escuela Superior de Guerra del Ejército, 05-08-2021. • Curso en línea Edición y visibilidad de revistas científicas. Latindex, DGB, de la UNAM. 08-08 al 18-09-2021. • Competencias Universales de un Investigador. Innova Scientific, Centro de Investigación, Universidad Científica. 17-08-2021. • Reunión Técnica de Latindex. Mesa Redonda. Universidad de Costa Rica y Latindex. 22-09-2021. • Jornada Científica Internacional de Traducción e Interpretación 2021. La Investigación en Traducción e Interpretación: Edición Bicentenario. UNIFÉ. 29 y 30-09-2021. • 9° Congreso de Integridad Académica. 7 y 8 de octubre de 2021. México. | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 2.2 Establecer alianzas de cooperación y pasantías de investigación. | Un proyecto. | Un proyecto | <ul style="list-style-type: none"> • Seminario para editores. Arbitraje, ética en la publicación y acceso abierto. CONCYTEC. 07-10-2021. • SIRDAA 2021 - Seminario Internacional de Repositorios Digitales y Acceso Abierto – 2021. Organizado por CONCYTEC. 27.10-2021. • Congreso Internacional de Psicología UNIFÉ 2021. Avances, retos e importancia de la Psicología ante la nueva realidad – COVID 19. Facultad de Psicología y Humanidades. UNIFÉ. 04-11-2021. • Conversatorio Virtual “Experiencias en investigación e innovación educativa virtual en el Bicentenario. 25-11-21 C.U. 1479 del 24-11-21. • Seminario Internacional de Repositorios Digitales y Acceso Abierto 2021. D.E.G.C. del CONCYTEC. 27 y 28 de noviembre. • Convenio UNIFÉ-Champagnat, en proceso de aprobarse. • Un evento. | 90 | |
| 2.3 Semana de Investigación e Innovación: a. Organización del V Encuentro Científico de | Un evento. Un evento. | Un evento. | <ul style="list-style-type: none"> • Un evento. | 100 | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| Estudiantes de Educación Superior. | Un evento. | Un evento. | | 100 | |
| b. Organización de la ceremonia de Reconocimiento, según categorías realizadas en la semana de Investigación e Innovación. | | Un evento. | | 100 | |
| c. Organización, convocatoria y evaluación de los Juegos Florales (cuento, poesía y ensayo). | | | | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Promover los proyectos de investigación especializada con docentes o docentes y estudiantes. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------|----------------|---|-----------------|---|
| 3. | | | | | |
| 3.1 Convocatoria, seguimiento y evaluación de proyectos de investigación interdisciplinar. | Un proyecto. | Un proyecto. | Un proyecto aprobado con R. R. N.º 121-2021 del 31-03-2021. | 100 | |
| 3.2 Seguimiento y evaluación de proyectos disciplinarios. | 5 proyectos. | 5 proyectos. | 5 proyectos con informe final. | | |
| 3.3 Curso de capacitación sobre proyectos de investigación | 2 cursos. | 2 cursos. | 10 cursos de capacitación dirigidos a docentes. | 100 | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| disciplinar y multidisciplinar a coordinadores de unidades de investigación y docentes investigadores (aquí se verán los documentos de investigación institucionales –normas-, de cada Facultad y de la Escuela de Posgrado). 3.4 Proyecto de investigación <i>Integridad Académica</i> | Un documento. | Un documento. | Un documento. | 100 | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFÉ en revistas científicas indizadas y base de datos reconocidas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------------------|----------------|--|-----------------------------|---|
| 4. 4.1 Seguimiento del Catálogo de Proyectos de Investigación. 4.2 Revista <i>Consensus</i> : Elaboración, edición y difusión de la revista <i>Consensus</i> : 2020 Vol. 25 N.º 1; 2020 Vol. 25 N.º 2; 2021 Vol. 26 N.º 1; 2021 Vol. 26 N.º 2. | Un documento. 4 revistas. | | Un documento en avance. Una revista por publicar. Una revista en diagramación y edición. Una revista en diagramación y edición. Una revista por elaborar. 2 boletines publicados y un boletín por publicar. | 100 70 90 | |
| | 3 boletines. | | | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-------------------------|----------------|---------------------------------------|-----------------|---|
| 4.3 Elaboración, edición y difusión de publicaciones del Boletín Indagatio. 4.4 Observatorio Mujer (OMU). | Plataforma actualizada. | | Plataforma en continua actualización. | 100 | |

| | | | | |
|--|---------------------------------|---|------------------------------------|--|
| EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos | OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: | Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos. | ESTRATEGIA IV: CONSERVADORA | Mantener la infraestructura física, conservar la innovación tecnológica y mejorar las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia |
|--|---------------------------------|---|------------------------------------|--|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFE. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Conservar la innovación tecnológica y mejorar las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 5. 5.1 Coordinación con el Área de Publicaciones: a. Revisión y seguimiento del software OJS de las revistas UNIFE. | 7 revistas. | 7 revistas. | 9 revistas. | 100 | |
| 5.2 Repositorio Institucional: | Un documento. | Un documento. | Un documento. | 100 | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| a. Actualización del procedimiento de revisión de tesis. b. Organización, distribución de tesis y trabajos de investigación. c. Evaluación de tesis y trabajos de investigación. | | | | | |
| 5.3 Identificar ORCID: monitoreo y afiliación de docentes. | Un documento. | Un documento. | Un documento. | 100 | |
| 5.4 Plataforma PRISA: seguimiento del registro de investigadores. | Un documento. | Un documento. | Entrega de Informe Final a UNIFÉ. | 100 | |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO II:</p> | <p>Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.</p> | <p>ESTRATEGIA I: AGRESIVA</p> | <p>Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.</p> |
|--|--|--|--------------------------------------|--|

| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> |
|---|
| <p>Aplicar las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país, mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica.</p> |

| <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
|--|
| <p>La investigación como fuente primordial en el proceso de formación profesional.</p> |

| <p>ACTIVIDAD NO PROGRAMADA</p> | <p>INDICADOR</p> | <p>ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES</p> | <p>LOGRO DE META %</p> | <p>RAZÓN DE EJECUCIÓN</p> |
|--|-------------------------|---|-------------------------------|----------------------------------|
| <p>1. I Encuentro de Estudiantes Investigadoras UNIFÉ por cada Escuela Profesional de Pregrado y Programa Académico de Posgrado.</p> | <p>Un evento</p> | <p>Un evento.</p> | <p>100</p> | |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | |
|--|---|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO III: Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.</p> | <p>ESTRATEGIA III: AGRESIVA Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.</p> |
|--|---|--|

| | |
|--|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios.</p> | <p>Aprovechar la presencia de UNIFÉ en la sociedad desarrollando proyectos solidarios para ampliar y fortalecer las alianzas estratégicas y redes universitarias.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|---------------------|--|-----------------|--|
| <p>1. Elaboración del diagnóstico situacional de la Aldea Infantil Westfalia, ubicada en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2.</p> | <p>Informe cualitativo y cuantitativo</p> | <p>Un documento</p> | <p>Elaboración del diagnóstico situacional de la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2.</p> | <p>100</p> | <p>Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>2. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad.</p> | <p>Con el posicionamiento como universidad de prestigio y formación en valores, desarrollar talleres para reducir la inseguridad ciudadana y conflictos sociales.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------|------------------|--|-----------------|---|
| 2. Realización de Talleres por los Docentes y Estudiantes en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Talleres | 10 Talleres | Se desarrolló diez (10) talleres a Docentes y Estudiantes en la Aldea Infantil Westfalia, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 3. Realización de Capacitaciones por los Docentes en la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) en la Plataforma Google Meet, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Capacitaciones | 4 Capacitaciones | Se desarrolló cuatro (4) capacitaciones por los Docentes en la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) en la Plataforma Google Meet, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) en las actividades programadas. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la responsabilidad social de las estudiantes en sus actividades de proyección social. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar la presencia de la UNIFE en la comunidad con proyectos académicos, sociales y culturales, implementados por el área de proyección social con apoyo a los sectores sociales menos favorecidos, con base a la Fe Cristiana. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 4. Atención en el Consultorio Contable Gratuito en la | Número de personas | 10 Personas | Atendieron diez (10) personas en el Consultorio Contable Gratuito, sobre temas de contabilidad, costos y otras | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|----------------|--|-----------------|---|
| Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | consultas de interés de la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | Westfalia en las actividades programadas. |
| 5. Realización del “Taller de Ahorro en alcancía” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de niños con alcancía | 30 niños | Se capacitó a treinta (30) niños en el “Taller de Ahorro en Alcancía” con temas como el valor del dinero, el ahorro en alcancía y las necesidades básicas que pueden ser cubiertas con el ahorro, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 6. Realización del “Taller de Emprendimiento: Administración y Contabilidad” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas con conocimientos básicos de Administración y Contabilidad para emprender un negocio. | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) personas en el Taller de Emprendimiento Administración y Contabilidad dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 7. Realización del “Taller de Estrategias Digitales para Emprendimientos” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) personas en el Taller de Estrategias Digitales para Emprendimientos dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|----------------|---|-----------------|---|
| semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | | | |
| 8. Realización del “Taller de Planeamiento Estratégico para nuevos negocios” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) personas en el Taller de Planeamiento Estratégico para nuevos negocios dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 9. Realización del “Taller de Creatividad Empresarial” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) personas en el Taller de Creatividad Empresarial dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 10. Realización del “Taller de Oportunidades de Negocios” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) personas en el Taller de Oportunidades de Negocios dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 11. Realización del “Taller Fundamentos de Internet” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) personas en el Taller Fundamentos de Internet dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 12. Realización del “Taller Procesador de Textos Microsoft Word” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) personas en el Taller Procesador de Textos Microsoft Word dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 13. Realización del “Taller Hoja de Cálculo Excel” Nivel Básico e Intermedio en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) personas en el Taller Hoja de Cálculo Excel dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 14. Realización del "Taller Base de Datos Microsoft Access" Nivel Básico e Intermedio en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) personas en el Taller Base de Datos Microsoft Access Nivel Básico e Intermedio dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 15. Realización del "Taller Redes y Comunicaciones" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) personas en el Taller Redes y Comunicaciones dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 16. Atención del Consultorio Psicológico Gratuito en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Atendieron diez (10) personas en el Consultorio Psicológico Gratuito a través de Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------|-----------------|--|-----------------|---|
| 17. Realización de "Talleres para tutores: Crianza positiva y Conociendo al niño y adolescente" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) personas en Talleres para tutores: Crianza positiva y Conociendo al niño y adolescente dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 18. Realización del "Taller para adolescentes: Mi proyecto de Vida" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de adolescentes | 10 adolescentes | Se capacitó a diez (10) adolescentes en el Taller para adolescentes: Mi proyecto de Vida dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 19. Realización de "Talleres vivenciales: Cuidando nuestra Salud Mental" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 20 Personas | Se capacitó a veinte (20) Personas en Talleres vivenciales: Cuidando nuestra Salud Mental dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 20. Realización del "Taller para Niños: Desarrollando Habilidades Sociales" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de niños | 20 niños | Se capacitó a veinte (20) niños en el Taller para Niños: Desarrollando Habilidades Sociales dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 21. Atención en el Consultorio Jurídico Gratuito en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Atendieron diez (10) personas en el Consultorio Jurídico Gratuito, sobre temas jurídicos y otras consultas de interés de la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 22. Realización del "Taller Congreso de la República del Perú" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Congreso de la República del Perú dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 23. Realización del "Taller Constitución Política del Perú" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Constitución Política del Perú dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|----------------|--|-----------------|---|
| distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | actividades programadas. |
| 24. Realización del "Taller Conciencia Tributaria" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Conciencia Tributaria dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 25. Realización del "Taller Poderes del Estado" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Poderes del Estado dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 26. Desarrollo del "Club de Inglés" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicada en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Club de Inglés dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 27. Realización del "Taller explorando el alfabeto (exploring the alphabet)" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller explorando el alfabeto (exploring the alphabet) dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 28. Realización del "Taller jugar con letras (playing with letters)" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller jugar con letras (playing with letters) dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 29. Realización del "Taller Club de conversación (conversation club)" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Club de conversación (conversation club) dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 30. Realización del "Taller Club de lectura (Reading Club)" en la Aldea Infantil | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Club de lectura (Reading Club) dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|---|-----------------|---|
| Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | actividades programadas. |
| 31. Realización del "Taller Espiritualidad y Valores" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Espiritualidad y Valores dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 32. Realización del "Taller Conociendo el libro sagrado: La Biblia" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Conociendo el libro sagrado: La Biblia dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 33. Realización del "Taller de Parábolas" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller de Parábolas dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|--|-----------------|---|
| académico 2021-1 y 2021-2. | | | | | |
| 34. Atención en el Consultorio Pedagógico: "Caminando Juntos" en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Atendieron diez (10) personas en el Consultorio Pedagógico: "Caminando Juntos" y otras consultas de interés de la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 35. Realización del "Taller Carrusel de las Matemáticas" Área: Matemática, en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla., como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Carrusel de las Matemáticas dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 36. Realización del "Taller Manitos creativas" Área: Arte y Cultura en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Manitos creativas dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 37. Realización del “Taller Por las rutas de nuestro Perú” Área de Personal Social, en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Por las rutas de nuestro Perú dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 38. Realización del “Taller Plan lector Nos divertimos leyendo” Área de Comunicación, en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Plan lector: Nos divertimos leyendo dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 39. Atención en el Consultorio Nutricional Gratuito en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Atendieron diez (10) personas en el Consultorio Nutricional Gratuito y otras consultas de interés de la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 40. Realización del “Taller sobre la mejor alimentación” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller sobre la mejor alimentación dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 41. Realización del “Taller loncheras saludables” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller loncheras saludables dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 42. Realización del “Taller frutas y verduras” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller frutas y verduras dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 43. Realización del “Taller de cocina” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller de cocina dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|---|-----------------|---|
| como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | | | actividades programadas. |
| 44. Realización de charlas sobre “Alimentación Saludable para la Erradicación de la Anemia” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicada en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en charlas sobre Alimentación Saludable para la Erradicación de la Anemia dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 45. Atención en el Consultorio de Gestión Ambiental Gratuito en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Atendieron diez (10) personas en el Consultorio de Gestión Ambiental Gratuito y otras consultas de interés de la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 46. Realización del “Taller de Reciclaje” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller de Reciclaje dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|---|-----------------|---|
| en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | | | |
| 47. Realización del “Taller de Reciclaje Haciendo nuestro propio papel” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller de Reciclaje Haciendo nuestro propio papel dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 48. Realización del “Taller de reciclaje y los plásticos” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller de reciclaje y los plásticos dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 49. Realización del “Taller Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|----------------|--|-----------------|---|
| Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | | | |
| 50. Realización del “Taller de Los animales y plantas como cuidarlos” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller de Los animales y plantas como cuidarlos dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 51. Realización del “Taller Cambio Climático y cuidado de nuestra aldea” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 30 Personas | Se capacitó a treinta (30) Personas en el Taller Cambio Climático y cuidado de nuestra aldea dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas |
| 52. Atención en el Consultorio Arquitectónico Gratuito en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft | Número de personas | 10 Personas | Atendieron diez (10) personas en el Consultorio de Arquitectónico Gratuito y otras consultas de interés de la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|----------------|---|-----------------|---|
| Teams, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | | | |
| 53. Realización del “Taller de Arquitectura” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas en Taller de Arquitectura dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 54. Realización del “Taller de Composición Volumétrica-Maquetería” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas en Taller de Composición Volumétrica- Maquetería dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 55. Realización del “Taller de Composición Espacial” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas en Taller de Composición Espacial dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 56. Realización del “Taller de Diseño Arquitectónico” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas en Taller de Diseño Arquitectónico dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 57. Realización del “Taller de Expresión Gráfica” en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas en Taller de Expresión Gráfica dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 58. Atención en el Consultorio Médico Online Gratuito en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Atendieron diez (10) personas en el Consultorio Médico Online Gratuito y otras consultas de interés de la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 59. Realización de Charlas de promoción y prevención de | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas en las Charlas de promoción y prevención de salud dirigido a la Aldea | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|---|-----------------|---|
| salud en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | Westfalia en las actividades programadas. |
| 60. Realización de Charlas de Hipertensión Arterial (HTA) en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas en las Charlas de Hipertensión Arterial (HTA) dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 61. Realización de Charlas de Diabetes Mellitus (DM) en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas en las Charlas de Diabetes Mellitus (DM) dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |
| 62. Realización de Charlas de Dislipidemias (Triglicéridos Colesterol) en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas en Charlas de Dislipidemias (Triglicéridos Colesterol) dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|--|-----------------|---|
| en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | | | |
| 63. Realización de Charlas de primeros auxilios en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas en Charlas de primeros auxilios dirigido a la Aldea Infantil Westfalia como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo del Director de la Aldea Infantil Westfalia en las actividades programadas. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Ampliar el alcance de las actividades del área del Centro de Proyección Social en las instituciones educativas del Sagrado Corazón |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 64. Reuniones con las Instituciones Educativas del Sagrado Corazón, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de reuniones | 2 reuniones | Se realizó dos (2) Reuniones con las Instituciones Educativas del Sagrado Corazón como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de docentes en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Fomentar la movilidad estudiantil y docente mediante la cooperación y las relaciones interuniversitarias internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Desarrollar alianzas de cooperación y las relaciones interuniversitarias internacionales de la UNIFÉ. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------|-----------------------|--|------------------------|---|
| 65. Realización de capacitaciones de docentes en la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) como Proyectos Virtuales en la Plataforma Google meet, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de capacitaciones | 4 Capacitaciones | Se realizaron cuatro (4) capacitaciones los docentes en la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) como Proyectos Virtuales en la Plataforma Google meet, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2 | 100 | Apoyo de la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) en las actividades programadas. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 6. Fortalecer el vínculo institucional con las egresadas, orientando su participación en actividades académicas, científicas y culturales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Desarrollar vínculo institucional con red de egresadas de la UNIFÉ. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| 66. Reunión con egresadas, orientando su participación en actividades | Número de reuniones | 2 reuniones | Se realizó dos (2) Reuniones con las egresadas orientando su participación en actividades académicas, científicas y culturales. en la Municipalidad Metropolitana | 100 | Apoyo de las egresadas en las |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|----------------|--|-----------------|--|
| académicas, científicas y culturales. en la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) como Proyectos Virtuales en la Plataforma Google meet, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | de Lima (MML) como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | actividades programadas. |
| 67. Realización de capacitaciones con egresadas, en la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) como Proyectos Virtuales en la Plataforma Google meet, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas con la participación de las egresadas, en la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML) como Proyectos Virtuales en la Plataforma Google meet, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de las egresadas en las actividades programadas. |
| 68. Realización del “Taller Manos a la obra: Manualidades” con egresadas, en la Aldea Infantil Westfalia, ubicado en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Número de personas | 10 Personas | Se capacitó a diez (10) Personas Taller Manos a la obra: Manualidades con la participación de las egresadas como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de las egresadas en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 7. Ofrecer servicios educativos a diferentes organismos nacionales e internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Consolidar la presencia de la UNIFE en la comunidad con proyectos académicos, sociales y culturales, implementados por el área de proyección social con organismos nacionales e internacionales. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------|-----------------------|--|------------------------|---|
| 69. Participación de la Dirección en eventos académicos en la Red Local Perú del Pacto Mundial de Las Naciones Unidas - COE UNIFE 2017-2019. El Pacto Mundial de Naciones Unidas es un llamamiento a las empresas y organizaciones a que alineen sus estrategias y operaciones con Diez Principios universales sobre derechos humanos, normas laborales, medioambiente y lucha contra la corrupción. Cuenta con el mandato de la ONU para promover los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en el sector privado. | Informe | Un documento | Participó la Dirección del Centro de Proyección Social en eventos académicos en la Red Local Perú del Pacto Mundial de Las Naciones Unidas, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección del Centro de Proyección Social en las actividades programadas. |
| 70. Participación de la Dirección en eventos académicos en ODUCAL. Asociación de | Informe | Un documento | Participó la Dirección del Centro de Proyección Social en eventos académicos en ODUCAL. Asociación de universidades católicas de América Latina y el Caribe, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección del Centro de Proyección Social |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------|---------------------|---|-----------------|--|
| <p>universidades católicas de América Latina y el Caribe vinculada en calidad de Asociación Regional a la Federación Internacional de Universidades Católicas (FIUC). Contribuye al progreso del saber y a la elaboración de un mundo más justo y humano, a la luz de la fe cristiana y gracias al espíritu del Evangelio" (Art. 2 de los Estatutos de FIUC).</p> | | | | | <p>en las actividades programadas.</p> |
| <p>71. Participación de la Dirección en eventos académicos en URSULA La Unión de Responsabilidad Social Universitaria Latinoamericana. Es un espacio de discusión crítica del rol de la educación superior en América Latina. Promueve el intercambio de conceptos, experiencias, modelos de gestión integral sostenible de la Responsabilidad Social Universitaria (RSU) a través de eventos académicos, investigaciones, difusión</p> | <p>Informe</p> | <p>Un documento</p> | <p>Participó la Dirección del Centro de Proyección Social en eventos académicos en URSULA La Unión de Responsabilidad Social Universitaria Latinoamericana, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2.</p> | <p>100</p> | <p>Apoyo de la Dirección del Centro de Proyección Social en las actividades programadas.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| de buenas prácticas, cursos, asistencias técnicas y publicaciones, lo que hace que URSULA sea una comunidad de aprendizaje colectivo para que la educación superior se vuelva una palanca de desarrollo humano sostenible en América Latina. | | | | | |
| 72. Participación de la Dirección en eventos académicos en el Encuentro Internacional y Nacional de Experiencias del Servicio Social Universitario-SSU en ULADECH Católica | Informe | Un documento | Participó la Dirección del Centro de Proyección Social en eventos académicos Encuentro Internacional y Nacional de Experiencias del Servicio Social Universitario-SSU en ULADECH Católica, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección del Centro de Proyección Social en las actividades programadas. |
| 73. Participación de la Dirección en eventos académicos en ENARSU Encuentro Nacional Responsabilidad Social: Fundamento de la Vida Universitaria. Es una plataforma de encuentro y debate entre participantes de representación nacional de las instituciones universitarias y las instituciones del estado, con el objeto de compartir | Informe | Un documento | Participó la Dirección del Centro de Proyección Social en eventos académicos en ENARSU Encuentro Nacional Responsabilidad Social, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección del Centro de Proyección Social en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| experiencias, inquietudes, modelos y actividades de Responsabilidad Social Universitaria (RSU). | | | | | |
| 74. Participación de la Dirección en eventos académicos en el Congreso de la República del Perú, es el encargado de legislar, ejercer el control político del Estado y representar a la Nación. | Informe | Un documento | Participó la Dirección del Centro de Proyección Social en eventos académicos en el Congreso de la República del Perú, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección del Centro de Proyección Social en las actividades programadas |
| 75. Participación de la Dirección en eventos académicos en la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), es un órgano de gobierno local con jurisdicción en la provincia de Lima ubicada en el departamento de Lima. Su condición especial se debe por ser ciudad capital y la mayor área metropolitana del país. | Informe | Un documento | Participó la Dirección del Centro de Proyección Social en eventos académicos en la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección del Centro de Proyección Social en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>timizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: CONSERVADORA</p> | <p>la infraestructura física, conservar la innovación tecnológica y mejorar las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|--|---|---|

| | |
|---|---|
| <p align="center">OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>4. Priorizar proyectos de inversión académica y de investigación que impulsen el crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y tecnología.</p> | <p align="center">ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Consolidar la presencia de la UNIFÉ en la comunidad con proyectos académicos, sociales y culturales, difundiendo las actividades académicas del Centro de Proyección Social</p> |
|---|---|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|---|-----------------|--|
| 76. Difusión del Boletín anual del Centro de Proyección Social, en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Informe | Un documento | Se realizó la difusión del Boletín anual como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección y Docentes en las actividades programadas. |
| 77. Publicación de los Artículos elaborados por los docentes de cada Carrera Profesional para la Aldea Infantil Westfalia, ubicada en el distrito de Cieneguilla, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft | Informe | Un documento | Se publicó artículos como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección y Docentes en las actividades programadas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | | | | | |
| 78. Capacitación docente en las actividades de Responsabilidad Social Universitaria (RSU), en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Informe | Un documento | Se capacitó a los docentes en las actividades de Responsabilidad Social Universitaria (RSU), en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección y Docentes en las actividades programadas |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 5. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar y reconocer la gestión administrativa y académica del Centro de Proyección Social |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| 79. Fortalecimiento de la gestión administrativa y académica del Centro de Proyección Social con el equipo de docentes en los Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Informe | Un documento | Se desarrolló el fortalecimiento de la gestión administrativa y académica del Centro de Proyección Social con el equipo de docentes en los Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección y Docentes en las actividades programadas |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 6. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Promover la cultura de la transparencia en la gestión administrativa y la información financiera del Centro de Proyección Social |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------|-----------------------|---|------------------------|---|
| 80. Difusión de las actividades de Responsabilidad Social Universitaria (RSU) a toda la comunidad UNIFÉ, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Informe | Un documento | Se realizó la difusión de las actividades de Responsabilidad Social Universitaria (RSU) a toda la comunidad UNIFÉ, como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección del Centro de Proyección Social en las actividades programadas. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 7. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Implementar espacios y mobiliario para obtener una mejor atención del Centro de Proyección Social |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| 81. Esta actividad ha sido cancelada por motivo de la Emergencia Nacional COVID-19, semestre académico 2021-1 y 2021-2. | Informe | Un documento | Esta actividad ha sido cancelada por motivo de la Emergencia Nacional COVID-19, semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 0 | Declaración de Emergencia Nacional en el |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| Nacional COVID-19, semestre académico 2021-1 y 2021-2 | | | | | país con motivo del COVID-19. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 8. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFE. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Implementar la modalidad remota de los recursos tecnológicos para apoyar la formación académica como Proyectos Virtuales del Centro de Proyección Social |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| 82.Elaboración de los talleres en modalidad remota como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2 | Informe | Un documento | Se realizó los talleres en modalidad remota como Proyectos Virtuales en la Plataforma Microsoft Teams, en el semestre académico 2021-1 y 2021-2. | 100 | Apoyo de la Dirección del Centro de Proyección Social en las actividades programadas. |

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>1. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Promover los programas de actualización continua dirigidos a la necesidad de educación continua de las egresadas de la Unifé.</p> |
|---|--|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| <p>1. Difundir los programas educativos dirigidos a las egresadas de las carreras de Unifé, educación y psicología.</p> | <p>Programa de Difusión de Oferta Educativa</p> | <p>8 PAC</p> | <p>Se realizaron 12 PACs</p> | <p>150</p> | |

| | |
|--|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>2. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Promover capacitaciones a los docentes del Centro de Extensión Universitaria.</p> |
|--|--|

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y EDUCACIÓN CONTINUA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|----------------|--|-----------------|---|
| 2. Capacitar a los docentes que enseñan los distintos módulos de los Programas de Actualización Continua en herramientas de apoyo a la virtualidad. | Programa de Difusión de Capacitación Docente | 2 programas | Se realizaron 2 programas de capacitación, | 100 | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Ampliar la oferta educativa de la UNIFÉ con servicios educativos que se demanden en el mercado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Promover cursos y PAC's a los colaboradores de las instituciones del Sagrado Corazón. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 3. Difundir cursos y programas educativos dirigidos a los colaboradores de las instituciones del Sagrado Corazón. | Programa de Difusión de Capacitación Docente | 2 programas | | 0 | Se reprogramará para el siguiente año. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Proponer programas de capacitación continua con temas de interés para la mejorar la calidad del docente UNIFÉ. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y EDUCACIÓN CONTINUA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 4. Crear temas de interés para el apoyo del trabajo virtual en las clases del docente Unifé. | Programas de capacitación | 2 programas | Se realizaron dos programas | 100 | |

| | | | | |
|--|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|
| EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible | OBJETIVO ESTRATÉGICO II: | Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país. | ESTRATEGIA II: COMPETITIVA | Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional. |
|--|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Ofrecer servicios educativos a diferentes organismos nacionales e internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Promover proyectos educativos a organización e instituciones académicas. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|-----------------------------|---|-----------------|---|
| 5. Gestionar programas educativos de educación continua a otras instituciones externas a Unifé. | Curso de especialización en temas educativos | 2 cursos de especialización | Se realizaron dos PAC para dos instituciones del medio. | 100 | |



III. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SECRETARÍA GENERAL



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|--|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad.</p> | <p>Autoevaluación Capacitación</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|---|---|---|--|
| <p>1. Elaboración y aplicación trimestral de cuestionario sobre atención y cumplimiento de las tareas asignadas en la subunidad en la que se desempeña. 2. Análisis de artículos y/o lecturas breves sobre las nuevas realidades del mundo laboral y atención al cliente https://www2.deloitte.com/es/es/pages/human-capital/articles/retos-y-acciones-sobre-las-nuevas-formas-de-trabajar.html https://www2.deloitte.com/es/es/pages/human-capital/articles/covid-19-nuevo-escenario-laboral.html https://www2.deloitte.com/es/es/pages/human-capital/articles/siete-realidades-futuro-laboral.html</p> | <p>Encuestas respondidas 3 Documentos revisados 3 reuniones realizadas</p> | <p>7 encuestas respondidas por trimestre 1 reunión por trimestre</p> | <p>Identificación del sobre volumen en los requerimientos de atención recibidos por algunas subunidades. Los documentos fueron analizados y socializados por las colaboradoras</p> | <p>100% 100%</p> | <p>Las atenciones se cumplieron con sobretiempo laboral por parte de las colaboradoras. La coincidencia de tiempos para la atención de la tarea.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA GENERAL



| |
|---|
| OBJETIVO ESPECÍFICO |
| 2. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| |
|------------------------------|
| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| Comunicación |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------------|---|--|-----------------|--|
| 3. Atención oportuna, correcta y con información puntual de las comunicaciones electrónicas y telefónicas recibidas. | Número de atenciones realizadas | Cero atenciones por quejas y/o reclamos generados por la unidad | Las subunidades Mesa de Partes, Grados y Títulos, Registro de Grados de Títulos, Constancias y Certificados, Carné Universitario han atendido y respondido oportunamente las consultas que les fueron formuladas (más de 10,000 requerimientos). Las quejas que se atendieron no fueron generadas u originadas por la Secretaría General. | 100% | La Secretaría General gestiona, pero no elabora los documentos de las solicitudes presentadas por las usuarias, sin embargo, es la unidad que responde las quejas que se generan por la dilatación en la atención por otras unidades académicas y/o administrativas. |

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| |
|----------------------------|
| OBJETIVO ESPECÍFICO |
| |

| |
|------------------------------|
| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|---|---|-----------------|--|
| 1. Procesamiento de las imágenes que se suben al sistema SIU de Sunedu | Porcentaje de imágenes procesadas | Totalidad de imágenes de las estudiantes matriculadas, procesadas según los parámetros del SIU - Sunedu | 100% | Limitaciones en el apoyo por parte de la Oficina de Informática. |
| 2. Trámite de carné universitario en la Plataforma SIU | Número de carnés universitarios gestionados | Gestión de carné universitario para todas las estudiantes matriculadas en el semestre 2021-2. | 100% | Modificación de los procedimientos por parte de Sunedu. |
| 3. Respuesta y Remisión de Documentos a través de las Mesas de Parte Virtuales de Diferentes Entidades del Estado | Número de respuestas remisiones ejecutadas. | Los requerimientos de información por parte de Organismos del Estado han sido atendida. | 100% | Modificación en los mecanismos de comunicación interinstitucional. |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|--|--|

| |
|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> |
| <p>3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional.</p> |

| |
|-------------------------------------|
| <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>Comunicación</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------------|--------------------------|--|-----------------|--|
| <p>1. Elaboración del Procedimiento para atención y préstamo del Archivo Central UNIFÉ.</p> | <p>1 manual redactado</p> | <p>1 manual aprobado</p> | <p>La redacción del manual de Procedimiento para la atención y préstamo de documentación de Archivo Central, ha sido completada.</p> | <p>85%</p> | <p>Limitaciones para la coordinación con el personal técnico encargado del Archivo Central Unifé</p> |



IV. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LAS OFICINAS DE ASESORAMIENTO TÉCNICO

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Preparar y proporcionar información oportuna y de contexto para el mejor proceso de toma de decisiones estratégicas de la universidad.</p> |
|---|---|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|----------------|---|-----------------|---|
| <p>1. Desarrollar y proporcionar la información actualizada respecto a la procedencia de nuestras estudiantes, la evolución de las matrículas y las perspectivas en cada escenario.</p> | <p>Entrega de reportes al Consejo Universitario.</p> | <p>02</p> | <p>Se desarrolló un estudio que permitió identificar la procedencia de nuestras estudiantes</p> | <p>100</p> | |

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>2. Dinamizar los procesos de autoevaluación y evaluación externa con el propósito de acreditar las carreras profesionales.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Consolidar y gestionar el proceso de auto evaluación y acreditación de la universidad, aprovechando el modelo educativo basado en competencias y valores.</p> |
|---|--|

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE PLANIFICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|----------------|---|-----------------|---|
| 2. Despliegue y capacitación virtual con las unidades académicas y administrativas de la universidad. | Charlas | 02 Charlas | Actividad alcanzada de acuerdo con lo programado | 100 | |
| 3. Elaboración y entrega de reportes a las Facultades, a su requerimiento, para evaluación de gestión y tendencias. | Documentos entregados. | 02 | Se desarrollo la actividad con normalidad | 100 | |
| 4. Elaboración del Plan de Funcionamiento y Desarrollo 2021. | Plan de Funcionamiento y Desarrollo 2021 | 01 Documento | Actividad alcanzada dentro de lo programado | 100 | |
| 5. Elaboración de la Evaluación del Plan de Funcionamiento y Desarrollo 2021. | Evaluación del Plan de Funcionamiento y Desarrollo. | 01 Documento | Se desarrolla dentro de los parámetros de tiempo y participación de las unidades académicas y administrativas | 100 | |
| 6. Elaboración del Presupuesto Anual Institucional de la UNIFÉ. | Presupuesto Institucional 2021. | 01 Documento | Actividad desarrollada | 100 | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Ampliar la oferta educativa de la UNIFÉ con servicios educativos que se demanden en el mercado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE PLANIFICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------|----------------|--|-----------------|---|
| 7. Desarrollar el Plan Estratégico Institucional 2022-2027 | PEI 2022-2027 | 01 Documento | Actividad en proceso. Se cambio el tiempo: 2022-2030 | 95 | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 8. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Contribuir con la Oficina de Evaluación y Calidad, opinando respecto al modelo a emplear para desarrollar los indicadores de calidad de la UNIFÉ. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|----------------|--|-----------------|---|
| 8. Acompañar en las reuniones de estructuración e implementación del modelo de gestión de la calidad a solicitud de la Oficina de Evaluación de la Calidad. | Participación en las reuniones de trabajo. | 04 | Se hicieron acompañamientos de forma parcial | 30 | |

| |
|--|
| EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos |
|--|

| |
|---|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos. |
|---|

| |
|---|
| ESTRATEGIA IV: AGRESIVA Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia. |
|---|

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE PLANIFICACIÓN



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Priorizar proyectos de inversión académica y de investigación que impulsen el crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y tecnología. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Con las acciones emprendidas por las actividades de cumplimiento con la SUNEDU, debemos de perfeccionar y mantener la información para la mejora de la calidad educativa. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 9. Acompañamiento a las unidades académicas y administrativas, para que logren y reporten las actividades del Plan de Funcionamiento. | Reuniones virtuales. | 02 Reuniones | Actividad alcanzada de acuerdo con lo programado | 100 | |
| 10. Elaboración de datos estadísticos institucionales, para la toma de decisiones en apoyo al crecimiento y desarrollo institucional 2016-2021. | Boletín Estadístico Anual | 01 Documento | No se logro | 0 | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Determinar el orden organizacional a nivel de funciones de las Facultades y unidades, para trabajar con mejor direccionamiento y efectividad. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|----------------------------------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 11. Elaboración y aprobación de la Estructura Organizativa de la | Estructura Organizativa aprobada | 01 Documento | Se desarrollo según lo programado | 100 | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE PLANIFICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|-----------------------|---|------------------------|--|
| <p>universidad, de acuerdo al estatuto vigente.</p> <p>12. Elaboración de los Manuales de Organización y Funciones, de todas las unidades de la universidad, de acuerdo al nuevo estatuto.</p> | Manual de Organización y Funciones 2021 | 01 Documento | Se logro en colaboración con las diversas unidades académicas y administrativas | 100 | |
| <p>13. Aprobación por parte del Consejo Universitario de los Manuales de Organización y Funciones, de todas las unidades de la universidad (de la alta dirección, técnicas, de apoyo académico, académicas y administrativas, de acuerdo al nuevo estatuto.</p> | Manual de Organización y Funciones 2021 | 01 Documento | En proceso de aprobación | 50 | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Publicar y comunicar la información de nuestro tarifario vigente, la estructura organizativa y otros documentos normativos a través de medios virtuales, acompañando el propósito de transparencia en la información. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE PLANIFICACIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|----------------------------|--|-----------------|---|
| 14. Mantener actualizada la información del tarifario de la universidad. 15. Desarrollar, actualizar y aprobar documentos normativos (normas, reglamentos internos, etc.), para que sean visualizados a través de medios virtuales. | Tarifario de la UNIFE Normas, Reglamentos y otros. | 01 Documento Varios | Actividad lograda dentro de los tiempos de la programación En colaboración con las unidades administrativas y académicas se logró parcialmente esta actividad | 100 40 | |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización.</p> |
|---|--|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------|---------------------|---|-----------------|---|
| <p>1. Programa de Difusión de la calidad educativa dirigida a la comunidad académica.</p> | <p>01 programa</p> | <p>01 reunión</p> | <p>Se realizó la conferencia: “Mejora Continua de la Calidad en Educación Superior Universitaria”, a cargo del expositor: Dr. Hugo Víctor Rosales García, Director de Evaluación y Acreditación de Educación Superior Universitaria, SINEACE DEA-ESU, a través de la Plataforma Microsoft Teams, el 10 de noviembre de 2021.</p> | <p>100</p> | <p>Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad. Apoyo de SINEACE y del Equipo de Calidad.</p> |
| <p>2. Programa de Inducción a docentes nuevos.</p> | <p>01 programa</p> | <p>02 reuniones</p> | <p>Se realizó 2 reuniones para los docentes nuevos contratados: Semestre Académico 2021-1: Asistieron 16 docentes, realizada el 3 de mayo de 2021, a través de la Plataforma Microsoft Teams. Semestre Académico 2021-2:</p> | <p>100</p> | <p>Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad y el Vicerrectorado Académico.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE EVALUACIÓN Y CALIDAD



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| | | | Asistieron 34 docentes, realizada el 27 de setiembre de 2021, a través de la Plataforma Microsoft Teams. | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Con el modelo educativo de la UNIFE de inspiración católica que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, generar propuesta académica, bajo los estándares de calidad, para reducir la influencia del crecimiento de la oferta educativa universitaria |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-------------|----------------|--|-----------------|---|
| 3. Programa de Categorización y Recategorización de docentes nuevos y reingresantes. | 01 programa | 40 documentos | Se realizó 28 categorizaciones a los docentes nuevos contratados, en el Semestre académico 2021-1. Se realizó 65 categorizaciones a los docentes nuevos contratados, en el Semestre académico 2021-2. Siendo un total de 93 docentes nuevos categorizados. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad y Departamentos Académicos. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE EVALUACIÓN Y CALIDAD



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|---------------------------|--|-----------------|--|
| 4. Entrega de ficha de evaluación por las estudiantes a los docentes para el proceso del promoción y/o nombramiento. | Fichas de 2017-1, 2017-2, 2018-1, 2018-2, 2019-1, 2019-2, 2020-1, 2020-2, 2021-1. | 100 documentos | Se entregó los documentos a 47 docentes. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad. |
| 5. Solicitar a las escuelas profesionales el Alineamiento entre los sílabos y el perfil de egreso. | Informes presentados | 13 Documentos | Las Escuelas Profesionales han alineado sus sílabos con el perfil de egreso. | | |
| 6. Programa de Evaluación del Desempeño Docente por las Estudiante y relación de Docentes con calificación de 19 y 20. | Informes presentados | 02 resultados presentados | Se entregó el resultado de la Evaluación del Desempeño docentes por las Estudiantes: Del Semestre Académico 2021-1: A las Altas Autoridades de la Unifé, el 11 de octubre de 2021. Del Semestre Académico 2021-2: Se encuentra en proceso. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad, en coordinación con el Centro de Informática. |
| 7. Programa de evaluación de las autoridades a los docentes. | Informe presentado Informe presentado. | 01 resultado | A solicitud de la Alta dirección en el semestre 2021-1 se postergó hasta el 2022. El documento está listo. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad, en coordinación con el Centro de Informática. |
| 8. Programa de evaluación a personal administrativo. | Resultados virtuales presentados. | 01 Resultado | Se reprogramó para el 2022. | | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad, en coordinación con el Centro de Informática. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE EVALUACIÓN Y CALIDAD



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------|--|---|-----------------|--|
| 9. Informe estadístico de la matriz de aspectos e indicadores de la evaluación de docentes por las estudiantes. | Informe presentado. | 02 informes | Se presentó un documento correspondiente al 2021-1. Está en proceso de elaboración el informe 2021-2. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad, y la Dra. Gladys Enriquez como apoyo estadístico. |
| 10. Elaboración del proyecto de evaluación al personal administrativo. | Informe presentado | Documento aprobado por Consejo Universitario | En revisión por las Altas autoridades. | 100 | |
| 11. Encuesta de satisfacción a estudiantes. | Informe presentado | Documento aprobado por Consejo Universitario | La Encuesta a las Estudiantes sobre la Plataforma y los Criterios de Evaluación , fue aprobado en el Consejo Universitario N°1448 del 31/03/2021, según Resolución Rectoral Nro. 124-2021-C.U. del 31-03-2021 y se realizó del 27 de abril al 8 mayo de 2021 a través de la Intranet de UNIFÉ. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad, en coordinación con el Centro de Informática. |
| 12. Encuesta de satisfacción a Docentes. | Informe presentado | Documento aprobado por Consejo Universitario | El documento está en proceso. | 50 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad y el Equipo de Calidad. |
| 13. Actualización de la Evaluación de Estudiantes a Docentes. | Documento publicado | Documento aprobado por Consejo U Universitario | La actualización de “La Evaluación sobre el Desempeño Lectivo Docente de La UNIFÉ” se aprobó en el Consejo Universitario N°1445 del 26/05/2021, según Resolución Rectoral N°214-2021-CU del 26/05/2021. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad y el Equipo de Calidad. |
| 14. Edición de un Boletín informativo de la Oficina de Evaluación y Calidad. | Página Web | 02 documentos | El 11 de noviembre de 2021 se presentó a la Comunidad Universitaria de Unifé, el 1er. Número del BOLETÍN OEC DE LA OFICINA DE EVALUACIÓN Y CALIDAD, Número 01//Volumen N°1// Noviembre de 2021 . La cual se puede | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad y el |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE EVALUACIÓN Y CALIDAD



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|-------------------------|---|-----------------|---|
| | | | acceder ingresando a la página Web de UNIFÉ, ubicación: Oficina de Evaluación y Calidad y se despliega la pestaña Publicaciones. | | Equipo de Calidad. |
| 15. Actualización de la página web de la Oficina de Evaluación y Calidad. | | Página Web actualizada. | El 28 de mayo de 2021, se hizo la actualización en la página web, información concerniente a la Oficina de Evaluación y Calidad haciéndola más ágil y dinámica. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad y el Equipo de Calidad. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Dinamizar los procesos de autoevaluación y evaluación externa con el propósito de acreditar las carreras profesionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Consolidar y gestionar el proceso de autoevaluación y acreditación universitaria aprovechando el modelo educativo basado en competencias y valores. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------|-------------------|---|-----------------|--|
| 16. Reuniones con los comités de calidad. | 20 reuniones | Acta de reuniones | Se realizaron 11 reuniones con los Comités Internos de Calidad de cada Escuela profesional de las Facultades de la UNIFÉ y el Sr. Claudio Goyburo Peña, de la Dirección de Evaluación y Acreditación en Educación Superior y Técnico Productiva, SINEACE para tratar sobre La Revisión de los Estándares modelo SINEACE. Las reuniones se realizaron a través de la plataforma Microsoft Teams. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad y los Comités Internos de Calidad de Cada Facultad de UNIFÉ. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE EVALUACIÓN Y CALIDAD



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Mejorar el desarrollo docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo . |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|----------------|--|-----------------|---|
| 17. Programa de Difusión de separatas y artículos especializados en temas de creatividad e innovación educativa. | 02 cargos de entregas físicos o virtuales. | 02 documentos | Se envió 3 documentos, vía e-mail. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad. |
| 18. Seguimiento a la gestión de los Grupos de Interés. | 10 Reuniones | 01 informe | Se dialogó con las autoridades correspondientes. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Con las acciones emprendidas para las actividades de cumplimiento con la SUNEDU, debemos perfeccionar y mantener la información para la mejora de calidad educativa y organizacional. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 19. Difusión virtual de los criterios de calidad de la UNIFÉ a la comunidad universitaria. | Documento aprobado. | 01 documento. | Publicación del Manual: “Responsabilidad Social Universitaria” Manual de primeros pasos , que puede servir para precisar mejor el contenido del estándar 25 de la Matriz de evaluación y acreditación de programa de estudios del SINEACE: | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE EVALUACIÓN Y CALIDAD



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------------|------------------------------------|---|-----------------|---|
| | | | "25 Responsabilidad social El programa de estudios identifica, define y desarrolla las acciones de responsabilidad social articuladas con la formación integral de los estudiantes.". Se publicó por vía e-mail, a la comunidad universitaria el día 2 de agosto de 2021. | | |
| 20. Actualización del proyecto del Reglamento de la Oficina de Evaluación y Calidad. | Proyecto aprobado | Documento de Consejo Universitario | La actualización del Reglamento de la Oficina de Evaluación y Calidad de la UNIFÉ, se aprobó en el Consejo Universitario N° 1454 del 19 de mayo de 2021, según Resolución Rectoral N°202-2021-CU del 19 de mayo de 2021. | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad y el Equipo de Calidad. |
| 21. Programa de Celebración del Día de la Calidad. | 01 programa de celebración. | 01 programa | <p>La Semana de la Calidad en UNIFÉ se realizó del 8 al 12 de noviembre de 2021, vía e-mail y a través de la plataforma Microsoft Teams.</p> <p>El cual se realizó según la siguiente programación:</p> <p><u>LUNES 8 AL VIERNES 12 DE NOVIEMBRE</u> PRESENTACIÓN EN VIDEO DE LAS ENTREVISTAS A LAS ALUMNAS MÁS DESTACADAS DE LOS ÚLTIMOS CICLOS, DE CADA ESCUELA PROFESIONAL DE LA UNIFÉ.</p> <p><u>MIÉRCOLES 10 DE NOVIEMBRE</u> CONFERENCIA: "MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD EN EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA" . EXPOSITOR: DR. HUGO VÍCTOR ROSALES GARCÍA, Director de Evaluación y Acreditación de Educación Superior Universitaria, SINEACE DEA-ESU, a través de la Plataforma Microsoft Teams.</p> | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad y el Equipo de Calidad. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE EVALUACIÓN Y CALIDAD



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 22. Difusión de los resultados de la encuesta a las estudiantes sobre calidad de los servicios en la UNIFÉ. | Difusión virtual. | 01 difusión | En proceso. | 50 | Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad y el Equipo de Calidad. |
| 23. Capacitaciones del equipo de calidad. | 02 capacitaciones | 02 informes | <p>Se realizó 10 capacitaciones:</p> <p>La Dra. Rosa Carrasco Ligarda, Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad participó como Ponente en el II Congreso Internacional “Patrimonio Religioso de Iberoamérica: Expresiones tangibles e intangibles (Siglos XVI – XXI), de la Red de Investigadores del Patrimonio Cultural Iberoamericano-RIPACI, con el tema “Poemas religiosos escritos por mujeres en Lima en el siglo XVII”, correspondiente a la Mesa “Literatura religiosa”, evento que se realizó del 7 al 9 de julio de 2021. Se Aprobó en el Consejo Universitario N°1455 del 26/05/2021, según Resolución Rectoral N°223-2021-CU del 26 de mayo de 2021.</p> <p>La Dra. Rosa Carrasco Ligarda, Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad, participó en el Foro Virtual: Santa Rosa de Lima 350. El evento fue organizado por Radio María en colaboración con la Jefatura de Proyectos Educativos Especiales de la Gerencia de Educación y Deportes de la Municipalidad de Lima Metropolitana de Lima, vía Facebook de Radio María, el 30 de agosto de 2021. Aprobado en el Consejo Universitario N°1467 del 25/08/2021.</p> <p>La Dra. Rosa Carrasco Ligarda, Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad, participó como ponente con el tema: “LA CARIDAD Y EL PODER DE LA ORACIÓN”,</p> | 100 | Directora de la Oficina de Evaluación. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE EVALUACIÓN Y CALIDAD



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| | | | <p>en el “SEMINARIO NACIONAL SANTA ROSA DE LIMA, LA SANTA DE LA PERUANIDAD”. Dicho evento se realizó por el equipo periodístico de Perú Católico, medio de comunicación digital (www.perucatonico.com), los días 30 y 31 de agosto de 2021, a través de su plataforma virtual. Aprobado en el Consejo Universitario N°1467 del 25/08/2021.</p> <p>La Dra. Rosa Carrasco Ligarda, Directora de la Oficina de Evaluación y Calidad, participó en el Curso de especialización: “Renovación de Licenciamiento Institucional Aplicando el Enfoque Sistémico y la Mejora Continua para el Cumplimiento Sostenible de las condiciones Básicas de Calidad”, organizado por el Centro de Innovación para la Acreditación (CINNA), del 26 al 28 de agosto del 2021. Aprobado en el Consejo Universitario N°1464 del 4 de agosto de 2021, según Resolución Rectoral N°308-2021-CU del 4/08/2021.</p> <p>6 capacitaciones del SINEACE.</p> | | |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| <p>2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas.</p> |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| <p>Con el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, generar propuesta académica, bajo los estándares de calidad, para reducir la influencia del crecimiento de la oferta educativa universitaria</p> |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|--------------------------------|--|-----------------|---|
| <p>1. Guía para la ratificación docente.</p> | <p>Documento entregado.</p> | <p>Documento presentado a la Alta Dirección.</p> | <p>100</p> | <p>Solicitud de la Alta Dirección.</p> |
| <p>2. Reuniones para revisión de la Plataforma U+ sobre la adecuación a los requerimientos para evaluaciones y categorización del docente.</p> | <p>4 Reuniones realizadas.</p> | <p>Plataforma de U+ adaptada a los requerimientos de la Oficina.</p> | <p>100</p> | <p>Revisión de la funcionalidad de la plataforma UNIFÉ.</p> |



V. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN Y CONTROL INTERNO



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|--|--|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| <p>2. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional.</p> |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| <p>Proveer información oportuna, veraz y debidamente revisada para el cumplimiento de las normas legales y el estatuto de la universidad.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 1. Seguimiento a las normas legales relacionadas con la universidad. | Informes | 2 | Se elaboraron informes sobre aspectos laborales, tributarios y sobre infraestructura. | 50% | No se cuenta con una persona encargada |
| 2. Participación en la selección de postores para auditoría externa del ejercicio 2020 | Lista de postores | 1 | Se efectuó la convocatoria y selección de la empresa auditora que llevó cabo el informe de los estados financieros. | 100% | |
| 3. Observaciones a la toma de inventario físico de almacén al 30.12.20 | Informe | 1 | Se efectuaron los ajustes de inventario correspondientes. | 100% | |
| 4. Efectuar el inventario físico de bienes muebles | Informe | 1 | Se encuentra en un estado de avance parcial en razón al reordenamiento de oficinas. | 20% | |



VI. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DE APOYO ACADÉMICO

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|-------------------------------------|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
|---|-------------------------------------|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|---|---|-----------------|--|
| <p>1. Implementación del sistema U+.</p> | <p>Verificación y validación de información referente a mallas curriculares subidas en la etapa anterior. Actualización del sistema.</p> | <p>10 capacitaciones de retroalimentación para consolidar avances. Validación y creación del Calendario académico y programa de planificación académica.</p> | <p>Se desarrolló progresivamente la implementación de los planes curriculares en del sistema U+ a cargo de la oficina de secretaría académica desde el 2020. Actualmente se realiza acompañamiento a las Escuelas Profesionales para validar información de ciclos anteriores y cursos desvinculados.</p> | <p>100%</p> | <p>Por contar con capacitaciones anteriores se nos facilitó la socialización del programa U+, aunque es aun complejo ingresar a varias ventanas para consultar o ingresar información.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: SECRETARIA ACADÉMICA



| | | | |
|--|---|--|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO III:</p> | <p>Vincular a la UNIFE con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.</p> | <p>ESTRATEGIA III: AGRESIVA</p> <p>Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.</p> |
|--|---|--|---|

| | |
|---|-------------------------------------|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>1. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
|---|-------------------------------------|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|--|--|-----------------|---|
| <p>2. Implementación y seguimiento tecnológico del Área académico en el Sistema de Información Universitaria (SIU).</p> | <p>Asistencia a capacitaciones, actualizaciones y mejoras del sistema.</p> | <p>Creación de periodos académicos y subida de información en relación a estudiantes y ocurrencias académicas.</p> | <p>En lo que respecta al ingreso de los periodos académicos, matrículas y ocurrencias académicas estas fueron subidas en los plazos establecidos. Se contrastó la información del sistema académico con el Sistema de Información Universitaria (SIU) y estos estos se corresponden.</p> | <p>100%</p> | <p>Se identificaron varios casos de información erradas por DNI y registro de los datos de las ingresantes en el SIU.</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|--|



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|--|---|-----------------|--|
| 3. Implementar el sistema académico y la emisión de documentos | Validar información con Récord académico de Archivo General | Digitalizar y emitir información actualizada con formatos contextualizados a los requerimientos. | Se efectuó la emisión de documentación con firma digital, así como procesos de respuestas rápidas a los usuarios de mesa de parte, que requerían certificados y constancias que no estaban digitalizadas en el sistema académico. | 100% | Se trabajó coordinadamente con el área de Secretaria General y Mesa de parte para dar respuesta oportuna a los requerimientos. |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFE en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|--|

| | |
|---|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>7. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFE.</p> | <p>Implementación de software de gestión de bibliotecas</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------|----------------|---|-----------------|---|
| <p>1. Coordinaciones con SUNEDU sobre las nuevas condiciones básicas de calidad para implementar en la biblioteca</p> | <p>Normas</p> | <p>100%</p> | <p>Adquisición de software de Gestión de biblioteca</p> | <p>80%</p> | <p>Inconsistencias en el software</p> |

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|---------------------------------------|--|

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: BIBLIOTECA



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Asistencia a cursos en línea, webminars |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|-----------------------------|----------------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| 2. Capacitaciones | Asistencias a cursos | 100% | Adquisición de conocimientos sobre nuevas tecnologías a aplicar en biblioteca | 90% | Internet |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 5. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Comunicación con proveedores de bases de datos |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| 3. Coordinación con proveedores | Adquisición de recursos tecnológicos | 100% | Suscripción a dos bases de datos: VLex y Magisterio | 100% | Ninguna |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|---------------------------------------|--|

| |
|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> |
| <p>Gestionar recursos innovadores y tecnológicos para apoyar la formación</p> |

| |
|---|
| <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>Optimización continua de los recursos de información</p> |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|--|--|-----------------|--|
| 1. Mejoramiento de la Biblioteca Virtual | Actualización de los recursos de información | Uso de los recursos de información por las estudiantes | 90% | Satisfacer los recursos de información de las usuarias |
| 2. Finalización del descarte de libros | Mantener la colección actualizada | Finalización | 100% | Eliminar material en mal estado y de antigüedad |
| 3. Gestión para enviar donativos | Mantener la colección actualizada | Se ubicaron libros de texto que no son de utilidad a la biblioteca | 80% | Con la selección se libera a la biblioteca de libros que pueden ser requeridos por otras instituciones |
| 4. Autoevaluación del Repositorio Institucional en la plataforma Dpyx de CONCYTEC | Estándares | Autoevaluación de los criterios de : a) visibilidad, b) políticas, c) aspectos legales, d) metadatos, e) interoperabilidad, f) logs y estadísticas y g) seguridad, | 100% | Directiva 001-2020-CONCYTEC-P, establece que el |



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|-----------------------------|---|-----------------|--|
| | | autenticidad e integridad de los datos | | CONCYTEC realiza una evaluación anual a los repositorios institucionales miembros de la RENARE, con el fin de determinar si cumplen con los criterios de la Guía ALICIA, |
| 5. Implementación de software de estadísticas Awastat | Herramienta de análisis web | Elaboración de informes estadísticos. Visualización del número de visitas y estadísticas de uso | 100% | Solicitud de Vicerrectorado de Investigación |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>2. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|------------------------------|--|-----------------|--|
| <p>1. Revisión y actualización de los contenidos del Módulo II de la Actividad de Desarrollo Personal, de acuerdo con los criterios de formación profesional.</p> | <p>Contenidos actualizados del Módulo II.</p> | <p>Un documento</p> | <p>Se actualizó los contenidos del Módulo II de la Actividad de Desarrollo Personal.</p> | <p>100</p> | <p>Equipo de psicólogos del Centro de Orientación de la Estudiante.</p> |
| <p>2. Actualización del Reglamento del Centro de Orientación de la Estudiante.</p> | <p>Actualización de Reglamento.</p> | <p>Un documento aprobado</p> | <p>Se actualizaron algunos procesos de atención a estudiantes, acorde a la modalidad virtual. La actualización del Reglamento del Centro de Orientación de la Estudiante se efectuará en el año 2022.</p> | <p>50</p> | <p>La implementación de la evaluación virtual de algunos procesos demandó más tiempo de lo previsto.</p> |



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Con el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, generar propuesta académica, bajo los estándares de calidad, para reducir la influencia del crecimiento de la oferta educativa universitaria. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|---|--|-----------------|--|
| 3. Programa de Evaluación Virtual del Potencial de la Ingresante: Área Aptitudinal y de Personalidad. Para Horario Regular y Horario Diferenciado. | Programa de Evaluación del Potencial de la Ingresante. | Evaluación virtual a las estudiantes matriculadas | Se realizó la Evaluación del Potencial de la Ingresante (EPI) en los dos semestres académicos. Horario Regular: 2021-I : 440 ingresantes evaluadas. 2021-II: <u>237</u> ingresantes evaluadas. TOTAL: 577 ingresantes evaluadas. Horario Diferenciado: 2021-I : 52 ingresantes evaluadas. 2021-II: <u>24</u> ingresantes evaluadas. TOTAL: 76 ingresantes evaluadas. | 100 | . A partir del año 2021 contamos con la Plataforma Multitest. . Coordinación con las diferentes Escuelas Profesionales. |
| 4. Elaboración y desarrollo del Taller Virtual “Conociéndonos Virtualmente” , dirigido a las estudiantes ingresantes. | Número de talleres virtuales. | 2 talleres virtuales | Taller Virtual “Conociéndonos Virtualmente” El primer taller: 15 de abril de 2021. Asistieron 82 ingresantes. (Aprobado en C.U. Sesión No. 1448 del 31 de marzo de 2021). El segundo taller: 16 de setiembre de 2021. Asistieron 59 ingresantes. (Aprobado en C.U. Sesión No. 1469 del 8 de setiembre de 2021). | 100 | . Coordinación con el Vicerrectorado Académico. . A cargo de psicólogos del Centro de Orientación de la Estudiante. |
| 5. Organización y realización del Webinar “Cómo manejar mis emociones” , | Número de Webinar. | Un webinar | Webinar “Cómo manejar mis emociones” Se realizó el 19 de mayo de 2021. Hubo 46 participantes. (Aprobado en C.U. Sesión No. 1448 del 31 de marzo de 2021). | 100 | . Coordinación con el Vicerrectorado Académico. |



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------------------|------------------------------|--|-----------------|--|
| <p>dirigido a la Comunidad Universitaria.</p> <p>6. Realización del Taller Virtual “Fortaleciendo mi Autonomía”, dirigido a las estudiantes de las diferentes Escuelas Profesionales del Horario Regular y Horario Diferenciado.</p> | <p>Número de talleres virtuales.</p> | <p>Un taller virtual</p> | <p>Taller Virtual “Fortaleciendo mi Autonomía” Se realizó el 3 de junio de 2021. Asistieron 61 estudiantes. (Aprobado en C.U. Sesión No. 1448 del 31 de marzo de 2021).</p> | <p>100</p> | <p>. A cargo de psicólogos del Centro de Orientación de la Estudiante.</p> <p>. Coordinación con el Vicerrectorado Académico.</p> <p>. A cargo de psicólogos del Centro de Orientación de la Estudiante.</p> |
| <p>7. Elaboración y ejecución del Taller Virtual “Mis Metas y mi Proyecto de Vida”, dirigido a las estudiantes de los últimos ciclos de las diferentes Escuelas Profesionales del Horario Regular y Horario Diferenciado.</p> | <p>Número de talleres virtuales.</p> | <p>2 talleres virtuales.</p> | <p>Taller Virtual “Mis Metas y mi Proyecto de Vida” El primer taller: 23 de junio de 2021. Asistieron 81 estudiantes. (Aprobado en C.U. Sesión No. 1448 del 31 de marzo de 2021). El segundo taller: 17 de noviembre de 2021. Asistieron 23 estudiantes. (Aprobado en C.U. Sesión No. 1469 del 8 de setiembre de 2021).</p> | <p>100</p> | <p>Coordinación con el Vicerrectorado Académico.</p> <p>. A cargo de psicólogos del Centro de Orientación de la Estudiante.</p> |
| <p>8. Elaboración y desarrollo del Taller Virtual “Amor en los tiempos de Covid”, dirigido a las estudiantes de las diferentes Escuelas Profesionales del Horario</p> | <p>Número de talleres virtuales.</p> | <p>Un taller virtual</p> | <p>Taller Virtual “Amor en los tiempos de Covid” Se realizó el 27 de setiembre de 2021. Asistieron 28 estudiantes. (Aprobado en C.U. Sesión No. 1469 del 8 de setiembre de 2021).</p> | <p>100</p> | <p>Coordinación con el Vicerrectorado Académico.</p> <p>. A cargo de psicólogos del Centro de Orientación de la Estudiante.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LA ESTUDIANTE



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|-----------------------|--|-----------------|---|
| Regular y Horario Diferenciado. 9. Organización y realización del Webinar “Cuánto he aprendido a conocerme?” , dirigido a la Comunidad Universitaria. | Número de Webinar. | Un webinar | Webinar “Cuánto he aprendido a conocerme” Se realizó el 26 de octubre de 2021. Hubo 61 asistentes. (Aprobado en C.U. Sesión No. 1469 del 8 de setiembre de 2021). | 100 | . Coordinación con el Vicerrectorado Académico. . A cargo de psicólogos del Centro de Orientación de la Estudiante. |
| 10. Coordinación del Programa de Tutoría Académica , dirigida a las estudiantes de las diferentes Escuelas Profesionales que observen problemas académicos. | Programa de Tutoría Académica. | Un documento | La Coordinadora de la Tutoría Académica del Centro de Orientación, mantuvo comunicación con las docentes a cargo de la Tutoría Académica de la diferentes Escuelas Profesionales. Se muestra información proporcionada por las tutoras académicas, sobre estudiantes atendidas: Administración : 1 Derecho : 135 Educación Inicial : 332 Educación Especial : 95 Educación Primaria : 97 Ingeniería de Sistemas : 3 Nutrición y Dietética : 71 Facultad de Traduc.Int. y Ciencias de la Comunic. : 93 Psicología : <u>179</u> TOTAL : 1,006 estudiantes. | 100 | . Participación de la Coordinadora del Centro de Orientación de la Estudiante y de las tutoras académicas de las diferentes Escuelas Profesionales. |
| 11. Elaboración del Programa de Acompañamiento a la Diversidad , dirigido a estudiantes que presentan condiciones con | Programa de Acompañamiento a la Diversidad. | Un documento aprobado | Se aprobó el Programa de Acompañamiento a la Diversidad . C.U. Sesión No. 1461 del 07 de julio de 2021. En el semestre 2021-II se inició la atención a las estudiantes con discapacidad / condición específica. 4 estudiantes atendidas. | 100 | Participación de las psicólogas especialistas en el área. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LA ESTUDIANTE



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------------------|-----------------------|--|-----------------|---|
| <p>necesidades educativas diversas.</p> <p>12. Elaboración del Programa de Orientación Vocacional, dirigido a las estudiantes de las diferentes Escuelas Profesionales del Horario Regular y Horario Diferenciado.</p> | Programa de Orientación Vocacional. | Un documento aprobado | Se ha elaborado el Programa de Acompañamiento Vocacional y Profesional . Está pendiente la presentación al Vicerrectorado Académico y aprobación del Consejo Universitario. | 80 | Participación de psicólogos especialistas en el área. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar el desarrollo docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------|------------------------|--|-----------------|---|
| 13. Capacitación a los docentes a cargo de estudiantes del Programa de Acompañamiento a la Diversidad . | Programa de Capacitación. | 5 docentes capacitados | En el semestre 2021-II se ha brindado asesoría a los docentes de dos estudiantes que pertenecen al Programa de Acompañamiento a la Diversidad. | 100 | .Psicóloga especialista del área. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LA ESTUDIANTE



| | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|---------------------------------------|--|

| | |
|--|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>4. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad.</p> | <p>Mejorar y reconocer el desarrollo docente con el fin de fortalecer el proceso de Autoevaluación y Acreditación Universitaria.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|----------------|--|-----------------|--|
| <p>14. Evaluación Psicológica Virtual para el personal nuevo que ingresa a laborar a UNIFÉ.</p> | <p>Número de procesos de evaluación virtual.</p> | | <p>En el semestre Verano 2021 se realizó un proceso de evaluación. Se evaluó a 2 aspirantes a Secretaria.</p> | <p>100</p> | <p>. A propuesta de la Dirección General de Administración.</p> |
| <p>15. Fortalecimiento del Programa Virtual de Escucha y Apoyo Emocional para el Personal de UNIFÉ, a propósito de la pandemia.</p> | <p>Número de sesiones realizadas en Programa Virtual.</p> | | <p>Se atendió a personal docente, administrativo y de apoyo por el Programa de Escucha y Apoyo Emocional para el Personal de UNIFÉ. Verano 2021 : 7 atenciones. 2021-I : 19 atenciones. 2021-II : <u>30</u> atenciones TOTAL : 56 atenciones.</p> | <p>100</p> | <p>. Atención por el equipo de psicólogos y médico psiquiatra del Centro de Orientación de la Estudiante, de acuerdo a la demanda.</p> |
| <p>16. Fortalecimiento del Programa Virtual de</p> | <p>Número de conversatorios.</p> | | <p>Webinar “Fortaleciendo la Convivencia Familiar”</p> | <p>100</p> | <p>. A cargo de médico psiquiatra</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LA ESTUDIANTE



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| Escucha y Apoyo Emocional para el personal de UNIFÉ a través de conversatorios grupales. | | | Se realizó el 8 de abril de 2021, con la asistencia de 11 participantes. (C.U. Sesión No. 1448 del 31 de marzo de 2021) Taller “Stress... Trabajo... Mindfulness” Se realizó el 1 de octubre de 2021, con la participación de 27 personas. (C.U. Sesión No. 1469 del 8 de setiembre de 2021) | | y psicóloga especialistas en el área respectiva. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 5. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Modernización de laboratorios de especialidad y mobiliario para hacer frente al acelerado crecimiento de las innovaciones tecnológicas. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-------------------------------------|--------------------------|---|-----------------|---|
| 17. Actualizar Licencia de la Plataforma Multitest para la realización de evaluaciones psicológicas virtuales a las estudiantes. | Plataforma de Pruebas Psicológicas. | Una plataforma Multitest | Se adquirió la licencia de la Plataforma de Multitest en el mes de marzo de 2021. | 100 | . Apoyo del Vicerrectorado Académico y de la Dirección General de Administración. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LA ESTUDIANTE



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización.</p> |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|------------------------------|---|-----------------|--|
| <p>1. Actualización del Manual de Organización y Funciones (MOF) del Centro de Orientación de la estudiante.</p> | <p>1 documento aprobado.</p> | <p>Manual de Organización y Funciones (MOF) del Centro de Orientación de la Estudiante. (Aprobado en C.U. Sesión No. 1467 del 25 de agosto de 2021)</p> | <p>100</p> | <p>A solicitud de la Oficina de Planificación.</p> |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| <p>2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas.</p> |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| <p>Con el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, generar propuesta académica, bajo los estándares de calidad, para reducir la influencia del crecimiento de la oferta educativa universitaria.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LA ESTUDIANTE



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|--|---|-----------------|---|
| 2. Evaluación Psicológica Virtual a las estudiantes de IV ciclo de Psicología del Horario Regular y Horario Diferenciado, que ingresan a la especialidad de Psicología. | Evaluación psicológica a estudiantes matriculadas. | <p>Se realizó la Evaluación Psicológica de Personalidad a las estudiantes de IV ciclo de la Escuela Profesional de Psicología que pasan a la especialidad de Psicología</p> <p>Horario Regular:</p> <p>2021-I : 84 estudiantes evaluadas.</p> <p>2021-II: <u>130</u> estudiantes evaluadas.</p> <p>TOTAL: 214 estudiantes evaluadas.</p> <p>Horario Diferenciado:</p> <p>2021-I : 27 estudiantes evaluadas.</p> <p>2021-II : <u>20</u> estudiantes evaluadas.</p> <p>TOTAL: 47 estudiantes evaluadas.</p> | 100 | La Escuela Profesional de Psicología solicitó la Evaluación de Personalidad para las estudiantes de IV ciclo como parte del proceso de ingreso a la especialidad. |
| 3. Realización del Taller Virtual “Relaciones Interpersonales en la Educación Virtual” , dirigido a las estudiantes de III y IV ciclo de la Escuela Profesional de Psicología. | 1 taller. | El Taller Virtual se realizó el 17 de junio de 2021. Asistieron 85 estudiantes. | 100 | La Escuela Profesional de Psicología solicitó el Taller a través del Programa de Tutoría Académica del Centro de Orientación de la Estudiante. |
| 4. Realización del Taller Virtual “Aprender a trabajar en equipo” , dirigida a las estudiantes de Estudios Generales de la Escuela Profesional de Derecho del Horario Regular. | Una charla. | El Taller Virtual se realizó el 8 de noviembre de 2021. Asistieron 15 estudiantes. | 100 | La Escuela Profesional de Derecho solicitó el Taller a través del Programa de Tutoría Académica del Centro |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LA ESTUDIANTE



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|-----------|--|-----------------|---|
| | | | | de Orientación de la Estudiante. |
| 5. Realización del Taller Virtual de Sensibilización dirigido a estudiantes de IV ciclo de la Escuela Profesional de Educación Primaria. | 1 taller. | Taller de Sensibilización. Dirigido a estudiantes de IV ciclo de la Escuela Profesional de Educación Primaria, que comparten aula con una compañera que tiene una condición específica. realizó el 24 de noviembre de 2021. Asistieron 16 estudiantes. | 100 | La Escuela Profesional de Educación Primaria solicitó el Taller al Programa de Acompañamiento a la Diversidad del Centro de Orientación de la Estudiante. |

EJE ESTRATÉGICO III:

OBJETIVO ESTRATÉGICO III:
 Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano sostenible y actividades de emprendimiento empresarial con responsabilidad social.

ESTRATEGIA III: CONSERVADORA
 Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social on line que posibiliten la obtención de recursos y se complementen con la formación de alianzas estratégicas.

OBJETIVO ESPECÍFICO
 4. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA
 Ampliar el alcance de las actividades del área de proyección social y extensión universitaria, en coordinación con las escuelas profesionales, en las zonas de sectores socio económicos emergentes para tener presencia e incremento de postulantes e ingresantes.

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LA ESTUDIANTE



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|------------------|--|-----------------|--|
| 6. Charla Taller “Salud Mental en Púberes y Adolescentes: Indicadores y Acompañamiento en el Contexto Escolar” Dirigido a la plana docente del Colegio SC Sophianum. | 1 taller. | La Charla Taller estuvo a cargo del médico psiquiatra Dr. Juan Carlos Lengua Sánchez. Se realizó el 9 de noviembre de 2021, con 90 participantes. (Aprobado por C.U. Sesión No. 1476 del 3 de noviembre de 2021) | 100 | A solicitud del Departamento Psicopedagógico del Colegio SC Sophianum. |
| 7. Conversatorio sobre Salud Mental, con los estudiantes de 5to. de Secundaria del Colegio SC Sophianum. | 1 conversatorio. | El Conversatorio estuvo a cargo de Mg. Manuel Arboccó de los Heros. Se llevó a cabo el 25 de noviembre de 2021. Hubo 60 estudiantes y 4 docentes (Aprobado por C.U. Sesión No. 1476 del 3 de noviembre de 2021) | 100 | A solicitud del Departamento Psicopedagógico del Colegio SC Sophianum. |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Orientar los proyectos de investigación, proyección social e innovación a la solución de problemas de la sociedad, con el fin de captar recursos de los grupos de interés</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------------------|-------------------------|---|-----------------|--|
| <p>1. Selección a la evaluación de instituciones de proyección social que la universidad apoyara a fin de implementar estrategias adecuadas que garanticen la responsabilidad social, teniendo en cuenta la ampliación de la cobertura estudiantil</p> | <p>Selección de instituciones</p> | <p>35 Instituciones</p> | <p>Se seleccionaron las instituciones en las cuales las estudiantes realizaron actividades significativas a la población objetiva: infantes, personas con habilidades diferentes y adultos mayores. Garantizando la responsabilidad social universitaria.</p> | <p>100 %</p> | <p>Se contó con el apoyo de instituciones de carácter público y privado.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: OFICINA DE ASESORÍA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS



| OBJETIVO ESPECÍFICO | ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|---|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. | Con la infraestructura actual fomentar actividades que generen identidad en las estudiantes |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 2. Diseño y ejecución de un taller de liderazgo para fortalecer las actividades de desarrollo social que generen identidad en las estudiantes. | Taller en funcionamiento. | 2 talleres | Se realizaron dos talleres de liderazgo para lo cual se invito a un expositor especialista en el tema. Así como también participaron estudiantes que destacaron por su liderazgo y emprendimiento en diversos programas sociales. | 100 % | Participaron con compromiso y responsabilidad las supervisoras y estudiantes. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO | ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|--|
| 3. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. | Mejorar el desarrollo docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 3. Diseño y ejecución de talleres dirigidos a los docentes con el fin de implementar estrategias innovadoras que favorezcan el desarrollo de actividades de desarrollo social | Talleres en funcionamiento | 02 | Se ejecutaron los talleres de capacitación a las supervisoras debido a que era necesario implementar estrategias innovadoras, creativas para una gestión de calidad en el trabajo remoto que se realizo en las ADS. | 100 % | Se contó con la participación de las supervisoras interesadas en mejorar el desarrollo de actividades sociales. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: OFICINA DE ASESORÍA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS



| | | | |
|--|---|--|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO III:</p> | <p>Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.</p> | <p>ESTRATEGIA III: AGRESIVA</p> <p>Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.</p> |
|--|---|--|---|

| | |
|--|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios.</p> | <p>Aprovechar la presencia de la UNIFÉ en la sociedad desarrollando proyectos solidarios para ampliar y fortalecer las alianzas estratégicas.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------------|--|--|-----------------|---|
| <p>4. Diseño, ejecución de un conversatorio de responsabilidad social universitaria y su impacto en el desarrollo humano.</p> | <p>Programa de R.S.U.</p> | <p>Estudiantes de las 35 instituciones</p> | <p>Se planificó el conversatorio de responsabilidad social para lo cual se invito a tres expertos sobre el tema de diferentes universidades. Se hizo la gestión sin embargo, no se pudo llevar a cabo. El propósito era promover la responsabilidad social en las estudiantes.</p> | <p>50 %</p> | <p>No se contó con la autorización para llevar a cabo el conservatorio.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>2. Promover la responsabilidad social de las estudiantes en sus actividades de proyección social.</p> | <p>Consolidar la presencia de la UNIFE en la comunidad con proyectos culturales implementados por el área de proyección social</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: OFICINA DE ASESORÍA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-------------------------------|---|---|-----------------|--|
| 1. Diseño de un programa de proyección social fomentando la participación y compromiso de las estudiantes en las diversas actividades. Atendiendo a la infancia, personas con habilidades diferentes y adultos mayores | Programa de Proyección social | Programa con la participación de las estudiantes de A.D.S | Participaron en el programa de proyección social las estudiantes presentando los materiales elaborados mas significativos y actividades que desarrollaron para las instituciones seleccionadas demostrando gran compromiso e identificación y responsabilidad social con las personas necesitadas | 100 % | Se contó con el apoyo de estudiantes, supervisoras y directoras de las instituciones de proyección social. |

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|--|--|

| |
|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> |
| <p>6. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad.</p> |

| |
|--|
| <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>Atender al público mediante diferentes medios de comunicación disponibles y gestionar la concreción del servicio solicitado</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|----------------|--|-----------------|---|
| <p>1. Atención y distribución de tareas entre el personal administrativo y el académico, según solicitudes de servicio llenadas en formulario Teams</p> | <p>Número de servicios atendidos en el año</p> | <p>300</p> | <p>Se ha cumplido con la meta propuesta.</p> | <p>100%</p> | <p>La meta propuesta es conservadora.</p> |

| |
|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> |
| <p>7. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional.</p> |

| |
|--|
| <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>Compartir información con las instancias pertinentes dentro de la universidad</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO DE IDIOMAS UNIFÉ



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 2. Creación de un equipo en Teams con acceso para las oficinas pertinentes a fin de facilitarles la información requerida | Número de oficinas vinculadas al equipo | 5 | Se ha cumplido la meta propuesta. | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 8. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Ampliar y flexibilizar más los horarios debido a que dictamos clases en línea por pandemia |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------------------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 3. Apertura de cursos en distintos horarios teniendo en cuenta que no se necesita aula física (por pandemia) | Número de aulas (grupos) en el año | 50 | <p>Los cursos virtuales permitieron incrementar la apertura de cursos en horarios menos usuales: sábados, domingos mañanas y tardes; además, en los días de semana, en las noches:</p> <p>Daré</p> <ul style="list-style-type: none"> -Cursos especiales de portugués para posgrado -Cursos regulares de inglés <p>En el mes de diciembre, se reinició la evaluación presencial del Examen de Suficiencia en lengua extranjera para posgrado, en el marco del Plan de retorno a la semipresencialidad.</p> | 100% | Dificultades: la discontinuidad de los cursos. |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Fomentar la autoevaluación responsable.</p> |
|---|--|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|-----------------|---|-----------------|--|
| <p>1. Implementación de auto evaluación, coevaluación y heteroevaluación.</p> | <p>Completa instrumento de auto, coevaluación y heteroevaluación.</p> | <p>6 cursos</p> | <p>- Se coordinó con los docentes de cada área para la implementación de las auto y coevaluaciones. Las heteroevaluaciones se viene trabajando en los distintos cursos. - La auto y la coevaluación llevarán a cabo en el año 2022.</p> | <p>70</p> | <p>La dificultad se presenta en la metodología de algunos de los cursos.</p> |

| | |
|---|-------------------------------------|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
|---|-------------------------------------|

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO PRE-UNIFÉ



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|--|--|-----------------|---|
| 2. Proyecto integrador con cursos de Comprensión y Redacción, Estrategias de Estudio y Tutoría y Desarrollo. | Desarrollo de un proyecto integrador: Elijo mi carrera en base a lo trabajado en 3 cursos diferentes | Un proyecto integrador por ciclo | El Proyecto integrador se llevó a cabo con el curso de Comprensión y Redacción y Estrategias de Estudio. Para el 2022, se incluirá el curso de Tutoría y Desarrollo por Competencias. | 90 | Dificultad en la coordinación por las cargas académicas de los docentes a cargo. |
| 3. Fortalecer el taller: UN ESPACIO PARA TI, el cual se desarrolla quincenalmente en la plataforma Microsoft Teams. | Asistencia y participación en 6 talleres | Desarrollo de 6 talleres | Esta actividad se desarrolló de manera óptima y con la participación de todas las estudiantes en los 3 ciclos académicos. | 100 | La facilidad que se tuvo es porque esta actividad estaba dentro del horario académico de las estudiantes. |
| 4. Fortalecer las Asesorías Académicas, a cargo de los docentes: Mg. GLADYS PILLACA LIZARBE (Área de Letras) y Lic. JONATHAN QUIÑONES MALPARTIDA (Área de Matemáticas), dirigido a las estudiantes del Centro Pre Universitario- UNIFÉ. | Asistencia y participación en asesorías | Participación en mínimo 2 asesorías personalizadas | Se cumplió con el desarrollo de las asesorías personalizadas y grupales en los 3 ciclos académicos. Del ciclo 2021-0 al 2021-1 estuvo a cargo los docentes: Mg. Gladys Pillaca Lizarbe y Lic. Jonathan Quiñones Malpartida. En el ciclo 2021-2, a cargo de la Lic. Juana Chero Villar y Lic. Jonathan Quiñones Malpartida. | 100 | Se cumplió debido a un horario fijo dentro de la programación académica. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO PRE-UNIFÉ



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|-------------------|---|-----------------|---|
| 5. Tres capacitaciones para los docentes del Centro PRE: - Manejo de Estrés y Ansiedad en Pandemia - Cómo promover la autonomía - Cómo desarrollar el pensamiento crítico | Participación de los docentes en las capacitaciones | 03 capacitaciones | Se realizaron las 3 capacitaciones, entre mayo y octubre, teniendo como capacitadoras a la Psic. Pamela Salizar, Psic. Nijme Morcos y Mg. Gladys Pillaca. | 100 | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Ampliar la oferta educativa de la UNIFÉ con servicios educativos que se demanden en el mercado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------------------|------------------------------|---|-----------------|--|
| 6. Fortalecimiento el programa UNIFÉ en tu Colegio. | Desarrollo de charlas en colegios | Participación en 30 colegios | - Se envió cartas de invitación a 28 colegios, para participar en Conéctate con UNIFÉ y coordinar charlas para estudiantes del 5to año de secundaria. - Se brindó 20 charlas de orientación vocacional a diferentes grados y colegios entre públicos y privados, a nivel nacional entre Lima y provincias. - Se envió un diploma de reconocimiento al Colegio Himalaya por sus 19 años de vida institucional, lo cual fortalece el vínculo entre el Centro Pre y los colegios. El próximo año se continuará con este tipo de actividades. | 75 | Las principales dificultades son las siguientes: -Falta de mayor difusión y publicidad de UNIFÉ en tu colegio. -El horario ajustado de los colegios que no facilita un espacio |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO PRE-UNIFÉ



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|-------------------------------|--|-----------------|--|
| 7. Fortalecimiento del Ciclo Especial. | Desarrollo de ciclo especial de manera independiente | Desarrollo del ciclo especial | En el 2021-2 se reimplementó el ciclo especial dirigido a estudiantes del 5to año de secundaria, lo cual se llevó a cabo de manera exitosa con 27 estudiantes. | 100 | para brindar las charlas. -El poco interés de algunos colegios en recibir charlas externas. |

| | | | | |
|--|----------------------------------|---|---|---|
| EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional | OBJETIVO ESTRATÉGICO III: | Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social. | ESTRATEGIA III: AGRESIVA | Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas. |
|--|----------------------------------|---|---|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|-------------------|---|-----------------|---|
| 8. Conversatorios sobre temas relacionados a la vocación universitaria y orientación. | Desarrollo de conversatorio sobre temas relacionados a la | 04 conversatorios | Se desarrolló 3 conversatorios entre enero y diciembre y el último conversatorio que fue reemplazado por la Feria Virtual: "Conéctate con la experiencia Pre Unifé", que se llevó a cabo el sábado 27 de noviembre. | 100 | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO PRE-UNIFÉ



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|--|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| | vocación universitaria para público en general a través de plataforma zoom | | | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|-------------------------|---|-----------------|--|
| 9. Charlas en las instituciones educativas del Sagrado Corazón. | Desarrollo de charlas vocacionales en instituciones | 04 charlas vocacionales | Se realizó 2 charlas en las siguientes fechas: Colegio Sagrado Corazón Chalet el 14/06/2021, Instituto Pedagógico Nacional de Monterrico el 21/06/2021. Se continuará en el año 2022. | 50 | La dificultad que se presentó fue en la gestión para hacer llegar la invitación debidamente a los colegios que están en Jaén y Trujillo. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Fortalecer el vínculo institucional con las egresadas, orientando su participación en actividades académicas, científicas y culturales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO PRE-UNIFÉ



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------|--------------------|---|-----------------|---|
| 10. II ENCUENTRO DE REDES PRE- UNIFÉ, espacio de interacción e intercambio de aprendizajes de nuestras Egresadas de las Promociones 2017-0 al 2021-0. | Un Encuentro | Un encuentro anual | Se llevó a cabo, de manera exitosa, el día 16 de julio el II ENCUENTRO DE REDES PRE. UNIFÉ, donde participaron las promociones 2017-0 al 2021-1 . | 100 | |

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|---------------------------------------|--|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| <p>1. Priorizar proyectos de inversión académica y de investigación que impulsen el crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y tecnología.</p> |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO PRE-UNIFÉ



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------------------|--------------------------|--|-----------------|---|
| 11. Elaboración y desarrollo de campañas publicitarias en relación a las ventajas competitivas de UNIFÉ. | Desarrollo de campañas publicitarias | 2 campañas publicitarias | Se ejecutó las 2 campañas publicitarias previas al inicio del ciclo 2021-1 y 2021-2. | 100 | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------|------------------|---|-----------------|---|
| 12. Capacitación de la plataforma de Umás y Hubspot.. | Participación | 3 capacitaciones | <ul style="list-style-type: none"> - Se solicitó la capacitación de Umás y Hubspot a las oficinas encargadas. - Los docentes y administrativos del Centro Pre participaron en las capacitaciones brindadas sobre la plataforma de Umás. - La Srta. Jennyfer Condor, Asistente de Procesos de Captación de Estudiantes, participó en la capacitación de Hubspot. - En el ciclo 2021-1, se realizó la prueba piloto de la plataforma Umás. Se presentó a la oficina encargada algunas observaciones y propuestas de mejora de acuerdo a las necesidades del Centro Pre. | 100 | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO PRE-UNIFÉ



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|------------------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|-------------------------------|---|------------------------|--|
| 13. Información a los padres de familia y estudiante de la Ley de Protección de datos. | Documento de Autorización de Imagen y voz | 1 reunión por ciclo académico | Se llevaron a cabo reuniones informativas con Padres de Familia y Estudiantes para dar a conocer la importancia de la autorización de imagen y voz. Estas reuniones se dieron en los 3 ciclos académicos. | 100 | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|------------------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|---------------------------------------|---|------------------------|--|
| 14. Familiarización con el uso de plataforma Teams. | Participación en las capacitaciones de familiarización con el uso de plataforma Teams | 02 capacitaciones por ciclo académico | Se superó con el número de capacitaciones Teams, dirigidas a las estudiantes. En el ciclo 2021-0 y 2021-1 se realizaron 3 capacitaciones; y en el ciclo 2021-2, 4 capacitaciones. Además, se incluyó una hora de asesoría tecnológica para reforzar el conocimiento y manejo del correo institucional, internet y la plataforma de Microsoft Teams. | 100 | |

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|-------------------------------------|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
|---|-------------------------------------|

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|----------------------------|--|---|-----------------|--|
| 1.Taller para estudiantes. | La relación de estudiantes que participaron en el Taller. | Se llevó a cabo el día 05 de noviembre, cuyo tema es Perfil de Competencias: Universitarias: Grandes decisiones, Mis decisiones, a cargo de la Psic. Nijme Morcos Gonzales. | 100 | Brindar soporte y herramientas a las estudiantes en la elección de su carrera profesional. |
| 2.Asesorías Tecnológicas. | Calendarización en la plataforma Teams los horarios de atención a las estudiantes. | Se logró una asesoría personalizada en el uso y manejo de correos institucionales, intranet y plataforma Teams. Este espacio estuvo a cargo de la Srta. Jennyfer Cóndor Ventocilla. | 100 | Fortalecer el uso adecuado de las herramientas tecnológicas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO PRE-UNIFÉ



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|--|--|-----------------|---|
| 3. Ampliación de charlas informativas: Oficina de Biblioteca y Oficina de Pastoral. | La solicitud enviada a las oficinas y la calendarización de las charlas. | <ul style="list-style-type: none"> - La charla informativa de Biblioteca se realizó el día 19 de noviembre, a cargo de la Directora Lic. Zoila Choque. - La charla informativa de Centro de Pastoral Universitaria se realizó el 03 de diciembre, a cargo de la Directora Hna. Viviana Graciela Cueva Alva, rscj. - Se logró que las estudiantes conozcan la labor y el servicio que realizan estas oficinas. | 100 | Mayor difusión y aprovechamiento de los diferentes servicios que brinda la Universidad. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 5. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--------------------------|--|---|-----------------|---|
| 4. Taller para docentes. | Invitación y calendarización en la plataforma Teams. | El Taller "Mis Estudiantes y Yo. La Pandemia y mis emociones" se llevó a cabo el 24 de setiembre, a cargo de la Psic. Lic. Nijme Morcos Gonzáles. | 100 | Brindar soporte y herramientas de inteligencia emocional a los docentes para el trabajo en aulas. |

| |
|--|
| EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional |
|--|

| | |
|----------------------------------|---|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO III: | Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social. |
|----------------------------------|---|

| | |
|---------------------------------|---|
| ESTRATEGIA III: AGRESIVA | Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas. |
|---------------------------------|---|

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO PRE-UNIFÉ



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|--|--|-----------------|---|
| 5. Feria virtual “Conéctate con la Experiencia Pre UNIFÉ”. | Programación y publicidad de la Feria virtual. | La 1era. Feria “Conéctate con la Experiencia Pre UNIFÉ” se llevó a cabo el día 27 de noviembre, teniendo 40 participantes. | 100 | El posicionamiento del Centro Pre y la captación de estudiantes para el ciclo 2022-0. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2 Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|---|--|-----------------|---|
| 6. Descentralización de “UNIFÉ EN TU COLEGIO” | Invitación y coordinación para realizar charlas informativas. | <ul style="list-style-type: none"> - Se envió una carta de invitación a los colegios de las siguientes regiones: Arequipa, Cajamarca, Junín y Ancash. - Se concretó 03 charlas en el colegio I.E. N° 40122 Manuel Scorza Torres, Arequipa. - Esta actividad se seguirá fomentando en el año 2022. | 30 | El posicionamiento del Centro Pre en Lima y provincias. Así como, establecer vínculos con colegios de otras regiones. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO PRE-UNIFÉ



| |
|--|
| OBJETIVO ESPECÍFICO |
| 3. Fortalecer el vínculo institucional con las egresadas, orientando su participación en actividades académicas, científicas y culturales. |

| |
|------------------------------|
| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|-------------------------------------|---|---|-----------------|--|
| 7. Conversatorio con exalumnas Pre. | Calendarización en la plataforma Teams y publicidades | - El 27 de agosto se llevó a cabo un conversatorio con las exalumnas del Centro Pre: Diana Pintado y Fátima Caballero de la Escuela de Traducción e Interpretación. | 100 | Fortalecer el vínculo con nuestras exalumnas y reconocerlas como fortalezas del Centro Pre por su calidad como personas y estudiantes. |

| |
|--|
| EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos |
|--|

| | |
|---------------------------------|--|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: | Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos. |
|---------------------------------|--|

| | |
|--|---|
| ESTRATEGIA IV: AGRESIVA | Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia. |
|--|---|

| |
|---|
| OBJETIVO ESPECÍFICO |
| 3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| |
|------------------------------|
| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: CENTRO PRE-UNIFÉ



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|--|---|-----------------|--|
| 1. Atención personalizada a estudiantes vía Teams "Documentos Centro PRE" | Calendarización en la plataforma Teams los horarios de atención a las estudiantes. | Los días lunes y viernes se generó un espacio de atención personalizada para las estudiantes y padres de familia. Se les asesoró en el envío de la documentación requerida por la el Centro Pre. Gracias a este espacio, se logró concluir a tiempo con los expedientes de las estudinates antes de la última evaluación. Esta atención estuvo a cargo de la señora Vanessa Ponte, secretaria del Centro Pre. | 100 | Se generó este espacio para tener la documentación completa de las estudiantes y de manera oportuna. |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE GENERARON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO 2021

| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | MONTO TOTAL | | SALDO PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE A LA DEPENDENCIA (S/) | BIENES Y/O MATERIALES ADQUIRIDOS |
|--|--|---|--|----------------------------------|
| | PRESUPUESTO APROBADO (S/) | PRESUPUESTO EJECUTADO (S/) | | |
| 1. CICLO INTENSIVO (VERANO) 2021-0 (desde el 11 de enero al 02 de marzo/2021). | *Ingreso: 230,000.00 Egreso: 173,700.00 | Ingreso Ciclo Intensivo Verano: 91,850.00 | 51,650.00 | |
| 2. CICLO REGULAR 2021-1 (desde el 05 de abril al 13 de julio/2021). | | Ingreso Ciclo Regular: 69,050.00 | | |
| 3. CICLO REGULAR Y ESPECIAL 2021-2 (desde el 06 de setiembre al 14 de diciembre/2021). | | Ingreso Ciclo Regular y Especial: 64,450.00 | | |

*El 09 de febrero, se envió a la Oficina de Planificación el Anexo N° 7 el Presupuesto Económico de la Gestión Institucional Centro PRE- UNIFÉ para el año 2021,

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| |
|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> |
| <p>8. Ampliar la oferta educativa de la UNIFÉ con servicios educativos que se demanden en el mercado.</p> |

| |
|--|
| <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>Posicionar en el mercado educativo a la UNIFE con docentes de alto prestigio y con amplia experiencia en la cátedra universitaria, para incrementar la captación de ingresantes a través de la promoción de los mismos.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------|----------------|--|-----------------|--|
| <p>1. Espacios de conversación con estudiantes de 3°, 4° y 5° de secundaria para promocionar nuestra oferta educativa y modalidades de ingreso.</p> | <p># de eventos</p> | <p>15</p> | <p>Charlas en Instituciones públicas y privadas (supérate Lima, Instituciones Educativas, Beca 18)</p> | <p>80</p> | <p>Charlas virtuales con facilidad de horarios.</p> |
| <p>2. Charlas de orientación vocacional en las instituciones educativas, dirigidas a alumnas de 3°, 4° y 5° de secundaria.</p> | <p># de eventos</p> | <p>20</p> | <p>Colegios del Sagrado Corazón e Instituciones Educativas públicas y privadas</p> | <p>90%</p> | <p>Charlas virtuales con facilidad de horarios en cada una de las Instituciones.</p> |
| <p>3. Brindar orientación vocacional permanente en todos los procesos de admisión, contando con la</p> | <p># de Procesos</p> | <p>3</p> | <p>Se realizaron los tres procesos en atenciones continuas en orientaciones vocacionales a cargo de una psicóloga.</p> | <p>100%</p> | <p>Algunas dificultades con respecto a los</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE ADMISIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|--|--|--|---|
| participación de dos psicólogas. 4. Participar en eventos y ferias educativas organizados por otras instituciones educativas que permitan la presencia y posicionamiento de la UNIFE. 5. Organizar y convocar a alumnas de 3°, 4° y 5° de secundaria a participar en "Conéctate con la experiencia UNIFE". | # de eventos # de eventos | 4 3 | Se participó en 2 eventos programados por supérate Lima (Municipalidad de Lima) y 2 ferias vocacionales de Pronabec, de igual manera en las ferias de los distritos de Ate y de la municipalidad de Surco. Se realizaron los eventos programados por cada una de las escuelas profesionales lo cual permitió un acercamiento a cada una de las carreras que ofrece la unifé | 100% 100% | horarios de atención. Estas ferias nos han permitido llegar al público específico de distritos cercanos a nuestra Institución. Una dificultad es la publicidad que en algunas ocasiones se empezó un poco retrasado, lo cual en algunos de los espacios se contó con poca participación del público objetivo. |

EJE ESTRATÉGICO III:
Relación con la realidad nacional e internacional

OBJETIVO ESTRATÉGICO III:
Vincular a la UNIFE con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.

ESTRATEGIA III: AGRESIVA
Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE ADMISIÓN



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 8. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Modernización de la infraestructura física para incrementar la captación ingresantes debido al aumento de la demanda educativa. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 6. Establecer acercamientos con las instituciones educativas de nivel secundario pertenecientes a la red de Sagrado Corazón a fin de fortalecer los procesos de admisión. | # de eventos | 3 | Se realizaron los acercamientos con las instituciones del sagrado corazón para brindar la oportunidad de la evaluación a las estudiantes del 5° de secundaria en el mes de noviembre. (Anexo y Chalet). | 80% | No se pudo establecer contacto con el colegio Sophianum. |
| 7. Establecer acercamientos con instituciones educativas para fortalecer los procesos de admisión en las zonas de influencia de UNIFE. | # de eventos | 10 | Se han mantenido los contactos con las Instituciones educativas públicas y privadas de las zonas de influencia, logrando que las estudiantes participen en el proceso de admisión de EPA y ETA. | 70% | Por la virtualidad hemos tenido algunas dificultades de coordinación. |
| 8. Fortalecer nuestra zona de influencia a diferentes distritos e incluso provincias que en los últimos procesos hemos recibido postulantes. | # de eventos | 10 | Se mantiene constante comunicación con Instituciones educativas de los distritos identificados como los de influencia, Se logró contactos de las provincias de Ica y Huaraz. | 75% | La virtualidad nos dificulta para un acercamiento más directo en algunas ocasiones. |
| 9. Establecer acercamientos con las instituciones educativas de las FF.AA y empresas. | # de eventos | 4 | Se participó en las ferias organizadas por las Instituciones de las fuerzas armadas de los colegios de la Policía, los Liceos de la Naval y Militar. | 80% | No se ha podido establecer comunicación con los Colegios de la FAP. |
| 10. Coordinación con PRONABEC para participar en la Convocatoria 2021 de | # de coordinaciones. | 1 | Se realizaron las coordinaciones para ser una universidad elegible en la convocatoria 202. | 90% | Las coordinaciones con PRONABEC |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE ADMISIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------|----------------|---|------------------|---|
| Beca 18, para todas las carreras profesionales. 11.Mantener coordinación permanente con las Escuelas Profesionales para compartir data de las interesadas, a las que puedan enviar información de sus diferentes actividades académicas | # de coordinaciones | 3 | Se realizaron reuniones previas a cada proceso de admisión y se contó con la participación activa de cada una de las escuelas profesionales con directores, docentes y estudiantes. | 100% 100% | es permanente y con mucha facilidad. Este año se ha mejorado la comunicación con las escuelas gracias a la disposición activa de decanos y directores. |

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|---------------------------------------|--|

| | |
|--|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>6. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFÉ.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> <p>Modernización y aplicación de las tecnologías de comunicación e información para aprovechar el aumento de la demanda educativa en diferentes modalidades: virtual, con experiencia laboral, etc.</p> |
|--|---|

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE ADMISIÓN



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------|-----------------------------------|--|-----------------|---|
| 12. Potenciar la estrategia de difusión por redes, manteniendo el alojamiento en una Landin y apoyo de herramientas tecnológicas que faciliten el trabajo desde la virtualidad. | # de atenciones en redes | Uso de redes de manera permanente | En este año se ha potenciado el uso de las redes en atenciones virtuales desde la postulación, examen de admisión, resultados, charla de inducción de ingresantes. | 90% | Se considera que la permanencia de una Landin durante todo el año facilitaría la captación de interesadas en postular a la unife. |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|-------------------------------------|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>9. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
|---|-------------------------------------|

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------|----------------------|--|-----------------|---|
| <p>1. Desarrollo de talleres de emprendimiento a nuestras egresadas Desarrollo de talleres de empleabilidad a nuestras egresadas.</p> | <p>3 informes</p> | <p>3 actividades</p> | <p>Taller sobre Teletrabajo participantes 57</p> <p>Taller sobre Certijoven participantes 71</p> | <p>100%</p> | |
| <p>2. Modelo Oficial de Carta de presentación de Egresadas Modelo Oficial de Carta de presentación de estudiante.</p> | | | | | <p>Corresponde a las Escuelas Profesionales</p> |
| <p>3. CVs interactivos.</p> | | | <p>Videos sobre entrevistas y cv interactivos</p> | <p>100%</p> | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LA GRADUADA Y BOLSA DE EMPLEO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------|----------------|---|-----------------|---|
| 4. Promover entre las estudiantes y egresadas la oportunidad para relacionarse con el mercado laboral y así, potenciar el perfil académico y de liderazgo. 5. Registro de egresados de todas las Carreras Profesionales y Programas Académicos. | 2 informes | 2 actividades | Difusión de la Bolsa de Empleo y Publicación de ofertas laborales en las redes sociales. (12) | 100% | Corresponde a las Escuelas Profesionales. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Dinamizar los procesos de autoevaluación y evaluación externa con el propósito de acreditar las carreras profesionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------|----------------|--|-----------------|---|
| 6. Difundir el uso de la plataforma de la Bolsa de Empleo. | 4 informes | 4 actividades | Difusión y Talleres a las estudiantes sobre el uso de la Bolsa de Empleo, su utilidad, ventajas. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LA GRADUADA Y BOLSA DE EMPLEO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| 7. Capacitación para uso de la Bolsa de Empleo. 8. Desarrollo de actividad de empleabilidad para acercar a las empresas a la entidad. 9. Promover los perfiles de egresadas. | | | Se envían permanentemente los perfiles de egreso a las empresas. | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Ampliar la oferta educativa de la UNIFE con servicios educativos que se demanden en el mercado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------|----------------|--|-----------------|---|
| 10. Incrementar los niveles de empleabilidad en estudiantes y egresados | 4 informes | 4 actividades | Charlas y Talleres: <ul style="list-style-type: none"> - Descubriendo nuestras competencias para el empleo (52) - Habilidades socioemocionales para potenciar mi empleabilidad. (48) - Cómo elaborar un Currículo Vitae. (69) - Cómo afrontar exitosamente el proceso de selección de personal. (24) - Comunicación efectiva para mi búsqueda de empleo. (43) - Empleabilidad y marca personal. (39) | 100% | |
| 11. Pre entrevistas a las estudiantes con la finalidad | | | Recomendaciones a estudiantes sobre entrevistas laborales, CV interactivo, entrevista online. (3) | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LA GRADUADA Y BOLSA DE EMPLEO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| de practicar para las entrevistas laborales. 12. Fortalecimiento del vínculo empresas / egresados 13. Participación en eventos laborales de las empresas. | | | Universia, Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, Nestle, Alumni Reclut, Petroperú, Banco Central de Reserva. | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------|----------------|--|--------------------------------------|---|
| 14. Proponer la revisión de los convenios de prácticas pre profesionales. 15. Reuniones con los directores de las Escuelas y Programas a fin de gestionar el llenado de fichas 16. Unificar la data y recolección de data de las egresadas. 17. Aplicar una encuesta a egresadas sobre la percepción de la formación recibida. | 7 informes | 7 actividades | Se ha considerado los aportes de los directores de las Escuelas Profesionales para la elaboración de la ficha de egreso. Se ha unificado la data de egreso para toda la población estudiantil. No se ha aplicado la encuesta aún. La ficha está pendiente Aún no se puede socializar la encuesta. | 100% 100% 0% 0% | No corresponde Apoyo tecnológico. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LA GRADUADA Y BOLSA DE EMPLEO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| 18. Socializar los resultados de las encuestas entre los directores 19. Reuniones periódicas con egresadas del año 2021 20. Actualizar la ficha de registro de egresadas / graduadas | | | Se hizo la convocatoria a las egresadas, a fin de lograr reencuentros virtuales. No hubo consenso. Se está actualizando la ficha de egreso en el Centro de Informática. | 45% 65% | Apoyo tecnológico |

| | | | | |
|--|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|
| EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible | OBJETIVO ESTRATÉGICO II: | Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país. | ESTRATEGIA II: COMPETITIVA | Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional. |
|--|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|

| | |
|---|------------------------------|
| OBJETIVO ESPECÍFICO | ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| 2. Desarrollar y evaluar la investigación formativa en pregrado y posgrado. | |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| 21. Captación de información virtual, redes sociales, llamadas correo. | 1 informe | 2 actividades | Dos convocatorias a egresadas mediante redes. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LA GRADUADA Y BOLSA DE EMPLEO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFÉ en revistas científicas indizadas y base de datos reconocidas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|-----------------|--|-----------------|---|
| 22. Difusión de experiencia de las egresadas. | 1 Informe | 2 convocatorias | Dos difusiones entre estudiantes y mediante redes sociales | 100% | |

EJE ESTRATÉGICO III:
Relación con la realidad nacional e internacional

OBJETIVO ESTRATÉGICO III:
Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.

ESTRATEGIA III: AGRESIVA
Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| 23. Brindar oportunidad a los alumnos y egresados de poner en práctica y fortalecer los conocimientos teóricos recibidos en el aula,. | 1 informe | 1 convocatoria | Voluntariado Bicentenario. Voluntariado VI Encuentro de Jóvenes de la Alianza del Pacífico. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LA GRADUADA Y BOLSA DE EMPLEO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|------------------|--|-----------------|---|
| 24. Contactar con empresas e instituciones, proporcionar los CVs de las estudiantes y egresadas que lo autoricen y que estén acorde con el perfil profesional que sean requeridos. | 1 Informe | 15 convocatorias | Banco Central de Reserva del Perú (5) Servir (3) Empresa NET FUSION CONSULTING SAC (1) Diversos colegios (Colegios Peruanos, Maristas, Sophianum, Normal de Monterrico) (8) Ministerio del Ambiente. (2) | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la responsabilidad social de las estudiantes en sus actividades de proyección social. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|-----------------|--|-----------------|---|
| 25. Difundir e incentivar el voluntariado entre las estudiantes | 1 informe | 3 convocatorias | En los talleres se habla del tema del voluntariado y su importancia. | 100% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LA GRADUADA Y BOLSA DE EMPLEO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 4. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| 26. Fortalecimiento con el vínculo de egresadas y empresas. | 1 informe | 5 empresas | Reuniones virtuales con: Aje. Pragma Bumeran DMeta Empresa NET FUSION CONSULTING SAC | 100% | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 5. Fortalecer el vínculo institucional con las egresadas, orientando su participación en actividades académicas, científicas y culturales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------|-----------------|---|-----------------|---|
| 27. Posicionamiento de nuestras egresadas. | 3 Informes | 3 convocatorias | Se ha evidenciado y felicitado logro de algunos egresados. | 90% | |
| 28. Contribuir con la reactivación de la Asociación de egresadas y graduadas. | | | Se han realizado conversaciones con algunas integrantes de la asociación. Sin resultado óptimo. Están a la espera de la opinión de la presidenta. | 55% | |
| 29. Recolección de información de los | | | | | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LA GRADUADA Y BOLSA DE EMPLEO



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| graduados, información más relevante científica, social y de servicio. | | | Nueva ficha de recolección de datos de egresadas actualizada | 65% | Apoyo tecnológico. |

| | | | | |
|--|---------------------------------|---|--|---|
| EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos | OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: | Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos. | ESTRATEGIA IV: AGRESIVA | Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia. |
|--|---------------------------------|---|--|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------------|---|-----------------|---|
| 30. Incorporar un link dedicada a egresados y graduados. | 1 informe | Uso de la aplicación | Modelo de nueva plataforma en la página web | 35% | Apoyo tecnológico y a la espera de las nuevas propuestas en TICs. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ACADÉMICA: COORDINACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LA GRADUADA Y BOLSA DE EMPLEO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------------|---|-----------------|---|
| 31. Dinamizar la plataforma del SEBEU. | 1 informe | Uso de la aplicación | Modelo de nueva plataforma en la página web | 35% | Apoyo tecnológico y a la espera de las nuevas propuestas en TICs. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|-----------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------------|--|-----------------|---|
| 32. Sistematización del seguimiento a la graduada / egresada | 1 informe | Uso de la aplicación | - Elaboración de modelo de sistematización | 35% | Herramientas Tecnológicas (software y hardware) |



VII. EVALUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | |
|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|---|---|

| |
|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> |
| <p>2. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad.</p> |

| |
|--|
| <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>Mejorar el factor dinamizador del servicio administrativo para las estudiantes.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|----------------|--|-----------------|---|
| <p>1. Programar capacitaciones externas para los trabajadores de la Oficina de Personal con la finalidad de optimizar sus funciones y ampliar conocimientos laborales.</p> | <p>Talleres/Cursos Online</p> | <p>2</p> | <p>Participación en cursos on-line en materia laboral dirigido por el Ministerio de Trabajo y SUNAFIL</p> | <p>80 %</p> | <p>Ninguna</p> |
| <p>2. Finalizar la revisión y análisis del Reglamento Interno de Trabajo para personal no docente.</p> | <p>Proyecto Reglamento Interno de Trabajo</p> | <p>1</p> | <p>Modificación del Reglamento Interno de trabajo del Personal No Docente, se encuentra en etapa de primera revisión.</p> | <p>15 %</p> | <p>En Proceso</p> |
| <p>3. Propuesta de evaluación de Clima Laboral.</p> | <p>Taller</p> | <p>1</p> | <p>Elaboración de una encuesta dirigido al personal secretarial de Unifé con la finalidad de conocer sus necesidades tanto laboral y personal.</p> | <p>15 %</p> | <p>En Proceso</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE PERSONAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------------------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 4. Propuesta de elaboración de clasificación de puestos. | Proyecto de Clasificación de Puestos | 1 | En proyecto al 2022 | 10 % | En Proceso |

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|--|--|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| <p>1. Promover la cultura de transparencia de la información y austeridad mediante la racionalización del gasto.</p> |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| <p>Promover la cultura de la transparencia en la gestión administrativa y la información financiera.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|--|--|-----------------|---|
| <p>1. Actualización y difusión de Normas Tributarias y de Contabilidad aplicadas a la Universidad.</p> | <p>Número de Normas Legales</p> | <p>Normas Tributarias</p> | <p>Suscripciones a las principales fuentes de información en el aspecto contable y tributario, agosto 2021</p> | <p>100</p> | <p>Ninguna dificultad.</p> |
| <p>2. Ejecución, seguimiento de herramientas relacionadas con la gestión económica-financiera de la Universidad.</p> | <p>Número de Reportes</p> | <p>Informes del Presupuesto Económico Ejecutado mensual 2021</p> | <p>Información atendiendo requerimientos de la alta dirección setiembre 2021.</p> | <p>100</p> | <p>Ninguna dificultad.</p> |
| <p>3. Actualización, presentación y cumplimiento de obligaciones sustanciales y</p> | <p>Número de Declaraciones Juradas</p> | <p>Declaraciones Juradas</p> | <p>Información puntual y oportuna de 10 a la Sunat.</p> | <p>100</p> | <p>Apoyo del personal de contabilidad.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE ECONOMÍA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-------------------------|--|--|-----------------|---|
| formales ante la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria. | | y Estados Financieros en PDT a SUNAT | | | |
| 4. Actualización, presentación de Información estadística. | Número de Declaraciones | Información estadística al INEI. | Presentación conforme recibida por INEI | 100 | Apoyo del personal de contabilidad. |
| 5. Presentación de reporte de Reinversión de Excedentes. | Número de Reporte | Reporte de Reinversiones de Excedentes de la UNIFE | Se presentaron los reportes comparativos para la toma de decisiones, setiembre 2021. | 100 | Apoyo de las entidades financieras. |
| 6. Actualización de Bienes Activos Fijos. | Número de Informe | Inventario Valorado de Activos Fijos | Se avanzó en la actualización del reporte de actualización de activo fijo. | 50 | Revisión de reportes anteriores. |
| 7. Libros Electrónicos-SUNAT. | Número de informe | Emisión y envío de Libros Electrónicos. | Informe a SUNAT, a través de libros electrónicos, mayo 2021. | 100 | Personal de Economía/ Informática |
| 8. Emisión de Boletas y Facturas Electrónicas-Registro Digital. | Número de informe | Emisión Comprobantes Electrónicos | A partir del mes de abril se están emitiendo facturas y boletas electrónicas. | 100 | Personal de Economía/ Informática |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Plan de mejora del desarrollo del personal administrativo para elevar la productividad y la competitividad. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE ECONOMÍA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| 9. Fortalecimiento de la gestión administrativa. | Informe | Un documento | Se encuentra en plena elaboración, normas y procedimientos | 30 | Cambio en la Dirección de Economía |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Promover la cultura de la transparencia en la gestión administrativa y la información financiera. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| 10. Difusión de Normas Tributarias y de Contabilidad aplicadas a la Universidad. | Informe | Un documento | Se suscribieron convenios con entidades asesoras en normas tributarias y contables. | 100 | Ningún inconveniente. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Implementar espacios y mobiliario para obtener una mejor atención. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE ECONOMÍA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|--|-----------------------------------|-----------------|--|
| 11. Implementar espacios y mobiliario para obtener una mejor atención. | Implementar espacios y mobiliario para obtener una mejor atención. | Implementar espacios y mobiliario para obtener una mejor atención. | Se está atendiendo remotamente. | 100 | Apoyo del personal de tesorería, contabilidad e informática. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 5. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Implementar la modalidad remota de los recursos tecnológicos para apoyar la gestión económica-financiera de la Universidad. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|---|-----------------|---|
| 12. Implementación de la modalidad remota en la gestión económica financiera de la Universidad. | Informe | Un documento | A nivel de Unifé se implementaron sistemas de atención remota | 100 | Apoyo autoridades Unifé. |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|---------------------------------------|--|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| <p>1. Priorizar proyectos de inversión académica y de investigación que impulsen el crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y tecnología.</p> |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| <p>Aprovechar la sólida posición financiera de la Unifé priorizando proyectos bajo estándares de calidad en la Educación Superior.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|--|---|------------------------|---|
| <p>1. Elaborar el proyecto de implementación de Aulas Híbridas en el campus universitario para el desarrollo de clases semi presenciales en las facultades y Escuela de Posgrado.</p> <p>2. Preparar y ejecutar la implementación de cámaras de seguridad complementarias a las ya</p> | <p>1 proyecto concluido</p> <p>Número de cámaras</p> | <p>8 aulas</p> <p>6 cámaras instaladas</p> | <p>Se convocaron a empresas proveedoras con pruebas en el campus. Se completó propuesta técnica para selección del proveedor de acuerdo al cumplimiento de los requerimientos técnicos.</p> <p>Pendiente de evaluación y ejecución. Postergada para el 2022 por Estado de Emergencia Nacional Covid 19.</p> | <p>100%</p> <p>10%</p> | <p>Apoyo de la Dirección de Informática, DGA y la Alta Dirección.</p> <p>Apoyo DGA y Dirección de Informática</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| implementadas en el campus universitario. | | | | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Plan de mejora del desarrollo del personal administrativo para elevar la productividad y la competitividad. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------------|------------------|---|-----------------|---|
| 3. Preparar y ejecutar Capacitaciones de salud ocupacional y Bioseguridad en el trabajo para la correcta ejecución del Protocolo Covid19 para el cuidado personal, labores e instalaciones del campus para los colaboradores de servicios. | Numero de capacitaciones | 8 capacitaciones | 7 capacitaciones ejecutadas vía Zoom 3 capacitaciones presenciales con la participación de todos los trabajadores con trabajo presencial en cada una de las etapas desarrolladas en el año, dirigidas por el Médico Prevencionista y la Enfermera Ocupacional. | 100% | Apoyo de la Médico Ocupacional, Prevencionista y Enfermera Ocupacional. |
| 4. Preparar y ejecutar un Programa de Capacitación: charlas y actividades virtuales al personal de servicios administrativos con temática de salud y fortalecimiento emocional y espiritual. | Número de charlas virtuales | 3 charlas | 2 Charlas ejecutadas con la participación de miembros del servicio | 80% | Apoyo del Centro de Orientación y Enfermera Ocupacional. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



| |
|---|
| OBJETIVO ESPECÍFICO |
| 3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| |
|--|
| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
| Con la infraestructura actual, fomentar actividades que generen identidad de las estudiantes |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------------|--|---|-----------------|---|
| 5. Programar y ejecutar la actualización de los planos de infraestructura, señalización y rutas de evacuación del campus universitario de acuerdo a la normativa vigente para la obtención del ITSE a cargo de un arquitecto calificado. | Número de planos | 48 planos actualizados | 48 planos actualizados de acuerdo a la normativa vigente por arquitecto especializado | 100% | Apoyo de la Dirección General de Administración y la Alta Dirección. |
| 6. Programar y ejecutar el rediseño de planos eléctricos y cargas para todas las edificaciones del campus universitario a través de una empresa proveedora calificada. | Número de planos eléctricos | 22 planos diseñados y actualizados | Visita de 2 empresas proveedoras para presentación y evaluación de propuestas. | 50% | Apoyo de la Dirección General de Administración |
| 7. Programar y ejecutar un programa de renovación de los Tableros eléctricos Generales de todas las edificaciones observadas para la obtención de la Licencia de Funcionamiento ITSE. | Número de edificaciones | 9 edificaciones con tableros renovados | 9 edificaciones con tableros eléctricos renovados en el Campus Universitario | 100% | Apoyo de la Dirección General de Administración y Consejo Universitario |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Modernización de la infraestructura física para incrementar la captación de ingresantes debido al aumento de la demanda educativa universitaria. |
| Mejorar y modernizar los ambientes de estudio para aprovechar el crecimiento de la demanda educativa universitaria y cumplir con la política del Estado de aumento de la inversión y mejora de la calidad. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------|-------------------------------|---|-----------------|--|
| 8. Elaborar, programar y continuar con el programa de implementación de sistemas de detectores de humo y alarmas contra incendios, de acuerdo a la normativa vigente en aulas y oficinas de las edificaciones del campus universitario. | Número de edificaciones | 5 edificaciones implementadas | Visita de 3 empresas proveedoras para presentación, evaluación de propuestas y selección para el inicio de obra. | 50% | Apoyo de la Dirección General de Administración y el Consejo Universitario |
| 9. Programar y ejecutar la remodelación de espacios y divisiones en las oficinas del campus universitario de acuerdo a los planos actualizados | Número de oficinas | 45 oficinas | Recepción de propuestas para su evaluación postergada para el 2022-2023 por las nuevas condiciones de bioseguridad y el retorno progresivo a la presencialidad administrativa por el Covid19. | 30% | Apoyo de la Dirección General de Administración |
| 10. Programar y ejecutar la redistribución, mejoramiento e inversión del mobiliario en todas las oficinas del campus universitario de acuerdo a normativa vigente y los planos actualizados | Número de oficinas | 45 oficinas | Redistribución de mobiliario en 35 oficinas de acuerdo a las observaciones ITSE y las normativas vigentes. | 85% | Apoyo de la DGA, Alta Dirección y Facultades. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------|----------------------|---|-----------------|--|
| 11. Continuar con el programa de renovación progresiva del equipamiento de aulas conforme a la implementación del Aula Modelo. | Número de Aulas | 9 aulas | 9 Aulas implementadas concluidas conforme al Aula modelo. | 100% | Dirección General de Administración |
| 12. Continuar con la implementación progresiva de luminarias LED en aulas, laboratorios y oficinas de atención de estudiantes del campus universitario. | Número de ambientes | 15 ambientes | 15 ambientes concluidos en aulas, laboratorios y oficinas con renovación de luminarias LED. | 100% | Apoyo de la Dirección General de Administración |
| 13. Programar y ejecutar la redistribución del cableado eléctrico, tomacorrientes y data conforme al reordenamiento del mobiliario en todas las oficinas del campus universitario. | Número de oficinas | 45 oficinas | 45 oficinas concluidas con renovación de tomacorrientes y cableado eléctrico y data en ejecución de acuerdo a las observaciones ITSE conforme al ordenamiento mobiliario. | 75% | Apoyo Dirección General de Administración y Dirección de Informática |
| 14. Programar y ejecutar la instalación del nuevo cableado de sonido y redistribución del cableado data conforme a la normativa vigente en las aulas del campus universitario para la obtención del ITSE.. | Número de aulas | 73 aulas | 73 aulas concluidas con nuevo cableado de sonido hacia los proyectores multimedia y redistribución del cableado en los terminales de las Pcs en aulas. | 100% | Apoyo Dirección General de Administración y Dirección de Informática |
| 15. Elaborar y ejecutar un programa para las implementaciones y modificaciones de vanos y | Número de programas | 1 programa ejecutado | Un programa concluido y ejecutado para la ampliación de vanos y puertas del auditorio. | 100% | Apoyo Dirección General de Administración |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------------|-------------------------------|--|-----------------|---|
| 16. Programar y ejecutar el cambio de la bomba eléctrica de Matazango para el apoyo de las labores de riego de jardines del campus universitario. | Número de bombas eléctricas | 1 bomba adquirida e instalada | Adquisición de una bomba nueva instalada junto a la renovación del tablero de suministro eléctrico y la reparación de las compuertas de acceso para el abastecimiento del agua de regadío para el riego. | 100% | Apoyo Dirección General de Administración |
| 17. Programar y ejecutar el acondicionamiento para la reubicación de los talleres de electricidad y gasfitería en la zona de garajes del campus universitario. | Número de talleres | 2 talleres concluidos | 2 talleres implementados y concluidos en la zona de cocheras Conjunto Mater para Electricidad y Gasfitería. | 100% | Apoyo Dirección General de Administración |
| 18. Elaborar y proponer el proyecto de mejoramiento del techo de la Capilla María Madre y Maestra. | Número de proyectos | 1 proyecto elaborado | Visita de 2 empresas proveedoras para presentación de propuesta. Actividad postergada para el 2022 después de la inspección ITSE. | 30% | Apoyo Dirección General de Administración |
| 19. Elaborar y proponer el proyecto de mejoramiento del techo del comedor central. | Número de proyectos | 1 proyecto elaborado | Visita de 2 empresas proveedoras para presentación de propuesta. Actividad postergada para el 20212 después de Inspección ITSE. | 30% | Apoyo Dirección General de Administración |
| 20. Programar y ejecutar la instalación del piso de la Escuela Profesional de Traducción. | Número de instalaciones | 1 instalación concluida | Servicio presupuestado para su ejecución en enero 2022 | 30% | Apoyo Dirección general de Administración |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 5. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFE. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Modernización de laboratorios de especialidad y mobiliario para hacer frente al acelerado crecimiento de las innovaciones tecnológicas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------|---------------------------------|--|-----------------|---|
| 21. Elaborar y proyectar en plano de arquitectura la implementación de aulas duales en el campus universitario para la Facultad de Gestión Empresarial. | Número de proyectos | 1 proyecto incluido en planos | Proyecto postergado para el 2022-2023 por las nuevas condiciones de bioseguridad y el retorno progresivo a la presencialidad académica por el Covid19. | 10% | Apoyo de la Dirección General de Administración |
| 22. Elaborar y proyectar en plano de arquitectura la implementación de laboratorios de cómputo en el campus universitario para la Facultad de Traducción e Interpretación. | Número de proyectos | 2 proyectos incluidos en planos | Proyecto postergado para el 2022-2023 por las nuevas condiciones de bioseguridad y el retorno progresivo a la presencialidad académica por el Covid19. | 10% | Apoyo de la Dirección General de Administración |
| 23. Elaborar y proyectar en plano de arquitectura el incremento de PC's en el laboratorio de informática de la Facultad de Arquitectura. | Número de proyectos | 1 proyecto incluido en planos | Proyecto postergado para el 2022-2023 por las nuevas condiciones de bioseguridad y el retorno progresivo a la presencialidad académica por el Covid19. | 10% | Apoyo de la Dirección General de Administración |



VIII. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DE APOYO INSTITUCIONAL

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO II:</p> | <p>Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.</p> | <p>ESTRATEGIA II: COMPETITIVA</p> | <p>Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.</p> |
|--|--|--|--|--|

| | |
|---|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>6. Difundir las investigaciones realizadas por docentes y estudiantes de la UNIFE en revistas científicas indizadas y base de datos reconocidas.</p> | <p>Digitalizar las tesis para consulta de las estudiantes y docentes.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-------------------------|----------------------------|--|-----------------|---|
| <p>1. Implementación de sistema de consulta internas con el Sharepoint de Microsoft de las tesis de los últimos 5 años</p> | <p>1 implementación</p> | <p>Tesis digitalizadas</p> | <p>Se lograron crear los enlaces y elevarlos a la nube de Sharepoint en un total de 413 tesis.</p> | <p>100</p> | <p>Lo realizó el personal de Biblioteca.</p> |

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|---------------------------------------|--|

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE INFORMÁTICA



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 7. Priorizar proyectos de inversión académica y de investigación que impulsen el crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y tecnología. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Aprovechar la sólida posición financiera de la UNIFE priorizando proyectos bajo los estándares de calidad en la educación superior. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------------|---|--|------------------------|--|
| 2. Adquisición e implementación de nuevas cámaras de video vigilancia. | 4 cámaras | Implementación de cámaras de videovigilancia. | No se pudo realizar esta adquisición por priorizar otros trabajos. | 0 | Se priorizan otros trabajos de infraestructura. |
| 3. Proyecto de arrendamiento de 325 equipos de cómputo para aulas, laboratorios, oficinas académicas y administrativas. 15 equipos de Wifi externos. | 1 proyecto de arrendamiento | Actualizar los equipos de cómputo de la Universidad | Se realiza el análisis y estudio de equipos | 80 | Revisión y análisis con la nueva gestión. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 8. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar el servicio al estudiante y docente con las actividades académicas del nuevo sistema. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------|-----------------------------------|--|------------------------|--|
| 4. Puesta en marcha del nuevo Sistema Académico U+. | 1 sistema | Mejora de los procesos académicos | Se logra avanzar con las áreas académicas en capacitación e ingreso de información en el Sistema | 90 | Apoyo del Vicerrectorado Académico y la |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE INFORMÁTICA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------|--|---|-----------------|---|
| 5. Proyecto de digitalización de documentos (Oficina de Secretaría Académica y Secretaria General) | 1 proyecto | Digitalizar los documentos de 2 oficinas | Académico U+. Se analiza los procesos académicos y financieros de UNIFÉ. Se realiza el análisis y las cotizaciones de empresas que dan estos servicios de digitalización, pero se posterga para el año 2022. | 70 | comisión técnica-académica conformada con grupo de profesionales de UNIFÉ. Apoyo de la Dirección General de Administración, Secretaría General y Secretaria Académica. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 9. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Capacitar a la comunidad universitaria con herramientas informáticas. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------|---|--|-----------------|---|
| 6. Talleres de capacitación a los docentes, estudiantes y personal administrativo del uso del correo electrónico, sistema antiplagio, uso del | 25 talleres | Actualización informática a docentes, estudiantes y personal administrativo | Se imparten capacitaciones para los docentes, personal administrativo y estudiantes durante todo el año 2021. Y se imparten 50 talleres de capacitación. | 100 | Apoyo del Vicerrectorado Académico y de las áreas académicas y administrativas. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE INFORMÁTICA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------|---|---|-----------------|--|
| aula virtual Microsoft Teams, Ofimática. 7. Continuidad de la implementación de la Ley de protección de datos personales Nro.29733. Directivas de seguridad de la Información (MINJUS) | 1 implementación | Implementar los estándares que requiere el Ministerio de Justicia | Se han realizado avances de los documentos que requiere el Ministerio de Justicia en función de las Directivas. | 70 | Apoyo del área legal de la UNIFE y de la Dirección General de Administración |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 10. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Implementar soluciones que apoyen el servicio administrativo-financiero |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|---|--|-----------------|--|
| 8. Implementar la facturación electrónica con la Empresa Acepta e integración del nuevo sistema académico U+ con la pasarela de pagos (Niubiz) | 2 implementaciones | Mejorar los procesos con los pagos de las estudiantes | Se realiza la integración de las pasarelas de pago con la empresa Niubiz y el Sistema Académico U+. Con respecto a la facturación electrónica se realizará directamente con la transferencia de registros en la Sunat. | 100 | Apoyo de la Dirección General de Administración, la Oficina de Economía. |
| 9. Adquisición de Certificados de Seguridad (SSL) para los sub-dominios de UNIFE | 2 certificados | Mejorar la seguridad de los servidores de repositorios de | Se implementaron los certificados de seguridad para los servidores de repositorios. | 100 | Apoyo de la Dirección General de Administración. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE INFORMÁTICA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------|--|--|-----------------|--|
| 10. Implementación de conexiones interbancarias con Asbanc (Banco Continental y Scotiabank) | 1 implementación | Mejora en los procesos de interconexión de pagos entre los bancos. | Se analizó como serían las transferencias bancarias para UNIFÉ y se dejó este proyecto de implementación para el año 2022. | 100 | Apoyo de la Dirección General de Administración, la Oficina de Economía. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 11. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Implementar softwares y equipos tecnológicos de innovación. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------|--|--|-----------------|---|
| 11. Implementar un sistema de gestión de la investigación DSpace-CRIS. | 1 solución | Mejora en el proceso de la gestión de la investigación para el Vicerrectorado de Investigación | Se realiza la gestión para la implementación pero queda pendiente para el año 2022 y de las nuevas directivas que solicita Concytec. | 100 | Apoyo del Vicerrectorado Académico |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE INFORMÁTICA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-------------------------------|---|--|-----------------|--|
| 12. Proyecto de implementación de laboratorios para la Escuela de Traducción (20 equipos) y Ciencias de la comunicación (25 equipos) | 2 laboratorios | Mejora y adición de laboratorios de informática para el dictado de clases. | No se implementa y queda pendiente para el año 2022 | 0 | Análisis por parte del área de infraestructura y servicios administrativos. |
| 13. Reordenamiento del cableado de red del 2do. Piso del Pabellón Cubero – varias oficinas | 1 trabajo de red según aforos | Ordenar el cableado de red | Se ordena el cableado | 80 | Apoyo de las áreas académicas y administrativas. |
| 14. Implementación de aulas híbridas (una por facultad y posgrado) | 10 oficinas | Tener aulas preparadas para las clases semi presenciales | Se realizó la presentación de 4 empresas y se definió los tipos de equipos que se van a implementar. Sólo falta el informe para la aprobación de Consejo Universitario. Se implementará en 36 aulas. | 100 | Apoyo del Rectorado, los Vicerrectorados Académico e Investigación, de la Dirección General de Administración y Servicios Administrativos. |
| 15. Estudio de la renovación de las 2 líneas dedicadas de la UNIFÉ con la empresa Yachay Telecomunicaciones | 1 estudio | Actualizar las conexiones de internet de la Universidad | Se analizó el tipo de conexión que se requiere con Yachay Telecomunicaciones, se espera el costo y la cantidad de megas que se van a renovar para el año 2022. | 90 | Apoyo del Rectorado y la Dirección General de Administración |
| 16. Proyecto de laboratorios virtuales (50 equipos) | 1 proyecto | Tener infraestructura de laboratorios virtuales para la instalación de diversas | Se está analizando este proyecto con la nueva renovación de equipos de arrendamiento e incluirlo en el paquete de servidores. | 70 | Apoyo del Rectorado y Vicerrectorados Académicos y de Investigación. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE INFORMÁTICA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|---|--|-----------------|---|
| 17. Implementación de una sala de comunicaciones para el equipo de Backup de la Universidad en el Pabellón de Pastoral. | 1 sala | licencias para el dictado de clases Resguardo de los backups de la Universidad | Se ha analizado donde se encontrará el equipo de backup pero queda pendiente su traslado del centro de Informática hacia la ubicación del Pabellón de Pastoral para el año 2022. | 20 | Apoyo de la Oficina de Servicios Administrativos. |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|---------------------------------------|--|

| OBJEJTIVO ESPECÍFICO |
|--|
| <p>4. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada.</p> |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| <p>Implementar soluciones que apoyen el servicio administrativo-financiero</p> |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|-------------------|--|-----------------|--|
| <p>1. Implementar Libros Electrónicos para la Oficina de Contabilidad.</p> | <p>1 solución</p> | <p>Se implementaron los libros electrónicos que solicita la Sunat para la declaración de libros contables.</p> | <p>100</p> | <p>Se requería para cumplir con el reglamento de la Sunat.</p> |
| <p>2. Creación de un portal de videos institucinal para todas las Escuelas Profesionales</p> | <p>1 portal</p> | <p>Se creó un portal de videos para la todas las escuelas y la publicación</p> | <p>100</p> | <p>Se creó este portal para el depósito de videos importantes de diversas actividades institucionales, eventos, conferencias, etc.</p> |
| <p>3. Realización de análisis de procesos académicos y administrativos.</p> | <p>6 procesos</p> | <p>Se elaboraron bajo la metodología Ansi el análisis de procesos y los diagramas de flujo de 6 procesos</p> | <p>100</p> | <p>Se realizó la diagramación de</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE INFORMÁTICA



| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|--|-----------|--|-----------------|--|
| | | académicos y financieros: admisión, matrícula, cargas académicas, curricula, evaluación y tesorería. | | procesos de Unifé eran necesarios para saber las actividades que se realizan en cada proceso. |
| 4.Análisis y preparación de un módulo de mesa de partes virtual. | 1 módulo | Se levantó información con la oficina de secretaria general y aún no se ha concluido el módulo. | 80 | Necesidad de tener un mesa de partes virtual para la solicitud de pedidos que ingresan por secretaria general. |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|-------------------------------------|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFÉ.</p> | |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------|----------------|---|-----------------|---|
| <p>1. Realización de guías audiovisuales de orientación para mejorar la calidad del servicio académico y administrativo en la Universidad y fomentar el bienestar y mejor clima de estudios bajo la coyuntura de clases remotas.</p> | <p>Videos</p> | <p>4</p> | <p>Se realizan videos de capacitación para el uso de las herramientas de Microsoft teams y videos de mejora en el clima estudiantil durante el período de estudios no presenciales.</p> | <p>100%</p> | <p>Se contó con las herramientas tecnológicas necesarias.</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO II:</p> | <p>Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país.</p> | <p>ESTRATEGIA II: COMPETITIVA</p> | <p>Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional.</p> |
|--|--|--|--|--|

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PÚBLICAS



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 1. Fortalecer los equipos de Asesoría de Tesis en pregrado y posgrado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|------------------------------|
| |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|-----------------------|---|------------------------|--|
| 2. Apoyar los procesos de asesoría de tesis, reforzando su visibilidad en la web institucional (Publicación de normativa, procesos, revisores y asesores será facilitada por cada escuela profesional.) | Alojamiento de botón diferenciador en WEB | 12 | Se logró alojar de manera satisfactoria la información en cada Escuela Profesional dentro de la página web institucional. | 100 | Se contó con la información precisa, por parte de las Escuelas profesionales |

| |
|--|
| EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional |
|--|

| | |
|----------------------------------|---|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO III: | Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social. |
|----------------------------------|---|

| | |
|---------------------------------|---|
| ESTRATEGIA III: AGRESIVA | Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas. |
|---------------------------------|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Potenciar la vinculación de las unidades académicas con la sociedad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Ampliar el alcance de las actividades del área de proyección social y extensión universitaria, en coordinación con las escuelas profesionales, en las zonas de sectores socio económicos emergentes para tener presencia e incremento de postulantes e ingresantes. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PÚBLICAS



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|----------------|---|-----------------|--|
| 3. Relanzamiento del Centro de Aplicación de Educación Integrada “CAEI Maricarmen” en la web institucional UNIFÉ | Aviso publicitario para clases regulares | 1 | Aviso publicado en la web y redes sociales | 100% | Se cuenta con material fotográfico |
| | Aviso publicitario para servicio de evaluación y terapias | 1 | Se publica y actualiza toda la información dentro de la página de Maricarmen, adscrita a la Facultad de Ciencias de la Educación. | 100% | Se contó con información actualizada de la Unidad. |

| | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|---|
| EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos | OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: | Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos. | ESTRATEGIA IV: AGRESIVA | Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia. |
|--|---------------------------------|--|--|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO | | | ESTRATEGIA ESPECÍFICA | | |
|--|------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 1. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. | | | Promover la cultura de la transparencia de la gestión administrativa y la información financiera. | | |
| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
| 4. Evaluación cuantitativa de los principales servicios ofrecidos a las estudiantes en la universidad. | Encuesta digital | 2 | Se realizan las encuestas de manera aleatoria dentro del grupo de estudiantes | 100% | Se cuenta con la plataforma MSTEAMS |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PÚBLICAS



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Gestionar la implementación de los recursos tecnológicos innovadores necesarios (biblioteca, laboratorios, etc.) para apoyar la formación académica y fortalecer la investigación en la UNIFÉ. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Priorizar las inversiones en la modernización de laboratorios y tecnologías de información y comunicaciones para hacer frente a la modernización de la competencia universitaria e incrementar el número de ingresantes y de matrícula. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 5. Administración de páginas web de aterrizaje para cada una de las escuelas profesionales, programas de Posgrado y Centro Pre en formato adaptable a medios digitales durante el periodo de campaña de admisión. | Landing page | 17 | Se publicaron páginas para 12 escuelas profesionales, 2 doctorados, 4 maestrías y una para Centro Pre UNIFÉ | 100% | Se contrató una agencia de publicidad. |
| 6. Aplicación de herramienta digital HUB SPOT para organizar, monitorear y hacer utilizar la estrategia de Remarketing con la base de datos de Admisión Pregrado, Posgrado y Centro Pre UNIFÉ durante período de campaña de admisión. | Herramienta CRM | 2 | Se contrató la herramienta CRM para apoyar la gestión de admisión | 100% | Se contrató el servicio en las dos campañas de admisión |
| 7. Compra de banco fotográfico en empresa online internacional para registro y apoyo publicitario digital. | Fotografías diversas | 350 | No se logró la adquisición | 0% | No se autorizó la compra |
| 8. Compra de banco de descargas de recursos creativos para la confección de videos. | Recursos creativos y formatos | Ilimitado | No se logró la adquisición | 0% | No se autorizó la compra |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|--|--|

| | |
|--|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Priorizar proyectos de inversión académica y de investigación que impulsen el crecimiento y desarrollo institucional, acorde con la innovación de la ciencia y tecnología.</p> | <p>Aprovechar la sólida posición financiera de la UNIFE priorizando proyectos bajo los estándares de calidad en la educación superior.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------|------------------------|---|-----------------|--|
| <p>1. Asignación de escalas de pago por enseñanza, vía on-line, con la información recibida de la Oficina de Admisión.</p> | <p>Categorización</p> | <p>800 expedientes</p> | <p>Asignación de Escalas de pago a 600 Ingresantes considerándose las diferentes modalidades de postulación. (2021-I) Asignación de Escalas de pago a 280 Ingresantes considerándose las diferentes modalidades de postulación .(2021-II)</p> | <p>110%</p> | <p>Mayor difusión en las redes sociales.</p> |
| <p>2. Ejecución del Programa de Recategorización para Estudiantes que cumplen con los requisitos del Reglamento vigente. Dos convocatorias vía on-line.</p> | <p>Recategorización</p> | <p>100 expedientes</p> | <p>Se Recategorizaron a 30 estudiantes y se ejecutó a partir de la 2da cuota del semestre académico 2021-I. Durante el semestre 2021-II, no se efectuaron recategorizaciones, por haber superado el presupuesto asignado a la Oficina.</p> | <p>70%</p> | <p>Aplicación de los requisitos establecidos en el Reglamento de Recategorización.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO – ÁREA DE SERVICIO SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|---|-----------------|--|
| 3. Ejecución del Programa de Becas para Estudiantes que cumplen los requisitos del Reglamento Vigente. Una convocatoria, vía on-line. | Becas | 30 expedientes | <p>Se otorgaron 4 Becas Completas a las estudiantes en el semestre académico 2021-I.</p> <p>Se otorgaron 3 Becas Parcial a las estudiantes en el semestre académico 2021-I.</p> <p>Se otorgaron 20 Becas por Orfandad a las estudiantes en el semestre académico 2021-I. Total de Becas otorgadas en el semestre académico 2021-I: 27 Becas.</p> <p>Se otorgaron 2 Becas por Orfandad a las estudiantes en el semestre académico 2021-II. Total de Becas otorgadas en el semestre académico 2021-II: 2 Becas.</p> | 97% | Aplicación de los requisitos establecidos en el reglamento de Becas. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar y reconocer el desarrollo docente con el fin de fortalecer el proceso de autoevaluación y acreditación universitaria. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------|--------------------------|---|-----------------|---|
| 4. Atenciones Virtuales- teléfono, a las Estudiantes, Padres de Familia, Personal Docente y Administrativos de UNIFÉ. | Atenciones virtuales | 600 Atenciones Virtuales | Se realizaron 400 atenciones virtuales-teléfono a las Estudiantes, Padres de Familia, Personal Docente y Administrativos. | 67% | Apoyo del Centro de Bienestar Universitario |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO – ÁREA DE SERVICIO SOCIAL



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------------|------------------------------------|--|-----------------|---|
| 5. Respuesta a los correos recibidos, de las Estudiantes, Padres de Familia y Personal Docente y No Docente, vía on-line. | Respuestas a correos recibidos | 600 Respuestas a correos recibidos | Se recibieron 600 correos de la Estudiantes, Padres de Familia y Personal Docente y No Docente. Vía on-line. | 100% | Apoyo del Centro de Bienestar Universitario. |
| 6. Participación on-line a Talleres, Seminarios y cursos referente a Bienestar Universitario.(4) | Participaciones a Seminarios | 4 | No se ejecutó debido a la Emergencia Sanitaria Mundial. | 0% | No se ejecutó debido a la Emergencia Sanitaria Mundial. |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|--|--|

| | |
|--|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad.</p> | <p>Mejorar el factor dinamizador del servicio administrativo para las estudiantes.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------------|-----------------------------|---|-----------------|--|
| <p>1. Realizar talleres relacionado a la salud dirigidos a la comunidad universitaria.</p> | <p>Programa de capacitación</p> | <p>02 talleres</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Taller de primeros auxilios. - Taller de importancia de la alimentación en la prevención y tratamiento de la Anemia. | <p>100%</p> | <p>Coordinaciones con Hermes y Facultad de Nutrición- Dirección de Bienestar Universitario.</p> |
| <p>2. Evacuación en tiempos de COVID- 19</p> | | <p>01 participación</p> | | | <p>Tema no contemplado en el programa de Capacitación de Hermes.</p> |
| <p>3. Participar en la actualización y especialización específica y disciplinaria.</p> | | <p>Ocho Participaciones</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Webinar sobre: "Enfermedad Digestiva: Enfermedad por reflujo gastroesofágico y estreñimiento ", 20 de enero del 2021. - Curso de actualización para el primer nivel de atención, Tópicos selectos, enero 2021. | <p>163%</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Beca de Laboratorios Lukol. - Beca de Laboratorios TECNOFARMA |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO – ÁREA MÉDICA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---------------------|----------------|--|-----------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Webinar Síndrome menieriforme, , 25 de febrero 2021 - XXXI Congreso Internacional del Policlínico Peruano Japonés - XII Curso Internacional De La Clínica Peruano Japonesa - VI Congreso Internacional De Investigación En Salud 15 al 17 de abril del 2021, XXVII - Congreso Peruano De Neurología, 24, 25 y 26 de junio del 2021, Curso: Cardiopatías En La Mujer, del 13 al 14 de agosto del 2021, organiza Sociedad Peruana de Cardiología, - Conferencias “Factor de riesgo cardiovascular o marcador de riesgo”, Sociedad Peruana de Cardiología, 26 de agosto del 2021. - Simposio “Revisión de evidencias y evidencia clínica en el manejo de la obesidad”, 7 de julio del 2021. - Curso-taller “El médico digital”, 6 de octubre del 2021, Laboratorios Abbot. - VIII Curso internacional de fisiopatología endotelial, 3, 4 y 5 de diciembre del 2021. - Simposio “Prevención de la neumonía y el rol de las vacunas en tiempo de COVID, organiza Sociedad de Neumología, del 14 de octubre del 2021. - Curso “Actualización de diabetes mellitus”, 20 y 27 de noviembre del 2021, organizado por la Sociedad de Endocrinología. - XLII Congreso Chileno de Medicina Interna, del 30 de setiembre al 2 de octubre del 2021, organiza Sociedad Chilena de Medicina Interna. - II Congreso Internacional de enfermedades raras y/o huérfanas, del 26 al 28 de febrero del 2021, organiza Federación Peruana de Enfermedades Raras (FEPER). | | <ul style="list-style-type: none"> - Beca Laboratorios Eurofarma - Beca de laboratorios Pfizer. - Beca de Laboratorios Abbot. - Beca de Laboratorios Merk |
| 8 Medidas higiénicas en expendio de alimentos | Campaña de Difusión | 01 charla | <ul style="list-style-type: none"> - Se brindó información relacionada al consumo de alimentos en espacios públicos. | 100% | Difusión escrita. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO – ÁREA MÉDICA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|----------------------|----------------|--|-----------------|--|
| relacionado a COVID 19 | | | | | |
| 9 Difundir temas de salud a la comunidad universitaria. | Campaña de difusión | 10 ventos | <ul style="list-style-type: none"> - Día mundial contra el Cáncer, 4 de febrero - Recomendaciones durante el aislamiento domiciliario para pacientes con COVID-19, desde enero hasta la fecha. - Cuidándonos de la COVID-19, Protéjase así mismo y a los demás contra la COVID-19, 26 de abril. - Alimentación saludable en tiempos de COVID-19, 5 de mayo. - Fisioterapia respiratoria posterior a COVID-19, 12 de mayo. - Uso adecuado del pulsioxímetro, 18 de mayo. - Medidas de aislamiento en pacientes con COVID 19. - Importancia de la Vacuna COVID 19. - Importancia de la alimentacion en tiempos de COVID. - Requisitos para la vacunacion COVID 19. | 100% | <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo de la Oficina de Imagen Institucional y Relaciones Públicas. |
| 10 Celebrar el día mundial sin tabaco de forma virtual | Campañas de difusión | 01 evento | <ul style="list-style-type: none"> - Remembranza “Día mundial sin tabaco”. | 100% | Apoyo del Área del Centro de informática. |
| 11 Realizar las actividades del calendario de la Organización Panamericana de la Salud (OPS) de patologías prevalentes. | | 10 eventos | <ul style="list-style-type: none"> - Dia Mundial de la Obesidad - Dia Mundial de la TBC - Semana de Vacunación de las Américas - Día Internacional de la lucha contra el uso indebido y el Tráfico ilícito de Drogas - La Hepatitis no puede esperar, hazte la prueba - Dia mundial del cáncer de mama - Prevención del Suicidio - Semana mundial de la lactancia materna. - Dia mundial del corazón. - Dia mundial de la Salud Mental. | 100% | Difusión escrita a través del correo institucional. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO – ÁREA MÉDICA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|------------------------------------|----------------|--|-----------------|---|
| 12 Brindar información actualizada respecto a lugares y calendario de vacunación MINSAESSALUD | | 02 eventos | <ul style="list-style-type: none"> - Horarios y sedes de vacunafest. - Grupos etarios para vacuna COVID 19. | 100% | Difusión escrita a través del correo institucional. |
| 13 Identificación de la población vulnerable, y seguimiento. Ingresantes 2021 I-II y comunidad universitaria. | Número de estudiantes/trabajadores | 50 evaluados | <ul style="list-style-type: none"> - Se realizaron evaluaciones virtuales por videollamada a las estudiantes y trabajadores con comorbilidades. | 100% | Se realiza filtro a base de las declaraciones juradas. |
| 14 Seguimiento y orientación a las personas diagnosticadas con COVID 19 | Número de estudiantes/trabajadores | 20 evaluados | <ul style="list-style-type: none"> - Se realizó seguimiento diario y orientación general. | 45% | Toda la comunidad que informó su condición, se le realizó el seguimiento respectivo. Número de casos COVID menor al esperado. |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Aprovechar el modelo educativo de la UNIFÉ de inspiración católica, que se centra en la formación y desarrollo integral del estudiante, basado en competencias y valores, para consolidar la inserción laboral de los estudiantes en el proceso de Globalización.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------------------|----------------------------|---|-----------------|---|
| <p>1. Elaborar un programa de sensibilización para que se tomen en cuenta las actividades deportivas, en la formación integral de las estudiantes, según el Reglamento del Área de deportes y recreación, aprobado en C.U 1251 del 17 de agosto del 2016.</p> | <p>Programas de sensibilización</p> | <p>Programas aprobados</p> | <p>Charla "Mujer, Deporte, Actividad física y Salud" Setiembre 2021</p> | <p>85%</p> | <p>Dificultades con el internet</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO – ÁREA DE ACTIVIDADES CULTURALES



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque de competencias, orientadas a incrementar la empleabilidad y el emprendimiento de las egresadas. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Posicionar la excelente formación profesional del modelo educativo de la UNIFE de inspiración católica, basado en competencias y valores. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|--|------------------------|--|
| 2. Programas Recreativo - Artístico: <ul style="list-style-type: none"> • Presentación de las Actividades Culturales y Deportivas- Conversatorio. • Semana Universitaria | Programas Artísticos y Culturales | 4 programas aprobados en el año 2021 | Presentación del Área Cultural TEAMS (23.04.2021) Charlas Informativas Ciclo Regular (07.05.2021) Bienvenida Ingresantes 2021 II (03.09.2021) Conversatorio" Psicología en el Deporte"- Setiembre | 90 % | Dificultad con el internet. |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 3. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Mejorar el Desarrollo Docente para elevar la competitividad y fortalecer el modelo educativo. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---------------------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| 3. Capacitación de la Plataforma TEAMS /herramientas teams) Capacitación sobre edición de Vídeos (herramienta para el trabajo Virtual). | Programas de Capacitación | Programas aprobados | Herramientas TEAMS (20.04.2021) Gamificación y Turnitin (22.04.2021) | 90 % 90 % | Dificultad de la conexión a internet |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO – ÁREA DE ACTIVIDADES CULTURALES



| OBJETIVO ESPECÍFICO | ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|---|
| 4. Mejorar las condiciones básicas de calidad (CBC) conforme al procedimiento establecido por la SUNEDU en la UNIFÉ. | Mejorar la participación del docente en el desarrollo del servicio educativo, fortaleciendo el prestigio en la formación de la estudiante |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------------|-------------------|--|-----------------|---|
| 4. Programas Recreativo - Artístico: Actividades espontáneas (mensuales) de cada uno de los Talleres. | Programa Recreativo-Artístico | Programa Aprobado | Clases Abiertas Área Cultural (2, 3 y 4 de junio 2021) | 100 % | Dificultad de la conexión a internet |

| | | | | |
|--|----------------------------------|---|---|---|
| EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional | OBJETIVO ESTRATÉGICO III: | Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social. | ESTRATEGIA III: AGRESIVA | Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas. |
|--|----------------------------------|---|---|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO | ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|--|
| 1. Fomentar la movilidad estudiantil y docente mediante la cooperación y las relaciones interuniversitarias internacionales. | Ampliar el alcance de las Actividades Culturales que vinculen a la UNIFÉ con Instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------|-------------------|--|-----------------|---|
| 5. Participación de Universidades públicas, privadas, nacionales e | Proyecto Cultural. | Programa Aprobado | Tuna Femenina Universidad San Martín de Porras (Lima-Perú), Tuna Femenina Universidad Nacional de Trujillo (Trujillo-Perú), Tuna Femenina de la Universidad de | 100 % | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO – ÁREA DE ACTIVIDADES CULTURALES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|--|-----------------|---|
| internacionales en la Semana Universitaria. | | | Veracruz (México), Universidad de Colombia (Tuna Femenina EAN), Tuna Femenina Javeriana de Colombia. | | Dificultades al proyectar vídeos (calidad internet) |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer el vínculo institucional con las egresadas, orientando su participación en actividades académicas, científicas y culturales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Incorporar al Área Cultural una red de egresadas, orientando su participación activa en actividades culturales y deportivas |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-------------------------------------|-------------------|---|-----------------|---|
| 6. Participación de las exalumnas en la Semana Universitaria. | Proyecto cultural y/o de recreación | Programa aprobado | Apoyo en las diferentes actividades de la Semana Universitaria. | 80 % | Dificultad: Las ocupaciones (trabajos) de las exalumnas |

| |
|--|
| EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos |
|--|

| |
|---|
| OBJETIVO ESTRATÉGICO IV: Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos. |
|---|

| |
|---|
| ESTRATEGIA IV: AGRESIVA Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia. |
|---|



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Difundir la propuesta de valor del modelo educativo de la UNIFE. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|-------------------|---|-----------------|--|
| 7. Grabación de un vídeo promocional que incluye, el trabajo realizado el año 2020, presentación de cada uno de los talleres y testimonio de alumnas de cada actividad. | Proyecto de difusión de las actividades culturales y deportivas. | Programa aprobado | Se realizó la presentación del vídeo promocional en la Bienvenida a las estudiantes, presentación del Área Cultural y charlas informativas durante el año 2021. | 80 % | Colaboración de todos los profesores. Mejorar estrategias. |



EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO III:</p> | <p>Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.</p> | <p>ESTRATEGIA III: AGRESIVA</p> | <p>Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.</p> |
|--|---|--|--|--|

| | |
|--|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón.</p> | <p>Ampliar el alcance de las actividades del área de proyección social y extensión universitaria, en coordinación con las escuelas profesionales, en las zonas de sectores socio económicos emergentes para tener presencia e incremento de postulantes e ingresantes</p> |

| ACTIVIDAD NO PROGRAMADA | INDICADOR | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | RAZÓN DE EJECUCIÓN |
|---|--|---|-----------------|---|
| <p>1. Incorporación de una nueva Danza en el Programa del ELENCO DE DANZAS UNIFÉ.</p> | <p>Participación en el Programa de la Semana Universitaria UNIFÉ</p> | <p>Reconocimiento del ELENCO DE DANZAS FOLCLÓRICAS a nivel nacional e invitaciones para participar en eventos nacionales e internacionales.</p> | <p>100 %</p> | <p>Revalorar el trabajo impecable que se encontraban realizando las estudiantes; iniciado antes de la pandemia.</p> |
| <p>2. Relanzamiento de la TUNA UNIFÉ.</p> | <p>Participación en el Programa de la Semana Universitaria UNIFÉ</p> | <p>Reconocimiento de la nueva TUNA a nivel Internacional e invitaciones para participar en eventos nacionales e internacionales.</p> | <p>100 %</p> | <p>Recobrar el sitio que tuvo la UNIFÉ, ya que es la primera TUNA FEMENINA DEL PERÚ</p> |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Fortalecer y dinamizar el plan de estudios, interdisciplinario, diversificado y flexible en Pre y Posgrado, con el fin de afirmar la presencia de la UNIFÉ en el desarrollo nacional.</p> | <p>Orientar los proyectos de investigación, proyección social e innovación a la solución de los problemas de la sociedad con el fin de captar recursos de los grupos de interés.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|-------------------------|--|-----------------|---|
| <p>1. Celebraciones Eucarísticas virtuales, dirigidas a la comunidad universitaria: Apertura de inicio de ciclo, día de la secretaria, día de la Madre, día del trabajador, día de Padre, día del Maestro, Salud, Pascua de resurrección, difuntos, Semana Universitaria, y celebraciones con las estudiantes por facultades.</p> | <p>Programa Eucarístico Académico: "Celebramos nuestra fe en comunidad."</p> | <p>20 Celebraciones</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Se logró cumplir con todas las celebraciones durante el año contando con la participación de la comunidad universitaria, a fin de crear lazos de solidaridad, afianzar más nuestra fe en Jesucristo nuestro Señor y sentirnos parte de una sola comunidad universitaria que levanto su voz para pedir a Dios por todos sus miembros. - Se tuvo el apoyo durante todo el año de sacerdotes que se sienten parte de nuestra comunidad universitaria y oficiaron las celebraciones litúrgicas con entrega, profunda fe y apertura a las necesidades de la UNIFE. | <p>100</p> | <p>Ninguna</p> |
| <p>2. Talleres de profundización sobre la Encíclica Fratelli Tutti.</p> | <p>Programa de talleres para estudiantes y el personal UNIFE,</p> | <p>10 Talleres</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Se logró introducir a las estudiantes en el conocimiento y reflexión del mensaje del Papa Francisco sobre el compromiso cristiano desde la encíclica Fratelli Tutti para acogerla y sentirse | <p>100</p> | <p>Ninguna</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE PASTORAL UNIVERSITARIA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|--|--|------------------------------|--|
| | | | llamado a participar como agentes de cambio en nuestra comunidad universitaria. | | |
| 3. Oraciones virtuales animadas por y para toda la comunidad universitaria. | Programa emitido vía Facebook institucional: "#UNSOLOCOR AZÓNUNIFE" | 8 Celebraciones | - Se logró transmitir en vivo vía Facebook algunas oraciones de nuestra comunidad universitaria: inicio del ciclo académico 2021-II, oración al Perú por fiestas patrias, oración por Santa Rosa Filipina Duchesne, etc. Durante el primer semestre, las oraciones fueron transmitidas por plataforma Teams. | 60% | - Se tuvo como dificultad principal conocer como se puede transmitir vía teams y Facebook las oraciones. |
| 4. Celebración del Vía Crucis en Semana Santa. | Programa de Semana Santa UNIFÉ | 200 Asistentes | - Se logró la participación de toda la comunidad universitaria de forma activa pues se leyeron para cada estación las lecturas con fe y recogimiento. | 100% | -Ninguna |
| 5. Celebraciones Eucarísticas propias de las fiestas de la Iglesia, de la Congregación y celebraciones de acontecimientos de la UNIFÉ. • 25 de mayo "Fiesta de Santa Magdalena Sofía Barac", Fundadora de la Congregación del Sagrado Corazón. • 11 de junio la "Fiesta del Sagrado Corazón". Fiesta Central de las instituciones del SC. • 20 de octubre "Fiesta de Mater Admirabilis", madre de Jesús, protectora y guía de | Programa Eucarístico Institucional del SC. Cronograma de organización y celebración por facultades. | 150 asistentes 250 asistentes 200 asistentes | - Fueron cerca de 20 celebraciones durante el año 2021 con la participación de toda la comunidad universitaria. - Las celebraciones eucarísticas que se realizaron no solo fueron según el calendario de fiestas religiosas propias sino también se tuvo en cuenta el pedido de las diferentes Escuelas profesionales de cada facultad para sus estudiantes y personal docente. | 100% 100% 100% | -Ninguna -Cierta dificultad en la transmisión por causa de la interconectividad y señal del Internet. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE PASTORAL UNIVERSITARIA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|----------------|---|-----------------|---|
| <p>todos los estudiantes de Sagrado Corazón.</p> <ul style="list-style-type: none"> 18 de noviembre "Fiesta de Santa Filipina Dúchense", Primera Misionera del SC, que llegó a América. Unida a la fiesta del 21 de noviembre Aniversario de la fundación de la Congregación del Sagrado Corazón. | | 200 asistentes | <p>-Se realizó una sola celebración junto con la red de instituciones educativas del Sagrado Corazón tanto para celebrar la fiesta de Rosa Filipina y los 201 años de aniversario de la fundación de la Congregación del Sagrado Corazón.</p> | 80 % | <p>- La celebración fue transmitida desde Trujillo conectándose todos a la celebración vía Facebook y zoom</p> <p>-Los estudiantes por sus horarios no logran ingresar a todas las charlas viendo necesario tener 2 Jornadas para que logren nivelarse.</p> |
| <p>6. Preparación de las estudiantes para los sacramentos</p> | <p>Programa de Confirmación 2021-2022 para las estudiantes de la UNIFE y IPNM</p> | 30 estudiantes | <p>- Se viene impartiendo las charlas para las estudiantes de la UNIFE y IPNM contando con la participación de la mayoría de ellos.</p> <p>- Se va a retomar la preparación el próximo año desde el mes de marzo.</p> | 90% | <p>- Diferentes horarios hace que algunas veces no puedan ingresar todas</p> |
| <p>7. Participación del grupo JOSAC-UNIFE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il Pascua Juvenil - Talleres: Liber – Arte - Talleres de oración - Jornada virtual "Latidos 2021" | <p>- Formación JOSAC-UNIFE: "Del Corazón a la acción."</p> | 60 | <p>-Se vienen formando 15 jóvenes que integran a través de Talleres de Liderazgo.</p> <p>- Se profundiza la fe y compromiso social a través de los talleres de Oración.</p> | 50% | <p>- Es muy difícil tener un acompañamiento presencial por vivir tiempos de pandemia.</p> |
| <p>8. Acompañamiento Espiritual a la comunidad universitaria.</p> | <p>- Programa de Consultoría Espiritual.</p> | 100 | <p>- Solo se ha logrado acompañar espiritualmente a las estudiantes y sus familiares a través de las diversas celebraciones. Además de acompañamiento personal.</p> | 40% | <p>- Para la última semana no se cuenta con la participación de las estudiantes porque ya están de vacaciones.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE PASTORAL UNIVERSITARIA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|---|----------------|--|-----------------|---|
| 9. Preparación del Adviento y la Navidad. Esperamos la llegada del Emmanuel con esperanza. | - Programa: Adviento y Navidad: "Dios con nosotros en tiempos de pandemia." | 100 asistentes | - Se viene realizando dentro de la preparación de adviento y navidad la celebración de la Corona de Adviento (4 semanas). Cada lunes con las diferentes autoridades y estudiantes de nuestra universidad. Y está proyectado la celebración de la misa por Navidad con toda la comunidad de profesores y personal administrativo para el 21 de diciembre. | 40% | |
| 10. Lectura, comentario y reflexión bíblica y teológica. | - Programa: Formación y Reflexión Bíblica | 20 | - Se ha realizado del mes de abril a diciembre por la hermana Carmela al grupo de personal docente de la UNIFE | 50 | La hermana Carmela cesó en Julio. |

EJE ESTRATÉGICO III:
Relación con la realidad nacional e internacional

OBJETIVO ESTRATÉGICO III:
Vincular a la UNIFE con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.

ESTRATEGIA III: AGRESIVA
Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.

OBJETIVO ESPECÍFICO
1. Fortalecer la proyección social universitaria en el desarrollo de proyectos multidisciplinarios.

ESTRATEGIA ESPECÍFICA
Aprovechar la presencia de la UNIFE en la sociedad desarrollando proyectos solidarios para ampliar y fortalecer las alianzas estratégicas y redes universitarias

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------------------|----------------|-----------------------------------|-----------------|--|
| 11. Jornada Espiritual para personal Administrativo (mantenimiento) | Programa de Jornadas espirituales | 70 asistentes | | 0 | - No se logró realizar estas jornadas por falta de coordinación con las oficinas correspondientes. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE PASTORAL UNIVERSITARIA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 12. Jornada Espiritual para las secretarias. | | 80 asistentes | | 0 | |
| 13. Jornada Espiritual interinstituciones para estudiantes de confirmación. | | 25 asistentes | | 0 | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Promover la responsabilidad social de las estudiantes en sus actividades de proyección social. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Ampliar el alcance de las actividades del área de proyección social y extensión universitaria, en coordinación con las escuelas profesionales, en las zonas de sectores socio económico emergente para tener presencia e incremento de postulantes e ingresantes. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|----------------|-----------------------------------|-----------------|--|
| 14. Proyección social: Programa virtual de nivelación y acompañamiento a estudiantes del Chalet y Madre Admirable. | Programa: Voluntariado JOSAC-UNIFE: "Del Corazón a la acción". | 20 | | 0 | - No se logró concretizar con el voluntariado virtual de la INABIF por falta de dispositivos de los menores y la exigencia de que las estudiantes sean mayores de 18 años. |
| 15. Organización y ejecución de campañas de recolección de tapitas en apoyo a la ONG "Tierra y Ser" para obtener sillas de ruedas para brindar apoyo a enfermos y minusválidos. | Programa de Solidaridad | 500 | | 0 | - No se logró por permanecer cerrada la universidad. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: CENTRO DE PASTORAL UNIVERSITARIA



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Consolidar la presencia de la UNIFE en la comunidad con proyectos académicos, sociales, culturales, implementados por el área de proyección social con apoyo a los sectores sociales menos favorecidos, con base a la Fe Cristiana. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|-----------------------|---|------------------------|--|
| 16. Participación en el Congreso Juvenil JOSAC 2021 Lima. | Programa: Formación para Pastoral Juvenil SC | 20 | - Se participó en el Congreso Juvenil con las estudiantes que vienen participando en JOSAC desde años anteriores. | 50 | - Limitaciones de tiempo y horarios del evento. |
| | - Pascua Juvenil | 30 | - Se logró la participación de las estudiantes de JOSAC en las actividades programadas por la universidad. | 50% | -Se participó con las estudiantes de JOSAC antiguas y nuevas |
| | - Santa Filipina Duchesne | 30 | | 50% | |



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|--|--|

| | |
|--|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>3. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional.</p> | <p>Promover una cultura de transparencia en la gestión administrativa en beneficio de la Comunidad Universitaria.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|---|--|-----------------|--|
| <p>1. Actualizar las Normas de la Defensoría Universitaria adecuándolos al nuevo Estatuto de la Universidad.</p> | <p>Número de Normas y/o Reglamentos</p> | <p>2 Normas y/o Reglamentos actualizados</p> | <p>Se logró elaborar las normas para la prevención de la discriminación. Se incorporaron normas sobre personas con discapacidad.</p> | <p>100%</p> | <p>Contemplar todos los temas que protege la Defensoría Universitaria.</p> |
| <p>2. Actualizar la web universitaria respecto a la Defensoría Universitaria.</p> | <p>Actualización de documentos en la web universitaria</p> | <p>Toda la web respecto a Defensoría, actualizada</p> | <p>Se actualizó la web en cuanto a lo que corresponde a la Defensoría Universitaria.</p> | <p>100%</p> | <p>Interés por mantener vigente la página web.</p> |
| <p>3. Elaborar dípticos para publicitar temas referidos a Defensoría Universitaria y</p> | <p>Dípticos</p> | <p>5 dípticos</p> | <p>Se tiene proyectados dípticos sobre personas con discapacidad; discriminación y acoso laboral; se lanzarán posteriormente.</p> | <p>50%</p> | <p>Falta de tiempo.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DEFENSORÍA UNIVERSITARIA



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| divulgarlos a través de los correos institucionales. | | | | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Optimizar el uso de la infraestructura para contribuir a la funcionalidad de la capacidad instalada. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Aprovechar la virtualidad dando funcionalidad a las herramientas y plataformas virtuales asignadas a la Defensoría Universitaria. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--|--|---|-----------------|--|
| 4. Coordinar charlas y/o Conferencias sobre temas de acoso y hostigamiento, a través de la plataforma Microsoft TEAMS. | Número de Charlas y/o Conferencias magistrales | 2 Charlas y/o Conferencias magistrales | Se llevó a cabo la siguiente conferencia: <ul style="list-style-type: none"> El mobbing o acoso laboral (18 de noviembre de 2021) | 50% | Interés por dar a conocer temas relevantes para la Defensoría Universitaria. |
| 5. Capacitación en temas de Defensoría Universitaria. | Número de Capacitaciones | 2 Capacitaciones | Se llevó a cabo la conferencia: <ul style="list-style-type: none"> La violencia de género en tiempo de pandemia (24 de junio de 2021) Se participó como asistente en varias capacitaciones sobre temas de violencia, discapacidad, discriminación y poblaciones vulnerables. | 100% | Interés por actualizar temas relacionados con la Defensoría Universitaria. |



IX. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: COMISIÓN EJECUTIVA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES



**EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021**

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|--|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO I: Formación profesional de calidad</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO I:</p> | <p>Formar profesionales de excelencia, con competencias y valores de acuerdo a los requerimientos de la demanda del mercado y de la sociedad, para ser promotores del desarrollo nacional e internacional.</p> | <p>ESTRATEGIA I: COMPETITIVA</p> | <p>Posicionar el modelo educativo UNIFÉ, en el mercado educativo y en el mercado laboral, aprovechando el reconocimiento de las egresadas y la participación de docentes de gran prestigio en la formación profesional.</p> |
|---|---------------------------------------|--|--|---|

| | |
|---|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Dinamizar los procesos de autoevaluación y evaluación externa con el propósito de acreditar las carreras profesionales.</p> | <p>Promoción de alianzas estratégicas y redes universitarias para fortalecer la internacionalización de la UNIFÉ.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|----------------------------|------------------------------|---|-----------------|---|
| <p>1. Establecimiento de convenios marco y específicos de cooperación con instituciones públicas y privadas, nacionales y extranjeras.</p> | <p>Número de Convenios</p> | <p>3 Convenios suscritos</p> | <p>-Convenio suscrito con Marco con la Universidad O'Higgins de Chile. -Convenio Académico Internacional suscrito con IASCJ- Centro Universitário Sagrado Coração. -Renovación del Convenio con la Universidad Intercontinental de México. -Revisión y análisis del Convenio Universidad Alfonso X El Sabio, Programa PUMA, Convenio Marco de Cooperación con la Corporación Universitaria Antonio Jose de Sucre.</p> | <p>100%</p> | <p>Apoyo del Área Legal.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>2. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, creatividad e innovación.</p> | <p>Fortalecimiento del desarrollo académico del docente.</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: COMISIÓN EJECUTIVA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|--------------------------------|----------------|---|-----------------|--|
| 2. Priorizar el uso de las redes sociales para facilitar información a las Escuelas Profesionales y Programas Académicos de la Escuela de Posgrado sobre convenios y programas de movilidad para docentes. | Unidades académicas informadas | Un documento | <ul style="list-style-type: none"> -Publicaciones sobre eventos, actividades y celebraciones de CECRI en las redes sociales. -Atención continua a las Escuelas Profesionales, docentes y estudiantes a través de las redes sociales. -Creación de plan de trabajo para iniciar campaña informativa a las Escuelas. | 90% | <p>Se modificó un documento escrito por un fan page.</p> <p>No permite filtrar eficientemente a los estudiantes o docentes que acuden a CECRI.</p> |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Ampliar la oferta educativa de la UNIFE con servicios educativos que se demanden en el mercado. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Fomento de la internacionalización de la oferta educativa. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------|----------------|---|-----------------|--|
| 3. Incluir la movilidad universitaria en la oferta educativa. | | Un documento | <ul style="list-style-type: none"> -Participación de la CECRI en eventos organizados por la Oficina de Admisión. -Se otorgó lista de convenios a cada Escuela Profesional para que sean distribuidos entre sus estudiantes y puedan identificar potenciales universidades de destino. -Publicación de documentos informativos sobre la CECRI en el perfil oficial de facebook de la UNIFE. | 120% | <p>Apoyo de la Oficina de Admisión.</p> <p>Apoyo de la Oficina de Imagen Institucional</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: COMISIÓN EJECUTIVA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| | | | | | Se publicaron dos documentos informativos. |

| | | | | |
|--|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|
| EJE ESTRATÉGICO II: Investigación y desarrollo humano sostenible | OBJETIVO ESTRATÉGICO II: | Promover y difundir la investigación orientada a desarrollar el conocimiento, la ciencia, la cultura y la tecnología como contribución a la solución de problemas del país. | ESTRATEGIA II: COMPETITIVA | Utilizar los resultados de las investigaciones para aportar soluciones prácticas a los problemas sociales y difundir sus logros a nivel nacional e internacional. |
|--|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 1. Aplicar las líneas de investigación, proponiendo alternativas de solución práctica a los problemas que enfrenta el país, mediante acuerdos y/o convenios de cooperación con instituciones universitarias nacionales e internacionales para el desarrollo de la investigación científica. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Promoción de la investigación con universidades contrapartes por convenio. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|------------------------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 4. Difusión de investigaciones desarrolladas por la UNIFE. | 3 instituciones contactadas al año | Una pasantía | Se promovió el Convenio de investigación con la Universidad O'Higgins de Chile. | 30% | |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: COMISIÓN EJECUTIVA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES



| | | | |
|--|---|--|---|
| <p>EJE ESTRATÉGICO III: Relación con la realidad nacional e internacional</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO III:</p> | <p>Vincular a la UNIFÉ con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para contribuir a la promoción del desarrollo humano y actividades de emprendimiento social con responsabilidad social.</p> | <p>ESTRATEGIA III. AGRESIVA</p> <p>Desarrollar eventos científicos, académicos, culturales y de proyección social que comprometa a organismos nacionales e internacionales en la formación de alianzas estratégicas.</p> |
|--|---|--|---|

| | |
|--|---|
| <p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> | <p>ESTRATEGIA ESPECÍFICA</p> |
| <p>1. Promover la responsabilidad social de las estudiantes en sus actividades de proyección social.</p> | <p>Impulsar la formación de alianzas estratégicas con las universidades del extranjero y operadores al interior del país, para desarrollar actividades académicas conjuntas y de proyección social.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--------------------------|------------------|--|-----------------|---|
| <p>5.Participar en eventos que constituyen espacios de reflexión, análisis de necesidades y prioridades para la toma de decisiones.</p> | <p>Número de eventos</p> | <p>4 eventos</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Tercera Feria Universitaria Virtual AMCID. 19 de marzo. • 1ra Reunión Virtual – Conferencia de Voluntariado Universitario con la Universidad Sagrado Corazón de Puerto Rico. 10 de marzo. • 2da Reunión Virtual – Conferencia de Voluntariado Universitario con la Universidad Sagrado Corazón de Puerto Rico. 10 de marzo. • El Impacto del voluntariado universitario en la Agenda 2030. 30 de abril. • 3ra Reunión Virtual – Conferencia de Voluntariado Universitario con la Universidad Sagrado Corazón de Puerto Rico. 08 de abril. • 4ta Reunión Virtual – Conferencia de Voluntariado Universitario con la Universidad Sagrado Corazón de Puerto Rico. 22 de abril. • Charla USE Work and Travel. 20 de abril. | <p>140%</p> | <p>-</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: COMISIÓN EJECUTIVA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 2. Fortalecer las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales y con la comunidad de instituciones educativas del Sagrado Corazón. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Promoción de actividades conjuntas con instituciones del Sagrado Corazón. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|--|-----------------------|----------------|---|-----------------|---|
| 6. Encuentros internacionales en línea sobre la comunidad educativa del Sagrado Corazón. | 2 reuniones virtuales | | - Red para el Desarrollo del Voluntariado - Puerto Rico. - Universidad de Ochanomizu - Japón | 100% | - |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| 3. Fomentar la movilidad estudiantil y docente mediante la cooperación y las relaciones interuniversitarias internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Destacar el posicionamiento de la UNIFÉ como universidad de prestigio en el mercado educativo para ampliar la apertura a la movilidad estudiantil. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|--|--|--|-----------------|---|
| 7. Programa de Fomento de la movilidad universitaria, mediante charlas, capacitación de directivos de unidades académicas, pasantías para docentes y estudiantes UNIFÉ en instituciones internacionales y de docentes y estudiantes extranjeras en UNIFÉ. | Programas de difusión Número de eventos | 3 charlas 2 reuniones de capacitación 4 estudiantes UNIFE en instituciones internacionales | - 10 reuniones de capacitación con los directores de las Escuelas profesionales UNIFÉ en donde se explicó el procedimiento de movilidad estudiantil. - 01 charla de difusión a estudiantes vía la plataforma MS Teams. 64 participantes. - 01 charla de difusión sobre movilidad estudiantil a Centro Pre. | 120% | Disponibilidad horaria limitada de algunos Directores de Escuela. |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: COMISIÓN EJECUTIVA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES



| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|----------------------|-----------|------------------------------------|---|-----------------|---|
| | | 4 estudiantes extranjeros en UNIFE | <ul style="list-style-type: none"> - 12 estudiantes UNIFE (movilidad saliente) a la Universidad Intercontinental de México UIC. - 04 estudiantes extranjeras (movilidad entrante) de la Universidad Intercontinental de México UIC. | | |

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 4. Ofrecer servicios educativos a diferentes organismos nacionales e internacionales. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|---|
| Poner en valor la lengua y cultura peruana a estudiantes internacionales. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------|----------------|-----------------------------------|-----------------|---|
| 8. Diseño y ejecución de un Programa de Español para extranjeros. | Programa de enseñanza | Un curso | No se logró. | 0% | Rotación y nuevos miembros CECRI. |



X. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL ÓRGANO ELECTORAL

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



| | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|--|
| <p>EJE ESTRATÉGICO IV: Gestión eficiente del potencial humano y de los recursos</p> | <p>OBJETIVO ESTRATÉGICO IV:</p> | <p>Optimizar el uso de los recursos mediante una gestión administrativa y económica que implique el proceso de planificación, organización, racionalización, dirección y control para para brindar un servicio de calidad a los usuarios internos y externos.</p> | <p>ESTRATEGIA IV: AGRESIVA</p> | <p>Invertir en el mejoramiento de la infraestructura física, la innovación tecnológica y mejoramiento de las habilidades y capacidades del personal para una atención de excelencia.</p> |
|--|--|---|---------------------------------------|--|

| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|--|
| <p>1. Potenciar y racionalizar la distribución del talento humano en el área académica y administrativa previa evaluación de la productividad.</p> |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| <p>Determinar el orden organizacional a nivel de funciones en las Facultades, para trabajar con efectividad.</p> |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|---|-----------------------------------|---|-----------------|---|
| <p>1. Elaborar el cronograma electoral 2021.</p> | <p>Número de cronogramas</p> | <p>Un Cronograma</p> | <p>En el mes de marzo se cumplió en hacer llegar el Cronograma Electoral al Rectorado para su respectiva aprobación.</p> | <p>100%</p> | <p>Apoyo de los miembros del CEU</p> |
| <p>2. Elaborar Cartillas informativas virtuales dando a conocer los distintos procesos electorales, sus funciones y fechas.</p> | <p>Número de cartillas informativas</p> | <p>Dos cartillas informativas</p> | <p>Se elaboraron cartillas dando a conocer los distintos procesos electorales. Se llevaron a cabo dos simulacros de elección a través de la Intranet Universitaria.</p> | <p>100%</p> | <p>Interés en que los procesos electorales se realicen sin inconvenientes</p> |

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: COMITÉ ELECTORAL UNIVERSITARIO



| OBJETIVO ESPECÍFICO |
|---|
| 2. Promover la cultura de transparencia y servicio de calidad para la mejora institucional. |

| ESTRATEGIA ESPECÍFICA |
|--|
| Promover la cultura de transparencia en la gestión administrativa y la formación financiera. |

| ACTIVIDAD PROGRAMADA | INDICADOR | META PROPUESTA | ACCIONES Y LOGROS MÁS IMPORTANTES | LOGRO DE META % | FACILIDADES Y/O DIFICULTADES PARA SU CUMPLIMIENTO |
|---|-----------------------|------------------------|---|-----------------|--|
| 3. Actualizar los Reglamentos del Comité Electoral Universitario. | Número de Reglamentos | 2 Reglamentos | Se cumplió con actualizar el Reglamento del CEU y Reglamento de Elecciones antes del inicio de la primera elección. | 100% | Interés de los miembros del CEU, por llevar a cabo elecciones con normatividad actual y vigente. |
| 4. Realizar Campañas de Difusión en cada una de las fechas a llevarse a cabo el proceso electoral para evitar el pago de multas y contar con la participación masiva de los miembros de la comunidad universitaria. | Número de Campañas | 5 campañas de difusión | En cada uno de los procesos electorales se llevo a cabo la respectiva campaña de difusión | 100% | Interés en que toda la comunidad universitaria logre emitir su voto. |



XI. EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO ECONÓMICO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL 2021

EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO ECONÓMICO AÑO 2021

INTRODUCCIÓN

El presupuesto Económico de la Gestión Institucional correspondiente al año 2021 de la Universidad Femenina del Sagrado Corazón fue aprobado por el Consejo Universitario y ratificado por la Asamblea Universitaria Ordinaria.

La importancia del presupuesto, radica en que nos permite observar el resumen de los flujos de efectivo operativos, de inversión y financieros de la universidad, registrar los valores en cada partida y visualizar los mismos en forma clara como contribución en los ingresos o egresos y de esta forma identificar los déficits y/o superávit de efectivo durante el año 2021.

El presente análisis, se realiza aplicando los métodos cuantitativos de forma y de fondo, teniendo en cuenta para ello el nivel de relevancia conforme a lo que representa en los ingresos y egresos en valores absolutos (vertical), y respecto a su contribución dentro de los ingresos y gastos según corresponda (valores relativos).

De la misma forma se identifican los desempeños de cada concepto respecto al presupuesto, su nivel de avance de manera horizontal.

ANÁLISIS VERTICAL

El análisis vertical del presupuesto, consiste en determinar la posición estructural de cada una de las cifras del presupuesto, es decir permite destacar su importancia por el importe absoluto (concentración) y relativo (porcentual).

En el presupuesto aprobado, la partida de ingresos de mayor contribución respecto al total se ha registrado en el rubro pensiones de enseñanza, que representaría el 83.5% del total de ingresos, mientras que el presupuesto real (ejecutado) el mismo rubro tuvo una contribución del 80.2%, presentándose una disminución del 3.3%, es decir, que los ingresos reales (ejecutados) fueron menores de lo esperado.

Es importante señalar que pese al logro de los objetivos de ingresos por matriculas, el presupuesto de ingresos por pensiones no alcanzó el registro de cuentas por cobrar esperado en el año.

Respecto a los egresos, se puede observar que la partida en el presupuesto aprobado que registra mayor contribución respecto al total se registra en el rubro de Gastos de Personal que concentra el 84.1% del total de los egresos, mientras que el presupuesto ejecutado en el mismo rubro se concentró el 86.3%, presentando un crecimiento de 2.2%, es decir, que lo ejecutado en gastos de personal fue mayor en este periodo, explicado por el programa de promoción y nombramientos, así como la política de apoyo a los docentes ordinarios sin grado académico que se encontraban en el proceso de obtener los requisitos necesarios para continuar sus labores académicas, teniendo que contratar docentes que los suplieran.

EVALUACIÓN PRESUPUESTAL - UNIFE 2021

PROYECTADO VS. EJECUTADO

(Expresado en Soles)

| PARTIDAS | AÑO 2021 | |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | APROBADO | REAL |
| Derecho de Admisión | 345,485 | 365,845 |
| Matrícula | 1,988,992 | 2,175,107 |
| Pensiones por Enseñanza | 30,322,091 | 26,621,343 |
| Ingresos por Derechos Académicos | 1,471,511 | 1,315,004 |
| Ingresos por Actividades Académicas | 2,118,303 | 2,331,140 |
| Ingresos Diversos | 51,123 | 184,519 |
| Ingresos Financieros | 0 | 216,049 |
| Transferencias externas | 0 | 0 |
| INGRESOS NETOS | 36,297,505 | 33,209,007 |
| EGRESOS | APROBADO | EJECUTADO |
| Gastos de Personal | 30,522,305 | 31,962,632 |
| Compra de Bienes de Consumo | 310,000 | 173,725 |
| Servicios Prestados por Terceros | 3,016,500 | 2,626,154 |
| Cargas Diversas de Gestión | 421,000 | 1,102,996 |
| Tributos | 187,000 | 177,955 |
| Provisiones del Ejercicio | 359,000 | 747,010 |
| Inversiones | 1,481,700 | 366,057 |
| TOTAL EGRESOS | 36,297,505 | 37,156,529 |

ANÁLISIS VERTICAL

(Contribución %)

| AÑO 2021 | |
|--------------|--------------|
| APROBADO | REAL |
| 1.0% | 1.1% |
| 5.5% | 6.5% |
| 83.5% | 80.2% |
| 4.1% | 4.0% |
| 5.8% | 7.0% |
| 0.1% | 0.6% |
| 0.0% | 0.7% |
| 0.0% | 0.0% |
| 100.0% | 100.0% |
| APROBADO | EJECUTADO |
| 84.1% | 86.0% |
| 0.9% | 0.5% |
| 8.3% | 7.1% |
| 1.2% | 3.0% |
| 0.5% | 0.5% |
| 1.0% | 2.0% |
| 4.1% | 1.0% |
| 100.0% | 100.0% |

ANÁLISIS HORIZONTAL

En el análisis horizontal del presupuesto, es un análisis de variaciones. Se mide el nivel de avance respecto del presupuesto aprobado VS lo realmente ejecutado, observándose la evolución de cada concepto de ingresos o gastos e identificando las diferencias entre el objetivo y lo real.

De esta forma, en la partida de ingresos se ha presentado un nivel por debajo de lo esperado (aprobado) siendo el concepto de pensión de enseñanza el que muestra un mayor desfase del 12.2% (3.7 Millones). Es interesante observar que el concepto de ingresos por matrícula supera lo presupuestado en 9.4%, siendo que este concepto habla del mejor desempeño en número de alumnas, la contracción de los ingresos por pensiones puede estar explicada parcialmente en las cuentas por cobrar (incremento de los periodos de cobranza producto de la coyuntura).

EVALUACIÓN PRESUPUESTAL - UNIFE 2021

| PROYECTADO VS. EJECUTADO (Expresado en Soles) | | | ANÁLISIS HORIZONTAL (Variación) | | |
|--|-------------------|-------------------|------------------------------------|------------------|--------------|
| PARTIDAS | AÑO 2021 | | AÑO 2021 | | |
| | INGRESOS | APROBADO | REAL | Absolutas | |
| Derecho de Admisión | 345,485 | 365,845 | - | 20,360 | -5.9% |
| Matrícula | 1,988,992 | 2,175,107 | - | 186,115 | -9.4% |
| Pensiones por Enseñanza | 30,322,091 | 26,621,343 | | 3,700,748 | 12.2% |
| Ingresos por Derechos Académicos | 1,471,511 | 1,315,004 | | 156,507 | 10.6% |
| Ingresos por Actividades Académicas | 2,118,303 | 2,331,140 | - | 212,837 | -10.0% |
| Ingresos Diversos | 51,123 | 184,519 | - | 133,396 | -260.9% |
| Ingresos Financieros | 0 | 216,049 | - | 216,049 | ND |
| Transferencias externas | 0 | 0 | | - | ND |
| INGRESOS NETOS | 36,297,505 | 33,209,007 | | 3,088,498 | 8.5% |
| EGRESOS | APROBADO | EJECUTADO | APROBADO | EJECUTADO | |
| Gastos de Personal | 30,522,305 | 31,962,632 | - | 1,440,327 | -4.7% |
| Compra de Bienes de Consumo | 310,000 | 173,725 | | 136,275 | 44.0% |
| Servicios Prestados por Terceros | 3,016,500 | 2,626,154 | | 390,346 | 12.9% |
| Cargas Diversas de Gestión | 421,000 | 1,102,996 | - | 681,996 | -162.0% |
| Tributos | 187,000 | 177,955 | | 9,045 | 4.8% |
| Provisiones del Ejercicio | 359,000 | 747,010 | - | 388,010 | -108.1% |
| Inversiones | 1,481,700 | 366,057 | | 1,115,643 | 75.3% |
| TOTAL EGRESOS | 36,297,505 | 37,156,529 | - | 859,024 | -2.4% |

Respecto a los egresos, se puede observar que se ha presentado en los conceptos de Gastos del personal y en cargas diversas de gestión las mayores variaciones negativas respecto al presupuesto. Es importante señalar que se incrementó el fondo de donaciones y ayuda social y de la misma forma el contrato con nuestra pasarela de pagos con la empresa NIUBIZ han determinado un mayor gasto.

El análisis global indica que en total, los ingresos reales (ejecutados) fueron menores en 8.5% (S/. 3.09 Millones), mientras los gastos ejecutados han superado en 2.4% (0.86 Millones) el presupuesto, determinando un déficit total de S/. 3.95 Millones.



EVOLUCIÓN DE LOS INGRESOS

Al 31 de diciembre del año 2021 (cierre) hemos obtenido ingresos totales por el monto de S/. 33,209,007 (Treinta y tres Millones doscientos nueve mil siete y 00/100 Soles), lo que representa el 91.5% de los ingresos presupuestados para dicho ejercicio.

EVOLUCIÓN DE LOS EGRESOS

Los egresos ejecutados al 31 de diciembre del año 2021 (reales) fueron de S/ 37, 156,529 (Treinta y siete millones ciento cincuenta y seis mil quinientos veintinueve Soles), lo que representa el 102.4% de los egresos presupuestados.

Las partidas de gastos de personal, cargas genéricas, el contrato con la pasarela de pagos y las provisiones han determinado el incremento de los egresos, por encima del presupuesto.

CONCLUSIÓN

La Evaluación del Presupuesto Económico ejecutado al 31 de diciembre del año 2021 (real vs presupuestado), identifica un déficit del ejercicio para el año 2021 de S/. 3, 947,522 (Tres millones novecientos cuarentaisiete mil quinientos veintidós y 00/100 Soles), debido fundamentalmente al retraso de las pensiones por pagar.

Las partidas de gastos de personal por el desarrollo del programa de promoción y nombramientos, así como la política de apoyo a los docentes ordinarios sin grado académico que se encontraban en el proceso de obtener los requisitos necesarios para continuar sus labores académicas, determino un mayor gasto; las cargas genéricas, el apoyo al fondo de donaciones y asistencia social, el contrato con la pasarela de pagos y las mayores provisiones han determinado el incremento de los egresos, por encima del presupuesto.



XII. DICTAMEN DE AUDITORÍA 2020



DICTAMEN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A los Señores Miembros del Consejo Universitario

A la Rectora de la Universidad Femenina del Sagrado Corazón - UNIFE

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de la **Universidad Femenina del Sagrado Corazón – UNIFE** (una organización sin fines de lucro) que comprende el estado de situación financiera al 31 de diciembre del 2020 y los correspondientes estado de resultados integrales, de cambios en el patrimonio neto y de flujos de efectivo que le son relativos a la Universidad por los años terminados en esa fecha; así como el resumen de políticas contables significativas y otras notas explicativas.

Responsabilidad de la Administración sobre los estados financieros

La Administración es responsable de la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados en el Perú, así como, de la aplicación de las disposiciones emitidas para el sector educativo y el control interno que la Administración considere necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de errores materiales ya sea debido a fraude, error u omisión.

Responsabilidad del Auditor

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros sobre la base de nuestra auditoría. Nuestra auditoría fue realizada de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría Generalmente Aceptadas en el Perú por la Junta de Decanos de Colegios de Contadores Públicos del Perú. Tales normas requieren que cumplamos con los requerimientos éticos y planifiquemos y realicemos la auditoría para obtener una seguridad razonable de que los estados financieros estén libres de errores materiales.

Una auditoría comprende la aplicación de procedimientos para obtener evidencias sobre los importes y la información revelada en los estados financieros preparados por Universidad Femenina del Sagrado Corazón – UNIFE. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, los que incluyen la evaluación del riesgo de que los estados financieros contengan errores materiales ya sea por fraude o error. Al efectuar esta evaluación de riesgo, el auditor considera el control interno de la Universidad relevante para la preparación y presentación razonable de los estados financieros, con el propósito de definir procedimientos de auditoría de acuerdo con las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Institución. Una auditoría también comprende la evaluación de si las políticas contables aplicados son apropiados y si las estimaciones contables por la Administración son razonables; así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada en ofrecer fundamento a nuestra opinión de auditoría.



DICTAMEN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES (Continuación)

Opinión

En nuestra opinión, los estados financieros antes indicados, presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de la **Universidad Femenina del Sagrado Corazón – UNIFE**, al 31 de diciembre 2020, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de acuerdo con los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados en el Perú.

Otros asuntos

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2019 que se presentan con fines comparativos, fueron examinados por otros auditores independientes, quienes en fecha 14 de diciembre de 2020, expresaron una opinión sin salvedades.

La Molina, 13 de Julio del año 2021

Refrendado por:

(Socio)

Raúl Montañez Vargas
C.P.C. Matrícula N°5310

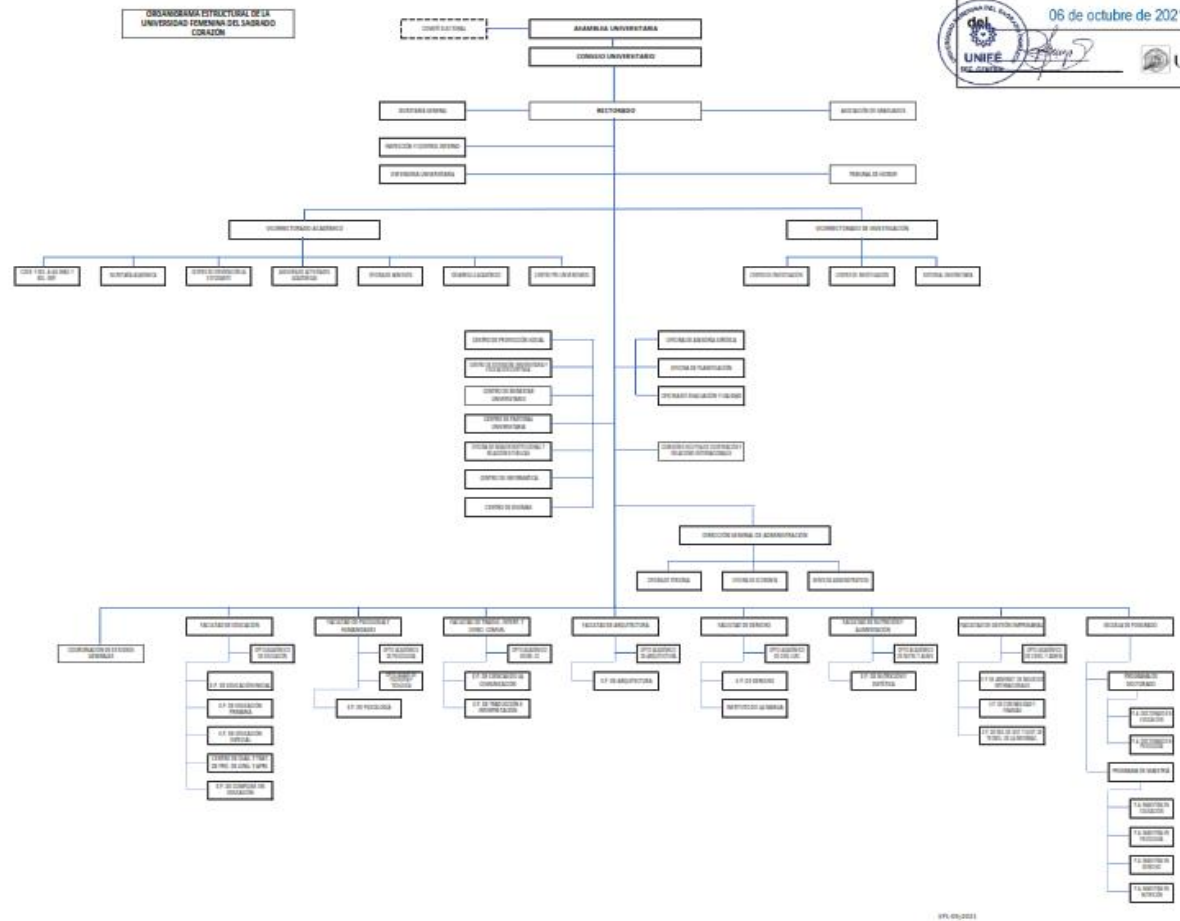


ANEXOS

ANEXO N° 1: ORGANIGRAMA UNIFE
 (Aprobado C.U N° 1472 del 06/10/2021)



Se aprobó en CU N° 1472
 06 de octubre de 2021
 UNIFE



https://www.unife.edu.pe/transparencia/info_institucional/organigrama_general_2021.pdf

ANEXON° 2: EVALUACIÓN DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO 2021



FORMATO A

Facultades

| | Actividades | Eje I | Eje II | Eje III | Eje IV | Promedio |
|--|-------------|-------|--------|---------|--------|----------|
| Ciencias de la Educación | 46 | 99% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Psicología y Humanidades | 43 | 78% | 64% | 60% | 56% | 65% |
| Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación | 49 | 96% | 92% | 93% | 60% | 85% |
| Arquitectura | 22 | 100% | 100% | 100% | 33% | 83% |
| Nutrición y Alimentación | 23 | 50% | 60% | 86% | 69% | 66% |
| Derecho | 39 | 67% | 88% | 83% | 81% | 80% |
| Gestión Empresarial | 29 | 94% | 89% | 50% | 87% | 80% |
| Total Actividades | 251 | | | | | |
| Promedio de Actividades y Ejes Estratégicos | 36 | 83% | 85% | 82% | 69% | |

Unidades Académicas

| | Actividades | Eje I | Eje II | Eje III | Eje IV | Promedio |
|--|-------------|-------|--------|---------|--------|----------|
| Escuela de Posgrado | 16 | 78% | 92% | 75% | 100% | 86% |
| Coordinación de Estudios Generales | 12 | 60% | 100% | 100% | 50% | 78% |
| Centro de Investigación | 18 | 100% | 100% | 0% | 100% | 75% |
| Centro de Proyección Social | 82 | 0% | 0% | 100% | 86% | 47% |
| Centro de Extensión Universitaria y Educación Continua | 5 | 75% | 100% | 0% | 0% | 44% |
| Total Actividades | 133 | | | | | |
| Promedio de Actividades y Ejes Estratégicos | 27 | 63% | 78% | 55% | 67% | |

Unidades de Apoyo Académico

| | Actividades | Eje I | Eje II | Eje III | Eje IV | Promedio |
|---|-------------|-------|--------|---------|--------|----------|
| Secretaría Académica | 3 | 100% | 0% | 100% | 100% | 75% |
| Biblioteca | 5 | 0% | 0% | 0% | 64% | 16% |
| Centro de Orientación de la Estudiante | 17 | 95% | 0% | 0% | 100% | 49% |
| Oficina de Asesoría de Actividades Académicas | 5 | 100% | 0% | 75% | 0% | 44% |
| Centro de Idiomas | 3 | 0% | 0% | 0% | 100% | 25% |

| | | | | | | |
|---|----|-----|----|-----|------|-----|
| Centro Preuniversitario | 14 | 91% | 0% | 83% | 100% | 69% |
| Oficina de Admisión | * | * | * | * | * | * |
| Total Actividades | 47 | | | | | |
| Promedio de Actividades y Ejes Estratégicos | 8 | 72% | 0% | 40% | 75% | |



Unidades Técnicas y de Apoyo Institucional

| | Actividades | Eje I | Eje II | Eje III | Eje IV | Promedio |
|---|-------------|-------|--------|---------|--------|----------|
| Secretaría General | 3 | 100% | 0% | 9% | 3% | 28% |
| Secretaría General - Archivo Central | 1 | 0% | 0% | 7% | 85% | 23% |
| Oficina de Planificación | 15 | 91% | 0% | 0% | 70% | 40% |
| Oficina de Evaluación y Calidad | 23 | 87% | 0% | 14% | 7% | 27% |
| Oficina de Inspección y Control Interno | 4 | 10% | 0% | 6% | 68% | 21% |
| Oficina de Personal | 4 | 0% | 0% | 0% | 30% | 8% |
| Oficina de Economía | 12 | 0% | 0% | 0% | 90% | 23% |
| Oficina de Servicios Administrativos | 23 | 0% | 0% | 0% | 65% | 16% |
| Centro de Informática | 17 | 0% | 100% | 10% | 73% | 46% |
| Oficina de Imagen Institucional y Relaciones Públicas | 8 | 100% | 100% | 100% | 60% | 90% |
| Oficina de Bienestar Universitario - AM | 10 | 0% | 0% | 0% | 85% | 21% |
| Oficina de Bienestar Universitario - SS | 6 | 0% | 0% | 0% | 72% | 18% |
| Oficina de Bienestar Universitario - AAC | 7 | 91% | 0% | 90% | 80% | 65% |
| Centro de Pastoral Universitaria | 16 | 73% | 0% | 50% | 0% | 31% |
| CECRI | 8 | 97% | 30% | 75% | 0% | 51% |
| Comité Electoral Universitario | 4 | 0% | 0% | 0% | 100% | 25% |
| Defensoría Universitaria | 5 | 0% | 0% | 0% | 80% | 20% |
| Total Actividades | 166 | | | | | |
| Promedio de Actividades | 9 | 38% | 14% | 21% | 57% | |

| Total General del Formato A | Actividades | Eje I | Eje II | Eje III | Eje IV | Promedio |
|--|-------------|-------|--------|---------|--------|----------|
| Facultades | 251 | 83% | 85% | 82% | 69% | 80% |
| Unidades Académicas | 133 | 63% | 78% | 55% | 67% | 66% |
| Unidades de Apoyo Académico | 47 | 72% | 0% | 40% | 75% | 47% |
| Unidades Técnicas y de Apoyo Institucional | 166 | 38% | 14% | 21% | 57% | 32% |
| Promedio General por Eje Estratégico | | 62% | 44% | 48% | 67% | |



| | | | | | | |
|-----------------|-----|--|--|--|--|--|
| Total Formato A | 597 | | | | | |
|-----------------|-----|--|--|--|--|--|

TOTAL GENERAL DEL FORMATO B

Facultades

| | Actividades | Eje I | Eje II | Eje III | Eje IV | Promedio |
|---|-------------|-------|--------|---------|--------|----------|
| Ciencias de la Educación | 29 | 100% | 100% | 0% | 100% | 75% |
| Nutrición y Alimentación | 4 | 75% | 0% | 0% | 0% | 19% |
| Derecho | 6 | 100% | 100% | 100% | 0% | 75% |
| Total Actividades | 39 | | | | | |
| Promedio de Actividades y Ejes Estratégicos | 6 | 92% | 67% | 33% | 33% | |

Unidades Académicas

| | Actividades | Eje I | Eje II | Eje III | Eje IV | Promedio |
|-------------------------|-------------|-------|--------|---------|--------|----------|
| Centro de Investigación | 1 | 0% | 100% | 0% | 0% | 25% |

Unidades de Apoyo Académico

| | Actividades | Eje I | Eje II | Eje III | Eje IV | Promedio |
|---|-------------|-------|--------|---------|--------|----------|
| Biblioteca | 4 | 78% | 0% | 0% | 0% | 20% |
| Centro de Orientación a la Estudiante | 7 | 100% | 0% | 100% | 0% | 50% |
| Centro Pre UNIFÉ | 8 | 100% | 0% | 77% | 100% | 69% |
| Total Actividades | 19 | | | | | |
| Promedio de Actividades y Ejes Estratégicos | 6 | 93% | 0% | 59% | 33% | |

Unidades Técnicas y de Apoyo Institucional

| | Actividades | Eje I | Eje II | Eje III | Eje IV | Promedio |
|---|-------------|-------|--------|---------|--------|----------|
| Secretaría General | 3 | 100% | 0% | 0% | 0% | 25% |
| Oficina de Evaluación y Calidad | 2 | 100% | 0% | 0% | 0% | 25% |
| Oficina de Servicios Administrativos | 2 | 100% | 0% | 0% | 0% | 25% |
| Centro de Informática | 4 | 0% | 0% | 0% | 100% | 25% |
| Oficina de Bienestar Universitario - AAC | 2 | 0% | 0% | 100% | 0% | 25% |
| Total Actividades | 13 | | | | | |
| Promedio de Actividades y Ejes Estratégicos | 3 | 75% | 0% | 25% | 25% | |

| | | | | | | |
|------------------------------------|-------------|-------|--------|---------|--------|----------|
| Total General del Formato B | Actividades | Eje I | Eje II | Eje III | Eje IV | Promedio |
|------------------------------------|-------------|-------|--------|---------|--------|----------|

| | | | | | | |
|--|----|-----|------|-----|-----|-----|
| Facultades | 39 | 92% | 67% | 33% | 33% | 56% |
| Unidades Académicas | 1 | 0% | 100% | 0% | 0% | 25% |
| Unidades de Apoyo Académico | 19 | 93% | 0% | 59% | 33% | 46% |
| Unidades Técnicas y de Apoyo Institucional | 13 | 32% | 12% | 17% | 57% | 30% |
| Promedio General por Eje Estratégico | | 54% | 45% | 27% | 31% | |
| Total Formato B | 72 | | | | | |



TOTAL GENERAL DEL FORMATO C

Facultades

| | Actividades | Saldo 1 | Saldo 2 | Saldo 3 | Saldo 4 | Total |
|--|-------------|------------|----------|-----------|---------|------------|
| Ciencias de la Educación | 3 | 262,748.66 | 1,968.74 | 58,696.61 | 0.00 | 60,665.35 |
| Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación | 1 | 65,623 | 0 | 0 | 0.00 | 65,623.00 |
| Arquitectura | 1 | 7,198 | 0 | 0 | 0.00 | 7,197.53 |
| Nutrición y Alimentación | 2 | 67,227.88 | .-. | 0 | 0.00 | 67,227.88 |
| Derecho | 1 | 61,224.03 | 0 | 0 | 0.00 | 61,224.03 |
| Total Actividades/Saldos | 8 | | | | | 261,937.79 |

Unidades de Apoyo Académico

| | Actividades | Saldo 1 | Saldo 2 | Saldo 3 | Saldo 4 | Total |
|--------------------------|-------------|-----------|----------|----------|-----------|-----------|
| Biblioteca | 4 | \$ 710 | 1,609.22 | 2,000.00 | 11,615.92 | 18065.14 |
| Centro Pre UNIFÉ | 3 | 51,650.00 | .-. | .-. | .-. | 51,650.00 |
| Total Actividades/Saldos | 7 | | | | | 69715.14 |

Unidades Técnicas y de Apoyo Institucional

| | Actividades | Saldo 1 | Saldo 2 | Saldo 3 | Saldo 4 | Total |
|--------------------------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Oficina de Servicios Administrativos | 3 | 13,745.00 | 66,392.67 | 87,008.47 | 76,220.67 | 243,366.81 |
| Total Actividades/Saldos | 3 | | | | | 243,366.81 |

| Total General del Formato C | Actividades | Total |
|-----------------------------|-------------|------------|
| Facultades | 8 | 261,937.79 |



| | | |
|--|----|------------|
| Unidades Académicas | 0 | 0 |
| Unidades de Apoyo Académico | 7 | 69715.14 |
| Unidades Técnicas y de Apoyo Institucional | 3 | 243,366.81 |
| Total Actividades/Saldos Formato C | 18 | 575,019.74 |

Total General de Actividades de la Evaluación PFD 2021

| | |
|---|------------|
| Formato A | 597 |
| Formato B | 72 |
| Formato C | 18 |
| Total Actividades Formato A,B y C | 687 |
| Total General de Actividades/Saldos Formato C | 575,019.74 |



**ANEXO N° 3
PRESUPUESTO DE INVESTIGACIÓN
2021
(En Soles)**

| DESCRIPCIÓN | Presupuesto Ejecutado a Diciembre 2021 | PRESUPUESTO 2021 |
|--|--|------------------|
| INGRESOS | | 955,000 |
| 1. Transferencias internas | | 955,000 |
| . Derechos de Grados y Títulos | | 200,000 |
| . Derechos por Trámites | | 685,000 |
| . Talleres de tesis | | 70,000 |
| 2. Transferencias externas | | 0 |
| EGRESOS | S/ 597,184.39 | 955,000 |
| 1. Gastos de personal (Proyectos de Investigación: Líneas de Inv.) | S/ 391,816.81 | 509,000 |
| Líneas de investigación | S/ 246,657.52 | 370,000 |
| Centro de Investigación | S/ 89,545.76 | 65,000 |
| Psicología y Humanidades | S/ 37,468.84 | 30,000 |
| Ciencias de la Educación | S/ 10,047.89 | 20,000 |
| Traducción Interpretación y Cs. Cc. (*) | S/ 33,197.28 | 30,000 |
| Arquitectura | S/ 18,147.37 | 30,000 |
| Derecho | S/ 9,138.48 | 20,000 |
| Gestión Empresarial | S/ 16,021.73 | 30,000 |
| Nutrición y Alimentación | S/ 13,664.11 | 60,000 |
| Escuela de Posgrado | S/ 19,426.06 | 50,000 |
| Alta Dirección | S/ - | 35,000 |
| Investigación: Proyectos de Investigación - Líneas de Investigación (Sabáticos) | S/ 145,159.29 | 139,000 |
| 2. Fondo Editorial / Ediciones UNIFE | S/ 32,020.00 | 99,000 |
| Alta Dirección y Administración | S/ - | 15,000 |
| Centro de Investigación | S/ 7,050.00 | 15,000 |
| Psicología y Humanidades | S/ 8,680.00 | 15,000 |
| Ciencias de la Educación | S/ 3,650.00 | 10,000 |
| Traducción Interpretación y Cs. Cc. | S/ 1,980.00 | 10,000 |
| Arquitectura | S/ - | 3,000 |
| Derecho | S/ 9,380.00 | 15,000 |
| Nutrición y Alimentación | S/ - | 3,000 |
| Gestión Empresarial | S/ - | 3,000 |
| Escuela de Posgrado | S/ 1,280.00 | 10,000 |
| 3 Biblioteca/Biblioteca Virtual | S/ 19,269.92 | 150,000 |
| Alta Dirección y Administración | | 65,000 |
| Psicología y Humanidades | | 10,000 |
| Ciencias de la Educación - 60% Magisterio | S/ 4,592.40 | 10,000 |
| Traducción Interpretación y Cs. Cc. | | 10,000 |
| Arquitectura | | 10,000 |
| Derecho - VLEX | S/ 11,615.92 | 10,000 |
| Nutrición y Alimentación | | 10,000 |
| Gestión Empresarial | | 10,000 |
| Escuela de Posgrado 40% Magisterio | S/ 3,061.60 | 10,000 |
| 4. Comités de Investigación | | 5,000 |
| Jornadas, Proyectos (PI, CADS, CEI) | | 5,000 |
| 5. Semana de Investigación e Innovación - Recibo de Hon. | S/ 900.00 | 5,000 |
| 6. Capacitación | | 5,000 |
| 7. Estimulo a la Investigación | S/ 9,300.00 | 20,000 |
| 8 Desarrollo de Proyectos Externos | | 0 |
| 9 Miscelaneos | | 2,000 |
| INVERSIÓN | S/ 143,877.66 | 160,000 |
| 1. Biblioteca: Repositorio Digital | | |
| Biblioteca: HANDLE, DOIG, OJS, Dspace-AWSTAT-OMU | S/ 43,534.55 | 45,000 |
| 2. Biblioteca: Software de Integridad Académica (TURNITIN) | S/ 70,697.81 | 65,000 |
| 3. Biblioteca / Recursos Multimediales | S/ 29,645.30 | 50,000 |
| EBSCO | S/ 29,645.30 | |
| EXCEDENTE DEL EJERCICIO | | |

(*) Proyecto Interdisciplinario
La Molina, diciembre 2021

Anexo N° 4



**NÚMERO DE POSTULANTES E INGRESANTES A PREGRADO Y POSGRADO
SEGÚN ESCUELA PROFESIONAL Y PROGRAMA ACADÉMICO
AÑO 2021**

| PROGRAMA ACADÉMICO/ ESCUELA PROFESIONAL | POSTULANTES | | | | INGRESANTES | | | |
|--|--------------|------------|------------|------------|-------------|------------|------------|------------|
| | TOTAL | 0 | I | II | TOTAL | 0 | I | II |
| TOTAL GENERAL | 1,515 | 266 | 757 | 492 | 1268 | 170 | 662 | 450 |
| PREGRADO | 1,042 | 266 | 474 | 302 | 853 | 170 | 403 | 280 |
| Psicología | 286 | 65 | 140 | 81 | 252 | 47 | 127 | 78 |
| Educación Inicial | 62 | 15 | 31 | 16 | 54 | 14 | 25 | 15 |
| Educación Primaria | 25 | 5 | 10 | 10 | 19 | 4 | 8 | 7 |
| Educación Especial | 23 | 7 | 7 | 9 | 21 | 7 | 5 | 9 |
| Nutrición y Dietética | 72 | 12 | 35 | 25 | 61 | 7 | 33 | 21 |
| Traducción e Interpretación | 148 | 28 | 71 | 49 | 134 | 22 | 67 | 45 |
| Ciencias de la Comunicación | 49 | 23 | 15 | 11 | 35 | 9 | 15 | 11 |
| Arquitectura | 158 | 48 | 65 | 45 | 126 | 33 | 50 | 43 |
| Derecho | 107 | 23 | 56 | 28 | 85 | 14 | 46 | 25 |
| Ingeniería de Sistemas y Gestión de Tecnologías de la Información | 12 | 4 | 4 | 4 | 4 | - | - | 4 |
| Administración de Negocios Internacionales | 66 | 26 | 25 | 15 | 42 | 10 | 17 | 15 |
| Contabilidad y Finanzas | 34 | 10 | 15 | 9 | 20 | 3 | 10 | 7 |
| POSTGRADO | 473 | - | 283 | 190 | 415 | - | 259 | 170 |
| Maestría en Educación | 143 | - | 97 | 46 | 123 | - | 83 | 40 |
| Maestría en Psicología | 171 | - | 94 | 77 | 153 | - | 88 | 65 |
| Maestría en Derecho Civil | 90 | - | 47 | 43 | 86 | - | 45 | 41 |
| Maestría en Nutrición y Dietética | 27 | - | 19 | 8 | 25 | - | 17 | 8 |
| Doctorado en Educación | 28 | - | 19 | 9 | 28 | - | 19 | 9 |
| Doctorado en Psicología | 14 | - | 7 | 7 | - | - | 7 | 7 |

ANEXO N° 4-A
NÚMERO DE INGRESANTES MATRICULADAS EN PRIMER CICLO A PREGRADO
SEGÚN ESCUELA PROFESIONAL
AÑO 2021



| PROGRAMA ACADÉMICO/ ESCUELA PROFESIONAL | INGRESANTES | | | MATRICULADAS | | |
|---|-------------|-----------------|-----------------|--------------|------------------|------------------|
| | TOTA L | I | II | TOTA L | I | II |
| PREGRADO | 853 | 57 3 | 28 0 | 7331 | 359 2 | 373 9 |
| Psicología | 252 | 17 4 | 78 | 2231 | 110 2 | 112 9 |
| Educación Inicial | 54 | 39 | 15 | 551 | 271 | 280 |
| Educación Primaria | 19 | 12 | 7 | 188 | 89 | 99 |
| Educación Especial | 21 | 12 | 9 | 243 | 116 | 127 |
| Nutrición y Dietética | 61 | 40 | 21 | 623 | 308 | 315 |
| Traducción e Interpretación | 134 | 89 | 45 | 852 | 413 | 439 |
| Ciencias de la Comunicación | 35 | 24 | 11 | 331 | 158 | 173 |
| Arquitectura | 126 | 83 | 43 | 876 | 431 | 445 |
| Derecho | 85 | 60 | 25 | 797 | 394 | 403 |
| Ingeniería de Sistemas y Gestión de Tecnologías de la Información | 4 | - | 4 | 20 | 10 | 10 |
| Administración de Negocios Internacionales | 42 | 27 | 15 | 441 | 211 | 230 |
| Contabilidad y Finanzas | 20 | 13 | 7 | 178 | 89 | 89 |



ANEXO N° 5

**NÚMERO DE MATRICULADOS A PREGRADO Y POSGRADO
SEGÚN ESCUELA PROFESIONAL Y PROGRAMA ACADÉMICO
AÑO 2021**

| PROGRAMA ACADÉMICO/ESCUELA PROFESIONAL | SEMESTRE ACADÉMICO | | |
|--|-----------------------|--------------|--------------|
| | 0 | I | II |
| TOTAL GENERAL | 242 | 4,248 | 4,351 |
| PREGRADO | 225 | 3,592 | 3,739 |
| Psicología | 62 | 1102 | 1129 |
| Educación Inicial | 25 | 271 | 280 |
| Educación Primaria | 6 | 89 | 99 |
| Educación Especial | 9 | 116 | 127 |
| Nutrición y Dietética | 18 | 308 | 315 |
| Traducción e Interpretación | 25 | 413 | 439 |
| Ciencias de la Comunicación | 10 | 158 | 173 |
| Arquitectura | 50 | 431 | 445 |
| Derecho | 8 | 394 | 403 |
| Ingeniería de Sistemas y Gestión de Tecnologías de la Información | 1 | 10 | 10 |
| Administración de Negocios Internacionales | 7 | 211 | 230 |
| Contabilidad y Finanzas | 4 | 89 | 89 |
| POSTGRADO | 17 | 656 | 612 |
| Maestría en Educación | 11 | 202 | 151 |
| Maestría en Psicología | - | 187 | 195 |
| Maestría en Derecho Civil | 4 | 113 | 111 |
| Maestría en Nutrición y Dietética | - | 53 | 44 |
| Doctorado en Educación | 2 | 79 | 85 |
| Doctorado en Psicología | - | 22 | 26 |
| Fuente: Secretaría Académica | | | |





ANEXO N° 5A

NÚMERO DE POSTULANTES, INGRESANTES Y MATRICULADAS
SEGÚN OTROS ESTUDIOS POR SEMESTRE ACADÉMICO
AÑO 2021

| OTROS ESTUDIOS | SEMESTRE | POSTULANTES | | | | INGRESANTES | | | | MATRICULADAS | | | |
|--|----------|-------------|---|----|----|-------------|---|----|----|--------------|-----|-----|-----|
| | | TOTAL | 0 | I | II | TOTAL | 0 | I | II | TOTAL | 0 | I | II |
| TOTAL GENERAL | | - | - | - | - | - | - | - | - | 606 | 182 | 189 | 235 |
| COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Educación (Presencial) | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Educación (Horario Diferenciado) | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| SEGUNDA ESPECIALIDAD | | - | - | - | - | - | - | - | - | 59 | - | 38 | 21 |
| Educación Especial | | 23 | - | 23 | - | 24 | - | 24 | - | 59 | - | 38 | 21 |
| Intervención Temprana | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Educación Primaria | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Educación Inclusiva | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| DIPLOMADOS (Programa de actualización continua) | | - | - | - | - | - | - | - | - | 246 | 107 | 48 | 91 |
| Docencia Universitaria: Innovación Metodológica en la Enseñanza Univ. | | - | - | - | - | - | - | - | - | 29 | - | - | 19 |
| Educación Inclusiva y Atención a la Diversidad | | - | - | - | - | - | - | - | - | 59 | 10 | - | - |
| Estimulación Temprana y Psicomotricidad | | - | - | - | - | - | - | - | - | 49 | 19 | 14 | 16 |
| Herramientas Artísticas y Lúdicas en la Psicopedagogía | | - | - | - | - | - | - | - | - | 11 | - | - | - |
| Modificación de Conducta | | - | - | - | - | - | - | - | - | 11 | 11 | - | - |
| Neurociencia del Aprendizaje | | - | - | - | - | - | - | - | - | 109 | - | - | - |
| Terapia de Lenguaje | | - | - | - | - | - | - | - | - | 157 | 48 | 34 | 27 |
| Trastornos del Aprendizaje | | - | - | - | - | - | - | - | - | 48 | 19 | - | 29 |
| OTROS | | - | - | - | - | - | - | - | - | 301 | 75 | 103 | 123 |
| Psicología. Trabajo Académico para la obtención del Título Prof. (mod.c) | | - | - | - | - | - | - | - | - | 60 | - | 32 | 28 |
| Educación. Trabajo Académico para la obtención del Título Prof. (mod.c) | | - | - | - | - | - | - | - | - | 105 | 75 | - | 30 |
| Cs. Comunicac. Taller para la elaboración de Tesis | | - | - | - | - | - | - | - | - | 23 | - | - | 23 |
| Trad.e interpret. Trabajo Académico para la obtención del Título Prof. (m) | | - | - | - | - | - | - | - | - | 19 | - | - | 19 |
| Nutrición - curso de suficiencia profesional mod.c | | - | - | - | - | - | - | - | - | 73 | - | 50 | 23 |
| Derecho. Trabajo Académico para la obtención del Título Prof. (mod.c) | | - | - | - | - | - | - | - | - | 21 | - | 21 | - |

Fuente: Secretaría Académica



ANEXO N° 5B

**NÚMERO DE MATRICULADAS SEGÚN
OTROS ESTUDIOS POR SEMESTRE ACADÉMICO
AÑO 2021**

| SEMESTRE ACADÉMICO | 0 | I | II |
|---|-----------|------------|------------|
| OTROS | | | |
| TOTAL GENERAL | 75 | 103 | 123 |
| Fortalecimiento de Estrategias Pedagógicas para el Logro de Aprendizaje en Matemática y Comprensión Lectora - Escuela de Posgrado | - | - | - |
| LICENCIATURA | 75 | 103 | 123 |
| Psicología-Trabajo Académico para la obtención del Título Prof. (mod.c) | - | 32 | 28 |
| Educación-Trabajo Académico para la obtención del Título Prof. (mod.c) | 75 | - | 30 |
| Cs. Comunicac. Taller para la elaboración de Tesis | | | 23 |
| Trad.e interpret.- Trabajo Académico para la obtención del Título Prof. (mod.c) | - | - | 19 |
| Nutrición - curso de suficiencia profesional mod.c | | 50 | 23 |
| Derecho-Trabajo Académico para la obtención del Título Prof. (mod.c) | - | 21 | - |
| OTROS | - | - | - |
| Beca Vocación Maestro-Educación Inicial | - | - | - |
| Beca Vocación Maestro-Educación Especial | - | - | - |
| Beca Vocación Maestro-Educación Primaria | - | - | - |
| Beca 18: Nutrición y Dietética | - | - | - |
| Beca 18: Arquitectura | - | - | - |
| Beca 18: Ingeniería de Sistemas | - | - | - |
| Beca 18: Administración de Negocios internacionales | - | - | - |
| Beca 18: Contabilidad y Finanzas | - | - | - |
| Fuente: Secretaría Académica | | | |

ANEXO N° 6

NÚMERO DE BECARIAS SEGÚN ESCUELA PROFESIONAL POR TIPO DE BECA
Y SEMESTRE ACADÉMICO
AÑO 2021



| ESCUELA PROFESIONAL | TOTAL | 2021 - I | | | | | | | TOTAL | 2021 - II | | | | | | |
|---|------------|--------------|---------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|-----------|------------|------------|--------------|---------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|-----------|------------|
| | | BECA PARCIAL | BECA COMPLETA | BECA DE ESTÍMULO POR EXC. | BECA POR HNA. UNIFÉ | BECA - PERSONAL UNIFÉ | | | | BECA PARCIAL | BECA COMPLETA | BECA DE ESTÍMULO POR EXC. | BECA POR HNA. UNIFÉ | BECA - PERSONAL UNIFÉ | | |
| | | | | | | H.T | H.T (B.C) | H. de DOC. | | | | | | H.T | H.T (B.C) | H. de DOC. |
| TOTAL GENERAL | 122 | 20 | 27 | 63 | 6 | 3 | - | 3 | 145 | 21 | 47 | 62 | 7 | 5 | - | 3 |
| Psicología | 34 | 8 | 9 | 15 | 1 | - | - | 1 | 42 | 6 | 16 | 16 | 2 | 1 | - | 1 |
| Educación Inicial | 11 | 2 | 7 | 2 | - | - | - | - | 14 | 1 | 11 | 2 | - | - | - | - |
| Educación Primaria | 2 | - | - | 2 | - | - | - | - | 3 | - | 1 | 2 | - | - | - | - |
| Educación Especial | 2 | - | - | 1 | 1 | - | - | - | 2 | - | - | 1 | 1 | - | - | - |
| Nutrición y Dietética | 11 | 2 | 3 | 5 | - | 1 | - | - | 12 | 2 | 3 | 5 | - | 2 | - | - |
| Traducción e Interpretación | 10 | 1 | 2 | 6 | 1 | - | - | - | 14 | 2 | 5 | 6 | 1 | - | - | - |
| Ciencias de la Comunicación | 7 | 3 | - | 2 | - | - | - | 2 | 10 | 5 | 1 | 2 | - | - | - | 2 |
| Arquitectura | 11 | - | 2 | 9 | - | - | - | - | 9 | - | 1 | 8 | - | - | - | - |
| Derecho | 17 | 2 | 2 | 10 | 2 | 1 | - | - | 21 | 2 | 6 | 10 | 2 | 1 | - | - |
| Ingenería de Sistema y Gestión de Tecnologías de la Información | 2 | 1 | - | - | 1 | - | - | - | 2 | 1 | - | - | 1 | - | - | - |
| Administración de Negocios Internacionales | 9 | 1 | 1 | 6 | - | 1 | - | - | 10 | 2 | 2 | 5 | - | 1 | - | - |
| Contabilidad y Finanzas | 6 | - | 1 | 5 | - | - | - | - | 6 | - | 1 | 5 | - | - | - | - |

Nota 1. BECA PARCIAL

: Se otorga por evaluación socioeconómica y rendimiento académico así como por orfandad.

Nota 2. BECA COMPLETA

: Se otorga por evaluación socioeconómica y rendimiento académico así como por orfandad.

Nota 3. BECA DE ESTÍMULO POR EXCELENCIA ACADÉMICA : Se otorga con descuento de 20% y 30%, de la escala por colegio de procedencia y actualizadas según escalas probadas por C.U. N° 1303 del 18/10/2017.

Nota 4. BECA POR HNA. UNIFÉ

: Se otorga a las estudiantes que tienen una hermana estudiando en UNIFÉ.

Nota 5. BECA POR H.T. UNIFÉ

: Se otorga a las estudiantes por ser hijas de trabajadores de UNIFÉ.

Fuente: Oficina de Bienestar Universitario - Área de Servicio Social



ANEXO N° 7

**NÚMERO DE DOCENTES SEGÚN FACULTAD Y OTROS
POR CONDICIÓN DE TRABAJO Y SEXO
AÑO 2021- II**

| DEPARTAMENTO ACADÉMICO | TOTAL GENERAL | | | NOMBRADO | | | CONTRATADO | | |
|--|---------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| | T | H | M | T | H | M | T | H | M |
| TOTAL GENERAL | 481 | 170 | 295 | 117 | 35 | 82 | 364 | 145 | 219 |
| FACULTAD | 465 | 170 | 295 | 117 | 35 | 82 | 348 | 135 | 213 |
| Psicología y Humanidades | 107 | 47 | 60 | 26 | 10 | 16 | 81 | 37 | 44 |
| Ciencias de la Educación | 95 | 15 | 80 | 23 | - | 23 | 72 | 15 | 57 |
| Traducción, Interpretación y Ciencias de la Comunicación | 72 | 20 | 52 | 13 | 3 | 10 | 59 | 17 | 42 |
| Arquitectura | 41 | 21 | 20 | 12 | 5 | 7 | 29 | 16 | 13 |
| Derecho | 59 | 29 | 30 | 19 | 11 | 8 | 40 | 18 | 22 |
| Gestión Empresarial | 47 | 24 | 23 | 14 | 6 | 8 | 33 | 18 | 15 |
| Nutrición y Alimentación | 44 | 14 | 30 | 10 | - | 10 | 34 | 14 | 20 |
| OTROS | 16 | - | - | - | - | - | 16 | 10 | 6 |
| Asesoría de Actividades Académicas | 7 | - | - | - | - | - | 7 | 1 | 6 |
| Oficina de Bienestar Universitario | 9 | - | - | - | - | - | 9 | 9 | - |

Fuente: Oficina de Personal al 25 de enero del 2022.

ANEXO N° 8

**PERSONAL NO DOCENTE SEGÚN DEPENDENCIA ACADÉMICA
POR CONDICIÓN DE TRABAJO Y SEXO
AÑO 2021-II**

| DEPENDENCIA UNIVERSITARIA | PERSONAL ADMINISTRATIVO | | | | | | | | |
|--|-------------------------|-----------|------------|------------|-----------|-----------|------------|----------|----------|
| | TOTAL | | | PERMANENTE | | | CONTRATADO | | |
| | T | M | F | T | M | F | T | M | F |
| TOTAL | 175 | 55 | 118 | 167 | 55 | 78 | 6 | - | 5 |
| I. RECTORADO | 2 | - | 2 | 2 | - | 2 | - | - | - |
| II. VICERRECTORADO ACADÉMICO c/ | 2 | - | 2 | 2 | - | 2 | - | - | - |
| III. VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - |
| IV. DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN | 4 | 1 | 3 | 3 | 1 | 2 | 1 | - | 1 |
| V. ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ACADÉMICO | 37 | - | 35 | 36 | - | - | 1 | - | - |
| FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y HUMANIDADES | 5 | - | 5 | 5 | - | 5 | - | - | - |
| FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN | 5 | - | 5 | 5 | - | 5 | - | - | - |
| FACULTAD DE TRADUC., INTERPRET. Y CC. DE LA CC. | 5 | - | 5 | 5 | - | 5 | - | - | - |
| FACULTAD DE ARQUITECTURA | 3 | - | 3 | 3 | - | 3 | - | - | - |
| FACULTAD DE GESTIÓN EMPRESARIAL | 4 | - | 4 | 4 | - | 4 | - | - | - |
| FACULTAD DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN | 5 | 2 | 3 | 5 | 2 | 3 | - | - | - |
| FACULTAD DE DERECHO | 3 | - | 3 | 3 | - | 3 | - | - | - |
| COORDINACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - |
| ESCUELA DE POSGRADO | 3 | - | 3 | 2 | - | 2 | 1 | - | 1 |
| CENTRO DE INVESTIGACIÓN | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - |
| CENTRO DE PROYECCIÓN SOCIAL | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - |
| CENTRO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y EDUCACIÓN CONTINUA | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - |
| VI. SECRETARÍA GENERAL a/ | 8 | 1 | 7 | 6 | 1 | 5 | 2 | - | 2 |
| VII. ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO TÉCNICO | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | - | - | - |
| OFICINA DE PLANIFICACIÓN | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | - | - | - |
| OFICINA DE EVALUACIÓN | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - |
| VIII. ÓRGANOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL INTERNO | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| OFICINA DE INSPECCIÓN Y CONTROL INTERNO | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| IX. ÓRGANOS DE APOYO ACADÉMICO | 28 | - | 28 | 27 | - | 28 | - | - | - |
| SECRETARÍA ACADÉMICA | 4 | - | 4 | 4 | - | 4 | - | - | - |
| BIBLIOTECA | 15 | - | 15 | 15 | - | 15 | - | - | - |
| CENTRO DE ORIENTACIÓN DE LAS ESTUDIANTE | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - |
| ASESORÍA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - |
| CENTRO DE IDIOMAS | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - |
| CENTRO PRE-UNIFE | 2 | - | 2 | 2 | - | 2 | - | - | - |
| OFICINA DE ADMISIÓN | 4 | - | 4 | 4 | - | 4 | - | - | - |
| X. ÓRGANOS DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO | 70 | 45 | 25 | 69 | 45 | 24 | 1 | - | 1 |
| OFICINA DE PERSONAL | 4 | 1 | 3 | 4 | 1 | 3 | - | - | - |
| OFICINA DE ECONOMÍA | 7 | - | 7 | 6 | - | 6 | 1 | - | 1 |
| OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS b/ | 59 | 44 | 15 | 59 | 44 | 15 | - | - | - |
| XI. ÓRGANOS DE APOYO INSTITUCIONAL | 20 | 7 | 13 | 18 | 7 | 12 | 1 | - | 1 |
| CENTRO DE INFORMÁTICA | 9 | 7 | 2 | 8 | 7 | 1 | 1 | - | 1 |
| OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PÚBLICAS | 3 | - | 3 | 3 | - | 3 | - | - | - |
| OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO | 7 | - | 7 | 7 | - | 7 | - | - | - |
| CENTRO PASTORAL UNIVERSITARIA | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - |

a/ Incluye un trabajador de Archivo General

b/ Incluye un trabajador de Almacén y dos trabajadoras asignadas por UNIFE a C.A.E.I. Maricarmen

c/ Incluye una coordinadora del seguimiento de graduadas y bolsa de empleo

Fuente: Oficina de personal al 25 de enero del 2022.